



सिद्धिमूलं प्रबन्धनम्  
भा. प्र. सं. इन्दौर  
IIM INDORE

# वार्षिक प्रतिवेदन ANNUAL REPORT 2018-19



भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर  
INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE



# Mission

IIM Indore seeks to be a contextually-relevant business school with world-class academic standards that develops socially-conscious managers, leaders and entrepreneurs. IIM Indore is committed to:

- Excellence in management education, research and training.
- Use of contemporary participant-centric pedagogies and teaching methods.
- A presence in emerging segments of management education.





सिद्धिमूलं प्रबन्धनम्  
भा. प्र. सं. इन्दौर  
IIM INDORE

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE

## Table of Content

|   |     |
|---|-----|
| 1. Message from the Director  | 3   |
| 2. IIM Indore: A Brief Introduction   | 4   |
| 3. Offerings  | 4   |
| * Post Graduate Programme in Management (PGP)                               | 4   |
| * Post Graduate Programme in Management-HRM (PGP-HRM)                       | 11  |
| * Post Graduate Programme in Management, Mumbai (PGP -Mumbai)               | 12  |
| * Five Year Integrated Programme in Management (IPM)                        | 13  |
| * Fellow Programme in Management (FPM)                                      | 17  |
| * Fellow Programme in Management-Industry (FPM Industry)                    | 18  |
| * Executive Postgraduate Programme in Management (EPGP)                     | 19  |
| * Post Graduate Programme in Management for Executive-Mumbai (PGPMX-Mumbai) | 22  |
| * Management Development Programme (MDP)                                    | 22  |
| * Virtual Learning Programme for Executives (VLPE)                          | 23  |
| * General Management Programme for Executives (GMPE)                        | 24  |
| * Faculty Development Programme (FDP)                                       | 25  |
| * Certificate Course in Business Management for Defence Officers (CCBMDO)   | 25  |
| 4. Industry Interface Office  | 26  |
| 5. Disability Office  | 29  |
| 6. Alumni Office  | 29  |
| 7. Placement  | 30  |
| 8. International Relations Center   | 33  |
| 9. Convocation  | 35  |
| 10. Foundation Day  | 38  |
| 11. Visitors to the Institute   | 39  |
| 12. Publications  | 44  |
| 13. Awards, Scholarships and Achievements                                   | 48  |
| 14. Conferences, Workshops and Lectures                                     | 55  |
| 15. Learning Centre   | 60  |
| 16. Activity and Events   | 61  |
| 17. Campus Development Projects   | 74  |
| 18. Support Services  | 76  |
| * Information Technology  | 76  |
| * Estate Management   | 76  |
| * Security Services   | 77  |
| * Transport   | 78  |
| * Stores  | 78  |
| * Safety  | 79  |
| * Outsource Activities  | 79  |
| * Waste Management  | 79  |
| * Nursery Management and Production   | 80  |
| 19. Official Language Committee   | 81  |
| 20. Human Resource  | 82  |
| 21. Board of Governors  | 87  |
| 22. Audit Report  | 88  |
| 23. Balance Sheet   | 90  |
| 24. Notes   | 127 |
| 25. Receipt and Payment Account   | 137 |

## Message from the Director

I am pleased to present to you Indian Institute of Management Indore's (IIM Indore) Annual Report 2018-19

Following the coveted accreditation from the Association of MBAs (AMBA) in 2016, this year the Institute became one of the few Institutes in the country to receive the 'Double Crown' with the prestigious accreditation from The Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB).

The Institute has been now ranked fifth this year among management institutions in the official rankings announced by the Government of India under the National Institutional Ranking Framework (NIRF).

This year, the Institute achieved yet another milestone by winning the Association of MBAs (AMBA) Business Excellence Award 2019 in the category of Business School Impact on Community and Society, for its Rural Immersion Programme—a unique initiative that helps students understand the problems faced in rural areas and then help solve them. IIM Indore also received the Certificate of Commendation for the Himalayan Outbound Programme under MBA Innovation Category.

In accordance with our mission to remain a contextually relevant business school providing world class academic standards, IIM Indore launched the Post Graduate Programme in Management - Human Resources (PGP HR) along with various Virtual Learning Programmes for Executives (VLPE).

The different chapters of this Annual Report reflect achievements of the Institute in different activities during the year 2018-19, and thereby reflect the state of affairs of the Institute as per Section 26(1)(a) of the IIMs Act.

Annual Report 2018-19 provides details of the events, achievements, milestones achieved and awards received during the year. Apart from various cultural, literary and sports events organized by the participants, the Institute also organized the Conference on Excellence in Research and Education 2018 and The Digital Humanities Alliance of India Conference 2018, which saw a presence of over 400 teams from India and abroad.

As per the Audited income and expenditure account of the Institute for the year 2018-19, the Institute recorded a surplus of 11035.78 lakhs which has been transferred to different funds for future use by the Institute. Details of these transfers are available in the Audited Accounts which are an integral part of this Annual Report.

In terms of Section 26(1) (c) of the IIMs Act, the Institute's response to the observations made by the C&AG in the Audit Report are appended to the Accounts of Statements included in this Report.

The Report also mentions details of the research work by faculty of the Institute published in top class academic journals and reports, both nationally and internationally.

In accordance with Section 26(1)(e), the names of Officers and Faculty members who joined during the year are listed in the section on Human Resources.

As required by Section 26(2) of the IIMs Act, a statement giving the names of the five highest paid employees of the Institute is included in the Report under Human Resources. None of the employees in the above list are related to any member of the Board or Academic Council of the Institute.

I put on record my sincere thanks to the entire IIM Indore community academic and administrative for making this year a success. We look forward to yet another eventful, efficacious and fruitful year ahead, aiming to achieve further milestones and establishing new benchmarks.



**Himanshu Rai**  
Director

## 2. IIM Indore: A Brief Introduction

Established in 1996, Indian Institute of Management Indore (IIM Indore) is the sixth in the family of state-supported management schools. Since its inception, IIM Indore has been a leader in the field of management education, interfacing with the industry, government and PSUs. IIM Indore is registered as a Society under Societies Registration Act, 1973. It is promoted and nurtured by the Ministry of Human Resource Development, Government of India.

After the implementation of the IIM Bill, IIM Indore has now decided to confer degrees under two of the programmes—Two-Year Post Graduate Programme in Management (PGP) with an MBA Degree, and Five-Year Integrated Programme in Management (IPM) with a Bachelor of Arts (Foundations of Management) and MBA (under the Dual Degree Programme) offered by the Institute.

IIM Indore has received its first international accreditation from the Association of MBAs (AMBA, a UK-based accreditation agency), for four full-time programmes - Two-Year Post Graduate Programme in Management (both at Indore and Mumbai), One-Year Full Time Executive Post Graduate Programme in Management (EPGP) and Five-Year Integrated Programme in Management (IPM, 4<sup>th</sup> and 5<sup>th</sup> Year). IIM Indore is now among the few B-Schools in India accredited by AMBA, and the fourth IIM in the country to receive this prestigious accreditation.

IIM Indore's EPGP is accredited under the MBA category, and IIM Indore's PGP (Indore and Mumbai) and IPM (4<sup>th</sup> and 5<sup>th</sup> year) under the MBM category of AMBA accreditation.

Situated atop a scenic hillock, the 193-acre campus provides an ideal backdrop for contemplative learning. IIM Indore has infrastructure ranging from a residential campus, state-of-the-art sports complex and hostels, a strong IT backbone, and the latest in teaching aids and rich learning resources.

## 3. Offerings

The main courses offered by IIM Indore are listed below:

- Post Graduate Programme in Management (PGP)
- Post Graduate Programme in Management-HRM (PGP-HRM)
- Post Graduate Programme in Management, Mumbai (PGP-Mumbai)
- Five-Year Integrated Programme in Management (IPM)
- Fellow Programme in Management (FPM)
- Fellow Programme in Management-Industry (FPM Industry)
- Executive Postgraduate Programme in Management (EPGP)
- Post Graduate Programme in Management for Executive-Mumbai (PGPMX-Mumbai)
- Management Development Programme (MDP)
- Virtual Learning Programme for Executives (VLPE)
- General Management Programme for Executives (GMPE)
- Faculty Development Programme (FDP)
- Certificate Course in Business Management for Defence Officers (CCBMDO)

### Post Graduate Programme in Management (PGP)

Accredited by Association of MBAs, London (AMBA - UK based accreditation agency) and Association of Advance Collegiate Schools of Business (AACSB - US based accreditation agency), the Post Graduate Programme (PGP) in Management at IIM Indore is a two-year, full - time, residential programme. It is also recognized by the Association of Indian Universities and is considered equivalent to the M.B.A. Degree. The programme aims to groom participants into competent professional managers with -

- a capacity to learn and adapt to national and international environment;
- an orientation towards achieving excellence, maintaining high ethical standards; and,
- a capacity to work effectively and efficiently, both individually and in-groups.

### **Pedagogy**

IIM Indore uses a combination of various teaching methods such as business cases, projects, computer aided instructions, group discussions, lectures, seminars, presentations by participants and lectures by guest speakers from industry and government. Case method is the predominant pedagogical tool. This sharpens analytical skills of participants and helps analyze problems from multi-functional perspectives. Instructors guide the group, push participants to develop and defend arguments, and take decisions.

### **Registration and Induction Programme**

The induction programme for the 21 Batch of Post Graduate Programme in Management (PGP 2018-20) was organised at IIM Indore on 30 June, 2018. The inauguration was graced by Professor Rishikesh T. Krishnan, Director, IIM Indore and Professor Prabin Panigrahi, Chair, PGP.

Participants from the incoming batch, along with Professor Krishnan and Professor Panigrahi, lighted the lamp. A short film on IIM-Indore was screened. Professor Krishnan, in his inspiring welcome address, congratulated the participants and their parents on securing admission to the Institute. 'This is not the end but just one of the milestones which marks the beginning of a long journey. I hope that all of you are ready for a marathon rather than a sprint - because a marathon is what your career is going to be,' he said. He also shared many useful tips and advice with participants to succeed in the career marathon in a dynamic world. He encouraged the participants to take up individual goals that would enable them to do much more and provide extra energy to make a significant positive contribution to society.

Professor Prabin Panigrahi, Chair PGP, also congratulated the participants and wished them good luck for the journey ahead. This was followed by faculty introduction.

Col. Gururaj Gopinath Pamidi (Retd.), Chief Administrative Officer, IIM Indore, also welcomed the batch. This was followed by a commencement address from eminent guests Mr. Ambi Parmeshwaran, brand strategist and founder Brand-Building.com, and Mr Indrajit Gupta Co-Founder & Director, Founder Fuel Publishing Pvt. Ltd, Mumbai.

Mr. Parmeshwaran shared his insights on changing the landscape of marketing communications. He began his talk referring to 'brandification' being on the rise, and greater presence and participation from women in senior leadership roles. Noting that IIM Indore's incoming batch had 40% female participants, he said that this marks a change in the education system. In continuation with the concept of 'brandification', he emphasized on experience and service economies gaining more significance, and increase in consumer activism that can lead to resolved issues rather than a negative word of mouth by a dissatisfied customer. He illustrated these concepts through examples in the Indian context.

Mr. Indrajit Gupta emphasized on the fast changing roles and skill sets, and the need for ability to be nimble and entrepreneurial. He motivated the participants to learn the art of learning.

The second day began with a talk by Mrs. Sumedha Khoche, who graduated from the Institute in 2003 and now runs her own business, after successful stints in Procter & Gamble and Pepsi Co. Mrs. Khoche impressed upon the students numerous values that are necessary to get the most out of the time spent at a B-School. She urged the students to invest as much as possible in the next two years because the dividends they would gain are beyond imagination. This was followed by a briefing on Hostel & Student affairs by Professor Nobin Thomas. The batch was also briefed on Plagiarism & Gender Sensitivity by Professor Srinath Jagannathan.

Second half of the day witnessed a session on 'Inclusion & Equality' by Ms. Shiva Priya from 'Youth4jobs.com', an organization which works on connecting differentially abled people with potential employers. She began with challenging the preconceived view on differentially abled people as being

helpless and not capable of joining the regular workforce, and broke the prejudice among many by telling her own story. Having partial vision from childhood never stopped her from clearing CA IPCC or working in consulting firms before joining hands with Youth4jobs to create employment opportunities for physically challenged persons. She posed herself as an example of what she believes in -the belief that persons with disabilities have the strength and skills to join mainstream workforce. On an attempt for sensitization of budding managers of the future corporate world towards the differentially abled persons, she gave a '21 Days Inclusion Challenge' to improve interaction with them. The talk ended with an interactive question answer session between the students and Miss Shiva Priya. This was followed by a security briefing by Mr. Pradeep Sharma, after which Professor Rishikesh T. Krishnan interacted with the participants of PGP 2018-20 batch.

The two-day orientation programme facilitated the new batch to get familiarized to the Institute, know the faculty, infrastructure, and aim higher while looking forward to the next two years they would be spending at the Institute.

### **Rural Immersion 2018**

Rural Immersion Programme (RIP) is an initiative that was instituted with an objective to sensitize participants of IIM Indore, who in future will become entrepreneurs or occupy managerial positions in the corporate world. Many participants come from an urban background and may not have seen or experienced rural area and rural life. RIP provides a firsthand opportunity for participants to see villages, interact with district officials and villagers, observe the rural economy, understand the challenges and opportunities for business, and develop an overall understanding of rural society. The participants also get to know various schemes implemented by the Government in villages, and to study and analyze the execution and effectiveness of these schemes.

The programme was spread over a week, and participants visited several districts of Madhya Pradesh. Participants were divided into groups of 6 and were sent to different Gram Panchayats (GPs) in different districts, which had expressed interest in hosting and working together.

This year the participants took up the broad project of Swachh Bharat Mission (Gramin).

The Government of India (GoI) had initiated its national flagship programme on sanitation, the Total Sanitation Campaign (TSC) in 1999. The TSC is a restructured version of the Central Rural Sanitation Programme (CRSP). In Madhya Pradesh, the TSC was launched in 1999. Later on, TSC was revised and renamed Nirmal Bharat Abhiyan- NBA as of April 2012. On 2 Oct 2014, NBA was revised and renamed Swachh Bharat Mission (Gramin) and implemented in all 51 districts, comprising 313 blocks.

SBMG is piloting its concurrent monitoring system in Madhya Pradesh. To pilot this, SBMG is engaging IIM participant to support the PRD to undertake a WASH validation exercise in selected districts of Madhya Pradesh. The main goal of the assignment is to validate the ODF status of Gram Panchayats (GPs), including toilet coverage and usage, inclusive of the prevailing practices or behaviors on key hygiene practices such as hand-washing with soap, safe child excreta disposal and menstrual hygiene.

There are many GPs who have declared themselves as Open Defecation Free (ODF) GP. The group of participants visited 10 districts of Madhya Pradesh. They were to monitor, evaluate and validate the ODF claims of the respective GPs. The participants evaluated how effectively the program was running in different districts after four years since it was launched. The participants of IIM Indore were unbiased independent auditors of the Swachh Bharat Mission (Gramin) programme under taken by the Government of India and did a mid course evaluation.

Apart from surveying the villages, the participants spoke to the villagers and tried to understand how they were planning to sustain the total sanitation program in their village, what challenges they faced to sustain the sanitation program, drawbacks in their planning and how these drawbacks could be overcome.

The participants tried to understand the real picture of the WASH validation exercise in selected districts of MP. At the end of the programme, they presented their findings, along with both quantitative and qualitative recommendations, to the State Government and the UNICEF. The report will be useful for corrective measures.



## OBJECTIVES

- Provides insights on linkage between the society, government and business.
- Provides insights into the rural economy, society and households, so that, as future entrepreneurs and managers, the participants will be able establish suitable businesses.
- To analyze the challenges faced by the government in implementing several projects in general, and sanitation in particular, in the rural areas, and come up with suggestions (both quantitative and qualitative) for improvements.

### Himalaya Outbound Programme 2018

Himalaya Outbound Programme (HOP) is a four credits optional course for PGPII students. This programme provides an opportunity to future managers to face challenges and work in a team while exploring the Himalayas. The students go through multiple rounds of training, focusing on adventure sports and real-life challenges, designed to test their managerial and leadership skills. From rock-climbing, rappelling and river rafting, to yoga and pranayama, the HOP offers a mix of physical and psychological experiential tasks for the students.

Total 483 participants from Indore (including exchange students) and Mumbai campus participated in the Himalaya Outbound Program 2018 from 27 October 2018 to 3 November 2018. All the participants were divided into 10 batches. All the batches were accompanied by faculty and staff members of IIM Indore. The program was conducted by three agencies namely, India Hikes, Rural Traveller and Van Ashram. During this programme, participants visited various locations of Himalayas in Uttarakhand.

India Hikes handled eight batches of 378 participants at Brahmatal, Dayara and Kedarkantha. Rural Traveller, at their Camp Hornbill Ramnagar, completed the programme for nearly 60 students. Van Ashram handled nearly 45 students at Nainital. All the agencies professionally managed the HOP programme in terms of value addition for the students. All the participants appreciated the programme content and suggested that it be continued in future also.

### PGP Admission

The 21 batch (2018-20) of the PGP attracted 173099 applicants, compared to previous year's 166822.

5259 candidates were short-listed for Written Ability Test (WAT) and Personal Interview (PI) (2520 General, 750 Scheduled Caste, 444 Scheduled Tribe, 1350 non-creamy Other Backward Classes and 195 Differently Abled applicants).

1542 were offered admission (698 General, 249 Scheduled Caste, 134 Scheduled Tribe, 390 non-creamy Other Backward Classes and 71 Differently Abled applicants).

451 registered (215 General, 68 Scheduled Caste, 34 Schedule Tribe, 122 non-creamy Other Backward Classes and 12 Differently Abled applicants).

### Summary: PGP Batch 2018-20

| S.N. | Particulars  | General | SC    | ST   | DA  | OBC   | GMAT* | Total  |
|------|--|---------|-------|------|-----|-------|-------|--------|
| 1    | No. of CAT / GMAT takers applied to IIMI           | 133114  | 11243 | 2992 | 662 | 25088 | 0     | 173099 |
| 2    | No. of candidates called for interview             | 2520    | 750   | 444  | 195 | 1350  | 0     | 5259   |
| 3    | No. of admission offers made                       | 698     | 249   | 134  | 71  | 390   | 0     | 1542   |
| 4    | No. of candidates who registered for the programme | 215     | 68    | 34   | 12  | 122   | 0     | 451    |

### Group Profile of the Registered Participants (PGP 2018-20 Batch)

| Gender Distribution |     | Engineer/Non-Engineer Distribution |     | Work Experience   |     |
|---------------------|-----|------------------------------------|-----|-------------------|-----|
| Male                | 277 | Engineer                           | 340 | With work Exp.    | 205 |
| Female              | 174 | Non-Engineer                       | 111 | Without work Exp. | 246 |
| Total               | 451 | Total                              | 451 | Total             | 451 |

## Scholarships

During the academic year 2017-18, the Institute offered several scholarships to its PGP participants. The Table below lists details of the donor organizations, amount of scholarships and the recipient's names.

### Merit-based Scholarships

| Title                           | Value of the Scholarship | Donor Organization  | Name of the Recipient |
|---------------------------------|--------------------------|---------------------|-----------------------|
| State Bank of India Scholarship | Rs.1,50,000/-            | State Bank of India | Ms. Ayushi Goyal      |
| Eicher Scholarship              | Rs.50,000/-              | Eicher Motors Ltd.  | Ms. Sneha Kavishwar   |

### Gold Medals

| Title                 | Value of the Scholarship | Donor Organization | Name of the Recipient |
|-----------------------|--------------------------|--------------------|-----------------------|
| Eicher Gold Medal     | Gold Medal               | Eicher Motors Ltd. | Mr. Nayan Gupta       |
| K.K. Alagh Gold Medal | Gold Medal               | SKA Advisors       | Ms. Navni Bhatia      |
| ICSI Signature Award  | Gold Medal               | ICSI               | Ms. Advika Jalan      |

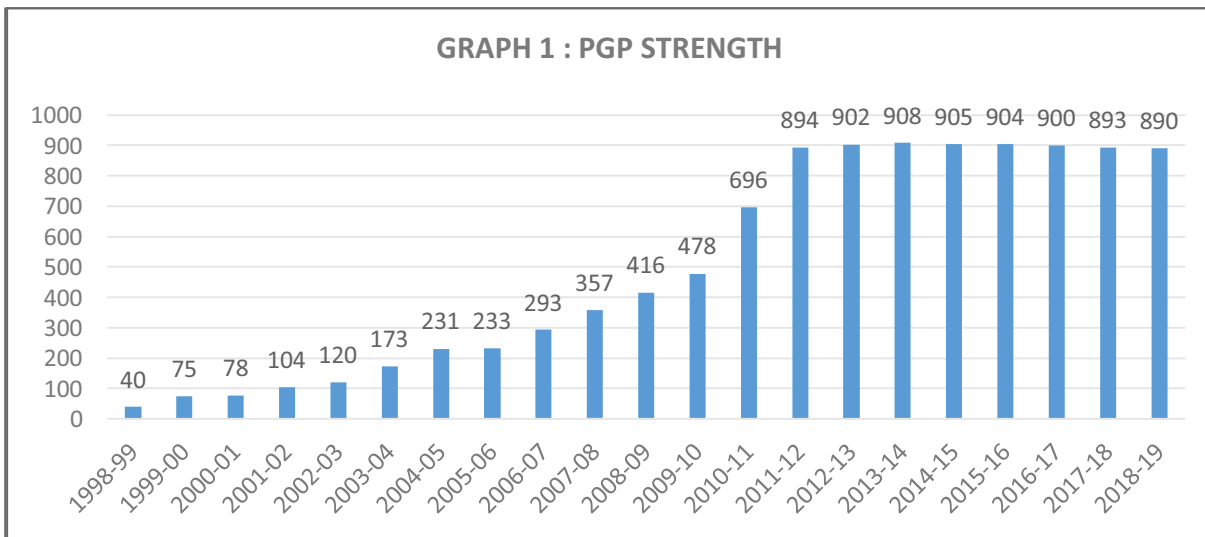
### Need-based Financial Assistance (NBFA) Scheme

The Institute implemented Need-based Financial Assistance (NBFA) scheme from the academic year 2004-2005 to provide financial support to needy PGP participants from economically backward families. The objective of IIM Indore's NBFA programme is to provide adequate financial aid opportunities, so that no student is prevented from pursuing the programme due to financial constraints.

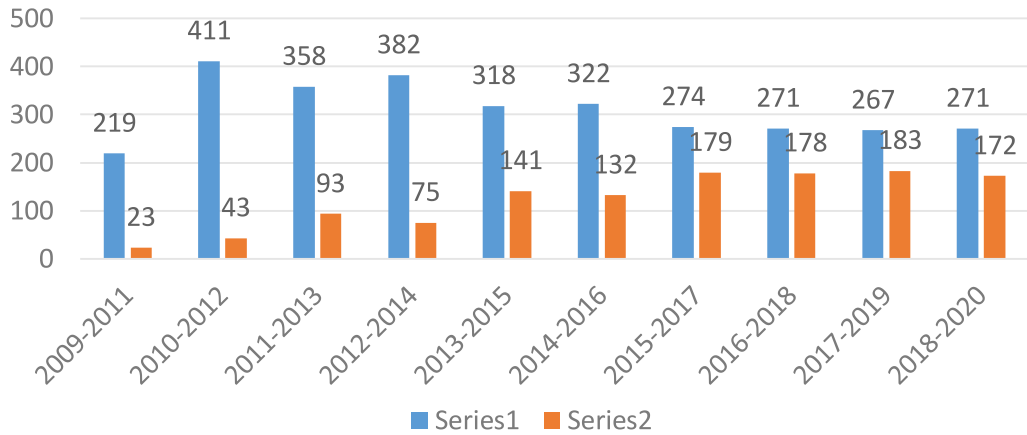
In the year 2018-2019, 31 PGP, 1 PGP HR and 10 IPM participants were benefitted under this scheme as per the following details:

### NBFA details for the AY 2018-19

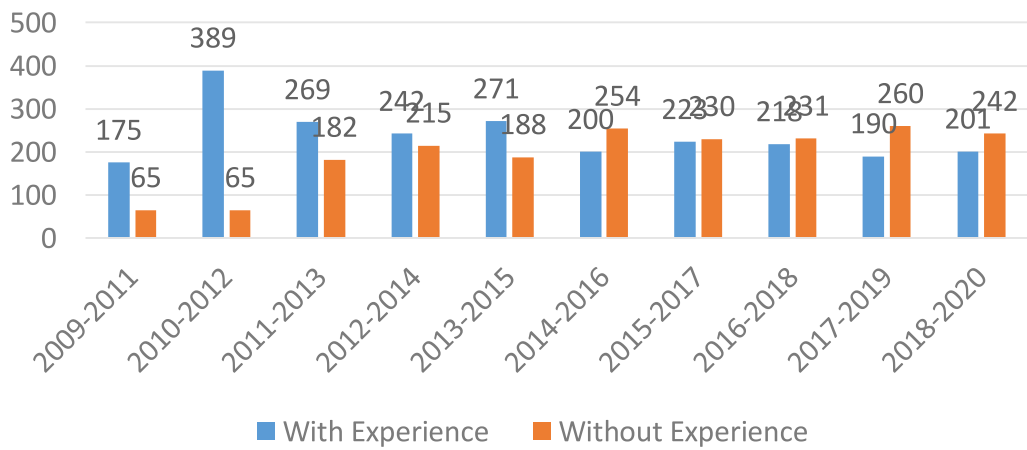
| Particulars                 | PGP-I | PGP-II | IPM-IV | IPM-V | PGP HR | Total  |
|-----------------------------|-------|--------|--------|-------|--------|--------|
| No. of scholarships awarded | 20    | 11     | 4      | 6     | 1      | 42     |
| Amount (Rs.)                | 80.65 | 47.21  | 9.49   | 31.85 | 0.71   | 169.91 |



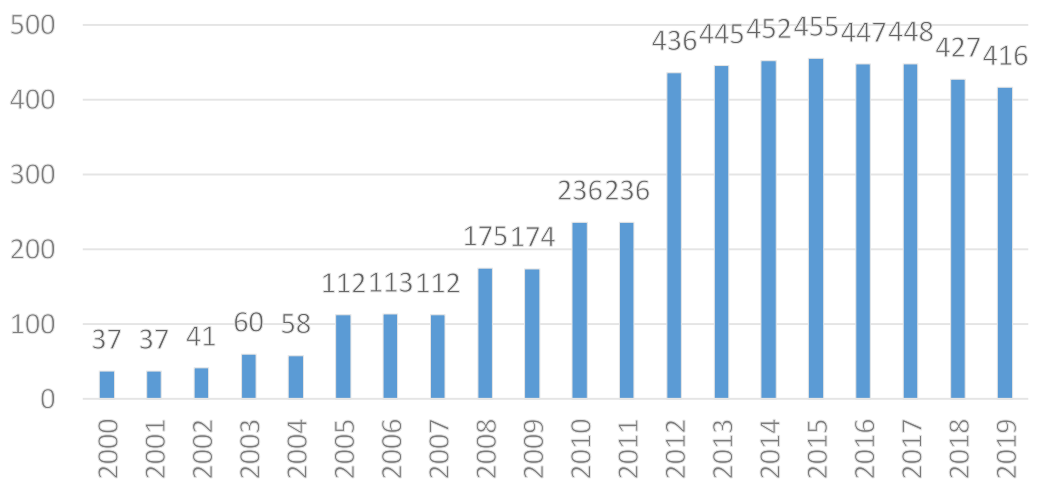
GRAPH 2 : GENDER- WISE DETAILS



GRAPH 3 : WORK EXPERIENCE



GRAPH 4 : PGP GRADUATED



Glimpses of PGP Programme



## Post Graduate Programme in Management-HRM (PGP-HRM)

Launched in 2018, PGP-HRM is a state-of-the-art management programme committed to nurturing a new wave of HR professionals with potential to deploy cutting edge analytics to deliver value to industry, which today stands at the cusp of an exciting knowledge revolution, hit her to unseen complexity and unparalleled opportunity. The PGP-HRM is spread over two years, each year consisting of three terms. The first year of the classes take place in the Indore campus of IIM Indore, along with PGP participants for most of the courses. The first year is a fundamental anchor of the programme and provides a context of strong peer learning and appreciation of business issues. The second year focuses on specialized courses and industry projects, and takes place in the Mumbai campus of IIM Indore. Second year of the programme has been located in Mumbai in order to enable participants to interact closely with industry and business leaders while undertaking industry projects.

### Inauguration of PGP-HRM

The first batch of the Post Graduate Programme in Human Resource Management (PGP-HRM) has 21 students. The programme was inaugurated on 7 July, 2018 by Mr. M. T. Lakshmanan, Vice President and Head - HR at Larsen and Toubro Defence, and Mr. Vasudevan Narasimha, Executive Director - Human Resources, KEC. Both the industry veterans congratulated the participants for wanting to take up a career in HR and noted that there was need for a breed of HR professionals who understood businesses very well. Students interacted with the HR leaders and tried to understand different career options that they could explore in the domain of HR. The leaders emphasized different ways in which technology was impacting the world of HR and businesses.

### PGP-HRM Admission

The first batch (2018-20) of the PGP-HRM attracted 136795 applicants.

3726 candidates were short-listed for Written Ability Test (WAT) and Personal Interview (PI) (1661 General, 535 Scheduled Caste, 327 Scheduled Tribe, 1045 non-creamy Other Backward Classes and 158 Differently Abled applicants).

2171 were offered admission (1110 General, 241 Scheduled Caste, 112 Scheduled Tribe, 635 non-creamy Other Backward Classes and 73 Differently Abled applicants).

22 registered (12 General, 0 Scheduled Caste, 2 Schedule Tribe, 8 non-creamy Other Backward Classes and 0 Differently Abled applicants).

### Summary: PGP Batch 2018-20

| S.N. | Particulars   | General | SC   | ST   | DA  | OBC   | Total  |
|------|---|---------|------|------|-----|-------|--------|
| 1    | No. of CAT / GMAT takers applied to IIMI            | 104738  | 8868 | 2292 | 532 | 20365 | 136795 |
| 2    | No. of candidates called for interview              | 1661    | 535  | 327  | 158 | 1045  | 3726   |
| 3    | No. of admission offers made                        | 1110    | 241  | 112  | 73  | 635   | 2171   |
| 4    | No. of candidates who registered for the programme. | 12      | 0    | 2    | 0   | 8     | 22     |

### Group Profile of the Registered Participants (PGP-HRM 2018-20 Batch)

| Gender Distribution |    | Engineer/Non-Engineer Distribution |    | Work Experience   |    |
|---------------------|----|------------------------------------|----|-------------------|----|
| Male                | 14 | Engineer                           | 16 | With work Exp.    | 1  |
| Female              | 8  | Non-Engineer                       | 6  | Without work Exp. | 21 |
| Total               | 22 | Total                              | 22 | Total             | 22 |

### Post Graduate Programme in Management, Mumbai (PGP-Mumbai)

Launched in 2012, PGP-Mumbai is a 2-year full time Post Graduate Programme in Management, conducted in Mumbai. The Programme consists of three terms in each year. The first year has a course structure identical to PGP at the Indore Campus. PGP Mumbai equips the participant with a strong knowledge base and also enables them to tap the resources available in the financial capital of the country through live projects with industries, and guest lectures. The Programme has grown in popularity with each passing year, and has 56 participants in the batch 2018-20.

#### Inauguration of the 7<sup>th</sup> Batch of PGP-Mumbai

The seventh batch of PGP - Mumbai was inaugurated on 3 July, 2018 in the presence of Prof. Rishiksha T. Krishnan, Director, IIM Indore; Prof. Meenakshi Aggarwal Gupta, Chair, PGP - Mumbai and Prof. Swatantra, Co-Chair, PGP - Mumbai. The event was honoured with the presence of Shri Ashish Chauhan, MD, Bombay Stock Exchange. The programme commenced with lighting of the lamp by all the dignitaries including a few students.

The batch was first addressed by Prof. Rishiksha T. Krishnan who talked at length about the various aspects of the programme. He stressed on the need for hard work and self-discipline. He also made students aware of the Institute's zero tolerance policy on plagiarism and harassment of any kind.

Shri Ashish Chauhan, MD, Bombay Stock Exchange delivered an insightful speech about non-linearity in terms of technology and other fields. He also talked about the importance of asking questions for self-growth. Vote of thanks was delivered by Mr. Ganapathy Lakshman Sharma, Business Development Manager.

The participants got necessary inputs on gender sensitivity, plagiarism and anti-ragging regulation from Prof. Swatantra, Co-Chair, PGP-Mumbai. The participants also got information on library facilities from Mr. Appasaheb Naikal, Librarian.

#### PGP-Mumbai Admission

The seventh batch (2018-20) of the PGP Mumbai attracted 173099 applicants, compared to previous year's 151763 applicants.

5259 candidates were short-listed for Written Ability Test (WAT) and Personal Interview (PI) (2520 General, 750 Scheduled Caste, 444 Scheduled Tribe, 1350 non-creamy Other Backward Classes and 195 Differently Abled applicants).

2747 were offered admission (1558 General, 318 scheduled caste, 143 scheduled tribe, 644 non-creamy Other Backward Classes and 84 Differently Abled applicants).

56 registered (29 General, 4 Scheduled Caste, 0 Schedule Tribe, 21 Non-Creamy Other Backward Classes and 2 Differently Abled applicants).

#### Summary: PGP Batch 2018-20

| S.N. | Particulars   | General | SC    | ST   | DA  | OBC   | GMAT* | Total  |
|------|---|---------|-------|------|-----|-------|-------|--------|
| 1    | No. of CAT / GMAT takers applied to IIMI            | 133114  | 11243 | 2992 | 662 | 25088 | 0     | 173099 |
| 2    | No. of candidates called for interview              | 2520    | 750   | 444  | 195 | 1350  | 0     | 5259   |
| 3    | No. of admission offers made                        | 1558    | 318   | 143  | 84  | 644   | 0     | 2747   |
| 4    | No. of candidates who registered for the programme. | 29      | 4     | 0    | 2   | 21    | 0     | 56     |

#### Group Profile of the Registered Participants (PGP 2018-20 Batch)

| Gender Distribution |    | Engineer/Non-Engineer Distribution |    | Work Experience   |    |
|---------------------|----|------------------------------------|----|-------------------|----|
| Male                | 38 | Engineer                           | 41 | With work Exp.    | 27 |
| Female              | 18 | Non-Engineer                       | 15 | Without work Exp. | 29 |
| Total               | 56 | Total                              | 56 | Total             | 56 |

## Five-Year Integrated Programme in Management (IPM)

Launched by IIM Indore in 2011, the five-year Integrated Programme in Management (IPM) is the first of its kind in India. It is a unique and creative programme meant for young students with managerial and leadership aspirations. Through the IPM, IIM Indore seeks to attract young students, and mould them as outstanding leaders through world-class education.

IPM is aimed at students who have passed out of Class XII/Higher Secondary, or equivalent, from schools across India.

The Programme consists of 15 terms spread over a period of 5 years, each year having 3 terms of 3 months each. IPM has two parts. The first three years build the foundation, and the last two years focus on management education.

The foundation part has three major components:

- Pillars: Courses in Humanities and Social Sciences, Statistics, Mathematics, Economics, which are the major contributing disciplines to management theories and practices;
- Enablers: Bridge courses related to IT, Business, Government and Society, and Introduction to Business History, which enable managers and leaders to make informed choices and communicate the same effectively;
- Enhancers: Courses in Humanities and Fine Arts, which provide breadth and creative exposure.

A combination of analytical rigour and wide exposure equips IPM students for leadership roles and positions of responsibility in different sectors.

After 3 years of intensive study of the foundational disciplines, IPM students train as managers along with the students of the Institute's 2-year Post Graduate Programme in Management (PGP), undertaking the same academic curricula in management studies in years 4 and 5.

On successful completion of the five year rigorous coursework, including social and business internships, the participants are awarded Dual Degree of Bachelor of Arts (Foundations of Management) and Master of Business Administration.

### Curriculum Review

After a comprehensive review based on consultation with academic experts, industry representatives and other stakeholders, the IPM Curriculum was revised from the academic year 2016-17.

### Selection Processes

Students undergo a rigorous selection process:

- An application form aimed at understanding the students' proficiency in academics, as well as in co-curricular activities, is filled up by the aspirant.
- An entrance examination follows, to test the applicant's aptitude, logical reasoning and proficiency in English and Mathematics.
- Shortlisted candidates appear for personal interviews. The interview panel comprises well-qualified professors from IIM Indore and other prestigious institutions. The interview judges the students' level of confidence, communication skills, general awareness, persuasion skills and knowledge.

IIM Indore has admitted 126 students to the IPM in the academic year (2018-19).

### Highlights

- Average stipend of INR 18,600 - an increase from INR 17,500/- offered last year;
- Highest stipend of INR 50,000;
- 46% increase in new recruiters;
- 20% increase in new operating domains;
- International internships offered for the first time.

**Key recruiters were as follows:**

|   |  |
|---|--|
| Adani Foundation                            | Suzlon Foundation                          |
| Azim Premji Foundation                      | Institute of Chinese Studies, Delhi        |
| Chimera Transplant Research Fraternity      | Jeeva Jyothi                               |
| Confederation of Indian Industry            | Swayambhu Innovative Solutions Pvt Ltd     |
| Dr. Reddy's Foundation                      | Piramal                                    |
| JM Financials                               | Taru Naturals                              |
| Manzil Mystics                              | Social Alpha (FISE) - Portfolio Management |
| National Aluminium Corporation              | Manav Adhikar Seva Samiti (MASS)           |
| Narayana Health                             | The 4 <sup>th</sup> Wheel                  |
| Reap Benefit                                | Indian Social Institute                    |
| Samhita Social Ventures                     | The Akshaya Patra Foundation               |
| SOCH(TISS Incubate)                         | Jindal Stainless Foundation                |
| Solidaridad                                 | BADLAV                                     |
| Steel Authority of India Limited            | SELCO Foundation                           |
| Tech Mahindra Foundation                    | SRF Foundation                             |
| Development The Centre for Entrepreneurship | Lata Consultancy                           |
| The Nudge Foundation                        | Quest Alliance                             |
| United Care Development Services            | AIESEC                                     |
| Utkarsh Bank                                | Design for Change                          |

**Highlights of Select Projects Offered**

**Social Alpha:** Landscaping exercise of the Indian agritech startup ecosystem and evaluation of innovative social enterprises. Identifying Indian agritech startups across sub-sectors & along the value chain, and conducting primary and secondary research to map the stage of startup, focus area, business model, revenue, traction, unique value proposition, funding etc.

**Azim Premji Foundation:** Studying and evaluating industries, competition, model revenue and profit growth over the next 15 years, ultimately valuing the businesses and forecasting personal wealth of specific entrepreneurs by 2025. The project also includes profiling these entrepreneurs and estimating their philanthropic potential by 2025.

**Samhita:** Conducting background research and analysis on client industries and/or problems, and lead proposal development process by engaging with consulting, innovation, implementation and the senior management team.

**CII:** Implementing data-driven research and analysis on corporate awareness campaign on sustainable development and SDGs; water body restoration, GIS mapping of water bodies using technological and managerial advancement based consulting, and suggesting a way forward in restoring water bodies from the point of view of flood mitigation.

**NALCO:** Operationalizing the education vertical for NALCO by collaborating with implementing partners, and analyzing the efficiency of the CSR campaign and strategy formulation to improve penetration of girl child educational schemes.

**JM Financial Foundation:** Formulating a baseline study for 3000 households in 13 villages in Bihar to assess the primary areas of impact, and identifying the key sectors of operational investment for JM Financials CSR wing.



In addition to Social Internship, IPM students do a Business Internship along with the PGP students between years 4 & 5.

### Scholarships & Gold Medals

During the academic year 2018-19, the Institute offered scholarships and gold medals to IPM participants. Tables below list the details of scholarship, gold medals, and the names of recipients.

#### Scholarships

| Title   | Value of the Scholarship | Name of the Recipient |
|---|--------------------------|-----------------------|
| IIM Indore Scholarship for the top academic performer in the 4 <sup>th</sup> year | 1,50,000/-               | Radhika Khandelwal    |

#### Gold Medals:

|                    |  |
|--------------------|--|
| Utsav Thapliyal    | Award of Best all - round performance - Men                                    |
| Ritika Kohli       | Award of Best all - round performance - Women                                  |
| Radhika Khandelwal | IIM Indore Gold Medal for Scholastic Performance (Rank 1)                      |
| Anmol Madan        | IIM Indore Gold Medal for Scholastic Performance (Rank 2)                      |
| Shaurya Saxena     | IIM Indore Gold Medal for Scholastic Performance (Rank 3)                      |
| Radhika Khandelwal | IIM Indore Gold Medal to the Best Woman Participant for scholastic performance |

#### IPM Admission

The eighth batch (2018-2023) of the five-year residential Integrated Programme in Management (IPM) attracted 17758 eligible applications.

17716 candidates were called for Aptitude Test (14780 General, 801 Scheduled Caste, 191 Scheduled Tribe, 1866 non-creamy Other Backward Classes and 78 Differently Abled applicants).

928 candidates were shortlisted (402 General, 153 Scheduled Caste, 77 Scheduled Tribe, 209 non-creamy Other Backward Classes, 45 Differently Abled and 42 applicants through SAT).

222 candidates were offered admission (112 General, 32 Scheduled Caste, 15 Scheduled Tribe, 52 non-creamy Other Backward Classes, 5 Differently Abled and 6 SAT applicants).

126 candidates registered (57 General, 18 Scheduled Caste, 9 Schedule Tribe, 33 Non-Creamy Other Backward Class, 4 Differently Abled and 5 SAT applicants).

A summary Table is appended below:

| S.No. | Particulars           | General | NC - OBC | SC  | ST  | PH | SAT | Total |
|-------|-----------------------|---------|----------|-----|-----|----|-----|-------|
| 1     | Applied and Eligible  | 14780   | 1866     | 801 | 191 | 78 | 42  | 17758 |
| 2     | Called for interview  | 402     | 209      | 153 | 77  | 45 | 42  | 928   |
| 3     | Admission offers made | 112     | 52       | 32  | 15  | 5  | 6   | 222   |
| 4     | Registered            | 57      | 33       | 18  | 9   | 4  | 5   | 126   |

#### Need-based Financial Assistance (NBFA) Scheme

The Institute implemented Need-based Financial Assistance (NBFA) scheme for IPM students from the academic year 2014-15 to provide financial support to needy IPM participants. The objective of IIM Indore's NBFA scheme is to provide adequate financial aid opportunities, so that students are not prevented from pursuing the programme due to financial constraints.

In the year 2018-19, fifteen participants benefitted under this scheme as per the following details:  
NBFA details of the Academic Year 2018-19

| Particulars         | 1 <sup>st</sup> year | 2 <sup>nd</sup> year | 3 <sup>rd</sup> year | 4 <sup>th</sup> year | 5 <sup>th</sup> year | Total |
|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------|
| No of NBFA awarded  | 0                    | 1                    | 4                    | 4                    | 6                    | 15    |
| Amount (Rs.In lakh) | 0                    | 03.17                | 09.03                | 09.49                | 31.84                | 53.53 |

### Student Activities

Apart from academic programmes, the IPM participants are exposed to various extra-curricular activities in order to inculcate leadership qualities and managerial skills in them. The IPM participants have formed several Clubs/Committees through which they complement academic activities.

In order to instil quality education in the participants, IIM Indore organized several talks and lectures by renowned personalities from various walks of life during the year. Partial list of the guest speakers is mentioned in a separate section on list of visitors to the Institute. Details of awards and achievements by IPM participants are mentioned in a separate section on Awards, Scholarships and Achievements.

### Glimpses of IPM Induction Programme



## Fellow Programme in Management (FPM)

The Fellow Programme in Management at IIM Indore provides an opportunity to those who wish to contribute to the field of management sciences by doing research in the discipline of management. The goal of the programme is to prepare participants to contribute to the field of training, research and consulting.

The Fellow Programme at IIM Indore is a unique doctoral programme in management. It is designed to provide both breadth and depth of knowledge to doctoral participants in management. The programme has the two-fold objective of enabling participants to master the relevant methodological tools of management research on the one hand, and the advancement of the current body of management knowledge on the other. The FPM track offers prospects of a career within academia or (research) positions outside the academic world. The rigorous curriculum of the programme provides ample training for an academic career and gives participants the opportunity to make an indelible mark on the research activity in their respective fields. The programme offers specializations in various areas of management.

The programme was launched in 2006-07. Since then, IIM Indore has been making sincere efforts to meet the requirement need of quality faculty in the management schools in India.

Participants in the programme have been regularly contributing to the body of knowledge through research and publications.

### Structure of the Programme:

The Fellow Programme in Management has course work duration of 15 months. The course work break-up is as under:

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Foundation Courses      | 28 credits to be completed in Term I (first six months of the coursework)<br>04 credits to be completed in Term II (next three months of the course work)   |
| PGP courses             | 12 credits (can be completed anytime during the course work ideally in Terms 1 & II). Courses will be identified by the Academic Area before the start of Term I  |
| FPM Compulsory courses  | 14 credits (to be completed during the course work )  |
| FPM Area / Related area | Credit Requirements will be as under:<br>Term II - 14-16 credit<br>Term III - 14-16 credit<br>Term IV - 14-16 credit<br>Total credit requirement during Terms II, III & IV is as under:<br>Minimum 42 credits and<br>Maximum 48 credits |

| S.No. | Term     | Duration | Contents   |
|-------|----------|----------|--|
| 1     | Term I   | 6 months | Foundation courses (28 credits), FPM Compulsory courses (6 credits), PGP courses (8-12 credits)  |
| 2     | Term II  | 3 months | PGP courses (0-4 credits), Foundation Course (4 credits), FPM Compulsory (4 credits), Area and Related area courses (Min.14 and Max. 16 credits) |
| 3     | Term III | 3 months | PGP courses (0-4 credits), FPM Compulsory (4 credits), Area and Related area courses (Min.14 and Max.16 credits)                                 |
| 4     | Term IV  | 3 months | PGP courses (0-4 credits), Area and Related area courses (Min. 14 and Max.16 credits)  |

**Total**

**Minimum: 100 Credits and Maximum: 106 Credits**

On completion of the course work, participants take the area comprehensive examination (ACE). The area comprehensive examination tests whether the participant has obtained a satisfactory level of knowledge in his/her field of specialization and whether he/she has satisfactorily integrated the various courses taken in the area.

After passing the comprehensive examination, the participant enters the thesis stage. Each participant will be advised by a Thesis Advisory Committee (comprising 3 to 4 faculty members). The participant first develops a thesis proposal, for which he/she identifies a thesis topic. The Thesis Advisory Committee [TAC] of the participant arranges a public seminar on the thesis proposal for the IIM academic community. After approval of the thesis proposal, the participant works closely with the TAC on his/her thesis. On completion of the thesis research, the participant gives a public seminar, submits the thesis and defends the same.

### Fellow Programme in Management-Industry (FPM Industry)

With the rapid expansion of management education in India, it has become inevitable that top business schools cater to the need of the faculty in business schools by producing excellent researchers and academicians who have strong practical experience. Management education will be purposeful and effective if the people with real life experiences are brought to the academic arena. FPM (Industry) at IIM Indore is an attempt in that direction. Introduced in the year 2011, the programme is intended to bring industry and academia closer to each other. By providing scholarly inputs to persons who already have domain knowledge of their discipline, the programme offers prospects of a full time/part time career within academia or in research positions outside the academia.

The objective of the Programme is achieved by:

- Providing an overview of the management discipline in general, and functional areas in particular;
- Giving inputs on research tools and techniques;
- Giving inputs on developing and effectively using various pedagogical tools and techniques;
- Strengthening the scholarly base of participants' domain knowledge.

#### Structure of the programme

The On-Campus Course Work has Three Terms.

Term I Courses: Duration: 4 weeks' Timeline: June/July

|                    |   |
|--------------------|---|
| 1.                 | Research Course (Candidate's Area ) - 4 credits |
| 2.                 | Research Course (one other Area) - 4 credits    |
| 3.                 | Academic Writing - 2 credits                    |
| 4.                 | Research Methods I- 2 credits                   |
| Total - 12 credits |   |

Term II Courses; Duration: 4 weeks' Timeline: October/November

|                    |                                   |
|--------------------|-----------------------------------|
| 1.                 | Area Electives: maximum 8 credits |
| 2.                 | Research Methods II-4 credits     |
| Total - 12 credits |                                   |

- At the end of Term II, the candidates are required to form TAC.
- After Term II the candidates will be required to appear for the area qualifying examination and Area Chairperson will coordinate with the candidate of their respective area for the exam.
- The candidate has to successfully clear the exam before commencement of Term III.

Term III Courses Duration: 4 weeks' Timeline: April/May next year

|                    |  |
|--------------------|--|
| 1.                 | Case Teaching - 2 credits                                      |
| 2.                 | Research credits (ending with a Proposal Defense) - 10 Credits |
| Total - 12 credits |  |

After clearing the area qualifying examination, student proceeds to his/her thesis stage under the guidance of Thesis Advisory Committee (TAC). Thesis stage involves Open Thesis Proposal Seminar, Open Dissertation Seminar and Thesis Defense.

**Enrolment in FPM and FPM (Industry):**

As of 2018-19, IIM Indore has enrolled nearly 218 students in the programme, see Tables (A) and (B) below.

**(A)FPM: Area-wise and year-wise summary**

| Area                  | 2018-19 | 2017-18 | 2016-17 | 2015-16 | 2014-15 | 2013-14 | 2012-13 | 2011-12 | 2010-11 | 2009-10 | 2008-09 | 2007-08 | 2006-07 |
|-----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Communication         | Nil     | Nil     | Nil     | Nil     | Nil     | 01      | 02      | Nil     | Nil     | 01      | Nil     | Nil     | Nil     |
| Economics             | Nil     | 02      | 01      | 03      | 01      | 02      | 03      | 03      | 01      | Nil     | Nil     | Nil     | Nil     |
| Finance & Accounting  | 03      | 03      | 01      | 01      | 01      | 01      | 03      | 02      | 02      | 07      | 03      | Nil     | 01      |
| Information Systems   | 01      | 02      | 02      | 01      | Nil     | 03      | 01      | Nil     | 03      | 01      | Nil     | Nil     | Nil     |
| Marketing Management  | 01      | 03      | 01      | 04      | 03      | 03      | 02      | 02      | 01      | 02      | 01      | 01      | Nil     |
| OB & HR               | 01      | 06      | 02      | 03      | 02      | Nil     | 03      | 03      | 03      | 01      | Nil     | 01      | Nil     |
| Operations Management | 03      | 02      | 02      | 01      | 03      | 02      | 03      | 02      | 03      | 02      | Nil     | Nil     | Nil     |
| Strategic Management  | 02      | 01      | 01      | 01      | 03      | 01      | 03      | 02      | 01      | 01      | Nil     | Nil     | Nil     |
| Total                 | 11      | 19      | 10      | 14      | 13      | 13      | 20      | 14      | 14      | 15      | 04      | 02      | 01      |

**(B)FPM (Industry): Area-wise and year-wise summary**

| Area                   | 2018-19 | 2017-18 | 2016-17 | 2015-16 | 2014-15 | 2013-14 | 2012-13 | 2011-12 |
|------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Communication          | Nil     | Nil     | Nil     | 01      | Nil     | Nil     | Nil     | Nil     |
| Economics              | Nil     | 01      | Nil     | Nil     | 01      | Nil     | Nil     | 01      |
| Finance and Accounting | 02      | Nil     | 01      | Nil     | 02      | Nil     | 02      | 01      |
| Information Systems    | 01      | 01      | 01      | 02      | 01      | 02      | 03      | 01      |
| Marketing Management   | Nil     | 01      | Nil     | 02      | 01      | 03      | 01      | 01      |
| OB & HR                | Nil     | 01      | 02      | 02      | 02      | 01      | 03      | Nil     |
| Operations Management  | Nil     | 01      | 01      | Nil     | Nil     | 01      | 01      | 02      |
| Strategic Management   | 01      | 05      | 02      | Nil     | 02      | 02      | 04      | 02      |
| Total                  | 04      | 10      | 07      | 07      | 09      | 09      | 14      | 8       |

Doctor of Philosophy was conferred on 08 (eight) participants of the FPM during the Twentieth annual convocation held on March 26, 2019.

Title of Fellow (Industry) of the Indian Institute of Management Indore was conferred on to 03 (three) participants of the FPM (Industry) during the Twentieth annual convocation held on March 26, 2019.

Detailed report about the Convocation programme is given in a separate section.

**Executive Postgraduate Programme in Management (EPGP)**

Accredited by Association of MBAs (AMBA—UK based accreditation agency), the Executive Post Graduate Programme in Management (EPGP) is an intensive one-year residential program of IIM Indore. Started in the year 2002, the one-year Executive Post Graduate programme of IIM Indore is designed for graduates of any discipline with a minimum of five years of managerial/entrepreneurial/professional experience. EPGP is specially designed to enhance the knowledge, skills and capabilities essential for managing and leading organizations. The programme combines skill building with exploration of good management practices. The programme consists of 6 terms, including an international immersion term where in the EPGP participants spend 4-5 weeks at an international location.

The key objective of the programme is to help the participants to understand, develop and modify well-known tools and techniques of management so as to address issues relevant to managing growth in new and emerging markets, with focus on accomplishing inclusive growth in the larger social context. Further, the programme also aims at developing the participant's skills to:

- Manage in diverse social, political and economic environment;
- Recognize and harness the potential of human resources and leverage them to create a competitive organization;
- Learn and appreciate the power of leadership, creativity and innovation in building globally competitive organizations;
- Balance conflicting demands between wealth creation, being socially relevant and corporate citizenship.

### Curriculum

Academic input is provided through two types of courses, Core and Elective. There were 26 core courses and participants registered in 32 electives. A total of 160 credits (including credits from the International module) were available for the one-year EPGP. Of those, 96 credits were required for successful completion of the programme. International immersion of the 10<sup>th</sup> batch took place in Term IV at the McCombs School of Business, University of Texas, Austin (USA). The intervening international module provided the much-needed academic and industry exposure to develop an understanding of the global business environment and the ability to operate in a multi-cultural environment. Elective courses aligned with the industry concentration identified for the programme such as Analytics, BFSI, e-Commerce etc. were introduced.

The course content and delivery of the courses in the programme have been re-oriented keeping in mind the following:

- The courses should leverage experience of the participants;
- The courses should be aligned with the industry concentration being identified for EPGP;
- The core courses should provide a general management perspective at an elevated pitch compared to the PGP.

### NEW COURSES

To make the participants aware of the current trends in the market and to set them according to the present industry demands, visiting faculty from the corporate sector as well as intellectuals from the academic field were invited to participate in the courses. During the period under review, 6 new courses were offered to the participants as an elective course.

### NEW COURSES:

The 06 new courses were offered as an elective course in Term V & VI but finally, 03 courses were conducted and 03 courses had been dropped due to less number of registration of the participants. The list of new courses which were conducted is given below:

| S.N. | Name of the Course                                 | Credit | Faculty                     | Area |
|------|--|--------|-----------------------------|------|
| 1    | Artificial Intelligence in Management and Business | 2      | Prof. Sasanka Sekhar Chanda | SM   |
| 2    | Business Analytics : An Application Perspective    | 2      | Prof. Prabin K. Panigrahi   | IS   |
| 3    | Workshop - VBA Modelling in Excel                  | 2      | Prof. Madhukar Dayal        | IS   |

### Batch Profile

Tenth batch of EPGP that graduated in the year 2018-19 had 66 participants from diverse academic and industry experience backgrounds. While the average age of the class was 31 years, the average work experience of the batch was 8.2 years.

### Convocation

Convocation was held on 26 March, 2019 wherein, for the first time, the EPGP participants were awarded the MBA degree. The details of the Convocation 2019 are given separately in the Convocation section.

### Glimpses of EPGP Inauguration



## Post Graduate Programme in Management for Executive-Mumbai (PGPMX-MUMBAI)

IIM Indore's two-year alternate weekend programme, PGPMX-Mumbai, is designed for working executives and entrepreneurs who would like to become transformational leaders and innovative solution creators in their respective organizations, but find it difficult to pursue a full-time programme in management. PGPMX - Mumbai is designed to provide flexibility to working executives to be engaged in their respective professions and at the same time upgrade their knowledge base. The goals of the programme are:

- Analytical Decision Making Ability;
- Interpersonal Awareness and Working in Teams;
- Awareness of Legal & Financial Environment of Business;
- Awareness of Global Issue Affecting Business;
- Leadership & Change Management Skills.

### Inauguration of the 10<sup>th</sup> Batch

The inauguration ceremony of the tenth batch of PGPMX (2018-20-batch II) took place on 1 September, 2018 in the presence of Professor Sumit Kumar Ghosh, Dean (Planning & Development), Professor Rohit Kapoor, Chairperson, PGPMX and Chief Guest Mr. Roopank Chaudhary, Director with Aon Hewitt, the India Head for McLagan (Financial Institutions Practice) and Regional Insurance Head for McLagan, APAC. Twenty-one new students joined the 10<sup>th</sup> batch.

### Profile of PGPMX-Mumbai batches:

| Particulars                        | 2016 - 18<br>(6 <sup>th</sup> Batch) | 2017 - 19<br>(7 <sup>th</sup> Batch)<br>(Batch I) | 2017 - 19<br>(8 <sup>th</sup> Batch)<br>(Batch II) | 2018 - 20<br>(9 <sup>th</sup> Batch)<br>(Batch I) | 2018 - 20<br>(10 <sup>th</sup> Batch)<br>(Batch II) |
|------------------------------------|--------------------------------------|---|--|---|---|
| Number of Participants             | 29                                   | 35  | 36   | 27  | 21  |
| Average Work Experience (in years) | 13                                   | 11  | 12   | 12  | 15  |
| Average Age (in years)             | 36                                   | 35  | 36   | 34  | 38  |

Convocation of the sixth and seventh batches of PGPMX-Mumbai was held on 26 March, 2019. A detailed report of the programme is given in the section on Convocation.

## Management Development Programme (MDPs)

Management Development Programmes (MDPs), an important activity of IIM Indore, are specifically designed to reflect the evolving realities of business and managerial practices. These programmes add knowledge and skill sets to participants, facilitating enhanced contribution to the future success of their organisations. The MDPs offered by IIM Indore are structured into two segments: open and customised. While the open programmes address general managerial developmental needs of the nation, customised programmes of the Institute are aimed at fulfilling specific requirements of organisations for augmenting their competitiveness. IIM Indore's MDPs offer a unique learning opportunity to the participants to learn new managerial concepts, explore good management practices, reflect on critical new perspectives and approaches in management, and master new skills. Moreover, these programmes provide the participants with an opportunity to exchange ideas and gain insights from a diverse range of peers.

### Open MDPs

During the year 2017-18, IIM Indore conducted 25 Open MDPs. A total of 495 executives from 177 companies, both private and public sector, enrolled in these programmes. The programmes covered a wide range of functional areas viz., Finance & Accounting, Organizational Behaviour, Marketing, Strategy, Communications, Information Technology, International Business and Operations Management & Quantitative Techniques.



Details of Open MDPs conducted during the last three years:

| S.N. | Particulars  | 2016-17 | 2017-18 | 2018-19 |
|------|--|---------|---------|---------|
| 1.   | Number of programmes   | 11      | 20      | 25      |
| 2.   | Average number of participants                                       | 14      | 19.2    | 20      |
| 3.   | Number of participants   | 149     | 384     | 495     |
| 4.   | Number of participants from Govt. / Public sector                    | 24      | 71      | 27      |
| 5.   | Number of companies participated                                     | 68      | 141     | 177     |
| 6.   | No. of Govt./Public sector organisations that nominated participants | 15      | 17      | 27      |

#### Customised MDPs

Customised MDPs at IIM Indore are designed in partnership with organisations to create a powerful transformational experience for their managers who can be the change agents in these organisations. With over 20 years of experience in the design, development and delivery of customized executive programmes for major public and private sector companies, IIM Indore recognizes that each organisation requires unique learning interventions and accordingly offers customised programmes of high quality to address the specific training requirements of the organisations. During the year 2018-19, IIM Indore conducted 97 Customised MDPs. A total of 2712 executives from 38 companies, both private and public sector, availed benefit of these programmes.

Details of Customised MDPs conducted during last three years:

| S. N. | Particulars                                       | 2016-17 | 2017-18 | 2018-19 |
|-------|---|---------|---------|---------|
| 1.    | Number of programmes                              | 89      | 97      | 97      |
| 2.    | Average number of participants                    | 28      | 26      | 28      |
| 3.    | Number of participants                            | 2453    | 2531    | 2712    |
| 4.    | Number of participants from Govt. / Public sector | 1636    | 2018    | 1253    |
| 5.    | Number of companies for whom programmes conducted | 37      | 40      | 38      |
| 6.    | Number of Govt./ Public sector organisations      | 24      | 27      | 21      |

#### Virtual Learning Programme for Executives (VLPE)

IIM Indore launched first BBEEP (renamed as VLPE in 2017) programme in 2007. Since then, several programmes were offered on this platform. These programmes offer an online, interactive platform with centres located at various cities in India, along with direct to device (D2D) mode. Faculty members of IIM Indore deliver the course making use of broadband technology. The VLPEs are intended to equip participants with the necessary skills and competencies required for progression to managerial and supervisory positions in organizations. Online delivery of the programme gives flexibility to the participants to study while pursuing their work.

Indian Institute of Management Indore (IIM Indore) and ICICI Direct Centre for Financial Learning (ICFL) have entered an agreement dated 23 September 2015 to offer Virtual Learning Programme for Executives (VLPE).

Under the agreement, the third batch of Post Graduate Certificate Programme in Finance (PGCPF) commenced on 25 June 2018 with 40 participants. The Post Graduate Certificate Programme in Finance (PGCPF) provides a customized, comprehensive & rigorous program to prepare future banking and finance professionals. This Programme not only provides participants knowledge of the operational aspects of banking & finance, but also helps in building managerial and technical skills. The Programme consists of around 200 hours of course delivery using information technology platform. The Programme is spread over twelve month's duration. In order to supplement the learning through the technology platform, there is also an on-campus orientation module of five days duration.

The on-campus orientation module for the third batch of PGCPF Programme was conducted from 25 June to 29 June 2018. Online classes were also conducted for 11 out of 12 courses.

Online classes for 5 out of 12 courses were conducted for the second batch of Post Graduate Certificate Programme in Finance (PGCPF).

Admission announcement for the fourth batch of Post Graduate Certificate Programme in Finance (PGCPF) was made on 9 January 2019.

The certification function for the first batch of PGCPF Programme was conducted on 21 April 2018. Eighteen participants completed the programme successfully, out of which 16 participants attended the function to receive the certificates.

The certification function for the second batch of PGCPF Programme was conducted on 24 November 2018. Twenty-nine participants completed the programme successfully, out of which 25 attended the function to receive the certificates.

The first batch of Post Graduate Certificate Programme in Investment Banking (PGCPIB) commenced on 9 April 2018 with 29 participants.

Admission announcement for the second batch of Post Graduate Certificate Programme in Investment Banking (PGCPIB) was made on 11 September 2018. Thirty-seven participants enrolled in the second batch of the programme.

Admission announcement for the third batch of Post Graduate Certificate Programme in Investment Banking (PGCPIB) was made on 17 January 2019.

The first batch of Post Graduate Certificate Programme in Treasury and Banking (PGCPTB) commenced on 12 November 2018 with 20 participants.

Admission announcement for the first batch of Post Graduate Certificate Programme in Banking (PGCPB) (earlier named PGCPTB) was made on 17 January 2019.

### General Management Programme for Executives (GMPE)

IIM Indore had launched a One-Year Weekend General Management Programme (GMPE) for working executives in the region from the year 2016. GMPE is a Certificate Programme with classes held only on Sundays. The classes are spread over 40 Sundays for 11-12 months. Each Sunday has five sessions of 75 minutes each, with breaks for tea, coffee and lunch.

#### Programme Objectives

- To introduce participants to recent developments in business models, management theory and practices;
- To prepare participants for a general management role;
- To help participants develop inter functional orientation as well as global outlook.

#### **Eligibility**

For Post Graduate/Engineering degree holder: At least 3 years of work experience;

For Professional Degree holder (ICWA, CA, CS): At least 2 years of work experience;

For other degree holders (B.Sc., B.Com, B.A.): At least 5 years of work experience;

For diploma holders: At least 10 years of work experience.

#### **Curriculum**

GMPE has several interdependent modules that focus on the key functional areas of management. The last module, a Capstone exercise, aims to integrate whole of the functional area learning. GMPE includes sessions on the following areas:

- Operations Management
- Capstone Exercise
- Quantitative Techniques
- Marketing Management
- Organizational Behaviour
- Human Resource Management
- Financial Accounting & Control
- Management Accounting & Control
- Business Finance
- Strategic Management
- Managerial Economics

#### Batch Details

| Batch Name | Number of Participants | Date           |
|------------|------------------------|----------------|
| Batch 1    | 28                     | September 2016 |
| Batch 2    | 38                     | January 2017   |
| Batch 3    | 38                     | September 2017 |
| Batch 4    | 32                     | July 2018      |
| Batch 5    | 33                     | March 2019     |

#### Faculty Development Programme (FDP)

The Tenth edition of the Faculty Development Programme (FDP - 2018) was organized at Indian Institute of Management Indore (IIMI), from 16 April to 22 May, 2018. This was a specialized programme for skill enhancement and career development for early to mid-career professors at the graduate and post-graduate levels. This 5-week fully residential programme included intensive exposure, primarily to research, case writing and enhancing of teaching skills. Fifty-five faculty members from various management institutions across different states of India participated in FDP 2018.

The programme inauguration was conducted on 16 April, 2018. Prof. L. Prasad (Retired Professor of OB from IIM Bangalore) was the Chief Guest at the inaugural function. He delivered a key note lecture on the topic, "Making the Metamorphosis from Researcher/Teacher to Scholar".

In total, about 111 sessions were offered in the programme across 17 courses including topics such as research methodology, case development, case teaching, teaching with simulations, experimental design etc. Guest lectures were delivered by Mr. Mohan Nair (L&T Defense), Mr. Pankaj Kankaria (Associated with Sun & Sand Enterprises Pvt Ltd) and eminent members of the IIM Indore faculty.

#### Certificate Course in Business Management for Defence Officers (CCBMDO)

The Directorate General Resettlement (DGR) initiated this course to uphold its commitment to provide meaningful training to retiring and retired service officers, to enable them to find suitable and appropriate employment. IIM Indore so far has successfully conducted fifteen batches of this course and trained about 662 defence officers.

The inauguration of fifteen batch consisting of 50 defence officers was held on 8 October, 2018. The certification function for this batch was held on 22 March, 2019. The participants also attended various seminars organized on the campus and interacted with the speakers.



## 4. Industry Interface Office

Industry Interface Office of IIM Indore is the link between Industry and the Institute. Its prime responsibility is to enhance the existing industry-academia partnership so that students, faculty and industry benefit from the exchange of ideas.

**1. Industry Interface Programme 2018-19:** The Industry Interface Programme for Students aims at achieving the objective of providing industry exposure to the students and to give them small real time projects. The students form groups of 5 to 6 each, and make 6 to 8 visits to a single company in a given period. During this process, they interact with the concerned departments and understand the challenges faced by them. The students then make an assessment and present a report on their understanding of the situation. They undertake project work in consultation with the industry, under the guidance of faculty members, and submit a detailed report. The Student Industry Interface Programme acts as a bridge between Industry and Academia and is thus a mutually beneficial activity at IIM Indore. This year, nearly 41 different companies, ranging from manufacturing to service sector, participated and offered a total 130 projects in the areas of Finance, Marketing, Productions and Operations to 543 students of PGP and IPM batches at IIM Indore.

**2. Expert Talk Series:** To educate and empower Industry partners on contemporary business-related issues and topics of general interest, Industry Interface Office has come up with the idea of Expert Talk Series and Industry Outreach programmes, where in talks are delivered by industry leaders, eminent speakers from the corporate world and faculties of IIM Indore. Under this initiative, relevant modern and classical topics related to the area of marketing, finance, operations, human resource, strategy and others are discussed in detail by eminent experts with the target audience. In 2018-19, Industry Interface Office organised two expert talks. One was on Game Theory and New Product Development by Professor Abhishek Mishra and Prof. Omkar. D. Palsule. The other was on Contemporary Financial Acts by Shri S. S. Rathore, Former Chief Commissioner, Income Tax, New Delhi. The talks were attended by industry delegates of Indore, Pithampur and Dewas regions.

**3. Industry Outreach Programme:** In 2018-19, under the head of Industry Outreach Programme, the Industry Interface Office organised a total of four talks. One talk was organised in association with Aditya Birla Life Insurance on “Future of Insurance Industry” at Marriot Hotel, Indore. Prof. Saumya Ranjan Dash delivered the talk. Other talks were organised in association with Jain International Trade Organization (JITO, Indore Chapter), Jain Engineering Society (JES, Indore Chapter), Cummins Turbo Technologies, Pune and Indore Management Association (IMA). Talks were delivered by Prof. D.L Sunder, Prof. Harshal Lowalekar and Prof. Swapnil Garg on “Entrepreneurship”, “Theory of Constraints” and “Strategic Thinking” respectively.

**4. Distinguished Lecture Series and Industry Meet 2018:** IIM Indore, in collaboration with the Ministry of External Affairs, organised the Distinguished Lecture Series on 7 July, 2018. The Distinguished Lecture Series had Ambassador Ms Neelam Deo, Former Indian Ambassador and Director, Gateway House as the speaker. The Institute also conducted the annual Industry Meet on the same day. The theme of this year's Industry meet was—'The 3 I's: Industry, Innovation and Infrastructure for India's Economic Growth'. The annual meet is a thank you gesture to industry members for their overwhelming support to the Industry Interface Programme and various initiatives of the Industry Interface Office. For this year's Industry Meet the keynote speakers were Mr Manish Kumar, Managing Director, National Skill Development Corporation; Mr Sumant Sood, Head of the Innovation team, Titan Company Limited; and, Mr Tomio Isogai, Ex-Managing Director, Sharp India Limited. Around 150 delegates from over 43 companies participated in this meet.

### 5. Other Major Events

**1) Navpravartan - Innovation in Indian Industry :** 'Navpravartan' - an event to accentuate the importance of innovation in Indian industry, was conducted at IIM Indore on 15 December, 2018. Prominent industrialists, academicians, scholars, students and faculty members from various educational institutes of Indore, participated in the event, which was coordinated by Industry Interface Office (IIO) of IIM Indore, CCBMDO Batch 15 and Confederation of Indian Industries (CII). Industry expert

who shared their valuable views and specialist experience at the event included Mr. Sandeep Naolekar, Chairman, CII MP Panel on IPR; Ms. Geetika Kambli, Managing Partner, Future Factory & Member CII WR Task force, on Innovation Ecosystem; Mr. Mukesh Mohan Gupta, President, Chamber of Indian MSME; Mr. Sameer Kumar, Engineering leader, Cummins Turbo; Mr. Sundar Chand Thakur, Resident Editor, Navbharat Times, Mumbai; Mr. Arnab Chatterjee, Former VP and Centre Head, 24\*7; Mr. Atul Holkar, Head, Supply Chain, Varun Beverages Ltd (Pepsico) and Mr. Yatish Mathur, VP Operations, Force Motors Ltd.

**ii) Session on SMEs & Evolving Technologies: Contemporary Challenges & Risks:** IIM Indore's Industry Interface Office (IIO), in collaboration with ICICI, organised a brainstorming session on 'SMEs & Evolving Technologies: Contemporary Challenges & Risks.' A panel discussion was conducted as part of the knowledge series Entrepreneur's University by ICICI for SMEs & Entrepreneurs. More than 50 industry delegates from manufacturing and service concerns of Pithampur and Indore regions participated in the event. The panel discussion was moderated by Professor Siddhartha Rastogi, Faculty, IIM Indore. The panelists included Murali Ramakrishnan, Head SME Group, ICICI Bank; Mr Jaideep Ghosh, Partner, KPMG in India; Mr Siddhartha Sethi, CEO and Cofounder of Infobeans; and, Professor D.L. Sunder, Faculty - Strategic Management, IIM Indore.

**iii) Knowledge Partner for Porter Prize 2018:** IIM Indore was the knowledge partner for this year's Porter Prize event held at Taj Mahal Hotel Mumbai on 30 May 2018. The contributors for this event from IIM Indore were Professor Rishikesh T Krishnan, Director, IIM Indore; Professor Ganesh K.Nidugala; Professor Ajit Phadnis; Professor Siddhartha Rastogi and Professor Srinivas Gunta (faculty members of the Institute).

The faculty members also took part in various panel discussions held during the event on topics such as Innovation: The Age of Disruption; Competitiveness: Triumph of Regions; Talent: Rise of Creative Class; and Fireside Chat on the topic What Drives Competitiveness. The event also witnessed a keynote address by Professor Michael Porter, Harvard Business School on the subject of Augmented Reality and Strategy.

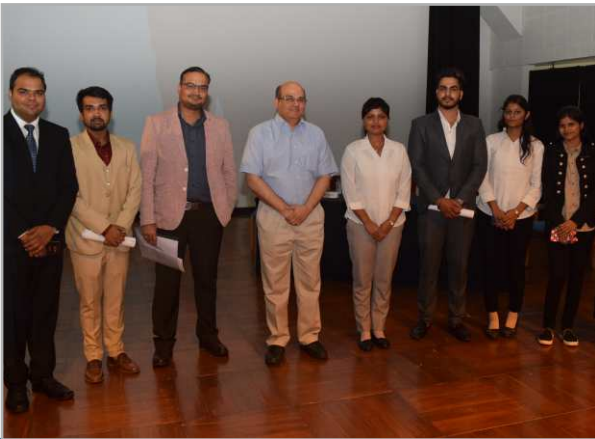
**IV) PRABODHAN 2019:** IIM Indore's One-Year Full Time Post Graduate Programme for Executives (EPGP) Batch 2018-19 and Industry Interface Office, in collaboration with NHRDN Mumbai, organized a two days annual HR Conclave, PRABODHAN 2019 on 11 January, 2019. Prabodhan witnessed stalwarts from several fields sharing their knowledge with young minds. Industry experts who shared their valuable views and specialist experience at the event included Mr. M T Lakshamanan, Vice President and Head HR- L&T Defence; Mr. Vasant Sanzgiri, Group Head- HR, Shapoorji Pallonji Group; Mr. Prabir Jha, President and Global Chief People Officer, Cipla; Mr. Anil Kumar Misra, CHRO, Magicbricks.com; Ms. Asha Poluru, Head HR, McAfee India; Mr. Paneesh Rao, CHRO, L&T Technology; Ms. Dharshana Ramachandran, Lead, Talent Analytics & Strategy, TCS; Mr. Unmesh Pawar, Partner, KPMG; Mr. Nithin Alkanand, Senior Executive Recruiter, Amazon India; and, Mr. Manoj Kumar, Founder, Work place if.

**v) SMPO Conference:** Indian Institute of Management Indore has hosted the first national conference of Social Mobility Promoting Organizations (SMPO) conducted by Prof Anirudh Krishna, Duke University, USA.

The two-day conference was coordinated by the Industry Interface Office of IIM Indore and attended by 18 participants from 13 organizations from across the country.

These organizations include Avanti Fellows, Udaan Foundation, Udhyam Learning Institute Excellence Forum, Barli Development, to name a few. The conference had sessions on topics such as Implementation Model & Main Challenges of Various SMPO Groups, Challenges and Promises of the Sector and Idea of National Federation, Consideration of a Federation etc.

Glimpses of Industry Meet



## 5. Office of Disability Centre

The Disability Centre provides support to differently abled students of the Institute. The Centre also collaborates with established disability sector organisations to facilitate inclusion of people with disability.

As a measure of support, after admission, the students are required to fill in a form with their special requirements (accommodation in hostel, as well as academic requirements such as soft copies (in required format) of reading material (for low vision candidates), based on which the Centre offers necessary assistance to enhance their learning experience at IIM Indore.

The Institute also supports participants to apply for national scholarships and attend national conventions within the country.

During the academic year 2018-19, the Centre conducted the following sensitisation workshops for faculty members and students:

| For               | Sensitization Workshop | Conducted by                             |
|-------------------|------------------------|--|
| PGP 2018 students | 1 July, 2018           | Inclusion and equality by Youth4Jobs.com |
| IPM 2018 students | 31 July, 2018          | Inclusion and equality by Youth4Jobs.com |

On 3 July 2018, Ms. Rama Chari, Director, Diversity and Equal Opportunity Centre (DEOC), and the Chairperson, Disability Centre, had one-to-one interactions with the differently abled students of the incoming batch of PGP-FirstYear.

On 2 August 2018, Ms. Nimisha Jashnamani, Principal Consultant, DEOC, and the Chairperson, Disability Centre, had one-to-one interactions with the differently abled students of the incoming batch of IPM-First Year.

## 6. Alumni Office

Maintain Alumni record for all long duration programmes like PGP, PGP (Mumbai), PGP (HRM), IPM, FPM, FPM(I), EPGP, PGP MX, PGP (Dubai campus), PGP (MX Dubai Campus)

- Monitor job posting done by alumni committee
- Reunion related programme conducted by alumni office - in coordination with PGP Office, hotel office, security, purchase dept and general administration.
- 1. Foot Prints
- 2. Reunion for 10 year batch
- 3. Reunion for 15 year batch
- 4. Reunion for 20 year batch
- Rendezvous - Pre-joining interaction amongst alumni, second-year PGP and incoming batch at all the metro cities.
- Preparation of transcripts requirement by alumni for higher studies for foreign universities.
- Email password resting
- Executive registration for MDP/VLPE/GMPE/CCBMDO

## 7. Placement

### Final Placement 2019

IIM Indore continues to prove its mettle in the industry by successfully concluding Final Placements for the batch of 2017-19. The outgoing batch comprised 607 candidates (440 PGP, 96 Dual Degree and 71 PGP Mumbai students), the highest across any B school in India. The season set new milestones with a whopping 40% increase in the highest salary offered and a homogenous mix of 200+ regular and first time recruiters reaffirming their faith in the Institute.

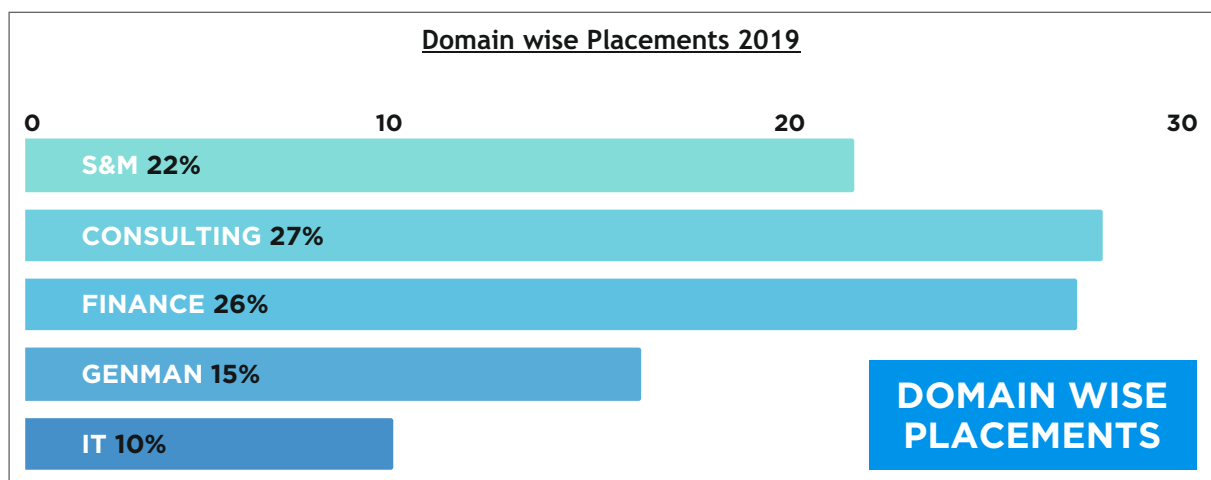
### Highlights

- 100% placement of participants from both PGP Indore PGP-Indore Mumbai Campus and IPM.
- The highest international package stood at 89.25 LPA while the highest domestic package offered was 40.5 LPA. The average CTC of the batch was 20.79 LPA, a 14% increase from the previous year's statistics. Both the flagship PGP course and the IIM Indore exclusive Dual degree program in Management students shone in their respective fields, recording one of the most successful placement seasons for the campus.
- The number of Pre Placement offers stood at 132.
- IIM Indore has always been a preferred B-school for recruiters in the Finance domain with marquee recruiters such as Aditya Birla Capital, Axis Bank, Barclays, Bank of America Continuum, Credit Suisse, CRISIL, Deutsche Bank, DHFL Pramerica, Edelweiss, Fidelity Investments, Goldman Sachs, HDFC, HSBC, ICICI, India Ratings, IndusInd Bank, Indus Valley Partners, JPMorgan Chase & Co, Kotak Mahindra, Philips, Royal Bank of Scotland, State Street Corporation, Syngenta and Yes Bank offering coveted roles to 26% of the batch.
- Consulting continued to be a much sought after domain with 27% of the batch opting for consulting and strategy roles. Major recruiters included Avalon Consulting, Bain Capability Centre, Boston Consulting Group, Cognizant Business Consulting, Deloitte USI, Ernst & Young, Everest Group, i3 Consulting, Government of Andhra Pradesh, Infosys Management Consulting, PwC India, PwC US Management Consulting, SKP Consulting, United Health Group and Vector Consulting. McKinsey opened up consulting roles in IIM Indore after a brief hiatus.
- IIM Indore continued to attract major recruiters in the Sales & Marketing domain such as Aditya Birla Fashion Retail Limited, Asian Paints, Britannia, Cipla, Crompton Greaves, Dabur, Dalmia Bharat Group, Dolcera, Eli Lilly, GroupM, GSK Pharma, Hindustan Unilever, ITC, Jubilant Foodworks, L'Oreal, Maruti Suzuki, Panasonic, Piramal Group, PUMA, Radio Mirchi, Raymond, Royal Enfield, Shemaroo Entertainment, Tata International, Tata Power, Tata Steel, UB Group and Whirlpool which offered coveted roles to 22% of the batch.
- IIM Indore witnessed major recruiters like Airtel, Amazon, American Express, GMR Group, Jindal Steel & Power, JSW Group, MakeMyTrip, PayTM, Rebel Foods, Reliance Industries, Rural Electrification Corporation, Suzlon Energy, Tata Communications and Trident Group hiring for their leadership programmes and General Management roles. Capgemini opened up its ELITE program for the first time at IIM Indore.
- Recruiters in the IT/ Analytics domain included Accenture Technologies, Axtria, Capgemini, FIS Global, Google, HCL, Hexaware, HP, IBM, Intel, Infosys BPM, L&T Technology, Mahindra Comviva, MAQ Software, Tata Consultancy Services, Tredence Analytics and Wipro which offered varied profiles to IIM Indore students. Hindustan Unilever and General Electric continued to recruit for their sought-after IT leadership programmes.
- Major recruiters like Aditya Birla Retail, Cipla, Essel Group, Godrej & Boyce, ICICI Bank, Jaguar Land Rover, L&T, Prataap Snacks, Shapoorji Pallonji Group, Vishal Mega Mart, Whirlpool and Willis Towers Watson offered roles in the HR and Operations domain.
- The fourth batch of the five-year Integrated Programme witnessed recruiters like Asian Paints, Credit Suisse, CRISIL, CP Group, DHL, Goldman Sachs, GSK Pharma, HCCB, HSBC, HUL, ICICI Bank, Kotak Mahindra Bank, JPMorgan Chase, JSW Group, L'Oréal, Nomura, Panasonic, SKP Group and UAE Exchange, among others.



### Placement statistics 2019

| Particulars                                      | Statistics   |
|--|--------------|
| No. of students who participated                 | 607          |
| No. of Companies                                 | 200+         |
| No. of Pre - Placement Offers                    | 132          |
| Average Compensation (Overall)                   | Rs.20.79 LPA |
| Total no. of students taking up Entrepreneurship | 01           |
| Median CTC                                       | Rs.19.4 LPA  |
| Top 100 Average Compensation                     | Rs.28.47 LPA |
| Highest Domestic Compensation                    | Rs.40.5 LPA  |
| Highest International Compensation               | Rs.89.25 LPA |



### Summer placements 2018-20

#### Placement Highlights

The Institute surpassed previous year's performance and witnessed an increase of 24% in the average stipend offered from last year. With the largest and most diverse batch across all IIMs, of 540 students, IIM-I attracted 150+ recruiters along with 37 prominent new recruiters hiring for various roles in Automobiles, BFSI, Consulting, E-commerce, Energy, FMCG, Infrastructure & Real Estate, Healthcare, Pharmaceuticals, Technology, Media and Telecom, among others. The students have been offered internships in a multitude of domains by esteemed recruiters. The average stipend offered was INR 1.54 Lakhs and the median stipend witnessed a stupendous increase of 40%. The average stipend for the top 100 students stood at INR 2.57 Lakhs, an increase of 19% while the highest stipend increased by 33% from Rs 3 lakhs to Rs 4 lakhs.

IIM Indore continued to attract major 'Financial Organizations'. Marquee recruiters like American Express, Axis Bank, Barclays, CRISIL, D. E. Shaw, Deutsche Bank, Fidelity Investments, Goldman Sachs, HSBC, ICICI Bank, JPMorgan Chase & Co., Muthoot Fincorp, Nomura, Reserve Bank of India, Royal Bank of Scotland, SIDBI and Yes Bank offered coveted roles in Asset & Wealth Management, Corporate Finance, Corporate & Retail Banking, Financial Analytics, Investment Banking, Risk Management and Transaction Banking. The Institute also witnessed first-time recruiters such as Barclays, Edelweiss GWAM, Kotak Wealth Management and Unimoni, among others, highlighting the financial acumen of the students.

IIM Indore has always been a sought-after campus in the Sales and Marketing domain. The trend continued this year, with the highest number of roles being offered in this domain. Recruiters such as Aditya Birla Fashion Retail Limited, Amway, Apollo Tyres, Asian Paints, Bajaj Auto, Bharat Petroleum,

Career Launcher, Cipla, ConAgra Foods, Dabur, Eli Lilly, GroupM, Glaxo Smith Kline, HP Inc, Hindustan Unilever Ltd., HT Media, ITC, Jubilant FoodWorks, L'Oreal, Marico, Nestle, OfBusiness, OLX, PepsiCo, Pidilite, Prataap Snacks, PUMA, Raymond, Royal Enfield, ShopClues, Sunteck Realty, TAFE, UB Group and Wildstone showed enthusiasm to recruit talent from IIM Indore. Astra Zeneca and Himalaya Drug Company hired for the first time from IIM Indore.

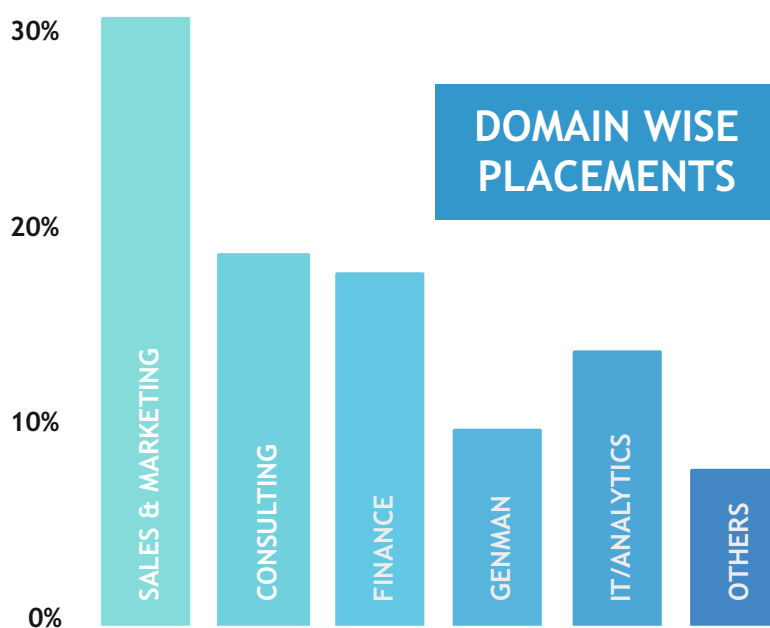
Consulting witnessed a steep increase with 27% of the batch opting for consulting and strategy roles. Marquee recruiters like Boston Consulting Group recruited for the sixth time in a row along with Avalon Consulting, Ernst & Young, Government of Andhra Pradesh, IQVIA, Infosys Management Consulting, PricewaterhouseCoopers India, PricewaterhouseCoopers SDC, and Synergy Consulting. The season saw Deloitte USI returning after a brief hiatus, and first-time recruiters including Bain Capability Centre, Everest Management Consulting, SKP Group, Thoucentric Management Consulting, among others.

Aditya Birla Group recruited for the first time for its Young Leaders Programme as did other regular General Management domain recruiters like Essel Group, JSW Group, Mahindra & Mahindra GMC and Reliance Industries.

The Operations and HR domain witnessed a surge this year with companies such as Amazon, Amway, Cummins, Dr. Lal PathLabs, Larsen & Toubro, Tata Steel and others hiring from the campus. New relationships were established with companies like Maersk Line, Polycab, Tata Communications and others.

IT behemoths including Capgemini, Cognizant, Google, Intel, Tata Consultancy Services and Wipro offered coveted profiles to IIM Indore students. Hindustan Unilever and General Electric continued to recruit interns for their coveted IT leadership programs. Nissan Digital, Optum, Sutherland Global Services and Vodafone Idea Limited were some of the other top recruiters in the IT/Analytics domain at IIM Indore. The roles offered included Business Analyst, Development Manager, Product Manager and Project Manager, among others.

### Domain wise Summer Placements



## 8. International Relations Center

Student Exchange Programme is important for aspiring business students to gain both international exposure and international perspective. Studying in a foreign country is definitely the experience of a lifetime and every student should get an opportunity to try it out at least once during his or her academic career. It is exactly with this belief that this Student Exchange Programme has been instituted.

IIM Indore provides an enriching academic experience to incoming students, and at the same time, its student community also benefits from the fresh trains of thought and new ideas that foreign students have to offer. This mutual learning experience is what we aim to provide the students.

STEP Committee works hard to ensure that incoming students find their stay in India comfortable and hassle-free. In short, the Committee takes overall responsibility for the experiences of students who come to IIM Indore from other countries. They are around to help out with the anxious initial few days till the time the exchange participant returns home. Being a Committee formed by the students, for the students, they are the students' best possible source of information and feedback for any possible queries that they may have.

IIM Indore has established strong relationships with several Universities and Business Schools all over the world, and the list continues to grow. Participating in the exchange program requires a student of IIM Indore to undertake full-time study for one or two semesters at any of its international partner institutes.

Currently, IIM Indore is partner with 33 Universities in different countries as listed below:

### List of Partner Universities

|             |   |
|-------------|---|
| Greece      | Alba Graduate Business School, Greece                     |
| New Zealand | Auckland University of Technology, New Zealand            |
| USA         | Baruch College, City University of New York, USA          |
| Italy       | Buconni University  |
| France      | EM Lyon (Ecole de Management) France                      |
| France      | EM Normandie  |
| France      | EM Strasbourg Business School                             |
| France      | ESC Clermont Graduate School of Management, France.       |
| France      | ESC TROYES, France  |
| France      | Kedge Business School (EUROMED Management)                |
| France      | IAE Aix Graduate School of Management, France             |
| France      | ICN Business School                                       |
| France      | IESEG, France   |
| Germany     | International School of Management, Dortmund, Germany     |
| France      | Montpellier Business School, France                       |
| Germany     | Munich Business School                                    |
| Belgium     | Solvay Brussels School of Economics & Management, Belgium |
| Philippines | The Asian Institute of Management, Philippines            |
| Brazil      | The COPPEAD Graduate School of Business, Brazil           |
| Germany     | The University of Erlangen - Nürnberg, Germany            |
| Austria     | MCI MANAGEMENT CENTER INNSBRUCK, Austria                  |
| France      | NEOMA Business School - Campus Reims, France              |
| France      | NEOMA Business School - Rouen Campus, France              |
| France      | EDHEC Business School, France                             |
| Austria     | Vienna University of Economics and Business, Austria      |
| France      | SKEMA, France   |
| Spain       | ESIC Spain  |

|         |  |
|---------|--|
| France  | PAU Business School                                    |
| Sweden  | Umea School of Business and Economics                  |
| Taiwan  | Providence University                                  |
| Germany | Frankfurt Institute of Finance & Management, Frankfurt |
| Germany | Munster School of Business and Economics               |
| Latvia  | University of Latvia                                   |

At present, the Institute is planning to strengthen its international process and take it to a level where all students are given an opportunity to have some international exposure.

**Details of the PGP Exchange Programme during the previous academic year.**

The Student Exchange Programme for the Post Graduate Programme commenced at IIM Indore for two terms, Fall & Spring Terms - Term V (September-December) & VI (December-April). The application process for the same started from April -May for Fall Term and October-November for Spring Term.

**Outgoing Student Details**

In 2018-19, 157 Seats were offered to the 2017-19 PGP participants, to 33 different Universities, from which PGP Indore, PGP Mumbai and IPM-4 were nominated through the bidding process. The seats were allotted to the students for Term V and VI according to the CGPA of the first year.

Students complete the term at the Partner University and are back to complete the ensuing term.

**Incoming Student Details**

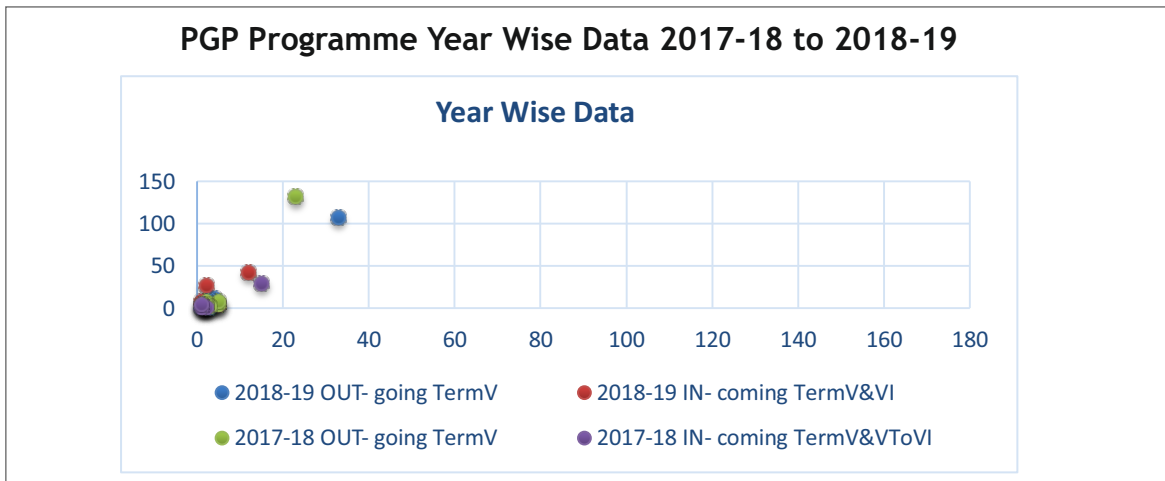
In 2018-19, 55 students were part of IIM Indore under the exchange programme from different universities like Neoma Business School, France, Bocconi University, Italy, Esc Troyes, France and EDHEC Business School, France. EDHEC Business School sent participants for 2 terms- TERM V & TERM VI. In 2018-19, there was 22% increase in the number of incoming exchange students from 2017-18.

**IPM Exchange Programme during the last academic year**

In 2018-19, Undergraduate Exchange Programme- IPM Programme had its first student exchange programme with more than 8 universities. In all, 33 students were allotted to different partners such as ICN Business School, EMLYON Business School, EMLYON Business School and ISM, existing partners who collaborated for the undergraduate exchange program. Others are new partners who have been collaborated for the Undergraduate and Graduate exchange program. Student from EM Normandie, France will be part of IIM Indore from November 2019 to May 2020.

**Scholarship**

The partnership of IIM Indore and University of Latvia is facilitated by ERASMUS+. The Erasmus+ Programme is a European funding programme established in 1987, offering university students the possibility of studying or doing an internship abroad in another country for a period of minimum 2 months and maximum 12 months per cycle of studies. The students received individual support of **3750 EURO** and Travel Support **820 EURO**. Scholarship is been given to both the PGP and IPM students nominated of the University.



## 9. Convocation

The 20<sup>th</sup> Annual Convocation of IIM Indore commenced on 25 March, 2019 with the Pre-Convocation Ceremony. During the event, certificates were distributed to the coordinators of various students' councils by the Director, Professor Himanshu Rai. Top scorers were also presented with certificates of appreciation. Scholarships and awards were presented to the following participants by the Guests of Honour:

State Bank of India Scholarship to **Ayushi Goyal**.

Eicher Scholarship to **Sneha Kavishwar**.

K. Alagh Gold Medal for Best All-Round Performance -Woman participant to **Navni Bhatia**.

ICSI Signature Award for Scholastic Performance to **Advika Jalan**.

IIM Indore Scholarship for Outstanding Academic Performance in the 4<sup>th</sup> Year of Integrated Programme in Management to **Radhika Khandelwal**.

Shapoor ji Pallon ji Rising Star Award of Academic Merit for EPGP (2017-18) to **Kirti**.

The event was followed by a mesmerizing cultural evening with a musical performance by VIA.

The semi-aerial performance on the pole—was breath-taking, which enchanted the entire gathering consisting of graduating students, their parents and family members, faculty and staff members of the Institute. The artists astonishingly presented some moves which cheered up the audience and gained loud applause.

The Convocation Ceremony was held on March 26, 2019 and was graced by Mr. Sanjay Nayar, CEO, KKR India Advisors Private Limited.

The details of the graduating students are as follows :

| Name of the Programme | No. of Degree Awarded   | No. of Diploma Awarded |
|-----------------------|---|------------------------|
| PGP                   | 416   | -                      |
| PGP Mumbai            | 71  | -                      |
| PGPMX                 | 0   | 62                     |
| IPM                   | 103-MBA (Under the Dual Degree Programme)<br>105-BA (Foundations Management)<br>(Under the Dual Degree Programme) | -                      |
| EPGP                  | 66  | -                      |

The ceremony began with a colourful convocation procession where the Chief Guest, Board and faculty members of IIM Indore walked through the aisle towards the convocation venue.

Mr. Deepak M. Satwalekar, Chairman, IIM Indore then declared the convocation open. Congratulating the graduating students, he said, 'You need to focus on your goals, work hard and aim for learnings rather than outcomes and rewards.' He asked the participants to keep their values and principles rock solid and constant. 'Be true to yourself and always follow your principles, no matter what—for that will help you in achieving your goals,' he concluded.

Medals for Academic Excellence were presented to the following participants by the Chief Guest:

The IIM Indore Gold Medal for Scholastic Performance Rank 1 to **Advika Jalan**.

The IIM Indore Gold Medal for Scholastic Performance Rank 2 to **Sneha Kavishwar**.

The IIM Indore Gold Medal for Scholastic Performance Rank 3 to **Ayushi Goyal**.

The IIM Indore Gold Medal for the Best Woman Participant for Scholastic Performance to **Advika Jalan**.

IIM Indore Gold Medals for Scholastic Performance were presented to the IPM participants as per the following details:

IIM Indore Gold Medal for Scholastic Performance Rank 1 to **Radhika**

IIM Indore Gold Medal for Scholastic Performance Rank 2 to **Anmol Madan**.

IIM Indore Gold Medal for Scholastic Performance Rank 3 to **Shaurya Saxena**.

IIM Indore Gold Medal for the Best Woman Participant for Scholastic Performance to **Radhika Khandelwal**.

IIM Indore Gold Medals for Scholastic Performance were presented to the PGP Mumbai, PGPMX-Mumbai and

EPGP participants as per the following details:

PGP-Mumbai - Kotak **Hinal Ashok bhai**

PGPMX-Mumbai - **Vishesh Chadha** (2016-18), **Pulkita Rohilla** (PGP 2017-19 Batch 01), EPGP Batch (2018-2019) - **Kirti**

This was followed by conferring degrees to the graduating students.

Mr. Sanjay Nayar shared some takeaways from three intersections he faced during his life time first during his early career, second as a manager and third as an entrepreneur.

'As a guy who did a job, I learnt that we should preach simple things and give 100% to whatever work we are doing. Also, always maintain a balance between professional and personal life, arrogance and humility; and remember that you might be vulnerable, but you will still be able to achieve if you focus on your goals,' he said.

He then shared his experience as a manager and noted that one needs to walk the talk for people look up to you, and hence you need to work hard if you want your team to work hard. 'Do the small things that matter to people. People rarely remember your professional qualification but they remember how you feel,' he concluded.

Professor Himanshu Rai delivered his Address. Congratulating all the participants, Professor Rai encouraged them to learn from the new experiences they are going to have once they step out of the campus; gain inspiration from the surroundings and the leaders around them; and become a better person in the coming years.

He noted that the job of the leaders has become more demanding and challenging in today's scenario and they think out of the box, find a new paradigm and better solutions for sustainable growth. 'Greatest leaders also might not also be successful, but they learnt from their mistakes and had the courage to accept failures,' he said. He advised the students that education doesnot make one great, but it makes one humble.

The Convocation ceremony concluded with National Anthem.



Glimpses of 20<sup>th</sup> Annual Convocation



## 10. Foundation Day

IIM Indore celebrated its 22<sup>nd</sup> Foundation Day on 3 October, 2018 in the presence of Mr. Arun Maira, Chairman, HelpAge International, (Former Chairman BCG India and Former Member, Planning Commission) as the Chief Guest. The event began with a lamp lighting ceremony by the Chief Guest and Professor Rishikesh T. Krishnan, Director, IIM Indore.

Professor Krishnan, while sharing milestone achievements of the Institute in the past 22 years, said, 'This year, we had the privilege to confer degrees to the Five- Year Integrated Programme in Management (IPM) and Two-Year Post Graduate Programme in Management (PGP) participants. We have also been able to make significant contribution to management education by writing cases, research work and contributing to research world.' He then shared that IIM Indore has also introduced PGP HR this year and the participants would be graduating in 2020.

This was followed by the Foundation Day Lecture by Mr. Maira, who discussed how the nation should achieve sustainability and said that inequality is the biggest problem which causes lack of sustainability. He noted that business should be 'for the people, of the people and by the people'. 'The workers and manufacturers should also share the same profit like the producers. There should be equality in distribution in creating a business which is strongly bonded from the 'bottom of the pyramid', he said. He emphasized on 'inclusive economy' and said that we need to be innovative and kill old dead habits for a better future.

On this occasion, Certificates of Academic Excellence were also distributed to the top 5 percentile participants of the combined batch of PGP (2017-19) and IPM (2014-19), based on their performance in the year 2017-18. The certificates were given in absentia to 9 participants and 18 participants.

Best Teacher Award was given to the faculty namely, Gaurav Singh Chauhan, Amitabh Deo Kodwani, Aditya Maheshwari, Debashish Maitra and Subin Sudhir. The Professors received a citation and a cash prize of Rs. 1 Lakh.

The Best Staff Award was given to six staff members namely, Mr. Prem ji Kumar K K, Mr. Hemendra Sharma, Mr. Abhishek Soni, Mr. Pravah Shukla and Mr. Dinesh Singh Negi, who received a cash prize of Rs. 25,000.

Employees of the Institute who completed 10/20 years of service were also felicitated. They included Professor Sumit Kumar Ghosh & Professor Yogesh Maheshwari, who completed 10 years of service; and Professor L V Ramana, Professor V K Gupta, Ms. Anusha Bhatia, Mr. K P Radhakrishnan, Mr. Rakesh Kaushal, Mr. Rameshwar Panchal and Mr. Armstrong Andrews, who completed 20 years of service.

The event also witnessed a mesmerizing musical performance by Dr. Deepti Navaratna, International Arts and Cultural Foundation, Bangalore. Dr. Navaratna performed various classical songs which kept the audience awestruck.

The day concluded with Foundation Day Dinner for the entire IIM Indore community.

