

केंद्रीय सरकार के मंत्रालयों/विभागों/संबद्ध व अधीनस्थ कार्यालयों/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/स्वायत्त निकायों आदि में राजभाषा हिंदी के प्रगामी प्रयोग से संबंधित तिमाही प्रगति रिपोर्ट

**30.06-2018 को समाप्त तिमाही**

**भाग - I (प्रत्येक तिमाही में भरा जाए)**

कार्यालय का नाम : **भारतीय प्रबंध संस्थान इंदौर.**

संबंधित राजभाषा अधिकारी का फोन नं.: एस.टी.डी कोड 0731 फोन नं. 2439629

**1. राजभाषा अधिनियम 1963 की धारा 3(3) के अंतर्गत जारी कागजात\* की स्थिति**

(क) जारी कागजात की कुल संख्या	61
(ख) इनमें से केवल अंग्रेजी में जारी किये गये कागजात	0

\* इनमें सामान्य आदेश, जापन, संकल्प, अधिसूचनाएं, नियम, करार, संविदा, टेंडर नोटिस. संसदीय प्रश्न, आदि शामिल हैं।

**2. हिंदी में प्राप्त पत्रों की स्थिति (राजभाषा नियम - 5)**

(क) अनुभागों/डेस्कों में कार्यालय पद्धति मैनुअल के अध्याय 4, पैरा 12(1) के अनुसार निर्धारित डायरी रजिस्टर के अनुसार हिंदी में प्राप्त कुल	32
(ख) इनमें से कितनों के उत्तर अंग्रेजी में दिए गए	0

**3. अंग्रेजी में प्राप्त पत्रों के उत्तर हिंदी में दिए जाने की स्थिति(केवल 'क' क्षेत्र में स्थित कार्यालयों के लिए)**

	अंग्रेजी में प्राप्त पत्रों की संख्या	कितनों के उत्तर हिंदी में दिए गए	कितनों के उत्तर देना अपेक्षित नहीं था
	1.	2.	3.
'क' क्षेत्र से	102	44	58
'ख' क्षेत्र से	19	8	11

**4. भेजे गये कुल पत्रों का ब्योरा :-**

	हिंदी/द्विभाषी में	केवल अंग्रेजी में	भेजे गए पत्रों की कुल संख्या	हिंदी/द्विभाषी में भेजे गए पत्रों का प्रतिशत
	1	2	3	4
'क' क्षेत्र को	300	6	306	98%
'ख' क्षेत्र को	27	0	27	100%
'ग' क्षेत्र को	11	0	11	100%

**5. फाइलों पर हिंदी में कार्य**

(क) तिमाही के दौरान लिखी गई टिप्पणियों की संख्या	1219
(ख) हिंदी में लिखी गई टिप्पणियों की संख्या	1084
(ग) हिंदी में लिखी गई टिप्पणियों का प्रतिशत	88.92%

**6. हिंदी कार्यशालाएं**

तिमाही के दौरान कार्यशाला आयोजन की तिथि	प्रशिक्षित अधिकारियों/कर्मचारियों की संख्या (राजभाषा अधिकारियों तथा समूह 'घ' के कर्मचारियों को छोड़कर)
1	2
18&19 अप्रैल 2018	60

**7. विभागीय/संगठनीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठक के आयोजन की तिथि 25 जून 2018**

	महत्वपूर्ण निर्णय	अनुपालन की स्थिति
1.	वेब साइट को द्विभाषी रूप से अद्यतन करना	अनुपालन हो रहा है।
2.	धारा 3(3) का अनुपालन सुनिश्चित करना।	अनुपालन हो रहा है।
3.	संस्थान में सुप्रसिद्ध हिंदी लेखकों/ विद्वानों की व्याख्यान श्रृंखला एवं बुक प्रदर्शनी आयोजित करने का प्रस्ताव पारित किया गया।	शिघ्र ही व्याख्यान श्रृंखला आयोजित की जाएगी।
4.	हिंदी साफ्टवेयर का अधिक से अधिक उपयोग करना।	यूनिकोड साफ्टवेयर का उपयोग कर काम किया जा रहा है।

**8. हिंदी सलाहकार समिति की बैठक के आयोजन की तिथि**

(क)

गठन की तिथि	वैधता/समाप्ति की तिथि	पुनर्गठन की तिथि
-	-	-

(ख)