### Glimpses of Foundation Day Celebration





## 11. Visitors to the Institute

|                  |   |
|------------------|---|
| 16 April, 2018   | Professor L. Prasad, IIM Bangalore  |
| 19 April, 2018   | Mr. Anand Srinivasan, CEO, DSquare Solutions<br>Mr. Shubham Chatterji, Senior Business Manager, SAS<br>Mr. Sameer Dhanrajani, CSO, Fractal Analytics<br>Ms. Nidhi Pratapneni, SVP & HOKS, Wells Fargo<br>Ms. Anshu Sharma Raja, SVP - HOIDC, Vodafone India Limited<br>Ms. Rohini Srivathsa, Data Science and AI Leader<br>Mr. Pankaj Rai, SVP & HOS, Wells Fargo<br>Mr. Sunil Bharadwaj, Data Scientist and Consultant, SAS<br>Dr. Jayanta Pal, Senior Data Scientist, Zendrive<br>Mr. Ravinder Sharma, Head Marketing Analytics, AB - InBev Captive.  |
| 23 April, 2018   | Mr. Kamal Singal, CEO, Arvind Realty  |
| 24 April, 2018   | Anantharaman A.V., Chief Human Resources and Compliance Officer, Unichem Laboratories   |
| 3 May, 2018      | Ms. Neeti Lekha, Founder & President, Yes to Life   |
| 3-6 May, 2018    | Professor Arijit Chatterjee, Assistant Professor, ESSEC, Singapore Campus.<br>Professor Bill Foster, University of Alberta, Alberta, Canada<br>Professor Gajendra K. Adil, SJSOM, IIT Bombay<br>Professor Arup Varma, Loyola University, Chicago, USA<br>Professor G. Raghuram, Director, IIM Bangalore<br>Mr. Shailesh Pathak, CEO (LnTDPL)<br>Professor Ashwin Mahalingam, IIT Madras<br>Professor Kanika Tandon Bhal, DMS, IIT Delhi<br>Professor Palash Deb, IIM Kolkata<br>Mr. Anuj Khandelwal, Principal Data Scientist, Fractal Analytics Inc<br>Mr. Hindol Basu, CEO, Actify Data Labs<br>Mr. Shankar Subra M, Director - Analytics, Concentrix (Formerly IBM Daksh)<br>Professor Pulak Ghosh, IIM Bangalore<br>Mr. Parag Diwan, Paradigm Consultants & Resource Management Pvt. Ltd. |
| 10-11 May, 2018  | Shri Lal Bihari Singh, an eminent yoga and vedic scholar and researcher and Director of ICDES Institute, Sasaram, Bihar   |
| 20 May, 2018     | Mr. Yatish Mathur, VP- Operations, Force Motors   |
| 1-2 June, 2018   | Professor Paul Arthur, Chair, Digital Humanities and Director, Global Studies Centre, Edith Cowan University, Perth, Australia<br>Ms. P.P. Sneha, Digital Humanities Practitioner, Centre for Internet and Society (CIS), Bengaluru<br>Professor Nirmala Menon, Department of Humanities and Social Science, IIT Indore<br>Professor Ashok Thorat, Institute of Advanced Studies in English, Pune.  |
| 26 June, 2018    | Mr. Antoine Poirson, COO and Founder STANPLUS   |
| 27 June, 2018    | Mr. S. Santhanakrishnan, Founder and Managing Partner of PKF Sridhar & Santhanam LLP, Chartered Accountants   |
| 29-30 June, 2018 | Mr. Ambi MG Parameshwaran, Brand Strategist, Founder, Brand-Building.com<br>Mr. Indrajit Gupta, Co-Founder & Director, Founding Fuel Publishing Pvt. Ltd, Mumbai.<br>Ms. Sumedha Khoche, Founder & Social Weaver<br>Mr. Ruchik Kriti Gandhi, PGP Alumni   |
| 3 July, 2018     | Mr. Ashish Chauhan, MD, Bombay Stock Exchange (at Mumbai Campus)  |
| 4 July, 2018     | Mr. Dinesh Sagar, IPS, ADGP Technical Service, Fire Fighting and CID  |
| 6 July, 2018     | Mr. Arvind Subramanian, Chief Economic Advisor, Government of India   |

|                  |  |
|------------------|--|
| 7 July, 2018     | <p>Mr. M.T. Lakshmanan, Vice President and Head HR, L&amp;T Defence Executive Director, HR, KEC International (RPG Group)</p> <p>Mr. Vasudevan Narasimha, Executive Director, Human Resources, KEC International (RPG Group)</p> <p>Ms. Neelam Deo, Former Indian Ambassador and Director, Gateway House</p> <p>Mr. Manish Kumar, Managing Director and CEO, NSDC</p> <p>Mr. Sumant Sood, Head, Innovation, Titan Company Limited</p> <p>Mr. Tomio Isogai, Ex-Managing Director, Sharp India Limited.</p>  |
| 8 July, 2018     | <p>Mr. Ankit Gupta (Co-founder of Burma Burma)</p> <p>Mr. Sudeep Bhattacharya (One of India's most sought-after wedding photographers)</p> <p>Ms. Ritika Singh (Actress of "Saala Khadoos" fame and also a kick-boxer)</p> <p>Mr. Chaitanya Lila Das (Former IT-engineer &amp; IITian converted monk at ISKCON)</p> <p>Mr. Prem Panicker (Journalist and Editor with 30 years' experience and co-founder of Rediff)</p> <p>Ms. Ronitaa Dhanu (Editor of GoodHomes and Home &amp; Design TRENDS)</p> <p>Ms. Supreet Dhiman (A social entrepreneur striving for a world free of incest abuse)</p>  |
| 20-21 July, 2018 | <p>Mr. Ram Sastry and Ms. Parvathi Aggaragone from Prerana Mr.Venkatesan N from VidyaPoshak</p> <p>Ms. Mamta Rangan and Mekin Maheshwari from Udhyam Learning Foundation</p> <p>Ms. Anjali Pau from Dream a Dream</p> <p>Mr. Amit Garg, Mr.Manab Misra and Ms. Arti Ahluwalia from Institutional Excellence Forum</p> <p>Mr. Murtuza Khetty from Friends of Children</p> <p>Ms. Namrata Baruah from Mentor Together</p> <p>Mr. Pranjal Dubey from Singaji Educational Society</p> <p>Mr. SK Shashi from CSRL</p> <p>Mr. Akshay Saxena from Avanti Fellows</p> <p>Mr. Yogesh Jadhav from Barli Development Institute for Rural Women.</p> |
| 28-29 July, 2018 | <p>Mr. Jatinder Salwan, Head HR - Societe Generale GSC</p> <p>Mr. Ravindra Dharkar, Senior Vice-President - HR, Nuvoco Vistas Corp.</p> <p>Ms. Upasna Nischal, Head Talent Management, Evalueserve ACC</p> <p>Mr. Sandeep Tyagi, Director - HR, Samsung Electronics</p> <p>Mr. Navin Patel, Head Talent Acquisition, Brillio</p> <p>Mr. Santosh Phulpagar, Head Talent &amp; Acquisition, Crompton Greaves Power &amp; Industrial Solutions</p> <p>Mr. Jyotirmoy Bhattacharya, Country Group Head - HR, Mahindra Finance.</p>  |
| 30 July, 2018    | <p>Mr. Milind Patke, Executive Director (Health, Safety, Security &amp; Biofuels), BPCL</p> <p>Mr. Syed Azfar Hussain, Group Head-Organization &amp; Talent Development, RPG Group</p> <p>Ms. Mugdha Sinha, IAS, Secretary Food, Civil Supplies and Consumer Affairs, Government of Rajasthan, Chairperson RSF &amp; CS Corporation.</p> <p>Mr. Kapil Kanungo, Consultant, Dalberg Advisors, also the Gold Medalist, IPM Batch 2011.</p>   |
| 2 August, 2018   | <p>Ms. Sangeeta Menon, Publishing Relationship Manager, Emerald Group Publishing (India) Pvt. Ltd.</p> <p>Ms. Disha Lakhanpal, Regional Marketing Manager, Emerald Group Publishing (India) Pvt. Ltd.</p>  |
| 4 August, 2018   | <p>Mr. Rajagopalan Purushothaman, Sr. VP, RIL</p>  |

|                      |  |
|----------------------|--|
| 7 August, 2018       | Mr. Sankaran Venkatramani, ED- Management Consulting, KPMG   |
| 9 August, 2018       | Ms. Samriti Makkar Midha, Psychologist and Ms. Sana Hakim, Advocate  |
| 14 August, 2018      | Mr. Rahul Gautam, VP-Marketing, Ford India   |
| 18-19 August, 2018   | Padmashri Dr. B. R. Shetty, Founder & Chairman, NMC Healthcare & BRS Venture<br>Mr. Bala Girisaballa, President, Techstars, Ex-MD, Microsoft Accelerator India<br>Mr. K. Vaitheeswaran, Co-Founder, Fabmart, Indiaplaza<br>Mr. Saurabh Garg, NoBroker<br>Mr. S. Vaitheeswaran, MD & CEO, Manipal Education<br>Dr. Akhil Prasad, Director and Company Secretary, Boeing India<br>Mr. K. Vaitheeswaran, author of 'Failing to Succeed"<br>Mr. Rajesh Balpande, BookMyShow<br>Mr. Ankit Doshi, InsideliM<br>Mr. Subrata Mitra - Partner, Accel Partners<br>Mr. Balaji Vishwanathan - CEO, Invento Robotics<br>Mr. Girish Vanvari - Founder, Transaction Square<br>Mr. Stefan Haves - Worldwide Director, Cirque (Theatre and Cinema). |
| 6 September, 2018    | Mr. Sanjiv Bajaj, MD, Bajaj Finserv Ltd.   |
| 7-9 September, 2018  | Mr. MVR Kumar, India-Head of Yash Technologies   |
| 15 September, 2018   | Mr. Praveen Kamath, General Manager & HR Head-Global Delivery & Enablement, Wipro<br>Ms. Minal Shah, Asia Pacific Lead - Global Market Intelligence, SAP<br>Mr. S Srinivasa Sivakumar, Chief Digital Advisor, Microsoft<br>Mr. Piyush Kumar Chowhan, Senior Vice President and Chief Information Officer, Arvind Lifestyle Brands Limited<br>Mr. Ankur Pandey, Founder, Signzy.com<br>Mr. Ajay Kashyap, Founder, Boxx.ai<br>Ms. Jahnvi Ravi Prakash, Founder, Luciance Automation.   |
| 3 October, 2018      | Mr. Arun Maira, Chairman, HelpAge International (Former Chairman BCG India & Former Member, Planning Commission)<br>Dr. Deepti Navaratna, International Arts and Cultural Foundation, Bangalore.   |
| 5 October, 2018      | Professor Saikat Majumdar, Professor of English and Creative Writing, Ashoka University<br>Professor Akhilesh Singh, Director, EMRC, DAVV<br>Professor Nirmala Menon, Associate Professor, English, IIT Indore<br>Professor Kapil Ahuja, Associate Professor in Computer Science and Engineering, Dean of International Affairs, IIT Indore.   |
| 13 October, 2018     | Mr. Rajan, Founder Upekha<br>Mr. Niraj, Founder Hiver<br>Ms. Almitra, CMO Clevertrap<br>Mr. Singhal, CEO of WittyField<br>Mr. Annkur, Cofounder of Pricebaba<br>Mr. Murali Ramakrishnan, Head SME Group, ICICI Bank<br>Mr. Jaideep Ghosh, Partner, KPMG in India<br>Mr. Siddhartha Sethi, CEO and Cofounder of Infobeans.  |
| 14 November, 2018    | Professor Sudha Jain, Indore Institute of Social Work  |
| 16-18 November, 2018 | Mr. C.S. Vaidyanathan, Eminent Senior Advocate, Supreme Court<br>Mr. KS Paveen, Founder and CEO of HumanTouch Consulting, Mumbai<br>Mr. Mohit Duseja and Miss India Runner-up, Ms. Naveli Deshmukh.<br>Mr. Narinder Pal Singh Khalsa and Ms. Richa Singh - Khalis Arts & Entertainment Academy.  |

|                            |  |
|----------------------------|--|
| 16-18<br>November,<br>2018 | Mr. Anshul Mehrotra, World famous photographer<br>Mr. Rakshit Yadav, Maetsro of Classical, Folk & Bollywood Dance, honoured with National Nitya Pratibha and an active researcher on dance pedagogy along with Mr. Vicky Dubey, Founder Choreograoher of DXB crew, owner of the DXB Dance Studio and YouTuber with over 80k subscribers.<br>Mr. Krishnan Ranganathan, Executive Director Nomura<br>Mr. Nagalingam, CEO National Steel<br>Dr. Vijay Menon, Ashwamedha event convener<br>Mr. Diwakar Vaish, A Robotics Researcher and Head of Robotics and Research at A-SET Training and Research Institutes<br>Mr. Rakesh Jain, Entrepreneur & Head of Indore Management Association<br>Mr. Nitesh Khargaonkar, Mahindra Sales Team. |
| 23 November,<br>2018       | Mr. Sameer Dhanrajani, Fractal Analytics<br>Dr. Mahesh Iyer, Sineflex Solutions<br>Mr. Nitin Sareen, Aditya Birla Group<br>Mr. Ashish Desai, Aditya Birla Payments Bank<br>Prof. Arnab K Laha, IIM Ahmedabad<br>Mr. Naveen Yeri, Wells Fargo India<br>Mr. Sukiran Maity, LitMass Analytics.  |
| 1-2 December,<br>2018      | Mr. Gunjan Srivastava, MD and CEO, Bosch and Siemens Home Appliances (BSH)<br>Mr. Amitabha Sinha, Partner, Cornerstone<br>Mr. Vijay Khandelwal, Head of Customer Service Unit at Amdocs<br>Mr. Sandeep Chaudhary, CEO of AON Consulting.   |
| 17 December,<br>2018       | Professor Christopher Chen, Associate Professor, York University, Canada.<br>Professor Subramanian Ananthram, Associate Professor, School of Management, Curtin University, Australia.   |
| 29 Dec, 2018               | Shri S. S. Rathore, Former Chief Commissioner, Income Tax, New Delhi   |
| 2 January, 2019            | Swami Mukundananda, Distinguished Teacher of Spirituality, Yoga and Meditation   |
| 20 January, 2019           | Mr. Krishna Prakash, IPS - Only Indian to win the Ultraman World Championship Major Surendra Poonia VSM, An award-winning international sportsman and Limca Book Record holder.  |
| 16 February, 2019          | Mr. P. Raghavendran, President, Reliance Industries Limited  |
| 17 February, 2019          | Mr. Madhusudhan Patidar, 22 year old Mountaineer (climbed Mount Everest)<br>Ms. Aditi Sojatia, Travel Blogger<br>Ms. Khushnuma, Representative of the Borah community<br>Ms. Anisha Daswani Aidasani, a Multi-Linguist.  |
| 24 February, 2019          | Mr. Abhishek Joshi, a seasoned Product Manager and UX professional   |
| 26 February, 2019          | Mr. Pushp Kumar Joshi, Director, HR, HPCL  |
| 9 March, 2019              | Ms. Aditi Garg, IAS - Additional Collector, Indore   |
| 26 March, 2019             | Mr. Sanjay Nayar, Chief Executive Officer, KKR Advisors Pvt. Ltd.  |



IIIM Indore Faculty Members



## 12. Publications

### Articles Published in Top Journals

#### A\* Category

Gupta, A., Dash, S., & Mishra, A. (2019). All that glitters is not green : Creating trust worthy ecofriendly services at green hotels. *Tourism Management*, 70, 155-169.

Sethia, D. (2018). Interregional Fiscal Flows and Horizontal Fiscal Equalization in India, 2001-2015. *Canadian Tax Journal*, 66(3)

Gupta, S., Palsule-Desai, O. D., Gnanasekaran, C., & Ravilla, T. (2018). Spillover Effects of Mission Activities on Revenues in Nonprofit Health Care: The Case of Aravind Eye Hospitals, India. *Journal of Marketing Research*, 55(6), 884-899.

Smale, A., Bagdadli, S. Mishra, S. K. (2019). Proactive career behaviors and subjective career success: The moderating role of national culture. *Journal of Organizational Behavior*, 40(1), 105-122.

#### A Category

Mishra, A., & Gupta, A. (2018). Green hotel service scape: attributes and unique experiences. *Current Issues in Tourism*, 1-13.

Yousaf, A., Mishra, A., & Bashir, M. (2018). Brand trust, institutional commitment, and their impact on student loyalty: evidence for higher education in India. *Studies in Higher Education*, 1-14.

Das, M., Sharma, A., & Babu, S. (2018). Pathways from agriculture to nutrition in India : Implications for sustainable development goals. *Food Security*, 10(6), 1561-1576.

Sharma, A., & Pal, R. (2019). Nash equilibrium in tax and public investment competition. *International Review of Economics & Finance*. 62, 106-120

Ramanathan, J. and Swain, B. (2019). Are Marketers Egoists ? A Typological Explication, *Journal of Business Ethics*. 155(2), 611- 621.

Chauhan, G. S. (2019). Performance attribution of mutual funds in India: out performance or mis-representation?. *Accounting and Finance*. 59, 383-409

Chauhan, G. S. (2019). Are working capital decisions truly short-term in nature?. *Journal of Business Research*. 99, 238-253.

Gupta, M., Pandey, J., Gaur, J. and Vohra, N. (2019), Preface to Research on Role of Technology in Workforce Management, *Australasian Journal of Information Systems*, 23, 1-4.

Jawed, S., & Kotha, K. K. (2018). Stock Liquidity and Firm Value: Evidence from a Policy Experiment in India. *International Review of Finance*.

Kumar, S. M., & Jayasimha, K. R. (2019). Brand verbs: brand synonymity and brand leadership. *Journal of Brand Management*, 26(2), 110-125.

Raithatha, M., & Shaw, T.S. (2018). Do family firms choose conservative accounting practices ? The *International Journal of Accounting*.

Mukhoti, S., & Ranjan, P. (2019). A new class of discrete-time stochastic volatility model with correlated errors. *Applied Economics*, 51(3), 259-277.

Bhattacharjee, N. V., Ranjan, P., Mandal, A., & Tollner, E. W. (2019). A history matching approach for calibrating hydrological models. *Environmental and Ecological Statistics*, 1-19.

Roychowdhury, P. (2019). "Peer Effects in Consumption in India : An Instrumental Variables Approach Using Negative Idiosyncratic Shocks." *World Development*, 114, 122-137.

Rao, S., Nilakantan, R., Iyengar, D. and Lee, K.B. (2019), On the Viability of Fixing Leaky Supply Chains for the Poor Through Benefit Transfers: A Call for Joint Distribution, *Journal of Business Logistics*, 40(2), 145-160.

Nilakantan, R., Iyengar, D., & Rao, S. (2019). On operations and marketing in micro finance-backed enterprises: Structural embeddedness and enterprise viability. *International Journal of Physical Distribution & Logistics Management*, 49(5), 514-533.

Sinha, R. K., & Adhikari, A. (2018). Buyer-seller amount-price equilibrium for prepaid services: Implication for promotional pricing. *Journal of Retailing and Consumer Services*, 44, 285-292.

Kaushik, K., Mishra, R., Rana, N. P., & Dwivedi, Y. K. (2018). Exploring reviews and review sequences on e-commerce platform: A study of helpful reviews on Amazon.in . *Journal of Retailing and Consumer Services*, 45, 21-32.

Mahapatra, S., Ramani, ATP., & Kulkarni, A. D. (2019). Must Have or Nice to Have. *Journal of Business and Industrial Marketing*. 34(1), 39-48.

Mahapatra, S. (2019). Smart phone addiction and associated consequences : role of loneliness and self-regulation. *Behaviour and Information Technology*, 38(8), 833-844.

Chanda, S. S., & Miller, K. D. (2019). Replicating agent-based models : Revisiting March's exploration-exploitation study. *Strategic Organization*. 17(4) 425-449.

Banerjee, S., Akbani, R., & Baladandayuthapani, V. (2019). Spectral clustering via sparse graph structure learning with application to proteomic signaling networks in cancer. *Computational Statistics and Data Analysis*, 132, 46-69.

Ha, M. J., Banerjee, S., Akbani, R., Liang, H., Mills, G.B., Do, K. A., and Baladandayuthapani, V. (2018). Personalized Integrated Network Modeling of The Cancer Proteome Atlas. *Scientific Reports*. 8(1), 14924.

Hopkins, N., Tewari, S., Pandey, K., & Shankar, S. (2019). Social relations in crowds: Recognition, validation and solidarity. *European Journal of Social Psychology*. 49(6), 1283-1297.

Jagannathan, S., Packirisamy, P. and Joseph, J. (2018). Worlds of demonetisation and delegitimising the grief of the marginal. *Journal of Marketing Management*, 34(11-12), 965-988. (Published online: 06 Jul 2018)

Jagannathan, S., Bawa, A., & Rai, R. (2018). Narrative worlds of frugal consumers: Unmasking romanticized spirituality to reveal responsabilization and de-politicization. *Journal of Business Ethics*, 1-20.

Mahalingam, R., Jagannathan, S., & Selvaraj, P. (2019). Decasticization, Dignity, and 'Dirty Work' at the Intersections of Caste, Memory, and Disaster. *Business Ethics Quarterly*, 29(2), 213-239. (Online Published)

Mukhoti, S., & Ranjan, P. (2019). A new class of discrete-time stochastic volatility model with correlated errors. *Applied Economics*, 51(3), 259-277.

Tomer, G., & Mishra, S. K. (2019). Expectation from Technology and Career Satisfaction: A study among IT Professionals in India. *Australasian Journal of Information Systems*. 23 (2019)

Roopak, K., Mishra, S. K., & Sikarwar, E. (2019). Linking leader-follower proactive personality congruence to creativity. *Personnel Review*, 48(2), 454-470.

Kase, R., Dries, N., Briscoe, J. P., Mishra, S. K (2018). Career success schemas and their contextual embeddedness: A comparative configurational perspective. *Human Resource Management Journal*. 2018, 1-19.

Goyal, V., & Mishra, P. (2019). Evaluating channel partner's performance: impact of task environments on the relevance of measurement metrics. *Journal of Business and Industrial Marketing*. 34(2), 488-504.

### B Category

Maheshwari, A. & Vellaisamy, P. (2019). Non-homogeneous space-time fractional Poisson processes. *Stochastic Analysis and Applications*, 37(2), 137-154.

Pal, R., & Sharma, A. (2018). Preferences over Public Good, Political Delegation, and Leadership in Tax Competition. *Public Finance Review*. 47(4), 718-746.

Saripalli, B. S., Chawan, V., & Gunta, S. (2019). Empowering subsistence women entrepreneurs in India: Insights from Lijjat, Mulukanoor and MPWPCL, *Society and Business Review*. 14(1), 71-92.

Panigrahi, P.K., & Swain, B. (2018). Odisha Treasury Management System: A Case of Sustainability. *Journal of International Business Education*

Roy, Dibyadyuti (2018). From Non-Places to Places: Transforming Partition Refugee Rehabilitation Camps through the Gendered Quotidian. *Millennial Asia: An International Journal of Asian Studies*, 9(1), 19-39.

Dash, S. R., & Maitra, D. (2019). The relationship between emerging and developed market sentiment:

- A wavelet-based time-frequency analysis. *Journal of Behavioral and Experimental Finance*, 22(1), 135-150. (Online Published)
- Sethia, D.** (2018). Re-examining Vertical Sharing and Horizontal Distribution of Fiscal Resources in India. *Economic and Political Weekly*. 53(50)41-49.
- Mukherjee, K., & Bhatta, N.M.K.** (2018). Bridging the Rural-Urban Divide in Developing Countries: SBI youth for India Model, *Journal of International Business Education*, 13, 381-402.
- Mukherjee, K.** (2018). Free Basics: Fragmenting the Internet or Digital Inclusion. *Journal of International Business Education*. 13, 349-362
- Shankar, R L, Shankar, G., & **Kumar, K. K.** (2018). Mispricing in Single Stock Futures: Empirical Examination of Indian Markets. *Emerging Markets Finance and Trade*. 55(7) 1619-1633
- Pandey, A., & **Guhathakurta, K.** (2019). Nonperforming loan auction: Prudent policy response or earnings management? *Journal of Public Affairs*.1936, 1-10.
- Ramana, L.V.** (2019). Perspective on Underpricing of (Initial Public Offerings) IPOs in Emerging Economies. *Journal of Emerging Market Finance*18(1), 87-101.
- Dayal, M., & Tripathi, S.** (2018). Teaching Interactive Recommender Systems - Recommending an Excel Based Approach. *Journal of International Business Education*, 13, 249-270
- Katti, S., & **Raithatha, M.** (2018). Governance practices and agency cost in emerging market: Evidence from India. *Managerial and Decision Economics*, 39(6), 712-732.
- Raithatha, M. A., & Haldar, A.** (2018). Are Internal Governance Mechanisms Efficient? Case of a Developing Economy. (September 18, 2018). *IIMB Management Review*.
- Thomas, N., Randolph, A., & Marin, A.** (2019). A network view of entrepreneurial cognition in corporate entrepreneurship contexts: A socially situated approach. *Management Decision*.
- Singh, J., & **Panigrahi, P. K.** (2018). Acceptance of Open Learning Resources: Perspectives of Higher Education Students in India. *Electronic Journal of Information Systems Evaluation*, 21(2), 80-93.
- Ray, S., & **Panigrahi, P. K.** (2019). Defining Dimensions for Assessing Sustainability in e-Governance Projects. *The Electronic Journal of Information Systems Evaluation*, 22(1).15-28.
- Guha Deb, S., Mishra, S., & **Banerjee, P.** (2019). Stock market, banking sector and economic growth: A cross-country analysis over different economic cycles. *Studies in Economics and Finance*. 36(3), 348-364.
- Salwan, P., Jain, H., & Bhatta, NMK.** (2019). State Bank of India's Osaka Experience. *Journal of International Business Education*
- Ambekar, S., & **Kapoor, R.** (2019). Optimization of inventory policies of food grain distribution stage in public distribution system. *Benchmarking : An International Journal*, 26(2), 692-713.
- Ambekar, S., **Kapoor, R.,** Prakash, A., & Patyal, V. S. (2019). Motives, processes and practices of sustainable sourcing: a literature review. *Journal of Global Operations & Strategic Sourcing*, 12(1), 2-41
- Anantharaman, S. K., & **Kapoor, R.** (2018). Six Sigma Deployment at Tata Communications Limited, India - A Case Study. *Operations Management Education Review* 101-122.
- Datta, S., & **Kapoor, R.** (2018). Apteck Limited: Hedging Uncertainty and Achieving Service Excellence. *Operations Management Education Review* 45-62.
- Mandal, S., Sahay, A., & **Tripathi, S.** (2018). "Yes, I Can" or "No, I Can't" - Effect of Extraneous Affirmation- and Negation-Evoking Contexts on Brand Recall Memory: The Role of Semantic Activations". *Advances in Consumer Research* 46.
- Dayal, M., & **Tripathi, S.** (2018). Teaching Interactive Recommender Systems - Recommending an Excel Based Approach. *Journal of International Business Education*. 13, 249-270
- Byomkesh, D., **Dash, S. R., & Mahakud, J.** (2019). Monetary Policy and Liquidity: Does Investor Sentiment Matter?. *IIMB Management Review*
- Chandra, S., Ghosh, D., & Nimje, S.** (2018). Roadblocks to sustainable logistics in India's auto industry. *Supply Chain Management Review*.22(7), 23-27.



**Kumar, S.** (2019). Prediction of Gold and Silver Prices in an Emerging Economy: Comparative Analysis of Linear, Nonlinear, Hybrid, and Ensemble Models. *The Journal of Prediction Markets*, 12(3), 63-78.

**Chattopadhyay, S.** (2018). Investment and wage gap in India: a general equilibrium analysis. *Indian Growth and Development Review*, 11(2), 107-135.

**Sengupta, A., & Rastogi, S. K.** (2018). US-China Trade War Data: Truth and Post-Truth. *World Economics*, 19(4), 189-212.

**Saripalli, B. S., Chawan, V., & Gunta, S.** (2019). Empowering subsistence women entrepreneurs in India: Insights from Lijjat, Mulukanoor and MPWPCL. *Society and Business Review*, 14(1), 71-92.

**Garg, S., & Mahapatra, D.** (2019). Hybrid annuity model: Hamming risk allocations in Indian highway public-private partnerships. *Journal of Public Affairs*, 19(1), 1-13.

**Saripalli, B. S., Chawan, V., & Gunta, S.** (2019). Empowering subsistence women entrepreneurs in India: Insights from Lijjat, Mulukanoor and MPWPCL. *Society and Business Review*, 14(1), 71-92.

#### Book Chapter

**Kumar, B.** (2018). Sustainability Marketing and Its Outcomes: A Discussion in the Context of Emerging Markets. In *Strategic Marketing Issues in Emerging Markets* (pp. 327-341). Springer, Singapore.

#### Working Papers

**Bandyopadhyay, S.** and Nilakantan, R. (2019). "Manufacturing contraction in India: New Evidence from a Double Deflation Approach". Working paper series, Indian Institute of Management Indore WP/01/2018-19/ECO.

#### Management Cases

**Kumar, B.** (2018). *Jakson: Evolution of a Brand*, Ivey ID: 9B18A041, Canada: Ivey Publishing.

**Panigrahi, P. K., & Swain, B.** (2018). State Treasury Management Systems: A Case of Sustainability. *Journal of International Business Education*. 13: 415-426

**Garg, S., & Tripathi, S.** (2018) *INDIAHIKES - Treading the untrodden trail*. Winner of the ISB-Ivey Case Competition 2018.

#### Publications of FPM

**Gada, Viswa Prasad and Popli, Manish** (2018). Product and geographic scopes of target firm and equity control in cross-border acquisitions: An information asymmetry perspective. *Strategic Change*, 27(4), 351-358.

**Sengupta, Tuhin, Sinha, Avik and Shahbaz, Muhammad** (2018). Renewable energy policies and contradictions in causality: A case of Next 11 countries. *Journal of Cleaner Production* 197, 73-84.

**Sengupta, Tuhin and Roy, Sudipendra Nath** (2018). Quintessence of third party (3PL) logistics. *Journal of Global Operations & Strategic Sourcing*. 10(3), 274-290.

**Srivastava, Himanshu Shekhar, Singh, Gurbir and Mishra, Abhishek** (2018). Factors affecting consumers' participation in consumption tax evasion. *Journal of Indian Business Research*. 109(3), 274-290

#### Publications

|  |    |
|--|----|
| C category journal publications                    | 26 |
| Book Reviews                                       | 2  |
| Articles and Research papers published in Journals | 1  |
| Paper presentation in conferences                  | 36 |
| Invited Talks                                      | 1  |
| Newspaper Articles                                 | 1  |



Chart Title

- C category journal publications
- Book Reviews
- Articles and Research papers published in Journals
- Paper presentation in conferences
- Invited Talks
- Newspaper Articles

## 13. Awards, Scholarships and Achievements

### IIM Indore was the Knowledge Partner for Porter Prize 2018

IIM Indore was the knowledge partner for this year's Porter Prize event held at Taj Mahal Hotel Mumbai on 30 May, 2018. Contributors for this event from IIM Indore were Professor Rishiksha T Krishnan, Director, IIM Indore; Professor Ganesh K. Nidugala; Professor Ajit Phadnis; Professor Siddhartha Rastogi; and, Professor Srinivas Gunta (faculty members of the Institute). The faculty members also took part in various panel discussions held during the event on topics such as Innovation: The Age of Disruption; Competitiveness : Triumph of Regions; Talent: Rise of Creative Class; and Fire side Chat on the topic What Drives Competitiveness. The event witnessed a keynote address by Professor Michael Porter, Harvard Business School on the topic Augmented Reality and Strategy.

### IIM Indore Alumni Receive Awards for Branding in Top Reality Shows

Altamash Aslam (PGP 2015) and Kartik Sudarshan (PGP 2009) have been the brand managers for some of the best reality shows on Indian television. The team has marketed popular television shows like The Kapil Sharma Show, Kaun Banega Crorepati, Indian Idol and Super Dancer. The marketing campaign put for KBC 2017 made big waves in the industry. The tag line—'Jawab dene ka waqt aa gaya hai' was so brilliantly thought of—to intelligently mark brand connect for the 'aam aadmi'.

The team has been honored with a number of awards recently for the marketing campaign of KBC 2017:

- Best integrated marketing strategy, best relaunch of a programme, best creative entertainment and media at Exchange 4 media awards;
- Best print creative at Content Marketing Summit and awards CMO Asia;
- Gold Medal - Golden Award of Montreux, 2018;
- Gold - Promotions at ACEF (Asian Consumer Engagement Forum) Awards;
- Best Design (Print) Content Marketing Awards;
- Experiential Media Brands - KBC 9, Gold @ DigiXX Awards.

IIM Indore congratulates the team for their hard work and achievements.

### Outstanding Performance Award in Odissi Solo Senior Category

Ms. Akshita Dash (Class X) and Ms. Anvika Dash (Class VI)—daughters of Mr. Ajaya Dash, Officer, EPGP have recently received various awards for their dancing skills at All India Multilingual Drama, Dance and Music Contest, the 14<sup>th</sup> Global Harmony 2018 Contest, organized by Akhil Bhartiya Sanskrutik Sangh, Pune. Akshita received the Outstanding Performance Award in Odissi Solo Senior Category and First Prize in Solo Senior Category and in Group Senior Category.

Anvika received the Outstanding Performance Award in Odissi Solo Junior Category, Second Prize in Solo Junior Category and in Group Junior Category. Both of them received certificates and trophies for the same. IIM Indore congratulates them for their achievements.

### Book on Digital Marketing by Professor R. Nargundkar Launched

A book titled Digital Marketing—Cases from India, edited by Professor Rajendra Nargundkar, Faculty, IIM Indore and Dr. Romi Sainy, was launched at the Institute on 10 September, 2018. The book launch ceremony took place in the presence of Professor Rishiksha T. Krishnan, Director, IIM Indore, who released the book, along with MDP participants who registered for Digital Marketing Programme (10-12 September, 2018, conducted by Professor Subin Sudhir). The book is a joint effort of IIM Indore and Jaipuria Institute of Management Indore. It contains ten contemporary cases written by practitioners of digital marketing from various sectors in India. This book is expected to fill the need for teaching and training material which is contextual and relevant to students and practitioners. 'The book can be used as a supplement to any digital marketing text book for both classroom teaching and executive training. It is available on Amazon India and Flipkart', said Professor Nargundkar.

### IIM Indore Team Wins NTPC Electron Quiz 2018

IIM Indore Team consisting of Samyak Ponangi and Shaurya Saxena (IPM 2014-19) won the First Prize in NTPC Electron National Finale 2018 held at Power Management Institute (PMI), Noida on 18 September, 2018. Competing with 800 teams encompassing 1500 students and clearing the two rounds, IIM Indore's team won the prize of Rs. 25,000 each, along with certificates. Shri Saptarshi Roy, Director (HR), Shri P.K. Mohapatra, Director (Technical) & Shri Prakash Tiwari, Director (Operations), NTPC presented prizes to the winners and participants at NTPC, PMI campus.

### IIM Indore Team Wins BLoC Boardroom Challenge Semi-Finals

IIM Indore team consisting of Neharika Jindal (IPM 2014-19), Nistha, Shitanshu Soni and Siva Samhit (all three from PGP 2017-19), won the Semi-Final Round of BLoC Boardroom Challenge held in Bengaluru on 20 August, 2018. The nine teams which participated in the challenge had to present strategies on how a new entrant in the toilet soap segment could make a successful foray into a highly-penetrated market. The case required students to prepare a business case that involved all aspects, from financing to its positioning and marketing, and required a holistic view of the business. IIM Indore's team members individually presented various facets of the case and won the semi-finals.

### IIM Indore IPM Students Team Five Owl Films Wins Award for Short Film

A group of nine students from IPM have brought laurels to the Institute by winning award for their short film based on Child Abuse. The Team Five Owl Films consisting of Aarjav Sethi, Bhavya Rawal, Kartik Kohli, Navya Singhal, Prayush Dubey, Shantanu Verma and Shreya Chandra (IPM 2016), along with Gayatri Shenoy and Parth Hedao (IPM 2017), received the First Prize of Rs. 11,000/- along with merit certificates. The competition was organized by Thalassaemia and Child Welfare Group (TCWG) and Maya Academy of Advanced Cinematics (MAAC) and intended to raise voice against child sexual abuse. The message conveyed via the movie was 'Beti Bachao, Beti Padhao Aur Use Samjhao'. The competition was judged by Mr. Raja Bundela, well known Indian Actor and the Brand Ambassador of 'Beti Bachao Beti Padhao Aandolan'; Mr. Raghunandan Sharma, Political Leader and Ms. Rachna Jouhari, MAAC Development Head.

Competing with a number of entries from across the nation, IIM Indore's team received the First Prize on 5 July, 2018 at an event held at the Press Club, Indore. The film was titled 'Yet Another Safe Girl' and the team has tried to convey a strong message by means of poetry to spread awareness against child sexual abuse.

### IIM Indore Receives First runner up Position at National Level 'Conscious Capitalism Simulation Competition'

IIM Indore's Team consisting of Aswanth. L.B., Shrihrai Raghavan, Masoom S, Aditi Bajaj, Smiriti Jain and Achraj Revoo (all PGP Second year participants), won the First Runner-up position in the National Level Conscious Capitalism Simulation Competition. This competition was organised jointly by the Academy of Indian Marketing (AIM) and Association of Indian Management Schools (AIMS), in collaboration with the Marketplace simulation-USA. The grand finale was conducted from 28 August-1 September, 2018 at Symbiosis Institute of Business Management, which saw participation from 24 B-schools (teams with 155 students) across the country. The award ceremony was held at the Infosys Convention Center Bengaluru as a part of the closing ceremony of the 30<sup>th</sup> AIMS Annual Management Education Convention on 1 September, 2018. Mr. D. Shivakumar, Group Executive President, Corporate Strategy at Aditya Birla Group; Dr. Anil Rao Paila, President AIMS; Dr. Ernest Cadotte; and; Dr. Rajkumar Phalate of Market place Simulations; handed over the trophy to IIM Indore team on the final day of the event. The team won a trophy and Rs. 38,000/- as prize money.

### IIM Indore Teams Win ISB Ivey Global Case Competition 2018

The Centre for Learning and Management Practice, at the Indian School of Business, and Ivey Business School, Western University, Ontario, Canada, conducted the ISB-Ivey Global Case Competition 2018. The annual competition identifies and publishes the best India-centric business cases from around the world. Competing with a total of 105 short listed cases from around the world, IIM Indore's faculty team consisting of Professor Swapnil Garg and Professor Sanjeev Tripathi won the Overall Winner First Place.

They won an award of \$3000.00, sponsored by ISB, for their case titled—'IndiaHikes: Treading the Untrodden Trail'. The results were declared on 22 October, 2018.

Also, in the Human Resource Management Category, IIM Indore's alumni team consisting of Ms. Debolina Dutta (FPM 2012) and Ms. Bishakha Majumdar (FPM 2011) received an award of \$1000.00 for their case titled—'iimjobs.com- Integrated Analytics for Talent Management?' Another team of the Institute consisting of Professor Ranjeet Nambudiri, Faculty, IIM Indore, along with his co-authors namely, Nidheesh Joseph (IIM Trichy) and Professor Abhishek Totawar (IIM Trichy)—who is also an alumnus of IIM Indore from FPM 2009 batch -bagged 'Honorable Mentions' for their case titled—'Mannarkkad Rural Service Co-operative Bank: Innovating at the Edge'.

IIM Indore congratulates all the three teams for their achievement.

### **Navni Bhatia (PGP 2017-2019) Bags OP Jindal Engineering & Management Scholarship**

PGP 2017-19 batch participant Navni Bhatia received the OP Jindal Engineering and Management Scholarship (OPJEMS) for the Academic Year 2018-19. The selection procedure for the scholarship started in August 2018 and the results were declared on 23 October, 2018. Competing with participants from 40 colleges across the nation and clearing three rounds-online test followed by psychometric assessment and personal interview - Navni made it to the 100 scholarship recipients and would be receiving a scholarship amount of Rs. 1.5 Lakh.

### **IIM Indore Participants Win BLoC Competition**

Six participants of the Institute won the Hindu Business Line on Campus Case Contest 2017 and bagged the First, First Runner-up and Second Runner up positions. The competition process started on 29 September and the results were declared on November 22, 2018.

The team consisting of Bajla Shafha and Shivani Barnwal won the competition. The First Runner up position was won by Rahul Menon and Aarushi. The Second Runner up position was bagged by Kabir Jain and Yash Jain. IIM Indore congratulates all the six participants for this achievement.

### **IIM Indore Wins the AMBA Business Excellence Award 2019 in the category "Business School Impact on Community and Society"**

IIM Indore has achieved yet another milestone by winning the Association of MBAs (AMBA) Business Excellence Award 2019 in the category of Business School Impact on Community and Society on 1 February, 2019. In a glittering ceremony held in London, Professor Rohit Kapoor received the award on behalf of IIM Indore. AMBA had launched this award with an objective to honour AMBA-accredited Business Schools that share AMBA's commitment to Corporate Social Responsibility (CSR) and are passionate about making a difference. The Award recognizes Business Schools that have taken the initiative in creating a sustainable future, and teaching MBA students about social values. IIM Indore has received this award for its Rural Immersion Programme, a unique initiative that helps students understand problems faced by the rural areas and then help solve them.

IIM Indore also received the certificate of commendation for the Himalayan Outbound Programme under the MBA Innovation category. Professor Himanshu Rai, Director, IIM Indore gave the credit for this achievement to the entire IIM Indore community. "We couldn't have started the year on a better note", he observed. "In line with our mission to be socially responsible, we will continue to strengthen such endeavours."

About the Rural Immersion Programme, Professor Ranjeet Nambudiri, Dean, Academic said that the Rural Immersion Programme is a critical element of the MBA programme at IIM Indore. Not only is it unique in its own right and differentiates the IIM Indore MBA from other similar programmes across the nation, but it also links directly with the Institute's Mission of creating socially conscious managers and leaders.

Director, Professor Rai also indicated that this programme will now be taken a notch higher from "rural immersion" to "rural engagement ". An initiative with the local and state government will soon be rolled out, he pointed out.

IIM Indore looks forward to achieving further more milestones in the coming years.

### FPM (I) participant Mr. Bhuvanagiri Chandrasekhar Receives Outstanding Business Performance Award 2018

Mr. Bhuvanagiri Chandrasekhar, FPM Industry Batch 2016 participant has recently won the Outstanding Business Performance Award 2018 from the Ministry on January 30, 2019. He received this award on the behalf of Telangana Circle of India Post from Sri Piyush Goyal, Honourable Minister of Finance, Railways, Coal and Corporate Affairs and Sri Manoj Sinha, Honourable Minister of State for Communications (I/C) and Minister of State for Railways in an award ceremony held at New Delhi.

The India Post Payments Bank (IPPB) was launched on 1 September, 2018 by the Honourable Prime Minister of India. Thereafter an All India Competition was organized to award the best performing Circles (States). Mr. Chandrasekhar received the award in the presence of Shri Anant Narayan Nanda, Secretary, Department of Posts and Smt Meera Handa, Director General (Posts), along with all the members of Postal Service Board, CEO and Senior Officers of IPPB and all Chief Post Masters General of 23 Post Circles.

IIM Indore congratulates Mr. Chandrasekhar for his achievement.

### IIM Indore Teams Win Tata Crucible's First and Runner-up Position

Two teams from IIM Indore won the First and First Runner-up positions in the Tata Crucible Campus Quiz Competition on 5 February, 2019. The team consisting of Aakash Kumar and Deepak R, (both from PGP 2018-2020 batch), bagged the first prize. The team comprising of Siddharth Jain (FPM 2017) and Aditya Kumar (PGP 2018-2020) received the Runner-up Position.

The event was conducted at the Devi Ahilya University Auditorium and witnessed participation of over 150 teams from across the state. After the prelims round, nine teams were short listed in the semi-finals, followed by the finals for the top three teams.

After rigorous rounds, Aakash and Deepak's team won the competition. They won a prize money of Rs. 75,000. The Runner-up team—Siddharth and Aditya won Rs. 35,000.

IIM Indore congratulates both the teams for their achievement.

### IIM Indore Team Wins First Runner-up Position in BLoC Case Contest

IIM Indore's team consisting of Amol Amodkar and Vipin Patel (both PGP 2018-20 Batch) won the BLoC Case Contest on 27 February, 2019. The process started on 7 January, and required the participants to submit to-the-point analysis of the case in approximately 800 words (along with separate numerical analysis and comparison matrix). There were three main challenges that were needed to be addressed namely, refining the current business model of 7 Weaves (the company on which the case was based), offering suggestions regarding scaling up of the business model and designing an effective marketing strategy in order to market the products to global fashion brands.

IIM Indore congratulates the team for their achievement.

### Shoumik Bose Secures Position Among Top 30 Competitive Business Leaders of India 2019

Shoumik Bose, IPM 2015-20, has secured a position among the Top 20 Competitive Business Leaders of India. The award ceremony to felicitate the winners was held at JW Marriott, Mumbai on 26 March, 2019. The participants were awarded for performing exceptionally well in Business Competitions throughout last year i.e., AY 2018-19. According to Shoumik, he was nominated for the following achievements and finally won the award:

Ranked 1<sup>st</sup> in Black coffer Data Analytica 3.0;

National finalist in SAIL & NHRDN's Anubhav National Management Competition;

National finalist in Reliance The Ultimate Pitch 4.0;

Campus winner in Bajaj Off-road Admasters Campus Challenge.

'I was the only one to have achieved this feat in the First year of MBA itself. The remaining 29 were in the Second year of MBA,' says Shoumik.

He also mentioned that IIM Indore was also chosen among the Top 10 Competitive B Schools of India—and received the award from Ms. Meghna Apparao, Director, Amazon.

IIM Indore congratulates Shoumik for his achievement.

### Summary of Awards Won by IIM Indore IPM Students

| Name of the Student/s  | Batch                    | Name of Event / Competition  | Organizer of the Competition / Event   | Position / Accomplishment   |
|--|--------------------------|--|--|---|
| Neharika Jindal  | IPM 2014-19              | Nestlé 4P Case Competition   | Nestle   | Campus Winner   |
| Hrishikesh Kayshap   | IPM 2017-22              | SBI Numero YONO Quiz   | SBI YONO   | Winners, Bhopal Regional Round & National Finalist.   |
| Neharika Jindal  | IPM 2014-19              | Hindu BusinessLine on Campus Boardroom Challenge (Case Study Competition)          | Hindu Businesses   | National Finalist   |
| Aarjav Sethi, Bhavya Rawal, Gayatri Shenoy, Kartik Kohli, Navya Singhal, Parth Hedao, Pratyush Dubey, Shantanu Verma, Shreya Chandra | IPM 2016-21, IPM 2017-22 | Short Film Festival - Raise Voice Against Child Sexual Abuse                       | Thalassemia And Child Welfare Group & MAAC India                               | National Winner   |
| Bhavya Rawal, Dhruv Garg, Kartik Kohli, Nandita Burman, Shantanu Verma   | IPM 2016-21              | C4MH Short Film Competition 2018   | Community for Mental Health & Lady Irwin College, Delhi.                       | National Winner   |
| Lakshay Barala   | IPM 2016-21              | Epsilon - Data Analytics Case Study Competition                                    | SSCBS, Delhi University  | 1st Runner Up   |
| Prakhar Sharma, Shivangi Sahu  | IPM 2016-21              | Epsilon - The Data Analytics Case Study Competition                                | Nucleus - The Analytics Society of Shaheed Sukhdev College of Business Studies | 2nd Runner Up   |
| Anju   | IPM 2014-19              | National Kick Boxing Championship  | Indian Association of Kick-boxing Organisations                                | Silver Medal  |
| Samyak Ponangi   | IPM 2014-19              | NTPC Electron Quiz   | NTPC   | Winner, Grand Finals  |
| Sartaj Singh   | IPM 2018-23              | BBVAS author selection of research article for peer review journal- IJES volume 31 | National Institute of Technology, Kurukshetra                                  | Author of a research article on the topic: Why has Android lost to Apple in the premium mobile phone category: A realistic way, in regional language. |
| Devshree Narware   | IPM 2016-21              | Sustain, The Red Brick Summit  | Indian Institute of Management, Ahmedabad                                      | Among top 5 National Finalists  |

|  |                            |  |   |   |
|--|----------------------------|--|---|---|
| Devshree Narware                                 | IPM 2016-21                | Vipanan- Product Marketing Competition   | NIAM, Jaipur  | National Finalists  |
| Sunil Jamuda                                     | IPM 2018-23                | Volleyball and Lawn Tennis   | SPJAIN SPRINT'19  | 2 Gold Medals   |
| Shivani Nath                                     | IPM 2014-19                | Article Published  | Economic and Political Weekly   | Co-authored with Prof. Akhaya Nayak   |
| Vaibhav Gupta                                    | IPM 2015-20                | Bajaj Offroads 2018  | Bajaj Auto Limited  | Runners Up  |
| Sreyan Chatterjee, Ansh Mishra, Kaivalya Karkare | IPM 2016-21<br>IPM 2017-22 | State Bank of India National Quiz  | State Bank of India   | Regional Finalists  |
| Shoumik Bose                                     | IPM 2015-20                | Bajaj Offroad Admasters Campus Challenge   | Bajaj Auto  | Campus Winner   |
| Sreyan Chatterjee, Ansh Mishra, Kaivalya Karkare | IPM 2016-21<br>IPM 2017-22 | Nihilanth - All India Inter IIT - IIM Quiz Fest  | IIM Calcutta  | India Quiz - National Finalists   |
| Sreyan Chatterjee, Ansh Mishra, Kaivalya Karkare | IPM 2016-21<br>IPM 2017-22 | Nihilanth - All India Inter IIT - IIM Quiz Fest  | IIM Calcutta  | Music Entertainment Literature Arts Quiz National Finalists   |
| Anmol Kapur                                      | IPM 2016-21                | JA India Business Challenge 2018 - 19  | JA India  | National Finalist   |
| Shivangi Soni                                    | IPM 2016-21                | Media in Transition - a comparative media studies conference   | Massachusetts Institute of Technology                                 | Invited to present a paper on Dalit studies   |
| Kaivalya Karkare Pruthvi Shah                    | IPM 2017-22                | Beat the Market  | IRIS (PGP - IIM INDORE)   | Second Place  |
| Kaivalya Karkare                                 | IPM 2017-22                | Flexxus National Open  | IIT INDORE  | Second Place  |
| Kaivalya Karkare                                 | IPM 2017-22                | Waves - The Vices Quiz   | BITS Pilani, Goa Campus   | Third Place   |
| Gautham A  | IPM 2014-19                | Published a book review of Tara Swart, Kitty Chisholm and Paul Brown, Neuroscience for Leadership: Harnessing the Brain Gain Advantage | NHRD Network Journal, SAGE Publications                               | <a href="https://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1177/2631454118802494?journalCode=nhra">https://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1177/2631454118802494?journalCode=nhra</a> |
| Jay Jethaliya                                    | IPM 2015-20                | Reliance Quiz - a - thon 4.0 Business Quiz   | Reliance Industries Limited   | Third position  |
| Sumit Choudhary & Yogita Yadav                   | IPM 2016-21                | Poster Presentation  | International Positive Psychology Association(IPP A), Melbourne, 2019 | The CIS Paper written in Term-VII under Prof. Raina Chhajer qualified for a poster presentation round at the IPPA Conference happening in July                              |

|                                  |             |   |  |   |
|----------------------------------|-------------|---|--|---|
| Aishwarya Rao                    | IPM 2016-21 | Normandie Attractivité                                    | Normandy Region (French government)                        | 1 of 5 in 10,000 exchange students in the Normandy Region of France to be selected as ambassadors who were given an exclusive trip, with behind the scenes and special visitations to French culture & history. This was completely organised by the Normandy regional government. The selection process included a pre process and an interview. |
| Sreelakshmi M                    | IPM 2014-19 | ATOM  | Bajaj Finserv  | Campus finalist   |
| Khwahish Sethia                  | IPM 2017-22 | SPRINT 2019   | SPJIMR   | 1 Gold and 2 Silver Medals in Athletics   |
| Cherry Yadvendu                  | IPM 2016-21 | Sustain   | IIM Ahmedabad:The Red Brick Summit                         | National Finalist   |
| Cherry Yadvendu                  | IPM 2016-21 | Vipanan: Product Marketing                                | National Institute Of Agriculture Marketing, Jaipur (NIAM) | National Finalist   |
| Shaurya Saxena<br>Samyak Ponangi | IPM 2014-19 | NTPC ELECTRON QUIZ  | NTPC   | National Winner   |
| Devshree Narware                 | IPM 2016-21 | 28th Congress of National Academy of Psychology, NAOP2018 | National Academy of Psychology                             | Presented poster on the research work done.   |





## 14. Conferences, Workshops and Lectures

### CERE 2018

The inaugural ceremony of the Ninth Conference on Excellence in Research and Education (CERE) took place on 4 May, 2018. The four-day conference which started on 3 May was organized by FPM participants of the Institute and witnessed various round table discussions, workshops and key note address.

Day Zero of the Conference had a Pre-Conference Workshop on Research Methodology by Professor Arijit Chatterjee, Assistant Professor, ESSEC, Singapore Campus. He discussed the logical justification of knowledge, problem of demarcation and dogmatic falsifications.

Inauguration of the Conference took place on 4 May, with Professor Rishiksha T. Krishnan, Director, IIM Indore as the Chief Guest. He spoke on the topic— 'Building an Impactful Academic Career'. 'Having a PhD degree from abroad isn't a necessary. You may complete your education in India and yet be as skilled as any other scholar and researcher abroad. It's all about the good work you do and how you use your education,' he said.

This was followed by a Round Table discussion on 'Public Private Partnership: Developing an Academic Research Agenda', moderated by Professor Ashwin Mahalingam, IIT Madras. Speakers included Professor G. Raghuram, Director, IIM Bangalore and Mr. Shailesh Pathak, CEO, L&T.

The participants also attended a Workshop on Teaching through Stories. This was conducted by Professor Kamal K. Jain, Dean (Academic) & Faculty, IIM Indore. The second half of the day had a Workshop on Paper Development by Professor Bill Foster, University of Alberta, Canada. He spoke about theory driven research and how to get articles published in the Academy of Management Learning and Education (AMLE) Journal.

Third day began with a Workshop on Joy of Research by Professor Gajendra K. Adil, SJSOM, IIT Bombay. He discussed what is research and research process, how to handle research problems, and ways to identify research topics and themes and work on them accordingly.

This was followed by two Round Table discussions. The topic for the first discussion was Future of Management Education Addressing the Changing Nature of Work. Speakers included Professor Kanika Tandon Bhal, DMS, IIT Delhi; Professor Palash Deb, IIM Calcutta; Dr. Parag Diwan, CEO, Paradigm Consulting Private Ltd and Founder Vice Chancellor, UPES, Dehradun. The session was moderated by Professor Rishiksha T. Krishnan, Director, IIM Indore.

The second Round Table discussion was on Business Analytics, with Mr. Hindol Basu, CEO, Actify Data Labs; Mr. Shankar Subra M, Director-Analytics, Contentrix; Mr. Anuj Khandelwal, Principal Data Scientist, Fractal Analytics Inc and Professor Pulak Ghosh, IIM Bangalore, as the speakers. The fourth day had a Workshop on Joy of Teaching conducted by Professor Arup Varma, Loyola University, Chicago, USA. The valedictory session was conducted in the second half wherein awards were presented to authors of the best papers. The details are as follows:

#### Doctoral Colloquium:

**Award to:** Anju Goswami and Rachita Gulati

Topic: Bank efficiency and convergence in the presence of non-performing loans : evidence from India

Cash Prize: Rs. 15,000/-

#### Paper Presentation:

**First Prize to:** Rajesh Mokale

Topic: Measuring the Intangibles: Role of Intellectual Capital Management in Strategic Literature

Cash Prize: Rs. 25,000/-

**Second Prize to:** Ayush Chaudhary, Rajesh Kumar, Krutheeka Baskaran and Dr. Varisha Rehman

Topic : An Alternate Perspective of New Product Development for the Bottom-of-the-Pyramid Market  
Insights From Geddesian Town Planning Theory

Cash Prize: Rs. 20,000/-

The Conference concluded with a vote of thanks by Jyoti, Coordinator, CERE and FPM Participant.

### DHAI Conference 2018

The Digital Humanities Alliance of India Conference 2018—jointly organized by IIM Indore and IIT Indore - commenced on 1 June at IIM Indore. The two-day conference saw participation from more than 50 national and international delegates.

Inauguration of the Conference took place with the lamp lighting ceremony by Professor Paul Arthur, Chair, Digital Humanities and Director, Global Studies Centre, Edith Cowan University, Perth Australia; Ms. P. P. Sneha, Digital Humanities Practitioner, Centre for Internet and Society (CIS), Bengaluru; Professor Nirmala Menon, Department of Humanities and Social Science, IIT Indore; Professor Rishikesh T. Krishnan, Director, IIM Indore; and, Professor Ashok Thorat, Institute of Advanced Studies in English, Pune.

Professor Dibyadyuti Roy, Conference Coordinator & Faculty, IIM Indore welcomed the guests and participants. Professor Krishnan, while addressing the gathering, noted that Indore as a city with both IIT and IIM helps institutions to come together and organize various events—however, this is the first time both the institutes had come together to organize an academic event at a huge level. Professor Nirmala Menon also interacted with the gathering and shared how DHAI came into existence.

This was followed by the first keynote address by Professor Paul Arthur. He spoke on the topic—'The Tyranny of the Digital: Being Human in the Digital Age'.

This was followed by three panel discussions through the day. The topics for panel discussions were Digital Humanities and Social Justice in India; Lived, Perceived and Conceived Digital Spaces and Digital Pedagogies; New Media Literacies and Scholarly Publishing. The panel discussions included eminent speakers from colleges across India and abroad. The day concluded with a keynote address delivered by Prof. Chaz Evans on the topic Fidelities of Context in Global Video Game Production.

Second day of the Conference began with a key note address by Ms. P.P. Sneha, Digital Humanities Practitioner, Centre for Internet and Society (CIS), Bengaluru, India. Ms. Sneha shared insights on the topic—'New Contexts of Humanities Practice in the Digital'.

This was followed by various panel discussions which enthralled the participants with interesting views shared by the speakers. The topics ranged from Digital Infrastructure, Archives and Architecture; Digital Practice and Pedagogy; Making Digital Humanities- Digital Humanities Projects; Reading Digital Humanities etc. The experts also shared their research papers related to these topics which were beneficial for the scholars and faculty members present on the occasion.

The Conference came to an end with a Round Table Discussion on the topic—Decolonizing Knowledge, Decentralizing Discourse. The session was moderated by Professor Dibyadyuti Roy, Faculty, IIM Indore, and Professor Nirmala Menon, Department of Humanities and Social Science, IIT Indore. It was an interesting discussion with the participants also sharing their views.

The two-day conference concluded on a high note, providing a platform for all the delegates and participants to come together and share experiences and knowledge, on topics of their interest.

### Guest Lecture on Corporate Governance

As part of iKON CxO Guest Lecture Series by EPGP, a talk on 'Corporate Governance' was held on 27 June, 2018. Mr. S. Santhanakrishnan, Founder and Managing Partner of PKF Sridhar & Santhanam LLP, Chartered Accountants, was the speaker.

Professor Pawan Kumar Singh, Faculty, IIM Indore welcomed the gathering and introduced Mr. Santhanakrishnan who is presently serving as a Director on the Board of Companies such as Tata Coffee Ltd., Tata Global Beverages Ltd., ICICI Home Finance Company Ltd., IDBI Capital Markets & Securities Ltd.

Mr. Santhanakrishnan shared his insights regarding relevance of the lone dissenting voice in board meetings and of whistle-blowers for good governance. Quoting cases of the TATA Group and Infosys, Mr. Santhanakrishnan highlighted the primacy of shareholder interest as a measure of good corporate governance. He also highlighted the importance of ethics in the organization and shared how gender diversity improves corporate governance and had been the mantra of his organization since inception.

The discussion was taken forward by Mr. Suriyanarayanan R, Chief Partner of PKF Sridhar & Santhanam

LLP, who discussed a case study of Theranos as a sign post to look out for Financial Frauds.

The session concluded with an interactive Q & A with the participants.

### Workshop on Teaching Excellence

As part of IIM Indore's efforts towards continuous improvement in teaching, the Institute organised a Workshop on Teaching Excellence on 3 July, 2018. Dr. Vivek Bhandari, Consultant and Former Director, IRMA was the speaker. The focus of this Workshop was on Undergraduate Teaching. Mr. Bhandari has at various times taught undergraduates in the U.S., and the lively, interactive session with IIM Indore's faculty produced plenty of new ideas to make the IPM courses more relevant and interesting for the faculty and students.

### Mr. Arvind Subramanian, Chief Economic Advisor, Govt. of India Visits IIM Indore

A guest talk by Mr. Arvind Subramanian, Chief Economic Advisor, Government of India was held on 6 July, 2018. He interacted with the students and shared his views on some of the major economic decisions taken during his term. He spoke about the economic-political paradigm followed by the Western countries and East Asian countries during their development process, and contrasted the Indian development model in terms of being a democracy during its development process. He then spoke about the changing face of India Economy and the reforms undertaken in recent years. The address by Mr. Subramanian was informative and engaging.

### Mr. Sanjiv Bajaj, MD, Bajaj Finserv Ltd. Interacts with IIM Community

Mr. Sanjiv Bajaj, Managing Director, Bajaj Finserv Ltd. visited IIM Indore on Thursday, 6 September, 2018 and interacted with the participants, faculty members and staff members of the Institute. He shared his views on diverse topics such as economy, growth rate, inflation, leadership etc.

Discussing the qualities of a good leader, Mr. Bajaj shared how he got an opportunity to work with different types of people—old, young, people with traditional business, people with startups, foreign leaders, Indian leaders etc. 'Leadership is not to be learnt, it is something to be developed,' he said.

The session concluded with a Q & A.

### Author Workshop held at IIM Indore on Guide to Getting Published

IIM Indore's Learning Centre conducted an Author Workshop on Guide to Getting Published on 2 August, 2018. Trainers for the workshop were Ms. Sangeeta Menon, Publishing Relationship Manager, Emerald Group Publishing (India) Pvt. Ltd. and Ms. Disha Lakhnani, Regional Marketing Manager, Emerald Group Publishing (India) Pvt. Ltd. The Workshop focused on publishing research in journals. The speakers discussed about Research Landscape and Editor Black Box, choosing the right journal, structuring and submission of papers and the publishing process. They further shared publication ethics, rankings and impact, dissemination and promotion. The Workshop was attended by 50 participants from IIM Indore and around 10 external participants from NMIMS, Sage University, SAIMS and The Infantry School Mhow.

### Special Event on Innovation in the Indian Industry at IIM Indore

'Navpravartan' - an event aimed to accentuate the importance of innovation in Indian industry, was conducted at IIM Indore on 15 December, 2018. 'Navpravartan' - meaning 'in a new manner' - provided a vibrant platform for industry experts to share inimitable opinions on the current trends of innovation in Indian industry and its impact on future economy.

Prominent industrialists, academicians, scholars, students and faculty members from various educational institutes of Indore, participated in the event coordinated by Industry Interface Office (IIO) of IIM Indore, CCBMDO Batch 15 and Confederation of Indian Industries (CII).

The event commenced with an inaugural lamp lighting ceremony by Professor Abhishek Mishra, Faculty and Chair, IIO; Professor Shweta Kushal, Faculty, IIM Indore; members of the guest delegation; and, defence officers of the CCBMDO batch - 15.

Industry experts who shared their valuable views and specialist experience at the event included Mr. Sandeep Naolekar, Chairman, CII MP Panel on IPR; Ms. Geetika Kambli, Managing partner, Future Factory & Member CII WR Task force on Innovation Ecosystem; Mr. Mukesh Mohan Gupta, President,

Chamber of Indian MSME; Mr. Sameer Kumar, Engineering leader, Cummins Turbo; Mr. Sundar Chand Thakur, Resident Editor, Navbharat Times, Mumbai; Mr. Arnab Chatterjee, Former VP and Centre Head, 24\*7; Mr. Atul Holkar, Head, Supply Chain, Varun Beverages Ltd (Pepsico) and Mr. Yatish Mathur, VP Operations, Force Motors Ltd.

In her opening address, Professor Shweta Kushal welcomed the guest speakers and introduced the objective of the event. The first speaker, Mr Sandeep Naolekar, Former Chairman - CII Madhya Pradesh & Managing Director, Darling Pumps, delivered an address on 'Initiatives in Innovation by CII in the Industry & Best practices'. He brought out the focus and critical role of CII in industry growth which can be realized through efficient policy making and ensuring the right environment for entrepreneurial initiatives on the floor bed of innovation.

Ms. Geetika Kamblı spoke about 'Leveraging Strategy and Technology for effective Innovation'. She said- 'Innovation is about solving a problem with a kickass idea. Innovations could be routine, radical or disruptive. It is important to leverage strategy and technology for effective Innovation.'

Mr. Mukesh Mohan Gupta encouraged young business minds to tread the entrepreneurial path and make a mark in India's growth story.

Mr. Sameer Kumar highlighted the role of innovation and innovation methods that are used in the manufacturing industry.

The second half of the day started with a talk by Capt. Sunder Chand Thakur (Retd), who enlightened the audience on innovation in print media, explained how innovative thinking and its effective implementation in the media industry is bringing tangible results and growth.

Mr. Arnab Chatterjee explained how innovation in operational processes of Digital Businesses & BPOs is bringing about a great new approach to customer engagement strategy through use of technology.

Mr. Atul Holkar delivered a thought provoking and inspiring talk on the growth of e-commerce in the world and in India, and how innovation is an integral part of supply chain management in the e-commerce and retail sectors of the industry.

Mr. Yatish Mathur shared his perspective of 'Innovation in the Automobile Industry' and how various innovative practices facilitated new steps towards accomplishment of the company's goals.

The occasion also included the release of the placement brochure of the CCBMDO - 15 batch as fifty officers of the Indian Armed Forces endeavour to take up leadership roles in the middle and senior management levels in the industry.

The event brought together more than eight industry specialists, noted academicians, over 400 participants. It invigorated their minds with the urge to bring innovation in every part of their lives, and in every role they would play in the future in Indian industry, contributing positively to future growth. The event concluded with a vote of thanks by Colonel Sidhu, a CCBMDO participant at IIM Indore.

### Marketing for Start-ups

IIM Indore and NSRCEL of IIM Bangalore organized a half-day programme on 'Marketing for Startups' on 13 October, 2018. Around 150 entrepreneurs and aspiring entrepreneurs participated in the event.

The event commenced with Mr. Kesava Reddy introducing the event and Professor D.L.Sunder talking about the Institute's initiatives to promote and facilitate entrepreneurship. Mr. Rajan (founder Upekha) spoke about the importance of marketing communications and highlighted why it should be simple and understandable. Mr. Niraj (founder Hiver) spoke about content marketing. Ms. Almitra (CMO Clever trap) spoke about the importance of marketing and sales working closely together to achieve results. All the above speakers joined Mr. Singhal (CEO of Witty Field) and Annkur (Cofounder of Pricebaba) in a panel discussion which lasted around an hour.

Mr. Singhal shared his experiences in creating viral content and spoke of the importance of emotions while designing viral content. Mr. Annkur shared his experience in founding and leading Pricebaba and attributed their success to the efforts in identifying an unfulfilled need and building an offering to serve such needs.

The organizers announced that follow up events were being planned at regular intervals.

## PRABODHAN 2019

IIM Indore's Annual HR Conclave, PRABODHAN 2019 was held on 11 January, 2019. Organized by One Year Full Time Post Graduate Programme for Executives (EPGP) Batch 2018-19 and Industry Interface Office, in collaboration with NHRDN Mumbai, Prabodhan witnessed stalwarts from several fields sharing their knowledge with the young minds.

Professor Ashish Sadh, Chair, EPGP welcomed the delegates and appreciated the efforts put in by the EPGP Batch 2018-19 in organizing the event. Professor Himanshu Rai, Director, IIM Indore shared the two major challenges which he believed are bringing about a change in industries. 'During this rapid industrialisation, how to make our employees more productive, satisfied, motivated is one factor—but how to make employees more engaged and aligned with the vision, mission and aim of the organization is more challenging,' he said.

This was followed by a Keynote Address by Mr. M T Lakshamanan, Vice President and Head HR- L&T Defence. Mr. Lakshamanan said, 'You all have work experience and knowledge by now, and you are all working in a good way. But these days HR looks for persons who not only excel in knowledge and skills, but also have humility, adaptability, agility, flexibility and team spirit. They look forward to hiring persons who have the courage and ability to act rationally when under pressure.'

The first session of the day began with the theme—'Careers & Experiences: New Pathways', where in two eminent speakers shared their views. They were Mr. Vasant Sanzgiri, Group Head- HR, Shapoorji Pallonji Group and Mr. Prabir Jha, President and Global Chief People Officer, Cipla.

The second session of the day was on the theme—'The Changing Role of the CHRO'. The speakers for this session included Professor S K Ghosh, Faculty, IIM Indore; Mr. Anil Kumar Misra, CHRO, Magicbricks.com; and, Ms. Asha Poluru, Head HR, McAfee India.

The next session was on the theme—'People Data: How Far is Too Far'. Professor Mr. Paneesh Rao, CHRO, L&T Technology Services was the first speaker of the session. Discussing how data helps in real life, Mr. Rao said that meaningful data requires sound processes. The next talk was by Ms. Dharshana Ramachandran, Lead, Talent Analytics & Strategy, TCS. She discussed Project Oxygen by Google, which uses data analytics to help development of managers into coaches. The third speaker for the session was Professor Srinath Jagannathan, Faculty, IIM Indore. He shared his views on how technology has evolved and helped in creating a digital community.

This was followed by the final round of a Paper Presentation Competition -held as a part of Prabodhan 2019. The competition had witnessed more than 400 registrations for the case competition, out of which just six teams were shortlisted. These were from IIM Bangalore, MDI Gurgaon, FMS Delhi, IMI New Delhi, IIM Lucknow and Goa Institute of Management, Goa. The problem statement for the case was—'Improving Peer to Peer Lending in India by Taking Reference from International Markets and Recent NBFC Crisis in India'. The teams got 10 minutes each to share their presentations with the judges namely, Professor Manoj Motiani and Professor Saumya Ranjan Das, Faculty members, IIM Indore.

Following are the winners:

First Prize : Team Sharpshooter, IIM Bangalore (Rs. 50,000); Second Prize : Team Exuberance, MDI Gurgaon (Rs. 25,000); Third Prize : Team Dream catchers, IIM Lucknow (Rs. 15,000); Fourth - Team Envy Us, FMS Delhi. Fifth & Sixth had a tie - Team Metadors- IMI New Delhi, Team Shooting Stars- Goa Institute of Management Goa and FMS Delhi (Rs. 5000 each).

The last panel discussion was on the topic AI & Robotics: Putting Humans in Loop—with panellists Professor Kajari Mukherjee, Faculty, IIM Indore; Mr. Unmesh Pawar, Partner, KPMG; Mr. Nithin Alkanand, Senior Executive Recruiter, Amazon India; Mr. Manoj Kumar, Founder, Workplaceif. The panellists shared their views on how technological advancements have brought about a change in lives, and man and machine confrontation in our routine.

The day ended on a high note with a Vote of Thanks delivered by the EPGP Batch 2018-19. All the delegates appreciated the efforts put in for organizing the conclave at such a large scale.

## 15. Learning Centre

The IIM Indore learning centre (IIMI LC) is a creative and strategic partner in teaching, learning and research activities, which contributes to achievement of the Institute's mission to be a Business School with world-class academic standards that develops socially-conscious managers, leaders and entrepreneurs. The Learning Centre has a fast-growing collection of books, journals, magazines, both in print and digital formats. Almost all the in-house services of the LC are computerised and provide access to many core online and e-resources. IIMI LC holds knowledge resources, predominantly related to management and allied subjects. The entire LC collection is accessible through the Institute's network and also remote access. The LC building has a sprawling space of about 27000 sq. ft., with central air-conditioning and designated areas for different sections of the IIMI LC, providing the right ambience for reading and reflection.

The broad objectives of IIMI LC are:

- \* To build a state-of-the-art knowledge resources centre for management and allied subjects;
- \* To acquire need-based resources to meet the information requirements of the academic community of the Institute; and,
- \* To provide proactive and innovative reference services to the user community.

Due to the growing needs and preference of members, LC focuses more on subscription to online resources than printed documents. E-resources of the IIMI LC multiplied considerably in terms of total number and subject coverage. With regard to the addition of resources, 860 books and total 26 electronic databases (Bank scope and 25 accesses through WRDS platform) were added to IIMI LC's collection in 2018-19. The Learning Centre is open 24x7 and over 9837 transactions (issue/return of documents) were reported in the FY 2018-19 consisting of books, CDROMs etc. A total of 45636 students/faculty and other users visited the LC and 3,00,698 accessed the databases remotely during 2018-19. For the benefit of the IIMI community and to create awareness of resources, regular information literacy sessions are conducted by IIMI LC.

LC conducted eight databases training sessions at Indore and Mumbai campuses. Students from different programs and various faculty members attended these sessions. It helped them to improve their knowledge about using electronic databases.

One year library training is offered to fresh library professionals under the Apprenticeship Act 1961.



## 16. Activity and Events

### ULLAS 2018

IIM Indore organized the Cultural & Talent Show -ULLAS for IIM Indore community members on 09 June, 2018. Purpose of the event was to bring together the entire community of the Institute—faculty, staff and their entire families - and showcase the abundant talent of the community members. Ullas began with the lamp lighting ceremony by Professor Rishikesha T. Krishnan, Director, IIM Indore and Col. Gururaj Gopinath Pamidi (Retd.), CAO, IIM Indore.

The event witnessed participation of around 100 persons and the audience ranged from children as young as 3 years to parents and grandparents. The event also provided a platform for the members to take part in various activities such as dance, singing, best from waste and fancy dress for little children. On this occasion, school going children of the staff and faculty members, who passed class 10<sup>th</sup> and 12<sup>th</sup> Board Examinations with flying colors, were felicitated. In accordance with the social campaign of the Government that aims to generate awareness and improve efficiency of welfare services intended for girls namely, “Beti Bachao, Beti Pado”, and to encourage higher education of the girl child, all the girl students who received graduation degree during the year 2017 were also felicitated. Apart from these, children who secured ranks in various extra-curricular activities during the academic year also received prizes. The event concluded with a dinner for all the members, bringing the entire IIM Indore community together.

### Fourth International Day of Yoga 2018

As has been the practice since its inception in the year 2015, IIM Indore & Mumbai Campus celebrated the International Day of Yoga on 21 June. The event witnessed enthusiastic participation from all members of the IIM Indore community including students, faculty and their family members.

At IIM Indore Campus, the event began with the formal lamp lighting ceremony and Yog Geet. The Yoga Day event was conducted in two yoga sessions by the Physical Training Instructors of the Institute, along with Ms Vidhita Gholap, Academic Associate. Various 'asanas' and their benefits were explained. In addition, accrued advantages relating to physical and mental health were also explained. The participants practiced all the asanas with full determination. Prizes were given to the best performers.

At the Mumbai campus, Yoga Day event was conducted by expert Yoga Trainer, Mr Ganesh. The attendees were trained in basic mudras and pranayama, which would help them relax, restore and rejuvenate their mind, body and soul.

### Nine Women Entrepreneurs from Indore Graduate from IIM Indore & IIM Bangalore's Women Startup Programme

IIM Indore joined hands with IIM Bangalore and launched the Women Start-up Programme (WSP) in April 2018. The Institute celebrated the Graduation Ceremony of 100 Women Entrepreneurs (9 from IIM Indore) on 10 May, 2018 at IIM Bangalore Campus. IIM Indore short listed 30 participants for the first boot camp that was conducted from 2-7 April, 2018. 'The most amazing thing about the participants was their level of commitment to their venture/idea,' observed Professor D.L. Sunder, IIM Indore. According to him, some of the participants were at the ideation stage while others had been running their businesses for over a year. The businesses spanned the entire spectrum from pure e-commerce to brick and mortar, and offered a wide range of products and services. Some of the entrepreneurs had a social orientation while others were purely commercial. A few of the participants were working on developing new technology products. 'But for the limitation on the number of participants to whom we could offer incubation, we probably would have selected more,' Professor Sunder added.

WSP aims at offering incubation and training to women interested in starting their own ventures. This is a part of the nation wide 'Women Start-up Programme', offering a unique mix of online and face to face training to women who register for the programme.

The training focused on entrepreneurial and managerial skills. During incubation, they received mentoring and got opportunities to interact with angel investors / VCs, industry experts and women entrepreneurs.

The Women Start-up Programme has been launched with the support of Goldman Sachs & the Department of Science & Technology, Government of India.

## 72<sup>nd</sup> Independence Day

IIM Indore celebrated the 72<sup>nd</sup> Independence Day on 15 August, 2018 with full enthusiasm and fervour. The event began with flag hoisting by Professor Rishiksha T. Krishnan, Director, IIM Indore and Col. Gururaj Gopinath Pamidi (Retd.), CAO, IIM Indore. This was followed by the National Anthem, which resonated across walls of the academic block. Professor Krishnan delivered the Independence Day Address and highlighted two diverse but important issues. First was the importance of protecting our personal data and the second was big changes happening in business organizations.

He noted that with emerging technologies and frequent use of mobile devices and internet, we leave a digital footprint without even realising it when we allow location-based services to track our movements.

He mentioned that in the previous year, Supreme Court of India provided a legal basis for protecting our privacy by recognising privacy as part of the fundamental rights of citizens under the Indian Constitution. As a follow up to this, the Government of India set up a committee headed by Justice BN Sri Krishna to propose a data protection framework for India. Professor Krishnan was a member of this Committee. He said that the report submitted by the Committee included a strong consent framework under which every entity that collects data from an individual has to explicitly state for what purpose the data will be used and take the individual's consent again if it wants to use it for a different purpose. It cannot retain the data once the purpose and time frame of its use are over. A Data Protection Authority is proposed to be set up to look into complaints and take action against those violating trust and privacy of individuals.

He noted that although these provisions are only proposals, the Government will, in due course after consultations, introduce legislation in Parliament to make a data protection framework part of law.

He then discussed about productivity and changes in production process, and also shared how these changes reduce the need for labour in manufacturing.

He said that every management function - human resource management, operations, finance and marketing - is today actively studying how such technological changes can be harnessed for better effectiveness. 'As one of the leading management institutions in the country, I hope we can be at the forefront of understanding these trends and including them in our curriculum and courses of study,' he concluded. The event concluded with high tea for all participants.

## Independence Day Celebration at IIM Indore, Mumbai Campus

IIM Indore Mumbai Campus also celebrated the 72<sup>nd</sup> Independence Day in the presence of Lieutenant Colonel Sushil Pradhan (Retired) as the Chief Guest. He addressed all the participants and explained the meaning of patriotism for a soldier. He spoke on how to be kind to those serving our country under dire conditions and urged the students to reach out to soldiers and war widows, if they can. He also spoke on how to be more patriotic - which is as simple as being a good citizen.

Later, Dr. Meenakshi Aggarwal Gupta, Programme Chair (PGP-Mumbai) addressed the students and exhorted them to become risk takers and seize opportunities.

The celebration concluded with a cultural programme.

## i5 Summit 2018

Central India's largest entrepreneurship summit - The i5 Summit 2018 - was held at IIM Indore on 18-19 August, 2018. The two-day event, jointly organized by IIM Indore and IIT Indore, witnessed various events including Speaker Series, Panel Discussion, Entrepreneurship Workshop, Start-up Expo, Marketing Workshop, Chai Pe Charcha etc. The Summit saw a footfall of more than 3000, with 13 startups presenting their ideas to investors. The first day of the Summit began with lighting of the lamp in the inaugural ceremony by Padmashri Dr. B. R. Shetty, Founder & Chairman, NMC Healthcare & BRS Ventures; Mr. Bala Girisaballa, President, Techstars, Ex-MD, Microsoft Accelerator India; and, Professor Rishiksha T. Krishnan, Director, IIM Indore.



Mr. Shetty spoke on the humble beginnings, persistence, belief, and his success story. 'Wherever you go, whatever you do, do something good for the community. Do not be money oriented, be service oriented,' was his advice to students and budding entrepreneurs. This was followed by a Keynote Address by Mr. Bala Girisaballa, who shared his views about tech-emergence within India, shifting trends of disruption, tracking the right competition, embracing depth, learning to say no and the power of startups.

The Start-up Expo was the highlight of the day, which had more than 68 startups sharing innovative ideas on various themes such as customized footwear, eco-friendly utensils, pet care, IoT, Social Media and Pharma. The day also witnessed an Entrepreneurship Workshop, conducted by Mr. K. Vaitheeswaran, Co-Founder, Fab mart, India plaza. He encouraged the participants to enhance their skills as entrepreneurs, and shared insightful tips on how to take their ventures to great heights.

Another Workshop on Marketing was conducted by Lowe Lintas, about contemporary marketing trends. The second half of the day had a panel discussion with Mr. Saurabh Garg, No Broker; Mr. S. Vaitheeswaran, MD & CEO, Manipal Education; Dr. Akhil Prasad, Director and Company Secretary, Boeing India; and, Mr. K Vaitheeswaran, author of 'Failing to Succeed', as panelists. Topic for the panel discussion was 'Accelerating the growth of Indian startups to compete at an International level'. The panelists noted that Indians have better handling ability of Indian markets than outsiders because of the intrinsic understanding of the Indian ethos. They also said that it is important to take risks and let go of the fear of failure.

The Speaker Series began with a talk by Mr. Rajesh Balpande, Book My Show, who was followed by Mr. Ankit Doshi, Inside IIM (also an alum of IIM Indore). Mr. Rajesh Balpande spoke about his journey of founding Book my show and building it from scratch to what it is today.

The second day of the Summit began with the flagship event Get Funded, which provided a platform to budding entrepreneurs to present their ideas to angel investors and also learn from their experiences.

The Summit facilitated further discussion in Chai Pe Charcha, as investors showed keen interest and engaged in deeper conversation with the startups.

The Speaker Series had several speakers namely, Mr. Subrata Mitra - Partner, Accel Partners; Mr. Balaji Vishwanathan - CEO, Invento Robotics; and, Mr. Girish Vanvari - Founder, Transaction Square.

The two-day event concluded with a closing talk by Mr. Stefan Haves - Worldwide Director, Cirque (Theatre and Cinema). He mesmerized the audience with his charm and acting skills. He talked on a myriad of topics such as different cultures, personalities, virtual and physical realities, and about the current generation, as he highlighted how he enjoys the spirit of India. The i5 Summit came to an end with all the participants feeling enriched and inspired.

### Atharv 2018

Atharv 2018-The Annual Undergraduate Cultural, Literary and Management Fest of IIM Indore - was held at the Institute from 7- 9 September, 2018. First day started with the inauguration ceremony, graced by Chief Guest Mr. MVR Kumar, India-Head of Yash Technologies. This was followed by many cultural and Man-Lit (Management and Literary) events. Events like Halla Bol, co-sponsored by Nestle, and Vanity, were the main highlights of the culturals. Vanity was a modeling event in which both girls and boys walked the ramp with aplomb and attitude. The models were evaluated by the Femina Miss India 2018 Second Runner-up Ms. Shreya Rao. This was followed by events such as Crescendo and Bailar, which were music and dance events.

The Man-Lit events included Inter Varsity Debate, Chaitanya, Pi Quiz, Avant Garde, E-Conjecture, Headhunter, Game of Shadows, Imperium and Devil's Advocate. The first day concluded with a Comedy Night by Mr. Sapan Verma, the famous comedian, who entertained the audience with his funny antics and monologues. The second day of the fest witnessed Vanity results, in which Divyani Jain was crowned as Ms. Atharv 2018 and Abhay Pratap Singh bagged the title of Mr. Atharv 2018. Pooja Singh and Sairab Malik won the title of Best Couple while Mansi Rai and Nitin Pawar won the titles of 'Best Walk' and 'Best Dressed' respectively.

The fest came to its grand finale after all the final rounds of competitions, on 9 September, as the people witnessed the music sensation Mr. Arjun Kanungo perform his most loved songs which included

Baaki Baatein Peene Baad, Fursat and Aaya Na Tu, to name a few. Mr. Kanungo made the audience forget all their worries at the Live Music Night.

### **Distinguished Lecture Series & Industry Meet 2018**

IIM Indore, in collaboration with the Ministry of External Affairs, organised the Distinguished Lecture Series on 7 July, 2018, with Ambassador Ms. Neelam Deo, Former Indian Ambassador and Director, Gateway House as the speaker. The Institute also conducted the annual Industry Meet during the event. The theme of this year's Industry meet was—'The 3 I's: Industry, Innovation and Infrastructure for India's Economic Growth'.

The annual meet is a thank you gesture to industry members for their overwhelming support to the Industry Interface Programme and various initiatives of the Industry Interface Office. Industry Interface Programme (IIP) run by IIM Indore facilitates students to complete live projects under the mentorship of industry partners and faculty members of IIM Indore. IIM Indore's connect with the industry has grown tremendously over the years.

The Chair of Industry Interface Office, Professor Abhishek Mishra, lauded the students for their efforts in the live projects this year, with more than 99% groups meeting or exceeding expectations.

The meet started with a welcome address by Professor Rishiksha T. Krishnan, Director, IIM Indore, followed by a speech delivered by Mr. Manish Kumar, Managing Director, National Skill Development Corporation. Mr. Manish Kumar emphasised the importance of skill development in the country, especially in bringing members of insurgent groups back to the mainstream. He talked about how between the 90s and now, India entered the growth phase and how the growth is only going to increase over the next few years. Mr. Sumant Sood, Head of the Innovation team, Titan Company Limited, then enlightened the audience on importance given to innovation by Titan, the fifth largest watch manufacturer in the world.

Mr. Tomio Isogai, Ex-Managing Director, Sharp India Limited spoke at length about the Japanese way of working that focuses on sorting, systemising, shining, sanitisation and self-discipline, which have been reasons for success of the Japanese model. He explained that by 2030, countries like India would have a higher share of younger population than Japan, and the latter could use skill of the Indian population to its advantage via a strategic business partnership with the country.

The Industry meet ended with a felicitation of industry mentors and students for their efforts during the live projects.

### **Fifth Edition of TEDx IIM Indore**

The Industry Interaction Cell (IIC) of IIM Indore organized the fifth edition of TEDx IIM Indore on 8 July, 2018. The theme for the event was 'Unfurl the Sails'—which symbolized how one should learn to make use of opportunities coming their way to move forward, braving the mighty ocean of life with wind like challenges and problems.

The event saw participation of prolific speakers from diverse backgrounds such as arts, journalism, social entrepreneurship, among others, coming together to spread and seed ideas that matter with the IIM Indore community as audience - a confluence of bright minds exploring the frontiers of ground breaking ideas.

The event had speakers Mr. Ankit Gupta (Co-founder of Burma Burma), Mr. Sudeep Bhattacharya (One of India's most sought-after wedding photographers), Ms. Ritika Singh (Actress of "Saala Khadoos" fame and also a kick-boxer), Mr. Chaitanya Lila Das (Former IT-engineer and IITian converted monk at ISKCON), Mr. Prem Panicker (Journalist and Editor with 30 years' experience and co-founder of Rediff), Ms. Ronitaa Dhanu (Editor of GoodHomes and Home & Design TRENDS) and Ms. Supreet Dhiman (social entrepreneur striving for a world free of incest abuse).

The eminent speakers were able to share their ideas with unique power, drawn from their varied life experiences and aimed at igniting new thought and creativity among the audience, thus creating ripples of change.

## HR Conclave Organised at IIM Indore

The Industry Interaction Cell (IIC) organized the First Edition of HR Conclave at IIM Indore on 28-29 July, 2018, to explore ideas, trends and processes in HR that are pushing the boundaries of HR Management with rising technologies. The theme of this year was 'Beyond the Boundaries'. The conclave witnessed presence of eminent speakers from nuanced spheres of the corporate world. The event was attended by more than 350 participants, with a lot of enthusiasm and zeal to learn from the speakers.

The first day began with a talk by Mr. Jatinder Salwan, Head HR - Societe Generale GSC, who presented his thoughts on the topic 'Changing roles of HR with rising technologies, digitization and gig economy'. He shared that the pace of change had become quicker in terms of technology as well as new skill sets.

Mr. Ravindra Dharkar, Senior Vice-President - HR, Nuvoco Vistas Corp. Shared his insights on the topic 'Amalgamation of new age HR practices for smooth IR culture in industry'. He talked about new age HR practices & how the era of digitisation is affecting old practices.

Ms. Upasna Nischal, Head Talent Management, Evalueserve ACC, shared her views on the topic 'HR-Beyond the Boundaries'. She talked about how millennials participate in decision making, are self-aware and always eager to learn new things. She explained about the VUCA (Volatility, Uncertainty, Complexity and Ambiguity) World and how HR teams can engage employees in VUCA.

Day 2 started with an address by Mr. Sandeep Tyagi, Director - HR, Samsung Electronics, on 'HR Management and changing trends in a gig based economy'. He motivated the students with his insights on 'Ideas that Drive the Organisation Ahead of Competition'. He supplemented his invaluable ideas with inspirational videos.

Mr. Navin Patel, Head Talent Acquisition, Brillio elaborated on the topic 'Technology Disruption in HR-TA domain and the expectation from Millennials'. He stressed on how advancements in HR technology would result in the domain transforming itself and the consequential need for disruptions. Mr. Patel also mentioned that with the inclusion of millennials in the workforce, companies would have to deviate from their traditional reward structures and adapt policies to increase engagement with this new workforce. He concluded with several pointers to aspiring job applicants and emphasized on developing technical skills as a point of differentiation. He maintained that, despite the advent of artificial intelligence and software driven HR practices, there would always be a need for human driven management.

Mr. Santosh Phulpagar, Head Talent & Acquisition, Crompton Greaves Power & Industrial Solutions shared his views on 'Impact of Technology on HR'. 'Patterns help us design business agenda,' he focused primarily on the need to identify patterns following which technology can enable us to achieve a greater degree of accuracy in making predictions. He also identified key business drivers and established the importance of linking business with HR. In the context of talent acquisition, he highlighted the need to 'hire the right talent at the right time at the right compensation' and employee retention.

Mr. Jyotirmoy Bhattacharya, Country Group Head - HR, Mahindra Finance, presented and shared his insights on the topic 'Emerging trends in technology in HR'. He spoke about the challenges faced by industries such as rapid urbanization, aging of the workforce, shifts in the global economic power which encompasses trade wars amongst nations, paucity of resources and climate change. He further spoke about automation taking over most industries and the advent of robots in the workforce alongside humans in the near future.

The two days of HR Conclave 2018 were filled with several key takeaways for the students and witnessed enthusiastic participation from them. The speakers were quite impressed with the meaningful questions that enthusiastic students asked in the Q & A sessions. The conclave, through the journey of immersive speeches by eminent guests, concluded on 29 July, 2018. The IIC thanked all the speakers for their valuable time and for the probing insights they provided to the participants.

## Sadbhavna Diwas Observed at IIM Indore

IIM Indore observed 'Sadbhavna Diwas' on 20 August, 2018. This date is being celebrated as Sadbhavna Diwas every year on the occasion of the birth anniversary of the late Prime Minister Rajiv Gandhi. On this occasion, a Pledge Taking Ceremony was conducted in which administrative staff of the Institute took a 'Sadbhavna Pledge'—taking an oath to work for the emotional oneness and harmony of all the people in India, regardless of caste, religion, region and language. They also pledged to resolve all differences among themselves through dialogue and constitutional means, without resorting to violence. The theme of Sadbhavna is to promote National Integration and Communal Harmony among people of all religions, languages and regions. The idea behind observance of 'Sadbhavna Diwas' is to eschew violence and to promote goodwill among people.

## IRIS 2018

IRIS 2018, the annual Management, Cultural and Sports fest was held on 16-18 November, 2018. The three day long extravaganza encompassing multiple events, workshops, competitions and Pro-Night started with a grand inaugural ceremony. Mr C.S. Vaidyanathan, eminent senior advocate of the Supreme Court was the chief guest, who lit the lamp along with Professor D.L. Sundar, Professor Ranjeet Nambudiri and IRIS co-ordinator, Mr. John Antony. Colonel Gururaj Pamidi (Retd.), Chief Administrative Officer, IIM Indore welcomed the gathering and wished IRIS great success.

Mr Vaidyanathan spoke about the importance of youth in nation building and their roles as leaders of tomorrow. He advised students to be entrepreneurial, curious and ethical. He urged management professionals and students to apply their expertise to solving policy problems. This was followed by a Q & A session.

Advaita, continuing its legacy of finding sharp talent acquisition minds of the top B-schools, kick-started with teams putting on hats of recruiters. The judges, Dr. Shweta Kushal, Faculty, IIM Indore, and Mr. K S Paveen, Founder and CEO of Human Touch Consulting, Mumbai, also commended that the teams actually adopted the role rather than adapting to it. The teams belonging to SCMHRD, SRCC and SIESCOM showed their talent and skewed vision to identify talent.

The fest also included spectacular cultural events like Lavanya - the fashion show, which was adjudged by MTV Love School Contestant, Mr. Mohit Duseja and Miss India Runner-up, Naveli Deshmukh. The singing event of IRIS, Voice of Indore, auditions for which have been on in full swing, had as judges Mr. Narinder Pal Singh Khalsa and Ms. Richa Singh from Khalis Arts & Entertainment Academy, who appreciated the participants. The Day 1 of IRIS IIM Indore ended with performances by Mr. Aakash Mehta-popular stand-up comedian, and an enchanting magic show by Divyansh Apurwa.

The flagship consulting event of IRIS, Chanakya, conducted its final round on the second day of the fest. For the final event, the teams were invited to the campus to present open ended business cases in front of an esteemed panel of judges composed of Professor Sneha Thapliyal and Professor Sushant K Mishra. The teams belonging to IIM Udaipur, IIM Nagpur, SIBM Pune and IIM Indore showed their consulting skills and brought with them a host of inventive ideas.

The world famous photographer, Mr. Anshul Mehrotra, also declared winners of the photography contest on Day 2. The flagship dance event of IRIS- Lasya - witnessed some of the best dance performers and the performances that blew everyone's mind. The event was judged by Rakshit Yadav, Maestro of Classical, Folk and Bollywood Dance, honoured with National Nitya Pratibha, and an active researcher on dance pedagogy, along with Vicky Dubey, Founder Choreographer of DXB crew, owner of the DXB Dance Studio and a YouTuber with over 80k subscribers.

The leadership event Ashwamedha also came to a conclusion with its finale round-Spotlight. The judges for the event were: Mr. Krishnan Ranganathan, Executive Director Nomura; Mr. Nagalingam, CEO National Steel; Prof Siddharth Rastogi, Placement Chair; Dr. Vijay Menon, Ashwamedha event convener; Mr. Rakesh Jain, Entrepreneur & Head of Indore Management Association. The judges grilled the participants during the Spotlight round and eventually chose the last contestant to withstand the gruelling rounds as the winner.

Mr. Diwakar Vaish, a robotics researcher and Head of Robotics and Research at A - SET Training and

Research Institutes, also addressed the students. He is the developer of India's first completely indigenous 3D printed humanoid robot (Manav), India's first mind-controlled robot, and the world's first brain-controlled wheelchair. Diwakar is the co-creator, along with All India Institute of Medical Sciences, Delhi, of the world's cheapest ventilator.

Other events included Drona, the 3-day leadership event of IRIS, Chain reaction, the flagship operations management (judged by Professor Sanjay Choudhari and Professor Bhavin Shah who declared Abhilash, Arpit and Kushagra from IIM Indore as winners), the quizzing event of IRIS, Jigyasa, My campaign- the marketing event (judged by Mr. Nitesh Khargaonkar from Mahindra Sales team and Ms Shweta Jha who is a doctoral scholar at IIM Indore). The event concluded with the ultimate pro show of IRIS -a performance by the popular band, The Local Train.

### Colloquium 2018

The Annual Business Conclave of IIM Indore—Colloquium 2018 was organized by the Industry Interaction Cell on 1-2 December, 2018, on the theme 'The Elevator Story'.

First day of the Colloquium 2018 began with a speech by Professor Siddhartha K. Rastogi, Chair, Placements. After introducing the theme of the event, he called on the first speaker, Mr. Gunjan Srivastava, MD and CEO at Bosch and Siemens Home Appliances (BSH). Mr. Srivastava shared the story of BSH in India, elaborating on how the company has turned its attention towards emerging markets and attributed BSH's success to the company's focus on product diversification. This was followed by a panel discussion on the topic—'World Class Business Practices: Difficult to Replicate in the Indian Industry'. Mr. Gunjan Srivastava and Mr. Amitabha Sinha, Partner, Cornerstone, participated in the discussion. The discussion was moderated by Professor Srinivas Gunta, Faculty, IIM Indore. The panel discussion witnessed exchange of enthralling ideas like the existence of different ways in which the west and the east look at business practices. The panelists put stress on combining people and technology where cost-cutting is a challenge, and semi-automation is an advantage to people and for the working preferences of Indians.

Mr. Amitabha Sinha, Partner, Cornerstone was the second speaker for the day. He shared insights on topics like leadership development through his own experiences and talked about the change that can be witnessed from earlier times to now, in terms of options that people have, with a special emphasis on the ease of going abroad for the present generation.

The second day of the event began with a talk by Mr. Vijay Khandelwal, Head of Customer Service Unit at Amdocs, on Era of Digitization: Power of Growth. He shared his personal experiences, his work in the IT and Communications sector for over 24 years. He also shared that it is imperative to build capabilities and adaptabilities for the changing times.

Mr. Sandeep Chaudhary, CEO of AON Consulting, India and chair of the Emerging Markets Council, was the next speaker. He led the discussion by stressing on the importance of personal evolution along with building professional competencies.

With this, Colloquium 2018 concluded on 02 December, 2018. With a participation of students across batches and the hard work put in by the IIC, Colloquium 2018 was a grand success.

### Footprints 2018

The Annual Alumni Meet—Footprints 2018 was held on 01-02 December, 2018 and witnessed a footfall of more than 350 alumni. The event commenced with a bonfire night arranged for the alumni on the evening of 30 November, where they got an opportunity to interact with each other in an informal environment. The first day of Footprints started with the alumni reunion of the FPM batch, which commenced with a welcome speech by Professor Rishikesh T. Krishnan, Director, IIM Indore and Professor Sushanta K. Mishra, Faculty & Chair, FPM. It was followed by an interactive session which covered topics ranging from startups formed in the areas of social network for researchers, teaching research or entrepreneurship, to interest shown by people in the field of research.

The inauguration ceremony for the PGP alumni commenced with lamp lightening ceremony and an informative speech by the Secretary of Alumni Committee, Kriti Jain. Afterwards, Professor Subhabrata Basu, Alumni Chair, and Professor Manoj Motiani, Hostel Chair, talked about the new initiatives taken up

by Alumni Committee and their experiences. A few alumni also shared fond memories and fun stories with the audience.

Day 2 of Footprints was preceded by an engaging and enthralling performance by Vibes and Harmon-I (the dance and music clubs respectively of IIM Indore) which was appreciated by the alumni. A DJ night was also organized. A brunch and a cake-cutting ceremony were organized for the next day, where the faculty and alumni could interact with each other. With this, Footprints 2018 came to an end.

### **IIM Indore Distributes Stationary to Adopted School Students**

The social sensitivity cell of IIM Indore–Pragati - distributed stationary to around 60 students of EG School, Pigdambar on 29 September, 2018. IIM Indore has adopted this school under the Institute's School Adoption Programme. Several staff members participated in the activity, and helped in encouraging students to attend school and spread awareness about the importance of education. The visit was coordinated by Ms. Pooja Sharma, along with the team members from Pragati.

### **UDAAN 2018**

UDAAN 2018 was a success with over 1000 participants from Indore, which included students, industrialists, business persons, children as well as elders.

On the occasion of Gandhi Jayanti, IIM Indore has been organizing UDAAN, also known as Indore Marathon, since the last decade. This year's theme was 'Run to Save the Environment'. The objective of the marathon was to create awareness among the people around us, to make them aware of the current status of the environment globally.

The marathon took place in three tracks—3 km, 11 km and 21 km—all organized at IIM Indore campus itself. The marathon began with a zumba warm-up session at the Cricket Stadium of the Institute.

Team UDAAN had also organized a Flash Mob as a pre-event on 30 September at Treasure Island Mall.

The event saw huge participation and was appreciated by everyone. After the marathon, prizes were distributed to the winners along with certificates.

### **Urban Utsaha**

The second edition of Urban Utsaha was held on 13-14 October, 2018. The Urban edition of Utsaha was conducted in tandem with the Pankhida Garba festival at the Basketball Court. The 10-year-old legacy of Utsaha has been dedicated to producing quality marketing research projects for its project partners. This year, Utsaha partnered with Hero MotoCorp, Raymonds and VLCC. Brightly-coloured props and décor, coupled with an enthusiastic Utsaha team, were enough to ensure a steady stream of people to the stalls. The event was a huge success with a footfall of over 30000 people across both the days.

### **Rural Utsaha 2018**

The Rural Utsaha was held on 22 November, 2018 at Janapav Kutti village, Mhow. The fest that was organized in conjunction with the annual Karthik Purnima Mela in the village, was inaugurated by the Sarpanch of the village, Mrs. Kavitha Patidar and her husband Mr. Sushil Patidar. In the inaugural address, Mr. Patidar talked about how the students of IIM Indore are a model to youth all over the country. He also reminded them of their duty to the nation, and asked them to do at least one thing for society per day. The coordinators for this edition of Utsaha, Mr. Sourabh Kala and Ms. Garima Mishra, also spoke during the inauguration. This edition was mentored by Mr. Abhishek Mishra, Head of Industry Interface Office, IIM Indore.

The fest used concealed marketing survey techniques to take feedback from customers about various products, companies and services. To attract the general public, games and fun activities were also organized. This year, the fest took surveys for FICCI, Aditya Birla Group and Holland Agriculture. With a footfall of over 45000, Utsaha captured the attention and enthusiasm of people from all over the village including children and the elderly. Ms. Sneha Beriwal, AVP- Marketing, Aditya Birla Payments Bank, also attended the event.

Utsaha'18 aimed to work for the overall welfare of the people along with Ummeed, the social club of IIM Indore. The team continuously works for the welfare of people in rural areas and does their level best to improve lives of people in these areas. They have been planning various activities to spread awareness among the people regarding the need to educate children, specially girls, of Janapav Kutti.

## TEDX

IIM Indore Mumbai Campus' Aarambh and Media Public Relations Committee organized TEDX on 6 October, 2018. The theme of the event was 'Fractals of the New Age' and comprised of talks by six esteemed speakers namely, Mr. Sameer Dhanrajani, Chief Strategy Officer of Fractal Analysis; Dr. Anvita Abbi, Linguist and Padmashree Award Winner; Mr. Puneet Kulraj - Director of Vector Consulting; Ms. Anu Aggarwal, Model, Actor and Founder of Anu Aggarwal Foundation; Mr. Utkarsh Patel, Mythologist; and, Mr. Praveen Wadalkar, Co-founder and CEO Techizer.

The goal of the event was to reach out to the inquisitive populace and create a common community. Through this community, the team promoted ideation and discussion of thoughts that transcend societal and cultural barriers.

## Consulting Conclave

Investrun, the Finance Club of IIM Indore Mumbai Campus, organized the first Finance and Consulting Conclave on 7 October, 2018. The theme of the conclave was—'Potential of Block chain Technology'. One of the most comprehensively covered sessions was on 'Blockchain' and how to transform the business run today. The event had esteemed speakers namely, Mr. Yuvaraj Thanikachalam, Senior Vice President, KrypC; Mr. Amit Mehra, VC, Unicorn India; and, Mr. Jitan Chandanani, Head- Innovation, DCB Bank Ltd. This was followed by a panel discussion on the topic—'Future of Private Equity', wherein eminent personalities from the industry held discussion on the topic.

## Maven Meet'18

Market ricks organized a marketing conclave on 14 October, 2018. The theme for the conclave was 'Disrupt or Die'. It hosted some highly esteemed speakers across various domains of the industry namely, Ms. Anupriya Singhal, Managing Director, Dettol Innovation Hub; Mr. Devang Raiyani, Head of Strategy, Indigo Consulting; Mr. Ashok Lalla, Independent Digital Advisor; Mr. Aslam Karmali, Chief Executive Officer, Eureka Forbes Consumer Division; Mr. Birender Ahluwalia, Chief Executive Officer, The Positivity Company; Mr. Chitresh Sinha, Chief Executive Officer, Chlorophyll Innovation Lab; Mr. Dheeraj Sinha, Chief Strategy Officer, Leo Burnett; Gunjan Srivastava, Chief Executive Officer, Bosch & Siemens Home Appliances; And, Mr. Sameer Dhanrajani, Chief Strategy Officer, Fractal Analytics.

Industry leaders shared their experiences and ideas on diverse range of topics related to marketing. The conclave saw an overwhelming response from students of many premier B Schools of the country.

## Influx - The Annual Management cum Cultural Fest

Influx, the annual management cum cultural fest of the IIM Indore Mumbai Campus, was held on 19-21 November, 2018. All the clubs of the Institute hosted their flagship events in Influx, which was organized by the Placement Committee and IARC. A large number of brilliant minds from across the country participated in these events namely, Value meter: a stock pitching event, Quizar and QuiznGo, Ad-ucation: an ad making competition, Transfer Window: a bidding competition for football teams, SIMUL - UP: an enterprise simulation, Kryptomize: a supply chain based competition, Mark-Sense: a marketing strategy competition and the ever popular Street Sangram, where teams had to sell their inventory in real time to real people.

The Third Edition of The HR Conclave - Pratibimb 3.0- was hosted on 21 October, 2018 as a part of Influx, bringing together renowned HR professionals and corporate leaders from across various industries to share their views on contemporary topics in the human resource domain. They spoke about 'Changing Trends in Talent Acquisition and Retention' as well as 'Happiness Factor for Organizational Sustainability'. The event saw enthusiastic participation from all the PGP participants.

The cultural fest included an EDM Night which brought in a footfall of around 350 people. Ms. Sneha Jackson, a promising talent from Mumbai, opened the event. This was followed by an enthralling performance by Mumbai based EDM artist, Krutartha. Finally, MKSHFT, an extremely famous name in the EDM scene, brought the evening to an eventful close with some really great beats and an amazing performance.

## I-RUN, Annual Marathon IIM Indore Mumbai Campus

IIM Indore Mumbai Campus organised its annual 8-km mini-marathon, I-RUN on 18 November, 2018. The marathon was organised in association with Khalsa Aid. Khalsa Aid is an international NGO with the aim to provide humanitarian aid in disaster areas and civil conflict zones around the world. The theme for I-Run 2018 was 'Run for Humanity', to showcase various types of crimes committed against humanity, and thus encourage people to undertake humanitarian works to help others.

The event witnessed a footfall of around 400 participants, from all over Navi Mumbai and Mumbai. Both amateur as well as professional runners participated with huge enthusiasm. The mini marathon was preceded by a Zumba warm-up session and followed by a Zumba cool-off session as well. The top three male and top three female winners received cash prizes as well as hampers. The top 50 runners also received hampers.

## IIM Indore Celebrates 70<sup>th</sup> Republic Day

IIM Indore community celebrated the 70<sup>th</sup> Republic Day with great patriotic fervour and enthusiasm on 26 January, 2019. The celebration began with an address by Col. Gururaj Gopinath Pamidi (Retd.), CAO, IIM Indore. This was followed by a flag hoisting ceremony by Professor Himanshu Rai, Director, IIM Indore. The Academic Block then echoed with patriotic harmony and rhythm of the National Anthem sung by the community.

Professor Rai delivered the Republic Day address and expressed that on the occasion of the Republic Day, it is time to see what is happening in the country—positive and negative both -and also in the Institute, and contemplate on what needs to be done. He reminded participants about the fundamental duties laid down in the Constitution, about respecting national ideals. He exhorted that similarly, as a student, one must respect and uphold the Institution ideals, as laid down in the student manuals. He talked about the importance of issues prevailing in society ranging from women safety to non-violence; from global warming to compassion for animals. In the end, he encouraged the students to see themselves as an integral part of the Institute and to always act as one unit, keeping in mind what is good for the Institute and always be ready to serve when the Institute, or the country, needs their services. The celebration concluded with high tea for all.

## Ranbhoomi 2019

With 1600+ participants competing in 35+ events for prizes worth Rs. 2.85 lakhs, Ranbhoomi'19 - The annual sports fest of IPM IIM Indore - was held on 18-20 January, 2019. Organized by participants of the Five-Year Integrated Programme in Management, this year Ranbhoomi witnessed presence of numerous colleges from across the country. Shri Shesh Narayan Tiwari, Chief Superintendent of Police, Indore, was the Chief Guest for the closing ceremony, along with IPS Krishna Prakash.

The first day saw a lot of enthusiasm among team members competing in the first round of various matches. The day also saw a Workshop conducted by SMC Global, one of the leading brokerage firms in India, as a part of the financial literacy initiative of this edition of Ranbhoomi. The first day concluded with many promised informal events, a thrilling-fun-filled Poker Night sponsored by Adda52, wherein participants came in to try their luck while trying to win a buck, or more accurately, prizes worth Rs. 20,000. The highlight event of Ranbhoomi'19 Day2 was the Strongman League, a national level event organized under the aegis of MP Strongman Association. The event saw participation from states across India in the events of Farmer's Walk, Tyre Flip, Front holding and Car Dead lift. The conclusion to the enthralling day-2 of Ranbhoomi'19 was a night of Bonfire and Music, with hosts of informal events, including a PUBG tournament and Human Dominoes and Gyro.

The spectacular 3-day long sports bonanza, Ranbhoomi'19, finally came to an end on 20 January, 2019. The day saw final matches for a host of events at venues across Indore. The champions of Ranbhoomi'19 were SGSITS in Badminton, BSSS in Basketball (Boys), team for Pioneer in Volleyball (Girls), IPS Indore in Table Tennis, team Event, Sharda Univ. in Cricket and in the sport of Football. Renaissance and IIM-I home team were declared as joint winners in the Basketball (Girls) event.

The day also saw a Digital Marketing Workshop organized by MakeIntern at the IIM-I campus which saw enthusiastic participation and engagement from the registrants.



The closing ceremony of Ranbhoomi'19 was held within the IIM-I campus with IPS Krishna Prakash and Major Surendra Poonia as the Chief Guests. IPS Krishna Prakash is the only Indian to win the Ultraman World Championship, and Major Surendra Poonia, VSM is an award-winning international sportsman and Limca Book Record holder. The ceremony witnessed an eye-catching performance by the renowned Mallakhamb Artists of India, which left the attendees in complete awe.

In a pleasant conclusion to the 3-day fest, there was the last informal event of Ranbhoomi'19, the DJ Night, where participants danced to the pleasing tunes of DJ Shafin and DJ Honey. Ranbhoomi hopes to grow and become even bigger in the coming years.

### **i-Help organizes its 'Annual Cultural Day'**

IIM Indore's student initiative, i-Help, organized its 'Annual Cultural Day' Event for over 100 students from two government schools at the campus on Thursday, 31 January, 2019. The students came from EG School, Pigdambar and GMS School, Umariya, which have been adopted by IIM Indore under the School Adoption Programme as well. i-Help volunteers make visits to three government schools every Thursday to teach English and Maths to the students.

The event was conducted to promote admiration of arts and culture among the students and provide them with a platform to showcase their talents. The children were full of enthusiasm with more than a dozen dancing, singing and recitation performances for the cheering audience.

Mrs. Sonali, GMS school teacher, thanked i-Help for helping the students in their education and bringing a change in their lives through continuous efforts. She also expressed her happiness to see the school children very eager to visit IIM campus to perform in this annual event of i-Help.

Professor Himanshu Rai, Director, IIM Indore interacted with the students and encouraged them to study not only from books, but also from their surroundings. He advised the young ones to remain focused on their studies and at the same time create memories during their childhood days—which help in learning and gaining experiences. Professor Surbhi Dayal, faculty mentor of i-Help, also interacted with the students and inspired them to pursue their dreams.

### **iExpo 2019 : 18 Start-ups, 22 Teams**

IIM Indore witnessed the presence of enthusiastic young entrepreneurs presenting innovative and interesting ideas to angel investors and experts at the iExpo 2019 on 9 February, 2019. The event, providing a platform to creative business minds, organized by E-Cell of IIM Indore has been one of the most awaited start-up expos of central India. This year, around 18 teams presented their ideas to experts including PS Sreekanth, Sanjay Enishetty, Nagaraja Parakasama, Pritesh Patangia, among several others.

The inauguration took place in the presence of Col. Gururaj Gopinath Pamidi (Retd.), CAO, IIM Indore. This was followed by a welcome speech by Professor D L Sunder, who noted that it is important to bring out the entrepreneur in everyone and hence events like iExpo are important.

The first half of the day witnessed presentations on start-ups in various segments such as agriculture, medical etc. The closing ceremony took place in the evening and Mr. Nagaraja Prakasama, who was present during the closing, appreciated the efforts put in by the participants of IIM Indore in organizing the event in a successful manner. Professor D.L. Sunder, Chair, E-Cell at IIM Indore, also addressed the audience and gave details of various initiatives taken by the E-Cell during the past one year. He noted that IIM Indore also has an Incubation Centre and it looks forward to providing mentorship to startups by Institute students, and even provide them virtual mentorship after they graduate.

The event concluded with the declaration of result. The winning start-up was V-Impact. The idea was presented by Mehul, a college student from Indore. The event generated a lot of enthusiasm among entrepreneurs, bringing them together with healthy competitive spirit and providing them a platform to seek advice and learn from distinguished experts from the business world.

Glimpses of Atharv



Glimpses of i5-Summit



## 17. Campus Development Projects

### Project Department

The Project Department, IIM Indore undertakes construction management of various projects essential for catering to the needs of the Institute relating to infrastructural development of the campus. The year 2018-19 witnessed the completion of a number of projects including further strengthening the green building initiatives on the campus.

A brief of projects completed and under way are placed below:

#### Projects completed during the year

- **Construction of Interior Fit Out for Faculty Cabins in the Academic Block of IIM Indore : Phase-II:**  
Work awarded to: M/s Vastu Rachana Archdesign Pvt Ltd., Indore.  
Cost at completion: Rs. 215.75 Lakhs (approx.)
- **Providing and fixing 'L' shape steel modular kitchen cabinets in Type -V quarters at IIM Indore by replacing damaged ones (Re-Tender):**  
Work awarded to: M/s Shagun Sales, Indore.  
Cost at completion: Rs. 92.75 Lakhs.
- **Construction of protective retaining wall between Administration block & Utility-2, Underground water tank and one Gabion wall behind bus parking area of IIM Indore campus:**  
Work awarded to: M/s MS Infrastructure, Indore.  
Cost at completion: Rs. 50.78 Lakhs.
- **Providing & fixing fly proof door shutter at residential quarters and aluminium window grills on windows of hostels SR 16, SR 18 and VFA, and chain link fencing around visiting faculty apartment at IIM Indore campus:**  
Work awarded to: M/s MS Infrastructure, Indore.  
Cost at completion: Rs. 54.82 Lakhs.
- **Design, Construction, Supply & Installation of Steel Security Door facility at the exterior door openings of housing at IIM Indore:**  
Work awarded to: M/s Mehar Overseas, Indore.  
Cost at completion: Rs. 73.71 Lakhs.
- **Supply, Installation, Testing & Commissioning of VRV/VRF Air-Conditioning System for New Faculty Cabins in J Block (Ground & First Floors) & Split ACs for New Faculty Cabins in Faculty Blocks A, B & C at IIM Indore : Interior fitout work:**  
Work awarded to: M/s Pranam Technologies, Ahmedabad.  
Cost at completion: Rs. 52.30 Lakhs (approx.)
- **Dismantling Existing Kitchen slabs, cupboards, RCC platform and fixing of wall tiles, Granite on counter top & repairing work at Type V houses (18No.s) IIM Indore campus:**  
Work awarded to: M/s AD Technosol, Mhow.  
Cost at completion: Rs. 17.34 Lakhs.
- **Dismantling and refurbishment of toilet in Flat no. 71 of TypeV faculty apartment at IIM Indore:**  
Work awarded to: M/s AD Technosol, Mhow.  
Cost at completion: Rs. 0.66 Lakhs.
- **Minor alteration in plumbing work for 18-bath rooms of VF apartment at IIM Indore :**  
Work awarded to: M/s AB Constructions, Indore.  
Cost at completion: Rs. 1.47 Lakhs.
- **Interior and exterior Painting work of Director's bungalow at IIM Indore:**  
Work awarded to: M/s Sarvika Construction, Indore.  
Cost at completion: Rs. 4.76 Lakhs.

- **Internal painting work of Type V House no. 34 at IIM Indore:**  
Work awarded to: M/s Aisha Construction, Indore.  
Cost at completion: Rs.1.20 Lakhs.
- **Urgent dismantling and construction of false ceiling in ER-2 Reception at IIM Indore:**  
Work awarded to: M/s AB Constructions, Indore.  
Cost at completion: Rs.0.85 Lakhs.
- **Providing & laying of Acrylic synthetic surface 8 layer systems at the Badminton court of SR-18 at IIM Indore:**  
Work awarded to: M/s AD Technosol, Mhow.  
Cost at completion: Rs.1.87 Lakhs.
- **Providing & setting up Convocation venue - pandal, stage and other associated facilities for the 20th Convocation at IIM Indore campus held on March 25-26, 2019:**  
Work awarded to: M/s Lalaji Events India Pvt. Ltd., Indore.  
Cost at completion: Rs. 62.13 Lakhs.
- **Construction, Supply & Installation of Furniture for faculty office cabins at IIM Indore:**  
Work awarded to: M/s Empire Safe, New Delhi.  
Cost at completion: Rs. 5.91 Lakhs.
- **Emergency repair of damaged pillar A-Block:**  
Work awarded to: M/s AD Technosol, Mhow.  
Cost at completion: Rs. 1.71 Lakhs.
- **Construction, Supply & Installation of Tables & Chairs for food court located at stilt of SR-10 at IIM Indore:**  
Work awarded to: M/s Methodex Systems Pvt Ltd., Indore.  
Cost at completion: Rs. 3.72 Lakhs.

#### **Projects under way:**

- **Internal Painting work of Quarters/ Residences at IIM Indore:**  
Work awarded to: M/s Rakesh Kumar, Patna.  
Awarded value of the project: Rs. 19.86 Lakhs.
- **Red soil carpeting in mini football ground near Mess02 at IIM Indore:**  
Work awarded to: M/s Jain Engineers, Indore.  
Awarded value of the project: Rs. 3.09 Lakhs
- **Dismantling of Aluminium Glazed Structure & poly carbonate sheet roofing and providing New Tabular Steel work with acrylic sheet for openings at roof & poly carbonate sheet roofing on existing dome structure in Learning Centre Building at IIM Indore (Re-Tender):**  
Work awarded to: M/s Jain Engineers, Indore.  
Awarded value of the project: Rs. 11.76 Lakhs.
- **Internal painting & associated maintenance works in Married Residence 1 at IIM Indore:**  
Work awarded to: M/s Satguru Sai Enterprises, Indore.  
Awarded value of the project: Rs. 3.79 Lakhs.
- **Internal painting & associated maintenance works in Executive Residences 1 & 2 at IIM Indore:**  
Work awarded to: M/s Sarvika Construction, Indore.  
Awarded value of the project: Rs. 3.05 Lakhs.
- **Laying, Testing & Commissioning of LT Power Cable from Utility-1 to ER-1 at IIM, Indore.**  
Work awarded to: M/s Kasliwal Electricals, Indore.  
Awarded value of the project: Rs. 8.97 Lakhs.

## 18. Support Services

### Information Technology

IIM Indore has a world class, campus-wide state-of-the-art information technology tools that are designed to meet the computing and communication needs of the Institute. IIM Indore has a fast, reliable and rugged computer network of more than 4000 Nodes. This network has 10G fiber backbone connectivity to all the Blocks and Departments. All the hostels, Faculty Blocks, Administrative Block, Classrooms, the MDP Block, Library, Seminar Hall and Sports Complex etc. are connected through redundant gigabit fiber backbone. Every hostel room has a dedicated LAN connection on the Institute's network to provide round the clock access to resources on the internet. Wireless network is also enabled in the Faculty Block, Library, Class Rooms, MDC, Hostel Blocks etc.

Institute has 1 GBPS internet link from NIC under the National Knowledge Network project, and 450 MBPS from BSNL to ensure seamless Internet connectivity in the campus.

During the academic year 2018-19, Information Technology (IT) Department undertook several tasks to keep members of IIMI community updated with technology. The following tasks were undertaken during the period:

- 24x7 IT help desk services have been continued to provide 24-hour IT support services.
- A research lab has been setup for Doctoral students.
- Upgradation of 170 desktop computers completed for staff members.
- Institute renewed the volume license subscription of Microsoft products that includes MS Office, Microsoft Visual Studio and Microsoft Windows Server etc.
- In order to provide world class computing tools and software, Institute renewed the following software licenses during the year:
  - SAS Educational Analytical suite;
  - SAS Enterprise Miner;
  - Smart PLS 3 Enterprise;
  - Maple;
  - Escan Antivirus Corporate.
- The following new software was purchased during the year:  
Scientific Workplace 6 software.
- In all, 140 nodes have been added in the network for placement office.

### Estate Management

The Estate Department of IIM Indore is responsible for the administration and management of Estates (Residential/Office Accommodation) to ensure that the engineering and building services are maintained and operated efficiently and effectively. The Department is also responsible for administration of shops/outlets, communication systems, ensuring health & sanitation facilities, maintenance of infrastructures which includes services such as Sewage Treatment Plants, Pump rooms, Electrical Substations, HVAC Systems, Water purifiers & coolers etc.

A brief of major infrastructure of the campus is as given below-

| Sl. | Particulars                              | Details   | Sl. | Particulars         | Details  |
|-----|--|---|-----|---------------------|--|
| 1.  | Land Area                                | 193 acres   | 24. | Type III Apartments | 12 flats   |
| 2.  | Academic Block                           | 1 No.   | 25. | Type II Apartments  | 12 flats   |
| 3.  | Faculty Office Cabins                    | 108 Nos. (A/B/C Block-78, M/K Block-6, J-Block (FF)-24)                     | 26. | Auditorium          | 2 Nos. (one with 300capacity & other with 800capacity) |
| 4.  | Administration Block                     | 1 No.   | 27. | Shops & outlets     | 16 Nos.  |
| 5.  | Computer laboratory                      | 1 No.   | 28. | Medical Center      | 1 No.  |
| 6.  | Class Rooms                              | 35 Nos. (ER2-3, D & E Block-12, F/G/H/I Block-16, M&K Block-2, ER-1, SRC-1) | 29. | Community Center    | 1 No.  |
| 7.  | Syndicate Rooms                          | 28 Nos.   | 30. | SRC Building        | 1 No.  |
| 8.  | Conference Room                          | 1 No.   | 31. | Sports Stadium      | 1 No.  |
| 9.  | Executive Residence Blocks               | 4 Nos.  | 32. | Children's Park     | 1 No.  |
| 10. | Student Residence Blocks                 | 18 Nos.   | 33. | Watch Towers        | 8 Nos.   |
| 11. | Married Residences                       | 1 No.   | 34. | Gymnasium           | 2 Nos.   |
| 12. | FPM Residences                           | 1 No.   | 35. | Swimming Pool       | 1 No.  |
| 13. | Student Mess Blocks                      | 5 Nos.  | 36. | Baby Pool           | 1 No.  |
| 14. | Utility Blocks (Electrical Sub-stations) | 4 Nos.  | 37. | Squash Court        | 1 No.  |
| 15. | Pump House                               | 3 Nos.  | 38. | Lawn Tennis Court   | 1 No.  |
| 16. | STP                                      | 2 Nos.  | 39. | Sauna Bath          | 1 No.  |
| 17. | Learning Center                          | 1 No.   | 40. | Steam Bath          | 1 No.  |
| 18. | Sports Complex                           | 1 No.   | 41. | Basket Ball Court   | 4 Nos.   |
| 19. | Security Office                          | 1 No.   | 42. | Volley Ball Court   | 3 Nos.   |
| 20. | Director Bungalow                        | 1 No.   | 43. | Dog Pounds          | 8 Nos.   |
| 21. | Type V Quarters                          | 80 Nos. (50 Independent Duplex Houses & 30flats)                            | 44. | Badminton Court     | 5 Nos.   |
| 22. | Faculty Visiting Apartments              | 18 flats  | 45. | Football Ground     | 2 Nos.   |
| 23. | Type IV Apartments                       | 12 flats  |     |                     |  |

### Security Services

The Security Department of the Institute consists of one Security Advisor, one Security In-charge, one General Duty Assistant, 13 Supervisors, 118 male caretakers and 18 female caretakers. Supervisors and caretakers work in three shifts of eight hours each. For ensuring effective security, the Department has modern gazettes like Visitor Management System, boom barriers, CCTV Camera, HHMD, GPS, binoculars, heavy duty torch lights etc. Security Department works under the overall guidance of Chief Administrative Officer.

In its day-to-day operations, Security Department handles the following:

1. Security arrangements at the Institute campus;

2. Traffic control and parking arrangements in the campus;
3. Regulation of entry & exit of persons and vehicles at entry gates and access control inside the campus;
4. Prevention of unauthorized activities in the campus;
5. Liaison with local police and local administration;
6. Collection of intelligence for security.

In the year 2018-19, the Department has played several important roles. Some of them are:

1. The Department has successfully managed security, firefighting and traffic arrangements during Convocation 2019 and Foundation Day 2018.
2. The Department has successfully managed security arrangements during *Mahashivratri* function organized by devotees at Shiva Temple in the Institute campus. More than 15 thousand devotees visited the temple during the function.
3. The Department has been successful in maintaining peace and order in the campus.
4. The Department has ensured 100% use of Hindi language for all official work of the Security Department.

Security Department is planning to take many more steps in the year 2019-20 to further strengthen security of the Institute campus.

## Transport

Transport Department of the Institute is the nodal point for all transport related requirements of the community. The Institute owns a transport fleet of 26 vehicles comprising of 2 Ashok leyland staff buses, 6 Tata shuttle buses, 3 Toyota Innova, 1 Maruti van, 1 Force Traveller, 1 Force & 1 Maruti Eeco ambulances, 1 Tata Ace, 1 Toyota Etios, 1 Maruti Ciaz, 3 Maruti Eeco, 1 Maini cart, 1 tractor along with trolley/tanker, and 3 two wheelers. Institute vehicles taken together travelled 551095 km this year.

## Stores

Stores and Purchase (S&P) Department is entrusted with the responsibility of procurement of stores for the Institute as per statutory norms and in consonance with the fundamental principles of transparency, fairness, competition, economy, accountability and efficiency. In addition, it stocks up regular inventory for meeting day to day requirements of the user departments as well as disposal of unserviceable/obsolete assets and consumable scraps.

Items/services are procured strictly in accordance with GFR 2017, Manual for Procurement of Goods and Services 2017, CVC guidelines and Institute norms. Priority is given for procurement of items available on GeM.

All tenders are invited from prospective bidders online through the Central Public Procurement Portal (CPPP). The complete procurement and inventory management functions through TCS iON ERP system. Obsolete/unserviceable assets and consumable scraps are disposed by e-auction through M/s MSTC Limited.

Grievances Redressal Camp cum Vendors Meet was organised on 30 October, 2018 and vendors were briefed about preventive measures to fight corruption, and also enhance transparency and accountability in functioning.

One personnel from S&P Department attended a one-day “Workshop on Bio and E-Waste management” organised by M P Pollution Control Board, Regional Office, Indore during the month of January, 2019.

Three personnel from S&P Department attended a training programme on “Workshop on Public Procurement under GFR-2017” at ISTM, New Delhi during the month of March, 2019.



A brief of purchase activities are as below:

| Particulars  | 2018-19         |
|--|-----------------|
| Number of Tenders floated                                  | 43              |
| Number of Orders issued for Procurement                    | 654             |
| Number of Order issued for Advertisement                   | 33              |
| Number of items indented through Purchase Requisition (PR) | 1736            |
| Number of Items issued from Stores stock                   | 5003            |
| A. Order value Materilised                                 | Rs.3,83,05,465/ |
| B. Value of Advertisement                                  | Rs.2,26,66,054/ |
| Total ( A + B )  | Rs.6,09,71,519/ |
| Purchase through GeM                                       | Rs. 35,62,356/  |
| Total unserviceable assets disposed off                    | Nil             |

## Safety

### Workshop Conducted

Indian Institute of Management Indore celebrated National Road Safety Week (4 Feb to 10 Feb). Mr Jigar Kantharia, Safety Officer of the Institute conducted a Road Safety Workshop (Driver Sensitization Programme) on 6 February 2019.

The programme aimed to raise awareness about safe driving techniques, reducing road traffic violations, reducing fatigue among drivers, improving driving quality and performance of vehicles etc. Mr Kantharia used examples from the Mahabharata and real-life stories to depict the importance of safe driving. The programme was attended by drivers and support staff of the Transport Department. The programme concluded with a pledge on adhering to safe driving techniques.

### Outsource Activities

Outsource Activities and Plantation Department provides and monitors the following services:-

Major activities (Outsourced):

- Catering in Student Mess;
- Catering and Housekeeping of Executive Residences;
- Housekeeping & Pest Control Services;
- Photocopy services;
- Crèche service;
- Food Venture;
- Waste Management;
- Plantation Management (In house).

Brief details of services contract executed during the year 2018-19 are shown below:

| Particulars             | 2018 - 19     |
|-------------------------|---------------|
| A. Canteen Services     | 6,90,57,829/- |
| B. Photocopier Services | 73,49,156/-   |
| Total ( A + B )         | 7,64,06,985/- |

### Waste Management

The objective of the project is to create a zero-waste management plan for the campus. The Institute is working extensively on management of dry and wet waste, and garden waste. We have outsourced the work to Swaaha Resource Management Pvt. Ltd. (Swaaha) which is a social enterprise set up by alumni

of IIT Indore, with the aim to provide professional waste management services and solutions to the Institute. First, the waste is ground then mixed with garden waste. After the mixing process, the whole material is left for biological degradation. In this way, food waste is converted to compost. On a daily basis, 300-350 kg food waste/kitchen waste is collected from student mess. After processing, about 7000 kg of compost is obtained annually.

### Nursery Management and Production

Nursery is a basic need of horticulture. A nursery aims to modify the natural environment so that plants can be produced quickly, efficiently and economically. It is important for a campus to meet the needs related to plants. IIM Indore has its own nursery in which various types of plant species are produced. Seedlings of indoor plants, perennials, seasonals and ornamentals are produced in the Nursery with minimal care, cost and maintenance. In 2018 and 2019, about 8000 plants species have been produced, whose market value is around INR 7 to 8 lakhs. All the plants are used in campus beautification.

### Glimpses of Institute



## 19. Official Language Committee

Major activities of the Hindi Department are given below:

- \* Conducting Official Language Implementation Committee meetings for each quarter at regular intervals under the chairmanship of Director, in which progressive usage of the Official Language is reviewed and measures required to increase progressive usage of OL for administrative work is discussed.
- \* Hindi workshop is organized for officers / staff every quarter.
- \* OLIC (Official Language Implementation Committee) meetings are conducted every quarter.
- \* On 14 Sep 2018, a Kavi Sammelan was organized in the Institute where two renowned poets of Indore, Shri Aman Akshar & Shri Piyush Mishra, recited their poems. It was well appreciated by the audience. The program was compered by Shri Rajesh Shrivastava. Hindi Diwas and Pakhwada was observed in the month of September. Various competition were conducted. Winners were given prizes in the closing ceremony of Hindi Pakhwada, by Pro. Kamal Jain (Dean) and guests of honour Shri Aman Akshar & Shri Piyush Mishra.
- \* The third edition the Hindi Magazine of the Institute "Gyan Shikhar" was released during the function on 14 Sep 2018.
- \* Various activities of the Institute relating to Official Language were published in leading newspapers so that maximum publicity could be ensured.
- \* Commendable efforts have been made to achieve the targets of the annual program provided by the Department of Official Language, Ministry of Home affairs, Government of India. The percentage of Official Language implementation in the Institute was recorded at 90 %. Quarterly reports for Official Language are sent online through the Official Language portal to the Regional Implementation Office, Department of Official Language, Ministry of Home affairs, Government of India.
- \* In the Institute, a cash prize scheme is implemented for noting and drafting. First, second and third prizes were given to the respective winners as Rs 1200/- , Rs 1100/- & Rs 1000/- respectively. Also three prizes for Rs 500/- each were given as consolation prizes.
- \* Active participation in TOLIC activities by IIM Indore was ensured and various prizes were won by community members. Mr Gajendra Kumar won the first prize for elocution. Shri Rajesh Shrivastava won a prize for story writing competition and Shri Abhishek Koshti won a prize for Slogan Writing.
- \* Compliance of Official Language rules and Acts is ensured meticulously in the Institute. IIMI is committed to maximize the usage of Official Language in the Institute.

### Glimpses of Official Language Committee



## 20. Human Resources

### Best Staff Award

On the Foundation Day of the Institute i.e., 3 October 2018, Best Staff Award for the year 2018 was awarded to the following six staff members after a due process:

1. Premji Kumar K K
2. Armstrong Andrews
3. Hemendra Sharma
4. Abhishek Soni
5. Pravah Shukla
6. Dinesh Singh Negi

### *Felicitations on Completion of Twenty Years of Service*

On the Foundation Day of the Institute, the following teaching staff (two) and non-teaching staff (five) of the Institute were facilitated on completion of 20 years of service in the Institute:

#### Teaching Staff:

1. L.V. Ramana
2. Vijay Kumar Gupta

#### Non-Teaching Staff:

1. KP Radhakrishnan
2. Armstrong Andrews
3. Anusha Bhatia
4. Rakesh Kaushal
5. Rameshwar Panchal

### *Felicitations on Completion of Ten Years of Service*

On the Foundation Day of the Institute, the following teaching staff of the Institute was felicitated on completion of 10 years of service in the Institute:

#### Teaching Staff:

1. Yogesh Maheshwari

### *Birthday Celebrations*

Birthday celebrations of staff were organized every month by the Personnel Office during the year, in which birthdays of 697 employees were celebrated.

### *Internal nomination of Officers for IIM Indore's General Management Programme for Executives (GMPE)*

The following two officers, nominated after a due process, to participate in the second batch of GMPE (2017-18) at the Institute, successfully completed the programme:

1. Ghanshyam Prasad Shriwas
2. Unni K R

The following officers were nominated by the Institute for the fourth batch of GMPE (2018-19):

1. Manas Parihar
2. Jigar Kantharia

#### ADDITIONS

| Faculty (1 April 2018 to 31 March 2019) |                        |                              |
|---|------------------------|------------------------------|
| 1.                                      | Sinha, Rajesh Kumar    | Assistant Professor          |
| 2.                                      | Vaijyanthee            | Assistant Professor          |
| 3.                                      | Roychowdhury, Punarjit | Assistant Professor          |
| 4.                                      | Chhajer, Raina         | Visiting Assistant Professor |
| 5.                                      | Vatsa, Amit Kumar      | Assistant Professor          |
| 6.                                      | Das, Piyali            | Visiting Assistant Professor |
| 7.                                      | Koley, Arnab           | Visiting Assistant Professor |
| 8.                                      | Kumar, Saurabh         | Visiting Assistant Professor |
| 9.                                      | Pandey, Jatin          | Assistant Professor          |
| 10.                                     | Rai, Himanshu          | Director                     |
| 11.                                     | Mandal, Sudipta        | Visiting Assistant Professor |
| 12.                                     | Deshbabdhu, Aditya     | Visiting Assistant Professor |

| Non-Teaching Staff (1 April 2018 to 31 March 2019) |                    |                              |
|--|--------------------|------------------------------|
| 1.   | Lalwani, Anjali    | Medical Officer              |
| 2.   | Biswas, Atin Kumar | Chief Engineer               |
| 3.   | Dutta, Dilip Kumar | Advisor (Finance & Accounts) |

#### RESIGNATIONS / SEPARATION

| Faculty |                           |                              |
|---------|---------------------------|------------------------------|
| 1.      | Krishnan, Rishikesha T.   | Director                     |
| 2.      | Chatterjee, Abha          | Professor                    |
| 3.      | Gupta, Meenakshi Aggarwal | Associate Professor          |
| 4.      | Bhatta, NMK               | Professor of Practice        |
| 5.      | Dutta, Koushik            | Professor of Practice        |
| 6.      | Mahapatra, Gopal          | Professor of Practice        |
| 7.      | Bhattacharya, Arnab       | Assistant Professor          |
| 8.      | Pramanik, Anup            | Assistant Professor          |
| 9.      | Chakravarty, Urjani       | Visiting Assistant Professor |

| Non-Teaching Staff |                            |                              |
|--------------------|----------------------------|------------------------------|
| 1.                 | Thomas, V P                | Chief Engineer               |
| 2.                 | Juyal, Anil Kumar          | Advisor (Finance & Accounts) |
| 3.                 | Sharma, Ganapathy Lakshman | BDM for CDS                  |
| 4.                 | Sahoo, Santosh Kumar       | Officer                      |
| 5.                 | Soni, Manish               | Officer                      |
| 6.                 | Amrawat, Rituraj           | Medical Officer              |
| 7.                 | Banothu, Anil              | Nurse                        |
| 8.                 | Kandrathi, Naresh          | General Duty Assistant       |
| 9.                 | Malviya, Rambharose        | Driver                       |

## Faculty, Senior Officers and Officers Faculty

Director  
Prof. Himanshu Rai  
FPM (IIM, Ahmedabad)

|    |  |    |   |
|----|--|----|---|
| 2  | Aggarwal, Aekta PhD (TIFR, Mumbai)   | 30 | Gunta, Srinivas FPM (IIM Bangalore)                                 |
| 3  | Bandyopadhyay, Sutirtha PhD (Indian Statistical Institute Delhi)               | 31 | Gupta, Mukul FPM (IIM Lucknow)                                      |
| 4  | Banerjee, Pradip PhD (Utkal University)  | 32 | Gupta, V.K. PhD (Agra University)                                   |
| 5  | Banerjee, Sayantan PhD (North Carolina State University), M.Stat (ISI Kolkata) | 33 | Hariprasad, B. PhD (IIT, Madras)                                    |
| 6  | Basu, Shubhabrata FPM (IIM, Ahmedabad)   | 34 | Jagannathan, Srinath FPM (IIM Ahmedabad)                            |
| 7  | Bhattacharya, Joysankar PhD (University of Siena, Italy)                       | 35 | Jain, Kamal Kishore PhD (Agra University)                           |
| 8  | Bhattacharya, U. K. PhD (IIT Kharagpur)  | 36 | Jayasimha, K.R. PhD (Kuvempu University)                            |
| 9  | Bhavani Shankar, Saripalli FPM (IRM, Anand)                                    | 37 | Joshi, Amrita Raghunath PhD (IIT Bombay)                            |
| 10 | Billore, Aditya FPM (IIM, Indore)  | 38 | Kapoor, Rohit FPM (IIM, Ahmedabad)                                  |
| 11 | Chanda, Sasanka Sekhar PGDM (IIM Lucknow), FPM (IIM Calcutta)                  | 39 | Kodwani, Amitabh Deo Post Doctorate ((University of Warsaw, Poland) |
| 12 | Chandra, Saurabh FPM (IIM Lucknow)   | 40 | Koley, Arnab PhD (IIT Kanpur)                                       |
| 13 | Chattopadhyay, Subhasankar B.Tech, FPM (IIM, Calcutta)                         | 41 | Krishnamurthy, Nagarajan PhD (CMI, Chennai)                         |
| 14 | Chaudhuri, Dipayan Datta PhD (Calcutta Univ.)                                  | 42 | Kumar, Bipul FPM (IIM Ahmedabad)                                    |
| 15 | Chauhan, FPM (IIM, Indore)   | 43 | Kumar, K. Kiran PhD (IISc Bangalore)                                |
| 16 | Chawan, Vinaysingh J. FPM (IIM, Ahmedabad)                                     | 44 | Kumar, Saurabh FPM (IIM Lucknow)                                    |
| 17 | Chhajjer, Raina PhD (Mohan Lal Sukhadia Univ.)                                 | 45 | Kushal, Shweta PhD (IIT, Madras)                                    |
| 18 | Choudhari, Sanjay C. PhD SJMSOM (IIT, Bombay)                                  | 46 | Ladkani, Radha Mukesh FPM (IIM Calcutta)                            |
| 19 | Das, Piyali PhD (Indiana University)   | 47 | Lowalekar, Harshal FPM (IIM, Ahmedabad)                             |
| 20 | Dash, Saumya Ranjan PhD (IIT Kharagpur)  | 48 | Mahapatra, Sabita PhD (Utkal University)                            |
| 21 | Dayal, Madhukar FPM (IIM, Ahmedabad)   | 49 | Maheshwari, Aditya PhD (IIT Bombay)                                 |
| 22 | Dayal, Surbhi PhD (JNU)  | 50 | Maheshwari, Yogesh PhD (Rajasthan Vidyapeeth Univ.)                 |
| 23 | Deshbandhu, Aditya PhD (Univ. of Hyderabad)                                    | 51 | Maitra, Debasish Fellowship (IRM Anand)                             |
| 24 | Dey, Shubhamoy PhD (University of Leeds, UK)                                   | 52 | Mandal, Sudipta FPM (IIM Ahmedabad)                                 |
| 25 | Gajjar, Hasmukh K. PhD (IIT, Bombay)   | 53 | Mazumder, Debojyoti PhD (ISI Kolkata)                               |
| 26 | Garg, Swapnil PhD (University of Florida)                                      | 54 | Mishra, Abhishek FPM (IIM Lucknow)                                  |
| 27 | Ghosh, Sumit Kumar PhD (Pune Univ.)  | 55 | Mishra, Rajhans FPM (IIM, Lucknow)                                  |
| 28 | Goyal, Vikas B.Tech, FPM (IIM, Calcutta)                                       | 56 | Mishra, Sushanta K FPM (IIM, Ahmedabad)                             |
| 29 | Guhathakurta, Kousik PhD (Jadhavpur Univ.)                                     | 57 | Motiani, Manoj FPM (IIM Ahmedabad)                                  |

|    |  |     |  |
|----|--|-----|--|
| 58 | Mukherjee, Kajari PhD (Tata Institute of Social Sciences)  | 82  | Selvaraj, Patturaja FPM (IIM, Ahmedabad)     |
| 59 | Mukhoti, Sujay Kumar FPM (IIM Bangalore)                   | 83  | Sethia, Deepak FPM (IIM, Ahmedabad)          |
| 60 | Nambudiri, Ranjeet FPM (IIM, Ahmedabad)                    | 84  | Shah, Bhavin J. PhD (Gujarat University)     |
| 61 | Naraparaju, Karthikeya PhD (IGIDR, Mumbai)                 | 85  | Sharma, Ajay PhD (IGIDR Mumbai)              |
| 62 | Nargundkar, Rajendra V. PhD (Clemson University, USA)      | 86  | Sharma, Kama l FPM (IIM Ahmedabad)           |
| 63 | Nayak, Akhaya Kumar PhD (IIT, Kanpur)                      | 87  | Shrivastava, Madhusri PhD (Pune, University) |
| 64 | Nidugala, Ganesh FPM (IIM, Ahmedabad)                      | 88  | Singh, Pawan Kumar PhD (Vikram University)   |
| 65 | Nilakantan, Rahul PhD (University of Southern California)  | 89  | Sinha, Rajesh FPM (IIM Kozhikode)            |
| 66 | Palsule FPM (IIM, Ahmedabad)                               | 90  | Sohani, Shrihari S FPM (IIM Ahmedabad)       |
| 67 | Pandey, Jatin FPM (IIM Ahmedabad)                          | 91  | Sridhar, I. PhD (Andhra University)          |
| 68 | Panigrahi, Prabin Kumar PhD (IIT, Kharagpur)               | 92  | Sudhir, Subin FPM (IIM Kozhikode)            |
| 69 | Pareek, Bhuvanesh FPM (IIM Bangalore)                      | 93  | Sunder, D.L. PhD (IIT, Madras)               |
| 70 | Phadnis, Ajit FPM (IIM Bangalore)                          | 94  | Swain, Biswanath M.Phil., PhD (IIT, Kanpur)  |
| 71 | Popli, Manish FPM (IIM, Lucknow)                           | 95  | Swatantra PhD (D.E.I. Deemed Univ., Agra)    |
| 72 | Pradhan, Diptiprakash FPM (IIM Bangalore)                  | 96  | Tewari, Shruti PhD (University of Allahabad) |
| 73 | Raithatha, Mehul Ashok PhD (IIT Bombay)                    | 97  | Thaker, Keyur B. PhD (North Gujarat Univ.)   |
| 74 | Ramana, L. V. PhD (IFMR, Chennai)                          | 98  | Thakurata, Indrajit FPM (IIM Ahmedabad)      |
| 75 | Ranjan, Pritam PhD (Simon Fraser University, Canada)       | 99  | Thapliyal, Sneha FPM (IIM Bangalore)         |
| 76 | Rastogi, Siddhartha K. FPM (IIM, Ahmedabad)                | 100 | Thomas, Nobin FPM (IIM Ahmedabad)            |
| 77 | Ray, Sanjog FPM (IIM, Calcutta)                            | 101 | Tripathi, Sanjeev FPM (IIM Ahmedabad)        |
| 78 | Roy, Dibyadyuti PhD (West Virginia Univ., USA)             | 102 | Vaijayanthee PhD (IIT Madras)                |
| 79 | Roychowdhury, Punarjit PhD (Southern Methodist University) | 103 | Vatsa, Amit Kumar FPM (IIM Ahmedabad)        |
| 80 | Sadh, Ashish PhD (DAVV, Indore)                            | 104 | Venkat Raman, G. PhD (Peking Univ., Beijing) |
| 81 | Salwan, Prashant PhD (Pune University)                     |     |  |

| Senior Officers                           |                              |
|---|------------------------------|
| Colonel Gururaj Gopinath Pamidi (Retired) | Chief Administrative Officer |
| Biswas, Atin Kumar                        | Chief Engineer               |
| Dutta, Dilip Kumar                        | Advisor (F&A)                |
| Naikal, Appasaheb B.                      | Librarian                    |

| Officers: |                           |                            |
|-----------|---------------------------|----------------------------|
| 1         | Bhatia, Kamlesh           | Accounts Officer           |
| 2         | Dadlani, Vijay            | Officer Level-1            |
| 3         | Dash, Ajaya Kumar         | Officer                    |
| 4         | Dembani, Baldev           | Medical Officer            |
| 5         | Jadon, Gopal Singh        | Assistant Librarian        |
| 6         | Jain, Khushboo            | Accounts Officer           |
| 7         | K. K., Premji Kumar       | Officer Level-1            |
| 8         | K. R., Unni               | Officer                    |
| 9         | Kantharia, Jigar          | Officer                    |
| 10        | Kapoor, Bhavya            | Officer Level-1            |
| 11        | Kumar, Sushil             | Executive Engineer (Civil) |
| 12        | Lalwani, Anjali           | Medical Officer            |
| 13        | Pandey, Bhupendra         | Officer Level-1            |
| 14        | Parihar, Manas            | Officer Level-1            |
| 15        | Sathyanathan, K. V.       | Officer                    |
| 16        | Sharma, Ranti Dev         | Officer Level-1            |
| 17        | Shriwas, Ghanshyam Prasad | Officer                    |
| 18        | Vaidya, S. M.             | Officer                    |
| 19        | Yadav, Jainath            | Hindi Officer              |

Five officers, including faculty members and other employees of the Institute, who received the highest remuneration (including allowances and other payments made to such employees) during the financial year and the contributions made by such employee during the financial year

| Faculty Members |                             | Staff Members |                                |
|-----------------|-----------------------------|---------------|--------------------------------|
| 1               | Prof D.L. Sunder            | 1             | Col. Gururaj G. Pamidi (Retd.) |
| 2               | Prof. Prashant Salwan       | 2             | Mr. Appasaheb B. Naikal        |
| 3               | Prof. Rishikesh T. Krishnan | 3             | Mr. Ganapathy Lakshman Sharma  |
| 4               | Prof. V. K. Gupta           | 4             | Mr. Atin Kumar Biswas          |
| 5               | Prof. Ranjeet Nambudiri     | 5             | Mr. K. R. Unni                 |





## 21. Board of Governors as on 31.03.2019

### Chairperson

**Satwalekar, Deepak M.**

# 401, The Orchid  
252, 12<sup>th</sup> Road  
Khar (West), Mumbai 400 052

**Agrawal, Pramod Kumar, IAS**  
Principal Secretary  
Technical Education, Skill Development &  
Employment,  
Government of Madhya Pradesh  
Mantralaya, Bhopal - 462 004

**Balaram, Anuradha, IES (Retd.)**  
C-704 Ambience Lagoon  
Near Ambience Mall,  
Gurgaon,  
Haryana 122002

**Bhandari, Salil**  
Managing Partner  
BGJC & Associates LLP  
202, Raj Tower -1, Alaknanda Community  
Centre, New Delhi - 110 019

**Chintey, Gautam**  
Project Director (Assam Cancer Care Project)  
Alamelu Charitable Foundation (A Tata Trusts  
Initiative)  
House No.36, Milan Chowk, Puberun Path,  
Hengrabari, Guwahati - 781036, Assam.

**Dutta, Debolina**  
VP-HR & CSR  
Schneider-Luminous  
Tower B1, Apartment 1004,  
Uniworld City, Sector-30,  
Gurgaon, Haryana - 122 001

**Sinha, Sanjay Kumar**  
Joint Secretary (Management & Language)  
Government of India  
Ministry of Human Resource Development  
Department of Higher Education (Management  
Division) Shastri Bhavan, New Delhi - 110 001

### Secretary to BoG

**Pamidi, Gururaj Gopinath, Col (Retd.)**  
Chief Administrative Officer  
Indian Institute of Management Indore  
Prabandh Shikhar, Rau-Pithampur Road, Indore - 453 556, M.P.

**Pant, Ranjan**  
CEO Advisor  
Ranjan Pant  
Consulting  
10-A Kasturba Gandhi Marg,  
New Delhi - 110001

**Rai, Himanshu**  
Director  
Indian Institute of Management Indore  
Prabandh Shikhar, Rau-Pithampur Road,  
Indore - 453 556, M.P.

**Ramana, L V**  
Professor, Finance & Accounting Area  
Indian Institute of Management Indore  
Prabandh Shikhar, Rau-Pithampur Road,  
Indore - 453 556

**Sethi, Siddharth**  
MD & CEO  
InfoBeans Technologies Ltd.  
IT Park, Khandwa Road,  
Indra Puri Colony,  
Indore - 452 014

**Mishra, Sushanta Kumar**  
Professor, OB & HRM Area  
Indian Institute of Management Indore  
Prabandh Shikhar,  
Rau-Pithampur Road  
Indore - 453 556

## 22. Audit Report

### Separate Audit Report of the Comptroller and Auditor General of India on the Account of the Indian Institute of Management, Indore for the Year ended 31 March 2019.

1. We have audited the attached Balance Sheet of the Indian Institute of Management (IIM) Indore as at 31 March 2019, the Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Account for the Year ended on the that date under Section 19(2) of the Comptroller and Auditor General's (Duties, Power and Conditions of Service Act, 1971 Read With Section 23(3) of The Indian Institutes of Management Act, 2017. These financial statement based on our audit.
2. This Separate Audit Report contain the comments of the Comptroller and Auditor General of India (CAG) on the accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transaction with regard to compliance with the Law, Rules and Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency -cum- performance aspects etc. if any, are reported through inspection reports/ CAG's Audit Reports separately.
3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plane and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements free from material misstatements. An audit includes examining on a test basis, evidences supporting the amounts and discloser in the financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.
4. Based on our audit, we report that ;
  - (I) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary and explanation, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
  - (II) The balance Sheet, Income and Expenditure Account and the Receipts And payments Account dealt with by this Report have been drawn up in the format approved by Ministry of Human resource Development, Government of India vide order no. 29-4/2012-IFD date 17 April 2015.
  - (III) In our opinion proper books of account and other relevant records have been maintained by the IIM, Indore in so far as it appears from our examination of such books.
  - IV) We further report that :-

#### A Management Letter

Deficiencies which have not been included in the separate Audit Report have been brought to the notice of IIM Management through a management letter issued separately / correction action.

#### B Grant in Aid

No Grant-in-Aid was received during the year and there was no unspent balances of Grant-in-Aid of previous year as on 31.03.2019

- (v) Subject to our observations in the preceding paragraph, we report that the balance Sheet, income and expenditure Account and the Receipts and payments account dealt with by this Report are in agreement with the books of accounts.
- (vi) In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts subject to significant matters stated above and other matter sated in annexure to this audit report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:
  - a. In so far as it relates to balance Sheet , of the state of affairs of the Indian Institute of Management, Indore as at 31 March 2019; and

- b. In so far as it relates to Income and expenditure Account of the surplus for the year ended on that date.

For and on the behalf of Comptroller and Auditor General of India

Place-New Delhi  
Date:-

Director General of Audit  
(Central Receipts)

### Annexure

1. Adequacy of internal Audit system:  
The internal audit of the IIM, Indore was conducted during the year by a Chartered Accountant firm.
2. Adequacy of Internal control system :  
The internal control system was found to be adequate. However, IIM needs to formulate Training and Development policy.
3. Physical verification of Fixed Assets:  
Physical verification of fixed assets has conducted during the year.
4. Physical Verification of inventories:  
Physical verification of inventories has been conducted during the year.
5. Regularity in payment of statutory Dues:  
No irregularity was noticed in the timely payment of statutory dues.

Sr. Audit Officer/ AMG-II

## 23. Financial Statements

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
BALANCE SHEET  
AS AT 31ST MARCH 2019

(Rs. in Lakhs)

| SOURCES OF FUNDS                           | Schedule | As at 31st March, 2019 | As at 31st March, 2018 |
|--|----------|------------------------|------------------------|
| Corpus/Capital Fund                        | 1        | 53,964.36              | 52,942.95              |
| Designated/Earmarked/Endowment Funds       | 2        | 19,417.22              | 9,445.07               |
| Current Liabilities & Provisions           | 3        | 4,295.21               | 5,555.91               |
| <b>Total</b>                               |          | <b>77,676.79</b>       | <b>67,943.93</b>       |
| APPLICATION OF FUNDS                       | Schedule | As at 31st March, 2019 | As at 31st March, 2018 |
| Fixed Assets                               | 4        |                        |                        |
| - Tangible Assets                          |          | 25,415.24              | 21,043.60              |
| - Intangible Assets                        |          | 251.56                 | 285.23                 |
| - Capital Work-In-Progress                 |          | 296.74                 | 180.80                 |
| Investments from Earmarked/Endowment Funds | 5        |                        |                        |
| - Long Term                                |          | 93.30                  | 79.75                  |
| - Short Term                               |          | -                      | -                      |
| Investments-Others                         | 6        | 15,374.11              | 15,410.23              |
| Current Assets                             | 7        | 33,569.53              | 28,484.66              |
| Loans, Advances & Deposits                 | 8        | 2,676.31               | 2,459.66               |
| <b>Total</b>                               |          | <b>77,676.79</b>       | <b>67,943.93</b>       |

Significant Accounting Policies 23  
Contingent Liabilities & Notes to Accounts 24

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
Income And Expenditure Account  
For the Year Ended 31st March 2019

(Rs. in Lakhs)

| Particulars   | Schedule | For the year<br>2018-19 | For the year<br>2017-18 |
|---|----------|-------------------------|-------------------------|
| <b>INCOME</b>   |          |                         |                         |
| Academic Receipts   | 9        | 14,449.19               | 12,975.69               |
| Grants/Subsidies  | 10       | -                       | -                       |
| Income from investments   | 11       | -                       | -                       |
| Interest Earned   | 12       | 3,392.71                | 2,927.02                |
| Other Income  | 13       | 1,649.15                | 1,992.32                |
| Prior Period Income   | 14       | 25.52                   | 12.29                   |
| <b>Total (A)</b>  |          | <b>19,516.57</b>        | <b>17,907.32</b>        |
| <b>EXPENDITURE</b>  |          |                         |                         |
| Staff Payments & Benefits (Establishment Expenses)  | 15       | 5,189.39                | 5,354.34                |
| Academic Expenses   | 16       | 3,708.10                | 3,113.44                |
| Administrative and General Expenses   | 17       | 2,289.23                | 2,180.90                |
| Transportation Expenses   | 18       | 60.43                   | 54.15                   |
| Repairs & Maintenance   | 19       | 189.83                  | 343.06                  |
| Finance costs   | 20       | -                       | -                       |
| Depreciation  | 4        | 1,507.76                | 3,119.16                |
| Other Expenses  | 21       | 621.81                  | 579.48                  |
| Prior Period Expenses   | 22       | 17.19                   | 62.05                   |
| <b>Total (B)</b>  |          | <b>13,583.74</b>        | <b>14,806.58</b>        |
| <b>Balance being excess of Income over Expenditure (Before exceptional items) (A-B=C)</b> |          | <b>5,932.83</b>         | <b>3,100.74</b>         |
| Add : Exceptional Item - Depreciation related to earlier years (D)                        |          | 5,102.95                | -                       |
| <b>Balance being excess of Income over Expenditure (After exceptional items) (C+D)</b>    |          | <b>11,035.78</b>        | <b>3,100.74</b>         |
| Add: Transfer from Designated Fund  |          | 113.65                  | 607.42                  |
| Less: Transfer to Corpus/Capital Fund   |          |                         |                         |
| - Corpus Capital Fund (Interest on Corpus Fund )  |          | -                       | 1,113.93                |
| - Corpus /Capital Fund  |          | 11,149.43               | 2,594.23                |
| <b>Balance Being Surplus (Deficit) Carried to Capital Fund/Corpus Fund</b>                |          | <b>-</b>                | <b>-</b>                |

Significant Accounting Policies 23  
Contingent Liabilities & Notes to Accounts 24

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

SCHEDULE - 1 CORPUS/CAPITAL FUND

(Rs. in Lakhs)

| Particulars   | As at 31st March, 2019 |           | As at 31st March, 2018 |           |
|---|------------------------|-----------|------------------------|-----------|
| Balance at the beginning of the year (A+C)  |                        | 52,942.95 |                        | 50,621.73 |
| Opening balance of Capital Fund for Fixed Assets (A)                                  | 29,337.37              |           | 27,016.15              |           |
| Add : Grant in Aid (Plan-General)   |                        |           | -                      |           |
| Add : Interest on Corpus Fund   | -                      |           | 1,113.93               |           |
| Add : Assets Created out of Earmarked Funds   | 1,021.41               |           | 1,207.29               |           |
| Closing balance of Capital Fund for Fixed Assets (B)                                  | 30,358.78              |           | 29,337.37              |           |
| Opening balance of Corpus Fund (C)  | 23,605.58              |           | 23,605.58              |           |
| Add : Excess of Income over expenditure transferred from Income & Expenditure Account | 11,149.43              |           | 2,594.23               |           |
| Closing balance of Corpus Fund (D)  | 34,755.01              |           | 26,199.81              |           |
| Less : Transferred to Infrastructure Fund (E )  | 11,079.31              |           | 2,560.17               |           |
| Less : Transferred to Research Fund (F )  | 70.12                  |           | 34.06                  |           |
| Balance at the Year End (B+D-E-F)   |                        | 53,964.36 |                        | 52,942.95 |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore

DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019  
SCHEDULE 2 -DESIGNATED/EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS

| Particulars  | Fund Wise Breakups |               |                     | Total           |                        |                        |
|--|--------------------|---------------|---------------------|-----------------|------------------------|------------------------|
|  | Research Fund      | General Fund  | Infrastructure Fund | Endowment Funds | As at 31st March, 2019 | As at 31st March, 2018 |
| A.   |                    |               |                     |                 |                        |                        |
| a) Opening balance                                     | 36.52              | 392.58        | 8,919.89            | 96.08           | 9,445.07               | 8,711.33               |
| b) Additions during the year                           | -                  | -             | 5,102.95            | 5.17            | 5,108.12               | -                      |
| c) Transferred from General Fund                       | -                  | -             | -                   | -               | -                      | -                      |
| d) Income from investments done from the funds         | -                  | -             | -                   | -               | -                      | 0.77                   |
| e) Accrued interest on investments/Advances            | -                  | -             | -                   | -               | -                      | 8.17                   |
| f) Interest on Savings Bank A/c                        | -                  | -             | -                   | -               | -                      | -                      |
| g) Other additions (From Income & Expenditure A/c)     | 70.12              | -             | 5,976.36            | -               | 6,046.48               | 2,594.23               |
| <b>Total (A)</b>                                       | <b>106.64</b>      | <b>392.58</b> | <b>19,999.20</b>    | <b>101.25</b>   | <b>20,599.67</b>       | <b>11,314.50</b>       |
| B. Utilisation/Expenditure towards objectives of funds |                    |               |                     |                 |                        |                        |
| i. Capital Expenditure                                 | -                  | -             | 1,021.41            | -               | 1,021.41               | 1,207.29               |
| ii. Revenue Expenditure                                | 43.97              | -             | -                   | 3.42            | 47.39                  | 54.72                  |
| iii. Transferred to Infrastructure Fund                | -                  | -             | -                   | -               | -                      | -                      |
| iv. Transferred to Income and Expenditure A/c          | -                  | 113.65        | -                   | -               | 113.65                 | 607.42                 |
| <b>Total (B)</b>                                       | <b>43.97</b>       | <b>113.65</b> | <b>1,021.41</b>     | <b>3.42</b>     | <b>1,182.45</b>        | <b>1,869.43</b>        |
| <b>Closing Balance at the Year End (A-B)</b>           | <b>62.67</b>       | <b>278.93</b> | <b>18,977.79</b>    | <b>97.83</b>    | <b>19,417.22</b>       | <b>9,445.07</b>        |
| <b>Represented By</b>                                  |                    |               |                     |                 |                        |                        |
| Cash & Bank Balances                                   | -                  | -             | -                   | -               | -                      | -                      |
| Investments  | 62.67              | 278.93        | 18,977.79           | 93.30           | 19,412.69              | 9,428.74               |
| Interest accrued but not due **                        | -                  | -             | -                   | 4.53            | 4.53                   | 16.33                  |
| <b>Total</b>   | <b>62.67</b>       | <b>278.93</b> | <b>18,977.79</b>    | <b>97.83</b>    | <b>19,417.22</b>       | <b>9,445.07</b>        |

\*\* Accrued interest on General, Research & Infrastructure fund has been shown under point no. 6 (a) of Schedule no. 8 - Loans Advances & Deposits .

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

SCHEDULE 2A - ENDOWMENT FUNDS

| Sr. No. | Name of the Endowment      | Opening Balance as on 01.04.2018 |                          | Additions During the Year |              | Total             |                              | Expenditure on the Object during the year (9) |                           | Closing Balance as on 31.03.2019 |              | Total 12=(10+11) |
|---------|----------------------------|----------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------|-------------------|------------------------------|---|---------------------------|----------------------------------|--------------|------------------|
|         |                            | Endowment (3)                    | Accumulated Interest (4) | Endowment (5)             | Interest (6) | Endowment 7=(3+5) | Accumulated Interest 8=(4+6) | Endowment (10)                                | Accumulated Interest (11) |                                  |              |                  |
| (1)     | (2)                        |                                  |                          |                           |              |                   |                              |   |                           |                                  |              |                  |
| 1       | SBI Chair-Endowment Fund   | 26.99                            | 38.25                    | 37.58                     | 4.51         | 64.57             | 42.76                        | 38.25   | 64.57                     | 4.51                             | 69.08        |                  |
| 2       | SBI Scholarship Fund       | 18.50                            | 2.93                     | 1.50                      | 1.52         | 20.00             | 4.45                         | 4.43  | 20.00                     | 0.02                             | 20.02        |                  |
| 3       | Eicher Scholarship Fund    | 5.00                             | 0.40                     | -                         | 0.10         | 5.00              | 0.50                         | 0.50  | 5.00                      | -                                | 5.00         |                  |
| 4       | Eicher Motors Gold Medal   | 1.00                             | 0.11                     | -                         | 0.19         | 1.00              | 0.30                         | 0.30  | 1.00                      | -                                | 1.00         |                  |
| 5       | Scholarship-K.K.Alagh Gold | 2.73                             | 0.17                     | -                         | 0.37         | 2.73              | 0.54                         | 0.54  | 2.73                      | -                                | 2.73         |                  |
|         | <b>Total</b>               | <b>54.22</b>                     | <b>41.86</b>             | <b>39.08</b>              | <b>6.69</b>  | <b>93.30</b>      | <b>48.55</b>                 | <b>44.02</b>                                  | <b>93.30</b>              | <b>4.53</b>                      | <b>97.83</b> |                  |

SBI Chair Endowment Fund FD has been matured during the F.Y. 2018-19 and new FD made with accumulated interest. Hence, opening balance of accumulated interest in the same fund has been credited in original FD amount by using column no. 9.

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019



INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

**SCHEDULE 3 - CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS**

(Rs. in Lakhs)

| Particulars  | As at 31st March, 2019 |                 | As at 31st March, 2018 |                 |
|--|------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|
|  |                        |                 |                        |                 |
| <b>A. CURRENT LIABILITIES</b>                            |                        |                 |                        |                 |
| 1. Deposits from staff                                   |                        | -               |                        | -               |
| 2. Deposits from students                                |                        | 559.19          |                        | 493.13          |
| 3. Sundry Creditors                                      |                        |                 |                        |                 |
| a) For Goods & Services                                  |                        | 762.99          |                        | 1,300.04        |
| b) Others  |                        |                 |                        | -               |
| 4. Deposits-Others                                       |                        |                 |                        |                 |
| a) Performance Security (Security Deposit)               | 114.46                 |                 | 152.38                 |                 |
| b) Retention Money                                       | 40.90                  |                 | 90.49                  |                 |
| c) Bid Security (Earnest Money Deposit)                  | 26.68                  |                 | 10.72                  |                 |
| d) Performance Guarantee                                 | 3.27                   | 185.31          | 2.42                   | 256.01          |
| 5. Statutory Liabilities (GPF,TDS,WC TAX,CPF,GIS,NPS):   |                        |                 |                        |                 |
| a) Overdue   |                        |                 |                        | -               |
| b) Others  |                        | 48.94           |                        | 354.93          |
| 6. Other Current Liabilities                             |                        |                 |                        |                 |
| a) Salaries and allowances                               |                        | 27.01           |                        | 207.22          |
| b) Receipts against sponsored projects                   |                        | -               |                        | -               |
| c) Receipts against sponsored fellowships & scholarships |                        | -               |                        | -               |
| d) Unutilised Grants                                     |                        | -               |                        | -               |
| e) Grants in advance                                     |                        | -               |                        | -               |
| f) Other funds   |                        |                 |                        |                 |
| - Scholarship Fund Opening Balance                       | 68.12                  |                 |                        | -               |
| Add: Receipt during the year                             | 187.71                 |                 | 151.38                 |                 |
| Less: Payment during the year                            | 255.83                 | -               | 83.26                  | 68.12           |
| g) Grant for Research                                    |                        |                 |                        |                 |
| Opening Balance  | 8.28                   |                 | 17.82                  |                 |
| Add: Receipt during the year                             | 6.34                   |                 | 7.29                   |                 |
| Less: Payment during the year                            | 5.82                   | 8.80            | 16.83                  | 8.28            |
| h) Other liabilities                                     |                        |                 |                        |                 |
| - Advance Fees Received                                  | 643.17                 |                 | 988.28                 |                 |
| - IIM Sambalpur  | -                      |                 | -                      |                 |
| - Other Liabilities                                      | 92.35                  | 735.52          | 84.43                  | 1,072.71        |
| <b>Total (A)</b>   |                        | <b>2,327.76</b> |                        | <b>3,760.44</b> |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore

DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

**SCHEDULE 3 - CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS**

(Rs. in Lakhs)

| Particulars                             | As at 31st March, 2019 |                 | As at 31st March, 2018 |                 |
|---|------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|
|   |                        |                 |                        |                 |
| <b>B. PROVISIONS</b>                    |                        | -               |                        | -               |
| 1. For Taxation                         |                        |                 |                        |                 |
| 2. Gratuity                             | 817.98                 |                 | 733.78                 |                 |
| a) Provision for Gratuity               | (21.01)                |                 | (31.51)                |                 |
| b) Past Service Cost Not Yet Recognised | <u>(701.57)</u>        | 95.40           | <u>(437.93)</u>        | 264.34          |
| c) IIM Indore Group Gratuity Scheme A/c |                        |                 |                        |                 |
| a) Provision for Gratuity               |                        | -               |                        | -               |
| b) IIM Indore Group Gratuity Scheme A/c |                        | -               |                        | -               |
| 3. Superannuation Pension               |                        | 1,539.64        |                        | 1,305.17        |
| 4. Accumulated Leave Encashment         |                        | -               |                        | -               |
| 5. Trade Warranties/Claims              |                        | 332.41          |                        |                 |
| 6. Others                               | 332.41                 |                 |                        | 67.54           |
| a) Provision For Revenue Expenses       |                        |                 |                        |                 |
| - Honorarium & other expenses           | -                      |                 |                        | 158.42          |
| b) Provision For Capital Expenses       |                        |                 |                        | -               |
| <b>Total (B)</b>                        |                        | <b>1,967.45</b> |                        | <b>1,795.47</b> |
| <b>Total (A+B)</b>                      |                        | <b>4,295.21</b> |                        | <b>5,555.91</b> |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore

DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

**SCHEDULE 3 (a)- SPONSORED PROJECTS** (Rs. in Lakhs)

| Sr. No. (1) | Name of the Project (2) | Opening Balance |           | Receipts/Recoveries during the year (5) | Total (6) | Expenditure during the year (7) | Closing Balance |           |
|-------------|-------------------------|-----------------|-----------|---|-----------|---------------------------------|-----------------|-----------|
|             |                         | Credit (3)      | Debit (4) |   |           |                                 | Credit (8)      | Debit (9) |
|             | None                    | -               | -         | -                                       | -         | -                               | -               | -         |
|             | <b>Total</b>            | -               | -         | -                                       | -         | -                               | -               | -         |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

**SCHEDULE 3 (b)- SPONSORED FELLOWSHIPS AND SCHOLARSHIPS** (Rs. in Lakhs)

| Sr. No.<br>(1) | Name of Sponsor<br>(2)       | Opening Balance as on<br>01.04.2018 |              | Transactions during<br>the year |               | Closing Balance as<br>on 31.03.2019 |              |
|----------------|------------------------------|-------------------------------------|--------------|---------------------------------|---------------|-------------------------------------|--------------|
|                |                              | Credit<br>(3)                       | Debit<br>(4) | Credit<br>(5)                   | Debit<br>(6)  | Credit<br>(7)                       | Debit<br>(8) |
| 1              | University Grants Commission | -                                   | -            | -                               | -             | -                                   | -            |
| 2              | Ministry                     | -                                   | -            | -                               | -             | -                                   | -            |
| 3              | Others                       | -                                   | -            | -                               | -             | -                                   | -            |
|                | Scholarship Grants from:     |                                     |              |                                 |               |                                     |              |
|                | - Central Government         | 68.12                               | -            | 128.80                          | 196.92        | -                                   | -            |
|                | - State Government           | -                                   | -            | 53.41                           | 53.41         | -                                   | -            |
|                | - Institutional Bodies       | -                                   | -            | 5.50                            | 5.50          | -                                   | -            |
|                | <b>Total</b>                 | <b>68.12</b>                        | <b>-</b>     | <b>187.71</b>                   | <b>255.83</b> | <b>-</b>                            | <b>-</b>     |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

**SCHEDULE 3 (c)- UNUTILISED GRANTS FROM UGC,  
GOVERNMENT OF INDIA AND STATE GOVERNMENTS**

(Rs. in Lakhs)

| Particulars                             | As at 31st<br>March, 2019 | As at 31st<br>March, 2018 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| A. Plan Grants : Government of India    |                           |                           |
| Balance B/F                             | -                         | -                         |
| Add: Receipts during the year           | -                         | -                         |
| <b>Total (a)</b>                        | -                         | -                         |
| Less: Refunds                           | -                         | -                         |
| Less: Utilized for Revenue Expenditure  | -                         | -                         |
| Less: Utilized for Capital Expenditure  | -                         | -                         |
| <b>Total (b)</b>                        | -                         | -                         |
| <b>Unutilized carried forward(a-b)</b>  | -                         | -                         |
| B. UGC Grants : Plan                    |                           |                           |
| Balance B/F                             | -                         | -                         |
| Add: Receipts during the year           | -                         | -                         |
| <b>Total (c)</b>                        | -                         | -                         |
| Less: Refunds                           | -                         | -                         |
| Less: Utilized for Revenue Expenditure  | -                         | -                         |
| Less: Utilized for Capital Expenditure  | -                         | -                         |
| <b>Total (d)</b>                        | -                         | -                         |
| <b>Unutilized carried forward (c-d)</b> | -                         | -                         |
| C. UGC Grants : Non Plan                |                           |                           |
| Balance B/F                             | -                         | -                         |
| Add: Receipts during the year           | -                         | -                         |
| <b>Total (e)</b>                        | -                         | -                         |
| Less: Refunds                           | -                         | -                         |
| Less: Utilized for Revenue Expenditure  | -                         | -                         |
| Less: Utilized for Capital Expenditure  | -                         | -                         |
| <b>Total (f)</b>                        | -                         | -                         |
| <b>Unutilized carried forward (e-f)</b> | -                         | -                         |
| D. Grants from State Govt.              |                           |                           |
| Balance B/F                             | -                         | -                         |
| Add: Receipts during the year           | -                         | -                         |
| <b>Total (g)</b>                        | -                         | -                         |
| Less: Utilized for Revenue Expenditure  | -                         | -                         |
| Less: Utilized for Capital Expenditure  | -                         | -                         |
| <b>Total (h)</b>                        | -                         | -                         |
| <b>Unutilized carried forward (g-h)</b> | -                         | -                         |
| <b>Grand Total (A+B+C+D)</b>            | -                         | -                         |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore

DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

SCHEDULE 4 - FIXED ASSETS

(Rs. in Lakhs)

| ASSETS HEADS                         | GROSS BLOCK                |   |   |                           |   | DEPRECIATION FOR THE YEAR 2018-19 |                            |   |   |                           | NET BLOCK                               |                    |                        |                        |
|--------------------------------------|----------------------------|---|---|---------------------------|---|-----------------------------------|----------------------------|---|---|---------------------------|---|--------------------|------------------------|------------------------|
|                                      | Op. Balance as on 1.4.2018 | Adjustment in carrying amount due to change in depreciation method* | Op. balance as on 1.4.2018 after adjustment | Additions during the year | Deductions/ Adjustments during the year | Cl. Balance as on 31.3.2019       | Op. Balance as on 1.4.2018 | Adjustment in Acc. Dep. due to change in depreciation method* | Acc. Depreciation as per SLM after Adjustment | Depreciation for the Year | Deductions/ Adjustments during the year | Total Depreciation | As at 31st March, 2019 | As at 31st March, 2018 |
| <b>A. Tangible Assets</b>            |                            |   |   |                           |   |                                   |                            |   |   |                           |   |                    |                        |                        |
| 1. Land - Freehold                   | 50.00                      | -   | 50.00                                       | -                         | -                                       | 50.00                             | -                          | -   | -   | -                         | -                                       | -                  | 50.00                  | 50.00                  |
| 2. Buildings:                        |                            |   |   |                           |   |                                   |                            |   |   |                           |   |                    |                        |                        |
| - Buildings-Administrative           | 29,273.29                  | 7,473.58  | 21,799.71                                   | 51.15                     | 164.26                                  | 21,686.60                         | 11,674.45                  | 1,299.64  | 433.73  | 9.86                      | 1,723.51                                | 19,963.09          | 16,299.20              |                        |
| - Buildings-Residential              | 2,035.94                   | 455.60  | 1,580.34                                    | 166.87                    | -                                       | 1,747.21                          | 586.18                     | 94.83   | 34.94   | -                         | 129.77                                  | 1,617.44           | 1,354.93               |                        |
| - Building- (Mumbai) Leased          | 121.51                     | 0.01  | 121.50                                      | -                         | -                                       | 121.50                            | -                          | 67.34   | 27.08   | -                         | 94.42                                   | 27.08              | 54.17                  |                        |
| 3. Plants, Machinery & Equipment     | 4,195.57                   | 1,425.79  | 2,769.78                                    | 35.79                     | 4.67                                    | 2,800.90                          | 1,802.79                   | 565.30  | 210.07  | 0.39                      | 774.98                                  | 2,025.92           | 1,827.48               |                        |
| 4. Vehicles                          | 191.42                     | 72.87   | 118.55                                      | 3.57                      | -                                       | 122.12                            | 116.06                     | 34.91   | 12.21   | -                         | 47.12                                   | 75.00              | 75.36                  |                        |
| 5. Furniture, Fixtures & Fittings    | 1,895.16                   | 493.05  | 1,402.11                                    | 32.37                     | 0.01                                    | 1,434.47                          | 575.03                     | 301.30  | 107.58  | -                         | 408.88                                  | 1,025.59           | 1,018.83               |                        |
| 6. Computer & Peripherals            | 846.96                     | 398.12  | 448.84                                      | 70.71                     | 0.67                                    | 518.88                            | 738.96                     | 195.05  | 103.78  | 0.64                      | 298.19                                  | 220.69             | 108.00                 |                        |
| 7. Electric Installations            | 263.38                     | 23.64   | 239.74                                      | 0.75                      | 1.32                                    | 239.17                            | 76.60                      | 24.61   | 11.96   | 0.07                      | 36.50                                   | 202.67             | 186.78                 |                        |
| 8. Library books                     | 1,293.72                   | 1,242.09  | 51.63                                       | 16.57                     | -                                       | 68.20                             | 1,279.82                   | 11.03   | 6.82  | -                         | 17.85                                   | 50.35              | 13.90                  |                        |
| 9. Tube wells & water supply         | 83.16                      | 34.72   | 48.44                                       | -                         | -                                       | 48.44                             | 47.84                      | 2.91  | 0.97  | -                         | 3.88                                    | 44.56              | 35.32                  |                        |
| 10. Solar Energy System              | 154.31                     | 25.37   | 128.94                                      | 0.33                      | -                                       | 129.27                            | 134.68                     | 9.96  | 6.46  | -                         | 16.42                                   | 112.85             | 19.63                  |                        |
| <b>Total (A)</b>                     | <b>40,404.42</b>           | <b>11,644.84</b>  | <b>28,759.58</b>                            | <b>378.11</b>             | <b>170.93</b>                           | <b>28,966.76</b>                  | <b>16,753.94</b>           | <b>2,606.88</b>   | <b>955.60</b>                                 | <b>10.96</b>              | <b>3,551.52</b>                         | <b>25,415.24</b>   | <b>21,043.60</b>       |                        |
| <b>B. Capital Work in Progress**</b> |                            |   |   |                           |   |                                   |                            |   |   |                           |   |                    |                        |                        |
| Revenue Expenditure                  | 180.80                     | -   | 180.80                                      | 280.20                    | 2.72                                    | -                                 | -                          | -   | -   | -                         | -                                       | -                  | 296.74                 | 180.80                 |
| Capital expenditure                  | 180.80                     | -   | 180.80                                      | 280.20                    | 161.54                                  | 296.74                            | -                          | -   | -   | -                         | -                                       | -                  | 296.74                 | 180.80                 |
| Adjustments/ Reversal                | -                          | -   | -   | -                         | -                                       | -                                 | -                          | -   | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| <b>Total (B)</b>                     | <b>180.80</b>              | <b>-</b>  | <b>180.80</b>                               | <b>280.20</b>             | <b>164.26</b>                           | <b>296.74</b>                     | <b>-</b>                   | <b>-</b>  | <b>-</b>                                      | <b>-</b>                  | <b>-</b>                                | <b>-</b>           | <b>296.74</b>          | <b>180.80</b>          |
| <b>ASSETS HEADS</b>                  |                            |   |   |                           |   |                                   |                            |   |   |                           |   |                    |                        |                        |
| Op. Balance 1.4.2018                 | 126.94                     | 35.60   | 91.34                                       | 1.30                      | -                                       | 92.64                             | 106.54                     | 77.10   | 10.15   | -                         | 87.25                                   | 5.39               | 20.40                  |                        |
| 11. Computer Software                | 264.82                     | (0.01)  | 264.82                                      | 523.34                    | -                                       | 788.16                            | -                          | -   | 542.00  | -                         | 542.00                                  | 246.16             | 264.82                 |                        |
| 12. Library E-Journals               | 0.01                       | (0.01)  | 0.02  | -                         | -                                       | 0.02                              | -                          | -   | 0.01  | -                         | 0.01                                    | 0.01               | 0.01                   |                        |
| 13. Patent Rights                    | 391.77                     | 35.59   | 356.18                                      | 524.64                    | -                                       | 880.82                            | 106.54                     | 77.10   | 552.16  | -                         | 629.26                                  | 251.56             | 285.23                 |                        |
| <b>Total (C)</b>                     | <b>40,976.99</b>           | <b>11,680.43</b>  | <b>29,296.56</b>                            | <b>1,182.95</b>           | <b>335.19</b>                           | <b>30,144.32</b>                  | <b>16,783.38</b>           | <b>2,683.98</b>   | <b>1,507.76</b>                               | <b>10.96</b>              | <b>4,180.78</b>                         | <b>25,963.54</b>   | <b>21,509.63</b>       |                        |

\* Refer Point No 8 of Schedule 24 'Contingent Liabilities & Notes Forming Part of the Accounts'

\*\*\* An amount of Rs. 2.73 Lakhs has been charged to revenue expenses as per the nature of the work.

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor (F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

| ASSETS HEADS   | GROSS BLOCK                |  |   |                           |   | DEPRECIATION FOR THE YEAR 2018-19 |                            |  |   |                           | NET BLOCK                               |                    |                        |                        |
|--|----------------------------|--|---|---------------------------|---|-----------------------------------|----------------------------|--|---|---------------------------|---|--------------------|------------------------|------------------------|
|  | Op. Balance as on 1.4.2018 | Adjustment in carrying amount due to change in depreciation method | Op. balance as on 1.4.2018 after adjustment | Additions during the year | Deductions/ Adjustments during the year | Cl. Balance as on 31.3.2019       | Op. Balance as on 1.4.2018 | Acc. Dep. due to change in depreciation method | Acc. Depreciation as per SLM after Adjustment | Depreciation for the Year | Deductions/ Adjustments during the year | Total Depreciation | As at 31st March, 2019 | As at 31st March, 2018 |
| <b>A. Tangible Assets</b>  |                            |  |   |                           |   |                                   |                            |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| 1. Land-Freehold   | 50.00                      | -  | 50.00                                       | -                         | -                                       | 50.00                             | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | 50.00                  | 50.00                  |
| 2. Buildings:  |                            |  |   |                           |   |                                   |                            |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| - Buildings-Administrative   | 27,530.56                  | 7,473.60   | 20,056.96                                   | -                         | -                                       | 20,056.96                         | 12,298.09                  | 11,094.66                                      | 1,203.43                                      | 401.14                    | -                                       | 1,604.57           | 18,452.39              | 15,232.47              |
| - Buildings-Residential  | 2,034.69                   | 455.59   | 1,579.10                                    | -                         | -                                       | 1,579.10                          | 680.83                     | 586.06   | 94.77   | 31.58                     | -                                       | 126.35             | 1,452.75               | 1,353.86               |
| - Building- (Mumbai) Leased  | 4.70                       | -  | 4.70  | -                         | -                                       | 4.70                              | 2.34                       | -  | 2.34  | 1.17                      | -                                       | 3.51               | 1.19                   | 2.36                   |
| 3. Plants, Machinery & Equipment                                   | 3,061.40                   | 1,425.80   | 1,635.60                                    | -                         | -                                       | 1,635.60                          | 2,058.49                   | 1,689.48                                       | 369.01  | 122.67                    | -                                       | 491.68             | 1,143.92               | 1,002.91               |
| 4. Vehicles  | 161.10                     | 72.86  | 88.24                                       | -                         | -                                       | 88.24                             | 107.68                     | 80.51  | 27.17   | 8.82                      | -                                       | 35.99              | 52.25                  | 53.42                  |
| 5. Furniture, Fixtures & Fittings                                  | 1,236.53                   | 493.05   | 743.48                                      | -                         | -                                       | 743.48                            | 695.03                     | 527.45   | 167.58  | 55.76                     | -                                       | 223.34             | 520.14                 | 541.50                 |
| 6. Computer & Peripherals  | 450.18                     | 397.90   | 52.28                                       | -                         | 0.67                                    | 51.61                             | 446.87                     | 415.46   | 31.41   | 10.32                     | 0.64                                    | 41.09              | 10.52                  | 3.31                   |
| 7. Electric Installations  | 35.38                      | 23.64  | 11.74                                       | -                         | -                                       | 11.74                             | 29.37                      | 27.61  | 1.76  | 0.59                      | -                                       | 2.35               | 9.39                   | 6.01                   |
| 8. Library books   | 1,249.71                   | 1,242.09   | 7.62  | -                         | -                                       | 7.62                              | 1,249.22                   | 1,246.93                                       | 2.29  | 0.76                      | -                                       | 3.05               | 4.57                   | 0.49                   |
| 9. Tube wells & water supply                                       | 75.73                      | 34.72  | 41.01                                       | -                         | -                                       | 41.01                             | 45.83                      | 43.37  | 2.46  | 0.82                      | -                                       | 3.28               | 37.73                  | 29.90                  |
| 10. Solar Energy System  | 25.37                      | 25.36  | 0.01  | -                         | -                                       | 0.01                              | 25.37                      | 25.37  | -   | 0.01                      | -                                       | 0.01               | -                      | -                      |
| <b>Total (A)</b>   | <b>35,915.35</b>           | <b>11,644.61</b>   | <b>24,270.74</b>                            | <b>-</b>                  | <b>0.67</b>                             | <b>24,270.07</b>                  | <b>17,639.12</b>           | <b>15,736.90</b>                               | <b>1,902.22</b>                               | <b>633.64</b>             | <b>0.64</b>                             | <b>2,535.22</b>    | <b>21,734.85</b>       | <b>18,276.23</b>       |
| <b>B. Capital Work in Progress</b>                                 |                            |  |   |                           |   |                                   |                            |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| Revenue Expenditure  | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                                 | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| Capital expenditure  | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                                 | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| Adjustments/ Reversal  | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                                 | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| <b>Total (B)</b>   | <b>-</b>                   | <b>-</b>   | <b>-</b>                                    | <b>-</b>                  | <b>-</b>                                | <b>-</b>                          | <b>-</b>                   | <b>-</b>                                       | <b>-</b>                                      | <b>-</b>                  | <b>-</b>                                | <b>-</b>           | <b>-</b>               | <b>-</b>               |
| <b>ASSETS HEADS</b>  |                            |  |   |                           |   |                                   |                            |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| Op. Balance as on 1.4.2018   | 39.16                      | 35.61  | 3.55  | -                         | -                                       | 3.55                              | 38.93                      | 35.38  | 3.55  | -                         | -                                       | 3.55               | -                      | 0.23                   |
| Adjustment in carrying amount due to change in depreciation method | 0.01                       | 0.01   | -   | -                         | -                                       | -                                 | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | 0.01                   |
| <b>Total (C)</b>   | <b>39.17</b>               | <b>35.62</b>   | <b>3.55</b>                                 | <b>-</b>                  | <b>-</b>                                | <b>3.55</b>                       | <b>38.93</b>               | <b>35.38</b>                                   | <b>3.55</b>                                   | <b>-</b>                  | <b>-</b>                                | <b>3.55</b>        | <b>-</b>               | <b>0.24</b>            |
| <b>Total (A+B+C)</b>   | <b>35,954.52</b>           | <b>11,680.23</b>   | <b>24,274.29</b>                            | <b>-</b>                  | <b>0.67</b>                             | <b>24,273.62</b>                  | <b>17,678.05</b>           | <b>15,772.28</b>                               | <b>1,905.77</b>                               | <b>633.64</b>             | <b>0.64</b>                             | <b>2,538.77</b>    | <b>21,734.85</b>       | <b>18,276.47</b>       |
| <b>C. Intangible Assets</b>  |                            |  |   |                           |   |                                   |                            |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| 11. Computer Software  |                            |  |   |                           |   |                                   |                            |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| 12. Library E-Journals   |                            |  |   |                           |   |                                   |                            |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| 13. Patent Rights  |                            |  |   |                           |   |                                   |                            |  |   |                           |   |                    |                        |                        |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor (F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

SCHEDULE 4B - NON-PLAN

| ASSETS HEADS                           | GROSS BLOCK                |  |   |                           |   |                             | DEPRECIATION FOR THE YEAR 2018-19 |  |   |                           |   |                    | NET BLOCK              |                        |
|--|----------------------------|--|---|---------------------------|---|-----------------------------|-----------------------------------|--|---|---------------------------|---|--------------------|------------------------|------------------------|
|  | Op. Balance as on 1.4.2018 | Adjustment in carrying amount due to change in depreciation method | Op. balance as on 1.4.2018 after adjustment | Additions during the year | Deductions/ Adjustments during the year | Cl. Balance as on 31.3.2019 | Op. Balance as on 1.4.2018        | Adjustment in Acc. Dep. due to change in depreciation method | Acc. Depreciation as per SLM after Adjustment | Depreciation for the Year | Deductions/ Adjustments during the year | Total Depreciation | As at 31st March, 2019 | As at 31st March, 2018 |
| <b>A. Tangible Assets</b>              |                            |  |   |                           |   |                             |                                   |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| 1. Land:- Freehold                     | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| 2. Buildings:                          |                            |  |   |                           |   |                             |                                   |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| - Buildings-Administrative             | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| - Buildings-Residential                | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| - Building- (Mumbai) Leased            | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| 3.Plants, Machinery & Equipment        | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| 4.Vehicles                             | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| 5.Furniture, Fixtures & Fittings       | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| 6.Computer & Peripherals               | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| 7.Electric Installations               | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| 8.Library books                        | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| 9.Tube wells & water supply            | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| 10.Solar Energy System                 | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| <b>Total (A)</b>                       | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| <b>11.Capital Work in Progress (B)</b> | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| <b>ASSETS HEADS</b>                    |                            |  |   |                           |   |                             |                                   |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| <b>C. Intangible Assets</b>            |                            |  |   |                           |   |                             |                                   |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| 11. Computer Software                  | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| 12. Library E-Journals                 | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| 13. Patent Rights                      | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| <b>Total (C)</b>                       | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| <b>Total (A+B+C)</b>                   | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                           | -                                 | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019



INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

| ASSETS HEADS                | GROSS BLOCK                |  |   |                           |   | AMORTIZATION FOR THE YEAR 2018-19 |                            |   |   |                           | NET BLOCK                                     |                                 |                        |                        |
|-----------------------------|----------------------------|--|---|---------------------------|---|-----------------------------------|----------------------------|---|---|---------------------------|---|---------------------------------|------------------------|------------------------|
|                             | Op. Balance as on 1.4.2018 | Adjustment in carrying amount due to change in depreciation method | Op. Balance as on 1.4.2018 after adjustment | Additions during the year | Deductions/ Adjustments during the year | Cl. Balance as on 31.3.2019       | Op. Balance as on 1.4.2018 | Adjustment in Acc. Dep. due to change in depreciation method* | Acc. Depreciation as per SLM after Adjustment | Amortization for the Year | Total Deductions/ Adjustments During the Year | Total Amortization /Adjustments | As at 31st March, 2019 | As at 31st March, 2018 |
| <b>C. Intangible Assets</b> | <b>87.78</b>               | <b>(0.01)</b>  | <b>87.79</b>                                | <b>1.30</b>               | <b>-</b>                                | <b>89.09</b>                      | <b>67.61</b>               | <b>(5.94)</b>   | <b>73.55</b>                                  | <b>10.15</b>              | <b>-</b>                                      | <b>83.70</b>                    | <b>5.39</b>            | <b>20.17</b>           |
| 1. Computer Software        | 264.81                     | (0.01)   | 264.82                                      | 523.34                    | -                                       | 788.16                            | -                          | (5.94)  | 73.55   | 542.00                    | -   | 542.00                          | 246.16                 | 264.81                 |
| 2. Library E-Journals       | 0.01                       | (0.01)   | 0.02  | -                         | -                                       | 0.02                              | -                          | -   | 0.01  | 0.01                      | -   | 0.01                            | 0.01                   | 0.01                   |
| 3. Patent & Copyrights      |                            |  |   |                           |   |                                   |                            |   |   |                           |   |                                 |                        |                        |
| <b>Total (C)</b>            | <b>352.60</b>              | <b>(0.03)</b>  | <b>352.63</b>                               | <b>524.64</b>             | <b>-</b>                                | <b>877.27</b>                     | <b>67.61</b>               | <b>(5.94)</b>   | <b>73.55</b>                                  | <b>552.16</b>             | <b>-</b>                                      | <b>625.71</b>                   | <b>251.56</b>          | <b>284.99</b>          |

| SCHEDULE 4 C (i)- INTANGIBLE ASSETS                  |                        | (Rs. in Lakhs) |                        |
|--|------------------------|----------------|------------------------|
| Particulars  | Op. Balance 01.04.2018 | Additions      | As at 31st March, 2019 |
| A. Patents Granted                                   |                        |                | As at 31st March, 2018 |
| Total (A)  | -                      | -              | -                      |
| B. Patents Pending in respect of Patents applied for |                        |                |                        |
| Total (B)  | -                      | -              | -                      |
| C. Grand Total (A+B)                                 | -                      | -              | -                      |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

| ASSETS HEADS                       | GROSS BLOCK                |  |   |                           |   | DEPRECIATION FOR THE YEAR 2018-19 |                            |  |   |                           | NET BLOCK                               |                    |                        |                        |
|------------------------------------|----------------------------|--|---|---------------------------|---|-----------------------------------|----------------------------|--|---|---------------------------|---|--------------------|------------------------|------------------------|
|                                    | Op. Balance as on 1.4.2018 | Adjustment in carrying amount due to change in depreciation method | Op. balance as on 1.4.2018 after adjustment | Additions during the year | Deductions/ Adjustments during the year | Cl. Balance as on 31.3.2019       | Op. Balance as on 1.4.2018 | Acc. Dep. due to change in depreciation method | Acc. Depreciation as per SLM after Adjustment | Depreciation for the Year | Deductions/ Adjustments during the year | Total Depreciation | As at 31st March, 2019 | As at 31st March, 2018 |
| <b>A. Tangible Assets</b>          |                            |  |   |                           |   |                                   |                            |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| 1. Land - Freehold                 | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                                 | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | -                      | -                      |
| 2. Buildings:                      |                            |  |   |                           |   |                                   |                            |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| - Buildings- Administrative        | 1,742.73                   | -  | 1,742.73                                    | 51.15                     | 164.26                                  | 1,629.62                          | 676.00                     | 579.79   | 96.21   | 32.57                     | 9.86                                    | 118.92             | 1,510.70               | 1,066.73               |
| - Buildings- Residential           | 1.25                       | -  | 1.25  | 166.87                    | -                                       | 168.12                            | 0.18                       | 0.11   | 0.07  | 3.36                      | -                                       | 3.43               | 164.69                 | 1.07                   |
| - Building- (Mumbai) Leased        | 116.81                     | -  | 116.81                                      | -                         | -                                       | 116.81                            | 65.00                      | -  | 65.00   | 25.92                     | -                                       | 90.92              | 25.89                  | 51.81                  |
| 3. Plants, Machinery & Equipment   | 1,134.17                   | -  | 1,134.17                                    | 35.79                     | 4.67                                    | 1,165.29                          | 309.60                     | 113.30   | 196.30  | 87.38                     | 0.39                                    | 283.29             | 882.00                 | 824.57                 |
| 4. Vehicles                        | 30.32                      | -  | 30.32                                       | 3.57                      | -                                       | 33.89                             | 8.38                       | 0.64   | 7.74  | 3.40                      | -                                       | 11.14              | 22.75                  | 21.94                  |
| 5. Furniture, Fixtures & Fittings  | 658.63                     | -  | 658.63                                      | 32.37                     | 0.01                                    | 690.99                            | 181.30                     | 47.60  | 133.70  | 51.84                     | -                                       | 185.54             | 505.45                 | 477.33                 |
| 6. Computer & Peripherals          | 396.78                     | 0.23   | 396.55                                      | 70.71                     | -                                       | 467.26                            | 292.09                     | 128.46   | 163.63  | 93.46                     | -                                       | 257.09             | 210.17                 | 104.69                 |
| 7. Electric Installations          | 228.00                     | -  | 228.00                                      | 0.75                      | 1.32                                    | 227.43                            | 47.23                      | 24.38  | 22.85   | 11.37                     | 0.07                                    | 34.15              | 193.28                 | 180.77                 |
| 8. Library books                   | 44.01                      | -  | 44.01                                       | 16.57                     | -                                       | 60.58                             | 30.60                      | 21.85  | 8.75  | 6.05                      | -                                       | 14.80              | 45.78                  | 13.41                  |
| 9. Tube wells & water supply       | 7.43                       | -  | 7.43  | -                         | -                                       | 7.43                              | 2.01                       | 1.56   | 0.45  | 0.15                      | -                                       | 0.60               | 6.83                   | 5.42                   |
| 10. Solar Energy System            | 128.94                     | -  | 128.94                                      | 0.33                      | -                                       | 129.27                            | 109.31                     | 99.35  | 9.96  | 6.46                      | -                                       | 16.42              | 112.85                 | 19.63                  |
| <b>Total (A)</b>                   | <b>4,489.07</b>            | <b>0.23</b>  | <b>4,488.84</b>                             | <b>378.11</b>             | <b>170.26</b>                           | <b>4,696.69</b>                   | <b>1,721.70</b>            | <b>1,017.04</b>                                | <b>704.66</b>                                 | <b>321.96</b>             | <b>10.32</b>                            | <b>1,016.30</b>    | <b>3,680.39</b>        | <b>2,767.38</b>        |
| <b>B. Capital Work in Progress</b> |                            |  |   |                           |   |                                   |                            |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| Revenue Expenditure                |                            |  |   |                           |   |                                   |                            |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| Capital expenditure                | 180.80                     | -  | 180.80                                      | 280.20                    | 2.72                                    | 296.74                            | -                          | -  | -   | -                         | -                                       | -                  | 296.74                 | 180.80                 |
| Adjustments/ Reversal              |                            |  |   |                           |   |                                   |                            |  |   |                           |   |                    |                        |                        |
| <b>Total (B)</b>                   | <b>180.80</b>              | <b>-</b>   | <b>180.80</b>                               | <b>280.20</b>             | <b>164.26</b>                           | <b>296.74</b>                     | <b>-</b>                   | <b>-</b>                                       | <b>-</b>                                      | <b>-</b>                  | <b>-</b>                                | <b>-</b>           | <b>296.74</b>          | <b>180.80</b>          |
| <b>Total (A+B)</b>                 | <b>4,669.87</b>            | <b>0.23</b>  | <b>4,669.64</b>                             | <b>658.31</b>             | <b>334.52</b>                           | <b>4,993.43</b>                   | <b>1,721.70</b>            | <b>1,017.04</b>                                | <b>704.66</b>                                 | <b>321.96</b>             | <b>10.32</b>                            | <b>1,016.30</b>    | <b>3,977.13</b>        | <b>2,948.18</b>        |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

**SCHEDULE 5 - INVESTMENTS FROM EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS** (Rs. in Lakhs)

| Particulars                         | As at 31st March, 2019 | As at 31st March, 2018 |
|-------------------------------------|------------------------|------------------------|
| 1. In Central Government Securities | -                      | -                      |
| 2. In State Government Securities   | -                      | -                      |
| 3. Other approved Securities        | -                      | -                      |
| 4. Shares                           | -                      | -                      |
| 5. Debentures and Bonds             | -                      | -                      |
| 6. Term Deposits with Banks         | 93.30                  | 79.75                  |
| 7. Others                           | -                      | -                      |
| <b>Total</b>                        | <b>93.30</b>           | <b>79.75</b>           |

**SCHEDULE 5 (A)- INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS** (Rs. in Lakhs)

| Sr. No. | Funds                                     | As at 31st March, 2019 | As at 31st March, 2018 |
|---------|---|------------------------|------------------------|
| 1       | Fixed Deposits- SBI Chairs Endowment Fund | 64.57                  | 51.02                  |
| 2       | Eicher Motors Gold Medal Fund Investment  | 1.00                   | 1.00                   |
| 3       | Eicher Scholarship Fund Investment        | 5.00                   | 5.00                   |
| 4       | K.K. Alag Gold Medal Fund Investment      | 2.73                   | 2.73                   |
| 5       | SBI Scholarship Fund Investment           | 20.00                  | 20.00                  |
|         | <b>Total</b>                              | <b>93.30</b>           | <b>79.75</b>           |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

**SCHEDULE 6 - INVESTMENTS - OTHERS**

(Rs. in Lakhs)

| Particulars                         | As at 31st March,<br>2019 | As at 31st March,<br>2018 |
|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1. In Central Government Securities | -                         | -                         |
| 2. In State Government Securities   | -                         | -                         |
| 3. Other approved Securities        | -                         | -                         |
| 4. Shares                           | -                         | -                         |
| 5. Debentures and Bonds             | -                         | -                         |
| 6. Others                           |                           |                           |
| - Corpus Fund FDR                   | 15,374.11                 | 15,410.23                 |
| <b>Total</b>                        | <b>15,374.11</b>          | <b>15,410.23</b>          |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

**SCHEDULE 7 - CURRENT ASSETS**

(Rs. in Lakhs)

| Particulars  | As at 31st March, 2019 |                  | As at 31st March, 2018 |                  |
|--|------------------------|------------------|------------------------|------------------|
|  |                        |                  |                        |                  |
| 1. Stock:  |                        |                  |                        |                  |
| a) Stores & Spares                                     | 4.35                   |                  | 6.82                   |                  |
| b) Electrical Material                                 | 49.95                  |                  | 13.96                  |                  |
| c) Stationery  | 13.82                  |                  | 11.93                  |                  |
| d) Diesel  | 2.99                   | 71.11            | -                      | 32.71            |
| 2. Sundry Debtors:                                     |                        |                  |                        |                  |
| a) Debts Outstanding for a period exceeding six months | 122.23                 |                  | -                      |                  |
| b) Others  | 440.32                 | 562.55           | 379.65                 | 379.65           |
| 3. Cash & Bank Balances:                               |                        |                  |                        |                  |
| - Cash balances in hand                                |                        | 0.20             |                        | 0.06             |
| - Bank Balances  |                        |                  |                        |                  |
| a) With Scheduled Banks:                               |                        |                  |                        |                  |
| -In Current Accounts                                   | 0.57                   |                  | 0.58                   |                  |
| -In term deposit Accounts                              |                        |                  |                        |                  |
| -IIM Indore FDR  | 30,322.02              | 30,322.59        | 25,823.48              | 25,824.06        |
| -CAT FDR   | -                      |                  | -                      |                  |
| -In Savings Accounts (Incl. Auto Roll deposit)         |                        |                  |                        |                  |
| -IIM Indore Saving A/c                                 | 2,605.52               |                  | 2,240.28               |                  |
| -Accrued Interest on IIM Funds                         | 7.56                   |                  | 7.56                   |                  |
| -CAT Saving Account                                    | -                      |                  | -                      |                  |
| -IIM Sambalpur Saving Account                          | -                      | 2,613.08         | 0.34                   | 2,248.18         |
| b) With non-Scheduled Banks:                           |                        |                  |                        |                  |
| -In Current Accounts                                   | -                      |                  | -                      |                  |
| -In term deposit Accounts                              | -                      |                  | -                      |                  |
| -In Savings Accounts                                   | -                      |                  | -                      |                  |
| 4. Post Office- Savings Accounts                       |                        |                  |                        |                  |
| <b>Total</b>   |                        | <b>33,569.53</b> |                        | <b>28,484.66</b> |

Note : Annexure A shows the details of Bank Accounts

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore

DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

ANNEXURE A to SCHEDULE 7

(Rs. in Lakhs)

| Sr. No.   | Particulars                                     |          | Amount           |
|---|---|----------|------------------|
| <b>I. SAVINGS BANK ACCOUNTS</b>                   |   |          |                  |
| <b>Main Accounts</b>                              |   |          |                  |
| 1   | CANARA BANK- Savings Bank A/c                   | (21.79)  |                  |
|   | Auto Roll Fixed Deposit-CB Savings              | 154.67   | 132.88           |
| 2   | Canara Bank- Grant A/c                          | 1.52     |                  |
|   | Auto Roll Fixed Deposit-CB Grant A/c            | 189.38   | 190.90           |
| 3   | ICICI Bank A/c                                  | 0.13     |                  |
|   | Auto Roll Fixed Deposit-ICICI Bank              | 37.50    | 37.63            |
| 4   | State Bank of India (SBI)                       | 164.31   | 164.31           |
| 5   | State Bank of India-Fees Collection A/c         | 0.01     | 0.01             |
| 6   | State Bank of India-MDP Fees Collection A/c     | 0.01     | 0.01             |
| 7   | State Bank of India-Investment A/C              | 3.05     | 3.05             |
| 8   | ICICI BANK (BBBEP)                              | 0.78     | 0.78             |
| 9   | IDBI Bank Ltd.                                  | 10.90    |                  |
|   | Auto Roll Fixed Deposit-IDBI                    | 1,615.28 | 1,626.18         |
| 10  | HDFC Bank Ltd.                                  | 0.12     |                  |
|   | Auto Roll Fixed Deposit-HFDC Main A/c           | 22.71    | 22.83            |
| 11  | HDFC Fee Collection A/c                         | 10.92    |                  |
|   | Auto Roll Fixed Deposit-HDFC Fee Collection A/c | 407.47   | 418.39           |
| 12  | Axis Bank Ltd.                                  | 1.92     | 1.92             |
| 13  | HDFC Consultancy Income A/c                     | 5.89     | 5.89             |
| 14  | HDFC EEFC A/C                                   | -        | -                |
| 15  | Accrued Interest on Auto Roll                   | 7.56     | 7.56             |
| <b>CORPUS Fund Account</b>                        |   |          |                  |
| 16  | IIM Indore- Corpus Fund A/c                     | 0.53     | 0.53             |
| 17  | ICICI Bank (Corpus Fund A/c)                    | 0.21     | 0.21             |
| <b>Total (A)</b>                                  |   |          | <b>2,613.08</b>  |
| <b>II. CURRENT ACCOUNT (B)</b>                    |   |          | <b>0.57</b>      |
| <b>III. TERM DEPOSITS WITH SCHEDULE BANKS (C)</b> |   |          | <b>-</b>         |
| GENERAL - FIXED DEPOSITS                          |   |          | 30,322.02        |
| <b>Grand Total (A+B+C)</b>                        |   |          | <b>32,935.67</b> |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

**SCHEDULE 8 - LOANS, ADVANCES & DEPOSITS**

(Rs. in Lakhs)

| Particulars  | As at 31st March, 2019 |       | As at 31st March, 2018 |        |
|--|------------------------|-------|------------------------|--------|
| 1. Advances to employees:(Non-interest bearing)  |                        |       |                        |        |
| a) Salary  | -                      |       | -                      |        |
| b) Festival  | -                      |       | 0.01                   |        |
| c) Medical Advance   | -                      |       | -                      |        |
| d) Other   |                        |       |                        |        |
| - Advance for Admissions   | 27.13                  |       | 1.71                   |        |
| - Advance for Others   | 9.35                   | 36.48 | 10.45                  | 12.17  |
| 2. Long Term Advances to employees:<br>(Interest bearing)                                    |                        |       |                        |        |
| a) Vehicle loan  | -                      |       | -                      |        |
| b) Home loan   | -                      |       | -                      |        |
| c) Others  | -                      | -     | -                      | -      |
| 3. Advances and other amounts recoverable in<br>cash or in kind or for value to be received: |                        |       |                        |        |
| a) On Capital Account  |                        |       |                        |        |
| - Secured Advances   | -                      |       | 93.77                  |        |
| b) To suppliers  | -                      |       | -                      |        |
| c) Others  |                        |       |                        |        |
| - Advances for Subscription-Journals   | 3.83                   |       | 6.09                   |        |
| - Others   | 6.66                   | 10.49 | 47.03                  | 146.89 |
| 4. Prepaid Expenses  |                        |       |                        |        |
| a) Insurance   | 46.08                  |       | 50.95                  |        |
| b) Other expenses  | 19.74                  | 65.82 | 33.07                  | 84.02  |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore

DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

**SCHEDULE 8 - LOANS, ADVANCES & DEPOSITS**

(Rs. in Lakhs)

| Particulars  | As at 31st March, 2019 |                 | As at 31st March, 2018 |                 |
|--|------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|
| 5. Deposits  |                        |                 |                        |                 |
| a) Telephone   | 0.32                   |                 | 0.32                   |                 |
| b) Lease Rent  | -                      |                 | -                      |                 |
| c) Electricity   | 62.20                  |                 | 64.76                  |                 |
| d) AICTE   |                        |                 | -                      |                 |
| e) Income Tax Deposit  | 575.86                 |                 | 453.47                 |                 |
| f) Others  |                        |                 |                        |                 |
| - Deposit with Insurance Co.                                       | 0.86                   |                 | 0.86                   |                 |
| - Deposit with LPG   | 0.02                   |                 | 0.02                   |                 |
| - Deposit with MCCIA Pune  | 0.05                   |                 | -                      |                 |
| - Deposit with UFO Moviez India Limited                            | 1.00                   | 640.31          | 1.00                   | 520.43          |
| 6. Income Accrued  |                        |                 |                        |                 |
| a) On Investments from Earmarked/<br>Endowment funds               | 4.53                   |                 | 16.33                  |                 |
| b) On Investments-Others   | 1,620.76               |                 | 1,363.39               |                 |
| c) On Loans & Advances   | -                      |                 | -                      |                 |
| d) Others  |                        |                 |                        |                 |
| - Accrued Income for IPM   | -                      |                 | -                      |                 |
| - Accrued Income for PGP   | -                      | 1,625.29        | -                      | 1,379.72        |
| 7. Other Current Assets receivable from UGC/<br>Sponsored Projects |                        |                 |                        |                 |
| a) Debit Balances in Sponsored Projects                            | -                      |                 | -                      |                 |
| b) Debit Balances in Sponsored Fellowships<br>& Scholarships       | -                      |                 | -                      |                 |
| c) Grants Receivable   | -                      |                 | -                      |                 |
| d) Other receivables from UGC                                      | -                      | -               | -                      | -               |
| 8. Claims Receivable   |                        | -               |                        | -               |
| 9. Other Receivable  |                        |                 |                        |                 |
| a) TDS Receivable  | 332.84                 |                 | 175.83                 |                 |
| b) CAT Receivables   | 10.00                  |                 | 16.27                  |                 |
| c) GST Input Credit  | (46.06)                |                 | 54.39                  |                 |
| d) IIM Sambalpur   | -                      |                 | 63.56                  |                 |
| e) Others  | 1.14                   | 297.92          | 6.38                   | 316.43          |
| <b>Total</b>   |                        | <b>2,676.31</b> |                        | <b>2,459.66</b> |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019



INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT  
For the Year Ended 31st March 2019

**SCHEDULE 9 - ACADEMIC RECEIPTS**

(Rs. in Lakhs)

| Particulars               | For the year 2018-19 | For the year 2017-18 |
|---------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>FEES FROM STUDENTS</b> |                      |                      |
| Academic                  |                      |                      |
| 1. Tuition fee            |                      |                      |
| a) PGP Fees               | 7,228.90             | 6,940.37             |
| b) IPM Fees               | 1,291.47             | 1,111.90             |
| c) PGP Mumbai- Fees       | 1,009.80             | 1,119.14             |
| d) PGPMX Mumbai Fees      | 1,034.89             | 822.87               |
| e) PGPMX UAE              | -                    | -                    |
| e) EPGP Fees              | 1,237.54             | 864.00               |
| f) FPM Industry Programe  | 42.37                | 46.17                |
| g) PGPHRM                 | 151.29               |                      |
| 2. Admission fee          | -                    | -                    |
| 3. Enrolment Fee          | -                    | -                    |
| 4. Library Admission fee  | -                    | -                    |
| 5. Laboratory fee         | -                    | -                    |
| 6. Art & Craft fee        | -                    | -                    |
| 7. Registration fee       | -                    | -                    |
| 8. Syllabus fee           | -                    | -                    |
| <b>Total (A)</b>          | <b>11,996.26</b>     | <b>10,904.45</b>     |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore

DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT  
For the Year Ended 31st March 2019

**SCHEDULE 9 - ACADEMIC RECEIPTS**

(Rs. in Lakhs)

| Particulars  | For the year 2018-19 | For the year 2017-18 |
|--|----------------------|----------------------|
| <b>Examinations</b>                                  |                      |                      |
| 1. Admission test fee                                | -                    | -                    |
| 2. Annual Examination fee                            | -                    | -                    |
| 3. Mark sheet, certificate fee                       | -                    | -                    |
| 4. Entrance examination fee                          | 790.50               | 724.48               |
| <b>Total (B)</b>                                     | <b>790.50</b>        | <b>724.48</b>        |
| <b>Other fees</b>                                    |                      |                      |
| 1. Identity card fee                                 | -                    | -                    |
| 2. Fine/Miscellaneous fee                            | 34.56                | 25.49                |
| 3. Medical fee                                       | -                    | -                    |
| 4. Transportation fee                                | -                    | -                    |
| 5. Hostel fee  | 896.18               | 808.77               |
| <b>Total (C)</b>                                     | <b>930.74</b>        | <b>834.26</b>        |
| <b>Sale of Publications</b>                          |                      |                      |
| 1. Sale of Admission forms                           | -                    | -                    |
| 2. Sale of syllabus and Question Paper, etc.         | -                    | -                    |
| 3. Sale of prospectus including admission forms      | -                    | -                    |
| <b>Total (D)</b>                                     | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>Other Academic Receipts</b>                       |                      |                      |
| 1. Registration fee for workshops, programmes        |                      |                      |
| a) MDP FEES  | 299.13               | 321.80               |
| b) FDP Fees  | 33.83                | 19.77                |
| c) CCBMDO Fees Received                              | 93.22                | 110.00               |
| d) Post Graduate Certificate Programme<br>in Finance | 305.51               | 59.93                |
| e) Industry Interface Cell                           | -                    | 1.00                 |
| 2. Registration fee                                  | -                    | -                    |
| <b>Total (E)</b>                                     | <b>731.69</b>        | <b>512.50</b>        |
| <b>Grand Total (A+B+C+D+E)</b>                       | <b>14,449.19</b>     | <b>12,975.69</b>     |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT  
For the Year Ended 31st March 2019

| Particulars                                | Govt. of India |      |     | Plan             |   | Total Plan | Non Total UGC | Total for 2018-19 | Total for 2017-18 |
|--|----------------|------|-----|------------------|---|------------|---------------|-------------------|-------------------|
|  | Govt. of India | UGC  |     | Specific Schemes |   |            |               |                   |                   |
|  |                | Plan | UGC |                  |   |            |               |                   |                   |
| Balance B/F                                | -              | -    | -   | -                | - | -          | -             | -                 | -                 |
| Add: Receipts during the year              | -              | -    | -   | -                | - | -          | -             | -                 | -                 |
| <b>Total</b>                               | -              | -    | -   | -                | - | -          | -             | -                 | -                 |
| Less: Refund to UGC                        | -              | -    | -   | -                | - | -          | -             | -                 | -                 |
| Balance                                    | -              | -    | -   | -                | - | -          | -             | -                 | -                 |
| Less: Utilised for Capital expenditure (A) | -              | -    | -   | -                | - | -          | -             | -                 | -                 |
| Balance                                    | -              | -    | -   | -                | - | -          | -             | -                 | -                 |
| Less: Utilised for Revenue expenditure (B) | -              | -    | -   | -                | - | -          | -             | -                 | -                 |
| <b>Balance C/F (C)</b>                     | -              | -    | -   | -                | - | -          | -             | -                 | -                 |

(Rs. in Lakhs)

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT  
For the Year Ended 31st March 2019

**SCHEDULE 11- INCOME FROM INVESTMENTS**

(Rs. in Lakhs)

| Particulars   | Earmarked/Endowment Funds |                      | Other Investments    |                      |
|---|---------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|   | For the year 2018-19      | For the year 2017-18 | For the year 2018-19 | For the year 2017-18 |
| 1) Interest   |                           |                      |                      |                      |
| a) On Government Securities   | -                         | -                    | -                    | -                    |
| b) Other Bonds/Debentures   | -                         | -                    | -                    | -                    |
| 2) Interest on Term Deposits  | 6.69                      | 8.94                 | -                    | -                    |
| 3) Income accrued but not due on Term Deposits / Interest bearing advances to employees |                           | -                    | -                    | -                    |
| 4) Interest on Savings Bank Accounts  |                           | -                    | -                    | -                    |
| 5) Others   |                           | -                    | -                    | -                    |
| <b>Total</b>  | <b>6.69</b>               | <b>8.94</b>          | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>Transferred To Earmarked/Endowment Funds</b>   | <b>6.69</b>               | <b>8.94</b>          | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>Balance</b>  | <b>-</b>                  | <b>-</b>             | <b>-</b>             | <b>-</b>             |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT  
For the Year Ended 31st March 2019

**SCHEDULE 12- INTEREST EARNED**

(Rs. in Lakhs)

| Particulars                                 | For the year 2018-19 |                 | For the year 2017-18 |                 |
|---|----------------------|-----------------|----------------------|-----------------|
|   |                      |                 |                      |                 |
| 1. On Savings Accounts with Scheduled Banks |                      | 35.13           |                      | 37.83           |
| 2. On Loans                                 |                      |                 |                      |                 |
| a) Employees/Staff                          | -                    |                 | -                    |                 |
| b) Others                                   | -                    | -               | -                    | -               |
| 3. On Debtors and Other Receivables         |                      |                 |                      |                 |
| a) Interest on Mobilization Advance         |                      |                 | -                    |                 |
| a) Interest on Security Deposit             | 3.78                 | 3.78            | 3.99                 | 3.99            |
| 4. Others                                   |                      |                 |                      |                 |
| a) Interest on Term Deposits                |                      | 2,026.15        |                      | 1,771.27        |
| b) Interest on Term Deposits (Corpus Fund)  |                      | 1,327.65        |                      | 1,113.93        |
| <b>Total</b>                                |                      | <b>3,392.71</b> |                      | <b>2,927.02</b> |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore

DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT  
For the Year Ended 31st March 2019

SCHEDULE 13- OTHER INCOME

(Rs. in Lakhs)

| Particulars   | For the year 2018-19 |              | For the year 2017-18 |              |
|---|----------------------|--------------|----------------------|--------------|
| A. Income from Land & Buildings   |                      |              |                      |              |
| 1. Hostel Room Rent (MDC Charges)   | 14.32                |              | 17.35                |              |
| 2. License fee  | 53.18                |              | 34.99                |              |
| 3. Hire Charges of Auditorium/ Playground/<br>Convention Centre, etc        |                      |              | -                    |              |
| 4. Electricity charges Recovered  | 26.48                | 93.98        | 24.96                | 77.30        |
| 5. Water charges Recovered  | -                    | -            | -                    | -            |
| <b>Total (A)</b>  |                      | <b>93.98</b> |                      | <b>77.30</b> |
| B. Sale of Institute's publications   |                      | 1.01         |                      | 0.53         |
| <b>Total (B)</b>  |                      |              |                      |              |
| C. Income from Holding Events   |                      |              |                      |              |
| 1. Gross Receipts from annual function/sports<br>carnival                   | -                    |              | -                    |              |
| Less: Direct expenditure incurred on the<br>annual function/sports carnival |                      | -            |                      | -            |
| 2. Gross Receipts from fetes  | -                    |              | -                    |              |
| Less: Direct expenditure incurred on the fetes                              | -                    | -            | -                    | -            |
| 3. Gross Receipts for educational tours                                     | -                    |              | -                    |              |
| Less: Direct expenditure incurred on the tours                              | -                    | -            | -                    | -            |
| 4. Others   | -                    | -            | -                    | -            |
| <b>Total (C)</b>  |                      | <b>-</b>     |                      | <b>-</b>     |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT  
For the Year Ended 31st March 2019