महत्वपूर्ण निर्णय	अनुसरणात्मक कार्रवाई
-	-

पहली बैठक \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ दूसरी बैठक \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**9. शीर्षस्थ (मंत्रालय/विभाग में संयुक्त सचिव स्तर तथा अन्य कार्यालयों आदि में प्रशासनिक प्रमुख/कार्यालय प्रमुख स्तर की अध्यक्षता में आयोजित बैठकें) प्रशासनिक बैठकें :**

- (क) तिमाही के दौरान हुई शीर्षस्थ प्रशासनिक बैठकों की संख्या : 02  
 (ख) ऐसी कितनी बैठकों में वार्तालाप/कार्रवाइयां पूरी तरह हिंदी में की गईं : बैठकों में वार्तालाप हिंदी और अंग्रेजी दोनों भाषाओं में की जाती है।

**10. संसदीय राजभाषा समिति को दिए गए आश्वासनों की स्थिति :**

	संसदीय राजभाषा समिति द्वारा किए गए निरीक्षण की तिथि	दिए गए आश्वासनों की प्रकृति/विषय	दिए गए आश्वासनों की संख्या	तिमाही के दौरान पूरे किए गए आश्वासनों की संख्या	शेष आश्वासनों की संख्या
	1	2	3	4	5
पिछली तिमाहियों के लंबित आश्वासन(यदि कोई हो)	-	-	-	-	-
वर्तमान तिमाही में दिए गए आश्वासन	-	-	-	-	-

**11. हिंदी भाषा में प्रशिक्षण की स्थिति :**

हिंदी भाषा में प्रशिक्षण हेतु शेष अधिकारियों/कर्मियों की संख्या	वर्ष में प्रशिक्षित अधिकारियों/कर्मियों की संख्या
-शून्य-	03

12. तिमाही के दौरान राजभाषा नीति के कार्यान्वयन से सम्बन्धित अन्य विशिष्ट उपलब्धियों का संक्षिप्त विवरण:- (विवरण संलग्न करें)

(क) हिंदी दिवस \_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_

(ख) हिंदी सप्ताह/पखवाड़ा/माह -----शून्य-----

(ग) हिंदी संगोष्ठी - शून्य-

(घ) हिंदी में मौलिक पुस्तक लेखन योजना के अंतर्गत पुरस्कृत पुस्तकों का विवरण \_\_\_\_\_-

(इ) अन्य आयोजन:- हिंदी कार्यशाला में राजभाषा संबंधी प्रतियोगिता का आयोजन किया जाता है एवं प्रथम, द्वितीय एवं तृतीय पुरस्कार के

रूप में नगद पुरस्कार प्रदान किया जाता है ।

13. मंत्रालय/विभाग के संबद्ध/अधीनस्थ/कार्यालयों/उपक्रमों/बैंकों आदि द्वारा राजभाषा के प्रयोग हेतु उपलब्ध कराए गए प्रोत्साहनों का विवरण - संस्थान की हिंदी गृह पत्रिका (ज्ञान शिखर) के रचनाकारों को प्रोत्साहित करने हेतु उनकी रचनाओं के अनुसार नगद मानदेय के रूप में बड़ी रचना प्रथम उत्कृष्ट लेख हेतु 5000/- रुपए, मध्यम रचना द्वितीय उत्कृष्ट लेख हेतु 3000/-रुपए तथा छोटी रचना तृतीय उत्कृष्ट लेख हेतु 2000/- रुपए की नगद राशि प्रदान की जाएगी। ( 500/- प्रत्येक 03 रचनाकारों को सांत्वना पुरस्कार की भी बजट व्यवस्था है।)

उल्लिखित सूचना उपलब्ध अभिलेखों के आधार पर बनाई गई है तथा मेरी जानकारी के अनुसार सही है ।

मंत्रालय/विभाग/संगठन की राजभाषा कार्यान्वयन समिति के अध्यक्ष के हस्ताक्षर:

अध्यक्ष का नाम: प्रोफेसर ऋषिकेश टी कृष्णन

पदनाम: निदेशक

फोन नम्बर: 0731-2439501

फैक्स नम्बर: 0731-2439502

ई-मेल का पता: director@iimidr.ac.in

नोट : यह रिपोर्ट विभागीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति के अध्यक्ष से हस्ताक्षरित न होने पर लौटा दी जायेगी । कोई भी कॉलम खाली न छोड़ा जाए और सूचना स्पष्ट रूप से दी जाए ।