**SCHEDULE 13- OTHER INCOME**

(Rs. in Lakhs)

| Particulars   | For the year 2018-19 |                 | For the year 2017-18 |                 |
|---|----------------------|-----------------|----------------------|-----------------|
|   |                      |                 |                      |                 |
| D. Others   |                      |                 |                      |                 |
| 1. Income from consultancy  |                      | 1,440.96        |                      | 1,769.11        |
| 2. RTI fees   |                      |                 |                      | -               |
| 3. Income from Royalty  |                      |                 |                      | -               |
| 4. Sale of application form (recruitment)   |                      |                 |                      | -               |
| 5. Misc. receipts (Sale of tender form, waste paper, Transport charges, Utility charges etc.) |                      | 108.39          |                      | 141.22          |
| 6. Profit on Sale/disposal of Assets  |                      |                 |                      |                 |
| a) Owned Assets   | -                    |                 | -                    |                 |
| b) Assets received free of cost   | -                    |                 | -                    |                 |
| 7. Grants/Donations from Institutions, Welfare Bodies and International Organisations         |                      |                 |                      |                 |
| 8. Others   |                      |                 |                      |                 |
| a) Library Membership Fees  | 0.20                 |                 | 0.20                 |                 |
| b) Swimming Pool Membership Fee   | 4.61                 |                 | 3.96                 |                 |
| c) Old Balances Written Back  | -                    | 4.81            | -                    | 4.16            |
| <b>Total (D)</b>  |                      | <b>1,554.16</b> |                      | <b>1,914.49</b> |
| <b>Grand Total (A+B+C+D)</b>  |                      | <b>1,649.15</b> |                      | <b>1,992.32</b> |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore

DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT  
For the Year Ended 31st March 2019

**SCHEDULE 14 - PRIOR PERIOD INCOME** (Rs. in Lakhs)

| Particular                 | For the year<br>2018-19 | For the year<br>2017-18 |
|----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1. Academic Receipts       | 25.58                   | 4.48                    |
| 2. Income from Investments | -                       | -                       |
| 3. Interest earned         | -                       | 11.32                   |
| 4. FPM Grant from MHRD     | -                       | -                       |
| 4. Other Income            | (0.06)                  | (3.51)                  |
| <b>Total</b>               | <b>25.52</b>            | <b>12.29</b>            |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore

DATE : 26-June 2019



INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT  
For the Year Ended 31st March 2019

**SCHEDULE 15 - STAFF PAYMENTS & BENEFITS (ESTABLISHMENT EXPENSES)** (Rs. in Lakhs)

| Particulars   | For the year 2018-19 |                 |                 | For the year 2017-18 |                 |                 |
|---|----------------------|-----------------|-----------------|----------------------|-----------------|-----------------|
|   | Plan                 | Non Plan        | Total           | Plan                 | Non Plan        | Total           |
| <b>(A) Teaching Staff:</b>                                      |                      |                 |                 |                      |                 |                 |
| (a) Salaries & Wages  | -                    | 1,801.65        | 1,801.65        | -                    | 1,139.39        | 1,139.39        |
| (b) Allowances and Bonus  | -                    | 600.48          | 600.48          | -                    | 1,181.10        | 1,181.10        |
| (c) Contribution to Provident Fund                              | -                    | 115.76          | 115.76          | -                    | 123.41          | 123.41          |
| (d) Contribution to Other Fund                                  | -                    | -               | -               | -                    | -               | -               |
| (e) Staff Welfare Expenses                                      | -                    | -               | -               | -                    | -               | -               |
| (f) Retirement and Terminal Benefits                            | -                    | 347.47          | 347.47          | -                    | 483.11          | 483.11          |
| (g) LTC facility  | -                    | -               | -               | -                    | -               | -               |
| (h) Medical facility  | -                    | 27.95           | 27.95           | -                    | 18.40           | 18.40           |
| (i) Children Education Allowance<br>(Tuition Fee Reimbursement) | -                    | 15.86           | 15.86           | -                    | 7.92            | 7.92            |
| (j) Honorarium (Faculty Workload)                               | -                    | 812.35          | 812.35          | -                    | 907.12          | 907.12          |
| (k) Others  | -                    | -               | -               | -                    | -               | -               |
| <b>(B) Non Teaching Staff:</b>                                  |                      |                 |                 |                      |                 |                 |
| (a) Salaries & Wages  | -                    | 842.58          | 842.58          | -                    | 597.26          | 597.26          |
| (b) Allowances and Bonus  | -                    | 339.38          | 339.38          | -                    | 542.46          | 542.46          |
| (c) Contribution to Provident Fund                              | -                    | 56.83           | 56.83           | -                    | 66.11           | 66.11           |
| (d) Contribution to Other Fund                                  | -                    | -               | -               | -                    | -               | -               |
| (e) Staff Welfare Expenses                                      | -                    | 51.00           | 51.00           | -                    | 56.51           | 56.51           |
| (f) Retirement and Terminal Benefits                            | -                    | 121.96          | 121.96          | -                    | 194.31          | 194.31          |
| (g) LTC facility  | -                    | -               | -               | -                    | -               | -               |
| (h) Medical facility  | -                    | 27.68           | 27.68           | -                    | 20.24           | 20.24           |
| (i) Children Education Allowance<br>(Tuition Fee Reimbursement) | -                    | 26.46           | 26.46           | -                    | 15.40           | 15.40           |
| (j) Honorarium  | -                    | 1.98            | 1.98            | -                    | 1.60            | 1.60            |
| (k) Others  | -                    | -               | -               | -                    | -               | -               |
| <b>Total</b>  | -                    | <b>5,189.39</b> | <b>5,189.39</b> | -                    | <b>5,354.34</b> | <b>5,354.34</b> |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore

DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT  
For the Year Ended 31st March 2019

| Particulars  | Pension       | Gratuity     | Leave Encashment | (Rs. in Lakhs) |               |
|--|---------------|--------------|------------------|----------------|---------------|
|  |               |              |                  | Total          | Total         |
| Opening Balance as on 01.04.2018   | 8.33          | 265.82       | 1,310.53         | 1,584.68       | 1,584.68      |
| Addition: Capitalized value of Contributions Received from other Organizations | -             | -            | -                | -              | -             |
| Total (a)  | 8.33          | 265.82       | 1,310.53         | 1,584.68       | 1,584.68      |
| Less : Actual Payment during the year (b)                                      | 8.33          | 1.48         | 33.76            | 43.57          | 43.57         |
| Balance Available on 31.03.2018 c = (a-b)                                      | -             | 264.34       | 1,276.77         | 1,541.11       | 1,541.11      |
| Provision required on 31.03.2019 as per Actuarial Valuation (d)                | -             | 95.40        | 1,539.63         | 1,635.03       | 1,635.03      |
| Add: Investment to the Gratuity Fund (e)                                       | -             | 264.34       | -                | 264.34         | 264.34        |
| Less: Recoveries/Adjustments (f)   | -             | -            | -                | -              | -             |
| A. Provision to be made in the Current year (d-c+e-f)                          | -             | 95.40        | 262.86           | 358.26         | 358.26        |
| B. Contribution to New Pension Scheme  | 111.17        | -            | -                | 111.17         | 111.17        |
| C. Medical Reimbursement to Retired Employees                                  | -             | -            | -                | -              | -             |
| D. Travel to Hometown on Retirement  | -             | -            | -                | -              | -             |
| E. Deposit Linked Insurance Payment  | -             | -            | -                | -              | -             |
| <b>Total (A+B+C+D+E)</b>   | <b>111.17</b> | <b>95.40</b> | <b>262.86</b>    | <b>469.43</b>  | <b>469.43</b> |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT  
For the Year Ended 31st March 2019

**SCHEDULE 16 - ACADEMIC EXPENSES**

(Rs. in Lakhs)

| Particulars  | For the year 2018-19 |                 |                 | For the year 2017-18 |                 |                 |
|--|----------------------|-----------------|-----------------|----------------------|-----------------|-----------------|
|  | Plan                 | Non Plan        | Total           | Plan                 | Non Plan        | Total           |
| a) Laboratory Expenses                               | -                    | -               | -               | -                    | -               | -               |
| b) Field Work/ Participation in Conferences Expenses | -                    | 224.22          | 224.22          | -                    | 181.78          | 181.78          |
| c) Expenses on Seminars/Workshops                    |                      |                 |                 |                      |                 |                 |
| - Seminar/Conference/Workshop Exp.                   | -                    | 2.33            | 2.33            | -                    | 5.23            | 5.23            |
| - PAN IIM Conference Exp.                            | -                    | 4.32            | 4.32            | -                    | 3.92            | 3.92            |
| - CERE   | -                    | 12.21           | 12.21           | -                    | 12.03           | 12.03           |
| - NASMEI   | -                    | -               | -               | -                    | 14.88           | 14.88           |
| - DHAI   | -                    | 1.12            | 1.12            | -                    | -               | -               |
| d) Payment to Visiting Faculty                       | -                    | 5.79            | 5.79            | -                    | 11.10           | 11.10           |
| e) Examination                                       | -                    | -               | -               | -                    | -               | -               |
| f) Student Welfare Expenses                          | -                    | 8.31            | 8.31            | -                    | 8.41            | 8.41            |
| g) Admission Expenses                                | -                    | 463.61          | 463.61          | -                    | 593.98          | 593.98          |
| h) Convocation expenses                              | -                    | 83.57           | 83.57           | -                    | 67.14           | 67.14           |
| i) Publications                                      | -                    | 1.71            | 1.71            | -                    | 6.41            | 6.41            |
| j) Stipend/Means cum-Merit Scholarship               | -                    | 385.42          | 385.42          | -                    | 301.74          | 301.74          |
| k) Subscription Expenses                             | -                    | -               | -               | -                    | -               | -               |
| l) Others  |                      |                 |                 |                      |                 |                 |
| - Hostel Expenses                                    | -                    | 5.78            | 5.78            | -                    | 26.12           | 26.12           |
| - PGP Expenses                                       | -                    | 559.29          | 559.29          | -                    | 405.51          | 405.51          |
| - EPGP Expenses                                      | -                    | 303.15          | 303.15          | -                    | 233.21          | 233.21          |
| - FPM Expenses                                       | -                    | 81.10           | 81.10           | -                    | 82.04           | 82.04           |
| - FPM Industry Expenses                              | -                    | 2.52            | 2.52            | -                    | 5.97            | 5.97            |
| - IPM Expenses                                       | -                    | 191.31          | 191.31          | -                    | 163.95          | 163.95          |
| - PGP Mumbai Expenses                                | -                    | 614.58          | 614.58          | -                    | 511.27          | 511.27          |
| - PGPMX Mumbai Expenses                              | -                    | 248.99          | 248.99          | -                    | 161.95          | 161.95          |
| - MDP Expenses                                       | -                    | 215.17          | 215.17          | -                    | 175.84          | 175.84          |
| - FDP Expenses                                       | -                    | 5.25            | 5.25            | -                    | 7.59            | 7.59            |
| - CCBMDO/PGCPF Expenses                              | -                    | 141.16          | 141.16          | -                    | 54.07           | 54.07           |
| - PGP HRM Expenses                                   | -                    | 26.71           | 26.71           | -                    | -               | -               |
| -Placement Expenses                                  | -                    | 24.58           | 24.58           | -                    | 30.09           | 30.09           |
| -Industry Interface Cell                             | -                    | 29.93           | 29.93           | -                    | 8.38            | 8.38            |
| - Accreditation Fees                                 | -                    | 65.97           | 65.97           | -                    | 40.83           | 40.83           |
| <b>Total</b>   | -                    | <b>3,708.10</b> | <b>3,708.10</b> | -                    | <b>3,113.44</b> | <b>3,113.44</b> |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore

DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE

SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT

For the Year Ended 31st March 2019

SCHEDULE 17 - ADMINISTRATIVE AND GENERAL EXPENSES

(Rs. in Lakhs)

| Particulars                                     | For the year 2018-19 |                 |                 | For the year 2017-18 |                 |                 |
|---|----------------------|-----------------|-----------------|----------------------|-----------------|-----------------|
|   | Plan                 | Non Plan        | Total           | Plan                 | Non Plan        | Total           |
| A. Infrastructure :                             |                      |                 |                 |                      |                 |                 |
| a) Electricity and power                        | -                    | 510.52          | 510.52          | -                    | 512.15          | 512.15          |
| b) Water charges                                | -                    | 43.04           | 43.04           | -                    | 45.35           | 45.35           |
| c) Insurance                                    | -                    | 10.59           | 10.59           | -                    | 9.78            | 9.78            |
| d) Rent, Rates & Taxes (including Property Tax) | -                    | -               | -               | -                    | -               | -               |
| B. Communication                                |                      |                 |                 |                      |                 |                 |
| e) Postage & Stationery                         | -                    | 1.73            | 1.73            | -                    | 1.21            | 1.21            |
| f) Telephone, Fax and Internet Charges          |                      |                 |                 |                      |                 |                 |
| -Telephone Expenses & Others                    | -                    | 9.34            | 9.34            | -                    | 7.03            | 7.03            |
| -Internet Charges                               | -                    | 41.14           | 41.14           | -                    | 29.97           | 29.97           |
| -Software (Annual Subscription)                 | -                    | 28.45           | 28.45           | -                    | 31.18           | 31.18           |
| C. Others                                       |                      |                 |                 |                      |                 |                 |
| g) Printing and Stationary                      | -                    | 32.12           | 32.12           | -                    | 20.84           | 20.84           |
| h) Traveling and Conveyance Expenses            | -                    | 44.86           | 44.86           | -                    | 42.26           | 42.26           |
| i) Hospitality                                  | -                    | 2.75            | 2.75            | -                    | 2.14            | 2.14            |
| j) Auditors Remuneration                        | -                    | 1.66            | 1.66            | -                    | 0.95            | 0.95            |
| k) Professional & Legal Charges                 | -                    | 21.59           | 21.59           | -                    | 31.70           | 31.70           |
| l) Advertisement and Publicity                  | -                    | 2.07            | 2.07            | -                    | 0.40            | 0.40            |
| m) Magazines & Journals                         | -                    | 12.75           | 12.75           | -                    | 7.76            | 7.76            |
| n) Others                                       |                      |                 |                 |                      |                 |                 |
| - Sports Complex Expenses                       | -                    | 14.39           | 14.39           | -                    | 14.12           | 14.12           |
| - Events Expenses                               | -                    | 42.02           | 42.02           | -                    | 29.88           | 29.88           |
| - Medical Centre General Expenses               | -                    | 2.07            | 2.07            | -                    | 4.23            | 4.23            |
| - Board & Committee Meeting Expenses            | -                    | 1.13            | 1.13            | -                    | 2.74            | 2.74            |
| - Newspaper & Periodicals                       | -                    | 1.38            | 1.38            | -                    | 1.03            | 1.03            |
| - Campus Maintainance                           | -                    | 4.41            | 4.41            | -                    | 5.05            | 5.05            |
| - Catering Exp.                                 | -                    | 24.75           | 24.75           | -                    | 11.25           | 11.25           |
| - Recruitment                                   | -                    | 39.32           | 39.32           | -                    | 11.30           | 11.30           |
| - Housekeeping Services.                        | -                    | 350.68          | 350.68          | -                    | 339.34          | 339.34          |
| - Services & Contracts                          | -                    | 1,034.03        | 1,034.03        | -                    | 995.67          | 995.67          |
| - Institutional Membership                      | -                    | 3.46            | 3.46            | -                    | 4.12            | 4.12            |
| - Office Expenses                               | -                    | 4.06            | 4.06            | -                    | 2.47            | 2.47            |
| - Incubation Centre Expenses                    | -                    | 0.04            | 0.04            | -                    | -               | -               |
| - Bank Charges                                  | -                    | 3.00            | 3.00            | -                    | 2.16            | 2.16            |
| - Photography and videoshooting Exp.            | -                    | 0.38            | 0.38            | -                    | 12.94           | 12.94           |
| - Rajbhasha Office                              | -                    | 1.50            | 1.50            | -                    | 1.88            | 1.88            |
| <b>Total</b>                                    | -                    | <b>2,289.23</b> | <b>2,289.23</b> | -                    | <b>2,180.90</b> | <b>2,180.90</b> |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT  
For the Year Ended 31st March 2019

**SCHEDULE 18 - TRANSPORTATION EXPENSES** (Rs. in Lakhs)

| Particular                         | For the year 2018-19 |              |              | For the year 2017-18 |              |              |
|------------------------------------|----------------------|--------------|--------------|----------------------|--------------|--------------|
|                                    | Plan                 | Non Plan     | Total        | Plan                 | Non Plan     | Total        |
| 1. Vehicles (owned by institution) |                      |              |              |                      |              |              |
| a) Running expenses                | -                    | 40.21        | 40.21        | -                    | 31.93        | 31.93        |
| b) Repairs & maintenance           | -                    | 13.82        | 13.82        | -                    | 16.37        | 16.37        |
| c) Insurance expenses              | -                    | 5.44         | 5.44         | -                    | 4.72         | 4.72         |
| 2. Vehicle taken on rent/ lease    |                      |              |              |                      |              |              |
| a) Rent/Lease Expenses             | -                    | -            | -            | -                    | -            | -            |
| 3. Vehicle (Taxi) Hiring Expenses  | -                    | 0.96         | 0.96         | -                    | 1.13         | 1.13         |
| a) Taxi Hiring Charges             |                      |              |              |                      |              |              |
| b) Taxi Hiring Charges (Board/FC)  |                      |              |              |                      |              |              |
| <b>Total</b>                       | -                    | <b>60.43</b> | <b>60.43</b> | -                    | <b>54.15</b> | <b>54.15</b> |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT  
For the Year Ended 31st March 2019

**SCHEDULE 19 - REPAIRS & MAINTENANCE**

(Rs. in Lakhs)

| Particulars                          | For the year 2018-19 |               |               | For the year 2017-18 |               |               |
|--------------------------------------|----------------------|---------------|---------------|----------------------|---------------|---------------|
|                                      | Plan                 | Non Plan      | Total         | Plan                 | Non Plan      | Total         |
| a) Buildings                         | -                    | 53.57         | 53.57         | -                    | 160.74        | 160.74        |
| b) Furniture & Fixtures              | -                    | 1.02          | 1.02          | -                    | 2.47          | 2.47          |
| c) Plant & Machinery                 | -                    | 60.32         | 60.32         | -                    | 57.37         | 57.37         |
| d) Office Equipment                  | -                    | -             | -             | -                    | -             | -             |
| e) Computers                         | -                    | 19.73         | 19.73         | -                    | 19.81         | 19.81         |
| f) Laboratory & Scientific Equipment | -                    | -             | -             | -                    | -             | -             |
| g) Audio Visual Equipment            | -                    | -             | -             | -                    | -             | -             |
| h) Cleaning Material & Services      | -                    | -             | -             | -                    | -             | -             |
| i) Book Binding Charges              | -                    | 0.68          | 0.68          | -                    | 0.63          | 0.63          |
| j) Gardening                         | -                    | 5.87          | 5.87          | -                    | 4.16          | 4.16          |
| k) Estate Maintenance                | -                    | -             | -             | -                    | -             | -             |
| - Sewage Treatment Plant             | -                    | 19.92         | 19.92         | -                    | 24.94         | 24.94         |
| - R&M(Central Air-condition Plant)   | -                    | 16.10         | 16.10         | -                    | 9.85          | 9.85          |
| - Electricals                        | -                    | 12.62         | 12.62         | -                    | 63.09         | 63.09         |
| - Hostel Building                    | -                    | -             | -             | -                    | -             | -             |
| l) Others                            | -                    | -             | -             | -                    | -             | -             |
| <b>Total</b>                         | -                    | <b>189.83</b> | <b>189.83</b> | -                    | <b>343.06</b> | <b>343.06</b> |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT  
For the Year Ended 31st March 2019

**SCHEDULE 20 - FINANCE COSTS**

(Rs. in Lakhs)

| Particular      | For the year 2018-19 |          |       | For the year 2017-18 |          |       |
|-----------------|----------------------|----------|-------|----------------------|----------|-------|
|                 | Plan                 | Non Plan | Total | Plan                 | Non Plan | Total |
| a) Bank charges | -                    | -        | -     | -                    | -        | -     |
| b) Others       | -                    | -        | -     | -                    | -        | -     |
| <b>Total</b>    | -                    | -        | -     | -                    | -        | -     |

**SCHEDULE 21 - OTHER EXPENSES**

(Rs. in Lakhs)

| Particular   | For the year 2018-19 |               |               | For the year 2017-18 |               |               |
|--|----------------------|---------------|---------------|----------------------|---------------|---------------|
|  | Plan                 | Non Plan      | Total         | Plan                 | Non Plan      | Total         |
| a) Provision for Bad and Doubtful Debts/Advances         | -                    | -             | -             | -                    | -             | -             |
| b) Irrecoverable Balances Written-off                    | -                    | -             | -             | -                    | -             | -             |
| c) Grants/Subsidies to other institutions/ organisations | -                    | -             | -             | -                    | -             | -             |
| d) Others  |                      |               |               |                      |               |               |
| - Safety Expenses  | -                    | 1.69          | 1.69          | -                    | 0.12          | 0.12          |
| - Equalization Levy                                      | -                    | -             | -             | -                    | 0.24          | 0.24          |
| - Interest on Service Tax                                | -                    | -             | -             | -                    | 0.07          | 0.07          |
| - Interest on TDS/TCS                                    | -                    | 0.03          | 0.03          | -                    | 1.69          | 1.69          |
| - Miscellaneous Expenses                                 | -                    | 0.49          | 0.49          | -                    | 0.16          | 0.16          |
| - Loss on Currency Fluctuations                          | -                    | 3.58          | 3.58          | -                    | 2.36          | 2.36          |
| - Loss on Sale of Assets                                 | -                    | -             | -             | -                    | 4.12          | 4.12          |
| - Consultancy & Incompany Training                       | -                    | 613.10        | 613.10        | -                    | 567.01        | 567.01        |
| - School Adoption Programme Expenses                     | -                    | 2.07          | 2.07          | -                    | 2.95          | 2.95          |
| - Disability Center Expenses                             | -                    | 0.85          | 0.85          | -                    | 0.76          | 0.76          |
| <b>Total</b>   |                      | <b>621.81</b> | <b>621.81</b> | -                    | <b>579.48</b> | <b>579.48</b> |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore

DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT  
For the Year Ended 31st March 2019

SCHEDULE 22 - PRIOR PERIOD EXPENSES

(Rs. in Lakhs)

| Particulars                | For the year 2018-19 |              |              | For the year 2017-18 |              |              |
|----------------------------|----------------------|--------------|--------------|----------------------|--------------|--------------|
|                            | Plan                 | Non Plan     | Total        | Plan                 | Non Plan     | Total        |
| 1. Establishment Expenses  | -                    | (7.13)       | (7.13)       | -                    | (0.49)       | (0.49)       |
| 2. Academic Expenses       | -                    | 11.85        | 11.85        | -                    | 10.52        | 10.52        |
| 3. Administrative Expenses | -                    | 16.99        | 16.99        | -                    | 3.08         | 3.08         |
| 4. Transportation Expenses | -                    | -            | -            | -                    | -            | -            |
| 5. Repairs & Maintenance   | -                    | 0.46         | 0.46         | -                    | 27.31        | 27.31        |
| 6. Other Expenses          | -                    | -            | -            | -                    | -            | -            |
| -Depreciation              | -                    | (10.27)      | (10.27)      | -                    | 1.29         | 1.29         |
| -Service tax Deposit       | -                    | -            | -            | -                    | 1.38         | 1.38         |
| -Other Expenses            | -                    | 5.29         | 5.29         | -                    | 18.96        | 18.96        |
| <b>Total</b>               | -                    | <b>17.19</b> | <b>17.19</b> | -                    | <b>62.05</b> | <b>62.05</b> |

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019



**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE**  
**PrabandhShikhar, Rau-Pithampur Road,**  
**Indore-453556 (M.P.), India**

**SCHEDULE 23**

**SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES :**

**1. ACCOUNTING CONVENTION :**

The financial statements are prepared under historical cost convention in accordance with the generally accepted accounting principles in India on an accrual basis and comply with provisions of IIM Act, 2017, applicable Accounting Standards as notified by The Institute of Chartered Accountants of India and other statutory guidelines as applicable.

The financial statements are broadly prepared on the basis of new format of Accounts for Central Educational Institutions (CEIs) prescribed by Ministry of Human Resource Development, Department of higher Education vide Letter no. 29-4/2012-IFD dated 17<sup>th</sup> April, 2015.

**2. USE OF ESTIMATES :**

The presentation of financial statements requires estimates and assumptions to be made that affect reported amount of assets and liabilities (including contingent liabilities) as on the date of financial statements and the reported amount of revenues and expenses during the reporting period. Differences between the actual results vis-à-vis corresponding estimates are recognized in the period in which the results are known/materialized.

Management believes that the estimates used in preparation of the financial statements are prudent and reasonable based on available facts.

**3. VALUATION OF INVENTORIES :**

Inventories comprising of Stores & Spares, Stationery items, consumables etc. are valued at cost following FIFO method except Diesel which is valued at WAC (Weighted Average Cost) method.

**4. REVENUE RECOGNITION :**

- i) Term-wise fees from students/participants are recognized on accrual basis.
- ii) Income from Consultancy Projects, In-company Programmes and MDP Programmes are recognized on accrual basis. Income from ongoing Consultancy projects is recognized in Income & Expenditure A/c to the extent of expenditure incurred during the year under the respective project as institute's share and Faculty share of income from the project is not certain till closure of the project.
- iii) Interest on Saving bank account, Insurance claim, contribution from CAT fees, Application fees, MDC charges, fines and other miscellaneous receipts are accounted on cash basis.
- iv) Income from land, buildings & other property and interest on investment are accounted on accrual basis.
- v) Interest on Endowment Fund Investment are accounted to respective fund Account.
- vi) Interest on investment other than Endowment fund is recognized in Income and Expenditure account on accrual basis.

**5. FIXED ASSETS AND DEPRECIATION :**

**A) Tangible assets**

- i) All items of tangible fixed assets are stated at their historical cost net of recoverable taxes less accumulated depreciation/amortization and impairment loss, if any. The cost of tangible assets comprises of the acquisition cost including inward freight, duties & taxes and any other attributable cost of bringing the assets to its working condition for its intended use.
- ii) Subsequent expenditure incurred on assets put to use is capitalized only when it increases the future benefits from such assets beyond its previously assessed standard of performance e.g. an extension in the asset's useful life, an increase in its capacity, or a substantial improvement in the quality of the output or a reduction in previously assessed operating costs.
- iii) In respect of projects involving construction, the related pre-operational expenses net of realization, if any form part of the value of the assets capitalized in the year of completion.
- iv) Gifted/Donated Fixed Assets are valued at the declared value where available; if not available, the value is estimated based on the present market value adjusted with reference to the physical condition of the asset. They are set up by credit to capital fund and merged with the fixed assets of the Institution. Depreciation is charged at the rates applicable to the respective assets.
- v) Government grants in the form of non-monetary assets, such as land or other resources, given at concessional rates. Such assets are accounted for at their acquisition cost. Non-monetary assets given free of cost are recorded at a nominal value of Re.1/-.
- vi) Books received as gifts, are valued at selling prices printed on the books. Where they are not printed, the value is based on assessment.
- vii) Assets created out of sponsored project funds and earmarked funds, where the ownership of such assets vests in the institute, are set up by the credit to Capital Fund and merged with the Fixed Assets of the Institute.

**B) Intangible assets**

- i) Intangible assets are stated at their cost of acquisition, less accumulated amortization and impairment losses if any. The institute capitalizes software and related implementation costs where it is reasonably estimated that the software has an enduring useful life.

**C) Depreciation**

- i) Depreciation on all fixed assets is provided on Straight line method (SLM) at the respective rates specified by MHRD except otherwise mentioned.
- ii) Library E-Journals and Databases are treated as Intangible assets and the same is amortized over the period of subscription.
- iii) The expenditure on patents is amortized over the validity period or 9 years, whichever is earlier.

- iv) The expenditure on Computer software is amortized over the period as prescribed by MHRD.
- v) Depreciation is provided for the whole year on additions during the year and no depreciation is provided in the year of write-off/ disposal of asset.
- vi) Non-separable capital expenditure incurred on Leased Building is charged to Income & Expenditure account over the lease period.
- vii) An item of asset above the threshold value of Rs.5000/- and having a life of more than 12 months from the date of acquisition is recognized as fixed asset.

**6. CAPITAL WORK IN PROGRESS / EXPENDITURE DURING CONSTRUCTION :**

Expenditure on construction projects is capitalized under relevant head of fixed assets in the year of completion/put to use and depreciation is provided during the year on the same for the whole year.

**7. FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS :**

Transactions denominated in foreign currency are accounted at the exchange rate prevailing at the date of transaction. Net exchange gain/loss resulting in foreign exchange transactions settled during the period is recognized in the income & expenditure account.

**8. INVESTMENT :**

Investments classified as long term investments are carried at cost.

**9. RETIREMENT BENEFITS :**

i) Defined Contribution Plan

a) Employees Provident Fund (EPF)

The Institute contributes to EPF authority (EPFO) for all eligible employees.

b) Pension Scheme (NPS) for specified group of employees

Contributions towards NPS for eligible employees is made to designated Point of Presence.

The Institute's contribution to Defined Contribution Plans is recognized in the Income & Expenditure A/c during the year in which employees render service. The Institute has no further liability beyond the contribution.

ii) Defined benefit Plan

a) Gratuity

The Institute is covered under "The payment of Gratuity Act 1972". A group gratuity scheme is instituted through Life Insurance Corporation of India (LIC) (as fund manager) towards meeting the gratuity obligation.

Liability for gratuity as per rule is provided based on actuarial valuation.

b) Leave Encashment

Liability towards leave encashment is provided based on actuarial valuation.

iii) Expenditure towards transfer grant to eligible employees is accounted on the following basis- actual payments plus outstanding bills at the end of the year.

#### 10. ACCOUNTING FOR DESIGNATED/EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS :

- i) Designated/Earmarked funds are set aside for specific purposes and invested in term deposits with Banks as per guidelines approved by BoG and the expenditures made against respective funds are appropriated against the relevant fund. The assets created out of designated/earmarked funds where the ownership vests in the Institute are merged with the assets of the Institute by crediting an equal amount to the Capital Fund.
- ii) Endowment Funds are received from various donors for establishing Chairs/Medals/Prizes as specified by the donors. The same is invested in term deposits with banks. The interest income from investments is credited and the expenditures are debited to the respective fund.

#### 11. GOVERNMENT GRANTS :

- i) Government/UGC grants are accounted on the basis of sanction from Government on realization basis. However, where a sanction for release of grant pertaining to the financial year is received before 31<sup>st</sup> March and the grant is actually received in the next financial year, the grant is accounted on accrual basis.
- ii) Grants in respect of specific fixed assets to the extent utilized are treated as Capital Grant.
- iii) Government/UGC grants for meeting revenue expenditure (on accrual basis) are treated, to the extent utilized, as income of the year in which they are realized.
- iv) Unutilized grants (including advances paid out of such grants) are carried forward and exhibited as a liability in the Balance Sheet.

#### 12. CORPUS FUND :

- i) The fund consists of the internal accruals generated by the Institute, matching grants, donations received by Institute from the Government of India, contribution by the members of the erstwhile Society.
- ii) The Corpus Fund is utilized for both revenue & capital expenditure based on applicable guidelines.
- iii) The assets created out of Corpus Fund are merged with the assets of the Institution by crediting an equal amount to the Capital Fund.
- iv) The balance in the Corpus Fund which is carried forward is represented by deposits with Banks and accrued interest there on and Capital Work in Progress.

#### 13. ACCOUNTING FOR SCHOLARSHIP AND GRANT FOR RESEARCH :

Funds received and paid towards Scholarships are shown under the head Scholarship Funds and disclosed in Current Liabilities & Provisions.

Funds received and paid towards Grant for Research activities are shown under the head Grant for Research and disclosed in Current Liabilities & Provisions.

**14. LEASED CAMPUS :**

Mumbai Campus of the Institute is taken on lease which is classified as operating lease & expenses towards lease rentals payable to lessor is recognized in the Income & Expenditure account on accrual basis for the year.

**15. INCOME TAX :**

Income received by the Institution is exempt U/s 10(23C)(vi) of the Income Tax Act, 1961. No provision for tax is therefore made in the accounts.

Refundable Income Tax(TDS) from the Income Tax Department is shown under Loans, Advances & Deposits.

**16. HORTICULTURE ACTIVITIES :**

Plantation activities carried out in the campus of the institute is treated as revenue expenditure.

**17. PROVISIONS, CONTINGENT LIABILITIES AND CONTINGENT ASSETS :**

- i) Provisions are recognized only when there is present obligation as a result of past event, and it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and when a reliable estimate of the amount of obligation can be made.
- ii) In the event of :
  - a) Any possible obligation arising from past events and the existence of which will be confirmed only by the occurrence of one or more uncertain future event(s) not wholly within the control of the Institute; or
  - b) Any present obligation arising from past events because :
    - It is not probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation; or
    - A reliable estimate of the amount of obligation cannot be made.No provision is recognized, but such obligations are disclosed in the notes as Contingent Liabilities.
- iii) Contingent assets are neither recognized nor disclosed in the financial statements.

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE

Prabandh Shikhar, Rau-Pithampur Road, Indore-453556 (M.P.), India

**SCHEDULE 24**

**CONTINGENT LIABILITIES & NOTES FORMING PART OF THE ACCOUNTS:**

**A. CONTINGENT LIABILITIES :**

**STATUTORY DUES :**

**i) Provident Fund**

(Rs. in Lakhs)

| Sr.No. | Particulars  | Pending before Authority | Amount                    |                           |
|--------|--|--------------------------|---------------------------|---------------------------|
|        |  |                          | 31.03.2019                | 31.03.2018                |
| 1      | Order issued by APFC Indore, u/s 14-B dated 30.12.2009 | EPFAT, New Delhi         | 51.08<br>(Net of Deposit) | 51.08<br>(Net of Deposit) |

**ii) Income Tax**

| Sr.No. | Particulars  | Pending before Authority | Amount                                 |  |
|--------|--|--------------------------|--|--|
|        |  |                          | 31.03.2019                             | 31.03.2018                             |
| 1      | Demand raised for not considering the income of the Institute as exempt for A.Y 2014-15 vide Assessment order dated 29.09.2017 | CIT (Appeal)             | 1813.83<br>(Net of Deposit of 453.47*) | 1813.83<br>(Net of Deposit of 453.47*) |
| 2      | Demand raised by disallowing various claims of the Institute for A.Y 2016-17 vide Assessment order dated 14.12.2018            | CIT (Appeal)             | 489.55**<br>(Net of Deposit 122.38*)   |  |

\* Deposit for Rs. 453.47 Lakhs has been made on 10.10.2017 and shown under Loans, Advances & Deposits (Schedule 8).

\*\* Deposit for Rs. 122.38 Lakhs has been made on 17.01.2019 and shown under Loans, Advances & Deposits (Schedule 8).

**iii) Service Tax**

| Sr.No. | Particulars   | Pending before Authority   | Amount                                       |            |
|--------|---|--|--|------------|
|        |   |  | 31.03.2019                                   | 31.03.2018 |
| 1      | Demand raised by considering academic courses of the Institute not approved by AICTE relating to the period from 2012-13 to 30 <sup>th</sup> June 2017 vide Adjudication order dated 21.05.2019 | The Institute is in the process of filing appeal before Jurisdictional Appellate Tribunal (CESTAT) within stipulated time. | 6690.33<br>(Including Penalty plus interest) |            |
| 2      | Convention services relating to the period 2004-05 to 2008-09   | Appellate Tribunal (CESTAT)  | Nil  | 2.38*      |

\* Out of Rs. 2.38 Lakhs, an amount of Rs. 1.38 Lakhs has been accounted during the year 2017-18 and the balance amount of Rs. 1.00 Lakhs has been received during FY 2018-19.

**B. NOTES ON ACCOUNTS :**

**1. Commitments on capital Accounts not Provided for (net of advances):**

(Rs. in Lakhs)

| Sr.No. | Particulars                 | Amount     |            |
|--------|-----------------------------|------------|------------|
|        |                             | 31.03.2019 | 31.03.2018 |
| 1.     | Unexecuted capital contract | 13.67      | 322.24     |

## 2. RETIREMENT BENEFITS:

- a. Leave Encashment: - During the current year, a provision of Rs.262.86 Lakhs (Previous year Rs.297.61 Lakhs) has been made as per actuarial valuation according to Accounting Standard 15 (Revised) issued by the Institute of Chartered Accountants of India. An amount of Rs.28.40 Lakhs (Previous year Rs. 5.75 Lakhs) has been paid to the employees on cessation of service.
- b. Gratuity: - The Institute has taken an Insurance Policy under LIC Group Gratuity Scheme. During the current year a sum of Rs.3.99 Lakhs (Previous year Rs.2.57 Lakhs) was paid towards the Insurance premium and a provision of Rs.95.40 Lakhs (Previous year Rs.265.82 Lakhs) has been made in the accounts as per actuarial valuation according to Accounting Standard 15 (Revised) issued by the Institute of Chartered Accountants of India.
- c. The disclosures with respect to Actuarial assumptions for Gratuity as per AS-15 (Revised) are given below:

| S.no. | Actuarial Assumptions             | 2018-19                                 | 2017-18                                 |
|-------|-----------------------------------|---|---|
| 1     | Discount Rate                     | 7.60 %                                  | 7.70 %                                  |
| 2     | Expected rate of Salary Increase  | 10.00%                                  | 10.00%                                  |
| 3     | Expected rate of return on Assets | 8.00%                                   | 8.00%                                   |
| 4     | Mortality                         | IALM (2006-08)Ultimate                  | IALM (2006-08)Ultimate                  |
| 5     | Employee Turnover                 |   |   |
|       | - Up to Age 30 Years              | 10.00%                                  | 10.00%                                  |
|       | - Age 30 - 40 Years               | 5.00%                                   | 5.00%                                   |
|       | - Age 40 - 50 Years               | 3.00%                                   | 3.00%                                   |
|       | Above 50 Years                    | 2.00%                                   | 2.00%                                   |
| 6     | Normal Retirement Age             | Faculty - 65 Years,<br>Staff - 60 Years | Faculty - 65 Years,<br>Staff - 60 Years |

## 3. RELATED PARTY DISCLOSURES:

- i) Transaction between the Institute and the members of the governing body of the educational institution is Nil.
- ii) Transaction between the Institute and its Key Management Personnel(KMP) or the relatives of KMP are as given below:

(Rs.in Lakhs)

| Sr.No. | Name of Related Party           | Designation and Relationship with the Institute | Amount (towards Employee Benefits) |
|--------|---------------------------------|---|------------------------------------|
| 1      | Prof. Rishiksha T. Krishnan     | Director (Upto 31.12.2018)                      | 73.19                              |
| 2      | Prof. Himanshu Rai              | Director (w.e.f. Jan 2019)                      | 7.79                               |
| 3      | Prof. L V Ramana                | Faculty and BoG Member                          | 35.49                              |
| 4      | Prof. Sushanta Kumar Mishra     | Faculty and BoG Member                          | 9.99                               |
| 5      | Prof. Shweta Kushal             | Faculty and BoG Member                          | 12.51                              |
| 6      | Colonel Gururaj Gopinath Pamidi | CAO and Secretary to BoG                        | 25.56                              |
| Total  |                                 |   | 164.53                             |

4. An amount of Rs. 11079.31 Lakhs (Previous year Rs. 2560.17 Lakhs) has been set aside from surplus of the year for Infrastructure fund for ongoing campus development activities as well as construction planned for future. Further an amount of Rs. 70.12 Lakhs (Previous year Rs. 34.06 Lakhs) has been set aside for Research & Development activities of the institute.
5. Investments earmarked against Infrastructure Fund Rs. 18977.79 Lakhs (Previous year Rs. 8919.89 Lakhs), Research Fund Rs. 62.67 Lakhs (Previous year Rs. 36.52 Lakhs), and General Fund Rs. 278.93 Lakhs (Previous year Rs. 392.58 Lakhs), are included in the "IIM Indore FDR" balance of Rs. 30322.02 Lakhs (Previous year Rs. 25823.48 Lakhs) shown under Current Assets.
6. As per order issued by Ministry of Human Resource Development, Government of India regarding revision of scale of pay as per 7<sup>th</sup> Pay Commission for Autonomous Bodies, the arrears were paid during the current year and an amount of Rs. 113.65 Lakhs (Previous year Rs. 607.42 Lakhs) have been appropriated from General Fund/Earmarked Fund
7. Fixed assets including Work in Progress (WIP) created out of Infrastructure fund are depicted in Schedule 4C, 4D & 4E.
8. **DEPRECIATION:**
  - (i) During the year depreciation method is changed from WDV method as per Income Tax Act to Straight line method (SLM) prescribed by MHRD. Revised Depreciation has been calculated as per rates prescribed under MHRD guidelines vide Letter no. 29-4/2012-IFD dated 17th April 2015 w.e.f. 01.04.2015. Net Block as on 31.03.2015 as per audited accounts is taken as carrying value for calculation of depreciation as per SLM on the assets acquired up to 31.03.2015. As the assets of the Institute were acquired during/more than 20 years ago, it is not feasible to determine their respective original cost. Therefore, the net block as on 31.03.2015 has been considered for the recalculation of depreciation.
  - (ii) The change in depreciation method does not reflect the pattern in which future economic benefits of the assets are expected to be consumed. Hence, the change in method is not considered as a change in accounting estimate. Rather, the change in method is due to regulatory guidelines prescribed by MHRD. Therefore, it is considered as change in accounting policy required by statute. Accordingly, depreciation from 01.04.2015 to 31.03.2018 has been recomputed and the excess depreciation charged in the earlier years of Rs. 5102.95 Lakhs is credited to the Income & Expenditure account as an exceptional item in the year 2018-19. Due to change in method, depreciation charged for the year 2018-19 is lesser to the extent of Rs. 1303.25 Lakhs as compared to earlier method of depreciation.
  - (iii) Depreciation on Patent, Library Database & E-Journals & non-separable capex in leased accommodation is provided as per Institutes accounting policy.
9. In the opinion of the Management, the current assets, loans and advances and deposits have a value on realization in the ordinary course of business, equal to at-least the aggregate amount shown in the Balance Sheet.



10. There was no sanction of grant for the Institute during the current year and its corresponding previous year.

**11.FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS :**

(Rs.in Lakhs)

| S.No. | Particulars                     | Amount    |           |
|-------|---------------------------------|-----------|-----------|
|       |                                 | 2018 - 19 | 2017 - 18 |
| 11.1  | Earnings - Fees                 | 6.62      | 8.09      |
| 11.2  | Expenditure in foreign currency | 850.29    | 706.17    |

12. During the current year, a provision of Rs. 1.66 Lakhs ( Previous year Rs. 0.95 Lakhs )has been made towards C & AG audit fees for F.Y. 2018-19 on the basis of actual fees paid for F.Y. 2017-18.
13. An amount of Rs. 68.12 Lakhs was outstanding for payment towards the scholarship payable as on 01.04.18. During the year an amount of Rs.187.71 Lakhs (Previous year Rs.151.38 Lakhs) was received and an amount of Rs.255.83 Lakhs (Previous year Rs. 83.26 Lakhs) was paid to respective students towards Scholarship. Balance amount of Rs. Nil (Previous year Rs.68.12 Lakhs) is payable at the year end.
14. The fixed deposits generated & liquidated out of auto roll facility in saving bank accounts have been shown on net basis in Receipts & Payments Account.
15. The saving banks accounts having negative balance have underlying balance under auto roll fixed deposits.
16. IIM Indore was established in 1996 by the Government of India as a registered Society under the Madhya Pradesh Societies Registration Act, 1973. The Indian Institutes of Management Act 2017 as passed by the both Houses of Parliament received the assent of President on 31st December 2017. The same has been notified effective from 31 January 2018. As per the Act, all assets and liabilities of the Society stand transferred to body corporate in the name Indian Institute of Management Indore.
17. Project General Expenses like Postage, Printing & Stationery, Professional charges, Catering etc. have been charged to Income & Expenditure account as the same are not directly attributable to any particular asset.
18. Consequent upon Circular No. 82/01/2019- GSTdated 01.01.2019,w.e.f 31.01.2018 issued by Ministry of Finance, Department of Revenue, Tax Research Unit.GST Refund applications have been filed to GST department dated 22.05.2019 with a request to refund directly to the credit of respective students' bank account.The details are as under :-

(Rs. In Lakhs)

| Program Name | Indore campus | Mumbai Campus |
|--------------|---------------|---------------|
| EPGP         | 6.29          | -             |
| FPM industry | 0.99          | -             |
| PGPMX        | -             | 136.73        |
| <b>Total</b> | <b>7.28</b>   | <b>136.73</b> |

19. Physical verification report of FDRs as on 31.03.2019 includes following deposits created for 3 Years. These FDRs were inadvertently broken by IDBI Bank instead of breaking auto roll deposits on 10.01.2019:

(Rs. In Lakhs)

| Account No       | Date of Booking | Principal Amount | Original Maturity Date | Rate of Interest |
|------------------|-----------------|------------------|------------------------|------------------|
| 0001107000277853 | 17.04.2017      | 7.16             | 17.04.2020             | 5.00%            |
| 0001107000278355 | 26.04.2017      | 2.81             | 24.04.2020             | 5.50%            |

Based on our communication, IDBI Bank has booked following new FDRs on 24.05.2019:

| New Account No   | Date of Start | Principal Amount of New FDRs | New Maturity Date | Rate of Interest |
|------------------|---------------|------------------------------|-------------------|------------------|
| 0001106000465557 | 10.01.2019    | 7.67                         | 10.04.2020        | 6.81%            |
| 0001106000465540 | 10.01.2019    | 3.08                         | 10.04.2020        | 7.05%            |

Auto roll deposits which were supposed to be broken on 10.01.2019 and interest for the period 10.01.2019 to 24.05.2019 shall be reversed in the accounts for the FY 2019-20.

20. Figures have been rounded off in thousands and shown accordingly under respective heads.  
21. Corresponding figures for the previous year have been regrouped/rearranged, wherever Necessary.  
22. Schedules no. 1 to 24 form an integral part of the Balance Sheet as at 31-3-2019, the Income & Expenditure Account and the Receipts & Payment Account for the year ended 31-03-2019.

CA. Dilip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT INDORE

RECEIPTS & PAYMENTS ACCOUNT FOR THE FINANCIAL YEAR 2018-19

(Rs. In Lakhs)

|             | RECEIPTS   |  | PAYMENTS         |                  | 2018-19     |   | 2017-18         |                  |
|-------------|--|--|------------------|------------------|-------------|---|-----------------|------------------|
|             |  |  |                  |                  |             |   |                 |                  |
| <b>I.</b>   | <b>Opening Balances</b>  |  | <b>28,071.96</b> | <b>24,362.16</b> | <b>I.</b>   | <b>Expenditure</b>  |                 | <b>5,563.36</b>  |
|             | a) Cash in Hand  |  | 0.06             | 0.17             |             | Prior Period Expenses   | (0.79)          | 1.18             |
|             | b) Bank Balances   |  |                  |                  |             | Establishment Expenses  | 5,039.32        | 4,902.11         |
|             | i) in Current accounts   |  | 0.58             | 0.58             |             | Academic Expenses   | 667.67          | 413.93           |
|             | i) in Deposits accounts  |  | 25,823.48        | 22,707.57        |             | Administration Expenses   | 67.90           | 45.72            |
|             | ii) Savings accounts   |  | 2,247.84         | 1,653.84         |             | Transportation Expenses   | 43.19           | 38.55            |
| <b>II.</b>  | <b>Grants Received</b>   |  | <b>6.29</b>      | <b>7.29</b>      | <b>II.</b>  | <b>Payment against Earmarked/<br/>Endowment Fund</b>                  | <b>0.68</b>     | <b>2.69</b>      |
|             | a) From Govt. of India -   |  |                  |                  |             |   |                 |                  |
|             | - Grant In Aid (Plan)  |  |                  |                  | <b>III.</b> | <b>Payments against Sponsored Projects/<br/>Schemes</b>               |                 |                  |
|             | - FPM (Plan)   |  |                  |                  |             |   |                 |                  |
|             | - For Research   |  | 6.29             | 7.29             | <b>IV.</b>  | <b>Payments against Sponsored<br/>Fellowships and Scholarships</b>    |                 | <b>83.26</b>     |
|             | - For IIM Sambalpur  |  |                  |                  |             |   |                 |                  |
|             | b) State Government  |  |                  |                  |             |   |                 |                  |
|             | c) Other Sources   |  |                  |                  |             |   |                 |                  |
| <b>III.</b> | <b>Academic Receipts</b>   |  | <b>13,601.81</b> | <b>11,726.49</b> |             | <b>Central Govt.</b>  | <b>174.00</b>   | <b>68.21</b>     |
|             | Fees Income  |  |                  |                  |             | Institutional Bodies  | 4.50            | 7.05             |
| <b>IV.</b>  | <b>Receipts against Earmarked /<br/>Endowment Fund</b>               |  |                  |                  |             | State Govt.   | 38.26           | 8.00             |
| <b>V.</b>   | <b>Receipts against Sponsored<br/>Projects/Schemes</b>               |  | <b>201.21</b>    | <b>151.38</b>    | <b>V.</b>   | <b>Investments &amp; Deposits made</b>                                | <b>4,713.06</b> | <b>10,386.93</b> |
| <b>VI.</b>  | <b>Receipts against Sponsored<br/>Fellowships &amp; Scholarships</b> |  |                  |                  |             | a) Out of Earmarked/Endowments funds                                  |                 |                  |
|             | Central Govt.  |  |                  |                  |             | b) Out of own funds (Investments Others)                              |                 |                  |
|             | Institutional Bodies   |  |                  |                  | <b>VI.</b>  | <b>Term Deposits with Scheduled bank</b>                              | <b>4,713.06</b> | <b>10,386.93</b> |
|             | State Govt.  |  |                  |                  | <b>VII.</b> | <b>Expenditure on Fixed Assets<br/>&amp; Capital Work-in-Progress</b> |                 |                  |
| <b>VII.</b> | <b>Income on Investments From</b>                                    |  | <b>142.30</b>    | <b>136.33</b>    |             | a) Fixed Assets   |                 |                  |
|             | a) Earmarked/Endowment Fund  |  | 5.50             | 7.05             |             | b) Capital Worksin-Progress   |                 |                  |
|             | b) Other Investments - Corpus  |  | 53.41            | 8.00             |             |   |                 |                  |

| RECEIPTS   | 2018-19  |                  | 2017-18          |   | PAYMENTS<br>Other Payments including statutory payments | 2018-19          |  | 2017-18                                    |  |
|--|--|------------------|------------------|---|---|------------------|--|--|--|
|  |  |                  |                  |   |   |                  |  |  |  |
| VIII. Interest Received on<br>a) Bank Deposits<br>b) Loans and Advances<br>c) Saving Bank Accounts   | 993.23   | 1,037.64         | 994.18<br>955.35 | 38.83   | 87.69   | 10,276.06        | 9,082.03                                   | 6.50                                       |  |
| IX. Investments encashed<br>Interest on Corpus Fund<br>Fixed Deposit-Corpus Fund A/c.  | 44.41  | 5,819.42         | 10,344.35        | 255.57<br>10,088.78   | 1,925.97<br>264.77<br>5,522.66                          |                  | 2,028.88<br>95.22<br>5,106.73              |  |  |
| X. Term Deposit with Scheduled Banks encashed<br>Interest Accrued but not received   | 0  | 1,122.02         | 835.01           | 11.53<br>823.48   | 2,190.46<br>284.51                                      |                  | 457.40<br>1,387.30                         |  |  |
| XI. Other Income<br>CAT Income   | 66.66<br>195.03  | 261.69           | 455.79           | 98.70<br>357.09   |   | 541.94           | 254.06                                     |  |  |
| XII. Deposits and Advances<br>Advance to Staff<br>Advance to Others<br>Deposit - Assets  | 11.41<br>11.64   | 23.05            | 38.05            | 23.55<br>14.50  | 122.39<br>8.69<br>238.96<br>171.90                      |                  | 11.25<br>33.88<br>208.93                   |  |  |
| XIII. Miscellaneous Receipts including<br>Statutory Receipts<br>Other Receivable<br>Fixed Assets<br>Sundry Debtors<br>GST Input Credit   | 27.70  | 1,584.12         | 2,648.20         | 7.17  | 429.25<br>152.68  | 581.93           | 485.81<br>16.29<br>16.05<br>453.47         |  |  |
| XIV. Any Other Receipts<br>CAT Account<br>IIM Sambalpur<br>Deposit From Participants<br>Advance Fees Received<br>EMD / SD / Retention Money<br>Other Liabilities<br>Sundry Creditors | -<br>284.14<br>536.68<br>271.91<br>145.30<br>2,229.97<br>52.94 | 3,520.94         | 2367.19          | 13.61<br>1403.23<br>518.68<br>53.4<br>129.34<br>211.79<br>37.14 | 32,935.35<br>0.57<br>30,322.02<br>2,612.76              | 32,935.55        | 28,071.90<br>0.58<br>25,823.48<br>2,247.84 | 28,071.90<br>0.58<br>25,823.48<br>2,247.84 |  |
| <b>TOTAL</b>   |  | <b>55,250.15</b> | <b>53,930.09</b> |   |   | <b>55,250.15</b> | <b>53,930.09</b>                           |  |  |

CA. Ditiip Kumar Dutta  
Advisor(F&A)

Col. G.G. Pamidi (Retd.)  
CAO (Secretary BoG)

Prof. Himanshu Rai  
Director

PLACE : Indore  
DATE : 26-June 2019

# वार्षिक प्रतिवेदन

## 2018-19

## मिशन

भा.प्र.सं.इन्दौर का मिशन विश्व स्तर के अकादमिक मानकों के साथ प्रासंगिक रूप से संगत एक ऐसा व्यावसायिक स्कूल बनना चाहता है जो सामाजिक रूप से जागरूक प्रबंधक, लीडर और उद्यमियों को तैयार करता है।

भा.प्र.सं. इन्दौर निम्नलिखित हेतु प्रतिबद्ध है:

- प्रबंधन शिक्षा, शोध और प्रशिक्षण में उत्कृष्टता
- समकालीन प्रतिभागी केंद्रित शिक्षा और शिक्षण विधियों का उपयोग
- प्रबंधन शिक्षा के उभरते क्षेत्रों में उपस्थिति





सिद्धिमूलं प्रबन्धनम्  
भा. प्र. सं. इन्दौर  
IIM INDORE

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

## विषय-सूची

|   |     |
|---|-----|
| 1.निदेशक का संदेश   | 3   |
| 2.भा.प्र.सं.इन्दौर : एक संक्षिप्त परिचय   | 4   |
| 3. पेशकश  | 4   |
| * प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पी.जी.पी.)   | 4   |
| * प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम - एच.आर.एम. (पी.जी.पी.-एच.आर.एम.)                       | 11  |
| * प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम, मुंबई (पी.जी.पी.-मुंबई)                                | 12  |
| * प्रबंधन में पांच वर्षीय एकीकृत कार्यक्रम (आई.पी.एम)                                       | 13  |
| * प्रबंधन में फेलो कार्यक्रम(एफ.पी.एम)  | 17  |
| * प्रबंधन में फेलो कार्यक्रम- उद्योग (एफ.पी.एम- उद्योग)                                     | 18  |
| * प्रबंधन में कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ई.पी.जी.पी.)                                 | 19  |
| * प्रबंधन में कार्यकारियों के लिए स्नातकोत्तर कार्यक्रम - मुंबई ( पी.जी.पी.एम.एक्स., मुंबई) | 22  |
| * प्रबंधन विकास कार्यक्रम (एम.डी.पी.)   | 22  |
| * अधिकारियों के लिए वर्चुअल लर्निंग प्रोग्राम (वी.एल.पी.ई.)                                 | 23  |
| * कार्यकारी अधिकारियों के लिए सामान्य प्रबंधन कार्यक्रम (जी.एम.पी.ई.)                       | 24  |
| * संकाय विकास कार्यक्रम (एफ.डी.पी.)   | 25  |
| * रक्षा अधिकारियों के लिए बिजनेस मैनेजमेंट में सर्टिफिकेट कोर्स (सी.सी.बी.एम.डी.ओ.)         | 25  |
| 4. उद्योग इंटरफ़ेस कार्यालय   | 26  |
| 5. दिव्यांगता केंद्र कार्यालय   | 29  |
| 6.एलुमनाई ऑफिस  | 29  |
| 7. स्थानन   | 30  |
| 8. अंतर्राष्ट्रीय संबंध केंद्र  | 33  |
| 9. दीक्षांत समारोह  | 35  |
| 10. स्थापना दिवस  | 38  |
| 11. संस्थान के अतिथि  | 39  |
| 12. प्रकाशन   | 44  |
| 13.पुरस्कार, छात्रवृत्ति और उपलब्धियां  | 47  |
| 14. सम्मेलन, कार्य शालाएं और व्याख्यान  | 55  |
| 15. ज्ञानार्जन केंद्र   | 60  |
| 16. गतिविधियाँ और कार्यक्रम   | 61  |
| 17. परिसर विकास परियोजनाएं  | 74  |
| 18. सहयोग सेवाएं  | 76  |
| * सूचना प्रौद्योगिकी  | 76  |
| * संपदा प्रबंधन   | 76  |
| * सुरक्षा सेवाएं  | 77  |
| * परिवहन  | 78  |
| * स्टोर   | 78  |
| * संरक्षा   | 79  |
| * आउटसोर्स गतिविधियाँ   | 79  |
| * अपशिष्ट प्रबंधन   | 80  |
| * नर्सरी प्रबंधन और उत्पादन   | 80  |
| 19. राजभाषा समिति   | 81  |
| 20. मानव संसाधन   | 82  |
| 21. शासी बोर्ड  | 87  |
| 22. लेखा परीक्षा रिपोर्ट  | 88  |
| 23. तुलन पत्र   | 90  |
| 24. लेखा - टीप (नोट)  | 127 |
| 25. प्राप्तिyaँ और भुगतान खाता  | 137 |



## निदेशक का संदेश

मुझे आपके समक्ष भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर (भा.प्र.सं.इन्दौर) का वर्ष 2018-2019 का वार्षिक प्रतिवेदन प्रस्तुत करते हुए प्रसन्नता हो रही है।

वर्ष 2016 में एसोसिएशन ऑफ एम.बी.ए. (ए.एम.बी.ए.) से प्रतिष्ठित मान्यता प्राप्त करने के बाद, इस वर्ष संस्थान देश के कुछ ऐसे संस्थानों में शामिल हो गया है, जिन्हें एसोसिएशन ऑफ एडवांस कॉलेजिएट स्कूल ऑफ बिजनेस (ए.ए.सी.एस.बी.) की प्रतिष्ठित मान्यता के साथ 'डबल क्राउन' प्राप्त है।

भारत सरकार द्वारा राष्ट्रीय संस्थागत रैंकिंग फ्रेमवर्क (एन.आई.आर.एफ.) के तहत घोषित

आधिकारिक रैंकिंग में विभिन्न प्रबंधन संस्थानों के बीच भा.प्र.सं.इन्दौर को इस वर्ष पांचवें स्थान पर रखा गया है।

इस वर्ष, संस्थान ने अपने ग्रामीण निमज्जन कार्यक्रम - एक अनूठी पहल, जो विद्यार्थियों को ग्रामीण क्षेत्रों में आने वाली समस्याओं को समझने और फिर उन्हें हल करने में मदद करती है, के लिए 'समुदाय और समाज पर बिजनेस स्कूल प्रभाव' श्रेणी में एसोसिएशन ऑफ एम.बी.ए.स् (ए.एम.बी.ए.) बिजनेस एक्सीलेंस अवार्ड 2019 जीतकर एक और उपलब्धि हासिल कर ली है। भा.प्र.सं. इन्दौर ने एम.बी.ए. इनोवेशन श्रेणी के तहत हिमालयन आउटबाउंड प्रोग्राम के लिए भी 'सर्टिफिकेट ऑफ कमेडेशन' प्राप्त किया है।

विश्व स्तरीय शैक्षणिक मानकों के साथ प्रासंगिक रूप से संगत व्यावसायिक स्कूल बने रहने के हमारे मिशन के अनुसार, भा.प्र.सं.इन्दौर ने विभिन्न वर्चुअल लर्निंग प्रोग्राम्स फॉर एक्जिक्यूटिव्स (VLPE) के साथ पोस्ट ग्रेजुएट प्रोग्राम इन मैनेजमेंट- ह्यूमन रिसोर्स (पी.जी.पी.एच.आर.) भी लॉन्च किया है।

इस वार्षिक प्रतिवेदन के विभिन्न अध्याय वर्ष 2018-19 के दौरान विभिन्न गतिविधियों में संस्थान की उपलब्धियों को दर्शाते हैं, और इस तरह भा.प्र.सं.अधिनियम की धारा 26 (1) (ए) के अनुसार संस्थान के कार्यक्रमों की स्थिति को दर्शाते हैं।

वार्षिक प्रतिवेदन 2018-19, वर्ष के दौरान आयोजित कार्यक्रमों, प्राप्त उपलब्धियों और पुरस्कारों का विवरण प्रदान करता है। प्रतिभागियों द्वारा आयोजित विभिन्न सांस्कृतिक, साहित्यिक और खेल आयोजनों के अलावा, संस्थान ने कॉन्फ्रेंस ऑन एक्सीलेंस इन रिसर्च एण्ड एजुकेशन 2018 और डिजिटल ह्यूमेनिटिज एलायंस ऑफ इंडिया कॉन्फ्रेंस 2018 का आयोजन किया, जिसमें देश और विदेश की 400 से अधिक टीमों ने भाग लिया।

वर्ष 2018-19 के लिए संस्थान की लेखा परीक्षित आय और व्यय खाते के अनुसार, संस्थान ने 11035.78 का अधिशेष दर्ज किया, जिसे संस्थान द्वारा भविष्य में उपयोग के लिए अलग-अलग कोषों में स्थानांतरित किया गया है। इन हस्तांतरणों का विवरण लेखा परीक्षित खातों में उपलब्ध है जो इस वार्षिक प्रतिवेदन का एक अभिन्न अंग हैं।

भा.प्र.सं. अधिनियम की धारा 26 (1) (सी) के संदर्भ में, लेखा-परीक्षा प्रतिवेदन में सी एण्ड ए.जी.द्वारा की गई टिप्पणियों पर संस्थान की प्रतिक्रिया इस प्रतिवेदन में शामिल लेखा विवरणियों के साथ संलग्न है।

प्रतिवेदन में संस्थान के संकाय द्वारा राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय स्तर की शीर्ष अकादमिक जर्नल्स और रिपोर्ट्स में प्रकाशित शोध कार्यों के विवरण का भी उल्लेख किया गया है।

धारा 26 (1) (ई) के अनुसार, वर्ष के दौरान नियुक्त हुए अधिकारियों और संकाय सदस्यों के नाम मानव संसाधन संबंधित अनुभाग में सूचीबद्ध हैं।

भा.प्र.सं. अधिनियम की धारा 26 (2) के अनुपालन में, संस्थान के पांच सबसे अधिक भुगतान वाले कर्मचारियों के नामों का विवरण भी मानव संसाधन संबंधित अनुभाग में सूचीबद्ध है। उपरोक्त सूची में शामिल कोई भी कर्मचारी शासी मंडल या शैक्षणिक परिषद के किसी भी सदस्य से संबंधित नहीं है।

मैं इस वर्ष को सफल बनाने के लिए पूरे भा.प्र.सं. इन्दौर समुदाय - अकादमिक और प्रशासनिक - को हार्दिक धन्यवाद देता हूँ। हम आगे एक और कार्यक्रमों से पूर्ण, प्रभावोत्पादक और सफल वर्ष का इंतजार कर रहे हैं, जिसका लक्ष्य अगले पड़ाव हासिल करना और नए मानक स्थापित करना है।



हिमांशु राय,  
निदेशक

## 2. भा.प्र.सं. इन्दौर: एक संक्षिप्त परिचय

1996 में स्थापित, भारतीय प्रबंधन संस्थान इन्दौर (भा.प्र.सं. इन्दौर) का राज्य समर्थित प्रबंधन स्कूलों के परिवार में छठा स्थान है। अपनी स्थापना के समय से, भा.प्र.सं. इन्दौर प्रबंधन शिक्षा के क्षेत्र में अग्रणी रहा है, उद्योग, सरकार और पीएसयू के साथ समान रूप से संबद्ध रहा है। भा.प्र.सं. इन्दौर सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम, 1973 के तहत एक सोसायटी के रूप में पंजीकृत है। इसे भारत सरकार के मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वारा संरक्षित और पोषित किया जाता है।

भा.प्र.सं. बिल के लागू होने के बाद, भा.प्र.सं. इन्दौर ने अब दो कार्यक्रमों के तहत उपाधि प्रदान करने का निर्णय लिया है- एम.बी.ए. की उपाधि के साथ प्रबंधन में दो वर्षीय स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पी.जी.पी.) और कला स्नातक (प्रबंधन आधार) के साथ प्रबंधन में पांच वर्षीय एकीकृत कार्यक्रम (आई.पी.एम.) और संस्थान द्वारा आयोजित (दोहरी उपाधि कार्यक्रम के तहत) एम.बी.ए.।

भा.प्र.सं. इन्दौर को चार पूर्णकालिक कार्यक्रमों के लिए एम.बी.ए. संगठन (ए.एम.बी.ए., यूके स्थित मान्यता प्राप्त एजेंसी) से अपनी पहली अंतर्राष्ट्रीय मान्यता प्राप्त हुई है - प्रबंधन में दो वर्षीय स्नातकोत्तर कार्यक्रम (इन्दौर और मुंबई दोनों जगह), प्रबंधन में एक वर्षीय पूर्णकालिक कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ई.पी.जी.पी.) और प्रबंधन में पांच वर्षीय एकीकृत कार्यक्रम (आई.पी.एम., चौथा और पाचवां वर्ष)। भा.प्र.सं. इन्दौर अब ए.एम.बी.ए. द्वारा मान्यता प्राप्त भारत के कुछ बी-स्कूलों में से एक, और इस प्रतिष्ठित मान्यता के प्राप्त करने वाला देश में चौथा भा.प्र.सं. है।

भा.प्र.सं. इन्दौर का ई.पी.जी.पी.एम.बी.ए. श्रेणी के तहत, और भा.प्र.सं. इन्दौर के पी.जी.पी. (इन्दौर और मुंबई) और आई.पी.एम. (चौथा और पाचवां वर्ष) ए.एम.बी.ए. मान्यता के एम.बी.ए.म श्रेणी के तहत मान्यता प्राप्त है।

एक सुंदर पहाड़ी के ऊपर स्थित, 193 एकड़ परिसर चिंतनशील शिक्षा के लिए एक आदर्श पृष्ठभूमि प्रदान करता है। भा.प्र.सं. इन्दौर में आवासीय परिसर समेत उत्कृष्ट आधारभूत संरचना, अत्याधुनिक खेल परिसर और छात्रावास, एक मजबूत आई.टी. संरचना, और नवीनतम शिक्षण सहायक उपकरण और उन्नत शिक्षण संसाधन उपलब्ध हैं।

## 3. पाठ्यक्रम

इन्दौर द्वारा पेश किए जाने वाले मुख्य पाठ्यक्रम नीचे सूचीबद्ध हैं:

- प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पी.जी.पी.)
- प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम - एच.आर.एम. (पी.जी.पी.-एच.आर.एम.)
- प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम, मुंबई (पी.जी.पी.-मुंबई)
- प्रबंधन में पांच वर्षीय एकीकृत कार्यक्रम (आई.पी.एम.)
- प्रबंधन में फेलो कार्यक्रम (एफ.पी.एम.)
- प्रबंधन-उद्योग में फेलो कार्यक्रम (एफ.पी.एम. उद्योग)
- प्रबंधन में कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ई.पी.जी.पी.)
- प्रबंधन में कार्यकारियों के लिए स्नातकोत्तर कार्यक्रम - मुंबई (पी.जी.पी.एम.एक्स., मुंबई)
- प्रबंधन विकास कार्यक्रम (एम.डी.पी.)
- कार्यकारियों के लिए वर्चुअल लर्निंग प्रोग्राम (वी.एल.पी.ई.)
- अधिकारियों के लिए सामान्य प्रबंधन कार्यक्रम (जी.एम.पी.ई.)
- संकाय विकास कार्यक्रम (एफ.डी.पी.)
- रक्षा अधिकारियों के लिए बिजनेस मैनेजमेंट में सर्टिफिकेट कोर्स (सी.सी.बी.एम.डी.ओ.)

### प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पी.जी.पी.)

एसोसिएशन ऑफ एम.बी.ए., लंदन (ए.एम.बी.ए. - यूके स्थित मान्यता एजेंसी) और एसोसिएशन ऑफ एडवांस्ड कॉलेजिएट स्कूल ऑफ बिजनेस (ए.ए.सी.एस.बी.-यूएस स्थित मान्यता एजेंसी), द्वारा मान्यता प्राप्त, भा.प्र.सं. इन्दौर में प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पी.जी.पी.) दो साल का, पूर्णकालिक, आवासीय कार्यक्रम है। सफलता पूर्वक कार्यक्रम को पूरा करने वाले विद्यार्थियों को एम.बी.ए.की उपाधि से सम्मानित किया जाता है। इसे भारतीय विश्वविद्यालयों के संघ द्वारा भी मान्यता प्राप्त है और इसे एम.बी.ए.की उपाधि के समकक्ष माना जाता है। कार्यक्रम का उद्देश्य

- राष्ट्रीय और अंतरराष्ट्रीय वातावरण को समझने और अपनाने की क्षमता;
- उत्कृष्टता प्राप्त करने, उच्च नैतिक मानकों को बनाए रखने की दिशा में एक जागरूकता;
- अकेले और समूह में, दोनों स्थितियों में प्रभावी ढंग से और कुशलता पूर्वक काम करने की क्षमता।

### शैक्षिक विधियाँ

भा.प्र.सं.इन्दौर विभिन्न शिक्षण विधियों जैसे कि बिजनेस केस, परियोजनाओं, कंप्यूटर-सहायतानिर्देशों, समूहचर्चाओं, व्याख्यान, संगोष्ठियों, प्रतिभागियों द्वारा प्रस्तुति करण और औद्योगिक और प्रशासनिक अतिथि वक्ताओं द्वारा व्याख्यान के एक संयोजन का उपयोग करता है।मामला विधिमुख्य शैक्षिक उपकरण है।यह प्रतिभागियों के विश्लेषणात्मक कौशल को तेज करता है और बहु आयामी दृष्टिकोण से समस्याओं का विश्लेषण करने में मदद करता है। शिक्षक समूह का मार्ग दर्शन करते हैं, प्रतिभागियों को तर्क-वितर्क करने और निर्णय लेने के लिए प्रेरित करते हैं।

### पंजीकरण और प्रेरण कार्यक्रम

प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पी.जी.पी. 2018-20) की 21वीं बैच का प्रेरण कार्यक्रम 30 जून, 2018 को भा.प्र.सं.इन्दौर में शुरू हुआ।उद्घाटन समारोह में भा.प्र.सं. इन्दौर के निदेशक प्रोफेसर ऋषिकेश टी. कृष्णन और पी.जी.पी. के प्रोफेसर प्रवीन पाणिग्रही, अध्यक्ष, पी.जी.पी. उपस्थित थे। प्रोफेसर कृष्णन और प्रोफेसर पाणिग्रही के साथ, आने वाले बैच के प्रतिभागियों ने दीप प्रज्वलित किया।भा.प्र.सं.-इन्दौर पर एक लघु फिल्म प्रदर्शित की गई।प्रोफेसर कृष्णन ने अपने प्रेरक स्वागत भाषण में, संस्थान में प्रवेश पाने के लिए प्रतिभागियों और उनके माता-पिता को बधाई दी।'यह अंत नहीं है, बल्कि सिर्फ एक मील का पत्थर है जो लंबी यात्रा की शुरुआत का प्रतीक है।मुझे उम्मीद है कि आप सभी टहलने के बजाय मैराथन के लिए तैयार हैं - क्योंकि आपका करियर मैराथन जैसा होगा,'उन्होंने कहा।उन्होंने एक गतिशील दुनिया में कैरियर की मैराथन में सफल होने के लिए प्रतिभागियों को कई उपयोगी सुझाव और सलाह दीं।उन्होंने प्रतिभागियों को व्यक्तिगत लक्ष्यस्थापित करने के लिए प्रोत्साहित किया जो उन्हें और अधिक करने में सक्षम बनाता है और समाज में एक महत्वपूर्ण सकारात्मक योगदान देने के लिए अतिरिक्त ऊर्जा प्रदान करता है। पी.जी.पी. के चेयरमैन प्रोफेसर प्रवीन पाणिग्रही ने भी प्रतिभागियों को बधाई दी और आगे की यात्रा के लिए उन्हें शुभकामनाएं दीं। इसके बाद संकाय का परिचय हुआ।

भा.प्र.सं. इन्दौर के मुख्य प्रशासनिक अधिकारी कर्नल गुरुराज गोपीनाथ पामिडि, (सेवानिवृत्त) ने भी बैच का स्वागत किया। इसके बाद प्रख्यात अतिथि श्री अम्बी परमेस्वरन, ब्रांड रणनीतिकार और संस्थापक Brand-Building.com और श्री इंद्रजीत गुप्ता सह-संस्थापक और निदेशक, संस्थापक फ्यूल पब्लिशिंग प्रा. लिमिटेड, मुंबई का संबोधन हुआ।

श्री परमेस्वरन ने विपणन संचार के परिदृश्य को बदलने की अपनी अंतर्दृष्टि साझा की। उन्होंने अपनी बात 'ब्रांडीफिकेशन' के उदय, और वरिष्ठ नेतृत्व वाली भूमिकाओं में महिलाओं की अधिक उपस्थिति और भागीदारी के संदर्भ के साथ शुरू की। यह देखते हुए कि भा.प्र.सं. इन्दौर के आने वाले बैच में 40% महिला प्रतिभागी थीं, उन्होंने कहा कि इससे शिक्षा प्रणाली में बदलाव आता है। 'ब्रांडीफिकेशन' की अवधारणा के साथ निरंतरता में, उन्होंने अनुभव और सेवा अर्थव्यवस्थाओं के बढ़ते वर्चस्व, और उपभोक्ता सक्रियता में वृद्धि पर जोर दिया जिससे असंतुष्ट ग्राहकों मुंह से नकारात्मक प्रचार के बजाय समस्याओं को हल करवा सकते हैं। उन्होंने भारतीय संदर्भ के उदाहरणों के माध्यम से इन अवधारणाओं को चित्रित किया।

श्री इंद्रजीत गुप्ता ने तेजी से बदलती भूमिकाओं और कौशल संग्रह, और फुर्तीला और उद्यमशील होने की क्षमता की आवश्यकता पर जोर दिया। उन्होंने प्रतिभागियों को सीखने की कला सीखने के लिए प्रेरित किया।

दूसरे दिन की शुरुआत श्रीमती सुमेधा खोचे के एक भाषण से हुई, जिन्होंने 2003 में संस्थान से स्नातक किया और प्रॉक्टर एंड गैबल और पेप्सिको में सफल कार्यकाल के बाद और अब अपना खुद का व्यवसाय चलाती हैं। श्रीमती खोचे ने विद्यार्थियों को ऐसी कई बातें बताईं जो कि बी-स्कूल में बिताए गए समय का सर्वोत्तम उपयोग करने के लिए आवश्यक हैं। उन्होंने विद्यार्थियों से अगले दो वर्षों में यथासंभव निवेश करने का आग्रह किया क्योंकि वे इससे जो लाभांश प्राप्त करेंगे वह कल्पना से परे हैं। इसके बाद प्रोफेसर नोबिन थॉमस द्वारा होस्टल और विद्यार्थी मामलों पर एक संक्षिप्त जानकारी दी गई। प्रोफेसर श्रीनाथ जगन्नाथन द्वारा साहित्यिक चोरी (प्लेगिआरिज्म) और लैंगिक संवेदनशीलता (जेंडर सेंसिटिविटी) पर भी इस बैच की जानकारी दी गई।

दिन के दूसरे भाग में 'Youth4jobs.com'- एक संगठन जो विकलांग लोगों को संभावित नियोक्ताओं के साथ जोड़ने का काम करता है, की सुश्री शिवा प्रिया द्वारा समावेश और समानता पर एक सत्र आयोजित किया गया। उन्होंने विकलांग लोगों के लिए बनी असहाय, लाचार और नियमित कार्यबल में शामिल होने में अक्षम की आम धारणा को चुनौती देते हुए अपनी खुद की कहानी बताकर कई पूर्वाग्रहों को तोड़ दिया।

बचपन से आंशिक रूप से दृष्टि बाधित होने के बावजूद उन्हें सीए आईपीसीसी पूरा किया और विभिन्न परामर्श फर्मों में काम करने के बाद, शारीरिक रूप से विकलांग व्यक्तियों के लिए रोजगार के अवसर उपलब्ध कराने के लिए Youth4jobs.com के साथ हाथ मिलाया। उन्होंने खुद को एक उदाहरण के रूप में पेश करते हुए अपने इस विश्वास पर बल दिया कि विकलांग व्यक्तियों में भी मुख्य कार्यबल में शामिल होने की ताकत और कौशल है। विकलांग व्यक्तियों के प्रति भावी कॉरपोरेट दुनिया के उभरते प्रबंधकों के संवेदीकरण के प्रयास के लिए, उन्होंने उनके साथ परस्पर व्यवहार में सुधार के लिए '21 डेज इंकलूजन चैलेंज' का प्रस्ताव दिया। सत्र का समापन विद्यार्थियों और सुश्री शिवा प्रिया के बीच एक परस्पर प्रश्न उत्तर के साथ हुआ। इसके बाद श्री प्रदीप शर्मा ने सुरक्षा संबंधित जानकारी दी। जिसके बाद प्रोफेसर ऋषिकेश टी. कृष्णन ने पी.जी.पी. 2018-20 बैच के प्रतिभागियों के साथ बातचीत की।

दो दिवसीय अभिविन्यास कार्यक्रम ने विद्यार्थियों को संस्थान, संकाय, अधोसंरचना से परिचित होने का अवसर दिया और संस्थान में उनके अगले दो वर्षों के दौरान ऊंचे लक्ष्य रखने के लिए प्रोत्साहित किया।

### ग्रामीण निमज्जन 2018

ग्रामीण निमज्जन कार्यक्रम (आर.आई.पी.) एक ऐसी पहल है जिसे भा.प्र.सं. इन्दौर के प्रतिभागियों को संवेदनशील बनाने के उद्देश्य से शुरू किया गया था, जो भविष्य में कॉर्पोरेट जगत में उद्यमी बनेंगे या प्रबंधकीय पदों पर काम करेंगे। कई प्रतिभागी शहरी पृष्ठभूमि से आते हैं और उन्होंने ग्रामीण क्षेत्र और ग्रामीण जीवन को देखा या अनुभव नहीं किया होता है। आर.आई.पी. प्रतिभागियों को गांवों को देखने, जिला अधिकारियों और ग्रामीणों के साथ बातचीत करने, ग्रामीण अर्थव्यवस्था का निरीक्षण करने, व्यापार के लिए चुनौतियों और अवसरों को समझने और ग्रामीण समाज की समग्र समझ विकसित करने का एक जीवंत अवसर प्रदान करता है। प्रतिभागियों को गांवों में सरकार द्वारा कार्यान्वित विभिन्न योजनाओं और इन योजनाओं के निष्पादन और प्रभावशीलता का अध्ययन और विश्लेषण करने के लिए भी कहा जाता है।

कार्यक्रम एक सप्ताह तक चला, और इस दौरान प्रतिभागियों ने मध्य प्रदेश के कई जिलों का दौरा किया। प्रतिभागियों को 6 के समूहों में विभाजित किया गया था और विभिन्न जिलों में अलग-अलग ग्राम पंचायतों (जी.पी.) में, जिन्होंने जहाँ होस्टिंग और एक साथ काम करने में रुचि व्यक्त की थी, भेजा गया था।

इस वर्ष प्रतिभागियों ने स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण) की व्यापक परियोजना पर काम किया।

भारत सरकार ने स्वच्छता पर अपने प्रमुख राष्ट्रीय कार्यक्रम सम्पूर्ण स्वच्छता अभियान (टी.एस.सी.) की शुरुआत 1999 में की थी। टी.एस.सी.केंद्रीय ग्रामीण स्वच्छता कार्यक्रम (सी.आर.एस.पी.) का एक पुनर्गठित संस्करण है। मध्य प्रदेश में, टी.एस.सी.को 1999 में लॉन्च किया गया था। बाद में, टी.एस.सी.को संशोधित किया गया और अप्रैल 2012 में इसका नाम बदल कर निर्मल भारत अभियान- एन.बी.ए.कर दिया गया। 2 अक्टूबर 2014 को, एन.बी.ए. को संशोधित किया गया और इसे स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण) नाम से सभी 51 जिलों, 393 ब्लॉक, में लागू किया गया।

एस.बी.एम.जी.मध्य प्रदेश के चयनित जिलों में एक डब्ल्यू.ए.एस.एच.वेलिडेशन अभ्यास करने के लिए पी.आर.डी.का सहयोग करने के लिए भा.प्र.सं.के विद्यार्थियों को शामिल किया है। अभिहस्तांकन का मुख्य लक्ष्य ग्राम पंचायतों (जी.पी.) की ओडीएफ स्थिति को सत्यापित करना है; शौचालय कवरेज और उपयोग सहित, प्रमुख स्वच्छता प्रथाओं पर प्रचलित प्रथाओं या व्यवहार जैसे साबुन से हाथ धोना, सुरक्षित बाल मल निपटान और मासिक धर्म स्वच्छता।

कई जी.पी. ने खुद को खुले में शौच मुक्त (ओ.डी.एफ.) ग्राम पंचायत घोषित किया है। प्रतिभागियों के समूह ने संबंधित जी.पी.के ओ.डी.एफ.दावों की निगरानी, मूल्यांकन और सत्यापन करनेके लिए मध्य प्रदेश के 10 जिलों का दौरा किया। प्रतिभागियों ने मूल्यांकन किया कि चार साल बाद यह कार्यक्रम विभिन्न जिलों में कितने प्रभावी ढंग से चल रहा है। भा.प्र.सं. इन्दौर के प्रतिभागी भारत सरकार द्वारा किए गए स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण) कार्यक्रम के निष्पक्ष ऑडिटर थे और एक मध्यावधि मूल्यांकन किया।

गांवों का सर्वेक्षण करने के अलावा, प्रतिभागियों ने ग्रामीणों से बात की और यह समझने की कोशिश की कि वे अपने गाँव में कुल स्वच्छता कार्यक्रम को बनाए रखने की योजना कैसे बना रहे हैं, स्वच्छता कार्यक्रम को बनाए रखने के लिए उन्हें किन चुनौतियों का सामना करना पड़ रहा है, उनकी योजना की इन कमियों और खामियों को कैसे दूर किया जा सकता है।

प्रतिभागियों ने मद्र के चुनिंदा जिलों में डब्ल्यू.ए.एस.एच.वेलिडेशन अभ्यास की वास्तविक तस्वीर को समझने की कोशिश की। कार्यक्रम के अंत में, उन्होंने राज्य सरकार और यूनिसेफ को मात्रात्मक और गुणात्मक दोनों सिफारिशों के साथ अपने निष्कर्ष प्रस्तुत किए। यह रिपोर्ट सुधारात्मक

उपायों के लिए उपयोगी होगी।

## उद्देश्य

- समाज, सरकार और व्यवसाय के बीच संबंधों पर अंतर्दृष्टि प्रदान करना।
- ग्रामीण अर्थव्यवस्था, समाज और परिवारों पर अंतर्दृष्टि प्रदान करना, ताकि भविष्य के उद्यमियों और प्रबंधकों के रूप में, प्रतिभागी उपयुक्त व्यवसाय स्थापित कर सकें।
- ग्रामीण क्षेत्रों में सामान्य तौर पर विभिन्न परियोजनाओं, और विशेष रूप से स्वच्छता परियोजना, को लागू करने में सरकार द्वारा सामना की गई चुनौतियों का विश्लेषण करने, और सुधार के लिए सुझाव (मात्रात्मक और गुणात्मक दोनों) प्रदान करना।

## हिमालय आउटबाउंड प्रोग्राम 2018

हिमालय आउटबाउंड प्रोग्राम (एच.ओ.पी.) पी.जी.पी. II के विद्यार्थियों के लिए चार क्रेडिट का एक वैकल्पिक पाठ्यक्रम है। यह कार्यक्रम भविष्य के प्रबंधकों को हिमालय की खोज करते हुए चुनौतियों का सामना करने और एक टीम में काम करने का अवसर प्रदान करता है। विद्यार्थी अपने प्रबंधकीय और नेतृत्व कौशल का परीक्षण करने के लिए डिज़ाइन किए गए साहसिक खेलों और वास्तविक जीवन की चुनौतियों पर ध्यान केंद्रित करते हुए प्रशिक्षण के कई दौर से गुजरते हैं। रॉक-क्लाइम्बिंग, रैपलिंग और रिबर राफ्टिंग से लेकर योग और प्राणायाम तक, एच.ओ.पी. विद्यार्थियों के लिए शारीरिक और मनोवैज्ञानिक अनुभवात्मक कार्यों का मिश्रण प्रस्तुत करता है।

इन्दौर और मुंबई परिसर से कुल 483 प्रतिभागियों (विनिमय विद्यार्थियों सहित) ने 27 अक्टूबर 2018 से 3 नवंबर 2018 तक चलने वाले हिमालय आउटबाउंड प्रोग्राम 2018 में भाग लिया। सभी प्रतिभागियों को 10 बैचों में विभाजित किया गया था। सभी बैच के साथ भा.प्र.सं. इन्दौर के फैकल्टी और स्टाफ मेंबर भी थे। कार्यक्रम का संचालन तीन एजेंसियों अर्थात् इंडियाहाइक्स, रूरल ट्रेवलर और वान आश्रम द्वारा किया गया था। इस कार्यक्रम के दौरान, प्रतिभागियों ने उत्तराखंड में हिमालय के विभिन्न स्थानों का दौरा किया।

इंडियाहाइक्स ने ब्रह्मताल, दयारा और केदारकांठा में 378 प्रतिभागियों के आठ बैचों का प्रबंधन किया। रूरल ट्रेवलर ने, उनके शिविर हॉर्नबिल रामनगर में, लगभग 60 विद्यार्थियों के लिए कार्यक्रम आयोजित किया। वान आश्रम ने नैनीताल में लगभग 45 विद्यार्थियों की व्यवस्था संभाली। सभी एजेंसियों ने विद्यार्थियों के लिए मूल्यवर्धन को ध्यान में रखते हुए पेशेवर रूप से एच.ओ.पी. कार्यक्रम का प्रबंधन किया। सभी प्रतिभागियों ने कार्यक्रम की सराहना की और सुझाव दिया कि इसे भविष्य में भी जारी रखा जाए।

## पी.जी.पी. प्रवेश

पिछले वर्ष के 166822 की तुलना में, पी.जी.पी. (2018-20) की 21 बैचों में 173099 आवेदकों को आकर्षित किया।

5259 उम्मीदवारों को लिखित योग्यता परीक्षा (डब्ल्यू.ए.टी.) और व्यक्तिगत साक्षात्कार (पी.आई.) (2520 सामान्य, 750 अनुसूचित जाति, 444 अनुसूचित जनजाति, 1350 असमुन्नत अन्य पिछड़ा वर्ग और 195 दिव्यांग अभ्यर्थियों के लिए) सूचीबद्ध किया गया था।

1542 आवेदकों (698 सामान्य, 249 अनुसूचित जाति, 134 अनुसूचित जनजाति, 390 असमुन्नत अन्य पिछड़ा वर्ग और 71 दिव्यांग) को प्रवेश की पेशकश की गई थी।

451 आवेदकों (215 सामान्य, 68 अनुसूचित जाति, 34 अनुसूचित जनजाति, 122 असमुन्नत अन्य पिछड़ा वर्ग और 12 दिव्यांग आवेदक) ने पंजीकरण कराया।

## सारांश: पी.जी.पी. बैच 2018-20

| क्र.सं. | विवरण  | सामान्य | अजा   | अजजा | दिव्यांग | अपिव  | जीमैट* | योग    |
|---------|--|---------|-------|------|----------|-------|--------|--------|
| 1       | भा.प्र.सं.इ.के लिए आवेदन करने वाले सी.ए.टी. / जी.एम.ए.टी.के अभ्यर्थी | 133114  | 11243 | 2992 | 662      | 25088 | 0      | 173099 |
| 2       | साक्षात्कार के लिए बुलाए गए उम्मीदवारों की संख्या                    | 2520    | 750   | 444  | 195      | 1350  | 0      | 5259   |
| 3       | किए गए प्रवेश प्रस्तावों की संख्या                                   | 698     | 249   | 134  | 71       | 390   | 0      | 1542   |
| 4       | कार्यक्रम के लिए पंजीकृत उम्मीदवारों की संख्या                       | 215     | 68    | 34   | 12       | 122   | 0      | 451    |

## पंजीकृत प्रतिभागियों का समूह प्रोफ़ाइल (पी.जी.पी. 2018-20 बैच)

| लिंगवार वितरण |     | वितरण इंजीनियर / गैर-इंजीनियर |     | कार्य अनुभव      |     |
|---------------|-----|-------------------------------|-----|------------------|-----|
| पुरुष         | 277 | इंजीनियर                      | 340 | कार्य-अनुभवी     | 205 |
| महिला         | 174 | गैर-इंजीनियर                  | 111 | गैर कार्य-अनुभवी | 246 |
| योग           | 451 | योग                           | 451 | योग              | 451 |

## छात्रवृत्ति

शैक्षणिक वर्ष 2017-18 के दौरान, संस्थान ने अपने पी.जी.पी. प्रतिभागियों को कई छात्रवृत्ति प्रदान की। नीचे दी गई तालिका में दाता संगठनों, छात्रवृत्ति की राशि और प्राप्तकर्ता के नाम का विवरण है।

### मेरिट-आधारित विद्यार्थीवृत्ति

| शीर्षक                        | छात्रवृत्ति की राशि | दाता संगठन        | प्राप्तकर्ता का नाम   |
|-------------------------------|---------------------|-------------------|-----------------------|
| भारतीय स्टेट बैंक छात्रवृत्ति | रु.1,50,000/-       | भारतीय स्टेट बैंक | सुश्री आयुषी गोयल     |
| आयशर छात्रवृत्ति              | रु.50,000/-         | आयशर मोटर्स लि.   | सुश्री स्नेहा कविश्वर |

### स्वर्ण पदक

| शीर्षक                        | छात्रवृत्ति की राशि | दाता संगठन       | प्राप्तकर्ता का नाम  |
|-------------------------------|---------------------|------------------|----------------------|
| आयशर गोल्ड मेडल               | स्वर्ण पदक          | आयशर गोल्ड मेडल  | श्री नयन गुप्ता      |
| के.के. अलघ स्वर्ण पदक         | स्वर्ण पदक          | एस.के.ए. सलाहकार | सुश्री नवनी भाटिया   |
| आई.सी.एस.आई.सिग्नेचर पुरस्कार | स्वर्ण पदक          | आई.सी.एस.आई.     | सुश्री अद्विका जालान |

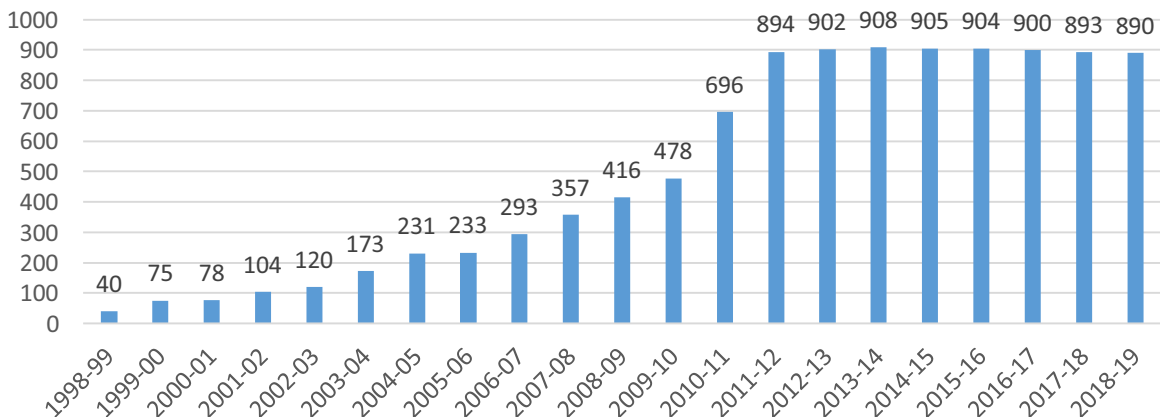
### आवश्यकता-आधारित वित्तीय सहायता (एन.बी.एफ.ए.) योजना

संस्थान ने आर्थिक रूप से पिछड़े परिवारों के जरूरतमंद पी.जी.पी. प्रतिभागियों को वित्तीय सहायता प्रदान करने के लिए शैक्षणिक वर्ष 2004-2005 से आवश्यकता आधारित वित्तीय सहायता (एन.बी.एफ.ए.) योजना लागू की। भा.प्र.सं.इन्दौर के एन.बी.एफ.ए कार्यक्रम का उद्देश्य पर्याप्त वित्तीय सहायता के अवसर प्रदान करना है ता कि वित्तीय बाधाओं के कारण कोई भी विद्यार्थी कार्यक्रम में भाग लेने से वंचित न रहे। वर्ष 2018-2019 में, इस योजना के तहत 31 पी.जी.पी. प्रतिभागियों, 1 पी.जी.पी.एच.आर. और 10 आई.पी.एम. प्रतिभागियों को लाभान्वित किया गया, जिनका विवरण नम्रानुसार है:

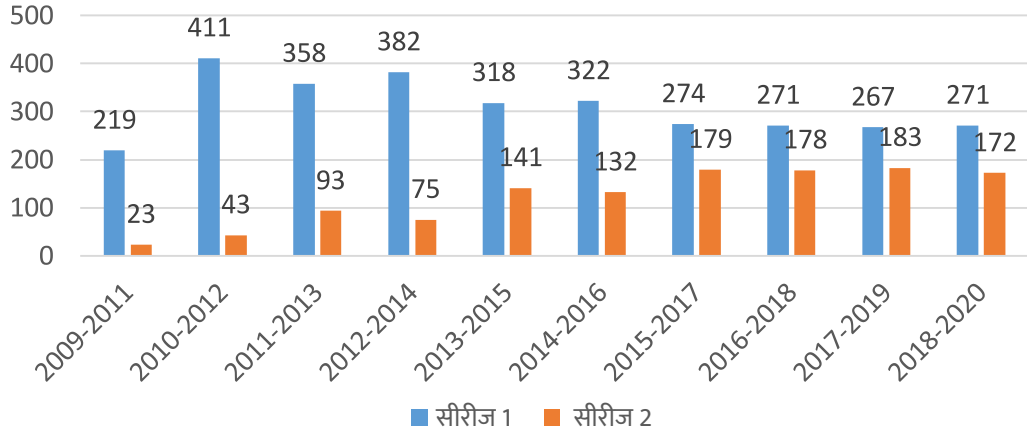
### वित्त-वर्ष 2018-19 के लिए एन.बी.एफ.ए विवरण

| विवरण                             | पी.जी.पी. I | पी.जी.पी. II | आई.पी.एम. IV | आई.पी.एम. V | पी.जी.पी.एच.आर. | कुल    |
|-----------------------------------|-------------|--------------|--------------|-------------|-----------------|--------|
| पुरस्कृत छात्रवृत्तियों की संख्या | 20          | 11           | 4            | 6           | 1               | 42     |
| राशि(रु.)                         | 80.65       | 47.21        | 9.49         | 31.85       | 0.71            | 169.91 |

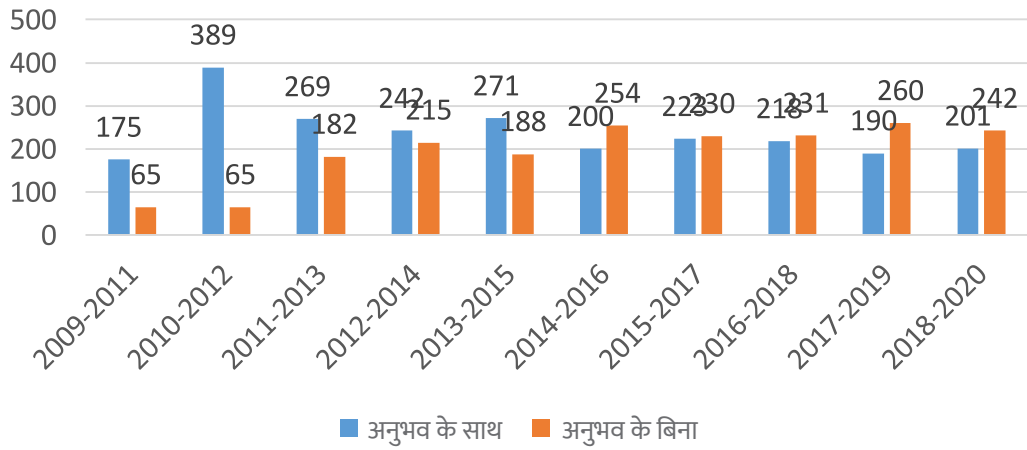
ग्राफ 1 : पी.जी.पी. विद्यार्थियों की संख्या



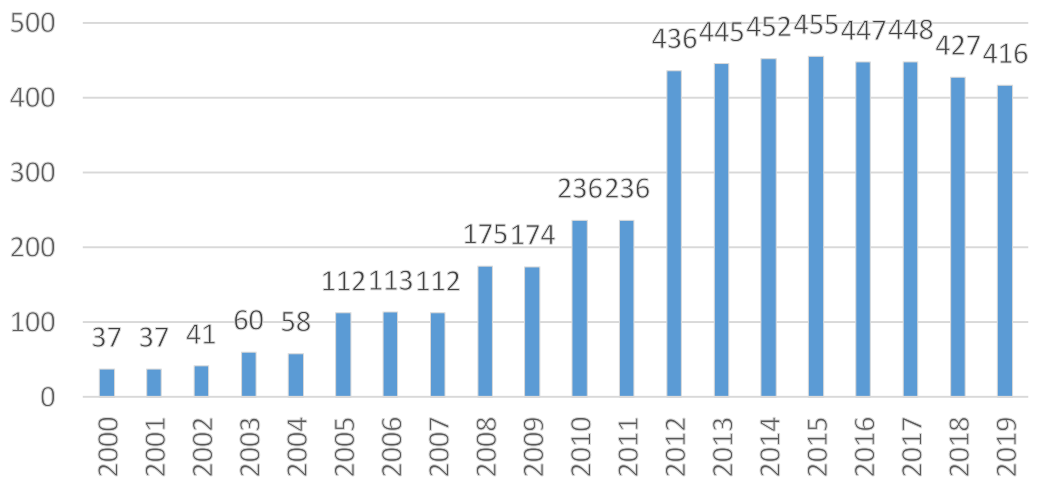
ग्राफ 2 : लिंग-वार विवरण



ग्राफ 3 : कार्य अनुभव



ग्राफ 4 : पी.जी.पी. स्नातक



पी.जी.पी.कार्यक्रम की झलकियां





### प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम - एच.आर.एम. (पी.जी.पी.-एच.आर.एम.)

2018 में लॉन्च किया गया, पी.जी.पी.-एच.आर.एम. एक अत्याधुनिक प्रबंधन कार्यक्रम है जो उद्योग को मूल्य प्रदान करने के लिए गहन विश्लेषण के जानकार मानव संसाधन पेशेवर तैयार करने के लिए प्रतिबद्ध है, जो कि वर्तमान में प्रचलित ज्ञान सागर, अनदेखी जटिलता और अद्वितीय अवसर का केन्द्र बिंदु है। पी.जी.पी.-एच.आर.एम. दो वर्षीय, तीन सत्र प्रतिवर्ष का कार्यक्रम है। कक्षाओं का पहला वर्ष भा.प्र.सं.इन्दौर के इन्दौर परिसर में, अधिकांश पाठ्यक्रमों के लिए पी.जी.पी. प्रतिभागियों के साथ, पूरा होता है। पहला वर्ष कार्यक्रम का एक मौलिक आधार है और मजबूत पीयर लर्निंग और व्यावसायिक मुद्दों की समझ प्रदान करता है। द्वितीय वर्ष विशेष पाठ्यक्रम और उद्योग परियोजनाओं पर केंद्रित है, और भा.प्र.सं. इन्दौर के मुंबई परिसर में आयोजित किया जाता है। कार्यक्रम का दूसरा वर्ष उद्योग परियोजनाओं को पूरा करने के दौरान प्रतिभागियों को उद्योग और व्यवसाय के नेतृत्व कर्ताओं के साथ बातचीत करने का अवसर प्रदान करने के उद्देश्य से मुंबई में आयोजित किया जाता है।

#### पी.जी.पी.-एच.आर.एम. का उद्घाटन

मानव संसाधन प्रबंधन (पी.जी.पी.-एच.आर.एम.) में स्नातकोत्तर कार्यक्रम के पहले बैच में 21 विद्यार्थी हैं। कार्यक्रम का उद्घाटन 7 जुलाई, 2018 को श्री एम. टी. लक्ष्मणन, उपाध्यक्ष और प्रमुख - एच.आर., लार्सन एंड टुब्रो डिफेन्स, और श्री वासुदेवन नरसिम्हा, कार्यकारी निदेशक - मानव संसाधन, केईसी की उपस्थिति में हुआ। दोनों उद्योग के दिग्गजों ने प्रतिभागियों को एच.आर. में अपना करियर बनाने के लिए बधाई दी और कहा कि आज एच.आर. पेशेवरों की एक ऐसी नस्ल की अत्यधिक जरूरत है जो व्यवसाय को अच्छी तरह से समझती हो। विद्यार्थियों ने मानव संसाधन लीडर्स के साथ बातचीत की और विभिन्न कैरियर विकल्पों को समझने की कोशिश की, जो वे मानव संसाधन के क्षेत्र में तलाश कर सकते हैं। लीडर्स ने विभिन्न तरीकों पर बात की जिस तरह तकनीक मानव संसाधन और व्यवसायों की दुनिया को प्रभावित कर रही है।

#### पी.जी.पी.-एच.आर.एम. प्रवेश

पी.जी.पी.-एच.आर.एम.के पहले बैच (2018-20) के लिए 136795 आवेदन प्राप्त हुए।

3726 उम्मीदवारों (1661 सामान्य, 535 अनुसूचित जाति, 327 अनुसूचित जनजाति, 1045 असमुन्नत अन्य पिछड़ा वर्ग और 158 दिव्यांग) को लिखित योग्यता परीक्षा (डब्ल्यू.ए.टी.) और व्यक्तिगत साक्षात्कार (पी.आई.) के लिए सूचीबद्ध किया गया था।

2171 (1110 सामान्य, 241 अनुसूचित जाति, 112 अनुसूचित जनजाति, 635 असमुन्नत अन्य पिछड़ा वर्ग और 73 दिव्यांग आवेदक) को प्रवेश प्रस्तावित किया गया।

22 (12 सामान्य, 0 अनुसूचित जाति, 2 अनुसूचित जनजाति, 8 असमुन्नत अन्य पिछड़ा वर्ग और 0 दिव्यांग आवेदक) ने पंजीकरण कराया।

#### सारांश : पी.जी.पी. बैच 2018-20

| क्र.सं. | विवरण  | सामान्य | अजा  | अजजा | दिव्यांग | अपिव  | योग    |
|---------|--|---------|------|------|----------|-------|--------|
| 1       | भा.प्र.सं.इन्दौर के लिए आवेदन करने वाले सी.ए.टी. / जी.एम.ए.टी. प्रत्याशी | 104738  | 8868 | 2292 | 532      | 20365 | 136795 |
| 2       | साक्षात्कार के लिए बुलाए गए उम्मीदवारों की संख्या                        | 1661    | 535  | 327  | 158      | 1045  | 3726   |
| 3       | प्रवेश प्रस्तावों की संख्या  | 1110    | 241  | 112  | 73       | 635   | 2171   |
| 4       | कार्यक्रम में पंजीकरण कराने वाले उम्मीदवारों की संख्या                   | 12      | 0    | 2    | 0        | 8     | 22     |

#### पंजीकृत उम्मीदवारों का समूह प्रोफाइल (पी.जी.पी.-एच.आर.एम. 2018-20 बैच)

| लिंगवार वितरण |    | वितरण इंजीनियर / गैर-इंजीनियर |    | कार्य अनुभव      |    |
|---------------|----|-------------------------------|----|------------------|----|
| पुरुष         | 14 | इंजीनियर                      | 16 | कार्य-अनुभवी     | 1  |
| महिला         | 8  | गैर-इंजीनियर                  | 6  | गैर कार्य-अनुभवी | 21 |
| योग           | 22 | योग                           | 22 | योग              | 22 |

## प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम, मुंबई (पी.जी.पी.-मुंबई)

2012 में शुरू किया गया, पी.जी.पी.- मुंबई प्रबंधन में 2 साल का पूर्ण कालिक स्नातकोत्तर कार्यक्रम है। कार्यक्रम में प्रत्येक वर्ष तीन सत्र होते हैं। पहले वर्ष की पाठ्यक्रम संरचना इन्दौर परिसर के पी.जी.पी. के समान ही है। पी.जी.पी. मुंबई प्रतिभागी को एक मजबूत ज्ञान आधार के साथ सुसज्जित करता है और उन्हें उद्योग की जीवंत परियोजनाओं और अतिथि व्याख्यान के माध्यम से देश की वित्तीय राजधानी में उपलब्ध संसाधनों का लाभ लेने में भी सक्षम बनाता है। कार्यक्रम वर्ष दर वर्ष लोकप्रियता प्राप्त कर रहा है और बैच 2018-20 में 56 प्रतिभागी हैं।

### पी.जी.पी.- मुंबई की 7 वीं बैच का उद्घाटन

पीजीपी-मुंबई के सातवें बैच का उद्घाटन 3 जुलाई, 2018 को आईआईएम इंदौर के निदेशक प्रो। ऋषिकेश टी. कृष्णन की उपस्थिति में किया गया; प्रो. मीनाक्षी अग्रवाल गुप्ता, अध्यक्ष, पीजीपी - मुंबई और प्रो. स्वतंत्र, सह अध्यक्ष, पीजीपी-मुंबई। इस कार्यक्रम को बॉम्बे स्टॉक एक्सचेंज के एमडी श्री आशीष चौहान की उपस्थिति में सम्मानित किया गया। कार्यक्रम की शुरुआत छात्रों सहित सभी के द्वारा द्वारा दीप प्रज्वलित कर की गई।

बैच को सबसे पहले प्रो. ऋषिकेश टी. कृष्णन ने संबोधित किया जिन्होंने कार्यक्रम के विभिन्न पहलुओं के बारे में विस्तार से बात की। उन्होंने कड़ी मेहनत और आत्म-अनुशासन की आवश्यकता पर जोर दिया। उन्होंने विद्यार्थियों को साहित्यिक चोरी और किसी भी तरह के उत्पीड़न पर संस्थान की शून्य सहिष्णुता नीति से अवगत कराया।

बॉम्बे स्टॉक एक्सचेंज के एम.डी. श्री आशीष चौहान ने प्रौद्योगिकी और अन्य क्षेत्रों में नॉन-लिनियरिटी के बारे में एक व्यावहारिक भाषण दिया। उन्होंने आत्म-विकास के लिए प्रश्न पूछने के महत्व के बारे में भी बात की। व्यवसाय विकास प्रबंधक श्री गणपति लक्ष्मण शर्मा द्वारा धन्यवाद प्रस्ताव दिया गया।

प्रतिभागियों को प्रो. स्वतंत्र सह-अध्यक्ष, पी.जी.पी.-मुंबई द्वारा लिंगायत संवेदनशीलता, साहित्यिक चोरी और रैगिंग विरोधी विनियमों पर आवश्यक जानकारी दी गई। प्रतिभागियों को श्री अप्पासाहेब नाइकाल, लाइब्रेरियन द्वारा पुस्तकालय सुविधाओं के बारे में जानकारी दी गई।

### पी.जी.पी.-मुंबई प्रवेश

पी.जी.पी. मुंबई के सातवें बैच (2019-20) में पिछले साल के 151763 आवेदकों की तुलना में 173099 आवेदकों ने आवेदन किया।

5259 उम्मीदवारों (2520 सामान्य, 750 अनुसूचित जाति, 444 अनुसूचित जनजाति, 1350 असमुन्नत अन्य पिछड़ा वर्ग और 195 दिव्यांग) को लिखित योग्यता परीक्षा (डब्ल्यू.ए.टी.) और व्यक्तिगत साक्षात्कार (पी.आई.) के लिए सूचीबद्ध किया गया था।

2747 (1558 सामान्य, 318 अनुसूचित जाति, 143 अनुसूचित जनजाति, 644 असमुन्नत अन्य पिछड़ा वर्ग और 84 दिव्यांग आवेदक) को प्रवेश प्रस्तावित किया गया।

56 (29 सामान्य, 4 अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, 29 असमुन्नत अन्य पिछड़ा वर्ग और 2 दिव्यांग आवेदक) ने पंजीकरण कराया।

### सारांश: पी.जी.पी. बैच 2018-20

| क्र.सं. | विवरण  | सामान्य | अजा   | अजजा | दिव्यांग | अपिव  | जीमेटि* | योग    |
|---------|--|---------|-------|------|----------|-------|---------|--------|
| 1       | भा.प्र.सं.इ.के लिए आवेदन करने वाले सी.ए.टी. / जी.एम.ए.टी.के अभ्यर्थी | 133114  | 11243 | 2992 | 662      | 25088 | 0       | 173099 |
| 2       | साक्षात्कार के लिए बुलाए गए उम्मीदवारों की संख्या                    | 2520    | 750   | 444  | 195      | 1350  | 0       | 5259   |
| 3       | प्रवेश प्रस्तावों की संख्या  | 1558    | 318   | 143  | 84       | 644   | 0       | 2747   |
| 4       | कार्यक्रम में पंजीकरण कराने वाले उम्मीदवारों की संख्या               | 29      | 4     | 0    | 2        | 21    | 0       | 56     |

### पंजीकृत उम्मीदवारों का समूह प्रोफाइल (पी.जी.पी.-एच.आर.एम. 2018-20 बैच)

| लिंगवार वितरण |    | वितरण इंजीनियर / गैर-इंजीनियर |    | कार्य अनुभव      |    |
|---------------|----|-------------------------------|----|------------------|----|
| पुरुष         | 38 | इंजीनियर                      | 41 | कार्य-अनुभवी     | 27 |
| महिला         | 18 | गैर-इंजीनियर                  | 15 | गैर कार्य-अनुभवी | 29 |
| योग           | 56 | योग                           | 56 | योग              | 56 |

## प्रबंधन में पांच वर्षीय एकीकृत कार्यक्रम (आई.पी.एम.)

2011 में भा.प्र.सं. इन्दौर द्वारा शुरू किया गया, प्रबंधन में पांच वर्षीय एकीकृत कार्यक्रम (आई.पी.एम.) भारत में अपनी तरह का पहला कार्यक्रम है। यह प्रबंधकीय और नेतृत्व आकांक्षाओं वाले युवा विद्यार्थियों के लिए एक अद्वितीय और रचनात्मक कार्यक्रम है। आई.पी.एम.के माध्यम से, भा.प्र.सं. इन्दौर युवा विद्यार्थियों को शामिल करना और उन्हें विश्वस्तरीय शिक्षा के माध्यम से उत्कृष्ट लीडर के रूप में ढालना चाहता है।

आई.पी.एम.का लक्ष्य वे विद्यार्थी हैं जिन्होंने भारत के स्कूलों से कक्षा 12 वीं / उच्चतर माध्यमिक या समकक्ष उत्तीर्ण की है।

इस कार्यक्रम में 5 साल की अवधि में कुल 15 सत्र शामिल हैं, प्रत्येक वर्ष में 3-3 महीने के 3 सत्र होते हैं। आई.पी.एम.के दो भाग हैं। पहले तीन साल नींव का निर्माण करते हैं, और बाद के दो वर्षों में प्रबंधन पर ध्यान केंद्रित किया जाता है।

### प्रारंभिक भाग के तीन प्रमुख घटक हैं:

- पिलर्स: मानविकी और सामाजिक विज्ञान, सांख्यिकी, गणित, अर्थशास्त्र में पाठ्यक्रम, जो प्रबंधन सिद्धांतों और प्रथाओं के लिए प्रमुख योगदानकर्ता हैं;
- एनेब्लर्स: आई.टी., बिजनेस, प्रशासन और समाज से संबंधित ब्रिज कोर्स और व्यावसायिक इतिहास से परिचय, जो प्रबंधकों और नेताओं को सूचित विकल्प बनाने और इसे प्रभावी ढंग से संचारित करने में सक्षम बनाता है;
- एनहेंसर्स: मानविकी और ललित कला में पाठ्यक्रम, जो व्यापकता और रचनात्मक परिप्रेक्ष्य प्रदान करते हैं।

गहन विश्लेषणात्मकता और व्यापक जानकारी का संयोजन आई.पी.एम. विद्यार्थियों को विभिन्न क्षेत्रों में नेतृत्व की भूमिका और जिम्मेदारी की स्थिति के लिए तैयार करता है।

आधारभूत विषयों के गहन अध्ययन के 3 वर्षों के बाद, आई.पी.एम. विद्यार्थी संस्थान के 2 साल के स्नातकोत्तर कार्यक्रम प्रबंधन (पी.जी.पी.) के विद्यार्थियों के साथ प्रबंधकों के रूप में प्रशिक्षित किए जाते हैं, चौथे और पाचवें वर्षों में प्रबंधन अध्ययन का एक ही अकादमिक पाठ्यक्रम पढ़ाया जाता है।

सामाजिक और व्यावसायिक इंटरशिप सहित पांच साल के गहन पाठ्यक्रम के सफल समापन पर, प्रतिभागियों को बैचलर ऑफ आर्ट्स (फाउंडेशन ऑफ मैनेजमेंट) और मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन की दोहरी उदाधि से सम्मानित किया जाता है।

### पाठ्यक्रम समीक्षा

अकादमिक विशेषज्ञों, उद्योग प्रतिनिधियों और अन्य हितधारकों के परामर्श के आधार पर व्यापक समीक्षा के बाद, आई.पी.एम. पाठ्यक्रम को शैक्षणिक वर्ष 2016-17 से संशोधित किया गया है।

### चयन प्रक्रियाएं

विद्यार्थियों को एक गहन चयन प्रक्रिया से गुजरना पड़ता है:

- शिक्षा के विषयों और पाठ्यचर्या गतिविधियों में विद्यार्थियों की दक्षता को समझने के उद्देश्य से एक आवेदन पत्र, इच्छुक व्यक्ति द्वारा भरा जाता है।
- इसके बाद आवेदक की योग्यता, तार्किक शक्ति और अंग्रेजी और गणितमें दक्षता का परीक्षण करने के लिए एक प्रवेश परीक्षा होती है।
- चयनित उम्मीदवार व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए उपस्थित होते हैं। साक्षात्कार पैनल में भा.प्र.सं. इन्दौर और अन्य प्रतिष्ठित संस्थानों के योग्यता प्राप्त प्रोफेसर शामिल हैं। साक्षात्कार विद्यार्थियों के आत्मविश्वास, संचारकौशल, सामान्य जागरूकता, प्रेरणा कौशल और ज्ञान का स्तर तय करता है।

भा.प्र.सं. इन्दौर ने शैक्षणिक वर्ष (2018-19) में 126 विद्यार्थियों को आई.पी.एम. में प्रवेश दिया है।

### मुख्य बिंदु

- पिछले साल की पेशकश रु. 17500/-की तुलना में इस वर्ष का औसत वजीफा – रु. 18,600 रहा;
- रु. 50,000 का उच्चतम वजीफा;
- नई भर्तियों में 46% की वृद्धि;
- नए ऑपरेटिंग डोमेन में 20% की वृद्धि;
- पहली बार अंतरराष्ट्रीय इंटरशिप की पेशकश की गई।

प्रमुख भर्तीकर्ता इस प्रकार थे :

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| अडाणी फाउंडेशन                        | सुजलॉन फाउंडेशन                                 |
| अज़ीम प्रेमजी फाउंडेशन                | इंस्टीट्यूट ऑफ चाइनीज स्टडीज, दिल्ली            |
| चिमेरा ट्रांसप्लान्ट फ्रेटरनिटि       | जीव ज्योति                                      |
| कन्फेडरेशन ऑफ इंडियन इंडस्ट्री        | स्वायंभु इनोवेटिव सॉल्यूशंस प्राइवेट लिमिटेड    |
| डॉ. रेड्डी'ज़ फाउंडेशन                | पिरामल  |
| जेएम फाइनेंसियल                       | तारू नेचुरल                                     |
| मंज़िल मिस्टिक्स                      | सोशल अल्फा (एफ.आई.एस.ई.) - पोर्टफोलियो मनेजमेंट |
| नेशनल एल्यूमिनियम कॉर्पोरेशन          | मानव अधिकार सेवा समिति (एमएएससी)                |
| नारायणा हेल्थ                         | द 4थ व्हील                                      |
| रीपबेनीफिट                            | इंडियन सोसियल इंस्टीट्यूट                       |
| संहिता सोसियल वेंचर्स                 | द अक्षय पात्र फाउंडेशन                          |
| एस.ओ.सी.एच. (टी.आई.एस.एस. इन्क्यूबेट) | जिंदल स्टेनलेस फाउंडेशन                         |
| सॉलिडेरिडेड                           | बदलाव (बी.ए.डी.एल.ए.वी.)                        |
| स्टील अथॉरिटी ऑफ इंडिया लिमिटेड       | सेल्को (एस.ई.एल.सी.ओ.)फाउंडेशन                  |
| टेक महिंद्रा फाउंडेशन                 | एसआरएफ फाउंडेशन                                 |
| उद्यमिता विकास केंद्र                 | लता कंसल्टेंसी                                  |
| द नज़ फाउंडेशन                        | क्वेस्ट एलायंस                                  |
| यूनाइटेड केयर डेवलपमेंट सर्विसेज      | ए.आई.ई.एस.ई.सी.                                 |
| उत्कर्ष बैंक                          | डिजाइन फॉर चेंज                                 |

चुनिंदा परियोजनाओं की मुख्य विशेषताएं

**सोशल अल्फा** : भारतीय एग्रीटेक स्टार्टअप इकोसिस्टम और नवीन सामाजिक उद्यमों का मूल्यांकन का भूनिर्माण अभ्यास। उप-क्षेत्रों में और मूल्य श्रृंखला के साथ भारतीय एग्रीटेक स्टार्टअप्स की पहचान करना और स्टार्टअप के फोकस क्षेत्र, व्यवसाय मॉडल, राजस्व, कर्षण, अद्वितीय मूल्य प्रस्ताव, वित्त पोषण आदि के स्तर का मानचित्र बनाने के लिए प्राथमिक और माध्यमिक शोध का संचालन करना।

**अज़ीम प्रेमजी फाउंडेशन** : अगले 15 वर्षों में उद्योगों, प्रतियोगिता, मॉडल राजस्व और लाभ वृद्धि का अध्ययन और मूल्यांकन, अंततः व्यवसायों का मूल्यांकन और 2025 तक विशिष्ट उद्यमियों के व्यक्तिगत धन का पूर्वानुमान। इस परियोजना में इन उद्यमियों की रूपरेखा भी शामिल है और 2025 तक उनकी परोपकारी क्षमता का अनुमान लगाया गया है।

**संहिता** : ग्राहक उद्योगों और / या समस्याओं पर पृष्ठभूमि शोध और विश्लेषण का संचालन करना, और परामर्श, नवाचार, कार्यान्वयन और वरिष्ठ प्रबंधन टीम के साथ मिलकर प्रस्ताव विकास प्रक्रिया का नेतृत्व करना।

**सीआईआई** : सतत विकास और एसडीजी पर कॉर्पोरेट जागरूकता अभियान; जल निकाय बहाली, तकनीकी और प्रबंधकीय उन्नति आधारित परामर्श का उपयोग कर जल निकायों की जीआईएस मैपिंग, और बाढ़ शमन के दृष्टिकोण से जल निकायों को बहाल करना और डेटा-संचालित शोध और विश्लेषण को लागू करने के तरीके सुझाना।

**नाल्को** : कार्यान्वयन भागीदारों के साथ सहयोग करके नाल्को के लिए शिक्षा क्षेत्र का संचालन करना, और बालिका शैक्षिक योजनाओं में प्रवेश को बेहतर बनाने के लिए सीएसआर अभियान और रणनीति तैयार करने की दक्षता का विश्लेषण करना।

**जेएम फाइनेंसियल फाउंडेशन** : प्रभाव के प्राथमिक क्षेत्रों का आकलन करने के लिए बिहार के 13 गांवों में 3000 घरों के लिए आधारभूत अध्ययन का गठन, और जेएम फाइनेंसियल सीएसआर विंग के लिए परिचालन निवेश के प्रमुख क्षेत्रों की पहचान करना।

सामाजिक इंटरशिप के अलावा, आई.पी.एम. विद्यार्थी 4 थे और 5 वे साल के बीच पी.जी.पी. विद्यार्थियों के साथ एक बिजनेस इंटरशिप करते हैं।

### छात्रवृत्ति और स्वर्ण पदक

अकादमिकवर्ष 2018-19 के दौरान, संस्थान ने आई.पी.एम. प्रतिभागियों को छात्रवृत्ति और स्वर्ण पदक की पेशकश की। नीचे दी गई तालिका छात्रवृत्ति, स्वर्णपदक, और प्राप्तकर्ताओं के नामों के विवरण सूचीबद्ध करती है।

### छात्रवृत्ति

| शीर्षक   | छात्रवृत्ति की राशी | प्राप्तकर्ता का नाम |
|--|---------------------|---------------------|
| चौथे वर्ष में शीर्ष शैक्षिक प्रदर्शनकर्ता के लिए भा.प्र.सं.इन्दौर विद्यार्थीवृत्ति | 1,50,000/-          | राधिका खण्डेलवाल    |

### स्वर्ण पदक :

|                 |  |
|-----------------|--|
| उत्सव थपलियाल   | सर्वश्रेष्ठ ऑल-राउंड प्रदर्शन का पुरस्कार – पुरुष                                    |
| रितिका कोहली    | सर्वश्रेष्ठ ऑल-राउंड प्रदर्शन का पुरस्कार – महिला                                    |
| राधिका खंडेलवाल | उत्कृष्ट प्रदर्शन के लिए भा.प्र.सं.इन्दौर स्वर्ण पदक (रैंक 1)                        |
| अनमोल मदन       | उत्कृष्ट प्रदर्शन के लिए भा.प्र.सं.इन्दौर स्वर्ण पदक (रैंक 2)                        |
| शौर्य सक्सेना   | उत्कृष्ट शैक्षिक प्रदर्शन के लिए भा.प्र.सं.इन्दौर स्वर्ण पदक (रैंक 3)                |
| राधिका खंडेलवाल | भा.प्र.सं. इन्दौर गोल्ड मेडल सर्वश्रेष्ठ महिला प्रतिभागी को उत्कृष्ट प्रदर्शन के लिए |

### आई.पी.एम. प्रवेश

प्रबंधन में पांच वर्षीय आवासीय एकीकृत कार्यक्रम (आई.पी.एम.) के आठवें बैच (2018-2023) के लिए 17758 पात्र आवेदन प्राप्त हुए।

17716 उम्मीदवारों (14780 सामान्य, 801 अनुसूचित जाति, 191 अनुसूचित जनजाति, 1866 असमुन्नत अन्य पिछड़ा वर्ग और 78 दिव्यांग) को एपीट्यूड टेस्ट के लिए बुलाया गया था।

928 उम्मीदवारों (402 सामान्य, 153 अनुसूचित जाति, 77 अनुसूचित जनजाति, 209 असमुन्नत अन्य पिछड़ा वर्ग, 45 दिव्यांग और 42 एस.ए.टी.) को चुना गया।

222 उम्मीदवारों (112 सामान्य, 32 अनुसूचित जाति, 15 अनुसूचित जनजाति, 52 असमुन्नत अन्य पिछड़ा वर्ग, 5 दिव्यांग और 6 एस.ए.टी.) को प्रवेश दिया गया।

126 उम्मीदवारों (57 सामान्य, 18 अनुसूचित जाति, 9 अनुसूचित जनजाति, 33 असमुन्नत अन्य पिछड़ा वर्ग, 4 दिव्यांग और 5 एस.ए.टी.) ने पंजीकरण किया।

### सारांश सारणी नीचे दी गई है

| क्र.सं. | विवरण                     | सामान्य | असमुन्नत अपिव | अजा | अजजा | दिव्यांग | एस.ए.टी.* | योग   |
|---------|---------------------------|---------|---------------|-----|------|----------|-----------|-------|
| 1       | पात्र आवेदक               | 14780   | 1866          | 801 | 191  | 78       | 42        | 17758 |
| 2       | साक्षात्कार के लिए बुलाया | 402     | 209           | 153 | 77   | 45       | 42        | 928   |
| 3       | प्रवेश प्रस्ताव दिए       | 112     | 52            | 32  | 15   | 5        | 6         | 222   |
| 4       | पंजीकरण कराया             | 57      | 33            | 18  | 9    | 4        | 5         | 126   |

### आवश्यकता आधारित वित्तीय सहायता (एन.बी.एफ.ए) योजना

संस्थान ने शैक्षिक वर्ष 2014-15 से आई.पी.एम. प्रतिभागियों को आवश्यक वित्तीय सहायता प्रदान करने के लिए आवश्यकता आधारित वित्तीय सहायता (एन.बी.ए.एफ) योजना लागू की है। भा.प्र.सं. इन्दौर की एन.बी.एफ.ए योजना का उद्देश्य पर्याप्त वित्तीय सहायता के अवसर प्रदान करना है ता कि कोई भी विद्यार्थी वित्तीय बाधाओं के कारण कार्यक्रम में भाग लेने से वंचित न रहे।

वर्ष 2018-19 में इस योजना के तहत पन्द्रह प्रतिभागियों को लाभान्वित किया गया, जिनका विवरण निम्नानुसार है :

**अकादमिक वर्ष 2018-19 का एन.बी.एफ.ए विवरण**

| विवरण                        | पहला वर्ष | दूसरा वर्ष | तीसरा वर्ष | चौथा वर्ष | पाचवा वर्ष | कुल   |
|------------------------------|-----------|------------|------------|-----------|------------|-------|
| प्रदत्त एन.बी.एफ.ए की संख्या | 0         | 1          | 4          | 4         | 6          | 15    |
| राशि (रू. लाख में)           | 0         | 03.17      | 09.03      | 09.49     | 31.84      | 53.53 |

**विद्यार्थी गतिविधियां**

अकादमिक कार्यक्रमों के अलावा आई.पी.एम. प्रतिभागियों में तृत्वगुणों और प्रबंधकीय कौशल को विकसित करने के लिए विभिन्न पाठ्येतर गतिविधियों के संपर्क में लाया जाता है। आई.पी.एम. प्रतिभागियों ने कई क्लब समितियां बनाई हैं जिसके माध्यम से वे अपनी अकादमिक गतिविधियों को पूरा करते हैं।

प्रतिभागियों को गुणवत्ता युक्त शिक्षा प्रदान करने के लिए, भा.प्र.सं.इन्दौर ने वर्ष के दौरान जीवन के विभिन्न क्षेत्रों से प्रसिद्ध व्यक्तित्वों द्वारा कई वार्ता और व्याख्यान आयोजित किए। संस्थान के आगंतुकों की सूची के एक अलग सेक्शन में अतिथि वक्ताओं की आंशिक सूची का उल्लेख किया गया है। पुरस्कार, विद्यार्थी वृत्ति और उपलब्धियों पर एक अलग खंड में आई.पी.एम.प्रतिभागियों द्वारा प्राप्त पुरस्कार और उपलब्धियों का विवरण उल्लेख किया गया है।

**आई.पी.एम. अधिष्ठापन कार्यक्रम की झलकियां**



### प्रबंधन में फेलो कार्यक्रम (एफ.पी.एम.)

भा.प्र.सं. इन्दौर में प्रबंधन में फेलो कार्यक्रम उन लोगों को एक अवसर प्रदान करता है जो प्रबंधन विषयों में शोध कर के प्रबंधन विज्ञान के क्षेत्र में योगदान देना चाहते हैं। कार्यक्रम का लक्ष्य प्रतिभागियों को शिक्षण, प्रशिक्षण, शोध और परामर्श में योगदान देने के लिए तैयार करना है।

भा.प्र.सं. इन्दौर में फेलो कार्यक्रम प्रबंधन में एक अद्वितीय डॉक्टरेट कार्यक्रम है। यह प्रबंधन में डॉक्टरेट प्रतिभागियों को व्यापक और गहरा ज्ञान प्रदान करने के लिए डिज़ाइन किया गया है। इस कार्यक्रम के दो उद्देश्य हैं, एक प्रतिभागियों को प्रबंधन अनुसंधान के प्रासंगिक पद्धति पूर्ण उपकरण के उपयोग में पारंगत करना और दूसरा प्रबंधन ज्ञान के वर्तमान निकाय में वृद्धि करना। एफ.पी.एम. ट्रेक अकादमिक या अकादमिक दुनिया के बाहर (शोध) क्षेत्रों में करियर की संभावनाएं प्रदान करता है। कार्यक्रम का गहन पाठ्यक्रम अकादमिक करियर के लिए पर्याप्त प्रशिक्षण प्रदान करता है और प्रतिभागियों को अपने संबंधित क्षेत्र में शोध गति विधि पर एक अचूक पहचान बनाने का मौका देता है। कार्यक्रम प्रबंधन के विभिन्न क्षेत्रों में विशेषज्ञता प्रदान करता है।

कार्यक्रम 2006-07 में लॉन्च किया गया था। तब से, भा.प्र.सं. इन्दौर भारत के प्रबंधन स्कूलों में गुणवत्ता युक्त संकाय की आवश्यकता को पूरा करने का ईमानदार प्रयास कर रहा है।

कार्यक्रम के प्रतिभागियों ने शोध और प्रकाशन के माध्यम से ज्ञान के भंडार में नियमित रूप से योगदान दिया है।

#### कार्यक्रम संरचना :

प्रबंधन में फेलो कार्यक्रम की अवधि 15 महीने है। शोध-कार्य का विभाजन इस प्रकार है :

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| फाउंडेशन कोर्स                        | 28 क्रेडिट, टर्म I में पूरे करने योग्य (पाठ्यक्रम के पहले छह महीने)<br>04 क्रेडिट, टर्म II में पूरे करने योग्य (पाठ्यक्रम के अगले तीन महीने)  |
| पी.जी.पी. कोर्स                       | 12 क्रेडिट, (पाठ्यक्रम के दौरान कभी भी पूरा किया जा सकता है, आदर्श रूप से टर्म I और II में)<br>टर्म I की शुरुआत से पहले अकादमिक क्षेत्र द्वारा पाठ्यक्रमों की पहचान की जाएगी                  |
| एफ.पी.एम. अनिवार्य कोर्सेस            | 14 क्रेडिट, (पाठ्यक्रम के दौरान पूरा करने योग्य) क्रेडिट आवश्यकताएँ निम्नानुसार होंगी:  |
| एफ.पी.एम. क्षेत्र / प्रासंगिक क्षेत्र | टर्म II- 14-16 क्रेडिट<br>टर्म III- 14-16 क्रेडिट<br>टर्म IV- 14-16 क्रेडिट<br>टर्म II, III और IV के दौरान कुल क्रेडिट आवश्यकता निम्नानुसार है:<br>न्यूनतम 42 क्रेडिट और<br>अधिकतम 48 क्रेडिट |

| क्र.सं | सत्र     | अवधि  | सामग्री   |
|--------|----------|-------|---|
| 1      | सत्र I   | 6 माह | फाउंडेशन पाठ्यक्रम (28 क्रेडिट), एफ.पी.एम. अनिवार्य पाठ्यक्रम (6 क्रेडिट), पी.जी.पी. पाठ्यक्रम (8-12 क्रेडिट)   |
| 2      | सत्र II  | 3 माह | पी.जी.पी. पाठ्यक्रम (0-4 क्रेडिट), फाउंडेशन कोर्स (4 क्रेडिट), एफ.पी.एम. अनिवार्य (4 क्रेडिट), क्षेत्र और संबंधित क्षेत्र पाठ्यक्रम (न्यूनतम 14 और अधिकतम 16 क्रेडिट) |
| 3      | सत्र III | 3 माह | पी.जी.पी. पाठ्यक्रम (0-4 क्रेडिट), एफ.पी.एम. अनिवार्य (4 क्रेडिट), क्षेत्र और संबंधित क्षेत्र पाठ्यक्रम (न्यूनतम 14 और अधिकतम 16 क्रेडिट)                             |
| 4      | सत्र IV  | 3 माह | पी.जी.पी. पाठ्यक्रम (0-4 क्रेडिट), क्षेत्र और संबंधित क्षेत्र पाठ्यक्रम (न्यूनतम 14 और अधिकतम 16 क्रेडिट)   |

कुल

न्यूनतम : 100 क्रेडिट और अधिकतम : 106 क्रेडिट

पाठ्यक्रम के पूरा होने पर, प्रतिभागी विषय बोध परीक्षा (ए.सी.ई.) देते हैं। विषय बोध परीक्षा यह जांचती है कि क्या प्रतिभागी ने विशेषज्ञता के क्षेत्र में एक संतोषजनक स्तर प्राप्त किया है और क्या उसने कार्यक्रम में पढ़ाए गए विभिन्न पाठ्यक्रमों को संतोषजनक रूप से समझ लिया है।

बोध परीक्षा उत्तीर्ण करने के बाद, प्रतिभागी थीसिस चरण में प्रवेश करता है। प्रत्येक प्रतिभागी को थीसिस सलाहकार समिति (3 से 4 संकाय सदस्यों सहित) द्वारा सलाह दी जाती है। प्रतिभागी पहले थीसिस प्रस्ताव तैयार करता है, जिसके लिए वह एक थीसिस विषय की पहचान करता है। प्रतिभागी की थीसिस सलाहकार समिति [टी.ए.सी.] भा.प्र.सं.इन्दौर अकादमिक समुदाय के लिए थीसिस प्रस्ताव पर एक सार्वजनिक सेमिनार की व्यवस्था करती है। थीसिस प्रस्ताव की मंजूरी के बाद, प्रतिभागी अपने थीसिस पर टीएसी के साथ मिलकर काम करता है। थीसिस शोध के पूरा होने पर, प्रतिभागी एक सार्वजनिक संगोष्ठी देता है, थीसिस प्रस्तुत करता है और इससे संबंधित सवालों का जबाब देता है।

### प्रबंधन में फेलो कार्यक्रम - उद्योग (एफ.पी.एम. - उद्योग)

भारत में प्रबंधन शिक्षा के तेजी से विस्तार के साथ, यह अनिवार्य हो गया है कि शीर्ष बिजनेस स्कूल उत्कृष्ट शोधकर्ताओं और शिक्षाविदों का निर्माण कर के व्यवसायिक विद्यालयों में मजबूत व्यावहारिक अनुभव वाले संकाय की आवश्यकता को पूरा करें। प्रबंधन शिक्षा तभी उद्देश्य पूर्ण और प्रभावी होगी जब वास्तविक जीवन के अनुभव वाले लोग अकादमिक क्षेत्र में लाए जाएं। भा.प्र.सं. इन्दौर में एफ.पी.एम. (उद्योग) इसी दिशा में एक प्रयास है। वर्ष 2011 में पेश किए गए, कार्यक्रम का उद्देश्य उद्योग और अकादमी को एक-दूसरे के करीब लाना है। उन लोगों को विद्वता प्रदान करके जिनके पास पहले से ही उनके विषय क्षेत्र का ज्ञान है, कार्यक्रम अकादमी के भीतर या अकादमी के बाहर शोध पदों पर पूर्ण कालिक / अंशकालिक कैरियर की संभावनाएं प्रदान करता है।

कार्यक्रम का उद्देश्य इस प्रकार पूरा किया जाता है :

- सामान्य रूप से प्रबंधन विषय का और विशेष रूप से कार्यात्मक क्षेत्रों का एक अवलोकन प्रदान करना,
- शोध उपकरण और तकनीकों की जानकारी देना,
- विभिन्न शैक्षणिक साधनों और तकनीकों का उपयोग करके विकासशील और प्रभावी ढंग से जानकारी देना,
- प्रतिभागियों के अपने विषय के बौद्धिक आधार को सुदृढ़ बनाना।

### कार्यक्रम संरचना

परिसर में आयोजित पाठ्यक्रम के तीन टर्म हैं।

**टर्म I कोर्स: अवधि: 4 सप्ताह' समय सीमा: जून/जुलाई**

|  |
|--|
| 1. शोध पाठ्यक्रम (उम्मीदवार का विषय) - 4 क्रेडिट |
| 2. शोध पाठ्यक्रम (एक दूसरा विषय) - 4 क्रेडिट     |
| 3. शैक्षिक लेखन - 2 क्रेडिट                      |
| 4. शोध विधियाँ I - 2 क्रेडिट                     |
| कुल - 12 क्रेडिट                                 |

**टर्म II कोर्स: अवधि: 4 सप्ताह' समय सीमा: अक्टूबर/नवंबर**

|                               |
|-------------------------------|
| 1. विषय विकल्प : अधिकतम 8 अंक |
| 2. शोध विधि II - 4 अंक        |
| कुल - 12 अंक                  |

\* टर्म II के अंत में, उम्मीदवारों को टीएसी का गठन करना आवश्यक है।

\* टर्म II के बाद उम्मीदवारों को विषय योग्यता परीक्षा के लिए उपस्थित होना आवश्यक होगा और विषय अध्यक्ष परीक्षा के लिए अपने संबंधित क्षेत्र के उम्मीदवार के साथ समन्वय करेंगे।

\* टर्म III की शुरुआत से पहले उम्मीदवार को परीक्षा को सफलतापूर्वक पूरा करना होगा।

**टर्म III कोर्स: अवधि: 4 सप्ताह' समय सीमा: अप्रैल/मई अगले वर्ष**

|   |
|---|
| 1. केस अध्यापन - 2 क्रेडिट  |
| 2. शोध क्रेडिट (प्रस्ताव प्रतिउत्तर सत्र के साथ समापन) - 10 क्रेडिट |
| कुल - 12 अंक  |



- एक विषय पात्रता परीक्षा में सफलता के बाद, विद्यार्थी थिसिस सलाहकार समिति (टी.ए.सी.) के मार्गदर्शन में कम से कम तीन संकाय सदस्यों के मार्गदर्शन में अपने थिसिस कार्य को आगे बढ़ाता है। थिसिस कार्य में ओपन थिसिस प्रस्ताव संगोष्ठी, ओपन थिसिस सेमिनार और थिसिस संबंधित सवालों के जवाब देना शामिल है।

**एफ.पी.एम. और एफ.पी.एम. (उद्योग) में नामांकन:**

2018-19 तक, भा.प्र.सं. इन्दौर ने इन कार्यक्रमों में लगभग 218 विद्यार्थियों को नामांकित किया है, नीचे तालिका (क) और (ख) देखें।

**(क) एफ.पी.एम.: क्षेत्रवार और वर्षवार सारांश**

| क्षेत्र          | 2018-19 | 2017-18 | 2016-17 | 2015-16 | 2014-15 | 2013-14 | 2012-13 | 2011-12 | 2010-11 | 2009-10 | 2008-09 | 2007-08 | 2006-07 |
|------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| संचार            | नहीं    | नहीं    | नहीं    | नहीं    | नहीं    | 01      | 02      | नहीं    | नहीं    | 01      | नहीं    | नहीं    | नहीं    |
| अर्थशास्त्र      | नहीं    | 02      | 01      | 03      | 01      | 02      | 03      | 03      | 01      | नहीं    | नहीं    | नहीं    | नहीं    |
| वित्त और लेखांकन | 03      | 03      | 01      | 01      | 01      | 01      | 03      | 02      | 02      | 07      | 03      | नहीं    | 01      |
| सूचना प्रणालियां | 01      | 02      | 02      | 01      | नहीं    | 03      | 01      | नहीं    | 03      | 01      | नहीं    | नहीं    | नहीं    |
| विपणन प्रबंधन    | 01      | 03      | 01      | 04      | 03      | 03      | 02      | 02      | 01      | 02      | 01      | 01      | नहीं    |
| ओबी और एच.आर.    | 01      | 06      | 02      | 03      | 02      | नहीं    | 03      | 03      | 03      | 01      | नहीं    | 01      | नहीं    |
| संचालन प्रबंधन   | 03      | 02      | 02      | 01      | 03      | 02      | 03      | 02      | 03      | 02      | नहीं    | नहीं    | नहीं    |
| रणनीतिक प्रबंधन  | 02      | 01      | 01      | 01      | 03      | 01      | 03      | 02      | 01      | 01      | नहीं    | नहीं    | नहीं    |
| योग              | 11      | 19      | 10      | 14      | 13      | 13      | 20      | 14      | 14      | 15      | 04      | 02      | 01      |

**(ख) एफ.पी.एम. (उद्योग): क्षेत्रवार और वर्ष वार सारांश**

| क्षेत्र          | 2018-19 | 2017-18 | 2016-17 | 2015-16 | 2014-15 | 2013-14 | 2012-13 | 2011-12 |
|------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| संचार            | नहीं    | नहीं    | नहीं    | 01      | नहीं    | नहीं    | नहीं    | नहीं    |
| अर्थशास्त्र      | नहीं    | 01      | नहीं    | नहीं    | 01      | नहीं    | नहीं    | 01      |
| वित्त और लेखांकन | 02      | नहीं    | 01      | नहीं    | 02      | नहीं    | 02      | 01      |
| सूचना प्रणालियां | 01      | 01      | 01      | 02      | 01      | 02      | 03      | 01      |
| विपणन प्रबंधन    | नहीं    | 01      | नहीं    | 02      | 01      | 03      | 01      | 01      |
| ओबी और एच.आर.    | नहीं    | 01      | 02      | 02      | 02      | 01      | 03      | नहीं    |
| संचालन प्रबंधन   | नहीं    | 01      | 01      | नहीं    | नहीं    | 01      | 01      | 02      |
| रणनीतिक प्रबंधन  | 01      | 05      | 02      | नहीं    | 02      | 02      | 04      | 02      |
| योग              | 04      | 10      | 07      | 07      | 09      | 09      | 14      | 8       |

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर के एफ.पी.एम.के 08 (आठ) प्रतिभागियों को 26मार्च, 2019 को आयोजित बीसवें वार्षिक दीक्षांत समारोह के दौरान के फेलो की उपाधी प्रदान की गई।

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर के एफ.पी.एम. (उद्योग)के 03 (तीन) प्रतिभागियों को 26मार्च, 2019 को आयोजित बीसवें वार्षिक दीक्षांत समारोह के दौरान के एफ.पी.एम. (उद्योग) के फेलो की उपाधी प्रदान की गई।

दीक्षांत समारोह कार्यक्रम के बारे में एक विस्तृत रिपोर्ट एक अलग खंड में दी गई है।

**प्रबंधन में कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ई.पी.जी.पी.)**

प्रबंधन में कार्यकारी स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ई.पी.जी.पी.) भा.प्र.सं. इन्दौर का, एम.बी.ए. एसोसिएशन (ए.एम.बी.ए.- यूके आधारित मान्यता एजेंसी) द्वारा मान्यता प्राप्त, एक गहन एक वर्षीय आवासीय कार्यक्रम है। वर्ष 2002 में शुरू हुआ, भा.प्र.सं. इन्दौर का एक साल का कार्यकारी पोस्ट ग्रेजुएट प्रोग्राम कम से कम पांच साल के प्रबंधकीय / उद्यमशील / व्यावसायिक अनुभव वाले किसी भी विषय के स्नातकों के लिए डिज़ाइन किया गया है। ई.पी.जी.पी. विशेष रूप से संगठनों के प्रबंधन और नेतृत्व के लिए आवश्यक ज्ञान, कौशल और क्षमताओं को बढ़ाने के लिए डिज़ाइन किया गया है

और कार्यक्रम अच्छी प्रबंधन प्रथाओं की खोज के साथ कौशल निर्माण करता है। कार्यक्रम में 6 टर्म शामिल हैं, जिसमें एक अंतरराष्ट्रीय नीमगन्ता टर्म भी शामिल है, जहां ईपीजीपी प्रतिभागियों एक अंतरराष्ट्रीय स्थान पर 4-5 सप्ताह बिताएंगे।

कार्यक्रम का मुख्य उद्देश्य प्रतिभागियों को प्रबंधन के प्रसिद्ध उपकरणों और तकनीकों को समझने, विकसित करने और संशोधित करने में मदद करना है ताकि, सामाजिक विकास में समावेशी विकास पर ध्यान केंद्रित रखते हुए, नए और उभरते बाजारों में विकास के प्रबंधन के लिए प्रासंगिक मुद्दों को संबोधित किया जा सके। इसके अलावा, कार्यक्रम का उद्देश्य निम्न क्षेत्रों में प्रतिभागियों के कौशल को विकसित करना है:

- विविध सामाजिक, राजनीतिक और आर्थिक वातावरण में प्रबंधन;
- मानव संसाधनों की संभावना को पहचानना और उपयोग करना और प्रतिस्पर्धी संगठन के निर्माण में उनका लाभ उठाना;
- विश्व स्तरीय प्रतिस्पर्धी संगठनों के निर्माण में नेतृत्व, रचनात्मकता और नवाचार की शक्ति को पहचानना और समझना;
- धन सृजन, सामाजिक रूप से जिम्मेदार और कॉर्पोरेट नागरिक की परस्पर संघर्षपूर्ण माँगों के बीच संतुलन बनाना।

#### पाठ्यक्रम

अकादमिक इनपुट दो प्रकार के पाठ्यक्रमों से प्रदान किया गया था, कोर और वैकल्पिक पाठ्यक्रम। 26 कोर पाठ्यक्रम और 32 ऐच्छिक थे। एक वर्षीय ई.पी.जी.पी. के लिए कुल 160 क्रेडिट (अंतरराष्ट्रीय मॉड्यूल से क्रेडिट सहित) उपलब्ध थे। उनमें से, कार्यक्रम के सफल समापन के लिए 96 क्रेडिट की आवश्यकता थी। 10वीं बैच का अंतरराष्ट्रीय निमज्जन मैक कॉम स्कूल ऑफ बिजनेस, टेक्सास विश्वविद्यालय, ऑस्टिन (यूएसए) में अपने कार्यकाल IV में हुआ था। मध्यावधि में आयोजित अंतरराष्ट्रीय मॉड्यूल ने वैश्विक कारोबारी माहौल और एक बहु सांस्कृतिक वातावरण में काम करने की क्षमता की समझ विकसित करने के लिए अति आवश्यक शैक्षिक और औद्योगिक ज्ञान प्रदान किया। कार्यक्रम के लिए विभिन्न उद्योगों से संबंधित विभिन्न वैकल्पिक पाठ्यक्रमों का परिचय कराया गया, जैसे एनालिटिक्स, बीएफएसआई, ई-कॉमर्स आदि।

निम्नलिखित गुणवत्ता सुझावों को ध्यान में रखते हुए कार्यक्रम को फिर से डिजाइन किया गया है:

- पाठ्यक्रम प्रतिभागियों के अनुभव का लाभ उठाना।
- पाठ्यक्रमों को ई.पी.जी.पी. संबंधित औद्योगिक संदर्भ के साथ तैयार किया जाना चाहिए।
- मुख्य पाठ्यक्रमों को पी.जी.पी. की तुलना में एक उन्नत स्तर का सामान्य प्रबंधन परिप्रेक्ष्य प्रदान करना चाहिए।

प्रतिभागियों को बाजार में मौजूदा रुझानों के बारे में जागरूक करने और उन्हें वर्तमान उद्योग की मांगों से परिचित कराने के लिए, कॉर्पोरेट क्षेत्र से आने वाले संकाय के साथ-साथ अकादमिक क्षेत्र के विद्वानों को भी पाठ्यक्रमों में भाग लेने के लिए आमंत्रित किया गया था।

समीक्षाधीन अवधि के दौरान, प्रतिभागियों को 6 नए पाठ्यक्रम पेश किए गए।

#### नए पाठ्यक्रम

06 नए पाठ्यक्रमों को टर्म V और VI में एक वैकल्पिक पाठ्यक्रम के रूप में पेश किया गया था, लेकिन अंत में, प्रतिभागियों के पंजीकरण की संख्या कम होने के कारण 03 पाठ्यक्रम आयोजित किए गए थे और 03 पाठ्यक्रम हटा दिए गए थे। आयोजित किए गए नए पाठ्यक्रमों की सूची नीचे दी गई है:

| क्र.सं. | पाठ्यक्रम का नाम                               | क्रेडिट | संकाय                      | क्षेत्र |
|---------|--|---------|----------------------------|---------|
| 1       | आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस इन मैनेजमेंट एंड बिजनेस | 2       | प्रो. शशांक सेखर चंदा      | एस.एम.  |
| 2       | बिजनेस एनालिटिक्स : एन एप्लिकेशन पर्सपेक्टिव   | 2       | प्रो. प्रबीण के. पाणिग्रही | आई.एस.  |
| 3       | वर्कशॉप - वीबीए मॉडलिंग इन एक्सेल              | 2       | प्रो. मधुकर दयाल           | आई.एस.  |

#### बैच प्रोफाइल

वर्ष 2018-19 में स्नातक होने वाली ई.पी.जी.पी. के दसवें बैच में विविध शैक्षणिक और औद्योगिक अनुभव वाली पृष्ठभूमि के 66 प्रतिभागी थे। जब कि कक्षा की औसत आयु 31 वर्ष थी, बैच का औसत कार्य अनुभव 8.2 वर्ष था।

### दीक्षांत समारोह

दीक्षांत समारोह 26 मार्च 2019 को आयोजित किया गया तथा पहली बार ई.पी.जी.पी. प्रतिभागियों को एम.बी.ए. की डिग्री प्रदान की गई। दीक्षांत समारोह 2019 का विवरण दीक्षांत समारोह खंड में अलग से दिया गया है।

### ई.पी.जी.पी. उद्घाटन की झलकियां



## प्रबंधन में कार्यकारियों के लिए स्नातकोत्तर कार्यक्रम - मुंबई ( पी.जी.पी.एम.एक्स. मुंबई)

भा.प्र.सं.इन्दौर का दो साल का एकान्तरिक सप्ताहांत कार्यक्रम, पी.जी.पी.एम.एक्स. - मुंबई, काम करने वाले अधिकारियों और उद्यमियों के लिए डिजाइन किया गया है जो अपने संबंधित संगठनों में परिवर्तनकारी लीडर और अभिनव समाधान निर्माता बनना चाहते हैं, लेकिन प्रबंधन में पूर्णकालिक कार्यक्रम को आगे बढ़ाना मुश्किल है। पी.जी.पी.एम.एक्स. - मुंबई, काम करने वाले अधिकारियों को उनके संबंधित व्यवसायों में शामिल रहते हुए अपने ज्ञान का अद्यतन करने की सुविधा प्रदान करने के लिए तैयार किया गया है। कार्यक्रम के लक्ष्य हैं:

- विश्लेषणात्मक निर्णय लेने की क्षमता;
- पारस्परिक जागरूकता और समूह में कार्य करना;
- व्यापार के कानूनी और वित्तीय वातावरण के बारे में जागरूकता;
- व्यवसाय को प्रभावित करने वाले वैश्विक मुद्दों के बारे में जागरूकता;
- नेतृत्व और परिवर्तन प्रबंधन कौशल।

### 10वीं बैच का उद्घाटन

पी.जी.पी.एम.एक्स. (2018-20 बैच II) के दसवें बैच का उद्घाटन समारोह 1 सितंबर, 2018 को प्रोफेसर सुमित कुमार घोष, डीन (योजना एवं विकास) और प्रोफेसर रोहित कपूर, अध्यक्ष, पी.जी.पी.एम.एक्स. और मुख्य अतिथि श्री रूपक चौधरी, एअॉन हेविट के निदेशक, भारत में मैकलेगन के प्रमुख (वित्तीय संस्थानों की प्रथाएं) और मैकलेगन, ए.पी.ए.सी.के लिए क्षेत्रीय बीमा प्रमुख की उपस्थिति में हुआ। 10 वीं बैच में इक्कीस नए विद्यार्थी शामिल हुए।

### पी.जी.पी.एम.एक्स.-मुंबई बैचों की रूपरेखा :

| विवरण                        | 2016 - 18<br>(6वीं बैच) | 2017 - 19<br>(7वीं बैच I) | 2017 - 19<br>(8वीं बैच II) | 2018 - 20<br>(9वीं बैच I) | 2018 - 20<br>(10वीं बैच II) |
|------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| प्रतिभागियों की संख्या       | 29                      | 35                        | 36                         | 27                        | 21                          |
| औसत कार्य अनुभव (वर्षों में) | 13                      | 11                        | 12                         | 12                        | 15                          |
| औसत आयु (वर्षों में)         | 36                      | 35                        | 36                         | 34                        | 38                          |

पी.जी.पी.एम.एक्स.-मुंबई के छोटे और सातवें बैच का दीक्षांत समारोह 26 मार्च, 2019 को आयोजित किया गया था। दीक्षांत समारोह कार्यक्रम की एक विस्तृत रिपोर्ट एक अलग अनुभाग में दी गई है।

### प्रबंधन विकास कार्यक्रम (एम.डी.पी.)

प्रबंधन विकास कार्यक्रम (एम.डी.पी.), भा.प्र.सं.इन्दौर की एक महत्वपूर्ण गतिविधि है, विशेष रूप से व्यापार और प्रबंधकीय प्रथाओं की विकसित वास्तविकताओं को प्रतिबिंबित करने के लिए डिजाइन किए गए हैं। ये कार्यक्रम प्रतिभागियों को ज्ञान और कौशल सेट प्रदान करते हैं, ताकि वे अपने संगठनों की भविष्य की सफलता में उनके योगदान को बढ़ा सकें। भा.प्र.सं. इन्दौर द्वारा पेश किए गए एम.डी.पी.को दो खंडों में संरचित किया गया है: खुले (ओपन) और अनुकूलित (कस्टमाइज)। जबकि खुले कार्यक्रम देश की सामान्य प्रबंधकीय विकास आवश्यकताओं को संबोधित करते हैं, संस्थान के अनुकूलित कार्यक्रमों का उद्देश्य संगठनों की विशिष्ट आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए उनकी प्रतिस्पर्धात्मकता को बढ़ाने के लिए है। भा.प्र.सं. इन्दौर के एम.डी.पी. प्रतिभागियों को नई प्रबंधकीय अवधारणाओं को सीखने के लिए एक अद्वितीय शिक्षण, अच्छे प्रबंधन प्रथाओं को जानने, प्रबंधन में महत्वपूर्ण नए परिप्रेक्ष्य और दृष्टिकोण प्रतिबिंबित करने और नए कौशल सीखने का अवसर प्रदान करते हैं। इसके अलावा, ये कार्यक्रम प्रतिभागियों को विचारों का आदान-प्रदान करने और सहकर्मियों की विविध श्रेणी से अंतर्दृष्टि प्राप्त करने का अवसर प्रदान करते हैं।

### ओपन एम.डी.पी.

वर्ष 2017-18 के दौरान, भा.प्र.सं. इन्दौर ने 25 ओपन एम.डी.पी. का आयोजन किया। 177 कंपनियों के कुल 495 अधिकारी, निजी और सार्वजनिक दोनों क्षेत्र, इन कार्यक्रमों में नामांकित हुए।

कार्यक्रमों में कार्यात्मक क्षेत्रों की एक विस्तृत श्रृंखला शामिल है जैसे कि वित्त और लेखा, अभिनव प्रबंधन, संगठनात्मक व्यवहार, विपणन, रणनीति, संचार, सूचना प्रौद्योगिकी, अंतर्राष्ट्रीय व्यापार और संचालन प्रबंधन और मात्रात्मक तकनीक।

पिछले तीन वर्षों के दौरान आयोजित ओपन एम.डी.पी. का विवरण :

| क्र.सं. | विवरण  | 2016-17 | 2017-18 | 2018-19 |
|---------|--|---------|---------|---------|
| 1.      | कार्यक्रमों की संख्या  | 11      | 20      | 25      |
| 2.      | प्रतिभागियों की औसत संख्या   | 14      | 19.2    | 20      |
| 3.      | प्रतिभागियों की संख्या   | 149     | 384     | 495     |
| 4.      | निजी / सार्वजनिक क्षेत्र के प्रतिभागियों की संख्या।                              | 24      | 71      | 27      |
| 5.      | भाग लेने वाली कंपनियों की संख्या   | 68      | 141     | 177     |
| 6.      | प्रतिभागियों को नामांकित करने वाली निजी / सार्वजनिक क्षेत्र के संगठनों की संख्या | 15      | 17      | 27      |

#### कस्टमाइज एम.डी.पी.

भा.प्र.सं. इन्दौर में कस्टमाइज एम.डी.पी. संगठनों की साझेदारी से डिजाइन किए गए हैं ताकि उनके प्रबंधकों के लिए एक शक्तिशाली परिवर्तनकारी अनुभव दे सकें जो इन संगठनों में परिवर्तन एजेंटों की भूमिका निभा सकते हैं। प्रमुख सार्वजनिक और निजी क्षेत्र की कंपनियों के लिए कस्टमाइज कार्यकारी कार्यक्रमों के डिजाइन, विकास और वितरण में 20 साल के अनुभव के साथ, भा.प्र.सं. इन्दौर मानता है कि प्रत्येक संगठन को अद्वितीय शैक्षिक अधिगम की आवश्यकता होती है और तदनुसार यह संगठनों की विशिष्ट प्रशिक्षण आवश्यकताओं को संबोधित करने के लिए उच्च गुणवत्ता के कस्टमाइज्ड कार्यक्रम प्रदान करता है। वर्ष 2018-19के दौरान, भा.प्र.सं. इन्दौर ने 97 कस्टमाइज्ड एम.डी.पी. आयोजित किए। निजी और सार्वजनिक दोनों क्षेत्रों की 38 कंपनियों से कुल 2712 अधिकारियों ने इन कार्यक्रमों का लाभ उठाया।

पिछले तीन वर्षों के दौरान आयोजित कस्टमाइज एम.डी.पी. का विवरण :

| क्र.सं. | विवरण   | 2016-17 | 2017-18 | 2018-19 |
|---------|---|---------|---------|---------|
| 1.      | कार्यक्रमों की संख्या                                   | 89      | 97      | 97      |
| 2.      | प्रतिभागियों की औसत संख्या                              | 28      | 26      | 28      |
| 3.      | प्रतिभागियों की संख्या                                  | 2453    | 2531    | 2712    |
| 4.      | सरकारी / सार्वजनिक क्षेत्र से प्रतिभागियों की संख्या    | 1636    | 2018    | 1253    |
| 5.      | उन कंपनियों की संख्या जिनके लिए कार्यक्रम आयोजित किए गए | 37      | 40      | 38      |
| 6.      | सरकारी / सार्वजनिक क्षेत्र के संगठनों की संख्या         | 24      | 27      | 21      |

#### अधिकारियों के लिए वर्चुअल लर्निंग प्रोग्राम (वी.एल.पी.ई.)

भा.प्र.सं. इन्दौर ने वर्ष 2007 में पहला बी.बी.ई.ई.पी. (जिसे 2017 में वी.एल.पी.ई. कहा जाता था) कार्यक्रम लॉन्च किया था। तब से इस मंच पर कई कार्यक्रम पेश किए गए थे। ये कार्यक्रम भारत के विभिन्न शहरों में स्थित केंद्रों के साथ डायरेक्ट टू डिवाइस (डीटूडी) मोड के साथ, एक ऑनलाइन, इंटरैक्टिव मंच प्रदान करते हैं। भा.प्र.सं. इन्दौर के संकाय सदस्य ब्रॉड बैंड प्रौद्योगिकी का उपयोग करके पाठ्यक्रम प्रदान करते हैं। वी.एल.पी.ई. का उद्देश्य प्रतिभागियों को बुनियादी कौशल और दक्षताओं के साथ लैस करना है जो संगठनों में प्रबंधकीय और पर्यवेक्षी पदों पर पदोन्नति के लिए आवश्यक हैं। कार्यक्रम की ऑनलाइन उपलब्धता प्रतिभागियों को उनके काम के साथ अध्ययन जारी रखने की सुविधा देती है।

आई.सी.आई.सी.आई. डायरेक्ट सेंटर फॉर फाइनेंशियल लर्निंग (आई.सी.एफ.एल.) ने अपने अधिकारियों के लिए वर्चुअल लर्निंग प्रोग्राम (वी.एल.पी.ई.) प्रदान करने के लिए 23 सितंबर, 2015 को भा.प्र.सं. इन्दौर के साथ एक समझौता किया है। अनुबंध के तहत, वित्त स्नातकोत्तर प्रमाणपत्र कार्यक्रम (पी.जी.सी.पी.एफ.) का दूसरा बैच 25 जून, 2018 से 40 प्रतिभागियों के साथ शुरू हुआ। वित्त स्नातकोत्तर प्रमाण पत्र कार्यक्रम (पी.जी.सी.पी.एफ.) भविष्य में बैंकिंग और वित्त पेशेवरों को तैयार करने के लिए एक अनुकूलित, व्यापक और गहन कार्यक्रम प्रदान करता है। यह कार्यक्रम प्रतिभागियों को न केवल बैंकिंग और वित्त के परिचालन पहलुओं का ज्ञान प्रदान करता है बल्कि प्रबंधकीय और तकनीकी कौशल के निर्माण में भी मदद करता है। इस कार्यक्रम में सूचना प्रौद्योगिकी मंच का उपयोग कर लगभग 200 घंटे का पाठ्यक्रम वितरण होता है। कार्यक्रम बारह महीने की अवधि तक चलता है। पूरक स्वरूप, प्रौद्योगिकी मंच के शिक्षण के अलावा, पांच दिनों की अवधि का ऑन-कैंपस ओरिएंटेशन मॉड्यूल भी है। पी.जी.सी.पी.एफ. कार्यक्रम के दूसरे बैच के लिए ऑन-कैंपस ओरिएंटेशन मॉड्यूल 25 जून से 29 जून, 2018 के दौरान आयोजित किया गया था। 12 पाठ्यक्रमों में से 11 के लिए ऑनलाइन कक्षाएं भी आयोजित की गईं।

वित्त में स्नातकोत्तर प्रमाणपत्र कार्यक्रम (पी.जी.सी.पी.एफ.) के दूसरे बैच के लिए 12 पाठ्यक्रमों में से 5 के लिए ऑनलाइन कक्षाएं आयोजित की गई थी।

वित्त स्नातक प्रमाणपत्र कार्यक्रम (पी.जी.सी.पी.एफ.) के चौथे बैच के लिए प्रवेश की घोषणा 09 जनवरी, 2019 को की गई थी।

पी.जी.सी.पी.एफ.के स्नातकोत्तर प्रमाणपत्र कार्यक्रम का योजन 21 अप्रैल 2018 को किया गया। अठारह प्रतिभागियों ने कार्यक्रम को सफलता पूर्वक पूरा किया, जिसमें से 16 प्रतिभागियों ने प्रमाणपत्र प्राप्त करने के लिए समारोह में भाग लिया।

पी.जी.सी.पी.एफ. कार्यक्रम के दूसरे बैच के लिए प्रमाणन समारोह 24 नवंबर 2018 को आयोजित किया गया था। उनतीस प्रतिभागियों ने कार्यक्रम को सफलतापूर्वक पूरा किया, जिसमें से 25 ने प्रमाणपत्र प्राप्त करने के लिए समारोह में भाग लिया।

निवेश बैंकिंग में पोस्ट ग्रेजुएट सर्टिफिकेट प्रोग्राम (पी.जी.सी.पी.आई.बी.) के पहले बैच की शुरुआत 29 विद्यार्थियों के साथ 9 अप्रैल 2018 को की गई थी।

निवेश बैंकिंग (पी.जी.सी.पी.आई.बी.) में पोस्ट ग्रेजुएट सर्टिफिकेट प्रोग्राम के दूसरे बैच के लिए प्रवेश की घोषणा 11 सितंबर 2018 को की गई थी। कार्यक्रम के दूसरे बैच में सैंतीस प्रतिभागियों ने नामांकन कराया।

निवेश बैंकिंग में पोस्ट ग्रेजुएट सर्टिफिकेट प्रोग्राम (पी.जी.सी.पी.आई.बी.) के तीसरे बैच के लिए प्रवेश की घोषणा 17 जनवरी 2019 को की गई थी। ट्रेजरी और बैंकिंग में पोस्ट ग्रेजुएट सर्टिफिकेट प्रोग्राम (पी.जी.सी.पी.टी.बी.) का पहला बैच 12 नवंबर 2018 को 20 प्रतिभागियों के साथ शुरू हुआ।

पोस्ट ग्रेजुएट सर्टिफिकेट प्रोग्राम इन बैंकिंग (पी.जी.सी.पी.बी.) (पूर्व नाम पी.जी.सी.पी.टी.बी.) के पहले बैच के लिए प्रवेश की घोषणा 17 जनवरी 2019 को की गई थी।

### कार्यकारी अधिकारियों के लिए सामान्य प्रबंधन कार्यक्रम (जी.एम.पी.ई.)

भा.प्र.सं. इन्दौर ने वर्ष 2016 से क्षेत्र में कार्यरत अधिकारियों के लिए एक साप्ताहिक सामान्य प्रबंधन कार्यक्रम (जी.एम.पी.ई.) लॉन्च किया था। जी.एम.पी.ई. एक प्रमाण पत्र कार्यक्रम है जिसमें कक्षाएं केवल रविवार को आयोजित की जाती हैं। कक्षाएं 11-12 महीने की अवधि के लिए 40 रविवार तक चलती हैं। प्रत्येक रविवार को पांच सत्र, प्रत्येक 75 मिनट, चाय, कॉफी और दोपहर के भोजन के ब्रेक के साथ होते हैं।

#### कार्यक्रम के उद्देश्य

- प्रतिभागियों को व्यापार मॉडल, प्रबंधन सिद्धांत और प्रचलन में हालिया विकास से परिचित कराना।
- प्रतिभागियों को एक सामान्य प्रबंधन भूमिका के लिए तैयार करना
- प्रतिभागियों को अंतर-कार्यात्मक अभिविन्यास के साथ-साथ वैश्विक दृष्टिकोण विकसित करने में सहायता करना।

#### पात्रता

पोस्ट ग्रेजुएट / इंजीनियरिंग डिग्री धारक के लिए : कम से कम 3 साल का कार्य अनुभव

व्यावसायिक डिग्री धारक (आई सी डब्ल्यू ए, सीए, सीएस) के लिए : कम से कम 2 साल का कार्य अनुभव

अन्य डिग्री धारकों (बीएससी, बीकॉम, बीए) के लिए : कम से कम 5 साल का कार्य अनुभव

डिप्लोमा धारकों के लिए : कम से कम 10 वर्षों का कार्य अनुभव

#### पाठ्यक्रम

जी.एम.पी.ई. में कई परस्पर निर्भर मॉड्यूल हैं जो प्रबंधन के प्रमुख कार्यात्मक क्षेत्रों पर केंद्रित हैं। अंतिम मॉड्यूल, एक कैपस्टोन अभ्यास का लक्ष्य सभी कार्यात्मक क्षेत्र की सीखों को एकीकृत करना है। जी.एम.पी.ई. में निम्नलिखित क्षेत्रों पर सत्र शामिल हैं :

- संचालन प्रबंधन
- विपणन प्रबंधन
- प्रबंधन लेखांकन और
- प्रबंधकीय अर्थशास्त्र
- कैपस्टोन अभ्यास
- संगठनात्मक व्यवहार
- व्यापार वित्त नियंत्रण
- प्रबंधन लेखांकन और नियंत्रण
- मात्रात्मक तकनीकें
- मानव संसाधन प्रबंधन
- रणनीतिक प्रबंधन

**बैच विवरण**

| बैच का नाम | प्रतिभागियों की संख्या | तिथि        |
|------------|------------------------|-------------|
| बैच 1      | 28                     | सितंबर 2016 |
| बैच 2      | 38                     | जनवरी 2017  |
| बैच 3      | 38                     | सितंबर 2017 |
| बैच 4      | 32                     | जुलाई 2018  |
| बैच 5      | 33                     | मार्च 2019  |

**संकाय विकास कार्यक्रम (एफ.डी.पी.)**

संकाय विकास कार्यक्रम (एफ.डी.पी. - 2018) का दसवां संस्करण 16 अप्रैल से 22 मई, 2018 तक भा.प्र.सं. इन्दौर में आयोजित किया गया था। यह स्नातक और स्नातकोत्तर स्तर पर प्रारंभिक से मध्यस्तरीय प्रोफेसर्सों के कौशल वृद्धि और कैरियर विकास के लिए एक विशेष कार्यक्रम था। यह 5 सप्ताह का पूर्ण आवासीय कार्यक्रम मुख्य रूप से शोध, केस लेखन और शिक्षण कौशल में वृद्धि के लिए गहन अध्ययन पर केंद्रित रहा। भारत के विभिन्न राज्यों के विभिन्न प्रबंधन संस्थानों के पचपन संकाय सदस्यों ने एफ.डी.पी. 2018 में भाग लिया।

कार्यक्रम का उद्घाटन 16 अप्रैल 2018 को किया गया था। प्रो. एल. प्रसाद (भा.प्र.सं. बेंगलूर से ओबी के सेवानिवृत्त प्रोफेसर) उद्घाटन समारोह के मुख्य अतिथि थे। उन्होंने इस विषय पर एक मुख्य व्याख्यान दिया, "मेकिंग द मेटामॉर्फोसिस फ्रॉम रिसर्चर / टीचर टू स्कॉलर"।

कुल मिलाकर, 17 पाठ्यक्रमों में लगभग 111 सत्रों की पेशकश की गई, जिसमें शोध विधि, केस डेवलपमेंट, केस टीचिंग, सिमुलेशन के साथ शिक्षण, प्रयोगात्मक डिजाइन आदि जैसे विषय शामिल हैं। अतिथि व्याख्यान श्री मोहन नायर (एल एण्ड टी डिफेंस), श्री पंकज कांकरिया (सन एंड सैंड एंटरप्राइजेज प्राइवेट लिमिटेड के साथ संबद्ध) और भा.प्र.सं. इन्दौर संकाय के प्रमुख सदस्य द्वारा दिए गए।

**रक्षा अधिकारियों के लिए बिजनेस मैनेजमेंट में सर्टिफिकेट कोर्स (सी.सी.बी.एम.डी.ओ.)**

महानिदेशालय पुर्नवास (डी.जी.आर.) ने सेवा निवृत्त हो चुके और सेवा निवृत्त होने वाले सेवा अधिकारियों को उपयुक्त रोजगार खोजने में सक्षम बनाने के लिए सार्थक प्रशिक्षण प्रदान करने की अपनी प्रतिबद्धता को बनाए रखने के लिए इस पाठ्यक्रम की शुरुआत की। भा.प्र.सं. इन्दौर ने अब तक इस पाठ्यक्रम की पन्द्रह बैचों के सफल आयोजन द्वारा लगभग 662 रक्षा अधिकारियों को प्रशिक्षित किया है।

पचास रक्षा अधिकारियों सहित पन्द्रहवें बैच का उद्घाटन 8 अक्टूबर 2018 को किया गया था। इस बैच के लिए प्रमाणपत्र वितरण 22 मार्च, 2019 को हुआ था। प्रतिभागियों ने परिसर में आयोजित विभिन्न संगोष्ठियों में भी भाग लिया और वक्ताओं के साथ बातचीत की।



## 4. उद्योग इंटरफ़ेस कार्यालय

भा.प्र.सं. इन्दौर का उद्योग इंटरफ़ेस कार्यालय उद्योग और संस्थान के बीच की कड़ी है। इसकी मुख्य जिम्मेदारी मौजूदा उद्योग अकादमिक भागीदारी को बढ़ाना है ताकि विद्यार्थी, संकाय और उद्योग को विचारों के आदान-प्रदान से फायदा हो।

**1. उद्योग इंटरफ़ेस कार्यक्रम 2018-19 :** विद्यार्थियों के लिए उद्योग इंटरफ़ेस कार्यक्रम का उद्देश्य विद्यार्थियों को उद्योग की जानकारी प्रदान करना है और उन्हें छोटी वास्तविक परियोजनाएं देना है। विद्यार्थी 5 से 6 के समूह बनाते हैं, और एक निश्चित अवधि में किसी एक कंपनी के 7 से 8 दौर करते हैं। इस प्रक्रिया के दौरान, वे संबंधित विभागों के साथ बातचीत करते हैं और उनके सामने आने वाली चुनौतियों को समझते हैं। तत्पश्चात्, विद्यार्थी मूल्यांकन करते हैं और स्थिति की अपनी समझ पर एक रिपोर्ट पेश करते हैं। वे संकाय सदस्यों के मार्गदर्शन में उद्योग के परामर्श से परियोजना का कार्य करते हैं, और एक विस्तृत रिपोर्ट प्रस्तुत करते हैं। विद्यार्थी उद्योग इंटरफ़ेस कार्यक्रम उद्योग और शिक्षाविदों के बीच एक सेतु का काम करता है और इस प्रकार भा.प्र.सं.इन्दौर में एक पारस्परिक रूप से लाभकारी गतिविधि है। इस वर्ष, विनिर्माण क्षेत्र से लेकर सेवा क्षेत्र की लगभग 41 विभिन्न कंपनियों ने में भाग लिया और भा.प्र.सं.इन्दौर में पी.जी.पी. और आई.पी.एम.बैचों के 543 विद्यार्थियों को वित्त, विपणन, उत्पादन और संचालन के क्षेत्रों में कुल 130 परियोजनाओं की पेशकश की।

**2. विशेषज्ञ वार्ता श्रृंखला :** समसामयिक व्यापार से संबंधित मुद्दों और सामान्य हित के विषयों पर औद्योगिक भागीदारों को शिक्षित और सशक्त बनाने के लिए, उद्योग इंटरफ़ेस कार्यालय विशेषज्ञ टॉक सीरीज और उद्योग आउटरीच कार्यक्रमों के विचार के साथ आगे आया है, जिसमें उद्योग के लीडर्स, कॉर्पोरेट जगत के प्रख्यात वक्ताओं और भा.प्र.सं. इन्दौर के संकायों द्वारा चर्चा की जाती है। इस पहल के तहत, विपणन, वित्त, संचालन, मानव संसाधन, रणनीति और अन्य संबंधित प्रासंगिक आधुनिक और पारंपरिक विषयों पर प्रख्यात विशेषज्ञों के साथ लक्षित श्रोताओं द्वारा विस्तार से चर्चा की गई। 2018-19 में, उद्योग इंटरफ़ेस कार्यालय ने दो विशेषज्ञ वार्ता आयोजित की। एक प्रोफेसर अभिषेक मिश्रा और प्रो. ओंकार डी. पालसुले द्वारा गेम थ्योरी और नए उत्पाद विकास पर और दूसरी, श्री एस.एस. राठौर, पूर्व मुख्य आयुक्त, आयकर, नई दिल्ली द्वारा समकालीन वित्तीय अधिनियमों पर थी। इस वार्ता में इन्दौर, पीथमपुर और देवास क्षेत्रों के उद्योग प्रतिनिधियों ने भाग लिया।

**3. इंडस्ट्री आउटरीच कार्यक्रम :** 2018-19 में, इंडस्ट्री आउटरीच कार्यक्रम के तहत, इंडस्ट्री इंटरफ़ेस कार्यालय ने कुल चार वार्ताएं आयोजित कीं। इन्दौर के मैरिएट होटल में "फ्यूचर ऑफ इंश्योरेंस इंडस्ट्री" पर आदित्य बिड़ला लाइफ इंश्योरेंस के सहयोग से एक वार्ता आयोजित की गई। प्रो. सौम्या रंजन दाश ने वार्ता प्रस्तुत की। अन्य वार्ताएं जैन इंटरनेशनल ट्रेड ऑर्गनाइजेशन (जे.आई.टी.ओ., इन्दौर चैटर), जैन इंजीनियरिंग सोसाइटी (जे.ई.एस., इन्दौर चैटर), कमिंस टर्बो टेक्नोलॉजी, पुणे और इन्दौर मैनेजमेंट एसोसिएशन (आई.एम.ए.) के सहयोग से आयोजित की गई। प्रो. डी. एल. सुंदर, प्रो. हर्षल लोवालेकर और प्रो. स्वप्निल गर्ग द्वारा क्रमशः "एंटरप्रेन्योरशिप", "थ्योरी ऑफ कॉन्सट्रेंट" और "स्ट्रेटेजिक थिंकिंग" पर वार्ता की गई।

**4. प्रतिष्ठित व्याख्यान श्रृंखला और इंडस्ट्री मीट 2018 :** भा.प्र.सं.इन्दौर ने विदेश मंत्रालय के साथ मिलकर 7 जुलाई, 2018 को प्रतिष्ठित व्याख्यान श्रृंखला का आयोजन किया। प्रतिष्ठित व्याख्यान श्रृंखला में राजदूत सुश्री नीलम देव, पूर्व भारतीय राजदूत और निदेशक, गेटवे हाउस वक्ता थे। संस्थान ने इसी दिन वार्षिक इंडस्ट्री मीट भी आयोजित की। इस वर्ष की इंडस्ट्री मीट का विषय था-"भारत की आर्थिक वृद्धि के तीन 1: इंडस्ट्री (उद्योग), इन्नोवेशन (नवाचार) और इन्फ्रास्ट्रक्चर (अधोसंरचना)। वार्षिक बैठक इंडस्ट्री इंटरफ़ेस कार्यक्रम और इंडस्ट्री इंटरफ़ेस कार्यालय की विभिन्न पहलों में उद्योगजगत के सदस्यों को उनके समर्थन के लिए धन्यवाद करने का तरीका है। इस वर्ष की इंडस्ट्री मीट में मुख्य वक्ता राष्ट्रीय कौशल विकास निगम के प्रबंध निदेशक श्री मनीष कुमार; श्री सुमंत सूद, इन्नोवेशन टीम के प्रमुख, टाइटन कंपनी लिमिटेड और श्री टॉमियो इसोगार्ड, पूर्व प्रबंध निदेशक, शार्प इंडिया लिमिटेड थे। इस बैठक में 43 से अधिक कंपनियों के लगभग 150 प्रतिनिधियों ने भाग लिया।

## 5. अन्य मुख्य कार्यक्रम

**1) नवप्रवर्तन- भारतीय उद्योग में नवाचार :** 'नवप्रवर्तन' - भारतीय उद्योग में नवाचार के महत्व को व्यक्त करने के लिए एक कार्यक्रम 15 दिसंबर, 2018 को भा.प्र.सं.इन्दौर में आयोजित किया गया था। इन्दौर के विभिन्न शैक्षणिक संस्थानों के प्रमुख उद्योगपतियों, शिक्षाविदों, विद्वानों, विद्यार्थियों और संकाय सदस्यों ने इस कार्यक्रम में भाग लिया, जिसके समन्वयक थे भा.प्र.सं. इन्दौर का उद्योग इंटरफ़ेस कार्यालय (आई.आई.ओ.), सी.सी.बी.एम.डी.ओ.बैच 15 और भारतीय उद्योग परिषद (सी.आई.आई.)। उद्योग विशेषज्ञ जिन्होंने इस आयोजन में अपने मूल्यवान विचारों और विशेषज्ञ अनुभव को साझा किया, में शामिल थे आईपीआर पर श्री संदीप नौलेकर, अध्यक्ष, सीआईआईएमपी पैनल; इन्नोवेशन इकोसिस्टम पर



सुश्री गीतिका कांबली, मैनेजिंग पार्टनर, फ्यूचर फैक्ट्री और मेंबर सी.आई.आई. WR टास्क फोर्स; श्री मुकेश मोहन गुप्ता, अध्यक्ष, चैंबर ऑफ इंडियन एमएसएमई; श्री समीर कुमार, इंजीनियरिंग लीडर, कमिंस टर्बो; श्री सुंदर चंद ठाकुर, निवासी संपादक, नवभारत टाइम्स, मुंबई; श्री अर्नब चर्जी, पूर्व वीपी और केंद्र प्रमुख, 24 x 7; श्री अतुल होल्कर, प्रमुख, आपूर्ति श्रृंखला, वरुण बेवरेजेज लिमिटेड (पेप्सिको) और श्री यतीश माथुर, वीपी ऑपरेशंस, फोर्स मोटर्स लि।

**II) एसएमई और विकासशील प्रौद्योगिकियों पर सत्र :** समकालीन चुनौतियां और जोखिम : आई.सी.आई.सी.आई. के सहयोग से भा.प्र.सं. इन्दौर के इंडस्ट्री इंटरफेस ऑफिस (आई.आई.ओ.) ने 'एसएमई एण्ड इवॉल्यूशन टेक्नोलॉजीस: समकालीन चुनौतियां और जोखिम' पर एक मंथन सत्र का आयोजन किया। आई.सी.आई.सी.आई. द्वारा एसएमई और उद्यमियों के लिए एक ज्ञान श्रृंखला के हिस्से के रूप में एक पैनल चर्चा 'एंटरप्रेन्योर'स यूनिवर्सिटी आयोजित की गई। आयोजन में पीथमपुर और इन्दौर क्षेत्रों के विनिर्माण और सेवा संबंधी संगठनों के 50 से अधिक उद्योग प्रतिनिधियों ने भाग लिया। पैनल चर्चा प्रोफेसर सिद्धार्थ रस्तोगी, संकाय, भा.प्र.सं. इन्दौर द्वारा संचालित की गई थी। पैनल में मुरली रामकृष्णन, हेड एसएमई ग्रुप, आई.सी.आई.सी.आई. बैंक; श्री जयदीप घोष, भारत में केपीएमजी के पार्टनर; श्री सिद्धार्थ सेठी, सी.ई.ओ. और इन्फोबीन के कोफाउंडर; और, प्रोफेसर डी. एल. सुंदर, संकाय - रणनीतिक प्रबंधन, भा.प्र.सं. इन्दौर शामिल थे।

**III) पोर्टर पुरस्कार 2018 के लिए नॉलेज पार्टनर :** भा.प्र.सं. इन्दौर 30 मई 2018 को ताजमहल होटल मुंबई में आयोजित इस साल के पोर्टर पुरस्कार समारोह के नॉलेज पार्टनर थे। इस आयोजन में भा.प्र.सं. इन्दौर से शामिल होने वाले सदस्यों में शामिल थे - प्रोफेसर ऋषिकेश टी कृष्णन, निदेशक, आई.आई.एस. इन्दौर ; प्रोफेसर गणेश के. निदुगाला; प्रोफेसर अजीत फडणीस; प्रोफेसर सिद्धार्थ रस्तोगी और प्रोफेसर श्रीनिवास गुंटा (संस्थान के संकाय सदस्य)।

संकाय सदस्यों ने भी आयोजन के दौरान आयोजित विभिन्न पैनल चर्चाओं में भाग लिया, जैसे इनोवेशन: द एज ऑफ डिसरप्शन; कॉम्पिटिटिवनेस: ट्रूफ ऑफ रीजन; टैलेंट: राइज ऑफ क्रिएटिव क्लास; और 'व्हाट ड्राइव कॉम्पिटिटिवनेस' विषय पर एख फायरसाइड चैट। इस आयोजन में ऑगमेंटेड रियलिटी एंड स्ट्रेटजी विषय पर हार्वर्ड बिजनेस स्कूल के प्रोफेसर माइकल पोर्टर का मुख्य भाषण भी हुआ।

**IV) प्रबोधन 2019 :** भा.प्र.सं. इन्दौर के एक साल के फुल टाइम पोस्ट ग्रेजुएट प्रोग्राम फॉर एग्जिक्यूटिव्स (ई.पी.जी.पी.) बैच 2018-19 और इंडस्ट्री इंटरफेस ऑफिस ने एनएच.आर.डीएन मुंबई के सहयोग से, 11 जनवरी 2019 को दो दिवसीय वार्षिक एच.आर. कॉन्क्लेव, 'प्रबोधन 2019' का आयोजन किया गया। प्रबोधन में कई क्षेत्रों के दिग्गजों को युवा लोगों के साथ अपना ज्ञान साझा करते हुए देखा गया। उद्योग जगत् के विशेषज्ञों ने इस आयोजन में अपने बहुमूल्य विचार और उत्कृष्ट अनुभव साझा किए, जिनमें श्री एम. टी. लक्ष्मणन, उपाध्यक्ष और प्रमुख एच.आर. - एल एण्ड टी डिफेंस; श्री वसंत सांजगिरी, ग्रुप हेड- एच.आर., शापूरजी पलोनजी ग्रुप; श्री प्रबीर झा, प्रेसिडेंट और ग्लोबल चीफ पीपल ऑफिसर, सिप्ला; श्री अनिल कुमार मिश्रा, सी.एच.आर.ओ., मैजिकब्रिक्स.कॉम; सुश्री आशा पोलुरु, हेड एच.आर., मैकफी इंडिया; श्री पनेश राव, सी.एच.आर.ओ., एलएंडटी टेक्नोलॉजी; सुश्री धर्शना रामचंद्रन, लीड, टैलेंट एनालिटिक्स एंड स्ट्रेटजी, टीसीएस; केपीएमजी पार्टनर श्री उनमेश पवार; श्री नितिन अलकानंद, सीनियर एग्जिक्यूटिव रिक्रूटर, अमेज़न इंडिया; और, श्री मनोज कुमार, संस्थापक, कार्यस्थल।

**v) एस.एम.पी.ओ.कॉन्फेरेंस :** इंडियन इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट इन्दौर ने, प्रोफेसर अनिरुद्ध कृष्ण, ड्यूक यूनिवर्सिटी, यूएसए के संचालन में, सामाजिक गतिशीलता संवर्धन संगठन (एस.एम.पी.ओ.) के पहले राष्ट्रीय सम्मेलन की मेजबानी की।

दो दिवसीय सम्मेलन का समन्वयन भा.प्र.सं.इन्दौर के उद्योग इंटरफेस कार्यालय द्वारा किया गया था और इसमें देशभर के 13 संगठनों के 18 प्रतिभागियों ने भाग लिया था। इन संगठनों में शामिल हैं - अवंती फेलोस, उडान फाउंडेशन, उद्यम लर्निंग इंस्टीट्यूट एक्सीलेंस फोरम, बार्ली डेवलपमेंट इत्यादि। सम्मेलन में विभिन्न एस.एम.पी.ओ. समूहों के कार्यान्वयन मॉडल और मुख्य चुनौतियां, सेक्टरों की चुनौतियां और संभावनाएं और राष्ट्रीय संघ के विचार, एक संघ का विचार आदि जैसे सत्र आयोजित किए गए थे।

ई.पी.जी.पी. उद्घाटन की झलकियां



## 5. दिव्यांगता केंद्र कार्यालय

दिव्यांगता केंद्र संस्थान के विभिन्न दिव्यांग विद्यार्थियों को सहायता प्रदान करता है। केंद्र दिव्यांग लोगों को रोजगार प्रदान करने के उद्देश्य से स्थापित दिव्यांगता क्षेत्र के संगठनों के साथ भी काम करता है।

सहयोग प्रक्रिया के तहत, संस्थान में प्रवेश लेने के बाद, विद्यार्थियों को अपनी विशेष आवश्यकताओं (हॉस्टल में आवास, साथ ही शैक्षणिक आवश्यकताएं जैसे अल्प दृष्टि वाले उम्मीदवारों के लिए पठन सामग्री की सॉफ्ट कॉपी) के लिए आवश्यक प्रारूप में एक फॉर्म भरना होता है।

जिसके आधार पर यह केंद्र भा.प्र.सं. इन्दौर में उनके शिक्षा के अनुभव को बेहतर बनाने के लिए आवश्यक सहायता प्रदान करता है।

संस्थान राष्ट्रीय विद्यार्थीवृत्ति के लिए आवेदन करने और देश के भीतर राष्ट्रीय सम्मेलनों में भाग लेने के लिए भी प्रतिभागियों की मदद करता है।

शैक्षणिक वर्ष 2018-19 के दौरान, केंद्र ने संकाय सदस्यों और विद्यार्थियों के लिए निम्नलिखित संवेदीकरण कार्यशालाओं का आयोजन किया :

| वास्ते                       | संवेदीकरण कार्यशालाए | प्रायोजक                                |
|------------------------------|----------------------|---|
| पी.जी.पी. 2018 के विद्यार्थी | 1 जुलाई, 2018        | समावेश और समानता, Youth4Jobs.com द्वारा |
| आई.पी.एम. 2018 के विद्यार्थी | 31 जुलाई, 2018       | समावेश और समानता, Youth4Jobs.com द्वारा |

3 जुलाई 2018 को सुश्री रामा चारी निदेशक विविधता और समान अवसर केंद्र (डी.ई.ओ.सी.) और चेयरपर्सन, विकलांगता केंद्र ने पी.जी.पी.-प्रथम वर्ष की आने वाली बैच के दिव्यांग विद्यार्थियों के साथ परस्पर बातचीत की।

2 अगस्त 2018 को सुश्री निमिषा जशनामानी, प्रिंसिपल कंसल्टेंट, डीईओसी और चेयरपर्सन, डिसेबिलिटी सेंटर ने आई.पी.एम.-फर्स्ट ईयर की आने वाली बैच के दिव्यांग विद्यार्थियों के साथ परस्पर बातचीत की।

## 6. एलुमनाई ऑफिस

पीजीपीए पीजीपी (मुंबई) पीजीपी (एचआरएम) आईपीएमए, एफपीएमए, एफपीएम (आई), ईपीजीपीए, पीजीपी एम एक्स, पीजीपी (दुबई परिसर) पीजीपी एमएक्स (दुबई कैम्पस) जैसे सभी लंबी अवधि के कार्यक्रमों के लिए पूर्व छात्र रिक्त बनावे रखना।

- पूर्व छात्र समिति द्वारा नौकरी को मोनिटर किया गया।
- पूर्व छात्रों के कार्यालय द्वारा आयोजित पुनर्मिलन संबंधी कार्यक्रम पीजीपी कार्यालय, होटल कार्यालय, सुरक्षाए खरीद विभाग और सामान्य प्रशासन के बीच समन्वय किया।
  1. फुट प्रिंट
  2. 10 साल के बैच के लिए पुनर्मिलन
  3. 15 साल के बैच के लिए पुनर्मिलन
  4. 20 साल के बैच के लिए पुनर्मिलन
- रेनदेज्वो उस सभी मेट्रो शहरों में पूर्व छात्रों, द्वितीय वर्ष पीजीपी और आने वाले बैच के बीच पूर्व सहभागिता।
- विदेशी विश्वविद्यालयों के लिए उच्च अध्ययन के लिए पूर्व छात्रों द्वारा टेप की आवश्यकता की तैयारी।
- ईमेल पासवर्ड रेस्टिंग
- एमडीपी/वीएलपीई/जीएमपीई/सीसीबीएमडीओ के लिए कार्यकारी पंजीकरण

## 7. स्थानन

### स्थानन 2019

भा.प्र.सं. इन्दौर ने औद्योगिक जगत में अपनी मजबूती को बरकरार रखते हुए 2017-19 की बैच की फाइनल स्थानन प्रक्रिया सफलतापूर्वक समाप्त की। निवर्तमान बैच में 607 उम्मीदवार (440 पी.जी.पी. 96 दोहरी डिग्री और 71 पी.जी.पी. मुंबई के विद्यार्थी) शामिल थे, जो भारत के किसी भी बी स्कूल की तुलना में सबसे अधिक थे। संस्थान ने इस वर्ष भी प्रस्तावित उच्चतम वेतन में 40% की वृद्धि के साथ नए मील के पत्थर स्थापित किए और 200+ नियमित और प्रथम बार आने वाले भर्तीकर्ताओं के एक समरूप मिश्रण ने संस्थान में उनके विश्वास को बढ़ाया।

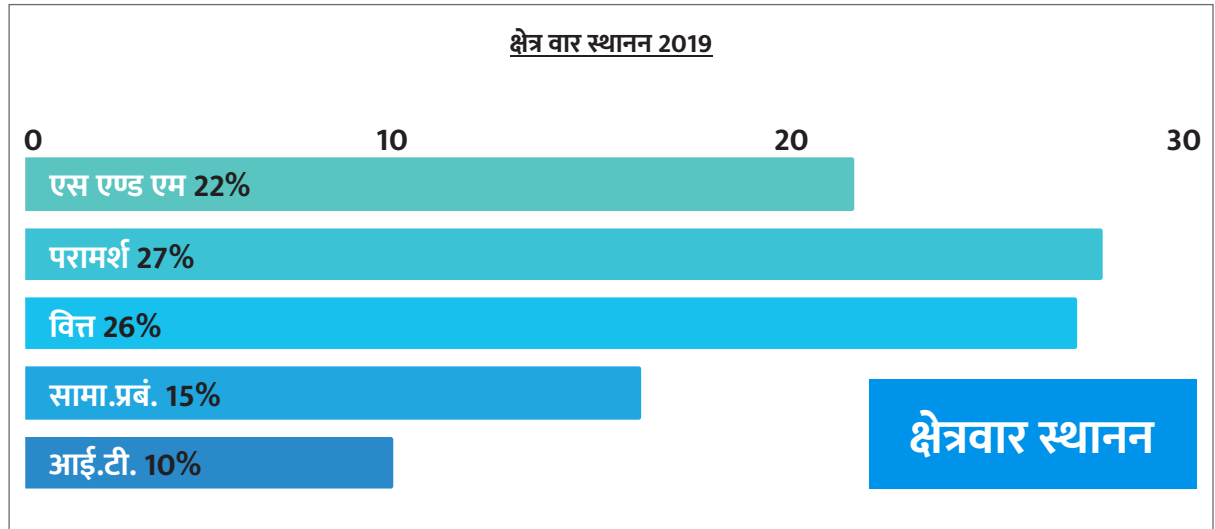
### मुख्य बिंदु

- पी.जी.पी. इन्दौर, पी.जी.पी.-इन्दौर मुंबई कैम्पस और आई.पी.एम. दोनों से प्रतिभागियों का 100% प्लेसमेंट।
- उच्चतम अंतर्राष्ट्रीय पैकेज 89.25 लाख प्रति वर्ष और उच्चतम घरेलू पैकेज 40.5 लाख प्रति वर्ष रहा। बैच का औसत सीटीसी 20.79 लाख प्रति वर्ष था, जो पिछले वर्ष के आँकड़ों से 14% अधिक रहा। प्रमुख पी.जी.पी. कोर्स और भा.प्र.सं. इन्दौर एक्सक्लूसिव ड्यूल डिग्री प्रोग्राम इन मैनेजमेंट दोनों के विद्यार्थियों ने अपने-अपने क्षेत्रों में शानदा सफलता प्राप्त करते हुए, इसे परिसर के सबसे सफल प्लेसमेंट सत्रों में से एक बना दिया।
- प्री प्लेसमेंट ऑफर की संख्या 132 रही।
- भा.प्र.सं. इन्दौर हमेशा से ही वित्तीय क्षेत्र के नियोक्ताओं के लिए एक पसंदीदा बी-स्कूल रहा है, जहाँ आदित्य बिड़ला कैपिटल, एक्सिस बैंक, बार्कलेज, बैंक ऑफ अमेरिका कॉन्टिनम, क्रेडिट सुइस, क्रिसिल, ड्यूश बैंक, डीएचएफएल प्रामेरिका, एडलवाइस, फिडेलिटि इन्वेस्टमेंट, गोल्डमैन सैक्स, एचडीएफसी, एचएसबीसी, आई.सी.आई.सी.आई., इंडिया रेंटिंस, इंडसइंड बैंक, इंडस वैली पार्टनर्स, जेपी मॉर्गन चैस एंड कंपनी, कोटक महिंद्रा, फिलिप्स, रॉयल बैंक ऑफ स्कॉटलैंड, स्टेट स्ट्रीट कॉर्पोरेशन, सिनजेन्टा और यस बैंक जैसे नामी नियोक्ताओं ने 26% बैच को प्रतिष्ठित भूमिकाएं प्रदान की।
- 27% विद्यार्थियों द्वारा परामर्श और रणनीति भूमिकाओं को चुनने के साथ यह एक अत्यधिक माँग वाला क्षेत्र रहा। प्रमुख नियोक्ताओं में एवलॉन कंसल्टिंग, बैन केपेबिलिटी सेंटर, बोस्टन कंसल्टिंग ग्रुप, कॉग्निजेंट बिजनेस कंसल्टिंग, डेलोइट यूएसआई, अर्नस्ट एंड यंग, एवरेस्ट ग्रुप, आई 3 कंसल्टिंग, आंध्र प्रदेश सरकार, इन्फोसिस मैनेजमेंट कंसल्टिंग, पीडब्ल्यूसी इंडिया, पीडब्ल्यूसी यूएस मैनेजमेंट कंसल्टिंग, एसकेपी कंसल्टिंग, यूनाइटेड हेल्थ ग्रुप और वेक्टर कंसल्टिंग शामिल थे। मैकिन्से ने एक संक्षिप्त अंतराल के बाद भा.प्र.सं. इन्दौर में परामर्श भूमिकाएँ प्रस्तावित की हैं।
- भा.प्र.सं. इन्दौर ने विक्रय और विपणन क्षेत्र में प्रमुख नियोक्ताओं को आकर्षित करना जारी रखा जैसे कि आदित्य बिड़ला फैशन रिटेल लिमिटेड, एशियन पेंट्स, ब्रिटानिया, सिप्ला, क्रॉम्पटन ग्रीव्स, डाबर, डालमिया भारत ग्रुप, डोलसेरा, एली लिली, ग्रुपएम, जीएसके फार्मा, हिंदुस्तान यूनिलीवर, आई.टी.सी, जुबिलेंट फूडवर्क्स, लोरियल, मारुति सुजुकी, पैनासोनिक, पिरामल ग्रुप, प्यूमा, रेडियो मिर्ची, रेमंड, रॉयल एनफील्ड, शेमारू इंटरटेनमेंट, टाटा इंटरनेशनल, टाटा पावर, टाटा स्टील, यूबी ग्रुप और व्हर्लपूल, जिन्होंने 22% बैच को प्रतिष्ठित भूमिकाएँ प्रस्तावित की।
- भा.प्र.सं. इन्दौर में कई प्रमुख भर्तीकर्ता देखे गए जैसे एयरटेल, अमेज़न, अमेरिकन एक्सप्रेस, जीएमआर ग्रुप, जिंदल स्टील एंड पावर, जेएसडब्ल्यू ग्रुप, मेकमायट्रिप, पेटीएम, रेबेल फूड्स, रिलायंस इंडस्ट्रीज, रूरल इलेक्ट्रिकेशन कॉर्पोरेशन, सुजलॉन एनर्जी, टाटा कम्युनिकेशंस और ट्रिडेंट ग्रुप ने अपने नेतृत्व कार्यक्रमों और सामान्य प्रबंधन भूमिकाओं के लिए भर्ती की। कैपजेमिनी ने भा.प्र.सं.इन्दौर में पहली बार अपना इलीट कार्यक्रम खोला।
- आई.टी. / एनालिटिक्स क्षेत्र के नियोक्ताओं में शामिल हैं - एक्सेंचर टेक्नोलॉजीज, एक्स्ट्रिया, कैपजेमिनी, एफआईएस ग्लोबल, गूगल, एचसीएल, हेक्सावेयर, एचपी, आईबीएम, इंटेल, इन्फोसिस बीपीएम, एलएंडटी टेक्नोलॉजी, महिंद्रा कॉम्बिवा, एमएक्यू सॉफ्टवेयर, टाटा कंसल्टेंसी सर्विसेज, ट्रिडेंट्स एनालिटिक्स और विप्रो, जिन्होंने भा.प्र.सं.इन्दौर के विद्यार्थियों को विभिन्न प्रोफाइल प्रदान की। हिंदुस्तान यूनिलीवर और जनरल इलेक्ट्रिक ने अपनी प्रतिष्ठित आई.टी. नेतृत्व कार्यक्रमों में भर्ती जारी रखी।
- आदित्य बिड़ला रिटेल, सिप्ला, एस्सेल ग्रुप, गोदरेज एंड बोयस, आई.सी.आई.सी.आई. बैंक, जगुआर लैंड रोवर, एलएंडटी, प्रताप स्नैक्स, शापूरजी पल्लवजी ग्रुप, विशाल मेगा मार्ट, व्हर्लपूल और विलिस टावर्स वाटसन जैसे प्रमुख रिक्रूटर्स ने एच.आर. और संचालनक्षेत्र में भूमिकाएं पेश कीं।
- पांच साल के एकीकृत कार्यक्रम के चौथे बैच में एशियन पेंट्स, क्रेडिट सुइस, क्रिसिल, सीपी ग्रुप, डीएचएल, गोल्डमैन सैक, जीएसके फार्मा, एचसीसीबी, एचएसबीसी, एचयूएल, आई.सी.आई.सी.आई. बैंक, कोटक महिंद्रा बैंक, जेपी मॉर्गन चैस, जेएसडब्ल्यू ग्रुप, लोरियल, नोमुरा, पैनासोनिक, एसकेपी ग्रुप और यूईई एक्सचेंज, आदि नियोक्ताओं ने भर्ती की।

### स्थानन के आंकड़े 2019

| विवरण                                 | आंकड़े          |
|---------------------------------------|-----------------|
| भाग लेने वाले विद्यार्थियों की संख्या | 607             |
| कंपनियों की संख्या                    | 200+            |
| पूर्व प्लेसमेंट प्रस्तावों की संख्या  | 132             |
| औसत मुआवजा (समग्र)                    | रु. 20.79 एलपीए |
| उद्यमिता अपनाने वाले विद्यार्थी       | 01              |
| मेडियन सीटीसी                         | रु. 19.4 एलपीए  |
| शीर्ष 100 का औसत मुआवजा               | रु. 28.47 एलपीए |
| उच्चतम घरेलू मुआवजा                   | रु. 40.5 एलपीए  |
| उच्चतम अंतर्राष्ट्रीय मुआवजा          | रु. 89.25 एलपीए |

### क्षेत्र वार स्थानन 2019



### ग्रीष्मकालीन स्थानन 2018-20

#### स्थानन के मुख्य बिंदु

संस्थान ने पिछले वर्ष के प्रदर्शन की तुलना में इस वर्ष पेश किए गए औसत प्रस्तावित वेतन में 24% की वृद्धि देखी। सभी भा.प्र.सं.में सबसे बड़े और सबसे विविध 540 विद्यार्थियों के बैच में से भा.प्र.सं. इन्दौर में 37 नए नियोक्ताओं सहित कुल 150+ नियोक्ताओं ने विभिन्न क्षेत्रों जैसे ऑटोमोबाइल्स, बीएफएसआई, कंसल्टिंग, ई-कॉमर्स, एनर्जी, एफएमसीजी, इन्फ्रास्ट्रक्चर एंड रियल एस्टेट, हेल्थकेयर, फार्मास्युटिकल्स, टेक्नोलॉजी, मीडिया और टेलीकॉम इत्यादि में विभिन्न भूमिकाओं के लिए भर्तियाँ की।

विद्यार्थियों को सम्मानित भर्तीकर्ताओं द्वारा कई क्षेत्रों में इंटरनशिप की पेशकश की गई। पेश किया गया औसत वेतन रु.1.54 लाख था और माध्य वेतन में 40% की शानदार वृद्धि देखी गई। शीर्ष 100 विद्यार्थियों के लिए औसत स्टाइपेंड रु.2.57 लाख था, 19% की वृद्धि के साथ, जबकि उच्चतम वेतन 33% बढ़कर 3 लाख रुपये से 4 लाख रुपये हो गया।

भा.प्र.सं.इन्दौर ने प्रमुख 'वित्तीय संगठनों' को आकर्षित करना जारी रखा। विभिन्न प्रतिष्ठित नियोक्ताओं जैसे अमेरिकन एक्सप्रेस, एक्सिस बैंक, बार्कलेज, क्रिसिल, डी. ई. शां, ड्यूश बैंक, फिडेलिटी इन्वेस्टमेंट्स, गोल्डमैन सैक, एचएसबीसी, आई.सी.आई.सी.आई. बैंक, जेपी मॉर्गन चेस एंड कंपनी, मुथूट फिनकॉर्प, नोमुरा, रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया, रॉयल बैंक ऑफ स्कॉटलैंड, सिडबी और यस बैंक ने एसेट एंड वेल्थ मैनेजमेंट, कॉरपोरेट फाइनेंस, कॉरपोरेट एंड रिटेल बैंकिंग, फाइनेंशियल एनालिटिक्स, इन्वेस्टमेंट बैंकिंग, रिस्क मैनेजमेंट और ट्रांजैक्शन बैंकिंग में प्रतिष्ठित भूमिकाएं पेश कीं। संस्थान में पहली बार आने वाले नियोक्ताओं में बारक्लेज, एडलवाइस जीडब्ल्यूएएम, कोटक वेल्थ मैनेजमेंट और यूनिमोनी जैसे अन्य नियोक्ता शामिल थे, जो विद्यार्थियों के वित्तीय कौशल को साबित करते हैं।

भा.प्र.सं. इन्दौर विक्रय और विपणन के क्षेत्र में हमेशा से एक पसंदीदा परिसर रहा है। इस वर्ष भी इस प्रवृत्ति को जारी रखते हुए, इस क्षेत्र में सबसे अधिक भूमिकाएँ पेश की गईं। जिनमें आदित्य बिड़ला फैशन रिटेल लिमिटेड, एमवे, अपोलो टायर्स, एशियन पेंट्स, बजाज ऑटो, भारत पेट्रोलियम, करियर लॉन्चर, सिप्ला, कोनआगरा फूड्स, डाबर, एली लिली, ग्रुपएम, ग्लैक्सोस्मिथक्लाइन, एचपी इंक, हिंदुस्तान यूनिलीवर लिमिटेड, एचटी मीडिया, आई.टी.सी, जुबिलेंट फूडवर्क्स, लोरियल, मैरिको, नेस्ले, ऑफबिज़नेस, ओएलएक्स, पेप्सीको, पिडिलाइट, प्रताप स्नेक्स, पूमा, रेमंड, रॉयल एनफील्ड, शॉपक्लूज, सनटेक रियल्टी, टीएफई, यूबी ग्रुप और वाइल्डस्टोन ने प्रतिभागियों को भर्ती करने के लिए उत्साह दिखाया। एस्ट्राजेने का और हिमालया ड्रग कंपनी ने पहली बार भा.प्र.सं. इन्दौर से भर्तियां की।

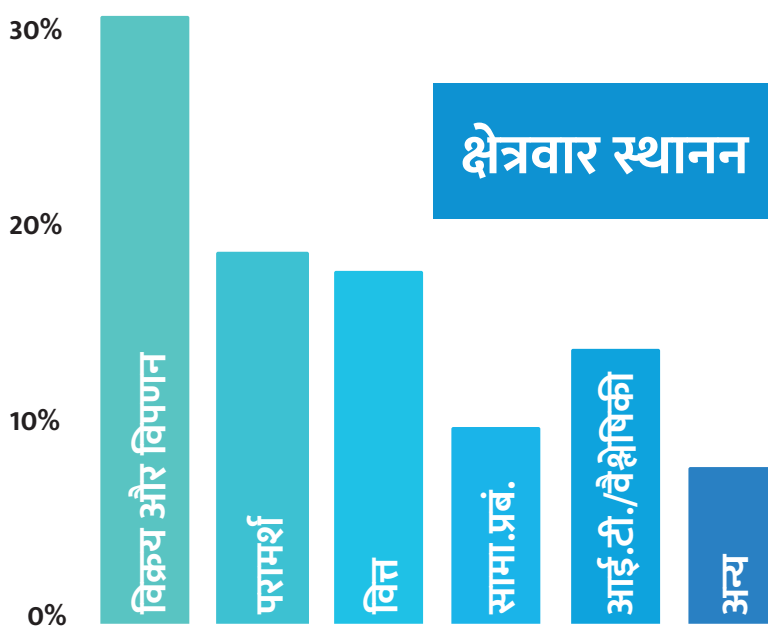
27% बैच द्वारा परामर्श और रणनीति क्षेत्र के चुनाव के साथ परामर्श क्षेत्र में अच्छी वृद्धि देखी गई। एवलॉन कंसल्टिंग, अर्न्स्ट एंड यंग, आंध्र प्रदेश सरकार, आई.क्यू.वी.आई.ए., इन्फोसिस मैनेजमेंट कंसल्टिंग, प्राइस वाटर हाउसकूपर्स इंडिया, प्राइस वाटर हाउसकूपर्स एसडीसी, और सिनर्जी कंसल्टिंग के साथ बोस्टन कंसल्टिंग ग्रुप ने लगातार छठी बार संस्थान से भर्ती की। सीजन में डेलॉयट यूएसआई ने एक संक्षिप्त अंतराल के बाद वापसी की और बैन कैपेबिलिटी सेंटर, एवरेस्ट मैनेजमेंट कंसल्टिंग, एसकेपी ग्रुप था उसेन्ट्रिक मैनेजमेंट कंसल्टिंग सहित कई अन्य नियोक्ता पहली बार संस्थान आए।

आदित्य बिड़ला ग्रुप ने अपने यंग लीडर्स प्रोग्राम के लिए पहली बार भर्ती की जबकि एस्सेल ग्रुप, जेएसडब्ल्यू ग्रुप, महिंद्रा एंड महिंद्रा जीएमसी और रिलायंस इंडस्ट्रीज जैसे अन्य सामान्य प्रबंधन क्षेत्र के नियमित भर्तिकर्ता थे।

ऑपरेशंस और एच.आर.क्षेत्र में इस साल अमेजन, एमवे, कर्मिस, डॉ. लाल पैथलैब्स, लार्सन एंड टुब्रो, टाटा स्टील जैसी अन्य कंपनियों के साथ परिसर से भर्ती करने वाले नियोक्ताओं की संख्या में वृद्धि देखी गई। कुछ नए भर्तिकर्ताओं में शामिल थे मेअर्सक लाइन, पॉलीकैब, टाटा कम्युनिकेशंस और अन्य।

आई.टी. क्षेत्र की दिग्गज कंपनियों जैसे कैपजेमिनी, कॉग्निजेंट, गूगल, इंटेल, टाटा कंसल्टेंसी सर्विसेज और विप्रो ने भा.प्र.सं. इन्दौर के विद्यार्थियों को प्रतिष्ठित प्रोफाइल की पेशकश की। हिंदुस्तान यूनिलीवर और जनरल इलेक्ट्रिक ने अपने प्रतिष्ठित आई.टी. नेतृत्व कार्यक्रमों के लिए अंतरिक्षताओं की भर्ती जारी रखी। निसान डिजिटल, ऑष्टम, सदरलैंड ग्लोबल सर्विसेज और वोडाफोन आइडिया लिमिटेड भा.प्र.सं. इन्दौर में आई.टी. / एनालिटिक्स क्षेत्र के कुछ अन्य शीर्ष नियोक्ता हैं। पेश की गई भूमिकाओं में व्यवसाय विश्लेषक, विकास प्रबंधक, उत्पाद प्रबंधक और परियोजना प्रबंधक शामिल हैं।

### क्षेत्रवार ग्रीष्मकालीन स्थानन



## 8. अंतर्राष्ट्रीय संबंध केंद्र

विद्यार्थी विनिमय कार्यक्रम व्यवसाय के विद्यार्थियों के लिए अंतरराष्ट्रीय ज्ञान और अंतर्राष्ट्रीय परिप्रेक्ष्य दोनों प्राप्त करने के लिए महत्वपूर्ण है। किसी विदेश में अध्ययन करना निश्चित रूप से जीवन में एक महत्वपूर्ण उपलब्धि है और प्रत्येक विद्यार्थी को अपने शैक्षणिक कैरियर के दौरान कम से कम एक बार इसे आजमाने का अवसर मिलना चाहिए। इसी विश्वास के साथ है इस विद्यार्थी विनिमय कार्यक्रम को स्थापित किया गया है।

भा.प्र.सं.इन्दौर आने वाले विद्यार्थियों को एक समृद्ध शैक्षणिक अनुभव प्रदान करता है, और साथ ही, इसके विद्यार्थी समुदाय को विदेशी विद्यार्थियों के सोच और नए विचारों का भी लाभ प्राप्त होता है। यही पारस्परिक शिक्षा का अनुभव हम विद्यार्थियों को प्रदान करने का लक्ष्य रखते हैं।

एसटीईपी समिति यह सुनिश्चित करने के लिए कड़ी मेहनत करती है कि आने वाले विद्यार्थी भारत में अपने प्रवास को आरामदायक और परेशानी मुक्त रहें। संक्षेप में, समिति अन्य देशों से भा.प्र.सं. इन्दौर आने वाले विद्यार्थियों के अनुभवों की समग्र जिम्मेदारी लेती है। वे कुछ शुरुआती दिनों से लेकर एक्सचेंज प्रतिभागी के घर लौटने के समय तक उसकी मदद करते हैं। यह विद्यार्थियों द्वारा विद्यार्थियों के लिए बनाई गई एक समिति होने के नाते, यह विद्यार्थियों के लिए किसी भी संभावित पूछ-ताछ और प्रतिक्रिया का सबसे उपयुक्त संभावित स्रोत होता है।

भा.प्र.सं. इन्दौर ने दुनिया भर के कई विश्वविद्यालयों और बिजनेस स्कूलों के साथ मजबूत संबंध स्थापित किए हैं, और यह सूची निरंतर बढ़ रही है। विनिमय कार्यक्रम में भाग लेने वाले भा.प्र.सं. इन्दौर के विद्यार्थी को इसके किसी भी अंतर्राष्ट्रीय साझेदार संस्थान में एक या दो सेमेस्टर के लिए पूर्णकालिक अध्ययन करना आवश्यक होता है।

वर्तमान में भा.प्र.सं.इन्दौर विभिन्न देशों के 33 नीचे सूचीबद्ध विश्वविद्यालयों के साथ भागीदारी करता है, जो हैं:

### भागीदार विश्वविद्यालयों की सूची

|            |   |
|------------|---|
| ग्रीस      | अल्बा ग्रेजुएट बिजनेस स्कूल, ग्रीस।                           |
| न्यूजीलैंड | ऑकलैंड यूनिवर्सिटी ऑफ़ टेक्नोलॉजी, न्यूजीलैंड।                |
| यू एस ए    | बारूक कॉलेज, सिटी यूनिवर्सिटी ऑफ़ न्यूयॉर्क, यूएसए।           |
| इटली       | बुकोनी यूनिवर्सिटी  |
| फ्रांस     | ईएम ल्योन (इकोले डे मैनेजमेंट) फ्रांस                         |
| फ्रांस     | ईएम नोर्मंडी  |
| फ्रांस     | ई.एम.स्ट्रासबर्ग बिजनेस स्कूल                                 |
| फ्रांस     | ईएससी क्लरमोंट ग्रेजुएट स्कूल ऑफ़ मैनेजमेंट, फ्रांस।          |
| फ्रांस     | ईएससी ट्राइसे, फ्रांस।  |
| फ्रांस     | केज बिजनेस स्कूल (यूरोमेडमेनेजमेंट)                           |
| फ्रांस     | आई.ए.ई. ए.आई.एक्सग्रेजुएट स्कूल ऑफ़ मैनेजमेंट, फ्रांस         |
| फ्रांस     | आईसीएन बिजनेस स्कूल   |
| फ्रांस     | आई.ई.एस.ई.जी., फ्रांस   |
| जर्मनी     | इंटरनेशनल स्कूल ऑफ़ मैनेजमेंट, डॉर्टमुंड, जर्मनी              |
| फ्रांस     | मोंटपेलियर बिजनेस स्कूल, फ्रांस।                              |
| जर्मनी     | म्यूनिख बिजनेस स्कूल  |
| बेल्जियम   | सोल्वे ब्रुसेल्स स्कूल ऑफ़ इकोनॉमिक्स एंड मैनेजमेंट, बेल्जियम |
| फिलीपींस   | एशियन इंस्टीट्यूट ऑफ़ मैनेजमेंट, फिलीपींस                     |
| ब्राजील    | सी.ओ.पी.पी.ई.ए.डी. ग्रेजुएट स्कूल ऑफ़ बिजनेस, ब्राजील         |
| जर्मनी     | यूनिवर्सिटी ऑफ़ एरलेंगेन नूर्नबर्ग, जर्मनी                    |
| ऑस्ट्रिया  | एम.सी.आई. मेनेजमेंट सेंटर इन्सब्रक, ऑस्ट्रिया                 |
| फ्रांस     | नेओमा बिजनेस स्कूल - कैम्पस रिम्स, फ्रांस                     |
| फ्रांस     | नेओमा बिजनेस स्कूल - रूएन कैम्पस, फ्रांस                      |
| फ्रांस     | ई.डी.एच.ई.सी.बिजनेस स्कूल, फ्रांस                             |
| ऑस्ट्रिया  | वियना यूनिवर्सिटी ऑफ़ इकोनॉमिक्स एण्ड बिजनेस, ऑस्ट्रिया       |
| फ्रांस     | एस.के.ई.एम.ए., फ्रांस   |
| स्पेन      | ई.एस.आई.सी.स्पेन  |

|         |   |
|---------|---|
| फ्रांस  | पीएयू बिजनेस स्कूल  |
| स्वीडन  | उमेआ स्कूल ऑफ बिजनेस एंड इकोनॉमिक्स                         |
| ताइवान  | प्रोविडेंस यूनिवर्सिटी                                      |
| जर्मनी  | फ्रैंकफर्ट इंस्टीट्यूट ऑफ फाइनेंस एंड मैनेजमेंट, फ्रैंकफर्ट |
| जर्मनी  | मुंस्टर स्कूल ऑफ बिजनेस एंड इकोनॉमिक्स                      |
| लातविया | यूनिवर्सिटी ऑफ़ लातविया                                     |

वर्तमान में, संस्थान अपनी अंतर्राष्ट्रीय प्रक्रिया को मजबूत करने और इसे उस स्तर पर ले जाने की योजना बना रहा है, जहाँ सभी विद्यार्थियों को कुछ अंतर्राष्ट्रीय अध्ययन का अवसर प्राप्त हो सके।

#### पिछले शैक्षणिक वर्ष के दौरान पी.जी.पी. एक्सचेंज प्रोग्राम का विवरण।

भा.प्र.सं.इन्दौर में स्नातकोत्तर कार्यक्रम का विद्यार्थी विनिमय कार्यक्रम दो टर्म्स, फॉल एंड स्प्रिंग टर्म्स के लिए शुरू हुआ - टर्म V (सितंबर-दिसंबर) & टर्म VI (दिसंबर-अप्रैल)। फॉल टर्म के लिए आवेदन प्रक्रिया अप्रैल-मई से और स्प्रिंग टर्म के अक्टूबर-नवंबर में शुरू हुई।

#### निवर्तमान विद्यार्थी विवरण

2018-19 में, 2017-19 पी.जी.पी. प्रतिभागियों को 33 विभिन्न विश्वविद्यालयों में 157 सीटें प्रदान की गईं, जिसमें से पी.जी.पी. इन्दौर, पी.जी.पी. मुंबई और आई.पी.एम.-4 को बोली प्रक्रिया के माध्यम से नामित किया गया था। प्रथम वर्ष के सी.जी.पी.ए.के अनुसार टर्म V और VI के लिए विद्यार्थियों को यह सीटें आवंटित की गई थीं।

विद्यार्थी साथी विश्वविद्यालय में कार्यकाल पूरा करते हैं और आगामी कार्यकाल पूरा करने के लिए वापस आ जाते हैं।

#### आने वाले विद्यार्थियों का विवरण

2018-19 में, नेओमा बिजनेस स्कूल, फ्रांस, बोकोनी विश्वविद्यालय, इटली, ईएससी ट्रायेस, फ्रांस और ईडीएचईसी बिजनेस स्कूल, फ्रांस जैसे विभिन्न विश्वविद्यालयों से विनिमय कार्यक्रम के तहत 55 विद्यार्थी भा.प्र.सं.इन्दौर आए। ईडीएचईसी बिजनेस स्कूल ने प्रतिभागियों को 2 टर्म्स - टर्म V औप टर्म VI के लिए भेजा। 2017-18 तुलना में 2018-19 में संस्थान आने वाले विनिमय विद्यार्थियों की संख्या में 22% की वृद्धि हुई।

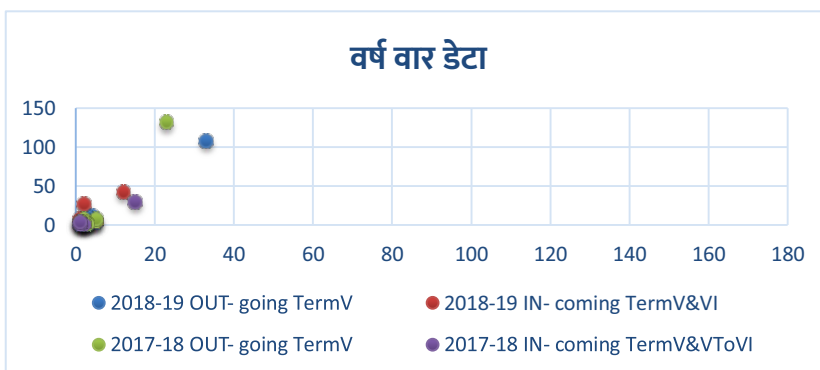
#### पिछले शैक्षणिक वर्ष के दौरान आई.पी.एम.विनिमय कार्यक्रम

2018-19 में, अंडरग्रेजुएट एक्सचेंज प्रोग्राम - आई.पी.एम. प्रोग्राम ने अपना पहला विद्यार्थी एक्सचेंज प्रोग्राम आयोजित किया जिसमें 8 से अधिक विश्वविद्यालय शामिल थे। कुल 33 विद्यार्थियों को अलग-अलग भागीदार संस्थान आवंटित किए गए थे जैसे कि आईसीएन बिजनेस स्कूल, एमलिऑन बिजनेस स्कूल, एमलिऑन बिजनेस स्कूल और आई.एस.एम., मौजूदा साथी जिन्होंने अंडरग्रेजुएट एक्सचेंज प्रोग्राम के लिए सहयोग किया। अंडरग्रेजुएट और ग्रेजुएट विनिमय कार्यक्रम में सहयोग करने वाले अन्य नए भागीदार हैं, ईएम नॉर्मडी, फ्रांस के विद्यार्थी नवंबर 2019 से मई 2020 तक भा.प्र.सं.इन्दौर रहेंगे।

#### छात्रवृत्ति

भा.प्र.सं.इन्दौर और यूनिवर्सिटी ऑफ़ लातविया की साझेदारी को एरिम्स+ द्वारा सुगम बनाया गया है। एरिम्स+ कार्यक्रम 1987 में स्थापित एक यूरोपीय वित्त पोषण कार्यक्रम है, जो विश्वविद्यालय के विद्यार्थियों को प्रति अध्ययन चक्र न्यूनतम 2 महीने और अधिकतम 12 महीने के लिए किसी अन्य देश में इंटरशिप करने या अध्ययन करने की संभावना प्रदान करता है। विद्यार्थियों को व्यक्तिगत सहायता के लिए 3750 यूरो और यात्रा सहायता के लिए 820 यूरो दिए जाते हैं। विद्यार्थीवृत्ति विश्वविद्यालय द्वारा नामांकित पी.जी.पी.और आई.पी.एम.दोनों के विद्यार्थियों को दी जाती है।

पी.जी.पी. कार्यक्रम वर्ष वार डेटा 2017-18 से 2018-19





## 9. दीक्षांत समारोह

भा.प्र.सं. इन्दौर का 20 वां वार्षिक दीक्षांत समारोह 25 मार्च, 2019 को पूर्व-दीक्षांत उत्सव के साथ शुरू हुआ। आयोजन के दौरान, निदेशक हिमांशु राय द्वारा विभिन्न विद्यार्थी परिषदों के समन्वयकों को प्रमाण पत्र वितरित किए गए। शीर्ष प्राप्तांक वाले विद्यार्थियों को भी प्रशंसा पत्र प्रदान किए गए। विशिष्य अतिथियों ने निम्नलिखित प्रतिभागियों को विद्यार्थीवृत्ति और पुरस्कार प्रदान किए:

भारतीय स्टेट बैंक छात्रवृत्ति **आयुषी गोयल** को

आयशर छात्रवृत्ति **स्नेहा कविश्वर** को

सर्वश्रेष्ठ ऑल-राउंड प्रदर्शन के लिए के. अलघ गोल्ड मेडल-के प्रतिभागी **नवनी भाटिया** को

विद्वत्तापूर्ण प्रदर्शन के लिए आईसीएसआई सिग्रेचर पुरस्कार **अद्विका जालान** को।

प्रबंधन में एकीकृत कार्यक्रम के चौथे वर्ष में उत्कृष्ट शैक्षणिक प्रदर्शन के लिए भा.प्र.सं. इन्दौर विद्यार्थीवृत्ति **राधिका खंडेलवाल** को।

ई.पी.जी.पी. (2017-18) के लिए शैक्षणिक वरीयता के लिए शापूरजी पलोनजी राइजिंग स्टार अवार्ड **कीर्ति** को।

इस कार्यक्रम के बाद वी.आई.ए. द्वारा संगीतमय प्रदर्शन के साथ एक सांस्कृतिक संध्या का आयोजन किया गया।

पोल पर सेमी-एरियल प्रदर्शन सांसे थमा देने वाला था, जिसने विद्यार्थियों, उनके माता-पिता और परिवार के सदस्यों, संकाय और संस्थान के कर्मचारियों सहित पूरी सभा को मंत्रमुग्ध कर दिया। कलाकारों ने आश्चर्यजनक रूप से कुछ करतब प्रस्तुत किए, जिन्होंने दर्शकों को खुश किया और जोरदार तालियाँ बटोरीं।

दीक्षांत समारोह 26 मार्च 2019 को आयोजित किया गया था और केकेआर इंडिया एडवाइजर्स प्राइवेट लिमिटेड के सी.ई.ओ., श्री संजय नायर की उपस्थिति से सुशोभित था। स्नातक करने वाले विद्यार्थियों का विवरण इस प्रकार है:

| कार्यक्रम का नाम | प्रदत्त डिग्री की संख्या   | प्रदत्त डिप्लोमा की संख्या |
|------------------|--|----------------------------|
| पी जी पी         | 416  | -                          |
| पी जी पी मुंबई   | 71   | -                          |
| पी जी पी एम एक्स | 0  | 62                         |
| आई पी एम         | 103 - एमबीए (दोहरी डिग्री कार्यक्रम के तहत)<br>105 - बीए (नींवप्रबंधन) (दोहरी डिग्री कार्यक्रम के तहत) | -                          |
| ई पी जी पी       | 66   | -                          |

इस समारोह की शुरुआत रंगारंग दीक्षांत समारोह के साथ हुई, जिसमें मुख्य अतिथि, बोर्ड और भा.प्र.सं. इन्दौर के संकाय सदस्यों ने दीक्षा स्थल तक एक चल समारोह निकाला।

श्री दीपक एम. सातवलेकर, अध्यक्ष, भा.प्र.सं. इन्दौर ने दीक्षांत समारोह के सुभारंभ की घोषणा की। उन्होंने स्नातक करने वाले विद्यार्थियों को बधाई देते हुए कहा, आपको परिणामों और पुरस्कारों के बजाय अपने लक्ष्यों पर ध्यान केंद्रित करने, कड़ी मेहनत करने और सीखने का लक्ष्य रखना है। 'उन्होंने प्रतिभागियों से अपने मूल्यों और सिद्धांतों को ठोस और स्थिर रखने के लिए कहा। और अंत में 'खुद के प्रति सच्चे रहें और हमेशा अपने सिद्धांतों का पालन करें, चाहे कुछ भी हो- जो आपके लक्ष्यों को प्राप्त करने में आपकी सहायता करेगा, इन्हीं शब्दों के साथ अपना संबोधन समाप्त किया।

मुख्य अतिथि द्वारा निम्नलिखित प्रतिभागियों को शैक्षणिक उत्कृष्टता के लिए पदक प्रदान किए गए:

विद्वत्तापूर्ण प्रदर्शन रैंक 1 के लिए भा.प्र.सं. स्वर्ण पदक **अद्विका जालान** को।

विद्वत्तापूर्ण प्रदर्शन रैंक 2 के लिए भा.प्र.सं. स्वर्ण पदक **स्नेहा कविश्वर** को।

विद्वत्तापूर्ण प्रदर्शन रैंक 3 के लिए भा.प्र.सं. स्वर्ण पदक **आयुषी गोयल** को।

विद्वत्तापूर्ण प्रदर्शन के लिए महिला प्रतिभागी का भा.प्र.सं. स्वर्ण पदक **अद्विका जालान** को।

आई.पी.एम. के निम्न विद्यार्थियों को विद्वत्तापूर्ण प्रदर्शन के लिए भा.प्र.सं. स्वर्ण पदक प्रदान किए गए।

विद्वत्तापूर्ण प्रदर्शन रैंक 1 के लिए भा.प्र.सं. स्वर्ण पदक **राधिका** को।

विद्वत्तापूर्ण प्रदर्शन रैंक 2 के लिए भा.प्र.सं. स्वर्ण पदक **अनमोल मदान** को।

विद्वत्तापूर्ण प्रदर्शन रैंक 3 के लिए भा.प्र.सं. स्वर्ण पदक **सौर्य सक्सेना** को।

विद्वत्तापूर्ण प्रदर्शन के लिए महिला प्रतिभागी का भा.प्र.सं. स्वर्ण पदक **राधिका खंडेलवाल** को।

पी.जी.पी.एम.एक्स.-मुंबई और ई.पी.जी.पी. के निम्न विद्यार्थियों को विद्वत्तापूर्ण प्रदर्शन के लिए भा.प्र.सं. स्वर्ण पदक प्रदान किए गए।

पी.जी.पी.-मुंबई – कोटक **हिनल अशोक भाई**

पी.जी.पी.एम.एक्स.- मुंबई – **विशेष चट्टा** (2016-18), **पुलकिता रोहिल्ला** (पी.जी.पी. 2017-19 बैच 01)

ई.पी.जी.पी. बैच (2018-2019) - **कीर्ति**

इसके बाद स्नातक करने वाले विद्यार्थियों को उपाधि प्रदान की गई।

श्री संजय नायर ने अपने जीवन काल के तीन महत्वपूर्ण मोड़ों पर बात की, जिनका उन्होंने सामना किया- पहला अपने शुरुआती करियर के दौरान, दूसरा एक प्रबंधक के रूप में और तीसरा एक उद्यमी के रूप में।

'नौकरी करने वाले एक आदमी के रूप में, मैंने सीखा कि हमें साधारण चीजों का प्रचार करना चाहिए और जो भी काम हम कर रहे हैं उसे 100% देना चाहिए। इसके अलावा, हमेशा पेशेवर और व्यक्तिगत जीवन, अहंकार और विनम्रता के बीच संतुलन बनाए रखें; और याद रखें कि आप कमजोर हो सकते हैं, लेकिन आप तब भी आप अपने लक्ष्यों को हासिल कर सकते हैं, अगर आप अपना ध्यान केंद्रित रखें तो।'

फिर उन्होंने एक प्रबंधक के रूप में अपने अनुभव को साझा किया और कहा कि लोगों को आपके बारे में जानने के लिए बात को चलाने की जरूरत है, और इसलिए यदि आप चाहते हैं कि आपकी टीम कड़ी मेहनत करे, तो आपको कड़ी मेहनत करने की आवश्यकता है। 'छोटी चीजें करें जो लोगों के लिए मायने रखती हैं। लोग शायद ही कभी आपकी व्यावसायिक योग्यता को याद करते हैं लेकिन वे वह जरूर याद रखते हैं जो आप उन्हें महसूस कराते हैं, 'उन्होंने कहा।

प्रोफेसर हिमांशु राय ने अपना संबोधन दिया। सभी प्रतिभागियों को बधाई देते हुए, प्रोफेसर राय ने उन्हें नए अनुभवों से सीखने के लिए प्रोत्साहित किया, जो वे परिसर से बाहर जाने के बाद प्राप्त करने वाले थे, आसपास के वातावरण और वहाँ मौजूद नेतृत्व कर्ताओं से प्रेरणा प्राप्त करें और आने वाले वर्षों में एक बेहतर इंसान बनें।

उन्होंने कहा कि आज के परिदृश्य में लीडर्स का काम अधिक अपेक्षाओं वाला और चुनौतीपूर्ण बन गया है और वे सामान्य से हटकर सोचते हैं, नए प्रतिमान गढ़ते हैं और संपोषक विकास के लिए बेहतर समाधान निकालते हैं। उन्होंने कहा, 'महानतम नेता भी सफल नहीं हो सकते थे, अगर उन्होंने अपनी गलतियों से सीखा न होता और असफलताओं को स्वीकार करने का साहस न किया होता।' उन्होंने विद्यार्थियों को सलाह दी कि शिक्षा आपको महान नहीं बनाती, बल्कि यह आपको विनम्र बनाती है।

दीक्षांत समारोह का समापन राष्ट्रीय गान के साथ हुआ।



20 वें वार्षिक दीक्षांत समारोह की झलकियां



## 10. स्थापना दिवस

भा.प्र.सं.इन्दौर ने अपना 22 वां स्थापना दिवस 3 अक्टूबर 2018 को मुख्य अतिथि श्री अरुण मैरा, अध्यक्ष, हेल्पएज इंटरनेशनल, (पूर्व अध्यक्ष बीसीजी इंडिया और पूर्व सदस्य, योजना आयोग) की उपस्थिति में मनाया। कार्यक्रम की शुरुआत मुख्य अतिथि और भा.प्र.सं. इन्दौर के निदेशक प्रोफेसर ऋषिकेश टी. कृष्णन द्वारा दीप प्रज्वलन से हुई।

प्रोफेसर कृष्णन ने पिछले 22 वर्षों में संस्थान द्वारा हासिल की गई उपलब्धियों को साझा करते हुए कहा, 'इस साल, हमें (पी.जी.पी.) प्रतिभागियों को प्रबंधन में पांच वर्षीय एकीकृत कार्यक्रम (आई.पी.एम.) और दो वर्षीय स्नातकोत्तर कार्यक्रम में उपाधि प्रदान करने का विशेषाधिकार मिला। हम केस राइटिंग, शोध कार्यों और शोध की दुनिया में योगदान देकर प्रबंधन शिक्षा में महत्वपूर्ण योगदान देने में सक्षम हैं।' उन्होंने बताया कि भा.प्र.सं. इन्दौर ने इस साल पी.जी.पी.एच.आर. भी पेश किया, जिसके प्रतिभागी 2020 में स्नातक होंगे।

इसके बाद श्री मैरा ने स्थापना दिवस व्याख्यान दिया, उन्होंने चर्चा की कि कैसे राष्ट्र को संपोषण प्राप्त करनी चाहिए और कहा कि असमानता सबसे बड़ी समस्या है जिसके कारण संपोषण की कमी है। उन्होंने कहा कि व्यवसाय लोगों के लिए, लोगों का और लोगों द्वारा होना चाहिए।' श्रमिकों और उत्पादकों को भी निर्माताओं की तरह ही लाभ मिलना चाहिए। उन्होंने कहा कि वितरण में समानता होनी चाहिए- एक ऐसा व्यवसाय तैयार करना जो पिरामिड के 'तल से मजबूती से बंधा' हो, उन्होंने कहा। उन्होंने 'समावेशी अर्थव्यवस्था' पर जोर दिया और कहा कि हमें एक बेहतर भविष्य के लिए अभिनव होने और पुरानी अनुपयोगी आदतों को छोड़ने की आवश्यकता है।

इस अवसर पर वर्ष 2017-18 में उनके प्रदर्शन के आधार पर, पी.जी.पी. (2017-19) और आई.पी.एम. (2014-19) के संयुक्त बैच के शीर्ष 5 प्रतिशतक प्रतिभागियों को शैक्षणिक उत्कृष्टता के प्रमाण पत्र भी वितरित किए गए। 9 और 18 प्रतिभागियों को उनकी अनुपस्थिति में प्रमाण पत्र दिए गए।

सर्वश्रेष्ठ शिक्षक का पुरस्कार संकाय गौरव सिंह चौहान, अमिताभ देव कोडवानी, आदित्य माहेश्वरी, देबाशीष मैत्रा और सुबीन सुधीर को दिया गया। प्रोफेसरों को प्रशस्ति पत्र और रु. 1 लाख का नकद पुरस्कार मिला।

सर्वश्रेष्ठ स्टाफ का पुरस्कार छह स्टाफ सदस्यों को दिया गया - श्री प्रेमजी कुमार के. के., श्री हेमेन्द्र शर्मा, श्री अभिषेक सोनी, श्री प्रवाह शुक्ला और श्री दिनेश सिंह नेगी, जिन्हें रु. 25,000/- का नकद पुरस्कार दिया गया था।

10/20 वर्ष की सेवा पूरी करने वाले संस्थान के कर्मचारियों को भी सम्मानित किया गया। उनमें प्रोफेसर सुमित कुमार घोष और प्रोफेसर योगेश माहेश्वरी, जिन्होंने 10 साल की सेवा पूरी की और प्रोफेसर एल वी रमना, प्रोफेसर वी के गुप्ता, सुश्री अनुषा भाटिया, श्री के पी राधाकृष्णन, श्री राकेश कौशल, श्री रामेश्वर पांचाल और श्री आर्मस्ट्रांग एंड्रयूज, जिन्होंने 20 साल की सेवा पूरी की।

कार्यक्रम में डॉ. दीप्ति नवरत्न, इंटरनेशनल आर्ट्स एंड कल्चरल फाउंडेशन, बैंगलोर द्वारा एक संगीतमय प्रस्तुति भी हुई। डॉ. नवरत्न ने विभिन्न शास्त्रीय गीतों का प्रदर्शन किया, जिसने दर्शकों को भावविभोर कर दिया।

स्थापना दिवस का समापन संपूर्ण भा.प्र.सं. इन्दौर समुदाय के लिए रात्रि भोज के आयोजन साथ हुआ।

### स्थापना दिवस समारोह की झलकियां



## 11. संस्थान के अतिथि

|                    |  |
|--------------------|--|
| 16 अप्रैल, 2018    | प्रोफेसर एल प्रसाद, भा.प्र.सं. बेंगलोर   |
| 19 अप्रैल, 2018    | श्री आनंद श्रीनिवासन, सी.ई.ओ., डीस्क्वेअर सॉल्यूशन्स<br>श्री शुभम चटर्जी, वरिष्ठ व्यवसाय प्रबंधक, एसएएस<br>श्री समीर धनराजानी, सीएसओ, फ्रैक्टल एनालिटिक्स<br>सुश्री निधि प्रतापनी, एसवीपी और एचओकेएस, वेल्स फारगो<br>सुश्री अंशु शर्मा राजा, एसवीपी-एचओआईडीसी, वोडाफोन इंडिया लिमिटेड<br>सुश्री रोहिणी श्रीवत्स, डाटा साइंस और एआई लीडर<br>श्री पंकज राय, एसवीपी और एचओएस, वेल्स फारगो<br>श्री सुनील भारद्वाज, डेटा वैज्ञानिक और सलाहकार, एसएएस<br>डॉ. जयंत पाल, सीनियर डेटा साइंटिस्ट, जेनड्राइन<br>श्री रविंदर शर्मा, प्रमुख विपणन विश्लेषिकी, एबी-इनबेव कैपिटल  |
| 23 अप्रैल, 2018    | श्री कमल सिंघल, सी.ई.ओ., अरविंद रियल्टी  |
| 24 अप्रैल, 2018    | अनंतरामन ए.वी., मुख्य मानव संसाधन और अनुपालन अधिकारी, यूनीकेम लेबोरेटरीज   |
| 3 मई, 2018         | सुश्री नीती लेखा, संस्थापक और अध्यक्ष, यस टू लाइफ  |
| 3-6 मई, 2018       | प्रोफेसर अरिजीत चटर्जी, सहायक प्रोफेसर, ई.एस.एस.ई.सी., सिंगापुर कैम्पस<br>प्रोफेसर बिल फोस्टर, यूनिवर्सिटी ऑफ अल्बर्टा, अल्बर्टा, कनाडा<br>प्रोफेसर गजेंद्र के. आदिल, एसजेएसओएम, आई.आई.टी. बॉम्बे।<br>प्रोफेसर अरूप वर्मा, लोयोला विश्वविद्यालय, शिकागो, यूएसए।<br>प्रोफेसर जी. रघुराम, निदेशक, भा.प्र.सं. बेंगलोर<br>श्री शैलेश पाठक, सी.ई.ओ. (एलएन.टी.डी.पी.एल.)<br>प्रोफेसर अश्विन महालिंगम, आई.आई.टी.मद्रास<br>प्रोफेसर कनिका टंडन भाल, डीएमएस, आई.आई.टी. दिल्ली<br>प्रोफेसर पलाश देब, भा.प्र.सं. कोलकाता<br>श्री अनुज खंडेलवाल, प्रधान डेटा वैज्ञानिक, फ्रैक्टल एनालिटिक्स इंक<br>श्री हिंडोल बसु, सी.ई.ओ., एक्टिफाय डेटा लैब्स<br>श्री शंकर सुब्रा एम, निदेशक-एनालिटिक्स, कॉन्सैट्रिक्स (पूर्व आईबीएम दक्ष)<br>प्रोफेसर पुलक घोष, भा.प्र.सं. बेंगलोर<br>श्री पराग दीवान, पैराडिगम कंसल्टेंट्स एण्ड रिसोर्स मैनेजमेंट प्रा. लि. |
| 10-11 मई, 2018     | श्री लाल बिहारी सिंह, एक प्रख्यात योग और वैदिक विद्वान और शोधकर्ता और<br>आई.सी.डी.ई.एस.संस्थान, सासाराम, बिहार के निदेशक   |
| 20 मई, 2018        | श्री यतीश माथुर, वीपी-ऑपरेशंस, फोर्स मोटर्स  |
| 1-2 जून, 2018      | प्रोफेसर पॉल आर्थर, अध्यक्ष, डिजिटल ह्यूमैनिटीज और निदेशक, ग्लोबल<br>स्टडीज सेंटर, एडिथ कोवान विश्वविद्यालय, पर्थ, ऑस्ट्रेलिया<br>सुश्री पी.पी. स्नेहा, डिजिटल ह्यूमैनिटीज प्रैक्टिशनर,<br>सेंटर फॉर इंटरनेट एंड सोसाइटी (सी.आई.एस.), बेंगलुरु<br>प्रोफेसर निर्मला मेनन, मानविकी और सामाजिक विज्ञान विभाग, आई.आई.टी. इन्दौर<br>प्रोफेसर अशोक थोराट, इंस्टीट्यूट ऑफ एडवांस्ड स्टडीज इन इंग्लिश, पुणे  |
| 26 जून, 2018       | श्री एंटोनी पॉयरसन, सीओओ और संस्थापक स्टैनप्लस   |
| 27 जून, 2018       | सुश्री एस. संधानाकृष्णन, पीकेएफ<br>श्रीधर और संधानम एलएलपी, चार्टर्ड अकाउंटेंट्स की संस्थापक और प्रबंध साझेदार   |
| 29-30 जून,<br>2018 | श्री अम्बी एमजी परमेस्वरन, ब्रांड रणनीतिकार, संस्थापक, ब्रांड-बिल्डिंग.कॉम<br>श्री इंद्रजीत गुप्ता, सह-संस्थापक और निदेशक, संस्थापक फ्यूल पब्लिशिंग प्रा. लिमिटेड, मुंबई<br>सुश्री सुमेधा खोचे, संस्थापक और सामाजिक बुनकर<br>श्री रुचिक कृति गांधी, पी.जी.पी. पूर्व विद्यार्थी   |
| 3 जुलाई, 2018      | श्री आशीष चौहान, एम.डी., बॉम्बे स्टॉक एक्सचेंज (मुंबई कैपस में)  |
| 4 जुलाई, 2018      | श्री दिनेश सागर, आईपीएस, एडीजीपी तकनीकी सेवा, अग्निशमन और सीआईडी   |
| 6 जुलाई, 2018      | श्री अरविन्द सुब्रमण्यन, मुख्य आर्थिक सलाहकार, भारत सरकार  |

|                   |   |
|-------------------|---|
| 7 जुलाई, 2018     | <p>श्री एम.टी. लक्ष्मणन, उपाध्यक्ष और प्रमुख एच.आर., एलएंडटी, रक्षा, कार्यकारी निदेशक, एच.आर., केईसी इंटरनेशनल (आरपीजी समूह)</p> <p>श्री वासुदेवन नरसिम्हा, कार्यकारी निदेशक, मानव संसाधन, केईसी इंटरनेशनल (आरपीजी समूह)</p> <p>सुश्री नीलम देव, पूर्व भारतीय राजदूत और निदेशक, गेटवे हाउस</p> <p>श्री मनीष कुमार, प्रबंध निदेशक और सी.ई.ओ., एनएसडीसी</p> <p>श्री सुमंत सूद, प्रमुख, इनोवेशन, टाइटन कंपनी लिमिटेड</p> <p>श्री तोमियो इसोगाई, शार्प इंडिया लिमिटेड के पूर्व-प्रबंध निदेशक।</p>   |
| 8 जुलाई, 2018     | <p>श्री अंकित गुप्ता (बर्मा बर्मा के सह-संस्थापक)</p> <p>श्री सुदीप भट्टाचार्य (भारत के सबसे अधिक मांग वाले वेडिंग फोटोग्राफरों में से एक), सुश्री रितिका सिंह ( प्रसिद्ध "साला खडूस की अभिनेत्री" और एक किक-बॉक्सर भी)</p> <p>श्री चैतन्य लीला दास (पूर्व आई.टी.-इंजीनियर और आई.आई.टी.यन सेइस्कॉनके भिक्षु में परिवर्तित)</p> <p>श्री प्रेम पणिककर (30 वर्ष के अनुभव के साथ पत्रकार और संपादक और Rediff के सह-संस्थापक)</p> <p>सुश्री रोनिता धानु (गुडहोम एंड होम एंड डिजाइन ट्रेड्स की संपादक)</p> <p>सुश्री सुप्रीत धीमान (एक सामाजिक उद्यमी जो अनाचार से मुक्त दुनिया के लिए प्रयास कर रही है)।</p>               |
| 20-21 जुलाई, 2018 | <p>श्री राम शास्त्री और सुश्री पार्वती अग्नारागोन, प्रेरणा से</p> <p>श्रीवेंकटेशन एन, विद्यापोषक से</p> <p>सुश्री ममता रंगन और मेकिन माहेश्वरी, उधम लर्निंग फाउंडेशन से</p> <p>सुश्री अंजलि पाऊ, ड्रीम अ ड्रीम से</p> <p>श्री अमित गर्ग, श्री मनब मिश्रा और सुश्री आरती अहलवालिया, इंस्टीट्यूशनल एक्सीलेंस फोरम से</p> <p>श्री मुर्तुजा खेतटी, फ्रेंड्स ऑफ चिल्ड्रन से</p> <p>सुश्री नम्रता बरुआ, मेंटर टुगेदर से</p> <p>श्री प्रांजल दुबे, सिंगाजी एजुकेशनल सोसाइटी से</p> <p>श्री एस.के शशि, सी.एस.आर.एल.से.</p> <p>श्री अक्षय सक्सेना, अवंती फैलो से</p> <p>श्री योगेश जाधव, बारली विकास संस्थान फॉर रूरल विमन</p> |
| 28-29 जुलाई, 2018 | <p>श्री जतिंदर सलवान, हेड एच.आर. - सोसाइटी जेनरल जीएससी</p> <p>श्री रवींद्र धारकर, वरिष्ठ उपाध्यक्ष - एच.आर., नुवोको विस्टास कॉर्प</p> <p>सुश्री उपासना निश्वल, प्रमुख प्रतिभा प्रबंधन, एवेल्यूसर्व एसीसी</p> <p>श्री संदीप त्यागी, निदेशक - एच.आर., सैमसंग इलेक्ट्रॉनिक्स</p> <p>श्री नवीन पटेल, हेड टैलेंट एक्विजिशन, ब्रिलियो</p> <p>श्री संतोष फूलपगर, हेड टैलेंट एंड एक्विजिशन, क्रॉम्पटन ग्रीव्स पावर एंड इंडस्ट्रियल सॉल्यूशंस</p> <p>श्री ज्योतिर्मय भट्टाचार्य, कंट्री ग्रुप हेड - एच.आर., महिंद्रा फाइनेंस।</p>   |
| 30 जुलाई, 2018    | <p>श्री मिलिंद पटके, कार्यकारी निदेशक (स्वास्थ्य, सुरक्षा, बचाव और जैव ईंधन), बीपीसीएल</p> <p>श्री सैयद अज़फर हुसैन, समूह प्रमुख- संगठन और प्रतिभा विकास, आरपीजी समूह</p> <p>सुश्री मुग्धा सिन्हा, आईएएस, सचिव खाद्य, नागरिक आपूर्ति और उपभोक्ता मामले, राजस्थान सरकार, अध्यक्ष आरएसएफ और सीएस कापेरेशन।</p> <p>श्री कपिल कानूनगो, सलाहकार, डालबर्ग सलाहकार औरगोल्ड मेडलिस्ट, आई.पी.एम. बैच 2011</p>  |
| 2 अगस्त, 2018     | <p>सुश्री संगीता मेनन, रिलेशनशिप मैनेजर, एमराल्ड ग्रुप पब्लिशिंग (इंडिया) प्रा. लिमिटेड</p> <p>सुश्री दिशा लखनपाल, क्षेत्रीय विपणन प्रबंधक, एमराल्ड ग्रुप पब्लिशिंग (इंडिया) प्रा. लिमिटेड</p>  |
| 4 अगस्त, 2018     | <p>श्री राजगोपालन पुरुषोथामन, सीनियर वीपी, आरआईएल</p>   |

|                   |  |
|-------------------|--|
| 7 अगस्त, 2018     | सुश्री स्मृति मक्कड़ मिह्रा, मनोवैज्ञानिक और सुश्री सना हकीम, एडवोकेट  |
| 9 अगस्त, 2018     | श्री राहुल गौतम, वीपी-मार्केटिंग, फोर्ड इंडिया   |
| 14 अगस्त, 2018    | पद्मश्री डॉ. बी. आर. शेटी, संस्थापक और अध्यक्ष, एनएमसी हेल्थकेयर और बीआरएस वेंचर्स   |
| 18-19 अगस्त, 2018 | श्री बाला गिरीसाबल्ला, अध्यक्ष, टेकस्टार, एक्स-एम.डी., माइक्रोसॉफ्ट एक्सेलेरेटर इंडिया<br>श्री के. वैथेश्वरन, सह-संस्थापक, फैबमार्ट, इंडीपलाजा<br>श्री सौरभ गर्ग, नोब्रोकर<br>श्री एस. वैथेश्वरन, मणिपाल एजुकेशन के एम.डी. और सी.ई.ओ.<br>डॉ. अखिल प्रसाद, निदेशक और कंपनी सचिव, बोइंग इंडिया<br>श्री के. वैथेश्वरन, 'फेलिंग टू सक्सीड' के लेखक<br>श्री राजेश बालपांडे, बुकमायशो<br>श्री अंकित दोषी, इनसाइडभा.प्र.सं.<br>श्री सुब्रत मित्र - पार्टनर, एक्सेल पार्टनर्स<br>श्री बालाजी विश्वनाथन - सी.ई.ओ., इनवेंटो रोबोटिक्स<br>श्री गिरीश वनवारी - संस्थापक, ट्रांजेक्शन स्क्वेअर<br>श्री स्टीफन हवेस - वर्ल्डवाइड डायरेक्टर, सिर्क (थिएटर और सिनेमा)।<br>श्री संजीव बजाज, एम.डी., बजाज फिनसर्व लि.<br>एमवीआर कुमार, भारत में यश टेक्नोलॉजीज के प्रमुख |
| 6 सितंबर, 2018    | श्री प्रवीण कामथ, महाप्रबंधक और मानव संसाधन प्रमुख - ग्लोबल डिलिवरी एण्ड इनेबलमेंट,  |
| 7-9 सितंबर, 2018  | विप्रो   |
| 15 सितंबर, 2018   | सुश्री मीनल शाह, एशिया पैसिफिक लीड - ग्लोबल मार्केट इंटेलिजेंस, एसएपी<br>श्री एस श्रीनिवास शिवकुमार, मुख्य डिजिटल सलाहकार, माइक्रोसॉफ्ट<br>श्री पीयूष कुमार चौहान, वरिष्ठ उपाध्यक्ष और मुख्य सूचना अधिकारी,<br>अरविंद लाइफस्टाइल ब्रांड्स लिमिटेड<br>श्री अंकुर पांडे, संस्थापक, Signzy.com<br>श्री अजय कश्यप, संस्थापक, Boxx.ai<br>सुश्री जाहवी रवि प्रकाश, संस्थापक, ल्यूसियन ऑटोमेशन।<br>श्री अरुण मायरा, अध्यक्ष, हेल्पएज इंटरनेशनल<br>(पूर्व अध्यक्ष बीसीजी इंडिया और पूर्व सदस्य, योजना आयोग)  |
| 3 अक्टूबर, 2018   | डॉ. दीप्ति नवरत्न, इंटरनेशनल आर्ट्स एंड कल्चरल फाउंडेशन, बैंगलोर<br>प्रोफेसर सैकत मजूमदार, अंग्रेजी और रचनात्मक लेखन के प्रोफेसर, अशोका विश्वविद्यालय<br>प्रोफेसर अखिलेश सिंह, निदेशक, ईएमआरसी, डीएवीवी  |
| 5 अक्टूबर, 2018   | प्रोफेसर निर्मला मेनन, एसोसिएट प्रोफेसर, अंग्रेजी, आई.आई.टी. इन्दौर<br>प्रोफेसर कपिल आहूजा, कंप्यूटर साइंस एंड इंजीनियरिंग के एसोसिएट प्रोफेसर,<br>अंतर्राष्ट्रीय मामलों के डीन, आई.आई.टी. इन्दौर।<br>श्री राजन, संस्थापक उपलेखा<br>श्री नीरज, संस्थापक हिवर   |
| 13 अक्टूबर, 2018  | सुश्री अलमित्रा, सीएमओ क्लीवट्रैप<br>श्री सिंघल, सी.ई.ओ., WittyField<br>मिस्टर अन्नकुर, कोफाउंडर प्राइसबाबा<br>श्री मुरली रामकृष्णन, प्रमुख एसएमई समूह, आई.सी.आई.सी.आई. बैंक<br>श्री जयदीप घोष, भारत में केपीएमजी के पार्टनर<br>श्री सिद्धार्थ सेठी, सी.ई.ओ. और इन्फोबीन के कोफाउंडर।  |
| 14 नवंबर, 2018    | प्रोफेसर सुधा जैन, इंदौर इंस्टीट्यूट ऑफ सोसियल वर्क  |
| 16-18 नवंबर, 2018 | श्री सी.एस. वैद्यनाथन, सुप्रीम कोर्ट के प्रख्यात वरिष्ठ अधिवक्ता<br>श्री के.एस. प्रवीण, ह्यूमनटच कंसल्टिंग के संस्थापक और मुख्य कार्यकारी अधिकारी<br>श्री मोहित दुसेजा और मिस इंडिया रनर-अप, सुश्री नवेली देशमुख।<br>श्री नरिंदर पाल सिंह खालसा और सुश्री ऋचा सिंह - खालिस आर्ट एण्ड एंटरटेन अकेडमी।   |

|                   |  |
|-------------------|--|
| 16-18 नवंबर, 2018 | श्री अंशुल मेहरोत्रा, विश्व प्रसिद्ध फोटोग्राफर<br>श्री रक्षित यादव, शास्त्रीय, लोक और बॉलीवुड नृत्य के उस्ताद, राष्ट्रीय नृत्य प्रतिभा से सम्मानित और नृत्य शिक्षा पर एक सक्रिय शोधकर्ता, साथ ही<br>श्री विक्की दुबे, डी.एक्स.बी.डांस क्लब के संस्थापक कोरिओग्राफर,<br>डी.एक्स.बी.डांस स्टूडियो के मालिक और 80 हजार से अधिक फॉलोअर्स के साथ यूट्यूबर<br>श्री कृष्णन रंगनाथन, कार्यकारी निदेशक नोमुरा<br>श्री नागालिंगम, सी.ई.ओ. राष्ट्रीय इस्पात<br>डॉ. विजय मेनन, अश्वमेध इवेंट के संयोजक<br>श्री दिवाकर वैश्य, एक रोबोटिक्स शोधकर्ता और ए-एस.ई.टी. प्रशिक्षण और शोध संस्थानों में रोबोटिक्स और शोध के प्रमुख<br>श्री राकेश जैन, उद्यमी और इंदौर मेनेजमेंट एसोसिएशन के प्रमुख<br>श्री नितेश खारगाँवकर, महिंद्रा सेल्स टीम। |
| 23 नवंबर, 2018    | श्री समीर धनराजानी, फ्रैक्टल एनालिटिक्स<br>डॉ. महेश अय्यर, सीनेफ्लेक्स सॉल्यूशंस<br>श्री नितिन सरीन, आदित्य बिड़ला समूह<br>श्री आशीष देसाई, आदित्य बिड़ला पेमेंट्स बैंक<br>प्रो. अर्नब के लाहा, भा.प्र.सं. अहमदाबाद<br>श्री नवीन येरी, वेल्स फारगो इंडिया<br>श्री सुकिरण मैती, लिटमस एनालिटिक्स।   |
| 1-2 दिसंबर, 2018  | श्री गुंजन श्रीवास्तव, एम.डी. और सी.ई.ओ., बॉश और सीमेंस घरेलू उपकरण (बीएसएच)<br>अमिताभ सिन्हा, पार्टनर, कॉर्नरस्टोन<br>श्री विजय खंडेलवाल, एमडॉक्समें ग्राहक सेवा इकाई के प्रमुख<br>श्री संदीप चौधरी, एओएन कंसल्टिंग के सी.ई.ओ.  |
| 17 दिसंबर, 2018   | प्रोफेसर क्रिस्टोफर चैन, एसोसिएट प्रोफेसर, यॉर्क विश्वविद्यालय, कनाडा<br>प्रोफेसर सुब्रमण्यम अनंतराम, एसोसिएट प्रोफेसर, स्कूल ऑफ मैनेजमेंट, कर्टिन यूनिवर्सिटी, ऑस्ट्रेलिया।   |
| 29 दिसंबर, 2018   | श्री एस.एस. राठौर, पूर्व मुख्य आयुक्त, आयकर, नई दिल्ली   |
| 2 जनवरी, 2019     | स्वामी मुकुंदानंद, आध्यात्मिकता, योग और ध्यान के विशिष्ट शिक्षक  |
| 20 जनवरी, 2019    | श्री कृष्ण प्रकाश, आईपीएस - अल्ट्रा मैन विश्व चैम्पियनशिप जीतने वाले एकमात्र भारतीय मेजर सुरेंद्र पूनिया वीएसएम, एक पुरस्कार विजेता अंतर्राष्ट्रीय खिलाड़ी और लिम्का बुक रिकॉर्ड धारक।   |
| 16 फरवरी, 2019    | श्री पी. राघवेन्द्रन, अध्यक्ष, रिलायंस इंडस्ट्रीज लिमिटेड  |
| 17 फरवरी, 2019    | श्री मधुसूदन पाटीदार, 22 वर्षीय पर्वतारोही (माउंट एवरेस्ट पर चढ़ाई)<br>सुश्री अदिति सोजतिया, ट्रैवल ब्लॉगर<br>सुश्री खुशुमा, बोराह समुदाय के प्रतिनिधि<br>सुश्री अनिशा दासवानी ऐदासानी, एक बहुभाषी।  |
| 24 फरवरी, 2019    | श्री अभिषेक जोशी, एक अनुभवी उत्पाद प्रबंधक और यूएक्स पेशेवर  |
| 26 फरवरी, 2019    | श्री पुष्प कुमार जोशी, निदेशक, एच.आर., एचपीसीएल  |
| 9 मार्च, 2019     | सुश्री अदिति गर्ग, आईएएस - अतिरिक्त कलेक्टर, इन्दौर  |
| 26 मार्च, 2019    | श्री संजय नायर, मुख्य कार्यकारी अधिकारी, केकेआर सलाहकार प्रा. लिमिटेड  |





भा.प्र.सं.इन्दौर संकाय सदस्य



## 12. प्रकाशन

### शीर्ष पत्रिकाओं (जर्नल्स) में प्रकाशित लेख

#### ए\*वर्ग

गुप्ता, ए., दाश, एस., और **मिश्रा, ए.** (2019). ऑल देट ग्लिटर्स इज नॉट ग्रीन: क्रिएटिंग ट्रस्टवर्थी इकोफ्रेंडली सर्विसेस एट ग्रीन होटल्स. टूरिज्म मेनेजमेंट, 70, 155-169

**सेठिआ, डी.** (2018). इंटररीजनल फिस्कल फ्लोस् एण्ड होरिजेंटल फिस्कल इक्वेलाइजेशन इन इंडिया, 2001-2015 केनेडियन टैक्स जर्नल, 66(3)

गुप्ता, एस., **पालसुले-देसाई, ओ.डी.**, गनासेकरन, सी., और राविल्ला, टी. (2018). स्पिलओव्हर इफेक्ट्स ऑफ मिशन एक्टिविटीज ऑन रेवेन्यूस इन नॉनप्राफिट हेल्थ केअर: द केस ऑफ अरविंद आई हॉस्पिटल्स, इंडिया। जर्नल ऑफ मार्केटिंग रिसर्च, 55(6), 884-899

स्माले, ए., बगदादली, एस. **मिश्रा, एस के.** (2019). प्रोएक्टिव कैरियर बिहेवियर्स एण्ड सबजेक्टिव कैरियर सक्सेस: द मॉडरेटिंग रोल ऑफ नेशनल कल्चर. जर्नल ऑफ ऑर्गनाइजेशनल बिहेविअर, 40(1), 105-122

#### ए वर्ग

**मिश्रा, ए.**, और गुप्ता, ए., (2018). ग्रीन होटल सर्विसेसकेप: एट्रिब्यूट्स एण्ड यूनिक एक्सपीरियंसेस. करेंट इश्यूस इन टूरिज्म, 1-13

यूसुफ, ए., **मिश्रा, ए.**, एण्ड बशीर, एम. (2018). ब्राण्ड ट्रस्ट, इंस्टिट्यूशनल कमिटमेंट, एण्ड देअर इम्पैक्ट ऑन स्टूडेंट लॉयल्टी: एविडेंस फॉर हायर एजुकेशन इन इंडिया. स्टडीज इन हायर एजुकेशन, 1-14

दास, एम., **शर्मा, ए.**, और बाबु, एस. (2018). पाथवेस फ्राम एग्रीकल्चर टू न्यूट्रीशन इन इंडिया: इंप्लिकेशन्स फॉर सस्टेनबलडेवलपमेंट गोलस. फूड सिक्योरिटी, 10(6), 1561-1576

**शर्मा, ए.**, और पाल, आर. (2019). नाश एक्विलिब्रियम इन टैक्स एण्ड पब्लिक इन्वेस्टमेंट कॉंपिटिशन. इंटरनेशनल रिव्यू ऑफ इकोनॉमिक्स एण्ड फाइनेंस, 62, 106-120

रामानाथन, जे. और **स्वैन, बी.** (2019). आर मार्केटर्स इगोइस्ट्स? अ टाइपोलॉजिकल एक्सप्लिकेशन, जर्नल ऑफ बिजनेस एथिक्स, 155(2), 611-621

**चौहान, जी. एस.** (2019). पर्फार्मेंस एट्रिब्यूशन ऑफ म्युचुअल फंड्स इन इंडिया: आउटपरफार्मेंस ऑर मिस-रिप्रेजेंटेशन?. अकाउंटिंग एण्ड फाइनेंस, 59, 383-409

**चौहान, जी. एस.** (2019). आर वर्किंग कैपिटल डिसिजन्स टू ली शॉर्ट-टर्म इन नेचर?. जर्नल ऑफ बिजनेस रिसर्च, 99, 238-253

गुप्ता, एम., **पाण्डे, जे.**, गौर जे. और वोहरा, एन. (2019), प्रिफेस टू रिसर्च ऑन रोल ऑफ टेक्नोलॉजी इन वर्कफोर्स मेनेजमेंट, आस्ट्रेलियन जर्नल ऑफ इन्फॉर्मेशन सिस्टम्स, 23, 1-4

जावेद, एस., और **कोथा के. के.** (2018). स्टॉक लिक्विडिटी एण्ड फर्म वेल्थ: एविडेंस फ्राम अ पॉलिसी एक्सपेरिमेंट इन इंडिया. इंटरनेशनल रिव्यू ऑफ फाइनेंस.

कुमार, एस. एम., और **जयसिन्हा, के. आर.** (2019). ब्राण्ड वर्ब्स: ब्राण्ड सिनॉनिमिटी एण्ड ब्राण्ड लीडरशिप. जर्नल ऑफ ब्राण्ड मेनेजमेंट, 26(2), 110-125

**रायथाथा, एम.**, और शॉ, टी. एस. (2018). डू फेमिली फर्म्स चूस कंजर्वेटिव अकाउंटिंग प्रैक्टिसेस?. दि इंटरनेशनल जर्नल ऑफ अकाउंटिंग.

मुखोटी, एस., और **रंजन, पी.** (2019). अ न्यू क्लास ऑफ डिस्क्रीट-टाइम स्टॉकास्टिक वोलैटिलिटी मॉडेल विद कोरिलेटेड इरर्स. अप्लाइड इकोनॉमिक्स, 51(3), 259-277

भट्टाचार्जी, एन. वी., **रंजन, पी.**, मंडल, ए., और टोलनर, ई. डब्ल्यू. (2019). अ हिस्ट्री मेचिंग अप्रोच फॉर कैलिब्रेटिंग हाइड्रोलॉजिकल मॉडल्स. एन्वायरनमेंटल एण्ड इकोलॉजिकल स्टेटिस्टिक्स, 1-19

**रॉयचौधरी, पी.** (2019). “पीअर इफेक्ट्स इन कंजप्शन इन इंडिया: एन इंस्ट्रूमेंटल वेरिएबल्स अप्रोच यूजिंग नेगेटिव आइडियोसिन्क्रेटिक शॉक्स.” वर्ल्ड डेवलपमेंट, 114, 122-137

राव, एस., **नीलकांतन, आर.**, अईयंगर, डी और ली, के. बी. (2019), ऑन द वायबिलिटी ऑफ फिक्सिंग लीकी सप्लाय चैनस फॉर द पूअर थू बेनिफिट ट्रांसफर्स: अ कॉल फार ज्वाइंट डिस्ट्रिब्यूशन, जर्नल ऑफ बिजनेस लॉजिस्टिक्स, 40(2), 145-160

**नीलकांतन, आर.**, अईयंगर, डी., और राव, एस. (2019). ऑन ऑपरेशन्स एण्ड मार्केटिंग इन माइक्रोफाइनेंस-बेक्ड एंटरप्राइस: स्ट्रक्चरल एंबेडेडनेस एण्ड इंटरप्राइज वायबिलिटी. इंटरनेशनल जर्नल ऑफ फिजिकल डिस्ट्रीब्यूशन एण्ड लॉजिस्टिक्स मेनेजमेंट, 49(5), 514-533

**सिन्हा, आर. के.**, और अधिकारी, ए., (2018). बॉयर-सेलर अमाउंट-प्राइज इक्विलिब्रियम फार प्रिपेड सर्विसेस: इंप्लिकेशन फार प्रोमोशनल प्राइजिंग. जर्नल रिटेलिंग एण्ड कंज्यूमर सर्विसेस, 44, 285-292

- कौशिक, के., **मिश्रा, आर.**, राना, एन. पी., और द्विवेदी, वाय. के. (2018). एक्सप्लोरिंग रिव्यू एण्ड रिव्यू सिक्वेसेस ऑन ई-कॉमर्स प्लेटफॉर्म: अ स्टडी ऑफ हेल्पफुल रिव्यूस ऑन अमेज़न.इन. जर्नल ऑफ रिटेलिंग एण्ड कंज्यूमर सर्विसेस, 45, 21-32
- महापात्रा, एस.**, रमानी, एटीपी., और कुलकर्णी, ए. डी. (2019). मस्ट हैव ऑर नाइस टू हैव. जर्नल ऑफ बिजनेस एण्ड इंडस्ट्रियल मार्केटिंग. 34(1), 39-48
- महापात्रा, एस.** (2019). स्मार्टफोन एडिक्शन एण्ड एसोसिएटेड कॉन्सिक्वेसेस: रोल ऑफ लोनलीनेस एण्ड सेल्फ रेग्यूलेशन. बिहेवियर एण्ड इन्फॉर्मेशन टेक्नोलॉजी, 38(8), 833-844
- चंदा, एस. एस.**, और मिलर, के. डी. (2019). रिप्लिकेटिंग एजेंट-बेस्ड मॉडेल्स: रिविजिटिंग मार्च'स एक्सप्लोरेशन-एक्सपॉलाइडेशन स्टडी. स्ट्रैटेजिक ऑर्गनाइजेशन. 17(4) 425-449
- बैनर्जी, एस.** अकबानी, आर., और बालादांदायुथापानी, वी. (2019). स्पेक्ट्रल क्लस्टरिंग वाया स्पार्स ग्राफ स्ट्रक्चर लर्निंग विद एप्लिकेशन टू प्रोटेओमिक सिग्नलिंग नेटवर्क इन कैंसर कंप्यूटेशनल स्टेटिस्टिक्स एण्ड डाटा एनालिसिस, 132, 46-69
- हा, एम. जे., **बैनर्जी, एस.** अकबानी, आर., लिआंग, एच., मिल्स, जी.बी., डु, के. ए., और बालादांदायुथापानी, वी. (2018). पर्सोनेलाइज्ड इंटीग्रेटेड नेटवर्क मॉडेलिंग ऑफ दकैंसर प्रोटेओमे एटलस. साइंटिफिक रिपोर्ट्स. 8(1), 14924
- हॉफ्फिन्स, एन., **तिवारी, एस.**, पाण्डे, के., और संकर, एस. (2019). सोसियल रिलेशन्स इन क्राउड: रिकग्निशन, वेलिडेशन एण्ड सॉलिडिटी. यूरोपियन जर्नल ऑफ सोसियल सायकोलॉजी. 49(6), 1283-1297
- जगन्नाथन, एस.**, पाकिरिसमी, पी. और जोसेफ, जे. (2018). वल्डर्स् ऑफ डिमाँनेटाइजेशन एण्ड डिजिटिमाइजिंग द ग्रीफ ऑफ द मार्जिनल. जर्नल ऑफ मार्केटिंग मेनेजमेंट, 34(11-12), 965-988 (ऑनलाइन प्रकाशन: 06 जुलाई 2018)
- जगन्नाथन, एस.**, बावा, ए., और रॉय, आर. (2018). नरेटिव वल्डर्स् ऑफ फ्रूगल कंज्यूमर्स: अनमासिंग्कग रोमनटीसाइज्ड स्पिरिचुअलिटी टू रिवील रिस्पॉन्सिबिलाइजेशन एण्ड डि-पोलिटिसाइजेशन. जर्नल ऑफ बिजनेस एथिक्स, 1-20
- महालिंगम, आर., **जगन्नाथन, एस.**, और सेल्वाराज, पी. (2019). डिक्वास्टिफाइजेशन, डिग्रेडि, एण्ड 'डर्टी वर्क'एट दि इंटरसेक्शन्स ऑफ कास्ट, मेमोरी, एण्ड डिजास्टर. बिजनेस एथिक्स क्वार्टरली, 29(2), 213-239 (ऑनलाइन प्रकाशन)
- मुखोटी, एस.**, और **रंजन, पी.** (2019). अ न्यू क्लास ऑफ डिस्क्रीट-टाइम स्टोकास्टिक वोलैटिलिटी मॉडेल विद कोरिलेटेड इरर्स. अप्लाइड इकोनॉमिक्स, 51(3), 259-277
- टोमर, जी., और **मिश्रा, एस. के.** (2019). एक्सपेक्शन फ्राम टेक्नोलॉजी एण्ड कैरियर सेटिस्फेक्शन: अ स्टडी अमांग आईटी प्रोफेशनल्स इन इंडिया. आस्ट्रालीयन जर्नल ऑफ इन्फॉर्मेशन सिस्टम्स. 23 (2019)
- रुपक, के., **मिश्रा, एस. के.**, और सिकरवार, ई. (2019). लिंकिंग लीडर-फॉलोवर प्रोएक्टिव पर्सनालिटी कोन्ग्रुएंस टु क्रिएटिविटी. पर्सनेल रिव्यू, 48(2), 454-470
- कासे, आर., झाइस, एन., ब्रिस्को, जे. पी., **मिश्रा, एस. के.**..... (2018). कैरियर सक्सेस स्कीमास एण्ड देअर कांटेक्सचुअल एंबेडेडनेस: अ कंपरेटिव कॉन्फिगरेशनल पर्सपेक्टिव. ह्यूमन रिसोर्स मेनेजमेंट जर्नल. 2018, 1-19
- गोयल, वी.** और **मिश्रा, पी.** (2019). इवेल्यूएटिंग चैनल पार्टनर्सपरफॉर्मेंस: इंपैक्ट ऑफ टास्क एन्वायरनमेंट्स ऑन द रिलेवेंस ऑफ मेजरमेंट मेट्रिक्स. जर्नल ऑफ बिजनेस एण्ड इंडस्ट्रियल मार्केटिंग. 34(2), 488-504
- बी वर्ग**
- माहेश्वरी, ए.** और वेल्लईसामी, पी. (2019). नॉन-होमोजीनियस स्पेस-टाइम फ्रेक्शनल पोजिशन प्रोसेसेस. स्टोकास्टिक एनालिसिस एण्ड एप्लिकेशन्स, 37(2), 137-154
- पाल, आर., और **शर्मा, ए.** (2018). प्रिपरेंसेस ओव्हर पब्लिक गुड, पोलिटिकल डेलीगेशन, एण्ड लीडरशिप इन टैक्स कांपिटीशन. पब्लिक फाइनेंस रिव्यू. 47(4), 718-746.
- सरिपल्ली, बी. एस.**, चैहान, वी., और गुंटा एस. (2019). एम्पाॅवरिंग सब्सिस्टेंस वीमेन आंत्रप्रेन्योर्स इन इंडिया: इनसाइट्स फ्राम लिज्जत, मुलुकनूर एण्ड एम.पी.डब्ल्यू.पी.सी.एल., सोसायटी एण्ड बिजनेस रिव्यू. 14(1), 71-92
- पाणीग्रही, पी. के., और **स्वैन, बी.** (2018). ओडिशा ट्रेजरी मेनेजमेंट सिस्टम: अ केस ऑफ सस्टेनेबिलिटी. जर्नल ऑफ इंटरनेशनल बिजनेस एजुकेशन.
- रॉय, दिव्याद्युती** (2018). फ्राम नॉन-प्लेसेस टू प्लेसेस: ट्रांसफॉर्मिंग पार्टिशन रिफ्यूजी रिहेबिलिटेशन कैंप्स थ्रू द जेंडर क्वोटिडियन. मिल्लेनियल एशिया: एन इंटरनेशनल जर्नल ऑफ एशियन स्टडीज, 9(1), 19-39
- दाश, एस. आर., और **मैत्रा, डी.** (2019). द रिलेशनशिप बिटविन एमर्जिंग एण्ड डेवेलपड मार्केट सेंटीमेंट: अ वेवलेट-बेस्ड टाइम-फ्रिक्वेसी एनालिसिस. जर्नल ऑफ बिहेवियोरल एण्ड एक्सपेरिमेंटल फाइनेंस, 22(1), 135-150 (ऑनलाइन प्रकाशन)

- सेठिया, डी.** (2018). रि-एग्जामाइनिंग वर्टिकल शेअरिंग एण्ड होरिजेंटल डिस्ट्रीब्यूशन ऑफ फिस्कल रिसोर्सेस इन इंडिया. इकोनॉमिक एण्ड पोलिटिकल वीकली. 53(50) 41-49
- मुखर्जी, के.** और भट्टा, एन.एम.के. (2018). ब्रिजिंग द रूरल-अर्बन डिवाइड इन डेवलपिंग कंट्रीस: एसबीआई यूथ फार इंडिया मॉडेल. जर्नल ऑफ इंटरनेशनल बिजनेस एजुकेशन. 13, 381-402
- मुखर्जी, के.** (2018). फ्री बेसिक्स: फ्रेगमेंटिंग दि इंटरनेट ऑर डिजिटल इन्क्लूजन. जर्नल ऑफ इंटरनेशनल बिजनेस एजुकेशन. 13, 349-362
- शंकर, आर एल, शंकर, जी., और **कुमार, के. के.** (2018). मिसप्राइजिंग इन सिंगल स्टॉक फ्यूचर्स: एंपिरिकल एग्जामिनेशन ऑफ इंडियन मार्केट्स. एमर्जिंग मार्केट्स फाइनेंस एण्ड ट्रेड. 55(7) 1619-1633
- पाण्डे, ए. और **गुहाठाकुर्ता, के.** (2019). नॉन-परफार्मिंग लोन एजुकेशन: प्रूडेंट पॉलिसी रिस्पॉन्स ऑर अर्निंग्स मेनेजमेंट? जर्नल ऑफ पब्लिक अफेअर्स. 1936, 1-10
- रमना, एल. वी.** (2019). पर्सपेक्टिव ऑन अंडरप्राइजिंग ऑफ (इनिशियल पब्लिक ऑफरिंग्स) आई.पी.ओ.स् इन इमर्जिंग इकोनॉमिक्स. जर्नल ऑफ एमर्जिंग मार्केट फाइनेंस 18(1), 87-101
- दयाल, एम.,** और त्रिपाठी, एस. (2018). टीचिंग इंटरएक्टिव रिकमेंडर सिस्टम्स - रिकमेंडिंग एन एक्सेल बेस्ड अप्रोच. जर्नल ऑफ इंटरनेशनल बिजनेस एजुकेशन, 13 249-270
- कट्टी, एस., और **रायथाथा, एम.** (2018). गवर्नेंस प्रेक्टिसेस एण्ड एजेसी कॉस्ट इन एमर्जिंग मार्केट: एविडेंस फ्रॉम इंडिया. मेनेजरियल एण्ड डिजिटल इकोनॉमिक्स, 39(6), 712-732
- रायथाथा, एम. ए.,** और हल्दर, ए. (2018). आर इंटरनल गवर्नेंस मेकनिज्म्स इफिसिएंट? केस ऑफ अ डेवलपिंग इकोनॉमी. (सितंबर 18, 2018). आई.आई.एम.बी. मेनेजमेंट रिव्यू
- थॉमस, एन.,** रैन्डोल्फ, ए., और मैरिन, ए. (2019). अ नेटवर्क व्यू ऑफ आंत्रप्रेन्योरियल कॉग्निश इन काॅर्पोरेट आंत्रप्रेन्योरशिप कॉन्टेक्स्ट: अ सोसियली सिचुएटेड अप्रोच. मेनेजमेंट डिजिटल.
- सिंह, जे., और **पाणीग्रही, पी. के.** (2018). एक्सेप्टेंस ऑफ ओपन लर्निंग रिसोर्सेस: पर्सपेक्टिव ऑफ हायर एजुकेशन स्टुडेंट्स इन इंडिया. इलेक्ट्रॉनिक जर्नल ऑफ इन्फॉर्मेशन सिस्टम्स इवेल्यूएशन, 21(2), 80-93
- रे, एस., और **पाणीग्रही, पी. के.** (2019). डिफाइनिंग डायमेशन्स फार असेसिंग सस्टेनेबिलिटी इन ई-गवर्नेंस प्रोजेक्ट्स. दि इलेक्ट्रॉनिक जर्नल ऑफ इन्फॉर्मेशन सिस्टम्स इवेल्यूएशन, 22(1).15-28
- गुहा देब, एस., मिश्रा, एस., और **बैनर्जी, पी.** (2019). स्टॉक मार्केट, बैंकिंग सेक्टर एण्ड इकोनॉमिक ग्रोथ: अ क्रास-कंट्री एनालिसिस ओव्हर डिफरेंट इकोनॉमिक सायकल्स. स्टडीज इन इकोनॉमिक्स एण्ड फाइनेंस. 36(3), 348-364
- सालवान, पी.,** जैन, एच., और भट्टा, एन.एम.के. (2019). स्टेट बैंक ऑफ इंडिया'स ओसाका एक्सपिरियंस. जर्नल ऑफ इंटरनेशनल बिजनेस एजुकेशन
- अंबेकर, एस., और **कपूर, आर.** (2019). ऑटिमाइजेशन ऑफ इन्वेंटरी पॉलिसीज ऑफ फुड ग्रेन डिस्ट्रीब्यूशन स्टेज इन पब्लिक डिस्ट्रीब्यूशन सिस्टम. बेंचमार्किंग: एन इंटरनेशनल जर्नल, 26(2), 692-713
- अंबेकर, एस., **कपूर, आर.,** प्रकाश, ए., और पटयाल, वी. एस. (2019). मोटिव्स, प्रोसेसेज एण्ड प्रेक्टिसेज ऑफ सस्टेनेबल सोर्सिंग: अ लिटरेचर रिव्यू. जर्नल ऑफ ग्लोबल ऑपरेशन्स एण्ड स्ट्रेटिजिक सोर्सिंग, 12(1), 2-41
- अनंथारमन, एस. के., और **कपूर, आर.** (2018). सिक्स सिग्मा डिप्लॉयमेंट एट टाटा कम्युनिकेशन्स लिमिटेड, इंडिया - अ केस स्टडी. ऑपरेशन्स मेनेजमेंट एजुकेशन रिव्यू 101-122
- दत्ता, एस., और **कपूर, आर.** (2018). एपेक लिमिटेड: हेजिंग अनसर्टेनिटी एण्ड अचीविंग सर्विस एक्सीलेंस. ऑपरेशन्स मेनेजमेंट एजुकेशन रिव्यू 45-62.
- मंडल, एस., सहाय, ए., और **त्रिपाठी, एस.** (2018). "यस, आय केन" ऑर "नो, आय कान्ट" - इफेक्ट ऑफ एक्स्ट्रान्यूअस अफर्मेशन - एण्ड नेगेशन - इवोकिंग कॉन्टेक्ट्स ऑन ब्राण्ड रि कॉल मेमोरी: द रोल ऑफ सीमेंटिक एक्टिवेशन्स". एडवांसेस इन कंज्यूमर रिसर्च 46
- दयाल, एम., और **त्रिपाठी, एस.** (2018). टीचिंग इंटरएक्टिव रिकमेंडर सिस्टम्स - रिकमेंडिंग एन एक्सेल बेस्ड अप्रोच. जर्नल ऑफ इंटरनेशनल बिजनेस एजुकेशन. 13, 249-270
- ब्योमकेश, डी., **दाश, एस. आर.,** और महाकुद, जे. (2019). मॉनेटरी पॉलिसी एण्ड लिक्विडिटी: ड्रज इन्वेस्टर सेंटिमेंट्स मैटर?. आई.आई.एम.बी. मेनेजमेंट रिव्यू
- चंद्रा, एस.,** घोष, डी., और निमजे, एस. (2018). रोडब्लॉक्स टू सस्टेनेबल लॉजिस्टिक्स इन इंडिया'स ऑटो इंडस्ट्री. सप्लाय चैन मेनेजमेंट रिव्यू. 22(7), 23-27
- कुमार, एस.** (2019). प्रिडिक्शन ऑफ गोल्ड एण्ड सिल्वर प्राइजेस इन एन इमर्जिंग इकोनॉमी: कंपेरेटिव एनालिसिस ऑफ लीनियर, नॉन-लीनियर, हायब्रिड, एण्ड एन्सेंबल मॉडेल्स. दि जर्नल ऑफ प्रेडिक्शन मार्केट्स, 12(3), 63-78
- चट्टोपाध्याय, एस.** (2018). इन्वेस्टमेंट एण्ड वेज गेप इन इंडिया: अ जनरल इक्विलिब्रियम एनालिसिस. इंडियन ग्रोथ एण्ड डेवलपमेंट रिव्यू, 11(2), 107-135

सेनगुप्ता, ए., और रस्तोगी, एस. के. (2018). यूएस-चाइना ट्रेड वार डाटा: टुथ एण्ड पोस्ट-टुथ. वलड इकोनॉमिक्स, 19(4), 189-212  
सरिपल्ली, बी. एस., चोहान, वी., और गुंटा, एस. (2019). एम्बॉवरिंग सबसिस्टेंस वीमेनआंत्रप्रेन्यूस इन् इंडिया: इनसाइट्स फ्राम लिज्जत, मुलुकानूर एण्ड एम.पी.डब्ल्यू.पी.सी.एल. सोसायटी एण्ड बिजनेस रिव्यू, 14(1), 71-92  
गर्ग, एस., और महापात्रा, डी. (2019). हायब्रिड एन्युटी मॉडेल: हैमिंग रिस्क अलोकेशन्स इन इंडियन हाईवे पब्लिक-प्राइवेट पार्टनरशिप्स. जर्नल ऑफ पब्लिक अफेअर्स, 19(1), 1-13  
सरिपल्ली, बी. एस., चोहान, वी., और गुंटा, एस. (2019). एम्बॉवरिंग सबसिस्टेंस वीमेन आंत्रप्रेन्यूस इन् इंडिया: इनसाइट्स फ्राम लिज्जत, मुलुकानूर एण्ड एम.पी.डब्ल्यू.पी.सी.एल. सोसायटी एण्ड बिजनेस रिव्यू, 14(1), 71-92

#### पुस्तक अध्याय

कुमार, बी. (2018). सस्टेनेबिलिटी मार्केटिंग एण्ड इट्स आउटकम्स: ए डिस्कशन इन द कॉन्टेक्स्ट ऑफ एमर्जिंग मार्केट्स. इन स्ट्रेटिजिक मार्केटिंग इश्यूस इन एमर्जिंग मार्केट्स (पीपी. 327-341). सिंगर, सिंगापुर.

#### वर्किंग पेपर्स

बंदोपाध्याय, एस. और नीलकांतन, आर. (2019). "मेन्युफेक्चरिंग कॉन्ट्रैक्शन इन इंडिया: न्यू एविडेंस फ्राम अ डबल डिप्लेशन अप्रोच". वर्किंग पेपर सीरीज, इंडियन इंस्टीट्यूट ऑफ मेनेजमेंट इंदौर डब्ल्यू.पी./01/2018-19/ECO

#### प्रबंधन केसेस

कुमार, बी. (2018). जैक्सन: इवॉल्यूशन ऑफ अ ब्रान्ड, आईवी आईडी: 9B18A041, कनाडा: आईवी पब्लिशिंग.

पाणीग्रही, पी. के., और स्वैन, बी. (2018) स्टेट ट्रेजरी मेनेजमेंट सिस्टम्स: अ केस ऑफ सस्टेनेबिलिटी जर्नल ऑफ इंटरनेशनल बिजनेस एजुकेशन. 13 रू 415-426

गर्ग, एस., और त्रिपाठी, एस. (2018) इंडियाहाइक्स - ट्रेडिंग द अनट्रूडन ट्रेल. विनर ऑफ दि आईएसबी-आईवी केस कॉम्पिटिशन 2018

#### एफ.पी.एम. के प्रकाशन

गडा, विश्वप्रसाद और पोपली, मनीष (2018). प्रोडक्ट एण्ड जिओग्राफिक स्कोप्स ऑफ टारगेट फर्म एण्ड इक्विटी कंट्रोल इन क्रॉस-बार्डर एक्विजिशन: एन इन्फॉर्मेशन एसिमेट्री पर्सपेक्टिव. स्ट्रेटिजिक चेंज, 27(4), 351-358

सेनगुप्ता, तुहीन, सिन्हा, अविक् और शहबाज, मुहम्मद (2018). रिन्यूबल एनर्जी पॉलिसीज एण्ड कॉन्ट्राडिक्शन इन केजुअल्टी: अ केस ऑफ नेक्स्ट 11 कंट्रीस. जर्नल ऑफ क्लीनर प्रोडक्शन 197, 73-84

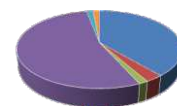
सेनगुप्ता, तुहीन और रॉय, सुदीपेन्द्र नाथ (2018). किंवटेसेंस ऑफ थर्ड पार्टी (3 च्स्) लॉजिस्टिक्स. जर्नल ऑफ ग्लोबल ऑपरेशन्स एण्ड स्ट्रेटिजिक सोर्सिंग 10(3), 274-290

श्रीवास्तव, हिमांशु शेखर, सिंह, गुरबीर और मिश्रा, अभिषेक (2018). फेक्टर्स अफेक्टिंग कंज्यूमर्स' पार्टिसिपेशन इन कंजप्शन टैक्स इवेशन. जर्नल ऑफ इंडियन बिजनेस रिसर्च. 109(3), 274-290

#### प्रकाशन

|  |    |
|--|----|
| सी श्रेणी के जर्नल प्रकाशन             | 26 |
| पुस्तक समीक्षाएं                       | 2  |
| पत्रिकाओं में लेख और शोध पत्र प्रकाशित | 1  |
| सम्मेलनों में पेपर प्रस्तुति           | 36 |
| आमंत्रित वार्ता                        | 1  |
| समाचार पत्र के लेख                     | 1  |

#### चार्ट शीर्षक



सी श्रेणी के जर्नल प्रकाशन

पुस्तक समीक्षाएं

पत्रिकाओं में लेख और शोध पत्र प्रकाशित

सम्मेलनों में पेपर प्रस्तुति

आमंत्रित वार्ता

समाचार पत्र के लेख

### 13. पुरस्कार, छात्रवृत्तियाँ और उपलब्धियाँ

#### भा.प्र.सं. इन्दौर पोर्टर प्राइज 2018 के लिए नॉलेज पार्टनर

भा.प्र.सं. इन्दौर 30 मई 2018 को ताजमहल होटल मुंबई में आयोजित इस साल के पोर्टर पुरस्कार समारोह के नॉलेज पार्टनर थे। इस आयोजन में भा.प्र.सं. इन्दौर से शामिल होने वाले सदस्यों में शामिल थे - प्रोफेसर ऋषिकेश टी कृष्णन, निदेशक, आई.आई.एस. इन्दौर; प्रोफेसर गणेश के.निदुगाला; प्रोफेसर अजीत फडणीस; प्रोफेसर सिद्धार्थ रस्तोगी और प्रोफेसर श्रीनिवास गुंटा (संस्थान के संकाय सदस्य)। संकाय सदस्यों ने भी आयोजन के दौरान आयोजित विभिन्न पैनल चर्चाओं में भाग लिया, जैसे इनोवेशन: द एज ऑफ़ डिसरप्शन; कॉम्पिटिटिवनेस: ट्रूप ऑफ़ रीजन; टेलेंट : राइज ऑफ़ क्रिएटिव क्लास; और 'व्हाट ड्राइव कॉम्पिटिटिवनेस' विषय पर एख फायरसाइड चैट। इस आयोजन में ऑगमेंटेड रियलिटी एंड स्ट्रेटजी विषय पर हार्वर्ड बिजनेस स्कूल के प्रोफेसर माइकल पोर्टर का मुख्य भाषण भी हुआ।

#### भा .प्र.सं.इन्दौर के पूर्व छात्रो ने शीर्ष रियलिटी शो में ब्रांडिंग के लिए पुरस्कार प्राप्त किए

अल्लमश असलम (पी.जी.पी. 2015) और कार्तिक सुदर्शन (पी.जी.पी. 2009) भारतीय टेलीविजन के कुछ सर्वश्रेष्ठ रियलिटी शो के ब्रांड मैनेजर रहे हैं। टीम ने द कपिल शर्मा शो, कौन बनेगा करोड़पति, इंडियन आइडल और सुपर डांसर जैसे लोकप्रिय टेलीविजन शो की मार्केटिंग की है। केबीसी 2017 के लिए आयोजित विपणन अभियान ने उद्योग जगत में बड़ी हल-चल पैदा की है। टैग लाइन-'जवाब देने का वक्त आ गया है, इतने शानदार ढंग से सोचा गया था कि इसने समझदारी से ब्रांड को 'आम आदमी' से जोड़ दिया।

टीम को के.बी.सी. 2017 के विपणन अभियान के लिए हाल ही में कई पुरस्कारों से सम्मानित किया गया है:

- एक्सचेंज 4 मीडिया अवार्ड्स - बेस्ट इंटीग्रेटेड मार्केटिंग स्ट्रेटजी, एक प्रोग्राम का सर्वश्रेष्ठ रीलान्च, सर्वश्रेष्ठ क्रिएटिव एंटरटेनमेंट और मीडिया के लिए;

-कंटेंट मार्केटिंग समिट में सर्वश्रेष्ठ प्रिंट क्रिएटिव और सी.एम.ओ.एशिया पुरस्कार;

-स्वर्ण पदक - मॉन्ट्रेक्स, 2018 का स्वर्ण पुरस्कार;

-स्वर्ण - ए.सी.ई.एफ. में प्रचार (एशियन कन्ज्यूमर एंगेजमेंट फोरम) पुरस्कार;

-सर्वश्रेष्ठ डिजाइन (प्रिंट) कंटेंट मार्केटिंग पुरस्कार;

-अनुभवात्मक मीडिया ब्रांड - के.बी.सी. 9, गोल्ड @ डि.जी.एक्स.एक्स. पुरस्कार।

भा.प्र.सं.इन्दौर टीम को उनकी कड़ी मेहनत और उपलब्धियों के लिए बधाई देता है।

#### ओडिसी सोलो सीनियर वर्ग में उत्कृष्ट प्रदर्शन पुरस्कार

सुश्री अक्षिता दाश (दसवीं कक्षा) और सुश्री अन्विका दाश (कक्षा छठी) – श्री अजय दाश, अधिकारी, ई.पी.जी.पी. की बेटियों ने हाल ही में अखिल भारतीय संस्कृत संघ, पुणे द्वारा आयोजित अखिल भारतीय बहुभाषी नाटक, नृत्य और संगीत प्रतियोगिता - 14वीं ग्लोबल हार्मनी 2018 प्रतियोगिता, में अपने कौशल के लिए विभिन्न पुरस्कार प्राप्त किए हैं। अक्षिता को ओडिसी सोलो सीनियर वर्ग में उत्कृष्ट प्रदर्शन और सोलो सीनियर वर्ग और ग्रुप सीनियर वर्ग में प्रथम पुरस्कार पुरस्कार मिला।

अनामिका को ओडिसी सोलो जूनियर वर्ग में उत्कृष्ट प्रदर्शन का पुरस्कार मिला, सोलो जूनियर वर्ग और ग्रुप जूनियर वर्ग में में दूसरा पुरस्कार मिला। दोनों को इस उपलब्धि के लिए प्रमाण पत्र और ट्राफियां मिलीं। भा.प्र.सं. इन्दौर उन्हें उनकी उपलब्धियों के लिए बधाई देता है।

#### प्रोफेसर आर. नरगुंडकर द्वारा डिजिटल मार्केटिंग पर बुक लॉन्च की गई

संस्थान में 10 सितंबर, 2018 को प्रोफेसर राजेंद्र नरगुंडकर, संकाय, भा.प्र.सं. इन्दौर और डॉ. रोमी सैनी द्वारा संपादित एक पुस्तक - 'डिजिटल मार्केटिंग - केसेस फ्राम इंडिया', लॉन्च की गई। पुस्तक लोकार्पण समारोह भा.प्र.सं. इन्दौर के निदेशक प्रोफेसर ऋषिकेश टी. कृष्णन की उपस्थिति में हुआ, जिन्होंने डिजिटल मार्केटिंग प्रोग्राम (10-12 सितंबर, 2018, प्रोफेसर सुबिन सुधीर द्वारा संचालित) के लिए पंजीकृत एम.डी.पी. प्रतिभागियों के साथ पुस्तक का विमोचन किया। पुस्तक भा.प्र.सं. इन्दौर और जयपुरिया इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट इंदौर का एक संयुक्त प्रयास है। इसमें भारत के विभिन्न क्षेत्रों से डिजिटल मार्केटिंग के पेशेवरों द्वारा लिखे गए दस समकालीन मामले शामिल हैं। इस पुस्तक से शिक्षण और प्रशिक्षण सामग्री की आवश्यकता को पूरा करने की उम्मीद की जाती है जो विद्यार्थियों और पेशेवरों के लिए संदर्भगत और प्रासंगिक है। प्रोफेसर नरगुंडकर ने कहा, 'डिजिटल पुस्तक का उपयोग कक्षा शिक्षण और कार्यकारी प्रशिक्षण दोनों के लिए किसी भी डिजिटल मार्केटिंग टेक्स्ट बुक के पूरक के रूप में किया जा सकता है। यह अमेजन इंडिया और फ्लिपकार्ट पर उपलब्ध है।

### भा.प्र.सं.इन्दौर टीम ने एन.टी.पी.सी.इलेक्ट्रॉन क्विज 2018 जीता

18 सितंबर, 2018 को पावर मैनेजमेंट इंस्टीट्यूट (पी.एम.आई.), नोएडा में आयोजित एन.टी.पी.सी. इलेक्ट्रॉन नेशनल फिनाले 2018 में सम्यक पोनांगी और शौर्य सक्सेना (आई.पी.एम. 2014-19) से मिलकर भा.प्र.सं. इन्दौर की टीम ने पहला पुरस्कार जीता। 1500 विद्यार्थियों की 800 टीमों के साथ प्रतिस्पर्धा करते हुए, दो राउंड जीतकर, भा.प्र.सं.इन्दौर की टीम ने प्रमाण पत्र के साथ प्रत्येक रु.25,000 का पुरस्कार जीता। श्री सप्तर्षि राँय, निदेशक (मानव संसाधन), श्री पी.के. मोहापात्र, निदेशक (तकनीकी) और श्री प्रकाश तिवारी, निदेशक (संचालन), एनटीपीसी ने विजेताओं और प्रतिभागियों को एनटीपीसी, पीएमआई परिसर में पुरस्कार प्रदान किए।

### भा.प्र.सं. इन्दौर की टीम ने बी.एल.ओ.सी. बोर्डरूम चैलेंज सेमी-फाइनल जीता

भा.प्र.सं.इन्दौर की टीम जिसमें नेहारिका जिंदल (आई.पी.एम. 2014-19), निशा, शितांशु सोनी और शिवा संहित (तीनों पी.जी.पी.2017-19 से) शामिल थे, ने 20 अगस्त 2018 को बेंगलुरु में आयोजित बी.एल.ओ.सी. बोर्डरूम चैलेंज का सेमीफाइनल राउंड जीता। चुनौती में भाग लेने वाली नौ टीमों को इस बात पर रणनीति पेश करनी थी कि टॉयलेट सोप सेगमेंट में कोई नई कंपनी कैसे सफलता पूर्वक प्रवेश कर सकती है। मामले में विद्यार्थियों को एक व्यावसायिक मामला तैयार करने की आवश्यकता थी जिसमें सभी पहलू शामिल हों, वित्तपोषण, बाजार और विपणन तक, के साथ व्यवसाय का एक समग्र दृष्टिकोण की आवश्यक था। भा.प्र.सं. इन्दौर की टीम के सदस्यों ने व्यक्तिगत रूप से मामले के विभिन्न पहलुओं को प्रस्तुत किया और सेमीफाइनल जीता।

### भा.प्र.सं. इन्दौर आई.पी.एम. विद्यार्थियों की टीम फाइव ओउल फिल्म ने लघु फिल्म के लिए पुरस्कार जीता

आई.पी.एम. के नौ विद्यार्थियों के एक समूह ने चाइल्ड एब्यूज पर आधारित अपनी लघु फिल्म के लिए पुरस्कार जीतकर संस्थान के लिए प्रशंसा अर्जित की है। अर्जव सेठी, भव्या रावल, कार्तिक कोहली, नव्या सिंघल, प्रयूश दुबे, शांतनु वर्मा और श्रेया चंद्रा (आई.पी.एम. 2016) की टीम फाइव ओउल फिल्म, गायत्री शेनॉय और पार्थ हेडू (आई.पी.एम. 2017) के साथ, योग्यता प्रमाण पत्र के साथ रु. 11,000/- का पहला पुरस्कार प्राप्त किया। प्रतियोगिता का आयोजन थैलेसीमिया एंड चाइल्ड वेलफेयर ग्रुप (टी.सी.डब्ल्यू.जी.) और माया एकेडमी ऑफ एडवांस सिनेमैटिक्स (एम.ए.ए.सी.) द्वारा किया गया था, और इसका उद्देश्य बाल यौन शोषण के खिलाफ आवाज उठाना था। फिल्म के माध्यम से संदेश दिया गया था- बेटी बचाओ, बेटी पढ़ाओ और उसे समझाओ। इस प्रतियोगिता के निर्णायक श्री राजा बुंदेला, जाने-माने भारतीय अभिनेता और 'बेटी बचाओ बेटी पढ़ाओ अनंदोलन' के ब्रांड एंबेसडर; श्री रघुनंदन शर्मा, राजनीतिक नेता और सुश्री रचना जौहरी, एमएएसी विकास प्रमुख थे।

देश भर से कई प्रविष्टियों के साथ प्रतिस्पर्धा के बाद, भा.प्र.सं.इन्दौर की टीम को 5 जुलाई, 2018 को प्रेस क्लब, इन्दौर में आयोजित एक कार्यक्रम में प्रथम पुरस्कार दिया गया। फिल्म का शीर्षक था 'यट अनादर सेफ गर्ल', जिसमें टीम ने बाल यौन शोषण के खिलाफ जागरूकता फैलाने के लिए कविता के माध्यम से एक मजबूत संदेश देने की कोशिश की।

### भा.प्र.सं.इन्दौर 'कॉन्सियस केपिटलिज्म सिमुलेशन' प्रतियोगिता का राष्ट्रीय स्तर पर प्रथम उप-विजेता रहा

भा.प्र.सं.इन्दौर की टीम जिसमें अश्वंथ एल.बी., श्रीहरि राघवन, मासूम एस, अदिति बजाज, स्मृति जैन और अचरज रेवू (सभी पी.जी.पी. द्वितीय वर्ष के प्रतिभागी) शामिल थे, ने राष्ट्रीय स्तर की कॉन्सियस केपिटलिज्म सिमुलेशन प्रतियोगिता में प्रथम उप-विजेता का स्थान हासिल किया। यह प्रतियोगिता एकेडमी ऑफ इंडियन मार्केटिंग (ए.आई.एम) और एसोसिएशन ऑफ इंडियन मैनेजमेंट स्कूल्स (ए.आई.एम.एस.) द्वारा संयुक्त रूप से मार्केटप्लेस सिमुलेशन-यू.एस.ए. के सहयोग से आयोजित की गई थी। ग्रैंड फिनाले का आयोजन 28 अगस्त से 1 सितंबर, 2018 तक सिम्बायोसिस इंस्टीट्यूट ऑफ बिजनेस मैनेजमेंट में किया गया था, जिसमें देश भर के 24 बी-स्कूलों (155 विद्यार्थी की टीम) की भागीदारी देखी गई। पुरस्कार समारोह का आयोजन 1 सितंबर, 2018 को 30 वें ए.आई.एम.एस. वार्षिक प्रबंधन शिक्षा सम्मेलन के समापन समारोह के एक भाग के रूप में इंडोसिस कन्वेंशन सेंटर बेंगलुरु में किया गया था। श्री डी. शिवकुमार, समूह कार्यकारी अध्यक्ष, आदित्य बिड़ला समूह में कॉर्पोरेट रणनीति; डॉ. अनिल राव पेला, अध्यक्ष ए.आई.एम.एस.; डॉ. अर्नेस्ट कैडोट; तथा; मार्केटप्लेस सिमुलेशन के डॉ. राजकुमार फलाटे; आयोजन के अंतिम दिन भा.प्र.सं.इन्दौर की टीम को ट्रॉफी सौंपी गई। टीम को एक ट्रॉफी और रु. 38,000/- पुरस्कार राशि प्रदान की गई।

### भा.प्र.सं.इन्दौर की टीमों ने आईएसबी आइवी ग्लोबल केस प्रतियोगिता 2018 जीती

सेंटर ऑफ लर्निंग एंड मैनेजमेंट प्रैक्टिस, इंडियन स्कूल ऑफ बिजनेस में, और आईवीबिजनेस स्कूल, वेस्टर्न यूनिवर्सिटी, ऑटोरियो, कनाडा ने आई.एस.बी.-आईवीग्लोबल केस प्रतियोगिता 2018 का आयोजन किया। वार्षिक प्रतियोगिता दुनिया भर के सर्वश्रेष्ठ भारत केंद्रित व्यापार मामलों की पहचान करती है और उन्हें प्रकाशित करती है। दुनिया भर से कुल 105 चुने गए मामलों के साथ प्रतिस्पर्धा करते हुए, भा.प्र.सं.इन्दौर की फैकल्टी टीम जिसमें प्रोफेसर स्वप्निल गर्ग और प्रोफेसर संजीव त्रिपाठी शामिल थे, ने ओवरऑल विनर फर्स्ट प्लेस जीता। उन्होंने ISB द्वारा प्रायोजित \$3000.00 का पुरस्कार जीता, जिसका शीर्षक था- इंडियाहाइक्स: टेडिंग द अनट्रोडेन ट्रेल', परिणाम 22 अक्टूबर, 2018 को घोषित किए गए थे।

इसके अलावा, मानव संसाधन प्रबंधन श्रेणी में, सुश्री देबोलीना दत्ता (एफ.पी.एम. 2012) और सुश्री बिशाखा मजूमदार (एफ.पी.एम. 2011) ने मिलकर भा.प्र.सं.इन्दौर की पूर्व विद्यार्थी टीम को उनके मामले के लिए \$1000.00 का पुरस्कार प्राप्त किया, जिसका शीर्षक है- 'भा.प्र.सं. jobs.com -टैलेंट मैनेजमेंट के लिए एकीकृत विश्लेषण? भा.प्र.सं. इन्दौर की एक अन्य टीम, जिसमें 'संस्थान के प्रोफेसर रंजीत नंबुदिरि, संकाय, उनके सह-लेखक, निदेश जोसेफ (भा.प्र.सं. त्रिची) और प्रोफेसर अभिषेक तोतावार (भा.प्र.सं. त्रिची) के साथ-साथ जो एफ.पी.एम. 2009 बैच के भा.प्र.सं. इन्दौर के पूर्व विद्यार्थी भी हैं - उनके केस "मन्नारकाड ग्रामीण सेवा सहकारी बैंक: इन्नोवेटिंग एट द एज" मामले के लिए सम्मानित किया गया।

भा.प्र.सं. इन्दौर तीनों टीमों को उनकी उपलब्धि के लिए बधाई देता है।

### नवनी भाटिया (पी.जी.पी. 2017-2019) ने ओपी जिंदल इंजीनियरिंग और प्रबंधन विद्यार्थीवृत्ति प्राप्त की

पी.जी.पी. 2017-19 बैच की प्रतिभागी नवनी भाटिया ने शैक्षणिक वर्ष 2018-19 के लिए ओपी जिंदल इंजीनियरिंग एंड मैनेजमेंट स्कॉलरशिप (ओ.पी.जे.ई.एम.एस.) प्राप्त की। विद्यार्थीवृत्ति के लिए चयन प्रक्रिया अगस्त 2018 में शुरू हुई और परिणाम 23 अक्टूबर, 2018 को घोषित किए गए। देश भर के 40 कॉलेजों के प्रतिभागियों के साथ प्रतिस्पर्धा के तीन राउंड - ऑनलाइन परीक्षा, साइकोमेट्रिक मूल्यांकन और व्यक्तिगत साक्षात्कार के बाद - नवनी ने 100 विद्यार्थीवृत्ति प्राप्तकर्ताओं में अपनी जगह बनाई और रु.1.5 लाख की विद्यार्थीवृत्ति राशि प्राप्त की।

### भा.प्र.सं. इन्दौर के प्रतिभागियों ने बीएलओसी (बी.एल.ओ.सी.) प्रतियोगिता जीती

संस्थान के छह प्रतिभागियों ने कैंपस केस कॉन्टेस्ट 2017 में हिंदू बिजनेस लाइन जीती और प्रथम, प्रथम उप-विजेता और द्वितीय उप-विजेता स्थान पर कब्जा किया। प्रतियोगिता प्रक्रिया 29 सितंबर से शुरू हुई थी और परिणाम 22 नवंबर, 2018 को घोषित किए गए थे।

प्रतियोगिता में बाजला शाफा और शिवानी बर्णवाल की टीम ने जीत हासिल की। प्रथम उप-विजेता का स्थान राहुल मेनन और आरुषि ने जीता। दूसरे उप-विजेता कबीर जैन और यश जैन रहे। भा.प्र.सं. इन्दौर सभी छह प्रतिभागियों को उनकी इस उपलब्धि के लिए बधाई देता है।

### भा.प्र.सं. इन्दौर ने "समुदाय और समाज पर बिजनेस स्कूल का प्रभाव" श्रेणी में ए.एम.बी.ए. बिजनेस एक्सीलेंस अवार्ड 2019 जीता

भा.प्र.सं. इन्दौर ने 1 फरवरी, 2019 को बिजनेस स्कूल इंफैक्ट ऑन कम्युनिटी एंड सोसाइटी की श्रेणी में ए.एम.बी.ए. (ए.एम.बी.ए.) बिजनेस एक्सीलेंस अवार्ड 2019 जीतकर एक और उपलब्धि हासिल की है। लंदन में आयोजित एक शानदार समारोह में, प्रोफेसर रोहित कपूर ने भा.प्र.सं. इन्दौर की ओर से पुरस्कार प्राप्त किया।

ए.एम.बी.ए. ने यह पुरस्कार ए.एम.बी.ए. से मान्यता प्राप्त बिजनेस स्कूलों को सम्मानित करने के उद्देश्य से लॉन्च किया था जो ए.एम.बी.ए. की कॉरपोरेट सोशल रिस्पॉन्सिबिलिटी (सी.एस.आर.) के प्रति प्रतिबद्धता को साझा करते हैं और कुछ अलग करने के लिए उत्सुक हैं। यह पुरस्कार उन बिजनेस स्कूलों को मान्यता देता है जिन्होंने एक संपोषक भविष्य बनाने, और विद्यार्थियों को सामाजिक मूल्यों के बारे में ए.एम.बी.ए. पढ़ाने की पहल की है। भा.प्र.सं. इन्दौर को यह पुरस्कार अपने ग्रामीण निमज्जन कार्यक्रम के लिए मिला है, एक अनूठी पहल जो विद्यार्थियों को ग्रामीण क्षेत्रों में आने वाली समस्याओं को समझने और फिर उन्हें हल करने में मदद करने के लिए प्रेरित करती है।

भा.प्र.सं. इन्दौर ने ए.एम.बी.ए. इनोवेशन श्रेणी के तहत हिमालयन आउटबाउंड प्रोग्राम के लिए प्रशंसा पत्र भी प्राप्त किया।

भा.प्र.सं. इन्दौर के निदेशक प्रोफेसर हिमांशु राय ने इस उपलब्धि का श्रेय पूरे भा.प्र.सं. इन्दौर समुदाय को दिया। "हो सकता है हमने वर्ष की शुरुआत ठीक से नहीं की थी। लेकिन सामाजिक रूप से जिम्मेदार होने के लिए हमारे मिशन के अनुरूप, हम ऐसे प्रयासों को मजबूत करना जारी रखेंगे।" उन्होंने कहा। ग्रामीण निमज्जन कार्यक्रम के बारे में, प्रोफेसर रंजीत नंबुदिरि, डीन, अकादमिक ने कहा कि ग्रामीण निमज्जन कार्यक्रम भा.प्र.सं. इन्दौर में ए.एम.बी.ए. कार्यक्रम का एक महत्वपूर्ण तत्व है। न केवल यह अपने आप में अनूठा है और भा.प्र.सं. इन्दौर ए.एम.बी.ए. को देश भर में इसी तरह के अन्य कार्यक्रमों से अलग करता है, बल्कि यह इसे सामाजिक रूप से जागरूक प्रबंधकों और नेतृत्वकर्ताओं को तैयार करने के संस्थान के मिशन के साथ सीधे जोड़ता है।

निदेशक, प्रोफेसर राय ने यह भी संकेत दिया कि इस कार्यक्रम को अब "ग्रामीण निमज्जन" से "ग्रामीण जुड़ाव" तक ले जाया जाएगा। स्थानीय और राज्य सरकार के साथ जल्द ही एक पहल शुरू की जाएगी।

भा.प्र.सं. इन्दौर आने वाले वर्षों में और अधिक मील के पत्थर हासिल करने के लिए तत्पर है।



## एफ.पी.एम. (I) प्रतिभागी श्री भुवनगिरि चंद्रशेखर ने उत्कृष्ट व्यावसायिक प्रदर्शन पुरस्कार 2018 प्राप्त किया

श्री भुवनगिरि चंद्रशेखर, एफ.पी.एम. इंडस्ट्री बैच 2016 के प्रतिभागी ने हाल ही में 30 जनवरी, 2019 को मंत्रालय से उत्कृष्ट व्यवसाय प्रदर्शन पुरस्कार 2018 जीता है। उन्हें यह पुरस्कार से तेलंगाना सर्कल ऑफ इंडिया पोस्ट की ओर श्री पीयूष गोयल, माननीय वित्त, रेलवे, कोयला और कॉर्पोरेट मामलों के मंत्री और श्री मनोज सिन्हा, संचार राज्य मंत्री (आई / सी) और रेल राज्य मंत्री द्वारा नई दिल्ली में आयोजित एक पुरस्कार समारोह में दिया गया।

इंडिया पोस्ट पेमेंट्स बैंक (आई.पी.पी.बी.) को भारत के माननीय प्रधान मंत्री द्वारा 1 सितंबर, 2018 को लॉन्च किया गया था। इसके बाद सर्वश्रेष्ठ प्रदर्शन करने वाले सर्किलों (राज्यों) को पुरस्कृत करने के लिए एक अखिल भारतीय प्रतियोगिता का आयोजन किया गया था। श्री चंद्रशेखर ने डाक विभाग की सचिव और श्रीमती मीरा हांडा, महानिदेशक (डाक), श्री अनंत नारायण नंदा, डाक सेवा बोर्ड के सभी सदस्यों, आई.पी.पी.बी.के.सी.ई.ओ. और वरिष्ठ अधिकारी और 23 पोस्ट सर्कल के सभी मुख्य पोस्ट मास्टर्स जनरल की उपस्थिति में यह पुरस्कार प्राप्त किया।

भा.प्र.सं. इन्दौर श्री चंद्रशेखर को उनकी उपलब्धि के लिए बधाई देता है।

## भा.प्र.सं. इन्दौर की टीमों ने टाटा कूसिबल की प्रथम और द्वितीय विजेता रही

भा.प्र.सं.इन्दौर की दो टीमों ने 5 फरवरी, 2019 को टाटा कूसिबल कैम्पस क्विज प्रतियोगिता में प्रथम और द्वितीयस्तरीय पर जीत हासिल की। आकाश कुमार और दीपक आर, (दोनों पी.जी.पी. 2018-2020 बैच से) की टीम ने प्रथम पुरस्कार जीता। सिद्धार्थ जैन (एफ.पी.एम. 2017) और आदित्य कुमार (पी.जी.पी. 2018-2020) की टीम को द्वितीय स्थान प्राप्त हुआ।

यह कार्यक्रम देवी अहिल्या विश्वविद्यालय के सभागार में आयोजित किया गया था और राज्य भर से 150 से अधिक टीमों की भागीदारी देखी गई थी। प्रीलिम्स राउंड के बाद, नौ टीमों को सेमीफाइनल के लिये चुना गया था, उसके बाद शीर्ष तीन टीमों के बीच फाइनल हुआ।

एक कठिन दौर के बाद, आकाश और दीपक की टीम ने प्रतियोगिता जीती। उन्होंने रु.75,000 की पुरस्कार राशि जीती। द्वितीय विजेता टीम- सिद्धार्थ और आदित्य ने रु. 35,000 जीते। भा.प्र.सं.इन्दौर दोनों टीमों को उनकी उपलब्धि के लिए बधाई देता है।

## भा.प्र.सं. इन्दौर की टीम बीएलओसी (बी.एल.ओ.सी.) केस प्रतियोगिता में प्रथम उप-विजेता रही

भा.प्र.सं.इन्दौर की टीम जिसमें अमोल अमोदकर और विपिन पटेल (दोनों पी.जी.पी. 2018-20 बैच) शामिल थे, ने 27 फरवरी, 2019 को बी.एल.ओ.सी.केस प्रतियोगिता जीती। प्रक्रिया 7 जनवरी को शुरू हुई, और प्रतिभागियों को लगभग 800 शब्दों (संख्यात्मक विश्लेषण और तुलना मैट्रिक्स के अलावा) में मामले का बिंदुवार विश्लेषण प्रस्तुत करने की आवश्यकता थी। 3 मुख्य चुनौतियों को हल करने की आवश्यकता थी - 7वीं बिस (जिस कंपनी पर केस आधारित था) के वर्तमान व्यवसाय मॉडल को परिष्कृत करना, बिजनेस मॉडल को बेहतर बनाने के संबंध में सुझाव देना और वैश्विक फैशन ब्रांडों के उत्पादों को बाजार में लाने के लिए एक प्रभावी विपणन रणनीति तैयार करना।

भा.प्र.सं.इन्दौर टीम को उनकी उपलब्धि के लिए बधाई देता है।

## शौमिक बोस ने भारत के शीर्ष 30 प्रतिस्पर्धी बिजनेस लीडर्स 2019 में स्थान प्राप्त किया

शौमिक बोस, आई.पी.एम. 2015-20, ने भारत के शीर्ष 20 प्रतिस्पर्धी बिजनेस लीडर्स में एक स्थान हासिल किया है। विजेताओं को सम्मानित करने हेतु पुरस्कार समारोह 26 मार्च, 2019 को मुंबई के जेडब्ल्यू मैरियट में आयोजित किया गया था। प्रतिभागियों को पिछले वर्ष यानी, शैक्षणिक वर्ष 2018-19 में व्यावसायिक प्रतियोगिताओं में असाधारण प्रदर्शन करने के लिए सम्मानित किया गया। शौमिक के अनुसार, उन्हें निम्नलिखित उपलब्धियों के लिए नामित किया गया था और अंत में पुरस्कार जीता:

ब्लैककॉफ़र डेटा एनालिटिक्स 3.0 में पहला स्थान;

सेल एंड एन.एच.आर.डी.एन. की अनुभव नेशनल मैनेजमेंट प्रतियोगिता में नेशनल फाइनलिस्ट;

रिलायंस दि अल्टिमेट पिच 4.0 में नेशनल फाइनलिस्ट;

बजाज ऑफ-रोड एडमास्टर्स कैम्पस चैलेंज में कैम्पस विजेता।

“एम.बी.ए. के प्रथम वर्ष में ही इस उपलब्धि को हासिल करने वाला मैं पहला विद्यार्थी था। शेष २९ एम.बी.ए. के दूसरे वर्ष के विद्यार्थी थे,” शौमिक ने कहा। उन्होंने यह भी उल्लेख किया कि भा.प्र.सं.इन्दौर को भारत के शीर्ष 10 प्रतिस्पर्धी बी स्कूलों में भी चुना गया था - और यह पुरस्कार सुश्री मेघना अप्पाराव, निदेशक, अमेज़न से प्राप्त किया।

भा.प्र.सं.इन्दौर ने शौमिक को उनकी इस उपलब्धि के लिए बधाई दी।

भा.प्र.सं. इन्दौर के आई.पी.एम. विद्यार्थियों को प्राप्त पुरस्कारों का सारांश

| विद्यार्थी का नाम  | बैच                                  | प्रतिस्पर्धा/ कार्यक्रम का नाम   | प्रतिस्पर्धा/ कार्यक्रम के आयोजक  | श्रेणी / उपलब्धि   |
|--|--------------------------------------|--|---|--|
| नेहारिका जिंदल   | आई.पी.एम. 2014-19                    | नेशले 4 पीकेस प्रतियोगिता  | नेशले   | केंपस विजेता   |
| हृषिकेश कश्यप  | आई.पी.एम. 2017-22                    | एसबीआई न्युमेरो योनो क्विज   | एसबीआई योनो   | विजेता, भोपाल रीजनल राउंड और नेशनल फाइनलिस्ट।  |
| नेहारिका जिंदल   | आई.पी.एम. 2014-19                    | हिंदु बिजनेसलाइन ऑन केंपस बोर्डरूम चैलेंज (केस स्टडी प्रतियोगिता)        | हिंदु बिजनेसेस  | नेशनल फाइनलिस्ट  |
| आरजव सेठी, भव्या रावल, गायत्री शेनॉय कार्तिक कोहली, नव्या सिंघल, पार्थ हेद्दू, प्रत्युष दुबे, शांतनु वर्मा श्रेया चंद्रा | आई.पी.एम. 2016-21, आई.पी.एम. 2017-22 | लघु फिल्मोत्सव-रैज वॉइस अगैस्ट चाइल्ड एब्यूज                             | थैलेसीमिया और बाल कल्याण समूह और एमएएसी इंडिया                          | राष्ट्रीय विजेता   |
| भव्या रावल, ध्रुव गर्ग कार्तिक कोहली नंदिता बर्मन, शांतनु वर्मा  | आई.पी.एम. 2016-21                    | सी4एम.एच.लघु फिल्म प्रतिस्पर्धा 2018                                     | कम्युनिटी फॉर मेंटल हेल्थ एंड लेडी इरविन कॉलेज, दिल्ली।                 | राष्ट्रीय विजेता   |
| लक्ष्य बाराला  | आई.पी.एम. 2016-21                    | एप्सिलोन - डेटा एनालिटिक्स केस स्टडी प्रतियोगिता                         | एस.एस.सी.बी.एस. दिल्ली विश्वविद्यालय                                    | प्रथम उप-विजेता  |
| प्रखर शर्मा और शिवांगी साहू  | आई.पी.एम. 2016-21                    | एप्सिलोन - डेटा एनालिटिक्स केस स्टडी प्रतियोगिता                         | न्यूक्लियस - द एनालिटिक्स सोसाइटी ऑफ शहीद सुखदेव कॉलेज ऑफ बिजनेस स्टडीज | द्वितीय उप-विजेता  |
| अंजु   | आई.पी.एम. 2014-19                    | नेशनल किक बॉक्सिंग चैंपियनशिप  | इंडियन एसोसिएशन ऑफ किक-बॉक्सिंग ऑर्गनाइजेशन                             | रजत पदक  |
| सम्यक पोनांगी  | आई.पी.एम. 2014-19                    | एनटीपीसीइलेक्ट्रॉन क्विज   | एनटीपीसी  | विजेता, ग्रांड फाइनल्स   |
| सरताज सिंह   | आई.पी.एम. 2018-23                    | बी.बी.वी.ए.एस.लेखक शोध पीयर रिव्यू जर्नल लेख का चयन - जे.ई.एस.वॉल्यूम 31 | राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान, कुरुक्षेत्र                             | विषय पर एक शोध लेख के लेखक:प्रीमियम मोबाइल फोन श्रेणी में एंड्राइड एपल से पीछे क्यों हो गया:एक यथार्थवादी तरीका, क्षेत्रीय भाषा में। |
| देवश्री नरवरे  | आई.पी.एम. 2016-21                    | सस्टैन, द रेड ब्रिक समिट   | भा.प्र.सं., अहमदाबाद  | शीर्ष5 नेशनल फाइनलिस्ट में से  |

|   |  |  |  |   |
|---|--|--|--|---|
| देवश्री नरवरे                                 | आई.पी.एम.<br>2016-21                         | विपणन-<br>उत्पाद विपणन प्रतियोगिता   | एन.आई.ए.एम., जयपुर   | नेशनल फाइनलिस्ट   |
| सुनील जमुडा                                   | आई.पी.एम.<br>2018-23                         | वॉलीबॉल और लॉन टेनिस   | एसपीजैन एसप्रिंट'19  | २ स्वर्ण पदक  |
| शिवानी नाथ                                    | आई.पी.एम.<br>2014-19                         | लेख प्रकाशित   | इकोनॉमिक एण्ड<br>पोलिटिकल विकली                                  | प्रो-अखाया नायक<br>के साथ सह-लेखक   |
| वैभव गुप्ता                                   | आई.पी.एम.<br>2015-20                         | बजाज ऑफरोड्स 2018  | बजाज ऑटो लि.   | उप-विजेता   |
| श्रेयन चटर्जी,<br>अंश मिश्रा,<br>कैवल्य करकरे | आई.पी.एम.<br>2016-21<br>आई.पी.एम.<br>2017-22 | भारतीय स्टेट बैंक<br>राष्ट्रीय प्रश्नोत्तरी  | भारतीय स्टेट बैंक  | रीजनल फाइनलिस्ट   |
| शौमिक बोस                                     | आई.पी.एम.<br>2015-20                         | बजाज आफरोडएडमास्टर्स<br>कैम्पस चैलेंज  | बजाज ऑटो   | कैंपस विजेता  |
| श्रेयन चटर्जी,<br>अंश मिश्रा,<br>कैवल्य करकरे | आई.पी.एम.<br>2016-21<br>आई.पी.एम.<br>2017-22 | निहिलांथ - ऑल इंडिया<br>इंटर आई.आई.टी.<br>-भा.प्र.सं.क्विज फेस्ट   | भा.प्र.सं. कलकत्ता   | इंडिया क्विज -<br>नेशनल फाइनलिस्ट   |
| श्रेयन चटर्जी,<br>अंश मिश्रा,<br>कैवल्य करकरे | आई.पी.एम.<br>2016-21<br>आई.पी.एम.<br>2017-22 | निहिलांथ - ऑल इंडिया<br>इंटर आई.आई.टी.<br>-भा.प्र.सं.क्विज फेस्ट   | भा.प्र.सं. कलकत्ता   | संगीत मनोरंजन साहित्य<br>कला प्रश्नोत्तरी<br>- नेशनल फाइनलिस्ट  |
| अनमोल कपूर                                    | आई.पी.एम.<br>2016-21                         | जेए इंडिया बिजनेस<br>चैलेंज 2018-19  | जेए इंडिया   | नेशनल फाइनलिस्ट   |
| शिवांगी सोनी                                  | आई.पी.एम.<br>2016-21                         | मीडिया ट्रांजिशन<br>एक तुलनात्मक मीडिया<br>अध्ययन सम्मेलन  | मेसाचुसेट्स<br>प्रौद्योगिक संस्थान                               | दलित अध्ययन पर<br>एक पेपर प्रस्तुत करने<br>के लिए आमंत्रित किया   |
| कैवल्य करकरे,<br>प्रथ्वी शाह                  | आई.पी.एम.<br>2017-22                         | बीट द मार्केट  | आई.आर.आई.एस.<br>(पी.जी.पी.-भा.प्र.सं. इन्दौर)                    | द्वितीय स्थान   |
| कैवल्य करकरे                                  | आई.पी.एम.<br>2017-22                         | फ्लेक्सस नेशनल ओपन   | आई.आई.टी. इन्दौर   | द्वितीय स्थान   |
| कैवल्य करकरे                                  | आई.पी.एम.<br>2017-22                         | वेब्स - द विसेस क्विज  | बिट्स पिलानी, गोवा कैंपस   | तृतीय स्थान   |
| गौतम ए  | आई.पी.एम.<br>2014-19                         | तारा स्वार्ट, किटी चिशोल्म<br>और पॉल ब्राउन की पुस्तक<br>समीक्षा प्रकाशित की,<br>न्यूरोसाइंस फॉर लीडरशिप :<br>हारनेशिंग द ब्रेन गैन एडवांटेज | एनएच.आर.डी नेटवर्क<br>जर्नल,<br>सेज प्रकाशन                      | <a href="https://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1177/2631454118802494?journalCode=nएच.आर.a">https://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1177/2631454118802494?journalCode=nएच.आर.a</a> |
| जय जेथलिया                                    | आई.पी.एम.<br>2015-20                         | रिलायंस क्विज-अ-थॉन<br>4.0 बिजनेस क्विज  | रिलायंस इंडस्ट्रीज लिमिटेड                                       | तृतीय स्थान   |
| सुमित चौधरी और<br>योगिता यादव                 | आई.पी.एम.<br>2016-21                         | पोस्टर प्रेजेंटेशन   | इंटरनेशनल पॉजिटिव<br>साइकोलॉजी एसोसिएशन<br>(IPPA), मेलबर्न, 2019 | प्रोफेसर रैना छाजेर के तहत<br>टर्म<br>-VII लिखा गया सीआईएस<br>पेपर, मेलबोर्न में जुलाई 2019   |

|                                  |                      |  |   |   |
|----------------------------------|----------------------|--|---|---|
| ऐश्वर्या राव                     | आई.पी.एम.<br>2016-21 | नॉर्मैडी अट्रेक्टिविटे   | नॉर्मैडी रीजन<br>(फ्रेंच सरकार)   | फ्रांस के नॉर्मैडी क्षेत्र में 10,000 विनिमय विद्यार्थियों में 5 में से 1 को राजदूत के रूप में चुना जाना है, जिन्हें पर्दे के पीछे और फ्रांसीसी संस्कृति और इतिहास की विशेष यात्राओं के साथ एक विशेष यात्रा करवाई गई थी। यह पूरी तरह से नॉर्मैडी क्षेत्रीय सरकार द्वारा आयोजित किया गया था।<br>चयन प्रक्रिया में एक पूर्व प्रक्रिया और एक साक्षात्कार शामिल था। |
| श्रीलक्ष्मी एम                   | आई.पी.एम.<br>2014-19 | एटम  | बजाज फिनसर्व  | कैंपस फाइनलिस्ट   |
| ख्वाहिश सेठिया                   | आई.पी.एम.<br>2017-22 | एस.प्रिंट 2019   | एस.पी.जे.आई.एम.आर.  | एथलेटिक्स में<br>1 स्वर्ण और 2 रजत पदक  |
| चेरी यदवेंदु                     | आई.पी.एम.<br>2016-21 | सस्टेन   | भा.प्र.सं.अहमदाबाद:<br>द रेड ब्रिक समिट                                 | नेशनल फाइनलिस्ट   |
| चेरी यदवेंदु                     | आई.पी.एम.<br>2016-21 | विपणन :<br>प्रोडक्ट मार्केटिंग                                   | नेशनल इंस्टिट्यूट<br>ऑफ एग्रीकल्चर मार्केटिंग<br>जयपूर<br>(एन आई ए एम ) | नेशनल फाइनलिस्ट   |
| शौर्य सक्सेना और<br>सम्यक पोन्गी | आई.पी.एम.<br>2014-19 | एनटीपीसी<br>इलेक्ट्रान क्विज                                     | एनटीपीसी  | राष्ट्रीय विजेता  |
| देवश्री नरवरे                    | आई.पी.एम.<br>2016-21 | 28 वीं कांग्रेस नेशनल<br>एकेडमी ऑफ साइकोलॉजी,<br>एन.ए.ओ.पी. 2018 | राष्ट्रीय मनोविज्ञान अकादमी   | प्रस्तुत शोध कार्य पर<br>पोस्टर प्रस्तुत किया।  |



## 14. सम्मेलन, कार्यशालाएं और व्याख्यान

### सीईआरई 2018

शोध और शिक्षा में उत्कृष्टता और पर नौवें सम्मेलन का उद्घाटन समारोह 4 मई, 2018 को हुआ। तीन मई को शुरू होने वाले चार दिवसीय सम्मेलन का आयोजन संस्थान के एफ.पी.एम. प्रतिभागियों द्वारा किया गया था और विभिन्न गोलमेज चर्चाओं, कार्यशालाओं और मुख्य भाषण के साक्षी बने। कॉन्फ्रेंस के पहले दिन सिंगापुर के कैपस में प्रोफेसर अरिजीत चटर्जी, असिस्टेंट प्रोफेसर, ई.एस.एस.ई.सी. द्वारा शोध विधियाँ पर सभा-पूर्व कार्यशाला हुई। उन्होंने ज्ञान के तार्किक औचित्य, सीमांकन की समस्या और हठधर्मि मिथ्याचार पर चर्चा की।

4 मई को सम्मेलन का उद्घाटन मुख्य अतिथि के रूप में भा.प्र.सं. इन्दौर के निदेशक प्रोफेसर ऋषिकेश टी. कृष्णन की उपस्थिति में हुआ। उन्होंने इस विषय पर बात की- 'एक प्रभावशाली शैक्षणिक कैरियर का निर्माण'। विदेश से पीएचडी की डिग्री प्राप्त करना आवश्यक नहीं है। आप भारत में अपनी शिक्षा पूरी कर सकते हैं और फिर भी विदेशों के किसी भी अन्य विद्वान और शोधकर्ता की तरह कुशल हो सकते हैं। यह सब आपके द्वारा किए जाने वाले अच्छे कामों और आप अपनी शिक्षा का उपयोग कैसे करते हैं, के बारे में है' उन्होंने कहा।

इसके बाद 'पब्लिक प्राइवेट पार्टनरशिप: डेवलपिंग ए अकेडमिक रिसर्च एजेंडा' पर एक राउंड टेबल चर्चा हुई, जिसे आई.आई.टी. मद्रास के प्रोफेसर अश्विन महालिंगम ने संचालित किया।

वक्ताओं में प्रोफेसर जी. रघुराम, निदेशक, भा.प्र.सं. बंगलोर और श्री शैलेश पाठक, सी.ई.ओ., एलएंडटी शामिल थे।

प्रतिभागियों ने कहानियों के माध्यम से शिक्षण पर एक कार्यशाला में भी भाग लिया। यह प्रोफेसर कमल के. जैन, डीन (अकादमिक) और संकाय, भा.प्र.सं. इन्दौर द्वारा संचालित किया गया था। दिन के दूसरे भाग में प्रोफेसर बिल फोस्टर, यूनिवर्सिटी ऑफ अल्बर्टा, कनाडा द्वारा पेपर डेवलपमेंट पर एक कार्यशाला हुई। उन्होंने सिद्धांत संचालित शोध और अकेडमी ऑफ मैनेजमेंट लर्निंग एंड एजुकेशन (एएमईएल) जर्नल में लेख प्रकाशित करने के तरीकों के बारे में बात की।

तीसरे दिन की शुरुआत जॉय ऑफ रिसर्च पर प्रोफेसर गजेंद्र के. आदिल, एस.जे.एस.ओ.एम., आई.आई.टी. बॉम्बे द्वारा एक कार्यशाला के साथ हुई। उन्होंने चर्चा की कि शोध और शोध प्रक्रिया क्या है, शोध समस्याओं पर कैसे काम करना है, और शोध विषयों और प्रसंग की पहचान करने के तरीके और तदनुसार उन पर काम करना।

इसके बाद दो गोलमेज चर्चाएँ हुईं। पहली चर्चा का विषय था- फ्यूचर ऑफ मैनेजमेंट एजुकेशन-एड्रेसिंग चेंजिंग नेचर ऑफ वर्क था। वक्ताओं में प्रोफेसर कनिका टंडन भाल, डीएमएस, आई.आई.टी. दिल्ली; प्रोफेसर पलाश देब, भा.प्र.सं. कलकत्ता; डॉ. पराग दीवान, सी.ई.ओ., पैराडिगम कंसल्टिंग प्राइवेट लिमिटेड और संस्थापक कुलपति, यूपीईएस, देहरादून शामिल थे। सत्र का संचालन भा.प्र.सं. इन्दौर के निदेशक प्रोफेसर ऋषिकेश टी. कृष्णन ने किया।

दूसरी गोलमेज चर्चा बिजनेस एनालिटिक्स पर थी, जिसमें हिंडोल बसु, सी.ई.ओ., एक्टीफाई डेटा लैब्स; श्री शंकर सुब्रा एम, निदेशक-एनालिटिक्स, कंटेंट्रिक्स; श्री अनुज खंडेलवाल, प्रमुख डेटा वैज्ञानिक, फ्रैक्टल एनालिटिक्स इंक और प्रोफेसर पुलक घोष, भा.प्र.सं. बंगलोर, वक्ताओं के रूप में शामिल थे। चौथे दिन प्रोफेसर अरूप वर्मा, लोयोला विश्वविद्यालय, शिकागो, यूएसए द्वारा आयोजित जॉय ऑफ टीचिंग पर कार्यशाला हुई। दूसरे सत्र में सर्वश्रेष्ठ सत्र के लेखकों को पुरस्कार प्रदान किए गए थे। विवरण निम्नानुसार हैं:

#### वाचस्पति वार्तालाप:

पुरस्कार : अंजू गोस्वामी और रचिता गुलाटी

विषय : बैंक दक्षता और गैर-निष्पादक ऋण सहित अभिसरण: भारत से साक्ष्य

नकद पुरस्कार : रु.15,000/-

#### पेपर प्रस्तुति:

प्रथम पुरस्कार : राजेश मोकाले

विषय : अमूर्त को मापना: रणनीतिक साहित्य में बौद्धिक पूंजी प्रबंधन की भूमिका

नकद पुरस्कार : रु.25,000/-

द्वितीय पुरस्कार : आयुष चौधरी, राजेश कुमार, कुथिका बास्करन और डॉ. वरिषा रहमान

विषय : पिरामिड-के-निचले स्तर के बाजार के लिए नए उत्पाद विकास का एक वैकल्पिक परिप्रेक्ष्य- गेडेसियन टाउन प्लानिंग थ्योरी से अंतर्दृष्टि।

नकद पुरस्कार : रु.20,000/-

सम्मेलन का समापन ज्योति, समन्वयक, सी.ई.आर.ई. और एफ.पी.एम. प्रतिभागी द्वारा धन्यवाद प्रस्ताव के साथ हुआ।

## डी एच ए आई सम्मेलन 2018

डिजिटल ह्यूमैनिटीज एलायंस ऑफ इंडिया कॉन्फ्रेंस 2018 - भा.प्र.सं.इन्दौर और आई.आई.टी.इन्दौर द्वारा संयुक्त रूप से भा.प्र.सं.इन्दौर में 1 जून से आयोजित की गई। दो दिवसीय सम्मेलन में 50 से अधिक राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय प्रतिनिधियों ने भाग लिया।

सम्मेलन का उद्घाटन डिजिटल मानविकी के अध्यक्ष, प्रोफेसर पॉल आर्थर और निदेशक, ग्लोबल स्टडीज सेंटर, एडिथ कोवान विश्वविद्यालय, पर्थ ऑस्ट्रेलिया; सुश्री पी. पी. स्नेहा, डिजिटल ह्यूमैनिटीज प्रैक्टिशनर, सेंटर फॉर इंटरनेट एंड सोसाइटी (सी.आई.एस.), बेंगलुरु; प्रोफेसर निर्मला मेनन, मानविकी और सामाजिक विज्ञान विभाग, आई.आई.टी. इन्दौर; प्रोफेसर ऋषिकेश टी. कृष्णन, निदेशक, भा.प्र.सं. इन्दौर; और, प्रोफेसर अशोक थोराट, इंस्टिट्यूट ऑफ एडवांस्ड स्टडीज इन इंग्लिश, पुणे द्वारा दीप प्रज्वलन समारोह के साथ हुआ।

प्रोफेसर दिव्यदुति रॉय, सम्मेलन समन्वयक और संकाय, भा.प्र.सं. इन्दौर ने अतिथियों और प्रतिभागियों का स्वागत किया। प्रोफेसर कृष्णन ने सभा को संबोधित करते हुए कहा कि इन्दौर आई.आई.टी. और भा.प्र.सं. दोनों के साथ एक शहर के रूप में संस्थानों को एक साथ आने और विभिन्न कार्यक्रमों का आयोजन करने में मदद करता है- हालाँकि, यह पहली बार है जब दोनों संस्थान एक साथ एक बड़े स्तर पर अकादमिक कार्यक्रम का आयोजन करने आए थे। प्रोफेसर निर्मला मेनन ने भी सभा के साथ बातचीत की और बताया कि डीएचएआई अस्तित्व में कैसे आया।

इसके बाद प्रोफेसर पॉल आर्थर द्वारा पहला मुख्य भाषण दिया गया। उन्होंने इस विषय पर बात की-: 'द टायरेनी ऑफ द डिजिटल: बीइंग ह्यूमन इन द डिजिटल एज'।

इसके बाद दिन में तीन पैनल चर्चा हुई। पैनल चर्चा के विषय भारत में डिजिटल ह्यूमैनिटीज एण्ड सोसियल जस्टिस इन इंडिया; लिड, पर्सीड एण्ड कंसीड डिजिटल स्पेस एण्ड डिजिटल पेडागॉजी; न्यू मीडिया लिटरेसीज एंड स्कॉलरली पब्लिशिंग। पैनल चर्चा में भारत और विदेशों के कॉलेजों के प्रख्यात वक्ता शामिल थे। दिन का समापन प्रोफेसर चाज़ इवांस द्वारा फीडिलिटी ऑफ कॉन्टेक्ट इन ग्लोबल वीडियो गेम प्रोडक्शन विषय पर दिए गए एक मुख्य भाषण के साथ हुआ।

सम्मेलन का दूसरा दिन सुश्री पी. पी. स्नेहा, डिजिटल ह्यूमैनिटीज प्रैक्टिशनर, सेंटर फॉर इंटरनेट एंड सोसाइटी (सी.आई.एस.), बेंगलुरु, भारत द्वारा मुख्य भाषण के साथ शुरू हुआ। सुश्री स्नेहा ने 'न्यू कॉन्टेक्ट्स ऑफ ह्यूमैनिटीज प्रैक्टिस इन द डिजिटल' विषय पर अंतर्दृष्टि साझा की।

इसके बाद विभिन्न पैनल चर्चाएं हुईं, जिनेमें वक्ताओं द्वारा साझा किए गए दिलचस्प विचारों के साथ प्रतिभागियों को रोमांचित किया गया। चर्चा के विषय थे - डिजिटल इन्फ्रास्ट्रक्चर, आर्किव्स एण्ड आर्किटेक्चर; डिजिटल प्रेक्टिस और पेडागॉजी; डिजिटल ह्यूमैनिटीज आदि। विशेषज्ञों ने इन विषयों से संबंधित अपने शोध पत्र भी साझा किए जो इस अवसर पर उपस्थित विद्वानों और संकाय सदस्यों के लिए फायदेमंद थे।

सम्मेलन का समापन 'डिऑलोनोइजिंग नॉलेज, डिसेटलाइजिंग डिस्कोर्स' विषय पर एक गोलमेज चर्चा के साथ हुआ। सत्र का संचालन प्रोफेसर दिव्यदुति रॉय, फैकल्टी, भा.प्र.सं. इन्दौर और प्रोफेसर निर्मला मेनन, मानविकी और सामाजिक विज्ञान विभाग, आई.आई.टी. इन्दौर ने किया। प्रतिभागियों के साथ अपने विचार साझा करने के साथ यह एक दिलचस्प चर्चा थी।

दो दिवसीय सम्मेलन एक अत्यधिक उत्साह के साथ संपन्न हुआ, जिसमें सभी प्रतिनिधियों और प्रतिभागियों को उनकी रुचि के विषयों पर एक साथ आने और अनुभव और ज्ञान साझा करने के लिए एक मंच प्रदान किया गया।

## कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर अतिथि व्याख्यान

ई.पी.जी.पी.द्वारा आईकॉनसी.एक्स.ओ.अतिथि व्याख्यान श्रृंखला के भाग के रूप में, 27 जून, 2018 को 'कॉर्पोरेट गवर्नेंस' पर एक वार्ता आयोजित की गई। पीकेएफ श्रीधर एंड संधानम एलएलपी, चार्टर्ड अकाउंटेंट के संस्थापक और प्रबंध साझेदार श्री एस. संधाकृष्णन प्रमुख वक्ता थे।

प्रोफेसर पवन कुमार सिंह, फैकल्टी, भा.प्र.सं. इन्दौर ने सभा का स्वागत किया और श्री संधानकृष्णन का परिचय दिया, जो वर्तमान में टाटा कॉफी लिमिटेड, टाटा ग्लोबल बेवरेजेस लिमिटेड, आई.सी.आई.सी.आई. होम फाइनेंस कंपनी लिमिटेड, आईडीबीआई कैपिटल मार्केट्स एंड सिव्योरिटीज लिमिटेड जैसी कंपनियों के बोर्ड में निदेशक के रूप में सेवारत हैं।

श्री संधानकृष्णन ने बोर्ड की बैठकों में एकाकी आवाज़ की प्रासंगिकता और सुशासन के लिए व्हिसल-ब्लोअर के बारे में अपनी अंतर्दृष्टि साझा की। टाटा समूह और इन्फोसिस के मामलों का हवाला देते हुए, श्री संधानकृष्णन ने अच्छे कॉर्पोरेट प्रशासन के उपाय के रूप में अंश धारकों के हित की प्रधानता पर प्रकाश डाला। उन्होंने संगठन में नैतिकता के महत्व पर भी प्रकाश डाला और बताया कि कैसे लैंगिक विविधता कॉर्पोरेट प्रशासन में सुधार करती है और यह शुरू से ही उनके संगठन का मंत्र रहा है।

चर्चा को पीकेएफ श्रीधर और संधानम एलएलपी के मुख्य साझेदार श्री सूर्यनारायणन आर ने आगे बढ़ाया, जिन्होंने वित्तीय धोखाधड़ी पकड़ने के मार्गदर्शक के रूप में थेरानोस केस के अध्ययन पर चर्चा की।

कार्यक्रम का समापन प्रतिभागियों के साथ एक पारस्परिक सवाल-जवाब सत्र के साथ हुआ।

## शिक्षण उत्कृष्टता पर कार्यशाला

शिक्षण में निरंतर सुधार की दिशा में भा.प्र.सं.इन्दौर के प्रयासों के तहत, संस्थान ने 03 जुलाई, 2018 को शिक्षण उत्कृष्टता पर एक कार्यशाला का आयोजन किया। डॉ. विवेक भंडारी, सलाहकार और पूर्व निदेशक, आई.आर.एम.ए.प्रमुख वक्ता थे। इस कार्यशाला का मुख्य विषय पूर्वस्नातक शिक्षण था। श्री भंडारी ने कई बार अमेरिका में पूर्वस्नातकों को पढ़ाया है, और भा.प्र.सं. इन्दौर के संकाय के साथ जीवंत, पारस्परिक सत्र ने आई.पी.एम. पाठ्यक्रमों को संकाय और विद्यार्थियों के लिए अधिक प्रासंगिक और दिलचस्प बनाने के लिए बहुत सारे नए विचार सामने आए हैं।

### श्री अरविंद सुब्रमणियन, मुख्य आर्थिक सलाहकार, भारत सरकार ने भा.प्र.सं. इन्दौर का दौरा किया

भारत सरकार के मुख्य आर्थिक सलाहकार श्री अरविंद सुब्रमणियन द्वारा 6 जुलाई, 2018 को एक अतिथि वार्ता आयोजित की गई। उन्होंने विद्यार्थियों के साथ बातचीत की और उनके कार्यकाल के दौरान लिए गए कुछ प्रमुख आर्थिक फैसलों पर अपने विचार साझा किए। उन्होंने पश्चिमी देशों और पूर्व एशियाई देशों द्वारा उनकी विकास प्रक्रिया के दौरान अपनाए गए आर्थिक-राजनीतिक प्रतिमान के बारे में बात की, और अपनी विकास प्रक्रिया के दौरान, लोकतंत्र होने के संदर्भ में, भारतीय विकास मॉडल के अंतर पर बात की। उन्होंने तब भारत अर्थव्यवस्था के बदलते चेहरे और हाल के वर्षों में किए गए सुधारों के बारे में बात की। श्री सुब्रमणियन का संबोधन जानकारीपूर्ण और आकर्षक था।

### बजाज फिनसर्व लिमिटेड के एम.डी. श्री संजीव बजाज ने भा.प्र.सं.आई कम्युनिटी के साथ बातचीत की

बजाज फिनसर्व लिमिटेड के प्रबंध निदेशक श्री संजीव बजाज ने गुरुवार 6 सितंबर, 2018 को भा.प्र.सं. इन्दौर का दौरा किया और संस्थान के प्रतिभागियों, संकाय सदस्यों और कर्मचारियों के सदस्यों के साथ बातचीत की। उन्होंने अर्थव्यवस्था, विकास दर, मुद्रास्फीति, नेतृत्व आदि जैसे विभिन्न विषयों पर अपने विचार साझा किए।

एक अच्छे नेतृत्वकर्ता के गुणों पर चर्चा करते हुए, श्री बजाज ने साझा किया कि कैसे उन्हें विभिन्न प्रकार के लोगों के साथ काम करने का मौका मिला- बूढ़े, युवा, पारंपरिक व्यवसाय वाले लोग, स्टार्टअप वाले लोग, विदेशी नेतृत्वकर्ता, भारतीय नेतृत्वकर्ता आदि। नेतृत्व सीखा नहीं जाता, इसे विकसित किया जाता है। सत्र का समापन प्रश्नोत्तर के साथ हुआ।

### भा.प्र.सं. इन्दौर में प्रकाशन हेतु मार्गदर्शन विषय पर लेखकों के लिए एक कार्यशाला आयोजित की गई

भा.प्र.सं. इन्दौर के अध्ययन केंद्र ने 2 अगस्त, 2018 को प्रकाशन हेतु मार्गदर्शन पर लेखकों के लिए एक कार्यशाला आयोजित की। कार्यशाला के लिए प्रशिक्षक सुश्री संगीता मेनन, प्रकाशन संबंध प्रबंधक, एमराल्ड ग्रुप पब्लिशिंग (इंडिया) प्रा. लिमिटेड और सुश्री दिशा लखनपाल, क्षेत्रीय विपणन प्रबंधक, एमराल्ड ग्रुप पब्लिशिंग (इंडिया) प्रा. लिमिटेड थीं। कार्यशाला में पत्रिकाओं में शोध प्रकाशित करने पर ध्यान केंद्रित किया गया। वक्ताओं ने रिसर्च लैंडस्केप और एडिटर ब्लैक बॉक्स, सही जर्नल का चयन करना, पेपर संरचना और पेपर प्रस्तुति का तरीका और प्रकाशन प्रक्रिया के बारे में चर्चा की। उन्होंने आगे प्रकाशन नैतिकता, रैंकिंग और प्रभाव, प्रचार और प्रसार पर बात की। कार्यशाला में भा.प्र.सं. इन्दौर के 50 प्रतिभागियों और एन.एम.आई.एम.एस., सेज विश्वविद्यालय, एस.ए.आई.एम.एस. और द इन्फैंट्री स्कूल महु के 10 बाहरी प्रतिभागियों ने भाग लिया।

### भा.प्र.सं. इन्दौर में भारतीय उद्योग में नवाचार विषय पर एक विशेष कार्यक्रम

'नवप्रवर्तन' - भारतीय उद्योग में नवाचार के महत्व को बढ़ाने के उद्देश्य से एक कार्यक्रम, 15 दिसंबर, 2018 को भा.प्र.सं.इन्दौर में आयोजित किया गया था। 'नवप्रवर्तन' मतलब 'नए तरीके से' - ने भारतीय उद्योग में नवाचार के वर्तमान रुझानों और भविष्य की अर्थव्यवस्था पर इसके प्रभाव के बारे में उद्योग के विशेषज्ञों को अपने विचार साझा करने के लिए एक जीवंत मंच प्रदान किया।

भा.प्र.सं. इन्दौर के उद्योग इंटरफ़ेस कार्यालय (आई.आई.ओ.), सी.सी.बी.एम.डी.ओ. बैच 15 और भारतीय उद्योग परिसंघ (सी.आई.आई.) द्वारा समन्वित कार्यक्रम में इन्दौर के विभिन्न शैक्षणिक संस्थानों के प्रतिष्ठित उद्योगपतियों, शिक्षाविदों, विद्वानों, विद्यार्थियों और संकाय सदस्यों ने भाग लिया।

इस कार्यक्रम का उद्घाटन प्रोफेसर अभिषेक मिश्रा, संकाय और अध्यक्ष, आई.आई.ओ.; प्रोफेसर श्वेता कुशाल, फैकल्टी, भा.प्र.सं. इन्दौर; अतिथि प्रतिनिधि सदस्य; और, सी.सी.बी.एम.डी.ओ.बैच-15 के रक्षा अधिकारी द्वारा दीप प्रज्वलन समारोह के साथ शुरू हुआ।

उद्योग के विशेषज्ञ जिन्होंने इस आयोजन में अपने मूल्यवान विचारों और विशेषज्ञ अनुभव को साझा किया, में शामिल थे - श्री संदीप नाओलेकर, आई.पी.आर. पर सी.आई.आई.एम.पी. वैनल के अध्यक्ष; सुश्री गीतिका कांबली, मैनेजिंग पार्टनर, फ्यूचर फैक्ट्री और इनोवेशन इकोसिस्टम पर सी.आई.आई.डब्ल्यू.आर.टास्क फोर्स की सदस्या; श्री मुकेश मोहन गुप्ता, अध्यक्ष, चैंबर ऑफ इंडियन एम.एस.एम.ई.; श्री समीर कुमार, इंजीनियरिंग लीडर, कर्मिस टर्बो; श्री सुंदर चंद ठाकुर, निवासी संपादक, नवभारत टाइम्स, मुंबई; श्री अर्नब चटर्जी, पूर्व वीपी और केंद्र प्रमुख, 24x7;

श्री अतुल होलकर, प्रमुख, आपूर्ति श्रृंखला, वरुण बेवरेजेज लिमिटेड (पेप्सिको) और श्री यतीश माथुर, वीपी ऑपरेशंस, फोर्स मोटर्स लि. अपने शुरुआती संबोधन में, प्रोफेसर श्वेता कुशाल ने अतिथि वक्ताओं का स्वागत किया और कार्यक्रम के उद्देश्य का परिचय दिया। प्रथम वक्ता, श्री संदीप नाओलेकर, पूर्व अध्यक्ष - सीआईआई मध्य प्रदेश और प्रबंध निदेशक, डार्लिंग पंप्स, ने उद्योग में सीआईआई द्वारा की जा रही नवाचार की पहल पर एक भाषण दिया। उन्होंने उद्योग विकास में सीआईआई के फोकस और महत्वपूर्ण भूमिका को साझा किया जिसे कुशल नीति निर्माण और नवाचार युक्त उद्यमशीलता की पहल के लिए सही वातावरण सुनिश्चित कर प्राप्त किया जा सकता है।

सुश्री गीतिका कांबली ने 'प्रभावी नवाचार के लिए रणनीति और प्रौद्योगिकी का उपयोग' के बारे में बात की। उन्होंने कहा- 'इनोवेशन समस्या को एक कि कैसे विचार के साथ हल करना है। नवाचार पारंपरिक, परिवर्तनकारी या विघटनकारी हो सकते हैं। प्रभावी नवाचार के लिए रणनीति और प्रौद्योगिकी का लाभ उठाना महत्वपूर्ण है।'

श्री मुकेश मोहन गुप्ता ने युवा व्यावसायिक दिमागों को उद्यमशीलता की राह पर चलने और भारत की विकास गाथा में अपनी छाप छोड़ने के लिए प्रोत्साहित किया।

श्री समीर कुमार ने नवाचार की भूमिका और नवाचार विधियों पर प्रकाश डाला जो विनिर्माण उद्योग में उपयोग किए जाते हैं।

दिन के दूसरे भाग की शुरुआत कैप्टन सुंदर चंद ठाकुर (सेवानिवृत्त) ने की। जिन्होंने प्रिंट मीडिया में नवाचार पर श्रोताओं को मंत्रमुग्ध कर दिया, उन्होंने बताया कि कैसे नवीन सोच और मीडिया उद्योग में इसका प्रभावी कार्यान्वयन ठोस परिणाम और वृद्धि ला रहा है।

श्री अर्नब चटर्जी ने बताया कि कैसे डिजिटल व्यवसायों और बीपीओ के संचालन प्रक्रियाओं में नवाचार प्रौद्योगिकी के उपयोग के माध्यम से ग्राहक जोड़ने की रणनीति के लिए एक नया दृष्टिकोण ला रहा है।

श्री अतुल होलकर ने दुनिया और भारत में ई-कॉमर्स के विकास, और कैसे आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन नवाचार ई-कॉमर्स और खुदरा क्षेत्रों का एक अभिन्न अंग है, पर एक विचारोत्तेजक और प्रेरक बात की।

श्री यतीश माथुर ने ऑटोमोबाइल उद्योग में नवाचार और कैसे विभिन्न नवीन प्रथाओं ने कंपनी के लक्ष्यों को पूरा करने की दिशा में नए कदम बढ़ाए हैं, पर अपने दृष्टिकोण को साझा किया।

इस अवसर में सी.सी.बी.एम.डी.ओ. -15 बैच के प्लेसमेंट ब्रोशर को भी शामिल किया गया क्योंकि भारतीय सशस्त्र बल के पचास

यह कार्यक्रम 400 से अधिक प्रतिभागियों, आठ से अधिक उद्योग विशेषज्ञों, प्रसिद्ध शिक्षाविदों को एक साथ लाया। इसने उनके मन को अपने जीवन के हर हिस्से में नवीनता लाने, और भविष्य में भारतीय उद्योग में उनकी भूमिका निभाने के लिए, भविष्य में विकास में सकारात्मक योगदान देने की भूमिका निभाने के लिए प्रेरित किया। इस कार्यक्रम का समापन भा.प्र.सं. इन्दौर के सी.सी.बी.एम.डी.ओ.प्रतिभागी कर्नल सिद्धू द्वारा प्रस्तुत धन्यवाद प्रस्ताव के साथ हुआ।

## स्टार्ट-अप के लिए विपणन

भा.प्र.सं.इन्दौर और भा.प्र.सं.बैंगलोर के NSRCEL ने 13 अक्टूबर, 2018 को 'स्टार्टअप के लिए विपणन' पर आधे दिन का कार्यक्रम आयोजित किया। इस आयोजन में लगभग 150 उद्यमियों और इच्छुक उद्यमियों ने भाग लिया। आयोजन की शुरुआत श्री केशव रेड्डी द्वारा कार्यक्रम के परिचय और प्रोफेसर डी.एल.सुंदर द्वारा उद्यमशीलता को बढ़ावा देने और सुविधा प्रदान करने के लिए संस्थान की पहल के बारे में चर्चा से हुई। श्री राजन (संस्थापक उपेखा) ने विपणन संचार के महत्व के बारे में बात की और इस बात पर प्रकाश डाला कि इसे सरल और समझने में आसान क्यों आना चाहिए। श्री नीरज (संस्थापक हिवर) ने कंटेंट मार्केटिंग के बारे में बताया। सुश्री अलमित्रा (सीएमओ क्लेवरट्रैप) ने परिणाम प्राप्त करने के लिए विपणन और बिक्री के साथ मिलकर काम करने के महत्व के बारे में बात की। उपरोक्त सभी वक्ता श्री सिंघल (WittyField के सी.ई.ओ.) और अंकुर (प्राइसबाबा के सह-संस्थापक) के साथ एक पैनल चर्चा में शामिल हुए, जो लगभग एक घंटे तक चली।

श्री सिंघल ने वायरल सामग्री बनाने में अपने अनुभव साझा किए और वायरल सामग्री को डिजाइन करते समय भावनाओं के महत्व के बारे में बताया। श्री अंकुर ने प्राइसबाबा की स्थापना और नेतृत्व के अपने अनुभव को साझा किया और अपनी सफलता का श्रेय जरूरतों को पहचानना और हल करने के अपने प्रयासों को दिया।

आयोजकों ने घोषणा की कि नियमित अंतराल पर आगे के कार्यक्रमों की योजना बनाई जा रही थी।



## प्रबोधन 2019

भा.प्र.सं.इन्दौर का वार्षिक एच.आर.कॉन्क्लेव, प्रबोधन 2011, 11 जनवरी, 2019 को आयोजित किया गया। कार्यकारियों के लिए एक साल के पूर्णकालिक स्नातकोत्तर कार्यक्रम (ई.पी.जी.पी.) बैच 2018-19 और इंडस्ट्री इंटरफेस कार्यालय द्वारा, एनएच.आर.डीएन मुंबई के सहयोग से, आयोजित प्रबोधन ने कई क्षेत्रों के दिग्गजों को युवाओं के साथ अपने ज्ञान को साझा करते हुए देखा।

ई.पी.जी.पी. के अध्यक्ष, प्रोफेसर आशीष साध ने प्रतिनिधियों का स्वागत किया और ई.पी.जी.पी. बैच 2018-19 के आयोजन में प्रयासों की सराहना की। प्रोफेसर हिमांशु राय, निदेशक, भा.प्र.सं. इन्दौर ने दो प्रमुख चुनौतियों को साझा किया, जिनके बारे में उनका मानना है कि यह उद्योगों में बदलाव ला रही हैं। इस तेज औद्योगिकीकरण के दौरान, हमारे कर्मचारियों को अधिक उत्पादक, संतुष्ट, प्रेरित कैसे बनाया जाए, यह एक कारक है- लेकिन कर्मचारियों को संगठन के दृष्टिकोण, लक्ष्य और उद्देश्य के साथ कैसे जोड़ा जाए, यह अधिक चुनौतीपूर्ण है।

इसके बाद श्री एम.टी.लक्ष्मणन, उपाध्यक्ष और प्रमुख एच.आर.- एल एण्ड टी डिफेंस द्वारा मुख्य भाषण दिया गया। श्री लक्ष्मणन ने कहा, 'आप सभी के पास अब तक काम का अनुभव और ज्ञान है, और आप सभी अच्छे तरीके से काम कर रहे हैं। लेकिन इन दिनों एच.आर. उन व्यक्तियों की तलाश कर रहा है जो न केवल ज्ञान और कौशल में उत्कृष्टता रखते हों, बल्कि विनम्रता, अनुकूलनशीलता, चपलता, लचीलापन और टीम भावना भी हो। वे ऐसे लोगों को काम पर रखने के लिए तत्पर रहते हैं जो दबाव में होने पर तर्कसंगत रूप से कार्य करने की हिम्मत और क्षमता रखते हैं।'

दिन का पहला सत्र विषय - 'कैरियर और अनुभव: नए रास्ते' के साथ शुरू हुआ, जिसमें दो प्रख्यात वक्ताओं ने अपने विचार साझा किए। श्री वसंत सांझगिरी, ग्रुप हेड- एच.आर., शापूरजी पलोनजी ग्रुप और श्री प्रवीर झा, अध्यक्ष और ग्लोबल चीफ पीपल ऑफिसर, सिप्ला थे।

दिन का दूसरा सत्र विषय 'सी.एच.आर.ओ.की बदलती भूमिका' पर था। इस सत्र के वक्ताओं में प्रोफेसर एस के घोष, संकाय, भा.प्र.सं. इन्दौर; श्री अनिल कुमार मिश्रा, सी.एच.आर.ओ., मैजिकब्रिक्स.कॉम; और, सुश्री आशा पोलुरु, हेड एच.आर., मैकफी इंडिया थे।

अगले सत्र का विषय था- 'पीपुल डेटा: हाउ फार इज टू फार'। प्रोफेसर श्री पनीश राव, सी.एच.आर.ओ., एल एण्ड टी प्रौद्योगिकी सेवाएँ सत्र के पहले वक्ता थे। श्री राव ने कहा कि वास्तविक जीवन में डेटा कैसे मदद करता है, इस पर चर्चा करते हुए सार्थक डेटा के लिए ठोस प्रक्रियाओं की अधिकारी उद्योग जगत में मध्यम और वरिष्ठ प्रबंधन स्तरों की नेतृत्व भूमिकाएं निभाने के लिए तैयार थे।

आवश्यकता होती है। अगली बातचीत सुश्री धर्शना रामचंद्रन, लीड, टैलेंट एनालिटिक्स एंड स्ट्रेटजी, टीसीएस ने की। उसने Google के प्रोजेक्ट ऑक्सीजन पर चर्चा की,

जो प्रबंधकों के कोच बनने में मदद करने के लिए डेटा एनालिटिक्स का उपयोग करता है। सत्र के तीसरे वक्ता प्रोफेसर श्रीनाथ जगन्नाथन, फैकल्टी, भा.प्र.सं. इन्दौर थे। उन्होंने अपने विचार साझा किए कि कैसे प्रौद्योगिकी विकसित हुई और एक डिजिटल समुदाय बनाने में मदद की है।

इसके बाद प्रबोधन 2019 के एक भाग के रूप में एक पेपर प्रस्तुति प्रतियोगिता का अंतिम दौर आयोजित किया गया। प्रतियोगिता में 400 से अधिक पंजीकरण हुए थे, जिनमें से सिर्फ छह टीमों को चुना गया था। जो थीं - भा.प्र.सं. बैंगलोर, एम.डी.आई गुडगांव, एफ.एम.एस. दिल्ली, आई.एम.आई. नई दिल्ली, भा.प्र.सं. लखनऊ और गोवा इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट, गोवा। इस मामले के लिए समस्या कथन था- 'इंफ्रिंग पीअर टू पीअर लेंडिंग इन इंडिया बाय टेकिंग रिफ्रेंस फ्राम इंटरनेशनल मार्केट्स एण्ड रीसेंट एन.बी.ए.फसी क्राइसिस इन इंडिया'। टीमों को न्यायाधीशों - प्रोफेसर मनोज मोटियानी और प्रोफेसर सौम्य रंजन दास, संकाय सदस्य, भा.प्र.सं. इन्दौर के साथ अपनी प्रस्तुतियों को साझा करने के लिए 10 मिनट का समय मिला।

विजेता निम्नलिखित हैं:

प्रथम पुरस्कार: टीम शार्पशूटर, भा.प्र.सं. बैंगलोर (रु.50,000); दूसरा पुरस्कार: टीम एक्सुबेरेंस, एम.डी.आई गुडगांव (रु.25,000); तीसरा पुरस्कार: टीम ड्रीमकैचर्स, भा.प्र.सं. लखनऊ (रु.15,000); चौथा- टीम एन्वी अस, एफ.एम.एस. दिल्ली।

पांचवीं और छठी टीम के बीच टाई हुआ था- टीम मेटाडोर- आई.एम.आई. नई दिल्ली, टीम शूटिंग स्टार्स- गोवा इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट गोवा और एफ.एम.एस. दिल्ली प्रत्येकरु.5000)।

अंतिम पैनल चर्चा एआई एंड रोबोटिक्स: पुटिंग ह्यूमन इन लूप विषयपर थी - जिसमें पैनलिस्ट प्रोफेसर कजरी मुखर्जी, फैकल्टी, भा.प्र.सं. इन्दौर; केपीएमजी के साझेदार श्री उन्मेश पवार; श्री नितिन अलकानंद, वरिष्ठ कार्यकारी रिक्रूटर, अमेजन इंडिया; श्री मनोज कुमार, संस्थापक, वर्कप्लेसइफ थे। पैनलिस्टों ने तकनीकी प्रगति द्वारा जीवन में आए बदलाव और हमारी दिनचर्या में मनुष्य और मशीन के टकराव के बारे में अपने विचार साझा किए।

ई.पी.जी.पी. बैच 2018-19 द्वारा धन्यवाद प्रस्ताव के साथ उत्साह पूर्वक दिन का समापन हुआ। सभी प्रतिनिधियों ने इतने बड़े पैमाने पर सम्मेलन के आयोजन के लिए किए गए प्रयासों की सराहना की।

## 15. ज्ञानार्जन केंद्र

भा.प्र.सं.इन्दौर ज्ञानार्जन केंद्र (भा.प्र.सं.इ.एल.सी.) शिक्षण, अधिगम और शोध गतिविधियों में एक रचनात्मक और रणनीतिक भागीदार है, जो विश्व स्तर के शैक्षणिक मानकों के साथ, सामाजिक रूप से जागरूक प्रबंधकों, नेतृत्व कर्ताओं और उद्यमियों को विकसित करने के संस्थान के लक्ष्य की प्राप्ति में योगदान देता है। लर्निंग सेंटर में मुद्रित और डिजिटल दोनों स्वरूपों में किताबों, जर्नल्स, पत्रिकाओं का विस्तृत संग्रह उपलब्ध है जो तेजी से बढ़ रहा है। शिक्षण केन्द्र की लगभग सभी इन-हाउस सेवाएं कम्प्यूटरीकृत हैं और कई ऑनलाइन और ई-संसाधनों तक पहुंच प्रदान करती हैं। भा.प्र.सं.इ.एल.सी.में मुख्य रूप से प्रबंधन और संबद्ध विषयों से संबंधित ज्ञान संसाधन उपलब्ध हैं। संपूर्ण एल.सी.संग्रह संस्थान के नेटवर्क और रिमोट एक्सेस के माध्यम से सुलभ है। एल.सी.का निर्माण लगभग 27000 वर्ग फुट का फैला हुआ स्थान है, जिसमें केंद्रीय वातानुकूलक और विभिन्न वर्गों के लिए निर्दिष्ट क्षेत्र है, जो पढ़ने और समझने के लिए उचित माहौल प्रदान करता है।

भा.प्र.सं.इ.एल.सी.के व्यापक उद्देश्य हैं:

- प्रबंधन और संबद्ध विषयों के लिए अत्याधुनिक ज्ञान संसाधन केंद्र का निर्माण करना;
- संस्थान के शैक्षणिक समुदाय की सूचना आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए आवश्यकता-आधारित संसाधनों का अधिग्रहण करना; तथा, उपयोगकर्ता समुदाय के लिए सक्रिय और अभिनव संदर्भ सेवाएं प्रदान करना।

सदस्यों की बढ़ती जरूरतों और पसंद के कारण, एल.सी.मुद्रित दस्तावेजों की तुलना में ऑनलाइन संसाधनों की सदस्यता पर अधिक ध्यान केंद्रित करता है। भा.प्र.सं.आई एल.सी.के ई-संसाधन कुल संख्या और विषय कवरेज के मामले में कई गुना अधिक हैं। संसाधनों को जोड़ने के संबंध में, 2018-19 में भा.प्र.सं.इ.एल.सी.के संग्रह में 860 पुस्तकें और कुल 26 इलेक्ट्रॉनिक डेटाबेस (बैंकोस्कोप और 25 डब्ल्यू.आर.सी.डी.एस.प्लेटफॉर्म के माध्यम से उपलब्ध) जोड़े गए। शिक्षण केन्द्र 27x7 खुला रहता है और वित्त वर्ष 2018-19 में बुक, सी.डी.आर.ओ.एम. आदि के 9837 से अधिक लेनदेन (दस्तावेज जारी / वापसी) हुए हैं। कुल 45636 विद्यार्थियों / संकायों और अन्य उपयोगकर्ताओं ने एल.सी.का दौरा किया और 3,00,698 ने 2018-19 के दौरान दूर से (रिमोटली) डेटाबेस का उपयोग किया। भा.प्र.सं.इ.समुदाय के लाभ के लिए और संसाधनों के बारे में जागरूकता पैदा करने के लिए, भा.प्र.सं.इ.एल.सी.द्वारा नियमित सूचना साक्षरता सत्र आयोजित किए जाते हैं।

एल.सी. ने इन्दौर और मुंबई परिसरों में आठ डेटाबेस प्रशिक्षण सत्र आयोजित किए। इन सत्रों में विभिन्न कार्यक्रमों और विभिन्न संकाय सदस्यों के विद्यार्थियों ने भाग लिया। इससे उन्हें इलेक्ट्रॉनिक डेटाबेस का उपयोग करने के बारे में अपने ज्ञान को बेहतर बनाने में मदद मिली।

प्रशिक्षु अधिनियम 1961 के तहत तीन नए पुस्तकालय पेशेवरों को एक वर्ष का पुस्तकालय प्रशिक्षण दिया जाता है।



## 16. गतिविधियाँ और कार्यक्रम

### उल्लास 2018

भा.प्र.सं.इन्दौर ने 09 जून, 2018 को भा.प्र.सं.इन्दौर के सामुदायिक सदस्यों के लिए सांस्कृतिक और प्रतिभा प्रदर्शन कार्यक्रम आयोजित किया। आयोजन का उद्देश्य संस्थान के पूरे समुदाय-संकाय, कर्मचारियों और उनके पूरे परिवारों को एक साथ लाना - और समुदाय के सदस्यों की प्रचुर प्रतिभा का प्रदर्शन करना था। उल्लास की शुरुआत भा.प्र.सं. इन्दौर के निदेशक प्रोफेसर ऋषिकेश टी. कृष्णन और कर्नल गुरुराज गोपीनाथ पामिडि, (सेवानिवृत्त), सी.ए.ओ., भा.प्र.सं. इन्दौर द्वारा दीप प्रज्वलन के साथ हुई।

इस कार्यक्रम में लगभग 100 व्यक्तियों की भागीदारी देखी गई और दर्शकों में 3 साल तक के बच्चों से लेकर को माता-पिता और दादा-दादी तक मौजूद थे। इस कार्यक्रम ने सदस्यों को नृत्य, गायन, बेस्ट फ्राम वेस्ट और छोटे बच्चों के लिए फैसी ड्रेस जैसी विभिन्न गतिविधियों में भाग लेने के लिए एक मंच प्रदान किया।

इस अवसर पर, कक्षा 10 वीं और 12 वीं बोर्ड परीक्षाओं को उल्लेखनीय अंको के साथ उत्तीर्ण करने वाले कर्मचारियों और संकाय सदस्यों के स्कूल जाने वाले बच्चों को सम्मानित किया गया। जिसका उद्देश्य, सरकार के सामाजिक अभियान "बेटी बचाओ, बेटी पढ़ाओ" के अनुसार, जागरूकता पैदा करना और लड़कियों के लिए कल्याणकारी सेवाओं की दक्षता में सुधार करना और बालिकाओं की उच्च शिक्षा को प्रोत्साहित करना था। वर्ष 2018 के दौरान स्नातक की उपाधि प्राप्त करने वाली सभी छात्राओं को भी सम्मानित किया गया। इनके अलावा, शैक्षणिक वर्ष के दौरान विभिन्न पाठ्यचर गतिविधियों में रैंक हासिल करने वाले बच्चों को भी पुरस्कार वितरित किए गए।

इस कार्यक्रम का समापन सभी सदस्यों के लिए रात्रि भोज के साथ हुआ, जिससे पूरा भा.प्र.सं. इन्दौर समुदाय एक साथ शामिल हुआ।

### चौथा अंतर्राष्ट्रीय योग दिवस 2018

जैसा की वर्ष 2015 में इसकी स्थापना के समय से ही प्रचलन है, भा.प्र.सं. इन्दौर और मुंबई कैंपस ने 21 जून को अंतर्राष्ट्रीय योग दिवस मनाया। इस कार्यक्रम में विद्यार्थियों, शिक्षकों और उनके परिवार के सदस्यों सहित भा.प्र.सं. इन्दौर समुदाय के सभी सदस्यों की उत्साहपूर्ण भागीदारी देखी गई।

भा.प्र.सं. इन्दौर कैंपस में, कार्यक्रम की शुरुआत औपचारिक दीप प्रज्वलन समारोह और योग गीत के साथ हुई। संस्थान के शारीरिक प्रशिक्षण प्रशिक्षक, सुश्री विधिता घोलप, अकादमिक एसोसिएट के साथ योग दिवस कार्यक्रम का आयोजन दो योग सत्रों में किया गया। विभिन्न 'आसन' और उनके लाभों के बारे में बताया गया। इसके अलावा, शारीरिक और मानसिक स्वास्थ्य से संबंधित उपार्जित लाभों के बारे में भी बताया गया। प्रतिभागियों ने पूरे संकल्प के साथ सभी आसनों का अभ्यास किया। सर्वश्रेष्ठ प्रदर्शन करने वालों को पुरस्कार दिए गए।

मुंबई कैंपस में योग दिवस के कार्यक्रम का संचालन विशेषज्ञ योग प्रशिक्षक श्री गणेश ने किया। उपस्थित लोगों को बुनियादी मुद्रा और प्राणायाम में प्रशिक्षित किया गया, जो उन्हें शांत रहने, उनके मन, शरीर और आत्मा को पुनर्स्थापित और फिर से जीवंत करने में मदद करेगा।

### भा.प्र.सं.इन्दौर और भा.प्र.सं.बैंगलोर के महिला स्टार्टअप कार्यक्रम से स्नातक नौ महिला उद्यमी

भा.प्र.सं.इन्दौर ने भा.प्र.सं.बैंगलोर के साथ हाथ मिलाया और अप्रैल 2018 में महिला स्टार्ट-अप प्रोग्राम (डब्ल्यू.एस.पी.) लॉन्च किया। संस्थान ने 10 मई, 2018 को भा.प्र.सं.बैंगलोर कैंपस में 100 महिला उद्यमियों (भा.प्र.सं.इन्दौर से 9) का स्नातक समारोह मनाया। भा.प्र.सं.इन्दौर ने पहले बूट शिविर के लिए 30 प्रतिभागियों का चयन किया जो 02-07 अप्रैल, 2018 से आयोजित किया गया था।

'अधिकांश प्रतिभागियों के बारे में सबसे आश्चर्यजनक बात उनके उद्यम / विचार के प्रति उनकी प्रतिबद्धता का स्तर था,' यह कहना है प्रोफेसर डी. एल. सुंदर, भा.प्र.सं. इन्दौर का। उनके अनुसार, कुछ प्रतिभागी वैचारिक स्तर पर थे, जबकि अन्य एक साल से अपना व्यवसाय चला रहे थे। शुद्ध ई-कॉमर्स से लेकर पारंपरिक दुकानों तक व्यवसायों, उत्पादों और सेवाओं की एक विस्तृत श्रृंखला शामिल की गई थी। कुछ उद्यमियों का रुझान सामाजिक था जबकि अन्य विशुद्ध रूप से व्यावसायिक थे। कुछ प्रतिभागी नई प्रौद्योगिकी उत्पादों को विकसित करने पर काम कर रहे थे। प्रोफेसर सुंदर ने कहा 'अगर इन्क्यूबेशन के लिए प्रतिभागियों की संख्या सीमित न होती तो हम शायद और अधिक उम्मीदवारों को चुन सकते थे'।

डब्ल्यू.एस.पी.उन महिलाओं को ऊष्मायन और प्रशिक्षण की पेशकश करता है जो अपने उद्यम शुरू करने में रुचि रखती हैं। यह देशव्यापी 'महिला स्टार्ट-अप कार्यक्रम' का एक हिस्सा है। कार्यक्रम के लिए पंजीकरण करने वाली महिलाओं को ऑनलाइन और वैयक्तिक, दोनों तरह से प्रशिक्षण दिया जाता है।

प्रशिक्षण उद्यमशीलता और प्रबंधकीय कौशल पर केंद्रित है। ऊष्मायन के दौरान, उन्हें परामर्श दिया गया और एंजेल निवेशकों / वेंचर कैपिटलिस्ट, उद्योग विशेषज्ञों और महिला उद्यमियों के साथ बातचीत करने के अवसर प्राप्त हुआ।

महिला स्टार्ट-अप कार्यक्रम को गोल्डमैन सैक और विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग, भारत सरकार के सहयोग से शुरू किया गया है।

## 72 वाँ स्वतंत्रता दिवस

भा.प्र.सं.इन्दौर ने 15 अगस्त, 2018 को 72 वाँ स्वतंत्रता दिवस पूरे जोश और उत्साह के साथ मनाया। इस कार्यक्रम की शुरुआत भा.प्र.सं. इन्दौर के प्रोफेसर ऋषिकेश टी. कृष्णन और कर्नल गुरुराज गोपीनाथ पामिडि, (सेवानिवृत्त), सी.ए.ओ., भा.प्र.सं. इन्दौर द्वारा ध्वजारोहण के साथ हुई। इसके बाद राष्ट्रीय गान हुआ, जो अकादमिक ब्लॉक की दीवारों पर गूंजता रहा। प्रोफेसर कृष्णन ने स्वतंत्रता दिवस का भाषण दिया और दो विविध लेकिन महत्वपूर्ण मुद्दों पर प्रकाश डाला। पहला हमारे व्यक्तिगत डेटा की सुरक्षा का महत्व और दूसरा व्यापारिक संगठनों में हो रहे बड़े बदलाव।

उन्होंने कहा कि उभरती प्रौद्योगिकियों और मोबाइल उपकरणों और इंटरनेट के लगातार उपयोग के साथ, जब हम स्थान-आधारित सेवाओं को अपने आवागमन को ट्रैक करने की अनुमति देते हैं, तब भी हम इसे महसूस किए बिना एक डिजिटल पदचिह्न छोड़ देते हैं।

उन्होंने उल्लेख किया कि पिछले वर्ष में, भारत के सर्वोच्च न्यायालय ने भारतीय संविधान के तहत नागरिकों के मौलिक अधिकारों के हिस्से के रूप में गोपनीयता को मान्यता देकर हमारी निजता की रक्षा के लिए कानूनी आधार प्रदान किया। इसके अनुसरण के रूप में, भारत सरकार ने न्यायमूर्ति बीएन श्रीकृष्ण की अध्यक्षता में एक समिति का गठन किया, जिसने भारत के लिए एक डेटा सुरक्षा ढांचा प्रस्तावित किया। प्रोफेसर कृष्णन इस समिति के सदस्य थे। उन्होंने कहा कि समिति द्वारा प्रस्तुत रिपोर्ट में एक मजबूत सहमति रूपरेखा शामिल है जिसके तहत प्रत्येक इकाई जो किसी व्यक्ति से डेटा एकत्र करती है, को स्पष्ट रूप से यह बताना होता है कि डेटा का उपयोग किस उद्देश्य के लिए किया जाएगा और यदि वह इसका उपयोग अलग उद्देश्य के लिए करना चाहती है तो व्यक्ति की सहमति फिर से लें। एक बार इसके उपयोग का उद्देश्य और समय सीमा समाप्त हो जाने के बाद यह डेटा को अपने पास नहीं रख सकता है। एक डेटा प्रोटेक्शन अथॉरिटी का गठन किया जाए जो शिकायतों पर गौर कर सके और व्यक्तियों का भरोसा तोड़ने वाले और निजता का उल्लंघन करने वालों के खिलाफ कार्रवाई कर सके। उन्होंने कहा कि हालांकि ये प्रावधान केवल प्रस्तावित हैं, सरकार उचित समय पर, परामर्श के बाद, संसद में कानून बनाकर डेटा सुरक्षा ढांचे को कानून का रूप देगी।

उन्होंने तब उत्पादकता और उत्पादन प्रक्रिया में बदलाव के बारे में चर्चा की, और यह भी साझा किया कि कैसे ये परिवर्तन विनिर्माण में श्रम की आवश्यकता को कम करते हैं।

उन्होंने कहा कि प्रत्येक प्रबंधन कार्य - मानव संसाधन प्रबंधन, संचालन, वित्त और विपणन - आज सक्रिय रूप से अध्ययन कर रहा है कि इस तरह के तकनीकी परिवर्तनों को बेहतर प्रभावशीलता के साथ कैसे लागू किया जा सकता है। देश के अग्रणी प्रबंधन संस्थानों में से एक के रूप में, मुझे आशा है कि हम इन रुझानों को समझने और इसे हमारे पाठ्यक्रम में शामिल करने में सबसे आगे हो सकते हैं,' कहते हुए उन्होंने अपना संबोधन समाप्त किया।

कार्यक्रम सभी प्रतिभागियों के लिए चाय-नाश्ते के आयोजन के साथ का समाप्त हुआ।

## भा.प्र.सं. इन्दौर, मुंबई कैंपस में स्वतंत्रता दिवस समारोह

भा.प्र.सं. इन्दौर मुंबई कैंपस ने मुख्य अतिथि लेफ्टिनेंट कर्नल सुशील प्रधान (सेवानिवृत्त) की उपस्थिति में 72 वाँ स्वतंत्रता दिवस मनाया। उन्होंने सभी प्रतिभागियों को संबोधित किया और एक सैनिक के लिए देशभक्ति का अर्थ समझाया। उन्होंने कहा कि विकट परिस्थितियों में हमारे देश की सेवा करने वालों के प्रति दयालु कैसे हों और विद्यार्थियों से, यदि वे कर सकें तो, सैनिकों और युद्ध विधवाओं तक पहुंचने का आग्रह किया। उन्होंने यह भी बताया कि हम कैसे अधिक देशभक्त हो सकते हैं - जो कि एक अच्छा नागरिक होने के समान ही सरल है।

बाद में, डॉ. मीनाक्षी अग्रवाल गुप्ता, कार्यक्रम अध्यक्ष (पी.जी.पी.-मुंबई) ने विद्यार्थियों को संबोधित किया और उन्हें जोखिम लेने वाले बनने और अवसरों का लाभ उठाने के लिए प्रेरित किया। समारोह का समापन एक सांस्कृतिक कार्यक्रम के साथ हुआ।

## i5 समिट 2018

मध्य भारत का सबसे बड़ा उद्यमिता शिखर सम्मेलन - i5 शिखर सम्मेलन 2018 - भा.प्र.सं.इन्दौर में 18-19 अगस्त, 2018 को आयोजित किया गया था। भा.प्र.सं. इन्दौर और आई.आई.टी. इन्दौर द्वारा संयुक्त रूप से आयोजित दो दिवसीय कार्यक्रम में स्पीकर सीरीज, पैनल डिस्कशन, एंटरप्रेन्योरशिप वर्कशॉप, स्टार्ट-अप एक्सपो, मार्केटिंग वर्कशॉप, चाय पे चर्चा आदि सहित कई कार्यक्रम हुए। इस शिखर सम्मेलन में 3000 से

आर.शेट्टी, एन.एम.सी. हेल्थकेयर और बी.आर.एस. वेंचर्स; श्री बाला गिरीसबाला, अध्यक्ष, टेकस्टार, एक्स-एम.डी., माइक्रोसॉफ्ट एक्सेलेरेटर इंडिया; और, प्रोफेसर ऋषिकेश टी. कृष्णन, निदेशक, भा.प्र.सं. इन्दौर द्वारा उद्घाटन समारोह में दीप प्रज्वलित करने के साथ हुई।

श्री शेट्टी ने विनम्र शुरुआत, दृढ़ता, विश्वास और उनकी सफलता की कहानी पर बात की। आप जहां भी जाते हैं, जो भी करते हैं, समुदाय के लिए कुछ अच्छा करें। 'पैसा उन्मुख न बनें, सेवा उन्मुख बनें,' विद्यार्थियों और नवोदित उद्यमियों के लिए उनकी सलाह थी। इसके बाद श्री बाला गिरीसबाला ने एक मुख्य संबोधन दिया, जिसमें उन्होंने भारत के भीतर तकनीक के उद्भव, व्यवधान के रुझान को बदलना, सही प्रतिस्पर्धा पर नजर रखना, गहराई को गले लगाना, ना कहना सीखना और स्टार्टअप की शक्ति के बारे में अपने विचार साझा किए।

स्टार्ट-अप एक्सपो दिन का मुख्य आकर्षण था, जिसमें 68 से अधिक स्टार्टअप थे जो विभिन्न विषयों जैसे कि अनुकूलित जूते, पर्यावरण के अनुकूल बर्तन, पालतू जानवरों की देखभाल, आई.ओ.टी., सोशल मीडिया और फार्मा पर नवीन विचारों को पेश कर रहे थे। इस दिन, श्री के. वैथीश्वरन, सह-संस्थापक, फैबमार्ट, इंडीप्लाजा द्वारा संचालित उद्यमिता कार्यशाला भी आयोजित की गई। उन्होंने प्रतिभागियों को उद्यमियों के रूप में अपने कौशल को बढ़ाने के लिए प्रोत्साहित किया, और उनके उपक्रमों को महान ऊंचाइयों पर ले जाने के लिए व्यावहारिक सुझाव साझा किए।

मार्केटिंग पर एक अन्य कार्यशाला लोवे लिंटास द्वारा समकालीन विपणन प्रवृत्तियों के बारे में आयोजित की गई थी। दिन की दूसरे भाग में श्री सौरभ गर्ग, नोब्रोकर; श्री एस. वैथीश्वरन, एम.डी. और सी.ई.ओ., मणिपाल एजुकेशन; डॉ. अखिल प्रसाद, निदेशक और कंपनी सचिव, बोइंग इंडिया; और श्री के. वैथीश्वरन, 'फेलिंग टू सकसीड' के लेखक के साथ एक पैनल चर्चा हुई। पैनल चर्चा का विषय 'अंतर्राष्ट्रीय स्तर पर प्रतिस्पर्धा करने के लिए भारतीय स्टार्टअप के विकास में तेजी लाना' था। पैनलिस्टों ने उल्लेख किया कि भारतीय लोकाचार की आंतरिक समझ के कारण भारतीयों के पास बाहरी बाजारों की तुलना में भारतीय बाजारों की बेहतर क्षमता है। उन्होंने यह भी कहा कि जोखिम लेना और असफलता के डर को छोड़ देना जरूरी है।

वार्ता श्रृंखला श्री राजेश बालपांडे, बुकमाय शो, और उनके बाद श्री अंकित दोषी, इनसाइडआई.आई.एम. (भा.प्र.सं. इन्दौर के एक पूर्व-विद्यार्थी) की एक वार्ता के साथ शुरू हुई। श्री राजेश बालपांडे ने बुकमायशो की स्थापना की अपनी यात्रा के बारे में बात की और शुरुआत से लेकर इसके वर्तमान स्वरूप तक इसके निर्माण के बारे में बताया।

शिखर सम्मेलन के दूसरे दिन की शुरुआत फ्लैगशिप इवेंट GetFunded के साथ हुई, जो नवोदित उद्यमियों को एक मंच प्रदान करता है ताकि वे अपने विचारों को एंजेल निवेशकों के सामने प्रस्तुत कर सकें और उनके अनुभवों से सीख सकें।

शिखर सम्मेलन ने चाय पे चर्चा के दौरान अधिकविचार-विमर्श की सुविधा प्रदान की, जहाँ निवेशकों ने गहरी दिलचस्पी दिखाई और स्टार्टअप्स के साथ गहन बातचीत में लगे रहे।

वार्ता श्रृंखला में कई वक्ता शामिल थे, जैसे श्री सुब्रत मित्रा - भागीदार, एक्सेल पार्टनर्स; श्री बालाजी विश्वनाथन - सी.ई.ओ., इनवेंटो रोबोटिक्स; और, श्री गिरीश वनवारी - संस्थापक, ट्रांजेक्शन स्क्वेयर।

दो दिवसीय कार्यक्रम का समापन श्री स्टीफन हवेस - वर्ल्डवाइड डायरेक्टर, सिर्के (थिएटर और सिनेमा) द्वारा एक अंतिम वार्ता के साथ हुआ। उन्होंने अपने आकर्षण और अभिनय कौशल से दर्शकों को मंत्रमुग्ध कर दिया। उन्होंने विभिन्न संस्कृतियों, व्यक्तित्वों, आभासी और भौतिक वास्तविकताओं जैसे विषयों पर और वर्तमान पीढ़ी जैसे विभिन्न विषयों के बारे में चर्चा की, और बताया कि वे किस तरह भारत के अहसास का आनंद लेते हैं। 15 शिखर सम्मेलन सभी प्रतिभागियों को समृद्ध और प्रेरित महसूस कराते हुए समाप्त हुआ।

## अथर्व 2018

अथर्व 2018- भा.प्र.सं.इन्दौर का वार्षिक पूर्व-स्नातक सांस्कृतिक, साहित्यिक और प्रबंधन उत्सव - संस्थान में 07-09 सितंबर, 2018 से आयोजित किया गया। पहले दिन की शुरुआत उद्घाटन समारोह के साथ हुई, जिसकी अध्यक्षता मुख्य अतिथि श्री एमवीआर कुमार, यश टेक्नोलॉजी के इंडिया-हेड ने की। इसके बाद कई सांस्कृतिक और मैन-लिट (प्रबंधन और साहित्यिक) कार्यक्रम हुए। नेस्ले, और वैनिटी द्वारा सह-प्रायोजित कार्यक्रम हल्ला

बोल जैसे कार्यक्रम सांस्कृतिक उत्सव के मुख्य आकर्षण थे। वैनिटी एक मॉडलिंग इवेंट था, जिसमें लड़कियों और लड़कों दोनों ने गर्व और शान के साथ रैंप वॉक किया। मॉडल्स का निर्णय फेमिना मिस इंडिया 2018 द्वितीय उप-विजेता सुश्री श्रेया राव द्वारा किया गया था। इसके बाद संगीत और नृत्य के क्रेसेंडो और बैलार जैसे कार्यक्रम हुए।

मैन-लिट के आयोजनों में इंटर वर्सिटी डिबेट, चैतन्य, पाई क्विज, अवंत गार्ड, ई-कॉन्जेक्टोर, हेडहंटर, गेम ऑफ शैडोज, इम्पेरियम और डेविल्स एडवोकेट शामिल थे। पहले दिन का समापन श्री सपन वर्मा की कॉमेडी नाइट के साथ हुआ। प्रसिद्ध कॉमेडियन, जिन्होंने अपनी मजाकिया हरकतों और एकल प्रदर्शन द्वारा दर्शकों का मनोरंजन किया।

उत्सव के दूसरे दिन वैनिटी परिणाम घोषित हुए, जिसमें दिव्यानी जैन को मिस अथर्व 2018 का ताज पहनाया गया और अभय प्रताप सिंह ने मिस्टर अथर्व 2018 का खिताब जीता। पूजा सिंह और सायराब मलिक ने सर्वश्रेष्ठ युगल का खिताब जीता, जबकि मानसी राय और नितिन पवार ने क्रमशः 'बेस्ट वॉक' और 'बेस्ट ड्रेस्ड' के खिताब जीते।

09 सितंबर को, अंतिम दौर की प्रतियोगिताओं के बाद कार्यक्रम का भव्य समापन हुआ, जहाँ प्रशिद्ध संगीत कलाकार श्री अर्जुन कानूनगो ने अपने सबसे प्रिय गीतों का प्रदर्शन किया जिसमें बाकि बातें पीने के बाद, फुर्सत और आया ना तू, जैसे गाने शामिल थे। श्री कानूनगो के लाइव म्यूजिक नाइट में दर्शकों ने अपनी सारी चिंताओं को भुला दिया।

## प्रतिष्ठित व्याख्यान श्रृंखला और इंडस्ट्री मीट 2018

भा.प्र.सं.इन्दौर ने विदेश मंत्रालय के साथ मिलकर 07 जुलाई, 2018 को प्रतिष्ठित व्याख्यान श्रृंखला का आयोजन किया, जहाँ राजदूत सुश्री नीलम देव, पूर्व भारतीय राजदूत और निदेशक, गेटवे हाउस प्रमुख वक्ता थीं। आयोजन के दौरान संस्थान ने वार्षिक उद्योग बैठक भी आयोजित की। इस वर्ष की इंडस्ट्री मीट (उद्योग बैठक) का विषय था- 3 आई: भारत के आर्थिक विकास के लिए इंडस्ट्री, इन्वोवेशन और इंप्रगस्ट्रक्चर'।

यह वार्षिक बैठक इंडस्ट्री इंटरफ़ेस कार्यक्रम और इंडस्ट्री इंटरफ़ेस कार्यालय की विभिन्न पहलों के लिए उद्योग जगत के लोगों से प्राप्त समर्थन के लिए धन्यवाद देना है। भा.प्र.सं.इन्दौर द्वारा संचालित इंडस्ट्री इंटरफ़ेस प्रोग्राम (आई.आई.पी.) विद्यार्थियों को भा.प्र.सं.इन्दौर के औद्योगिक भागीदारों और संकाय सदस्यों के मार्गदर्शन में जीवंत परियोजनाओं को पूरा करने की सुविधा प्रदान करता है। भा.प्र.सं. इन्दौर का उद्योग के साथ जुड़ाव पिछले कुछ वर्षों में काफी बढ़ा है।

इंडस्ट्री इंटरफ़ेस कार्यालय के अध्यक्ष, प्रोफेसर अभिषेक मिश्रा ने इस वर्ष जीवंत परियोजनाओं में उनके प्रयासों के लिए विद्यार्थियों की सराहना की, 99% से अधिक समूहों ने अपेक्षाओं के अनुरूप अथवा बेहतर प्रदर्शन किया।

इस बैठक की शुरुआत भा.प्र.सं. इन्दौर के निदेशक प्रोफेसर ऋषिकेश टी. कृष्णन के स्वागत भाषण से हुई, जिसके बाद राष्ट्रीय कौशल विकास निगम के प्रबंध निदेशक श्री मनीष कुमार का संबोधन हुआ। श्री मनीष कुमार ने देश में कौशल विकास के महत्व पर जोर दिया, विशेष रूप से विद्रोही समूहों के सदस्यों को मुख्यधारा में वापस लाने के लिए। उन्होंने कहा कि कैसे 90 के दशक के बीच और अब, भारत ने विकास के चरण में प्रवेश किया और अगले कुछ वर्षों में विकास कैसे बढ़ने वाला है। इन्वोवेशन टीम, टाइटेन कंपनी लिमिटेड के प्रमुख श्री सुमंत सूद ने दर्शकों को टाइटेन, दुनिया में पांचवीं सबसे बड़ी घड़ी निर्माता कंपनी, द्वारा नवाचार को दिए गए महत्व पर प्रकाश डाला।

शार्प इंडिया लिमिटेड के पूर्व-प्रबंध निदेशक श्री टॉमियो इसोगाई ने जापानी काम करने के तरीके के बारे में बात की, जो छँटाई, व्यवस्था, चमक, स्वच्छता और आत्म-अनुशासन पर केंद्रित है, जो जापानी मॉडल की सफलता के कारण रहे हैं। उन्होंने समझाया कि 2030 तक, भारत जैसे देशों में जापान की तुलना में युवा आबादी की हिस्सेदारी अधिक होगी, और जापान अपने लाभ के लिए रणनीतिक व्यापार साझेदारी के माध्यम से भारतीय आबादी के कौशल का उपयोग कर सकता है।

इस इंडस्ट्री मीट के अंत में उद्योगपतियों और विद्यार्थियों को जीवंत परियोजनाओं के दौरान उनके प्रयासों के लिए सम्मानित किया गया।

## टेडेक्स भा.प्र.सं.इन्दौर का पांचवा संस्करण

भा.प्र.सं.इन्दौर की इंडस्ट्री इंटरैक्शन सेल (आई.आई.सी.) ने 08 जुलाई, 2018 को टेडेक्स भा.प्र.सं.इन्दौर के पांचवें संस्करण का आयोजन किया। इस आयोजन का विषय — 'अनफर्ल द सेल्स' था। जो इस बात पर आधारित था कि कैसे किसी को आगे बढ़ने के लिए आने वाले अवसरों का उपयोग करना सीखना चाहिए, और चुनौतियों और समस्याओं के साथ स्वयं को मजबूत बनाना चाहिए।

इस कार्यक्रम में कला, पत्रकारिता, सामाजिक उद्यमिता जैसी विविध पृष्ठभूमि के विपुल वक्ताओं ने भागीदारी की और बीज विचारों के साथ भा.प्र.सं. इन्दौर समुदाय के साथ बात की - उज्वल दिमाग जो अद्भुत विचारों की तलाश में हैं।

इस कार्यक्रम में वक्ताओं ने श्री अंकित गुप्ता (बर्मा बर्मा के सह-संस्थापक), श्री सुदीप भट्टाचार्य (भारत के सबसे अधिक मांग वाले वेडिंग फोटोग्राफरों में से एक), सुश्री ऋतिका सिंह ("साला खडूस की अभिनेत्री" फेम और एक किक-बॉक्सर भी), श्री चैतन्य लीला दास (पूर्व आई.टी.-इंजीनियर और आई.आई.टी.एन से इस्कॉन भिक्षु बने), श्री प्रेम पणिक्कर (30 वर्ष के अनुभव के साथ पत्रकार और संपादक और रेडिफ के सह-संस्थापक), सुश्री रोनिता धानु (गुडहोम एंड होम एंड डिजाइन ट्रेडिंग की संपादक) और सुश्री सुप्रीत धीमान (अनाचार दुरुपयोग से मुक्त दुनिया के लिए प्रयास करने वाला सामाजिक उद्यमी)।

दर्शकों के बीच नई सोच और रचनात्मकता को प्रज्वलित करने के उद्देश्य से प्रख्यात वक्ताओं ने विविध जीवन के अनुभवों से युक्त अपने अद्वितीय विचारों को साझा किया और इस प्रकार परिवर्तन की तरंगों का निर्माण किया।

## भा.प्र.सं. इन्दौर में एच.आर. कॉन्क्लेव का आयोजन

इंडस्ट्री इंटरएक्शन सेल (आई.आई.सी.) ने 28-29 जुलाई, 2018 को भा.प्र.सं.इन्दौर में एच.आर.कॉन्क्लेव के पहले संस्करण का आयोजन किया, जिसमें ऐसे एच.आर.संबंधित विचारों, रुझानों और प्रक्रियाओं का पता लगाया जा रहा है, जो बढ़ती प्रौद्योगिकियों के साथ एच.आर.प्रबंधन की सीमाओं को आगे बढ़ा रहे हैं। इस वर्ष का विषय 'सीमाओं से परे' था। इस कॉन्क्लेव में कॉरपोरेट जगत के प्रसिद्ध क्षेत्रों से प्रख्यात वक्ताओं की उपस्थिति देखी गई। इस कार्यक्रम में 350 से अधिक प्रतिभागियों ने भाग लिया, जिनमें वक्ताओं से सीखने के लिए बहुत उत्साह और जोश था।

पहले दिन की शुरुआत श्री जतिंदर सलवान, हेड एच.आर. - सोसाइटी जेनरल जीएससी द्वारा की गई थी, जिन्होंने 'एच.आर. की बढ़ती भूमिकाएं, डिजिटलीकरण और गिग इकोनॉमी' इस विषय पर अपने विचार प्रस्तुत किए। उन्होंने कहा कि प्रौद्योगिकी के साथ-साथ नए कौशल ने परिवर्तन की गति तेज कर दी है।

श्री रविंद्र धारकर, वरिष्ठ उपाध्यक्ष - एच.आर., नुवोको विस्टास कॉर्प ने, 'उद्योग में सुचारु IR संस्कृति के लिए नए युग की एच.आर. प्रथाओं का समामेलन' विषय पर अपनी अंतर्दृष्टि साझा की। उन्होंने नए युग के एच.आर. प्रथाओं और डिजिटलीकरण का युग पुरानी प्रथाओं को कैसे प्रभावित कर रहा है के बारे में बात की।

सुश्री उपासना निश्चल, हेड टैलेंट मैनेजमेंट, एवेल्यूसर्व एसीसी, ने 'एच.आर.-बिगडेटा बाउंडरीज' विषय पर अपने विचार साझा किए। उन्होंने इस बारे में बात की कि कैसे मिल्लेनियल्स निर्णय प्रक्रिया में शामिल होते हैं, स्वयं जागरूक होते हैं और हमेशा नई चीजें सीखने के लिए उत्सुक रहते हैं। उसने वी.यू.सी.ए. (अस्थिरता, अनिश्चितता, जटिलता और अस्पष्टता) की दुनिया के बारे में बताया और कैसे मानव संसाधन टीम को रखा।

दूसरे दिन की शुरुआत श्री संदीप त्यागी, निदेशक - मानव संसाधन, सैमसंग इलेक्ट्रॉनिक्स, ने 'गिग आधारित अर्थव्यवस्था में मानव संसाधन प्रबंधन और बदलते रुझान' पर बात की। उन्होंने विद्यार्थियों को 'आइडियाज़ दैट ड्राइव द ऑर्गनाइजेशन अहेड ऑफ कॉम्पिटिशन' के बारे में जानकारी दी। उन्होंने अपने अमूल्य विचारों के पूरक स्वरूप प्रेरणादायक वीडियो भी दिखाए।

श्री नवीन पटेल, हेड टैलेंट एक्विजिशन, ब्रिलियो ने 'एच.आर.-टीए डोमेन में प्रौद्योगिकी व्यवधान और मिलेनियल्स से उम्मीद' विषय पर विस्तार से बात की। उन्होंने इस बात पर जोर दिया कि कैसे एच.आर. प्रौद्योगिकी में प्रगति से इस क्षेत्र में परिवर्तन होगा और परिणामस्वरूप विघटन की आवश्यकता होगी। श्री पटेल ने यह भी उल्लेख किया कि कार्यबल में मिल्लेनियम को शामिल होने के साथ, कंपनियों को अपने पारंपरिक इनपुट संरचनाओं को छोड़ना होगा और इस नए कार्यबल के साथ जुड़ाव बढ़ाने के लिए नीतियों को अनुकूलित करना होगा। उन्होंने नौकरी के इच्छुक उम्मीदवारों के लिए कई बिंदुओं के साथ समापन किया और कुछ अलग बनने में तकनीकी कौशल विकसित करने पर जोर दिया। उन्होंने कहा कि कृत्रिम बुद्धिमत्ता और सॉफ्टवेयर संचालित एच.आर. प्रथाओं के आगमन के बावजूद, मानव चालित प्रबंधन की हमेशा आवश्यकता रहेगी। वी.यू.सी.ए. में कर्मचारियों का उपयोग कर सकती है।

श्री संतोष फूलपागर, हेड टैलेंट एंड एक्विजिशन, क्रॉम्पटन ग्रीव्स पॉवर एंड इंडस्ट्रियल सॉल्यूशंस ने 'इम्पैक्ट ऑफ टेक्नोलॉजी ऑन एच.आर.' पर अपने विचार साझा किए। 'पैटर्न हमें व्यापार एजेंडा डिजाइन करने में मदद करते हैं,' उन्होंने मुख्य रूप से उन पैटर्नों की पहचान करने की आवश्यकता पर ध्यान केंद्रित किया, जो तकनीक हमें अधिक सटीक पूर्वानुमान बनाने में सक्षम बना सकती है। उन्होंने प्रमुख व्यावसायिक वाहकों की पहचान की और व्यवसाय को एच.आर. के साथ जोड़ने के महत्व को स्थापित किया। प्रतिभा अधिग्रहण के संदर्भ में, उन्होंने 'सही प्रतिभा को सही समय पर सही मुआवजे पर काम पर रखने' और कर्मचारी प्रतिधारण पर प्रकाश डाला।

श्री ज्योतिर्मय भट्टाचार्य, कंट्री ग्रुप हेड - एच.आर., महिंद्रा फाइनेंस ने 'एच.आर. में प्रौद्योगिकी के उभरते रुझान' विषय पर अपनी अंतर्दृष्टि साझा की। उन्होंने उद्योगों के सामने आने वाली चुनौतियों जैसे कि तेजी से हो रहे शहरीकरण, कार्यबल की बढ़ती उम्र, वैश्विक आर्थिक शक्ति में बदलाव के बारे में बात की, जिसमें राष्ट्रों के बीच व्यापार युद्ध, संसाधनों की कमी और जलवायु परिवर्तन शामिल हैं। उन्होंने आगे कहा कि अधिकांश उद्योगों में स्वचालन और निकट भविष्य में मनुष्यों के साथ कार्यबल में रोबोट के आगमन के बारे में बात की।

एच.आर. कॉन्क्लेव 2018 के दो दिन विद्यार्थियों के लिए कई महत्वपूर्ण शिक्षाओं से भरे हुए थे और उनकी उत्साही भागीदारी देखी गई। प्रश्नोत्तर सत्र में उत्साही विद्यार्थियों से पूछे गए सार्थक प्रश्नों से वक्ता काफी प्रभावित हुए। प्रख्यात अतिथियों के भाषणों के साथ, यह सम्मेलन 29 जुलाई, 2018 को संपन्न हुआ। आई.आई.सी. ने सभी वक्ताओं को उनके बहुमूल्य समय के लिए और प्रतिभागियों को प्रदान की गई गहन शिक्षाओं के लिए धन्यवाद दिया।

## भा.प्र.सं. इन्दौर में सद्भावना दिवस मनाया गया

भा.प्र.सं.इन्दौर ने 20 अगस्त, 2018 को 'सद्भावना दिवस' मनाया। यह तारीख हर साल दिवंगत प्रधानमंत्री राजीव गांधी की जयंती के अवसर पर सद्भावना दिवस के रूप में मनाई जाती है।

इस अवसर पर, एक प्रतिज्ञा समारोह आयोजित किया गया, जिसमें संस्थान के प्रशासनिक कर्मचारियों ने 'सद्भावना प्रतिज्ञा' की- भारत में सभी लोगों की भावनात्मक एकता और सद्भाव के लिए काम करने की शपथ ली, चाहे वे किसी भी जाति, धर्म, क्षेत्र और भाषा के हों।

उन्होंने हिंसा का सहारा लिए बिना, संवाद और संवैधानिक साधनों के माध्यम से आपस में सभी मतभेदों को सुलझाने का संकल्प लिया। सद्भावना का विषय सभी धर्मों, भाषाओं और क्षेत्रों के लोगों के बीच राष्ट्रीय एकता और सांप्रदायिक सद्भाव को बढ़ावा देना है। 'सद्भावना दिवस' के पालन के पीछे का विचार हिंसा से बचना और लोगों में सद्भावना को बढ़ावा देना है।

## आई.आर.आई.एस. 2018

आई.आर.आई.एस. 2018, वार्षिक प्रबंधन, सांस्कृतिक और खेल उत्सव 16-18 नवंबर, 2018 को आयोजित किया गया था। तीन दिन तक चलने वाले अतिरिक्त आयोजन में कई कार्यक्रमों, कार्यशालाओं, प्रतियोगिताओं और प्रो-नाइट की शुरुआत भव्य समारोह के साथ हुई। सुप्रीम कोर्ट के प्रख्यात वरिष्ठ अधिवक्ता श्री सी.एस. वैद्यनाथन मुख्य अतिथि थे, जिन्होंने प्रोफेसर एल.एल. सुंदर, प्रोफेसर रणजीत नंबूदिरि और आई.आर.आई.एस. के समन्वयक, श्री जॉन एंटनी के साथ दी प्रज्वलित किया। भा.प्र.सं. इन्दौर के मुख्य प्रशासनिक अधिकारी कर्नल गुरुराज पामिडी (सेवानिवृत्त) ने सभा का स्वागत किया और आई.आर.आई.एस. की बड़ी सफलता की कामना की।

श्री वैद्यनाथन ने राष्ट्र निर्माण में युवाओं के महत्व और कल के नेतृत्व कर्ताओं के रूप में उनकी भूमिकाओं के बारे में बताया। उन्होंने विद्यार्थियों को उद्यमशील, जिज्ञासु और नैतिक बनने की सलाह दी। उन्होंने प्रबंधन पेशेवरों और विद्यार्थियों से नीतिगत समस्याओं को हल करने के लिए अपनी विशेषज्ञता का उपयोग करने का आग्रह किया। इसके बाद प्रश्नोत्तर सत्र हुआ।

अद्वैत, शीर्ष बी-स्कूलों के तीक्ष्ण प्रतिभा अधिग्रहण मस्तिष्क को खोजने की अपनी विरासत को जारी रखते हुए, भर्तीकर्ताओं की भूमिका निभाने वाली टीमों के साथ प्रारंभ हुआ। न्यायाधीश, डॉ. श्वेता कुशल, फैकल्टी, भा.प्र.सं. इन्दौर, और श्री केएस पावीन, ह्यूमनटच कंसल्टिंग, मुंबई के संस्थापक और सी.ई.ओ. ने भी प्रशंसा की कि टीमों ने वास्तव में इसे अपना करने के बजाय भूमिका को अपनाया है। एस.सी.एम.एच.आर.डी., एस.आर.सी.सी. और SIESCOM से संबंधित टीमों ने प्रतिभा की पहचान करने के लिए अपनी बुद्धिमत्ता और चतुराई दिखाई।

फेस्ट में लावण्या - फैशन शो जैसे शानदार सांस्कृतिक कार्यक्रम भी शामिल थे, जिसके जज एमटीवी लव स्कूल के कंटेस्टेंट मोहित दुसेजा और मिस इंडिया रनर-अप, नवेली देशमुख थे। आई.आर.आई.एस. का गायन कार्यक्रम, वॉइस ऑफ इंदौर, जिसके लिए ऑडिशन पूरे जोरों पर चला, के जज खालिस आर्ट्स एंड एंटरटेनमेंट अकेडमी के श्री नरिंदर पाल सिंह खालसा और सुश्री ऋचा सिंह थे, जिन्होंने प्रतिभागियों की सराहना की। आई.आर.आई.एस. भा.प्र.सं. इन्दौर का पहला दिन श्री आकाश मेहता - लोकप्रिय स्टैंड-अप कॉमेडियन, और दिव्यांश अपूर्वा के एक आकर्षक जादुई शो के प्रदर्शन के साथ समाप्त हुआ।

आई.आर.आई.एस. के प्रमुख परामर्श कार्यक्रम चाणक्य का अंतिम दौर उत्सव के दूसरे दिन आयोजित किया गया। अंतिम कार्यक्रम के लिए, टीमों को जज प्रोफेसर स्नेहा थपलियाल और प्रोफेसर सुशांत के मिश्रा के एक सम्मानित पैनल के सामने खुले व्यापारिक मामलों को पेश करने के लिए परिसर में आमंत्रित किया गया था। भा.प्र.सं. उदयपुर, भा.प्र.सं. नागपुर, एस.आई.बी.एम. पुणे और भा.प्र.सं. इन्दौर से संबंधित टीमों ने अपने परामर्श कौशल दिखाए और उनके साथ आविष्कारशील विचारों लाए।

दूसरे दिन, विश्व प्रसिद्ध फोटोग्राफर श्री अंशुल मेहरोत्रा ने फोटोग्राफी प्रतियोगिता के विजेता घोषित किए। आई.आर.आई.एस.का प्रमुख नृत्य कार्यक्रम लक्ष्य - कुछ सर्वश्रेष्ठ नृत्य कलाकारों और प्रदर्शनों का गवाह बना जिसने सभी के मन को रोमांचित कर दिया। इस कार्यक्रम के जज शास्त्रीय, लोक और बॉलीवुड नृत्य गुरु, राष्ट्रीय प्रतिभा पुरस्कार से सम्मानित, नृत्य शिक्षा पर एक सक्रिय शोधकर्ता रक्षित यादव और डीएक्सबी कू के संस्थापक कोरियोग्राफर और डीएक्सबी डांस स्टुडियो के मालिक और 80 हजार सब्सक्राइबर के साथ एक यूट्यूबर श्री विक्की दुबे थे।

नेतृत्व कार्यक्रम अश्वमेध भी अपने अंतिम दौर - स्पोर्टलाइट के साथ संपन्न हुआ। इस आयोजन के निर्णायक थे: श्री कृष्णन रंगनाथन, कार्यकारी निदेशक नोमुरा; श्री नागलिंगम, सी.ई.ओ. नेशनल स्टील; प्रो सिद्धार्थ रस्तोगी, प्लेसमेंट चेरर; डॉ. विजय मेनन, अश्वमेध कार्यक्रम के संयोजक; श्री राकेश जैन, उद्यमी और इन्दौर प्रबंधन संघ के प्रमुख। न्यायाधीशों ने स्पोर्टलाइट राउंड के दौरान प्रतिभागियों को ग्रील्ड किया और अंततः भीषण दौर



का सामना करने के वाले अंतिम प्रतियोगी को विजेता के रूप में चुना।

एक रोबोटिक शोधकर्ता और ए-सेट प्रशिक्षण और शोध संस्थानों में रोबोटिक्स और शोध के प्रमुख, श्री दिवाकर वैश ने भी विद्यार्थियों को संबोधित किया। वह भारत के पहले पूरी तरह से स्वदेशी 3डी प्रिंटेड ह्यूमनॉइड रोबोट (मानव), भारत का पहला मन-नियंत्रित रोबोट, और दुनिया का पहला मस्तिष्क नियंत्रित व्हीलचेयर के डेवलपर हैं। दिवाकर ऑल इंडिया इंस्टीट्यूट ऑफ मेडिकल साइंसेज, दिल्ली के साथ दुनिया के सबसे सस्ते वेंटिलेटर के सह-निर्माता हैं।

अन्य कार्यक्रमों में द्रोण, आई.आर.आई.एस. का 3 दिवसीय नेतृत्व कार्यक्रम, चैन रिएक्शन, प्रमुख परिचालन प्रबंधन (प्रोफेसर संजय चौधरी और प्रोफेसर भाविन शाह द्वारा जज किया गया, जिन्होंने भा.प्र.सं. इन्दौर से अभिलाष, अर्पित और कुशाग्र को विजेता घोषित किया), आई.आर.आई.एस. का क्विजिंग कार्यक्रम, जिज्ञासा, माय कंपेन - मार्केटिंग इवेंट (महिंद्रा सेल्स टीम के श्री नितेश खड्गावकर और सुश्री श्वेता झा, जो भा.प्र.सं. इन्दौर में वाचस्पति विद्वान हैं)। इस कार्यक्रम का समापन आई.आर.आई.एस. के अल्टिमेट प्रो शो - लोकप्रिय बैंड द लोकल ट्रेन की प्रस्तुति से हुआ।

## कॉलोक्वियम 2018

भा.प्र.सं. इन्दौर का वार्षिक बिजनेस कॉन्क्लेव - कॉलोक्वियम २०१८ का आयोजन इंडस्ट्री इंटरएक्शन सेल द्वारा 01-02 दिसंबर, 2018 को 'द एलिक्टर स्टोरी' थीम पर किया गया था।

कॉलोक्वियम 2018 के पहले दिन की शुरुआत स्थान के अध्यक्ष, श्री सिद्धार्थ के. रस्तोगी के भाषण से हुई। आयोजन की विषयवस्तु की शुरुआत करने के बाद, उन्होंने पहले वक्ता, श्री गुंजन श्रीवास्तव, बॉश और सीमेंस होम अप्लायंस (बी.एस.एच.) के एम.डी. और सी.ई.ओ. को आमंत्रित किया।

श्री श्रीवास्तव ने भारत में बी.एस.एच.की कहानी साझा की, कंपनी ने उभरते बाजारों की ओर अपना ध्यान कैसे केंद्रित किया है, इस बारे में विस्तार से बताया और उत्पाद विविधीकरण पर कंपनी के फोकस को बी.एस.एच.की सफलता के लिए जिम्मेदार ठहराया।

इसके बाद इस विषय पर एक पैनल चर्चा हुई - 'वर्ल्ड क्लास बिजनेस प्रैक्टिसेस: इंडियन इंडस्ट्री में रिपीट करना मुश्किल'। श्री गुंजन श्रीवास्तव और श्री अमिताभ सिन्हा, पार्टनर, कॉर्नरस्टोन ने चर्चा में भाग लिया। परिचर्चा का संचालन प्रोफेसर श्रीनिवास गुंटा, फैकल्टी, भा.प्र.सं. इन्दौर ने किया। पैनल चर्चा में मोहक विचारों का आदान-प्रदान हुआ जैसे कि पश्चिम और पूर्व द्वारा व्यापारिक प्रथाओं को देखने के विभिन्न तरीकों का अस्तित्व। पैनलिस्ट लोगों और प्रौद्योगिकी के संयोजन पर जोर देते हैं, जहां लागत में कटौती एक चुनौती है, और अर्ध-स्वचालन लोगों के लिए और भारतीयों की कामकाजी प्राथमिकताओं के लिए एक फायदा है।

दिन के दूसरे वक्ता थे श्री अमिताभ सिन्हा, पार्टनर, कॉर्नरस्टोन। उन्होंने अपने स्वयं के अनुभवों के माध्यम से नेतृत्व विकास जैसे विषयों पर अंतर्दृष्टि साझा की और उस बदलाव के बारे में बात की जो पहले के समय से अब तक देखा जा सकता है, उन विकल्पों के संदर्भ में जो लोगों के पास हैं, विशेष रूप से वर्तमान पीढ़ी के लिए विदेश जाने की आसानी पर।

इस कार्यक्रम के दूसरे दिन की शुरुआत एमडॉक्स में ग्राहक सेवा इकाई के प्रमुख श्री विजय खंडेलवाल द्वारा 'ईरा ऑफ डिजिटल इजेशन: पॉवर ऑफ ग्रोथ' विषय पर की। उन्होंने अपने व्यक्तिगत अनुभव, आई.टी. और संचार क्षेत्र में 24 वर्षों के अपने काम को साझा किया। उन्होंने यह भी बताया कि बदलते समय के लिए क्षमताओं और अनुकूलन क्षमता का निर्माण करना अनिवार्य है।

अगले वक्ता एओएन कंसल्टिंग, भारत के सी.ई.ओ. और इमर्जिंग मार्केट्स काउंसिल के अध्यक्ष श्री संदीप चौधरी थे। उन्होंने व्यावसायिक दक्षताओं के निर्माण के साथ व्यक्तिगत विकास के महत्व पर जोर देकर चर्चा का नेतृत्व किया।

इसी के साथ, कॉलोक्वियम 2018 का समापन 02 दिसंबर, 2018 को हुआ। बैचों के विद्यार्थियों की भागीदारी और आई.आई.सी.की कड़ी मेहनत के साथ, कॉलोक्वियम 2018 एक शानदार सफलता थी।

## फुटप्रिंट्स 2018

वार्षिक पूर्व-विद्यार्थी मिलन समारोह - फुटप्रिंट्स 2018, 01-02 दिसंबर, 2018 को आयोजित किया गया था और इसमें 350 से अधिक पूर्व विद्यार्थी शामिल हुए। ३० नवंबर की शाम को पूर्व विद्यार्थियों के लिए एक अलाव की रात की व्यवस्था के साथ कार्यक्रम की शुरुआत हुई, जहां उन्हें एक-दूसरे के साथ अनौपचारिक वातावरण में बातचीत करने का मौका मिला। फुटप्रिंट्स का पहला दिन एफ.पी.एम. बैच के पूर्व विद्यार्थियों के पुनर्मिलन के साथ शुरू हुआ, जो प्रोफेसर ऋषीकेश टी. कृष्णन, निदेशक, भा.प्र.सं. इन्दौर और प्रोफेसर सुशांत के. मिश्रा, संकाय और अध्यक्ष, एफ.पी.एम. के स्वागत भाषण के साथ शुरू हुआ। इसके बाद एक संवादात्मक सत्र आयोजित किया गया, जिसमें शोधकर्ताओं के लिए सामाजिक नेटवर्क के क्षेत्रों

में गठित स्टार्टअप से लेकर, शिक्षण शोध या उद्यमिता, से लेकर शोध के क्षेत्र में लोगों की रुचि के विषय शामिल थे।

पी.जी.पी. पूर्व विद्यार्थियों के समारोह का उद्घाटन समारोह दीप प्रज्वलन और पूर्व विद्यार्थी समिति की सचिव कृति जैन द्वारा एक जानकारीपूर्ण भाषण से हुआ। बाद में, प्रोफेसर सुभद्रता बसु, पूर्व विद्यार्थी अध्यक्ष, और होस्टल अध्यक्ष, प्रोफेसर मनोज मोटियानी ने पूर्व विद्यार्थियों की समिति द्वारा की गई नई पहलों और उनके अनुभवों के बारे में बात की। कुछ पूर्व विद्यार्थियों ने भी दर्शकों के साथ शानदार यादों और मजेदार कहानियों को साझा किया।

फुटप्रिंट के 2 दिन वाइब्स और हार्मन-1 (भा.प्र.सं. इन्दौर के क्रमशः नृत्य और संगीत क्लब) द्वारा आकर्षक प्रदर्शन से शुरू हुआ। जिसे पूर्व विद्यार्थियों ने काफी सराहा। एक डीजे नाइट का भी आयोजन किया गया था। अगले दिन के लिए एक ब्रंच और केक काटने की रस्म का आयोजन किया गया। जहां संकाय और पूर्व विद्यार्थी एक दूसरे के साथ बातचीत कर सके। इसके साथ ही फुटप्रिंट 2018 समाप्त हुआ।

### भा.प्र.सं. इन्दौर ने दत्तक स्कूल के विद्यार्थियों को लेखन सामग्री वितरित की

भा.प्र.सं. इन्दौर के सामाजिक संवेदनशीलता प्रकोष्ठ- प्रगति - ने 29 सितंबर, 2018 को ईजी स्कूल, पिगडम्बर के लगभग 60 विद्यार्थियों को लेखन सामग्री वितरित की। भा.प्र.सं. इन्दौर ने इस स्कूल को संस्थान के स्कूल दत्तक ग्रहण कार्यक्रम के तहत अपनाया है। गतिविधि में कई स्टाफ सदस्यों ने भाग लिया, और विद्यार्थियों को स्कूल जाने के लिए प्रोत्साहित करने और शिक्षा के महत्व के बारे में जागरूकता फैलाने में मदद की। यात्रा का समन्वय सुश्री पूजा शर्मा, साथ ही प्रगति के टीम के सदस्यों द्वारा भी किया गया था।

### उड़ान 2018

उड़ान (यू.डी.ए.ए.एन.) 2018 इन्दौर के 1000 से अधिक प्रतिभागियों के साथ सफल रहा, जिसमें विद्यार्थी, उद्योगपति, व्यवसायी, बच्चे और साथ ही बुजुर्ग शामिल थे।

गांधी जयंती के अवसर पर, भा.प्र.सं. इन्दौर पिछले एक दशक से यू.डी.ए.ए.एन., जिसे इन्दौर मैराथन भी कहा जाता है, का आयोजन कर रहा है। इस वर्ष का विषय 'पर्यावरण को बचाने के लिए भागो' था। मैराथन का उद्देश्य हमारे आसपास के लोगों में जागरूकता पैदा करना था, जिससे उन्हें विश्व स्तर पर पर्यावरण की वर्तमान स्थिति से अवगत कराया जा सके। मैराथन तीन ट्रैक में हुई- 3 किमी, 11 किमी और 21 किमी- सभी का आयोजन भा.प्र.सं. इन्दौर कैम्पस में ही किया गया। मैराथन की शुरुआत इस्टीट्यूट के क्रिकेट स्टेडियम में जुंबा वॉर्म-अप सेशन से हुई।

टीम उड़ान ने 30 सितंबर को ट्रेजर आईलैंड मॉल में प्री-इवेंट के रूप में एक फ्लैश मॉब का आयोजन किया था।

इस आयोजन में भारी भागीदारी देखी गई और सभी ने इसे सराहा। मैराथन के बाद विजेताओं को प्रमाण पत्र के साथ पुरस्कार वितरित किए गए।

### अर्बन उत्साह

अर्बन उत्साह का दूसरा संस्करण 13-14 अक्टूबर, 2018 को आयोजित किया गया था। उत्सव का शहरी संस्करण बास्केटबॉल कोर्ट में पंखिड़ा गरबा उत्सव के साथ आयोजित किया गया था। उत्साह की 10 साल पुरानी विरासत अपने परियोजना भागीदारों के लिए गुणवत्ता युक्त विपणन शोध परियोजनाओं के निर्माण के लिए समर्पित है। इस वर्ष, उत्साह ने हीरो मोटोकॉर्प, रेमंड्स और वीएल.सी.सी के साथ भागीदारी की। चमकीले रंग के प्रॉप्स और सजावट, एक उत्साही उतसाह टीम, सभी स्टॉल पर लोगों की भीड़ सुनिश्चित करने के लिए पर्याप्त थे। यह आयोजन दोनों दिन 30,000 से अधिक आगंतुकों के साथ काफी सफल रहा।

### रुरल उत्साह 2018

ग्रामीण उत्सव का आयोजन 22 नवंबर, 2018 को जानवपाव कुट्टी गांव, महु में किया गया था। गाँव में वार्षिक कार्तिक पूर्णिमा मेले के साथ आयोजित होने वाले इस उत्सव का उद्घाटन गाँव की सरपंच श्रीमती कविता पाटीदार और उनके पति श्री सुशील पाटीदार ने किया। उद्घाटन भाषण में, श्री पाटीदार ने बात की कि कैसे भा.प्र.सं. इन्दौर के विद्यार्थी पूरे देश में युवाओं के लिए एक आदर्श हैं। उन्होंने उन्हें राष्ट्र के प्रति उनके कर्तव्य की भी याद दिलाई, और उनसे प्रति दिन समाज के लिए कम से कम एक काम करने को कहा। श्री सौरभ काला और सुश्री गरिमा मिश्रा, उत्साह के इस संस्करण के समन्वयक ने भी उद्घाटन के दौरान संबोधित किया। इस संस्करण का मार्गदर्शन भा.प्र.सं. इन्दौर के इंस्टीट्यूट इंटरफेस कार्यालय के प्रमुख श्री अभिषेक मिश्रा द्वारा किया गया था।

उत्सव ने विभिन्न उत्पादों, कंपनियों और सेवाओं के बारे में ग्राहकों की अव्यक्त प्रतिक्रियाओं को लेने के लिए विपणन सर्वेक्षण तकनीकों का उपयोग किया। आम जनता को आकर्षित करने के लिए, खेल और मजेदार गतिविधियों का भी आयोजन किया गया। इस साल फेस्ट ने फिक्की, आदित्य बिड़ला ग्रुप और हॉलैंड एग्रीकल्चर के लिए सर्वे किया। 45,000 से अधिक आगंतुकों के साथ, उत्साह ने बच्चों और बुजुर्गों सहित पूरे गाँव के लोगों का ध्यान आकर्षित किया। सुश्री स्नेहा बेरीवाल, ए.वी.पी.- मार्केटिंग, आदित्य बिड़ला पेमेंट्स बैंक ने भी इस कार्यक्रम में भाग लिया।

उत्साह'18 का उद्देश्य भा.प्र.सं. इन्दौर के सामाजिक क्लब उम्मीद के साथ लोगों के समग्र कल्याण के लिए काम करना था। टीम लगातार ग्रामीण क्षेत्रों में लोगों के कल्याण और इन क्षेत्रों के लोगों के जीवन को बेहतर बनाने के लिए के लिए काम करती है। वे जानवपाव कुट्टी के बच्चों, विशेषकर लड़कियों को शिक्षित करने की आवश्यकता के बारे में लोगों में जागरूकता फैलाने के लिए विभिन्न गतिविधियों की योजना बना रहे हैं।

## टेड-एक्स

भा.प्र.सं.इन्दौर मुंबई कैंपस के आरम्भ और मीडिया पब्लिक रिलेशन कमेटी ने 06 अक्टूबर, 2018 को टेडेक्स का आयोजन किया। इस आयोजन का विषय 'फ्रैक्टल्स ऑफ द न्यू एज' था और इसमें छह सम्मानित वक्ता, फ्रैक्टल एनालिसिस के मुख्य रणनीति अधिकारी श्री समीर धनराजानी; भाषाविद् और पद्मश्री पुरस्कार विजेता डॉ. अन्विता अब्बी; वेक्टर कंसल्टिंग के निदेशक श्री पुनीत कुलराज; अनु अग्रवाल फाउंडेशन की मॉडल, अभिनेत्री और संस्थापक सुश्री अनु अग्रवाल; पुराण शास्त्री श्री उत्कर्ष पटेल; और, टेकीजर के सह-संस्थापक और मुख्य कार्यकारी अधिकारी श्री प्रवीण वडालकर सम्मिलित थे।

कार्यक्रम का लक्ष्य जिज्ञासु आबादी तक पहुंचने और एक सामान्य समुदाय बनाने का था। इस समुदाय के माध्यम से, टीम ने सामाजिक और सांस्कृतिक बाधाओं को पार करने वाले विचार विमर्श को बढ़ावा दिया।

## कंसल्टिंग कॉन्क्लेव

भा.प्र.सं.इन्दौर मुंबई कैंपस के फाइनेंस क्लब इन्वेस्टर्स ने 07 अक्टूबर, 2018 को पहला वित्त और कंसल्टिंग कॉन्क्लेव आयोजित किया। कॉन्क्लेव का विषय था- 'ब्लॉकचेन टेक्नोलॉजी का महत्वा'। सबसे व्यापक रूप से कवर सत्रों में से एक 'ब्लॉकचेन' और आज के कारोबार को कैसे बदलना पर था। इस समारोह में प्रतिष्ठित वक्ता श्रीयुवराज थानिकाचलम, वरिष्ठ उपाध्यक्ष, क्रिप्सी (KrypC); मि. अमित मेहरा, वीसी, यूनिकॉर्न इंडिया; और, श्री जीतन चंदनानी, हेड-इनोवेशन, डीसीबी बैंक लिमिटेड शामिल थे।

इसके बाद 'फ्यूचर ऑफ प्राइवेट इक्विटी' विषय पर एक पैनल चर्चा हुई, जिसमें उद्योग जगत के प्रख्यात व्यक्तियों ने विषय पर चर्चा की।

## मावेन मीट '18

मार्केट्रिक ने 14 अक्टूबर, 2018 को एक विपणन सम्मेलन आयोजित किया। कॉन्क्लेव का विषय 'डिसरप्ट या डाई' था। इसने उद्योग के विभिन्न डोमेन में कुछ अत्यधिक सम्मानित वक्ताओं की मेजबानी की, सुश्री अनुप्रिया सिंघल, प्रबंध निदेशक, डेटॉल इनोवेशन हब; श्री देवांग रयानी, हेड ऑफ स्ट्रेटजी, इंडिगो कंसल्टिंग; श्री अशोक लल्ला, स्वतंत्र डिजिटल सलाहकार; श्री असलम करमाली, मुख्य कार्यकारी अधिकारी, यूरेका फोर्ब्स उपभोक्ता प्रभाग; श्री बीरेंद्र अहलूवालिया, मुख्य कार्यकारी अधिकारी, द पॉजिटिविटी कंपनी; श्री चित्रेश सिन्हा, मुख्य कार्यकारी अधिकारी, क्लोरोफिल इनोवेशन लैब; श्री धीरज सिन्हा, मुख्य रणनीति अधिकारी, लियो बर्नेट; गुंजन श्रीवास्तव, मुख्य कार्यकारी अधिकारी, बॉश और सीमेंस घरेलू उपकरण; और, श्री समीर धनराजानी, मुख्य रणनीति अधिकारी, फ्रैक्टल एनालिटिक्स।

उद्योग के लीडर्स ने विपणन से संबंधित विविध विषयों पर अपने अनुभव और विचार साझा किए। इस कॉन्क्लेव में देश के कई प्रीमियर बी स्कूलों के विद्यार्थियों की जबरदस्त प्रतिक्रिया देखी गई।

## इन्फ्लक्स - वार्षिक प्रबंधन सह सांस्कृतिक उत्सव

इन्फ्लक्स, भा.प्र.सं. इन्दौर मुंबई परिसर का वार्षिक प्रबंधन सह सांस्कृतिक उत्सव, 19-21 नवंबर, 2018 को आयोजित किया गया था। संस्थान के सभी क्लबों ने इन्फ्लक्स में अपने प्रमुख कार्यक्रमों की मेजबानी की, जिसका आयोजन प्लेसमेंट समिति और आई.ए.आर.सी. द्वारा किया गया था।

देश भर से बड़ी संख्या में प्रतिभाशाली लोगों ने इन आयोजनों में भाग लिया, वेल्यूमीटर (वैल्यूमीटर) : एक स्टॉक पिचिंग इवेंट, क्विज़र और क्विज़ीनगो (क्विज़र and क्विज़न गो), विज्ञापन-प्रसार: विज्ञापन बनाने की प्रतियोगिता, ट्रांसफर विंडो: फुटबॉल टीमों के लिए एक बोली लगाने वाली प्रतियोगिता, सिम्यूल-अप (साईमुल-अप): एक उद्यम अनुकार, क्रियोमाइज (क्रियोमाइज): एक आपूर्ति श्रृंखला आधारित प्रतियोगिता, मार्क-सेंस (मार्क-सेन्स): एक विपणन रणनीति प्रतियोगिता और कभी लोकप्रिय स्ट्रीट संग्राम, जहां टीमों को अपना सामान वास्तविक लोगों को हाथों-हाथ बेंचना था।

एच.आर. कॉन्क्लेव का तीसरा संस्करण - प्रतिभा 3.0 - 21 अक्टूबर, 2018 को इन्फ्लक्स के एक भाग के रूप में होस्ट किया गया था, जिसका उद्देश्य मानव संसाधन क्षेत्र में समकालीन विषयों पर अपने विचार साझा करने के लिए विभिन्न उद्योगों के प्रसिद्ध एच.आर. पेशेवरों और कॉर्पोरेट लीडर्स को एक साथ लाना था। उन्होंने 'चेंजिंग ट्रेड इन टैलेंट एक्विजिशन एंड रिटेंशन' के साथ-साथ 'हैप्पीनेस फैक्टर फॉर ऑर्गनाइजेशन सस्टेनेबिलिटी' के बारे में बात की। इस आयोजन में सभी पी.जी.पी. प्रतिभागियों की उत्साहजनक भागीदारी देखी गई।

सांस्कृतिक उत्सव में एक ई.डी.एम.नाइट शामिल थी, जिसमें लगभग 350 लोग शामिल हुए। मुंबई की एक होनहार प्रतिभा सुश्री स्नेहा जैक्सन ने इस कार्यक्रम का उद्घाटन किया। इसके बाद मुंबई स्थित ईडीएम कलाकार, कृतार्थ द्वारा एक आकर्षक प्रदर्शन किया गया। अंत में, एम.के.एस.एच.एफ.टी., ई.डी.एम. क्षेत्र में एक बहुत प्रसिद्ध नाम, ने एक अद्भुत प्रदर्शन के साथ शाम को शानदार समापन हुआ।

## आई-रन, वार्षिक मैराथन भा.प्र.सं.इन्दौर मुंबई कैपस

भा.प्र.सं.इन्दौर मुंबई कैपस ने 18 नवंबर, 2018 को अपनी वार्षिक 8-किलोमीटर मिनी-मैराथन, आई-रन का आयोजन किया। मैराथन का आयोजन खालसा एड के सहयोग से किया गया था। खालसा एड एक अंतर्राष्ट्रीय गैर सरकारी संगठन है जिसका उद्देश्य दुनिया भर के आपदा क्षेत्रों और नागरिक संघर्ष वाले क्षेत्रों में मानवीय सहायता प्रदान करना है। आई-रन 2018 के लिए विषय था 'रन फॉर ह्यूमेनिटी', मानवता के खिलाफ किए जा रहे विभिन्न प्रकार के अपराधों को प्रदर्शित करना, और इस प्रकार लोगों को दूसरों की मदद करने के लिए मानवीय कार्य करने के लिए प्रोत्साहित करना है।

इस आयोजन में नवी मुंबई और मुंबई के लगभग 400 प्रतिभागियों ने भाग लिया, जिनमें शौकिया और पेशेवर दोनों तरह के धावक मौजूद थे। मिनी मैराथन की शुरुआत जुम्बा वार्म-अप सेशन से हुई और उसके बाद में जुम्बा कूल-अप सेशन भी हुआ। शीर्ष तीन पुरुष और शीर्ष तीन महिला विजेताओं को नकद पुरस्कार के साथ-साथ हैम्पर्स भी मिले। शीर्ष 50 धावकों को भी हैम्पर्स प्राप्त हुआ।

## भा.प्र.सं.इन्दौर ने 70 वां गणतंत्र दिवस मनाया

भा.प्र.सं.इन्दौर समुदाय ने 26 जनवरी, 2019 को 70 वें गणतंत्र दिवस को बहुत ही देशभक्ति और उत्साह के साथ मनाया। उत्सव की शुरुआत कर्नल गुरुराज गोपीनाथ पामिडी (सेवानिवृत्त), सी.ए.ओ., भा.प्र.सं. इन्दौर के एक संबोधन से हुई। इसके बाद भा.प्र.सं.इन्दौर के निदेशक प्रोफेसर हिमांशु राय ने ध्वजारोहण किया। एकेडमिक ब्लॉक तब देशभक्ति सद्भाव और समुदाय द्वारा गाए गए राष्ट्रगान की ताल से गूँज उठा।

प्रोफेसर राय ने गणतंत्र दिवस संबोधन दिया और गणतंत्र दिवस के अवसर पर व्यक्त किया कि आज यह देखने का समय है कि देश में क्या हो रहा है सकारात्मक और नकारात्मक दोनों - और संस्थान में भी, और जो किया जाना चाहिए उस पर चिंतन करें। उन्होंने प्रतिभागियों को संविधान में निर्धारित मौलिक कर्तव्यों के बारे में याद दिलाया, राष्ट्रीय आदर्शों का सम्मान करने के बारे में। उन्होंने कहा कि इसी तरह, एक विद्यार्थी के रूप में, संस्थान के आदर्शों का सम्मान करना चाहिए और उन्हें बनाए रखना चाहिए, जैसा कि विद्यार्थी नियमावली में निर्धारित किया गया है। उन्होंने समाज में महिलाओं की सुरक्षा से लेकर अहिंसा; ग्लोबल वार्मिंग से जानवरों के लिए करुणा तक के मुद्दों पर चर्चा की। अंत में, उन्होंने विद्यार्थियों को खुद को संस्थान के अभिन्न अंग के रूप में देखने और हमेशा एक इकाई के रूप में कार्य करने के लिए प्रोत्साहित किया, यह ध्यान में रखते हुए कि संस्थान के लिए क्या अच्छा है और संस्थान, या देश की सेवा के लिए हमेशा तैयार रहें, जब भी उनको आपकी सेवाओं की जरूरत हो। उत्सव सभी के लिए चाय-नाश्ते के साथ का समाप्त हुआ।

## रणभूमि 2019

1600 से अधिक प्रतिभागियों ने रु. 2.85 लाख के पुरस्कारों के लिए, 35 से अधिक प्रतियोगिताओं में भाग लिया। रणभूमि 19 - आई.पी.एम.भा.प्र.सं. इन्दौर का वार्षिक खेल उत्सव - 18-20 जनवरी, 2019 को आयोजित किया गया था। पांच वर्षीय इंटीग्रेटेड प्रोग्राम इन मैनेजमेंट के प्रतिभागियों द्वारा आयोजित, इस वर्ष रणभूमि में देश भर के कई कॉलेजों की उपस्थिति देखी गई। समापन समारोह के मुख्य अतिथि इन्दौर के पुलिस अधीक्षक श्री शेष नारायण तिवारी और आईपीएस कृष्ण प्रकाश थे।

पहले दिन विभिन्न मैचों के पहले दौर में भाग लेने वाली टीम के सदस्यों में काफी उत्साह देखा गया। इस दिन, रणभूमि के इस संस्करण की वित्तीय साक्षरता पहल के एक हिस्से के रूप में, एसएमसी ग्लोबल द्वारा आयोजित एक कार्यशाला भी हुई, जो भारत में अग्रणी ब्रोकरेज फर्मों में से एक है। पहला दिन कई अनौपचारिक कार्यक्रमों के साथ संपन्न हुआ, अड्डा 52 द्वारा प्रायोजित एक रोमांचकारी-मस्ती से भरपूर पोकर नाइट, जिसमें प्रतिभागी कुछ राशी या वास्तव में, रु.20,000 के पुरस्कार जीतने की कोशिश करते हुए अपनी किस्मत आजमाते हैं। रणभूमि 19 के दूसरे दिन का मुख्य कार्यक्रम स्ट्रॉंगमैन लीग था, मप्र स्ट्रॉंगमैन एसोसिएशन के तत्वावधान में एक राष्ट्रीय स्तर का आयोजन। इस कार्यक्रम में फारमर्स वॉक, टायर प्लिप, फ्रंट होल्डिंग और कार डेडलिफ्ट कार्यक्रमों में भारत भर के राज्यों की भागीदारी देखी गई। अनौपचारिक कार्यक्रमों, जिसमें पबजी (PUBG) टूर्नामेंट और ह्यूमन डोमिनोज और जाइरो शामिल हैं, की मेजबानी के साथ, रणभूमि -19 के दूसरे मोहक दिन का समापन अलाव और संगीत निशा के साथ हुआ।

शानदार 3-दिवसीय खेल बोनान्जा, रणभूमि 19, आखिरकार 20 जनवरी, 2019 को समाप्त हो गया। इस दिन पूरे इंदौर में कई जगहों पर फाइनल मैच हुए। रणभूमि 2019 के चैंपियन थे - बैडमिंटन में एस.जी.एस.आई.टी.एस, बास्केटबॉल में बी.एस.एस.एस. (बॉयज), टीम फॉर पायोनियर वॉलीबॉल (गर्ल्स) में, टेबल टेनिस में आईपीएस इन्दौर, क्रिकेट में और फुटबॉल के खेल में टीम इवेंट, शारदा विश्वविद्यालय शामिल थे। रिनैसंस और भा.प्र.सं.-आई होम टीम को बास्केटबॉल (गर्ल्स) इवेंट में संयुक्त विजेता घोषित किया गया।

इस दिन भा.प्र.सं.-आई कैपस में मेक इंटरन द्वारा आयोजित एक डिजिटल मार्केटिंग वर्कशॉप भी हुई, जिसमें कुलसचिवों की उत्साहपूर्ण भागीदारी और सहभागिता देखी गई। रणभूमि 19 का समापन समारोह भा.प्र.सं.-आई.परिसर में आई.पी.एस.कृष्ण प्रकाश और मुख्य अतिथि के रूप में मेजर

सुरेंद्र पूनिया के साथ आयोजित किया गया था। आई.पी.एस.कृष्ण प्रकाश अल्ट्रामैन विश्व चैम्पियनशिप जीतने वाले एकमात्र भारतीय हैं, और मेजर सुरेंद्र पूनिया, वीएसएम एक पुरस्कार विजेता अंतर्राष्ट्रीय खिलाड़ी और लिम्का बुक रिकॉर्ड धारक हैं। इस समारोह में भारत के जाने-माने मलखम्ब कलाकारों द्वारा एक आकर्षक प्रदर्शन देखा गया, जिसने उपस्थित लोगों को पूरे जोश से भर दिया।

३-दिवसीय उत्सव के लिए एक सुखद समापन में, रणभूमि का अंतिम अनौपचारिक कार्यक्रम एक डीजे नाइट थी, जहां प्रतिभागियों ने डीजे शफीन और डीजे हनी की मनभावन धुनों पर नृत्य किया। आने वाले वर्षों में रणभूमि कार्यक्रम और भी बड़े स्तर पर होने की उम्मीद है।

### आई-हेल्प ने अपने- 'वार्षिक सांस्कृतिक दिवस' का आयोजन किया

भा.प्र.सं. इन्दौर के विद्यार्थियों की एक पहल, आई-हेल्प (i-Help) ने गुरुवार, 31 जनवरी, 2019 को परिसर में दो सरकारी स्कूलों के 100 से अधिक विद्यार्थियों के लिए 'वार्षिक सांस्कृतिक दिवस' कार्यक्रम का आयोजन किया। विद्यार्थी ईजी स्कूल, पिगम्बर और जीएमएस स्कूल, उमरिया से आए थे।

जिन्हें भा.प्र.सं.इन्दौर ने स्कूल दत्तक ग्रहण कार्यक्रम के तहत अपनाया है। आई-हेल्प स्वयं सेवक विद्यार्थियों को अंग्रेजी और गणित पढ़ाने के लिए हर गुरुवार को तीन सरकारी स्कूलों का दौरा करते हैं।

विद्यार्थियों के बीच कला और संस्कृति की प्रशंसा को बढ़ावा देना और उन्हें अपनी प्रतिभा दिखाने के लिए एक मंच प्रदान करने के लिए यह आयोजन किया गया था। दर्शकों की तालियों के साथ, दर्जन भर से अधिक नृत्य, गायन और पाठ प्रस्तुतियों ने बच्चों को उत्साह से भर दिया था।

जी.एम.एस. स्कूल की शिक्षिका श्रीमती सोनाली ने निरंतर प्रयासों के माध्यम से विद्यार्थियों को उनकी शिक्षा में मदद करने और उनके जीवन में बदलाव लाने के लिए आई-हेल्प का धन्यवाद किया। उन्होंने आई-हेल्प के इस वार्षिक कार्यक्रम में प्रदर्शन करने के लिए भा.प्र.सं. परिसर जाने के लिए उत्सुक स्कूली बच्चों को देखकर भी अपनी प्रसन्नता व्यक्त की।

प्रोफेसर हिमंशु राय, निदेशक, भा.प्र.सं. इन्दौर ने विद्यार्थियों के साथ बातचीत की और उन्हें न केवल पुस्तकों से, बल्कि अपने परिवेश से भी सीखने के लिए प्रोत्साहित किया। उन्होंने युवाओं को सलाह दी कि वे अपनी पढ़ाई पर ध्यान केंद्रित रखें और साथ ही अपने बचपन के दिनों में यादें बनाएं- जो सीखने और अनुभवों को हासिल करने में मदद करेंगी। आई-हेल्प की फैकल्टी मेंटर प्रोफेसर सुरभि दयाल ने भी विद्यार्थियों के साथ बातचीत की और उन्हें अपने सपनों को आगे बढ़ाने के लिए प्रेरित किया।

### आईएक्सपो 2019 : 18 स्टार्ट-अप्स, 22 टीम

भा.प्र.सं.इन्दौर में 9 फरवरी, 2019 को, आईएक्सपो 2019 में एंजल इन्वेस्टर्स और विशेषज्ञों के लिए अभिनव और दिलचस्प विचारों को पेश करने वाले उत्साही युवा उद्यमियों की उपस्थिति दिखाई दी। रचनात्मक व्यावसायिक मस्तिष्कों को भा.प्र.सं. इन्दौर के ई-सेल द्वारा आयोजित एक मंच प्रदान करने वाला यह आयोजन मध्य भारत के सबसे बहुप्रतीक्षित स्टार्ट-अप एक्सपो में से एक रहा है। इस साल, पीएस श्रीकांत, संजय एनिशेट्टी, नागराजा पाराकासामा, प्रीतेश पतंगिया सहित लगभग 18 टीमों के कई अन्य लोगों ने विशेषज्ञों के मक्ष अपने विचार प्रस्तुत किए।

कार्यक्रम का उद्घाटन कर्नल गुरुराज गोपीनाथ पामिडि, (सेवानिवृत्त), सी.ए.ओ., भा.प्र.सं. इन्दौर की उपस्थिति में हुआ। इसके बाद प्रोफेसर डीएल सुंदर द्वारा स्वागत भाषण दिया गया, उन्होंने कहा कि सभी में उद्यमी को बाहर लाना महत्वपूर्ण है और इसलिए आईएक्सपो जैसे कार्यक्रम महत्वपूर्ण हैं।

दिन के पहले भाग में कृषि, चिकित्सा आदि जैसे विभिन्न क्षेत्रों के स्टार्ट-अप्स पर प्रस्तुतियां हुईं। समापन समारोह शाम को हुआ और समापन के दौरान उपस्थित श्री नागराजा प्रकाशमा ने भा.प्र.सं. इन्दौर के प्रतिभागियों द्वारा इस कार्यक्रम के सफल आयोजन में लगाए गए प्रयासों की सराहना की। भा.प्र.सं. इन्दौर में ई-सेल के अध्यक्ष, प्रोफेसर डीएल सुंदर ने भी दर्शकों को संबोधित किया और पिछले एक वर्ष के दौरान ई-सेल द्वारा की गई विभिन्न पहलों का विवरण दिया। उन्होंने कहा कि भा.प्र.सं. इन्दौर में एक ऊष्मायन केंद्र भी है और यह संस्थान के विद्यार्थियों के स्टार्ट-अप को मेंटरशिप प्रदान करने के लिए तत्पर है, और यहां तक कि यह स्नातक होने के बाद भी उन्हें वर्चुअल मेंटरशिप प्रदान करता है।

यह कार्यक्रम परिणामों की घोषणा के साथ संपन्न हुआ। विजयी स्टार्ट-अप वी-इंपैक्ट था।

यह विचार इन्दौर के एक कॉलेज के विद्यार्थी मेहुल ने प्रस्तुत किया। इस कार्यक्रम ने उद्यमियों में बहुत उत्साह पैदा किया, उन्हें स्वस्थ प्रतिस्पर्धी भावना के साथ साथ लाया और उन्हें सलाह लेने और व्यापार जगत के प्रतिष्ठित विशेषज्ञों से सीखने के लिए एक मंच प्रदान किया।

अथर्व की झलकियाँ



आई5-समिट की झलकियां



## 17. परिसर विकास परियोजनाएं

### परियोजना विभाग

परियोजना विभाग, भा.प्र.सं. इन्दौर परिसर के अधोसंरचना विकास से संबंधित संस्थान की आवश्यकताओं की पूर्ति के लिए आवश्यक विभिन्न परियोजनाओं का निर्माण प्रबंधन करता है। वर्ष 2018-19 परिसर में ग्रीन बिल्डिंग पहल को और मजबूत करने सहित कई परियोजनाओं के पूरा होने का गवाह बना।

पूरी की गई और जारी परियोजनाओं का संक्षिप्त विवरण नीचे दिया गया है:

### वर्ष के दौरान परियोजनाओं को पूरा किया

- **भा.प्र.सं. इन्दौर के शैक्षणिक ब्लॉक में फैकल्टी केबिन के लिए आंतरिक फिट आउट का निर्माण: चरण-II: कार्य दिया गया:**  
मैसर्स वास्तु रचना आर्कडिजाइन प्राइवेट लिमिटेड, इन्दौर।  
पूर्णता लागत: रु.215.75 लाख (लगभग)
- **भा.प्र.सं. इन्दौर में टाइप-वी क्वार्टर में 'एल' आकार के स्टील मॉड्यूलर किचन कैबिनेट उपलब्ध कराना और उन्हें लगाना(पुर्न-निविदा):**  
कार्य दिया गया: मैसर्स शगुन सेल्स, इन्दौर।  
पूर्णता लागत: रु.92.75 लाख।
- **प्रशासन ब्लॉक और यूटिलिटी-2 के बीच सुरक्षात्मक रोक दीवार, भा.प्र.सं. इन्दौर परिसर के बस पार्किंग क्षेत्र के पीछे भूमिगत पानी की टंकी और एक गेबियन दीवार का निर्माण:**  
काम दिया गया: मैसर्स एमएस इंफ्रास्ट्रक्चर, इन्दौर  
पूर्णता लागत: रु.50.78 लाख।
- **हॉस्टल एसआर 16, एसआर 18 और वीएफए की खिड़कियों पर आवासीय क्वार्टर और एल्यूमीनियम खिड़की के ग्रिल पर फ्लाइंग प्रूफ डोर शटर प्रदान करना और लगाना और भा.प्र.सं. इन्दौर कैंपस में फैकल्टी अपार्टमेंट के लिए चैन लिंक फेंसिंग:**  
काम दिया गया: मैसर्स एमएस इंफ्रास्ट्रक्चर, इन्दौर  
पूर्णता लागत: रु.54.82 लाख।
- **भा.प्र.सं. इन्दौर में आवास के बाहरी दरवाजे पर इस्पात के सुरक्षा द्वार की निर्माण, आपूर्ति और स्थापना:**  
काम दिया गया: मैसर्स मेहर ओवरसीज़, इन्दौर  
पूर्णता लागत: रु.73.71 लाख।
- **जे ब्लॉक (तल एवं प्रथम मंजिल) में नए फैकल्टी केबिनों के लिए वीआरवी / वीआरएफ एयर-कंडीशनिंग सिस्टम की आपूर्ति, स्थापना, परीक्षण और कमीशनिंग और फैकल्टी ब्लॉक ए, बी और सी में नए फैकल्टी केबिनों के लिए स्प्लिट एसी, भा.प्र.सं. इन्दौर में: आंतरिक फिटआउट कार्य:**  
काम दिया गया: मैसर्स प्रनाम टेक्नोलॉजीस, अहमदाबाद  
पूर्णता लागत: रु.52.30 लाख (लगभग)।
- **भा.प्र.सं. इन्दौर परिसर के टाइप V घरों (18) में मौजूदा किचन स्लैब, अलमारी, आरसीसी प्लेटफॉर्म को टोड़ना और दीवार की टाइलें लगाना, काउंटर टॉप पर ग्रेनाइट और मरम्मत का काम:**  
काम दिया गया: मैसर्स एडी टेक्नोसोल, महु  
पूर्णता लागत: रु.17.34 लाख।
- **भा.प्र.सं. इन्दौर में टाइप V फैकल्टी अपार्टमेंट के फ्लैट नंबर 71 में शौचालय तोड़कर नया बनाना:**  
काम दिया गया: मैसर्स एडी टेक्नोसोल, महु  
पूर्णता लागत: रु.0.66 लाख।
- **भा.प्र.सं. इन्दौर में VF अपार्टमेंट के 18-स्नान कक्षों के नलसाजी कार्य में मामूली परिवर्तन:**  
काम दिया गया: मैसर्स एबी कंस्ट्रक्शन, इन्दौर  
पूर्णता लागत: रु.1.47 लाख।
- **भा.प्र.सं. इन्दौर में निदेशक के बंगले की आंतरिक और बाहरी पुताई कार्य:**  
काम दिया गया: मैसर्स सरविका कंस्ट्रक्शन, इन्दौर  
पूर्णता लागत: रु.4.76 लाख।



- **भा.प्र.सं. इन्दौर में टाइप वी हाउस नं 34 की आंतरिक पुताई का काम:**  
काम दिया गया: मैसर्स आईशा कंस्ट्रक्शन, इन्दौर  
पूर्णता लागत: रु.1.20 लाख।
- **भा.प्र.सं. इन्दौर में ईआर -2 रिसेप्शन कीफाल्स सीलिंग को तत्काल तोड़ कर पुर्न निर्माण:**  
काम दिया गया: मैसर्स एबी कंस्ट्रक्शन, इन्दौर  
पूर्णता लागत: रु.0.85 लाख।
- **भा.प्र.सं. इन्दौर में एसआर -18 के बेडमिंटन कोर्ट में ऐक्रेलिक सिंथेटिक सरफेस 8 लेयर सिस्टम की आपूर्ति और बिछाना:**  
काम दिया गया: मैसर्स एडी टेक्नोसोल, महू  
पूर्णता लागत: रु.1.87 लाख।
- **भा.प्र.सं.इन्दौर परिसर में 25-26 मार्च, 2019 को आयोजित 20 वें दीक्षांत समारोह के लिए दीक्षांत समारोह स्थल पर - पंडाल, मंच और अन्य संबद्ध सुविधाएं प्रदान करना और स्थापित करना:**  
काम दिया गया: मैसर्स लालाजी इवेंट्स इंडिया प्रा. लि., इन्दौर  
पूर्णता लागत: रु.62.13 लाख।
- **भा.प्र.सं. इन्दौर में संकाय कार्यालय केबिन के लिए फर्नीचर की निर्माण, आपूर्ति और स्थापना:**  
काम दिया गया: मैसर्स एंपायर सेफ, नई दिल्ली  
पूर्णता लागत: रु.5.91 लाख।
- **ए-ब्लॉक के क्षतिग्रस्त स्तंभ की आपातकालीन मरम्मत:**  
काम दिया गया: मैसर्स एडी टेक्नोसोल, महू  
पूर्णता लागत: रु.1.71 लाख।
- **भा.प्र.सं. इन्दौर में SR-10 के अंत में स्थित फूड कोर्ट के लिए टेबल्स और कुर्सियों का निर्माण, आपूर्ति और स्थापना:**  
काम दिया गया: मैसर्स मेथोडेक्स सिस्टम्स प्रा. लि., इन्दौर  
पूर्णता लागत: रु.3.72 लाख।

#### **जारी परियोजनाएं:**

- **भा.प्र.सं. इन्दौर में क्वार्टरों / निवासों की आंतरिक पुताई का काम:**  
काम दिया गया: मैसर्स राकेश कुमार, पटना  
पूर्णता लागत: रु.19.86 लाख।
- **भा.प्र.सं. इंदौर में मेस 02 के पास मिनी फुटबॉल ग्राउंड में लाल मिट्टी की कालीन बिछाना:**  
काम दिया गया: मैसर्स जैन इंजीनियर्स, इन्दौर  
पूर्णता लागत: रु.3.09 लाख।
- **एल्यूमीनियम ग्लेज्डस्ट्रक्चर और पाली कार्बोनेट शीट छत को तोड़ना और भा.प्र.सं. इन्दौर (री-टेंडर) में लर्निंग सेंटर बिल्डिंग में मौजूदा गुंबद संरचना पर छत और पॉली कार्बोनेट शीट की छत के लिए ऐक्रेलिक शीट के साथ न्यू टेबुलर स्टील का काम प्रदान करना:**  
काम दिया गया: मैसर्स जैन इंजीनियर्स, इन्दौर  
पूर्णता लागत: रु.11.76 लाख।
- **भा.प्र.सं. इन्दौर में मैरिड रेजिडेंस १ में आंतरिक पुताई और संबंधित रखरखाव कार्य:**  
काम दिया गया: मैसर्स सतगुरु साईं एंटरप्राइजेज, इन्दौर।  
पूर्णता लागत: रु.3.79 लाख।
- **भा.प्र.सं.इंदौर में कार्यकारी आवास १ और २ में आंतरिक पुताई और संबद्ध रखरखाव कार्य:**  
काम दिया गया: मैसर्स सर्विका कंस्ट्रक्शन, इंदौर।  
पूर्णता लागत: रु.3.05 लाख।
- **भा.प्र.सं., इंदौर में यूटिलिटी -१ से ईआर -१ के लिए एलटी पावर केबल बिछाना, परीक्षण और कमीशन।**  
काम दिया गया: मैसर्स कासलीवाल इलेक्ट्रिकल्स, इंदौर।  
पूर्णता लागत: रु.8.97 लाख।

## 18. सहयोग सेवाएं

### सूचना प्रौद्योगिकी

भा.प्र.सं. इन्दौर विश्व स्तरीय, परिसर-व्यापी अत्याधुनिक सूचना प्रौद्योगिकी उपकरणों से लैस है, जो संस्थान की कंप्यूटिंग और संचार आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए डिज़ाइन किए गए हैं। भा.प्र.सं.इन्दौर में 4000 से अधिक नोड्स का तेज, विश्वसनीय और गहन कंप्यूटर नेटवर्क है। इस नेटवर्क में सभी ब्लॉक और विभागों के लिए 10G फाइबर बैकबोन कनेक्टिविटी है। सभी छात्रावास, फैकल्टी ब्लॉक, प्रशासनिक ब्लॉक, क्लासरूम, एम.डी.पी. ब्लॉक, लाइब्रेरी, सेमिनार हॉल और स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स इत्यादि को अतिरिक्त पूर्ण गीगाबिट फाइबर बैकबोन के माध्यम से जोड़ा जाता है। प्रत्येक छात्रावास के कमरे का संस्थान के नेटवर्क से एक समर्पित एल.ए.एन.(LAN) कनेक्शन है, जो इंटरनेट द्वारा चौबीस घंटे संसाधन उपलब्ध कराता है। फैकल्टी ब्लॉक, लाइब्रेरी, क्लासरूम, एम.डी.सी, हॉस्टल ब्लॉक आदि में भी वायरलेस नेटवर्क उपलब्ध है। परिसर में निर्बाध इंटरनेट कनेक्टिविटी सुनिश्चित करने के लिए, संस्थान के पास राष्ट्रीय ज्ञान नेटवर्क (एन.आई.सी.) परियोजना के तहत एनआईसी से 1 जीबीपीएस इंटरनेट लिंक और बीएसएनएल से 450 एमबीपीएस है उपलब्ध है। शैक्षणिक वर्ष 2018-19 के दौरान, सूचना प्रौद्योगिकी (आई.टी.) विभाग ने भा.प्र.सं.इ.समुदाय के सदस्यों को प्रौद्योगिकी के साथ अद्यतन रखने के लिए कई कार्य किए हैं। इस अवधि के दौरान निम्नलिखित कार्य किए गए:

- 24 घंटे की आई.टी. सहायता सेवाएं प्रदान करने के लिए 24x7 आई.टी. हेल्पडेस्क सेवाएं जारी रखी गई हैं।
- वाचस्पति विद्यार्थियों के लिए एक शोध प्रयोगशाला स्थापित की गई है।
- स्टाफ सदस्यों के लिए 170 डेस्कटॉप कंप्यूटरों का उन्नयन।
- संस्थान ने माइक्रोसॉफ्ट उत्पादों की वॉल्यूम लाइसेंस सदस्यता का नवीनीकरण किया जिसमें एमएस ऑफिस, माइक्रोसॉफ्ट विज्युअल स्टूडियो और माइक्रोसॉफ्ट विण्डोस सर्वर आदि शामिल हैं।
- विश्व स्तरीय कंप्यूटिंग उपकरण और सॉफ्टवेयर प्रदान करने के लिए, संस्थान ने वर्ष के दौरान निम्नलिखित सॉफ्टवेयर लाइसेंसों को नवीनीकृत किया है:
  - एसएसएस एजुकेशनल एनालिटिकल सूट;
  - एसएसएस एंटरप्राइज माइनर;
  - स्मार्टपीएलएस 3 एंटरप्राइज;
  - मेपल;
  - एस्कॉन एंटीवायरस कॉर्पोरेट।
- वर्ष के दौरान निम्नलिखित नए सॉफ्टवेयर खरीदे गए:
  - प्लेसमेंट कार्यालय के लिए नेटवर्क में कुल 140 नोड जोड़े गए हैं

### संपदा प्रबंधन

भा.प्र.सं. इन्दौर का संपदा विभाग संपदा के क्रियान्वयन और प्रबंधन (आवासीय / कार्यालय आवास) के लिए जिम्मेदार है, जो यह सुनिश्चित करता है कि इंजीनियरिंग और भवन सेवाओं को कुशलतापूर्वक और प्रभावी ढंग से बनी रहें। विभाग दुकानों / आउटलेट, संचार प्रणालियों के प्रशासन, स्वास्थ्य और स्वच्छता सुविधाओं को सुनिश्चित करने के लिए भी जिम्मेदार है। इंफ्रास्ट्रक्चर का रखरखाव जिसमें सीवेज ट्रीटमेंट प्लांट, पंप रूम, इलेक्ट्रिकल सबस्टेशन, एचवीएससी सिस्टम, वाटर प्यूरीफायर और कूलर आदि सेवाएं शामिल हैं। परिसर की प्रमुख अधोसंरचना का संक्षिप्त विवरण नीचे दिया गया है -

| क्र.सं. | विवरण                              | संख्या  | क्र.सं. | विवरण                 | संख्या  |
|---------|------------------------------------|---|---------|-----------------------|---|
| 1.      | भूमि क्षेत्र                       | 193 एकड़  | 24.     | टाइप III अपार्टमेंट्स | 12 फ्लैट्स  |
| 2.      | शैक्षणिक ब्लॉक                     | 1   | 25.     | टाइप II अपार्टमेंट्स  | 12 फ्लैट्स  |
| 3.      | संकाय कार्यालय कक्ष                | 108 (ए/बी/सीब्लॉक-78, एम/केब्लॉक-6, J-ब्लॉक (एफ.एफ.)-24)                              | 26.     | सभागार                | 2<br>(एक 300 क्षमता वाला और अन्य 800 क्षमता वाले) |
| 4.      | प्रशासनिक ब्लॉक                    | 1No.  | 27.     | दुकानें और आउटलेट     | 16  |
| 5.      | कंप्यूटर प्रयोगशाला                | 1   | 28.     | चिकित्सा केंद्र       | 1   |
| 6.      | कक्षाएं                            | 35 (ईआर2-3, डीएण्डईब्लॉक-12, एफ/जी/एच/आईब्लॉक-16, एण एण्ड केब्लॉक-2, ईआर-1, एसआरसी-1) | 29.     | सामुदायिक केंद्र      | 1   |
| 7.      | सभा (सिंडिकेट) कक्ष                | 28  | 30.     | एसआरसी भवन            | 1   |
| 8.      | सम्मेलन (कॉन्फ्रेंस) कक्ष          | 1   | 31.     | खेल स्टेडियम          | 1   |
| 9.      | कार्यकारी आवास ब्लॉक               | 4   | 32.     | चिल्ड्रन पार्क        | 1   |
| 10.     | विद्यार्थी आवास ब्लॉक              | 18  | 33.     | वॉच टावर्स            | 8   |
| 11.     | विवाहितों के आवास                  | 1   | 34.     | व्यायामशाला           | 2   |
| 12.     | एफ.पी.एम.आवास                      | 1   | 35.     | तरण ताल               | 1   |
| 13.     | विद्यार्थी भोजनशाला ब्लॉक          | 5   | 36.     | बाल तरण ताल           | 1   |
| 14.     | उपयोगिता ब्लॉक (विद्युत उपकेन्द्र) | 4   | 37.     | स्क्वाश का मैदान      | 1   |
| 15.     | पंप हाउस                           | 3   | 38.     | लॉन टेनिस मैदान       | 1   |
| 16.     | एसटीपी                             | 2   | 39.     | सौना बाथ              | 1   |
| 17.     | अध्ययन केन्द्र                     | 1   | 40.     | भाप स्नान             | 1   |
| 18.     | खेल परिसर                          | 1   | 41.     | बार्केटबॉल मैदान      | 4   |
| 19.     | सुरक्षा कार्यालय                   | 1   | 42.     | वॉलीबॉल मैदान         | 3   |
| 20.     | निदेशक का बंगला                    | 1   | 43.     | डॉग पाउंड             | 8   |
| 21.     | टाइप V क्वार्टर                    | 80 (50 स्वतंत्र डुप्लेक्स आवास और 30 फ्लैट्स)   | 44.     | बैडमिंटन मैदान        | 5   |
| 22.     | अभ्यागत संकाय अपार्टमेंट्स         | 18 फ्लैट्स  | 45.     | फुटबाल का मैदान       | 2   |
| 23.     | टाइप IV अपार्टमेंट्स               | 12 फ्लैट्स  |         |                       |   |

## सुरक्षा सुविधाएँ

संस्थान के सुरक्षा विभाग में एक सुरक्षा सलाहकार, एक सुरक्षा प्रभारी शामिल हैं। एक जनरल ड्यूटी असिस्टेंट, 13 सुपरवाइजर, 118 पुरुष केयरटेकर और 18 महिला केयरटेकर। पर्यवेक्षक और कार्यवाहक प्रत्येक आठ घंटे की तीन पारियों में काम करते हैं। प्रभावी सुरक्षा सुनिश्चित करने के लिए, विभाग के पास आधुनिक गेजेट्स जैसे विजिटर मैनेजमेंट सिस्टम, बूम बैरियर, सीसीटीवी कैमरा, एच.एच.एम.डी., जीपीएस, दूरबीन, हवी ड्यूटी टॉर्च लाइट आदि हैं।

सुरक्षा विभाग मुख्य प्रशासनिक अधिकारी के समग्र मार्गदर्शन में काम करता है।

अपने दिन-प्रतिदिन के कार्यों में, सुरक्षा विभाग निम्नलिखित कार्य संभालता है:

1. संस्थान परिसर में सुरक्षा व्यवस्था;

2. परिसर में यातायात नियंत्रण और पार्किंग व्यवस्था;
3. प्रवेश द्वार पर व्यक्तियों और वाहनों के प्रवेश और निकास का विनियमन और परिसर के अंदर पहुंच नियंत्रण;
4. परिसर में अनधिकृत गतिविधियों की रोकथाम;
5. स्थानीय पुलिस और स्थानीय प्रशासन के साथ संपर्क;
6. सुरक्षा के लिए खुफिया संग्रह।

वर्ष 2018-19 में, विभाग ने कई महत्वपूर्ण भूमिकाएं निभाई हैं। उनमें से कुछ हैं:

1. विभाग ने दीक्षांत समारोह 2019 और स्थापना दिवस 2018 के दौरान सुरक्षा, अग्निशमन और यातायात व्यवस्था को सफलता पूर्वक प्रबंधित किया है।
2. विभाग ने संस्थान परिसर में शिव मंदिर में भक्तों द्वारा आयोजित महाशिवरात्रि समारोह के दौरान सुरक्षा व्यवस्था को सफलता पूर्वक प्रबंधित किया है। समारोह के दौरान 15 हजार से अधिक भक्तों ने मंदिर का दौरा किया।
3. विभाग परिसर में शांति और व्यवस्था बनाए रखने में सफल रहा है।
4. विभाग ने सुरक्षा विभाग के सभी आधिकारिक कार्यों के लिए हिंदी भाषा का 100% उपयोग सुनिश्चित किया है।

संस्थान परिसर की सुरक्षा को और मजबूत करने के लिए सुरक्षा विभाग वर्ष 2019-20 में कई और कदम उठाने की योजना बना रहा है।

### परिवहन

संस्थान का परिवहन विभाग समुदाय की सभी परिवहन संबंधी आवश्यकताओं का केन्द्र बिंदु है। संस्थान में 2 अशोक लीलैंड स्टाफ बसें, 6 टाटा शटल बसें, 3 टोयोटा इनोवा, 1 मारुति वैन, 1 फोर्स ट्रैवलर, 1 फोर्स और 1 मारुति ईको एम्बुलेंस, 1 टाटा एस, 1 टोयोटा इटियोस, 1 मारुति सियाज, 3 मारुति ईको, 1 मैनी गाड़ी, 1 ट्रैक्टर के साथ ट्राली / टैंकर, और 3 दो पहिया वाहन सहित 26 वाहनों का परिवहन बेड़ा है। संस्थान के वाहनों ने इस वर्ष 551095 किमी की यात्रा की।

### स्टोर

भंडार और खरीद (एस एंड पी) विभाग को सांविधिक मानदंडों, और पारदर्शिता, निष्पक्षता, प्रतियोगिता, अर्थव्यवस्था, जवाबदेही और दक्षता के मूल सिद्धांतों के अनुरूप संस्थान के लिए वस्तुओं की खरीद की जिम्मेदारी सौंपी जाती है। इसके अलावा, यह उपयोगकर्ता विभागों की दैनिक आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए नियमित इन्वेंट्री का स्टॉक करता है और साथ-साथ अनुपयोगी / अप्रयुक्त संपत्ति और उपभोज्य रद्दी माल का निपटान भी करता है।

जी.एफ.आर. 2017, मैनुअल फॉर प्रोक्योरमेंट ऑफ गुड्स एंड सर्विसेज 2017, सी.वी.सी.के दिशा-निर्देशों और संस्थान के मानदंडों के अनुसार वस्तुओं / सेवाओं की खरीद की जाती है। जेम (GeM) पर उपलब्ध वस्तुओं को खरीद के लिए प्राथमिकता दी जाती है।

सभी निविदाएं संभावित बोलीदाताओं से केंद्रीय सार्वजनिक खरीद पोर्टल (सीपीपीपी) के माध्यम से ऑनलाइन आमंत्रित की जाती हैं। पूर्ण खरीद और सूची प्रबंधन टीसीएसआयोन (iON) ईआरपी प्रणाली के माध्यम से कार्य करता है। अप्रचलित / अप्राप्य संपत्ति और उपभोज्य रद्दी को मैसर्स एमएसटीसी लिमिटेड के माध्यम से ई-नीलामी द्वारा निपटाया जाता है।

शिकायत निवारण शिविर सह विक्रेताओं की बैठक 30 अक्टूबर, 2018 को आयोजित की गई थी और विक्रेताओं को भ्रष्टाचार से लड़ने के लिए निवारक उपायों और कामकाज में पारदर्शिता और जवाबदेही को भी बढ़ाने के बारे में बताया गया।

जनवरी, 2019 के महीने के दौरान एम पी प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड, क्षेत्रीय कार्यालय, इन्दौर द्वारा आयोजित एक दिवसीय "बायो और ई-वेस्ट प्रबंधन पर कार्यशाला" में एस एंड पी विभाग के एक कर्मी ने भाग लिया।

मार्च, 2019 के महीने के दौरान ISTM, नई दिल्ली में SFR और P विभाग के तीन कर्मियों ने "जी.एफ.आर.-2017 के तहत सार्वजनिक खरीद पर कार्यशाला" में एक प्रशिक्षण कार्यक्रम में भाग लिया।

| विवरण  | 2018-19                 |
|--|-------------------------|
| मंगाई गई निविदाओं की संख्या                                | 43                      |
| खरीद के लिए जारी किए गए आदेशों की संख्या                   | 654                     |
| विज्ञापन के लिए जारी आदेश की संख्या                        | 33                      |
| खरीद अनुरोध (पी.आर.) के माध्यम से आदेशित वस्तुओं की संख्या | 1736                    |
| भंडार स्टॉक से जारी की गई वस्तुओं की संख्या                | 5003                    |
| क.कार्यान्वित आदेश मूल्य                                   | रु.3,83,05,465/-        |
| ख.विज्ञापन मूल्य   | रु.2,26,66,054/-        |
| <b>कुल ( क + ख )</b>                                       | <b>रु.6,09,71,519/-</b> |
| जेम (GeM)के माध्यम से खरीद                                 | रु. 35,62,356/-         |
| कुल अनुपयोगी संपत्ति का निपटान                             | शून्य                   |

## संरक्षा

### कार्यशाला का आयोजन किया

भारतीय प्रबंधन संस्थान इन्दौर ने राष्ट्रीय सड़क सुरक्षा सप्ताह (4 फरवरी से 10 फरवरी) मनाया। संस्थान के संरक्षा अधिकारी श्री जिगर कंधारिया ने 6 फरवरी 2019 को सड़क सुरक्षा कार्यशाला (चालक संवेदीकरण कार्यक्रम) का आयोजन किया।

कार्यक्रम में सुरक्षित ड्राइविंग तकनीकों के बारे में जागरूकता बढ़ाने, सड़क यातायात के उल्लंघन को कम करने, ड्राइवरों के बीच थकान को कम करने, ड्राइविंग गुणवत्ता में सुधार और वाहनों के प्रदर्शन आदि के बारे में बताया गया। श्री कंधारिया ने महाभारत और वास्तविक जीवन की कहानियों से उदाहरण लेकर सुरक्षित ड्राइविंग के महत्व को चित्रित किया।

कार्यक्रम में परिवहन विभाग के चालकों और सहायक कर्मचारियों ने भाग लिया।

कार्यक्रम का समापन सुरक्षित ड्राइविंग तकनीकों के पालन की प्रतिज्ञा के साथ हुआ।

### आउटसोर्स गतिविधियाँ

आउटसोर्स गतिविधियाँ और वृक्षारोपण विभाग निम्नलिखित सेवाएं प्रदान करता है और उनकी निगरानी करता है: -

प्रमुख गतिविधियाँ (आउटसोर्स):

- विद्यार्थी भोजनशाला में खानपान;
- कार्यकारी रहवासियों का खानपान और हाउसकीपिंग;
- हाउसकीपिंग और कीट नियंत्रण सेवाएँ;
- फोटोकॉपी सेवाएँ;
- क्रेच सेवा;
- फूड वेंचर;
- कचरा प्रबंधन;
- वृक्षारोपण प्रबंधन (इनहाउस)

वर्ष 2018-19 के दौरान निष्पादित सेवाओं के अनुबंध का संक्षिप्त विवरण नीचे दिखाया गया है:

| विवरण                | 2018-19              |
|----------------------|----------------------|
| क. कैटीन सेवाएं      | 6,90,57,829/-        |
| ख. फोटोकॉपियर सेवाएं | 73,49,156/-          |
| <b>कुल ( क + ख )</b> | <b>7,64,06,985/-</b> |

## अपशिष्ट प्रबंधन

परियोजना का उद्देश्य परिसर के लिए एक शून्य-कचरा प्रबंधन योजना बनाना है। संस्थान सूखे और गीले कचरे, और बगीचे के कचरे के प्रबंधन पर बड़े पैमाने पर काम कर रहा है। हमने यह कार्य स्वाहा रिसोर्स मैनेजमेंट प्राइवेट लिमिटेड (स्वाहा) को सौंपा है। जो संस्थान को पेशेवर अपशिष्ट प्रबंधन

सेवाएं और समाधान प्रदान करने के उद्देश्य से, आई.आई.टी. इन्दौर के पूर्व विद्यार्थियों द्वारा स्थापित एक सामाजिक उद्यम है। सबसे पहले, अपशिष्ट को पीसा जाता है और फिर बगीचे के कचरे के साथ मिलाया जाता है। मिश्रण प्रक्रिया के बाद, पूरी सामग्री को जैविक क्षरण के लिए छोड़ दिया जाता है। इस तरह खाद्यान्न कचरे को खाद में बदल दिया जाता है। दैनिक आधार पर, विद्यार्थी भोजनशाला से 300-350 किलोग्राम खाद्य अपशिष्ट / रसोई अपशिष्ट एकत्र किया जाता है। प्रसंस्करण के बाद, सालाना लगभग 7000 किलोग्राम खाद प्राप्त होती है।

### नर्सरी प्रबंधन और उत्पादन

नर्सरी बागवानी की एक बुनियादी जरूरत है। एक नर्सरी का उद्देश्य प्राकृतिक वातावरण को संशोधित करना है ताकि पौधों को जल्दी, कुशलतापूर्वक और किफ़ायती तरीके से उत्पादित किया जा सके। एक परिसर के लिए पौधों से संबंधित जरूरतों को पूरा करना महत्वपूर्ण है। भा.प्र.सं. इन्दौर की अपनी नर्सरी है जिसमें विभिन्न प्रकार की पौधों की प्रजातियों का उत्पादन किया जाता है। इनडोर पौधों, बारहमासी, मौसमी और सजावटी पौधों के बीज नर्सरी में न्यूनतम देखभाल, लागत और रखरखाव के साथ उत्पादित किए जाते हैं। 2018 और 2019 में, लगभग 8000 पौधों की प्रजातियों का उत्पादन किया गया है, जिनका बाजार मूल्य रू. 7 से 8 लाख के आसपास है। सभी पौधों का उपयोग परिसर सौंदर्यकरण में किया जाता है।

### संस्थान की झलकियां



## 19. राजभाषा समिति

हिंदी विभाग की प्रमुख गतिविधियाँ नीचे दी गई हैं:

- \* निदेशक की अध्यक्षता में नियमित अंतराल पर प्रत्येक तिमाही के लिए राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठकें आयोजित करना, जिसमें राजभाषा के प्रगतिशील उपयोग की समीक्षा की जाती है और प्रशासनिक कार्यों के लिए राजभाषा के प्रगतिशील उपयोग को बढ़ाने के उपायों की चर्चा की जाती है।
- \* हर तिमाही में अधिकारियों / कर्मचारियों के लिए हिंदी कार्यशाला आयोजित करना।
- \* प्रत्येक तिमाही में राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठकें आयोजित करना।
- \* 14 सितंबर 2018 को, संस्थान में कवि सम्मेलन का आयोजन किया गया, जहाँ इन्दौर के दो प्रसिद्ध कवियों श्री अमन अक्षर और श्री पीयूष मिश्रा ने अपनी कविताओं का पाठ किया। इसे दर्शकों ने खूब सराहा। कार्यक्रम का संयोजन श्री राजेश श्रीवास्तव ने किया। सितंबर माह में हिंदी दिवस और पखवाड़ा मनाया गया। विभिन्न प्रतियोगिताएं आयोजित की गईं। प्रो. कमल जैन (डीन), और विशिष्ट अतिथि श्री अमन अक्षर और श्री पीयूष मिश्रा द्वारा हिंदी पखवाड़ा के समापन समारोह में विजेताओं को पुरस्कार दिए गए।
- संस्थान की हिन्दी पत्रिका का तीसरा संस्करण "ज्ञान शिखर" 14 सितंबर 2018 को एक समारोह के दौरान जारी किया गया।
- \* राजभाषा से संबंधित संस्थान की विभिन्न गतिविधियों को प्रमुख समाचार पत्रों में प्रकाशित किया गया ताकि अधिकतम प्रचार सुनिश्चित किया जा सके।
- \* राजभाषा विभाग, गृह मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा प्रदान किए गए वार्षिक कार्यक्रम के लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए सराहनीय प्रयास किए गए हैं। संस्थान में राजभाषा कार्यान्वयन का प्रतिशत 90% दर्ज किया गया। राजभाषा के लिए त्रैमासिक रिपोर्ट राजभाषा पोर्टल के माध्यम से क्षेत्रीय कार्यान्वयन कार्यालय, राजभाषा विभाग, गृह मंत्रालय, भारत सरकार को ऑनलाइन भेजी जाती है।
- \* संस्थान में, टीप-लेखन और प्रारूप लेखन के लिए एक नकद पुरस्कार योजना लागू की जाती है। संबंधित विजेताओं को पहले, दूसरे और तीसरे पुरस्कार स्वरूप क्रमशः ₹.1200/-, ₹.1100/- और ₹.1000/- दिए गए। ₹.500/- के लिए तीन पुरस्कार भी सांत्वना पुरस्कार के रूप में दिए गए।
- \* भा.प्र.सं. इन्दौर द्वारा टी.ओ.एल.आई.सी. गतिविधियों में सक्रिय भागीदारी सुनिश्चित की गई और समुदाय के सदस्यों द्वारा विभिन्न पुरस्कार जीते गए। श्री गजेंद्र कुमार ने आशुभाषण के लिए पहला पुरस्कार जीता। श्री राजेश श्रीवास्तव ने कहानी लेखन प्रतियोगिता के लिए पुरस्कार जीता और श्री अभिषेक कोष्टी ने स्लोगन लेखन के लिए पुरस्कार जीता।
- \* संस्थान में राजभाषा नियमों और अधिनियमों का अनुपालन सावधानी पूर्वक सुनिश्चित किया जाता है। भा.प्र.सं.इ. संस्थान में आधिकारिक भाषा के उपयोग को अधिकतम करने के लिए प्रतिबद्ध है।

### आधिकारिक राजभाषा समिति की झलकियां



## 20. मानव संसाधन

### सर्वश्रेष्ठ कर्मचारी पुरस्कार

संस्थान के स्थापना दिवस यानी 3 अक्टूबर 2018 को, वर्ष 2018 के लिए सर्वश्रेष्ठ कर्मचारी पुरस्कार निम्नलिखित छह स्टाफ सदस्यों को एक निर्धारित प्रक्रिया के बाद प्रदान किया गया:

1. प्रेमजी कुमार केके
2. आर्मस्ट्रॉंग एंड्रयूज
3. हेमेंद्र शर्मा
4. अभिषेक सोनी
5. प्रवाह शुक्ला
6. दिनेश सिंह नेगी

बीस साल की सेवा पूरी करने पर सम्मान

संस्थान के स्थापना दिवस पर, संस्थान के निम्नलिखित शिक्षण कर्मचारियों (दो) और गैर-शिक्षण कर्मचारियों (पांच) का संस्थान में सेवा के 20 वर्ष पूरे होने पर सम्मान किया गया:

### शैक्षणिक कर्मी:

1. एल.वी. रमना
2. विजय कुमार गुप्ता

### गैर-शैक्षणिक कर्मी:

1. केपी राधाकृष्णन
2. आर्मस्ट्रॉंग एंड्रयूज
3. अनुशा भाटिया
4. राकेश कौशल
5. रामेश्वर पांचाल

दस साल की सेवा पूरी करने पर सम्मान

संस्थान के स्थापना दिवस पर, संस्थान के निम्नलिखित शिक्षण कर्मचारियों का संस्थान में सेवा के 10 वर्ष पूरे होने पर सम्मान किया गया:

### शैक्षणिक कर्मी:

1. योगेश माहेश्वरी

जन्मदिन समारोह

वर्ष के दौरान कार्मिक कार्यालय द्वारा हर महीने कर्मचारियों के जन्मदिन समारोह का आयोजन किया जाता है, जिसमें 697 कर्मचारियों का जन्मदिन मनाया जाता है।

भा.प्र.सं.इन्दौर के कार्यकारी अधिकारियों के लिए सामान्य प्रबंधन कार्यक्रम में आंतरिक नामांकन (जी.एम.पी.ई.)

संस्थान में जी.एम.पी.ई. (2017-18) के दूसरे बैच में भाग लेने के लिए एक नियत प्रक्रिया के बाद नामांकित निम्नलिखित दो अधिकारियों ने सफलतापूर्वक कार्यक्रम पूरा किया:

1. घनश्याम प्रसाद श्रीवास
2. उन्नी के आर

संस्थान द्वारा निम्नलिखित अधिकारियों को जी.एम.पी.ई. (2018-19) के चौथे बैच के लिए नामित किया गया था:

1. मानस परिहार
2. जिगर कंथारिया



## नियुक्तियां

| संकाय (1 अप्रैल 2018 से 31 मार्च 2019) : |                     |                        |
|--|---------------------|------------------------|
| 1.                                       | सिन्हा, राजेश कुमार | सहायक प्रोफेसर         |
| 2.                                       | वैजयन्ती            | सहायक प्रोफेसर         |
| 3.                                       | रायचौधरी, पुनर्जित  | सहायक प्रोफेसर         |
| 4.                                       | छाजेर, रैना         | अभ्यागत सहायक प्रोफेसर |
| 5.                                       | वत्स, अमित कुमार    | सहायक प्रोफेसर         |
| 6.                                       | दास, पियाली         | अभ्यागत सहायक प्रोफेसर |
| 7.                                       | कोली, अर्नब         | अभ्यागत सहायक प्रोफेसर |
| 8.                                       | कुमार, सौरभ         | अभ्यागत सहायक प्रोफेसर |
| 9.                                       | पांडे, जतिन         | सहायक प्रोफेसर         |
| 10.                                      | राय, हिमांशु        | निदेशक                 |
| 11.                                      | मंडल, सुदीप्त       | अभ्यागत सहायक प्रोफेसर |
| 12.                                      | देशबंधु, आदित्य     | अभ्यागत सहायक प्रोफेसर |

| गैर-शैक्षणिक कर्मी (1 अप्रैल 2018 से 31 मार्च 2019) |                     |                          |
|---|---------------------|--------------------------|
| 1.  | लालवानी, अंजलि      | चिकित्सा अधिकारी         |
| 2.  | विश्वास, अतिन कुमार | चीफ इंजीनियर             |
| 3.  | दत्ता, दिलीप कुमार  | सलाहकार (वित्त एवं लेखा) |

## त्यागपत्र / सेवामुक्ति

| संकाय |                          |                        |
|-------|--------------------------|------------------------|
| 1.    | कृष्णन, ऋषिकेश टी.       | निदेशक                 |
| 2.    | चटर्जी, आभा              | प्रोफेसर               |
| 3.    | गुप्ता, मीनाक्षी अग्रवाल | एसोसिएट प्रोफेसर       |
| 4.    | भट्ट, एन.एम.के.          | प्रेक्टिस के प्रोफेसर  |
| 5.    | दत्ता, कौशिक             | प्रेक्टिस के प्रोफेसर  |
| 6.    | महापात्रा, गोपाल         | प्रेक्टिस के प्रोफेसर  |
| 7.    | भट्टाचार्य, अर्नब        | सहायक प्रोफेसर         |
| 8.    | प्रमाणिक, अनूप           | सहायक प्रोफेसर         |
| 9.    | चक्रवर्ती, उर्जानी       | अभ्यागत सहायक प्रोफेसर |

| गैर-शैक्षणिक कर्मी |                    |                         |
|--------------------|--------------------|-------------------------|
| 1.                 | थॉमस, वी पी चीफ    | इंजीनियर                |
| 2.                 | जुयाल, अनिल कुमार  | सलाहकार (वित्त और लेखा) |
| 3.                 | शर्मागणपति लक्ष्मण | सीडीएस के लिएबीडीएम     |
| 4.                 | साहू, संतोष कुमार  | अधिकारी                 |
| 5.                 | सोनी, मनीष         | अधिकारी                 |
| 6.                 | अमरावत, ऋतुराज     | चिकित्सा अधिकारी        |
| 7.                 | बनोटू, अनिल        | नर्स                    |
| 8.                 | कंदराठी, नरेश      | जनरल ड्यूटी असिस्टेंट   |
| 9.                 | मालवीय, रामभरोसे   | चालक                    |

संकाय, वरिष्ठ अधिकारी और अधिकारी  
संकाय

निदेशक  
प्रो. हिमंशु राय  
एफपीएम (आईआईएम अहमदाबाद)

|    |  |    |   |
|----|--|----|---|
| 2  | अग्रवाल, एकता पीएचडी (टी.आई.एफ.आर., मुंबई)   | 30 | गुंटा, श्रीनिवास एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. बैंगलोर)                   |
| 3  | बंधोपाध्याय, सुतीर्थ पीएचडी (भारतीय सांख्यिकी संस्थान दिल्ली)                      | 31 | गुप्ता, मुकुल एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. लखनऊ)                         |
| 4  | बनर्जी, प्रदीप पीएचडी (उत्कल विश्वविद्यालय)  | 32 | गुप्ता, वी.के. पीएचडी (आगरा विश्वविद्यालय)                        |
| 5  | बनर्जी, सायंतन पीएचडी (नॉर्थ कैरोलिना स्टेट यूनिवर्सिटी), एम. सैट (आईएसआई कोलकाता) | 33 | हरिप्रसाद, बी। पीएचडी (आई.आई.टी., मद्रास)                         |
| 6  | बासु, शुभब्रता एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., अहमदाबाद)                                    | 34 | जगन्नाथन, श्रीनाथ एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. अहमदाबाद)                 |
| 7  | भट्टाचार्य, जॉयसंकर पीएचडी (सिएना विश्वविद्यालय, इटली)                             | 35 | जैन, कमल किशोर पीएचडी (आगरा विश्वविद्यालय)                        |
| 8  | भट्टाचार्य, यू.के.पीएचडी (आई.आई.टी. खड़गपुर)                                       | 36 | जयसिन्हा, के.आर. पीएचडी (कुवेम्पु विश्वविद्यालय)                  |
| 9  | भवानी शंकर, सरिपल्ली एफपीएम (आईआरएम, आनंद)   | 37 | जोशी, अमृता रघुनाथ पीएचडी (आई.आई.टी. बॉम्बे)                      |
| 10 | बिलोरे, आदित्य एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., इन्दौर)                                      | 38 | कपूर, रोहित एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., अहमदाबाद)                      |
| 11 | चंदा, ससांक शेखर पी.जी.डी.एम. (भा.प्र.सं. लखनऊ), एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. कलकत्ता)    | 39 | कोडवानी, अमिताभ देव पोस्ट डॉक्टरेट (यूनिवर्सिटी ऑफ वारसॉ, पोलैंड) |
| 12 | चंद्रा, सौरभ एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. लखनऊ)   | 40 | कोली, अर्नब पीएचडी (आई.आई.टी. कानपुर)                             |
| 13 | चट्टोपाध्याय, सुभासंकर बीटेक, एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., कलकत्ता)                      | 41 | कृष्णमूर्ति, नागराजन पीएचडी (सीएमआई, चेन्नई)                      |
| 14 | चौधुरी, दीपयन दत्त पीएचडी (कलकत्ता यूनिव.)   | 42 | कुमार, बिपुल एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. अहमदाबाद)                      |
| 15 | चौहान, गौरव सिंह एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., इन्दौर)                                    | 43 | कुमार, के. किरण पीएचडी (आई.आई.एससी. बैंगलोर)                      |
| 16 | चव्हाण, विनयसिंह जे. एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., अहमदाबाद)                              | 44 | कुमार, सौरभ एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. लखनऊ)                           |
| 17 | छाजेड़, रैना पीएचडी (मोहन लाल सुखाड़िया विश्ववि.)                                  | 45 | कुशाल, श्वेता पीएचडी (आई.आई.टी., मद्रास)                          |
| 18 | चौधरी, संजय सी। पीएचडी एस.जे.एम.एस.ओ.एम. (आई.आई.टी., बॉम्बे)                       | 46 | लाडकानी, राधा मुकेश एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. कलकत्ता)                |
| 19 | दास, पियाली पीएचडी (इंडियाना यूनिवर्सिटी)  | 47 | लोवालेकर, हर्षल एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., अहमदाबाद)                  |
| 20 | दाश, सौम्य रंजन पीएचडी (आई.आई.टी. खड़गपुर)   | 48 | महापात्रा, सबिता पीएचडी (उत्कल विश्वविद्यालय)                     |
| 21 | दयाल, मधुकर एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., अहमदाबाद)                                       | 49 | माहेश्वरी, आदित्य पीएचडी (आई.आई.टी. बॉम्बे)                       |
| 22 | दयाल, सुरभि पीएचडी (जे.एन.यू.)   | 50 | माहेश्वरी, योगेश पी. एच. डी. (राजस्थान विद्यापीठ यूनिवर्सिटी)     |
| 23 | देशबंधु, आदित्य पीएचडी (हैदराबाद विश्वविद्यालय)                                    | 51 | मैत्रा, देबाशीष फैलोशिप (आई.आर.एम. आनंद)                          |
| 24 | डे, शुभमॉय पीएचडी (लीड्स विश्वविद्यालय, यूके)                                      | 52 | मंडल, सुदीप्त एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. अहमदाबाद)                     |
| 25 | गज्जर, हसमुख के पीएचडी (आई.आई.टी., बॉम्बे)   | 53 | मजुमदार, देवज्योति पीएचडी (आईएसआई कोलकाता)                        |
| 26 | गर्ग, स्वप्निल पीएचडी (फ्लोरिडा विश्वविद्यालय)                                     | 54 | मिश्रा, अभिषेक एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. लखनऊ)                        |
| 27 | घोष, सुमित कुमार पीएचडी (पुणे यूनीव.)  | 55 | मिश्रा, राजहंस एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., लखनऊ)                       |
| 28 | गोयल, विकास बीटेक, एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., कलकत्ता)                                 | 56 | मिश्रा, सुशांत के एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., अहमदाबाद)                |
| 29 | गुहाठाकुरता, कौशिक पीएचडी (जादवपुर विश्वविद्यालय)                                  | 57 | मोटियानी, मनोज एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. अहमदाबाद)                    |

|    |  |     |  |
|----|--|-----|--|
| 58 | मुखर्जी, कजरी पीएचडी (टाटा सामाजिक विज्ञान संस्थान)          | 82  | सेल्वराज, पतुराजा एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., अहमदाबाद)   |
| 59 | मुखोटी, सुजय कुमार एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. बैंगलोर)            | 83  | सेठिया, दीपक एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., अहमदाबाद)        |
| 60 | नंबूदिरी, रणजीत एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., अहमदाबाद)             | 84  | शाह, भाविन जे. पीएचडी (गुजरात विश्वविद्यालय)         |
| 61 | नरपरानु, कार्तिकेय पीएचडी (आईजीआईडीआर, मुंबई)                | 85  | शर्मा, अजय पीएचडी (आई.जी.आई.डी.आर. मुंबई)            |
| 62 | नरगुंडकर, राजेंद्र वी. पीएचडी (क्लेम्सन यूनिवर्सिटी, यूएसए)  | 86  | शर्मा, कमल एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. अहमदाबाद)           |
| 63 | नायक, अखया कुमार पीएचडी (आई.आई.टी., कानपुर)                  | 87  | श्रीवास्तव, मधुश्री पीएचडी (पुणे, विश्वविद्यालय)     |
| 64 | निदुगाला, गणेश कुमार एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., अहमदाबाद)        | 88  | सिंह, पवन कुमार पीएचडी (विक्रम विश्वविद्यालय)        |
| 65 | नीलकंठन, राहुल पीएचडी (दक्षिणी कैलिफोर्निया विश्वविद्यालय)   | 89  | सिन्हा, राजेश कुमार एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. कोझीकोड)   |
| 66 | पालसुले-देसाई, ओमकार डी. एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., अहमदाबाद)    | 90  | सोहानी, श्रीहरि एस एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. अहमदाबाद)   |
| 67 | पांडे, जतिन एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. अहमदाबाद)                  | 91  | श्रीधर, आई. पीएचडी (आंध्र विश्वविद्यालय)             |
| 68 | पाणिग्रही, प्रबीन कुमार पीएचडी (आई.आई.टी., खड़गपुर)          | 92  | सुधीर, सुबीन एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. कोझीकोड)          |
| 69 | पारीक, भुवनेश एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. बैंगलोर)                 | 93  | सुंदर, डी. एल. पीएचडी (आई.आई.टी., मद्रास)            |
| 70 | फडनीस, अजीत एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. बैंगलोर)                   | 94  | स्वैन, बिश्वनाथ एम. फिल., पीएचडी (आई.आई.टी., कानपुर) |
| 71 | पोपली, मनीष एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., लखनऊ)                     | 95  | स्वतंत्र पीएचडी (डी.ई.आई. डीम्ड यूनिवर्सिटी, आगरा)   |
| 72 | प्रधान, दीप्तिप्रकाश एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. बैंगलोर)          | 96  | तिवारी, श्रुति पीएचडी (इलाहाबाद विश्वविद्यालय)       |
| 73 | रायथाथा, मेहुल अशोक पीएचडी (आई.आई.टी. बॉम्बे)                | 97  | ठाकर, केयूर बी। पीएचडी (उत्तर गुजरात विश्वविद्यालय)  |
| 74 | रमना, एल. वी. पीएचडी (आईएफएमआर, चेन्नई)                      | 98  | ठाकुरता, इंद्रजीत एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. अहमदाबाद)    |
| 75 | रंजन, प्रीतम पीएचडी (साइमन फ्रेजर यूनिवर्सिटी, कनाडा)        | 99  | थपलियाल, स्नेहा एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. बैंगलोर)       |
| 76 | रस्तोगी, सिद्धार्थ के। एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., अहमदाबाद)      | 100 | थॉमस, नोबिन एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. अहमदाबाद)          |
| 77 | रे, संजोग एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं., कलकत्ता)                    | 101 | त्रिपाठी, संजीव एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. अहमदाबाद)      |
| 78 | रॉय, दिव्यद्युति पीएचडी (वेस्ट वर्जीनिया यूनिवर्सिटी, यूएसए) | 102 | विजयंती पीएचडी (आई.आई.टी. मद्रास)                    |
| 79 | रॉयचौधरी, पुनर्जित पीएचडी (दक्षिणी मेथोडिस्ट विश्वविद्यालय)  | 103 | वत्स, अमित कुमार एफ.पी.एम. (भा.प्र.सं. अहमदाबाद)     |
| 80 | साध, आशीष पीएचडी (डीएवीवी, इन्दौर)                           | 104 | वेंकट रमन, जी. पीएचडी (पेकिंग यूनिवर्सिटी, बीजिंग)   |
| 81 | सलवान, प्रशांत पीएचडी (पुणे विश्वविद्यालय)                   |     |  |

| वरिष्ठ अधिकारी                             |                         |
|--|-------------------------|
| कर्नल गुरुराज गोपीनाथ पामिडी (सेवानिवृत्त) | मुख्य प्रशासनिक अधिकारी |
| विश्वास, अतिन कुमार                        | मुख्य अभियन्ता          |
| दत्ता, दिलीप कुमार                         | सलाहकार (एफ एंड ए)      |
| नाइकाल, अप्पासाहेब बी                      | पुस्तकालयाध्यक्ष        |

| अधिकारी |                         |                           |
|---------|-------------------------|---------------------------|
| 1       | भाटिया, कमलेश           | लेखा अधिकारी              |
| 2       | ददलानी, विजय            | अधिकारी श्रेणी-1          |
| 3       | दाश, अजय कुमार          | अधिकारी                   |
| 4       | देंबानी, बलदेव          | चिकित्सा अधिकारी          |
| 5       | जादौन, गोपाल सिंह       | सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष    |
| 6       | जैन, खुशबू              | लेखा अधिकारी              |
| 7       | के. के., प्रेमजी कुमार  | अधिकारी श्रेणी-1          |
| 8       | के. आर., उन्नी          | अधिकारी                   |
| 9       | कंधारिया, जिगर          | अधिकारी                   |
| 10      | कपूर, भव्या             | अधिकारी श्रेणी-1          |
| 11      | कुमार, सुशील            | कार्यकारी अभियंता (सिविल) |
| 12      | लालवानी, अंजलि          | चिकित्सा अधिकारी          |
| 13      | पांडे, भूपेंद्र         | अधिकारी श्रेणी-1          |
| 14      | परिहार, मानस            | अधिकारी श्रेणी-1          |
| 15      | सत्यनाथन, के. वी.       | अधिकारी                   |
| 16      | शर्मा, रंति देव         | अधिकारी श्रेणी-1          |
| 17      | श्रीवास, घनश्याम प्रसाद | अधिकारी                   |
| 18      | वैद्य, एस. एम.          | अधिकारी                   |
| 19      | यादव, जयनाथ             | हिन्दी अधिकारी            |

संकाय सदस्यों और संस्थान के अन्य कर्मचारियों सहित पांच अधिकारी, जिन्होंने वित्तीय वर्ष के दौरान उच्चतम पारिश्रमिक (ऐसे कर्मचारियों को दिए गए भत्ते और अन्य भुगतान सहित) प्राप्त किया और वित्तीय वर्ष के दौरान इस तरह के कर्मचारी द्वारा किए गए योगदान

| संकाय सदस्य |                           |
|-------------|---------------------------|
| 1           | प्रोफेसर डी एल सुंदर      |
| 2           | प्रोफेसर प्रशांत सालवान   |
| 3           | प्रोफेसर ऋषीकेश टी कृष्णन |
| 4           | प्रोफेसर वी के गुप्ता     |
| 5           | प्रोफेसर रणजीत नंबूदिरी   |

| कर्मचारी सदस्य |                          |
|----------------|--------------------------|
| 1              | कर्नल गुरुराज जी.पामिडी  |
| 2              | श्री अप्पासाहेब बी नाइकल |
| 3              | श्री गणपति लक्ष्मण शर्मा |
| 4              | श्री अतिन कुमार विश्वास  |
| 5              | श्री के आर उन्नी         |



## 21. शासी मंडल 31.03.2019 तक

### अध्यक्ष

सतवालेकर, दीपक एम.

# 401, द आर्चिड 400 052

252, 12वा रोड

खार (वेस्ट), मुंबई

### अग्रवाल, प्रमोद कुमार, आईएएस

प्रमुख सचिव

तकनीकी शिक्षा, कौशल विकास और रोजगार,

मध्य प्रदेश सरकार मंत्रालय, भोपाल - 462 004

### बालाराम, अनुराधा, आई.ई.एस. (सेवानिवृत्त)

C-704 एम्बियंस लैगून

एम्बियंस मॉल के पास,

गुडगांव, हरियाणा 122002

### भंडारी, सलिल

प्रबंध भागीदार

बीजीजेसी एंड एसोसिएट्स एलएलपी

202, राज टॉवर -1, अलकनंदा सामुदायिक केंद्र,

नई दिल्ली - 110 019

### चिन्टे, गौतम

परियोजना निदेशक (असम कैंसर केयर प्रोजेक्ट)

अलामेलु चैरिटेबल फाउंडेशन (ए टाटा ट्रस्ट्स इनिशिएटिव)

हाउस नं .36, मिलन चौक, पबेरुन पथ, हेंग्राबारी,

गुवाहाटी - 781036, असम।

### दत्ता, देबोलीना

वीपी-एच.आर. और सीएसआर

श्रेड्डर-ल्युमिनास

टॉवर बी 1, अपार्टमेंट 1004,

यूनिवर्सिटी सिटी, सेक्टर -30, गुडगांव, हरियाणा - 122 001

### मिश्रा, सुशांत कुमार

प्रोफेसर, ओबी और एच.आर.एम. क्षेत्र

भारतीय प्रबंधन संस्थान इन्दौर

प्रबंध शिखर, राऊ-पीथमपुर रोड इन्दौर - 453 556

### सचिव शासी मंडल

#### कर्नल गुरुराज गोपीनाथ पामिडि, (सेवानिवृत्त)

मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

भारतीय प्रबंधन संस्थान इन्दौर

प्रभा शिखर, राऊ-पीथमपुर रोड, इन्दौर - 453 553, म.प्र.

### पंत, रंजन

सी.ई.ओ. के सलाहकार

रंजन पंत परामर्श

10-ए कस्तूरबा गांधी मार्ग, नई दिल्ली - 110001

### राय, हिमांशु

निदेशक

भारतीय प्रबंधन संस्थान इन्दौर

प्रबंध शिखर, राऊ-पीथमपुर रोड,

इंदौर - 453 556, म.प्र.

### रमना, एल वी

प्रोफेसर, वित्त और लेखा क्षेत्र

भारतीय प्रबंधन संस्थान इन्दौर

प्रबंध शिखर, राऊ-पीथमपुर रोड,

इंदौर - 453 556

### सेठी, सिद्धार्थ

एम.डी. और सी.ई.ओ.

इन्फोबीन्स टेक्नोलॉजीस लि.

आई.टी. पार्क, खंडवा रोड।

इंद्रपुरी कॉलोनी,

इंदौर - 452 014

### सिन्हा, संजय कुमार

संयुक्त सचिव (प्रबंधन और भाषा)

भारत सरकार

मानव संसाधन विकास मंत्रालय

उच्च शिक्षा विभाग (प्रबंधन प्रभाग)

शास्त्री भवन, नई दिल्ली - 110 001

## 22. ऑडिट रिपोर्ट

भारतीय प्रबंध संस्थान, इन्दौर के 31 मार्च 2019 को समाप्त हुए वर्ष के लेखा खातों की भारतीय नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक द्वारा पृथक ऑडिट रिपोर्ट।

1. हमने भारतीय प्रबंधन संस्थान अधिनियम, 2017 की धारा 23(3) के साथ पढ़े जाने वाले नियंत्रक और महालेखा परीक्षक (कर्तव्य, शक्तियां और सेवा की शर्तें) अधिनियम, 1971 की धारा 19(2) के तहत भारतीय प्रबंध संस्थान (भा.प्र.सं.), इन्दौर की 31 मार्च 2019 के संलग्न तुलन-पत्र, आय और व्यय खाता और उस तिथि को समाप्त हुए वर्ष के लिए प्राप्ति और भुगतान खाते का लेखा परीक्षण किया है। वित्तीय विवरण भा.प्र.सं. के प्रबंधन की जिम्मेदारी है। हमारी जिम्मेदारी हमारे लेखा परीक्षण के आधार पर इन वित्तीय विवरणों पर एक राय व्यक्त करना है।
2. इस पृथक लेखा परीक्षा प्रतिवेदन में वर्गीकरण, सर्वोत्तम लेखा प्रथाओं के अनुपालन, लेखांकन मानकों और प्रकटीकरण मानदंडों आदि के संबंध में लेखांकन के तरीकों पर ही भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (सीएजी) की टिप्पणियां शामिल हैं। कानून, नियम और विनियमन (औचित्य और नियमितता) के साथ अनुपालन के संबंध में वित्तीय लेन-देन और दक्षता-सह-प्रदर्शन पहलुओं आदि पर ऑडिट टिप्पणियां, यदि कोई हो तो, उन्हें निरीक्षण प्रतिवेदन / सीएजी के लेखा परीक्षा प्रतिवेदन में अलग से शामिल किया गया है।
3. हमने अपने लेखा परीक्षण का आयोजन आमतौर पर भारत में स्वीकृत लेखा परीक्षा के मानकों के अनुसार किया है। इन मानकों की आवश्यकता है कि हम लेखा परीक्षा की योजना एवं आयोजन यह सुनिश्चित करने के लिए करें कि दी गई वित्तीय विवरण सामग्री गलत बयानों से मुक्त है। एक लेखा परीक्षा में, एक परीक्षण के आधार पर जांच, राशि समर्थन साक्ष्य, और वित्तीय विवरण की जानकारी शामिल होती हैं। एक लेखा परीक्षा में खाते का आकलन और सिद्धांतों का इस्तेमाल और प्रबंधन द्वारा किए गए महत्वपूर्ण अनुमान, साथ ही वित्तीय विवरण की समग्र प्रस्तुति का मूल्यांकन भी शामिल होता है। हम मानते हैं कि हमारी लेखा परीक्षा हमारी राय के लिए एक उचित आधार प्रदान करती है।
4. अपनी लेखा परीक्षा के आधार पर हम यह प्रतिवेदन करते हैं कि :
  - I) हमने वह समस्त जानकारी और स्पष्टीकरण प्राप्त किया है जो हमारे ज्ञान और विश्वास के अनुसार हमारे लेखा परीक्षा के प्रयोजन के लिए आवश्यक था।
  - II) इस प्रतिवेदन के लिए प्रयुक्त तुलन-पत्र, आय और व्यय खाता और प्राप्ति और भुगतान खाता मानव संसाधन विकास मंत्रालय भारत सरकार के आदेश संख्या 22-2/2012-आई एफ डी दिनांकित 17 अप्रैल 2015 द्वारा अनुमोदित प्रारूप में तैयार किए गए हैं।
  - III) हमारी राय में, जहां तक यह ऐसी पुस्तकों की हमारी परीक्षा से प्रकट होता है, भा.प्र.सं., इन्दौर द्वारा उचित लेखा पुस्तिकाओं और अन्य प्रासंगिक अभिलेखों को तैयार किया गया है।
  - IV) अपनी लेखा परीक्षा के आधार पर हम यह प्रतिवेदन करते हैं कि :

### क. प्रबंधन पत्र

जिन कमियों को पृथक लेखा परीक्षा प्रतिवेदन में शामिल नहीं किया गया है, उन्हें उपचारात्मक / सुधारात्मक कार्रवाई के लिए एक अलग से जारी किए प्रबंधन पत्र के माध्यम से भा.प्र.सं., इन्दौर के ध्यान में लाया गया है।

### ख. सहायता अनुदान

वर्ष के दौरान कोई सहायता अनुदान प्राप्त नहीं हुआ था और 31.03.2019 तक पूर्ववर्ती वर्ष के अनुदान-सहायता की कोई भी अव्ययित राशि शेष नहीं थी।

- V) पहले पैराग्राफ में हमारी टिप्पणियों के अधीन, हम यह उल्लेख करते हैं कि इस प्रतिवेदन के साथ दिए गए तुलन-पत्र, आय और व्यय खाता और प्राप्ति और भुगतान खाते लेखांकन पुस्तकों के अनुसार ही हैं।
- VI) हमारी राय में और हमारी सर्वोत्तम जानकारी में और हमें दिए गए विवरण के अनुसार, लेखांकन नीतियों और लेखा टिप्पणियों के साथ और ऊपर दिए गए महत्वपूर्ण मामलों और इस लेखा परीक्षा प्रतिवेदन के अनुच्छेद में उल्लेखित अन्य मामलों के अधीन पढ़ा जाने वाला उपरोक्त वित्तीय विवरण भारत में स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुरूप एक सच्चा और निष्पक्ष विचार प्रस्तुत करता है :

क. जहाँ तक यह 31 मार्च 2019 को भारतीय प्रबंध संस्थान, इन्दौर के वित्तीय मामलों के तुलन-पत्र से संबंधित है; और

ख. जहाँ तक यह उस तारीख को समाप्त हुए वर्ष के लिए अधिशेष के आय और व्यय खातों से संबंधित है।

वास्ते एवं कृते भारत के नियंत्रक एवं महा लेखा परीक्षक

स्थान : नई दिल्ली,  
दिनांक : 18-11-2019

लेखा परीक्षा महा निदेशक  
(केन्द्रीय प्राप्तिर्षाँ)

### अनुच्छेद

1. आंतरिक लेखा परीक्षा प्रणाली की पर्याप्तता :  
वर्ष के दौरान भा.प्र.सं., इन्दौर की आंतरिक लेखा परीक्षा सन दी लेखाकार प्रतिष्ठान द्वारा आयोजित की गई है।
2. आंतरिक नियंत्रण प्रणाली की पर्याप्तता :  
आंतरिक नियंत्रण प्रणाली पर्याप्त पाई गई, लेकिन भा.प्र.सं. को प्रशिक्षण एवं विकास नीति तैयार करने की आवश्यकता है।
3. अचल संपत्तियों के भौतिक सत्यापन की प्रणाली :  
वर्ष के दौरान अचल संपत्तियों का भौतिक सत्यापन किया गया है
4. वस्तु सूची के भौतिक सत्यापन की प्रणाली :  
वर्ष के दौरान वस्तु सूचियों का भौतिक सत्यापन किया गया है।
5. वैधानिक बकाया राशि के भुगतान में नियमितता :  
वैधानिक बकाया राशि के भुगतान में कोई अनियमितता नहीं पाई गई है।

वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी / एएमजी-II

## 23. वित्तीय विवरण

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

तुलन-पत्र

31 मार्च 2019 को तक

(रु. लाख में)

| निधियों के स्रोत                       | अनुसूची | 31 मार्च 2019 तक | 31 मार्च 2018 तक |
|--|---------|------------------|------------------|
| कार्यिक / पूंजी निधि                   | 1       | 53,964.36        | 52,942.95        |
| निर्दिष्ट / निर्धारित / अक्षय निधि     | 2       | 19,417.22        | 9,445.07         |
| मौजूदा देनदारियाँ और प्रावधान          | 3       | 4,295.21         | 5,555.91         |
| <b>कुल</b>                             |         | <b>77,676.79</b> | <b>67,943.93</b> |
| निधियों के उपयोग                       | अनुसूची | 31 मार्च 2019 तक | 31 मार्च 2018 तक |
| <b>अचल संपत्तियाँ</b>                  | 4       |                  |                  |
| - मूर्त संपत्तियाँ                     |         | 25,415.24        | 21,043.60        |
| - अमूर्त संपत्तियाँ                    |         | 251.56           | 285.23           |
| - जारी पूंजीगत कार्य                   |         | 296.74           | 180.80           |
| <b>निर्धारित / अक्षय निधि से निवेश</b> | 5       |                  |                  |
| - दीर्घवधिक                            |         | 93.30            | 79.75            |
| - अल्पवधिक                             |         | -                | -                |
| <b>अन्य निवेश</b>                      | 6       | 15,374.11        | 15,410.23        |
| <b>चालू संपत्तियाँ</b>                 | 7       | 33,569.53        | 28,484.66        |
| <b>ऋण, अग्रिम और जमा</b>               | 8       | 2,676.31         | 2,459.66         |
| <b>कुल</b>                             |         | <b>77,676.79</b> | <b>67,943.93</b> |

महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियाँ 23

आकस्मिक देनदारियाँ और लेखांकन टिप्पणियाँ 24

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्मल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर

दिनांक : 26 जून 2019



भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय और व्यय खाता  
31 मार्च 2019 को समाप्त हुए वर्ष के लिए

(रु. लाख में)

| ब्यौरा  | अनुसूची | वर्ष 2018-19<br>के लिए | वर्ष 2017-18<br>के लिए |
|---|---------|------------------------|------------------------|
| <b>आय</b>   |         |                        |                        |
| शैक्षणिक प्राप्तियां  | 9       | 14,449.19              | 12,975.69              |
| अनुदान / सब्सिडी  | 10      | -                      | -                      |
| निवेश से आय   | 11      | -                      | -                      |
| अर्जित ब्याज  | 12      | 3,392.71               | 2,927.02               |
| अन्य आय   | 13      | 1,649.15               | 1,992.32               |
| पूर्व अवधि आय   | 14      | 25.52                  | 12.29                  |
| <b>कुल (क)</b>  |         | <b>19,516.57</b>       | <b>17,907.32</b>       |
| <b>व्यय</b>   |         |                        |                        |
| स्टाफ वेतन एवं भत्ते (स्थापना व्यय)                                   | 15      | 5,189.39               | 5,354.34               |
| शैक्षणिक व्यय   | 16      | 3,708.10               | 3,113.44               |
| प्रशासनिक और सामान्य व्यय   | 17      | 2,289.23               | 2,180.90               |
| परिवहन व्यय   | 18      | 60.43                  | 54.15                  |
| मरम्मत एवं रखरखाव   | 19      | 189.83                 | 343.06                 |
| वित्त लागत  | 20      | -                      | -                      |
| मूल्यहास  | 4       | 1,507.76               | 3,119.16               |
| अन्य व्यय   | 21      | 621.81                 | 579.48                 |
| पूर्व अवधि व्यय   | 22      | 17.19                  | 62.05                  |
| <b>कुल (ख)</b>  |         | <b>13,583.74</b>       | <b>14,806.58</b>       |
| <b>व्यय से अधिक आय की शेष राशि (असाधारण मद से पहले) (क-ख=ग)</b>       |         | <b>5,932.83</b>        | <b>3,100.74</b>        |
| जोड़ें : असाधारण मद - पहले के वर्षों से संबंधित मूल्यहास (घ)          |         | 5,102.95               | -                      |
| <b>व्यय से अधिक आय की शेष राशि (असाधारण मद के बाद) (ग+घ)</b>          |         | <b>11,035.78</b>       | <b>3,100.74</b>        |
| जोड़ें : नामित निधि से स्थानांतरण                                     |         | 113.65                 | 607.42                 |
| घटाएं : कायिक / पूँजी कोष में स्थानांतरण                              |         |                        |                        |
| - कायिक पूँजी कोष (कायिक निधि पर ब्याज)                               |         | -                      | 1,113.93               |
| - कायिक / पूँजी कोष   |         | 11,149.43              | 2,594.23               |
| <b>शेष राशि कायिक पूँजी निधि में ले जाई गई अधिशेष राशि/ (घाटा) है</b> |         | <b>-</b>               | <b>-</b>               |

महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियाँ 23  
आकस्मिक देनदारियाँ और लेखांकन टिप्पणियाँ 24

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 1- कायिक/ पूंजीगत निधियां

(रु. लाख में)

| ब्योरा   | 31 मार्च 2019 तक |           | 31 मार्च 2018 तक |           |
|--|------------------|-----------|------------------|-----------|
| वर्ष की शुरुआत में शेष (क+ग)                           |                  | 52,942.95 |                  | 50,621.73 |
| अचल संपत्तियों के लिए पूंजी निधि का प्रारंभिक शेष (क)  | 29,337.37        |           | 27,016.15        |           |
| जोड़ें : सहायता अनुदान (योजना-सामान्य)                 |                  |           | -                |           |
| जोड़ें : कायिक निधि पर ब्याज                           | -                |           | 1,113.93         |           |
| जोड़ें : निर्दिष्ट कोष से निर्मित संपत्तियां           | 1,021.41         |           | 1,207.29         |           |
| अचल संपत्तियों के लिए पूंजी कोष का अंतिम शेष (ख)       | 30,358.78        |           | 29,337.37        |           |
| कायिक निधि का प्रारंभिक शेष (ग)                        | 23,605.58        |           | 23,605.58        |           |
| जोड़ें : आय और व्यय खाते से हस्तांतरित व्यय से अधिक आय | 11,149.43        |           | 2,594.23         |           |
| कायिक निधि का अंतिम शेष (घ)                            | 34,755.01        |           | 26,199.81        |           |
| घटाएं : अवसंरचना कोष में हस्तांतरित (ङ)                | 11,079.31        |           | 2,560.17         |           |
| घटाएं : शोध कोष में हस्तांतरित (च)                     | 70.12            |           | 34.06            |           |
| वर्ष के अंत में शेष (ख+घ-ङ-च)                          |                  | 53,964.36 |                  | 52,942.95 |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर  
अनुसूची - 2 निर्दिष्ट / निर्धारित / अक्षय निधि 31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां (रु. लाख में)

| व्योरा                                    | निधिवार विच्छेद |               |                  |               | कुल              |                  |
|---|-----------------|---------------|------------------|---------------|------------------|------------------|
|   | शोध निधि        | सामान्य निधि  | अवसंरचना निधि    | अक्षय निधि    | 31 मार्च 2019 तक | 31 मार्च 2018 तक |
| अ.  | 36.52           | 392.58        | 8,919.89         | 96.08         | 9,445.07         | 8,711.33         |
| क) प्रारंभिक शेष                          | -               | -             | 5,102.95         | 5.17          | 5,108.12         | -                |
| ख) वर्ष के दौरान वृद्धि                   | -               | -             | -                | -             | -                | -                |
| ग) सामान्य निधि से हस्तांतरित             | -               | -             | -                | -             | -                | 0.77             |
| घ) निधि से किए गए निवेश पर आय             | -               | -             | -                | -             | -                | 8.17             |
| ड) निवेश / अग्रिमों पर अर्जित ब्याज       | -               | -             | -                | -             | -                | -                |
| च) बचत बैंक खाते पर ब्याज                 | -               | -             | -                | -             | -                | -                |
| छ) अन्य वृद्धि (आय और व्यय खाते से)       | 70.12           | -             | 5,976.36         | -             | 6,046.48         | 2,594.23         |
| <b>कुल (अ)</b>                            | <b>106.64</b>   | <b>392.58</b> | <b>19,999.20</b> | <b>101.25</b> | <b>20,599.67</b> | <b>11,314.50</b> |
| आ. निधियों के उद्देश्यों में उपयोग / व्यय | -               | -             | 1,021.41         | -             | 1,021.41         | 1,207.29         |
| क) पूंजीगत व्यय                           | 43.97           | -             | -                | 3.42          | 47.39            | 54.72            |
| ख) राजस्व व्यय                            | -               | -             | -                | -             | -                | -                |
| ग) अवसंरचना निधि में हस्तांतरित           | -               | 113.65        | -                | -             | 113.65           | 607.42           |
| घ) आय और व्यय खाते में हस्तांतरित         | -               | -             | -                | -             | -                | -                |
| <b>कुल (आ)</b>                            | <b>49.97</b>    | <b>113.65</b> | <b>1,021.41</b>  | <b>3.42</b>   | <b>1,182.45</b>  | <b>1,869.43</b>  |
| <b>वर्ष के अंत में अंतिम शेष (अ-आ)</b>    | <b>62.67</b>    | <b>278.93</b> | <b>18,977.79</b> | <b>97.83</b>  | <b>19,417.22</b> | <b>9,445.07</b>  |
| विवरण                                     |                 |               |                  |               |                  |                  |
| नकद एवं बैंक शेष                          | -               | -             | -                | -             | -                | -                |
| निवेश                                     | 62.67           | 278.93        | 18,977.79        | 93.30         | 19,412.69        | 9,428.74         |
| आजित किंतु अप्राप्य ब्याज **              | -               | -             | -                | 4.53          | 4.53             | 16.33            |
| <b>कुल</b>                                | <b>62.67</b>    | <b>278.93</b> | <b>18,977.79</b> | <b>97.83</b>  | <b>19,417.22</b> | <b>9,445.07</b>  |

\*\* सामान्य, शोध एवं अवसंरचना निधि पर प्राप्त ब्याज को अनुसूची क्र. 8 - ऋण अग्रिम और जमा के बिंदु क्रमांक 6 (क) के तहत दर्शाया गया है।

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

कमल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर  
31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

| क्र. सं. (1) | अक्षय निधि का नाम (2)                | 01.04.2018 को अथशेष |                 | वर्ष के दौरान वृद्धि |             | कुल                  |                       | वर्ष के दौरान उद्देश्य पर व्यय (9) | 31.03.2019 को इतिशेष |                  | कुल 12 (10+11) |
|--------------|--------------------------------------|---------------------|-----------------|----------------------|-------------|----------------------|-----------------------|------------------------------------|----------------------|------------------|----------------|
|              |                                      | अक्षय निधि (3)      | संचित ब्याज (4) | अक्षय निधि (5)       | ब्याज (6)   | अक्षय निधि 7 = (3+5) | संचित ब्याज 8 = (4+6) |                                    | अक्षय निधि (10)      | संचित ब्याज (11) |                |
| 1            | एसबीआई अध्यक्ष-अक्षय निधि            | 26.99               | 38.25           | 37.58                | 4.51        | 64.57                | 42.76                 | 38.25                              | 64.57                | 4.51             | 69.08          |
| 2            | एसबीआई विद्यार्थीवृत्ति निधि         | 18.50               | 2.93            | 1.50                 | 1.52        | 20.00                | 4.45                  | 4.43                               | 20.00                | 0.02             | 20.02          |
| 3            | आयशर विद्यार्थीवृत्ति निधि           | 5.00                | 0.40            | -                    | 0.10        | 5.00                 | 0.50                  | 0.50                               | 5.00                 | -                | 5.00           |
| 4            | आयशर मोटर्स स्वर्ण पदक निधि          | 1.00                | 0.11            | -                    | 0.19        | 1.00                 | 0.30                  | 0.30                               | 1.00                 | -                | 1.00           |
| 5            | विद्यार्थीवृत्ति - के.के. अलघ स्वर्ण | 2.73                | 0.17            | -                    | 0.37        | 2.73                 | 0.54                  | 0.54                               | 2.73                 | -                | 2.73           |
|              | <b>कुल</b>                           | <b>54.22</b>        | <b>41.86</b>    | <b>39.08</b>         | <b>6.69</b> | <b>93.30</b>         | <b>48.55</b>          | <b>44.02</b>                       | <b>93.30</b>         | <b>4.53</b>      | <b>97.83</b>   |

अनुसूची - 2 क अक्षय निधि (रु. लाख में)

\*\*वित्त वर्ष 2018-19 के दौरान एसबीआई अध्यक्ष अक्षय निधि सावधी जमा की अवधि पूरी हो चुकी है और संचित ब्याज के साथ नया सावधी जमा कर दिया गया है। अतः कॉलम नं 9 का उपयोग करके इस निधि में संचित ब्याज के अथशेष की राशि मूल सावधी जमा राशि में जमा की गई है।

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

कर्नल जी.जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमंशु राय  
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 3- चालू देयताएं और प्रावधान

(रु. लाख में)

| ब्योरा  | 31 मार्च 2019 तक |                 | 31 मार्च 2018 तक |                 |
|---|------------------|-----------------|------------------|-----------------|
|   |                  |                 |                  |                 |
| <b>अ. चालू देनदारियां</b>                                   |                  |                 |                  |                 |
| 1. कर्मचारियों से जमा                                       |                  | -               |                  | -               |
| 2. विद्यार्थियों से जमा                                     |                  | 559.19          |                  | 493.13          |
| 3. विविध लेनदार   |                  |                 |                  |                 |
| क) माल और सेवाओं के लिए                                     |                  | 762.99          |                  | 1,300.04        |
| ख) अन्य   |                  |                 |                  | -               |
| 4. अन्य जमा निधियाँ   |                  |                 |                  |                 |
| क) (प्रदर्शन सुरक्षा) सुरक्षा निधि                          | 114.46           |                 | 152.38           |                 |
| ख) प्रतिधारण निधि   | 40.90            |                 | 90.49            |                 |
| ग) बोली सुरक्षा (धरोहर राशि)                                | 26.68            |                 | 10.72            |                 |
| घ) प्रदर्शन ग्यारंटी  | 3.27             | 185.31          | 2.42             | 256.01          |
| 5. वैधानिक देनदारियां (GPF, TDS, WC, TAX, CPF, GIS, NPS)    |                  |                 |                  |                 |
| क) विलंबित  |                  |                 |                  | -               |
| ख) अन्य   |                  | 48.94           |                  | 354.93          |
| 6. अन्य मौजूदा देनदारियां                                   |                  |                 |                  |                 |
| क) वेतन एवं भत्ते   |                  | 27.01           |                  | 207.22          |
| ख) प्रायोजित परियोजनाओं के तहत प्राप्तियां                  |                  | -               |                  | -               |
| ग) प्रायोजित फैलोशिप और विद्यार्थीवृत्ति के तहत प्राप्तियां |                  | -               |                  | -               |
| घ) अप्रयुक्त अनुदान   |                  | -               |                  | -               |
| ङ) अग्रिम अनुदान  |                  | -               |                  | -               |
| च) अन्य निधि  |                  |                 |                  |                 |
| - विद्यार्थीवृत्ति निधि का अथशेष                            | 68.12            |                 |                  | -               |
| - जोड़ें : वर्ष के दौरान प्राप्तियां                        | 187.71           |                 | 151.38           |                 |
| - घटाएं : वर्ष के दौरान भुगतान                              | 255.83           | -               | 83.26            | 68.12           |
| छ) शोध के लिए अनुदान  |                  |                 |                  |                 |
| - अथ शेष  | 8.28             |                 | 17.82            |                 |
| - जोड़ें : वर्ष के दौरान प्राप्तियाँ                        | 6.34             |                 | 7.29             |                 |
| - घटाएं : वर्ष के दौरान भुगतान                              | 5.82             | 8.80            | 16.83            | 8.28            |
| ज) अन्य देयताएं   |                  |                 |                  |                 |
| - अग्रिम शुल्क प्राप्ति                                     | 643.17           |                 | 988.28           |                 |
| - भा.प्र.सं. संबलपुर  |                  | -               | -                |                 |
| - अन्य देयताएं  | 92.35            | 735.52          | 84.43            | 1,072.71        |
| <b>कुल</b>  |                  | <b>2,327.76</b> |                  | <b>3,760.44</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर

दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 3- चालू देयताएं और प्रावधान

(रु. लाख में)

| ब्योरा  | 31 मार्च 2019 तक |                 | 31 मार्च 2018 तक |                 |
|---|------------------|-----------------|------------------|-----------------|
|   |                  |                 |                  |                 |
| ख. प्रावधान                                     |                  | -               |                  | -               |
| 1. कराधान के लिए                                |                  |                 |                  |                 |
| 2. ग्रेज्युटी                                   |                  |                 |                  |                 |
| क) ग्रेज्युटी के लिए प्रावधान                   | 817.98           |                 | 733.78           |                 |
| ख) पिछली सेवाओं की अभिज्ञात लागत                | (21.01)          |                 | (31.51)          |                 |
| ग) भा.प्र.सं. इन्दौर समूह ग्रेज्युटी योजना खाता | <u>(701.57)</u>  | 95.40           | <u>(437.93)</u>  | 264.34          |
| - ग्रेज्युटी के लिए प्रावधान                    |                  | -               |                  | -               |
| - भा.प्र.सं. इन्दौर समूह ग्रेज्युटी योजना खाता  |                  | -               |                  | -               |
| 3. सेवानिवृत्ति पेंशन                           |                  | 1,539.64        |                  | 1,305.17        |
| 4. संचयी अवकाश नकदीकरण                          |                  | -               |                  | -               |
| 5. व्यापारिक वारंटियां / दावे                   |                  | 332.41          |                  |                 |
| 6. अन्य   | 332.41           |                 |                  | 67.54           |
| क) राजस्व व्यय के लिए प्रावधान                  |                  |                 |                  |                 |
| - मानदेय एवं अन्य व्यय                          | -                |                 |                  | 158.42          |
| ख) पूंजीगत व्यय के लिए प्रावधान                 |                  |                 |                  | -               |
| <b>कुल (ख)</b>                                  |                  | <b>1,967.45</b> |                  | <b>1,795.47</b> |
| <b>कुल (क+ख)</b>                                |                  | <b>4,295.21</b> |                  | <b>5,555.91</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 3 (क) प्रायोजित परियोजनाएं

(रु. लाख में)

| क्र. सं. (1) | प्रायोजक का नाम (2) | अथशेष   |          | वर्ष के दौरान प्राप्तियाँ/वसूली (5) | कुल (6) | वर्ष के दौरान व्यय (7) | इतिशेष  |          |
|--------------|---------------------|---------|----------|-------------------------------------|---------|------------------------|---------|----------|
|              |                     | जमा (3) | नामे (4) |                                     |         |                        | जमा (8) | नामे (9) |
|              | कोई नहीं            | -       | -        | -                                   | -       | -                      | -       | -        |
|              | कुल                 | -       | -        | -                                   | -       | -                      | -       | -        |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

कर्मल जी.जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

## 31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

## अनुसूची 3 (ख) - प्रायोजित फेलोशिप और विद्यार्थीवृत्तियाँ

(रु. लाख में)

| क्र. सं. (1) | प्रायोजक का नाम (2)   | 01.04.2018 का अथशेष |          | वर्ष के दौरान लेन-देन |               | 31.03.2019 का अथशेष |          |
|--------------|---|---------------------|----------|-----------------------|---------------|---------------------|----------|
|              |   | जमा (3)             | नामे (4) | जमा (5)               | नामे (6)      | जमा (7)             | नामे (8) |
| 1            | विश्वविद्यालय अनुदान आयोग   | -                   | -        | -                     | -             | -                   | -        |
| 2            | मंत्रालय  | -                   | -        | -                     | -             | -                   | -        |
| 3            | अन्य विद्यार्थीवृत्ति अनुदान:<br>- केन्द्रीय सरकार<br>- राज्य सरकार<br>- संस्थागत निकाय | 68.12               | -        | 128.80                | 196.92        | -                   | -        |
|              | <b>कुल</b>  | <b>68.12</b>        | <b>-</b> | <b>187.71</b>         | <b>255.83</b> | <b>-</b>            | <b>-</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

स्थान : इन्दौर

दिनांक : 26 जून 2019

कमल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)प्रो. हिमंशु राय  
निदेशक



भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 3 (ग) यूजीसी, भारत सरकार और राज्य सरकार से प्राप्त अप्रयुक्त अनुदान

(रु. लाख में)

| विवरण   | 31 मार्च 2019 तक | 31 मार्च 2018 तक |
|---|------------------|------------------|
| क. योजना अनुदान: भारत सरकार<br>आगे लाया गया शेष<br>जोड़ें: वर्ष के दौरान प्राप्तियां      | -<br>-           | -<br>-           |
| <b>योग (क)</b>  | -                | -                |
| घटाएं: वापसी<br>घटाएं: राजस्व व्यय के लिए प्रयुक्त<br>घटाएं: पूंजीगत व्यय के लिए प्रयुक्त | -<br>-<br>-      | -<br>-<br>-      |
| <b>योग (ख)</b>  | -                | -                |
| <b>अप्रयुक्त आगे बढ़ाया (क-ख)</b>   | -                | -                |
| ख. यूजीसी अनुदान: योजना<br>आगे लाया गया शेष<br>जोड़ें: वर्ष के दौरान प्राप्तियां          | -<br>-           | -<br>-           |
| <b>योग (ग)</b>  | -                | -                |
| घटाएं: वापसी<br>घटाएं: राजस्व व्यय के लिए प्रयुक्त<br>घटाएं: पूंजीगत व्यय के लिए प्रयुक्त | -<br>-<br>-      | -<br>-<br>-      |
| <b>योग (घ)</b>  | -                | -                |
| <b>अप्रयुक्त आगे बढ़ाया (ग-घ)</b>   | -                | -                |
| ग. यू.जी.सी. अनुदान: योजनेतर<br>आगे लाया गया शेष<br>जोड़ें: वर्ष के दौरान प्राप्तियां     | -<br>-           | -<br>-           |
| <b>योग (ङ)</b>  | -                | -                |
| घटाएं: वापसी<br>घटाएं: राजस्व व्यय के लिए प्रयुक्त<br>घटाएं: पूंजीगत व्यय के लिए प्रयुक्त | -<br>-<br>-      | -<br>-<br>-      |
| <b>योग (च)</b>  | -                | -                |
| <b>अप्रयुक्त आगे बढ़ाया (ङ-च)</b>   | -                | -                |
| घ. राज्य सरकार से अनुदान<br>आगे लाया गया शेष<br>जोड़ें: वर्ष के दौरान प्राप्तियां         | -<br>-           | -<br>-           |
| <b>योग (छ)</b>  | -                | -                |
| घटाएं: राजस्व व्यय के लिए प्रयुक्त<br>घटाएं: पूंजीगत व्यय के लिए प्रयुक्त                 | -<br>-           | -<br>-           |
| <b>योग (ज)</b>  | -                | -                |
| <b>अप्रयुक्त आगे बढ़ाया (छ-ज)</b>   | -                | -                |
| <b>महा योग (क + ख + ग + घ)</b>  | -                | -                |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर

दिनांक : 26 जून 2019

### भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

### 31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

#### अनुसूची 4- अचल संपत्तियां

(रु. लाख में)

| परिसंपत्ति मद                  | सकल समुच्चय         |   |                                    |                        |                              | वर्ष 2018-19 के लिए मूल्यहास |                     |   |                      |                              | निवल समुच्चय |                  |                  |
|--------------------------------|---------------------|---|------------------------------------|------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------|---|----------------------|------------------------------|--------------|------------------|------------------|
|                                | 01.04.2018 को अथशेष | मूल्यहास विधि में परिवर्तन के कारण राशि लो जाने में समायोजन | समायोजन के बाद 01.04.2018 को अथशेष | वर्ष के दौरान परिवर्धन | वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन | 31.03.2019 को इतिशेष         | 01.04.2018 को अथशेष | मूल्यहास विधि में परिवर्तन के कारण संचित मूल्यहास में समायोजन | वर्ष के लिए मूल्यहास | वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन | कुल मूल्यहास | 31 मार्च 2019 तक | 31 मार्च 2018 तक |
| अ. मूर्त संपत्तियां            | 50.00               | -   | 50.00                              | -                      | -                            | 50.00                        | -                   | -   | -                    | -                            | 50.00        | 50.00            |                  |
| 1. भूमि - पूर्ण स्वामित्व      | 29,273.29           | 7,473.58  | 21,799.71                          | 51.15                  | 164.26                       | 21,686.60                    | 12,974.09           | 11,674.45   | 433.73               | 1,723.51                     | 19,963.09    | 16,299.20        |                  |
| 2. भवन                         | 2,035.94            | 455.60  | 1,580.34                           | 166.87                 | -                            | 1,747.21                     | 681.01              | 586.18  | 34.94                | 129.77                       | 1,617.44     | 1,354.93         |                  |
| - भवन-प्रशासनिक                | 121.51              | 0.01  | 121.50                             | -                      | -                            | 121.50                       | 67.34               | 67.34   | 27.08                | 94.42                        | 27.08        | 54.17            |                  |
| - भवन- (सुई) पेटे पर           | 4,195.57            | 1,425.79  | 2,769.78                           | 35.79                  | 4.67                         | 2,800.90                     | 2,368.09            | 1,802.79  | 210.07               | 774.98                       | 2,025.92     | 1,827.48         |                  |
| 3. संयंत्र, मशीनरी और उपकरण    | 191.42              | 72.87   | 118.55                             | 3.57                   | -                            | 122.12                       | 116.06              | 81.15   | 12.21                | 47.12                        | 75.00        | 75.36            |                  |
| 4. वाहन                        | 1,895.16            | 493.05  | 1,402.11                           | 32.37                  | 0.01                         | 1,434.47                     | 876.33              | 575.03  | 107.58               | 408.88                       | 1,025.59     | 1,018.83         |                  |
| 5. फर्नीचर, फिक्स्चर और फिटिंग | 846.96              | 398.12  | 448.84                             | 70.71                  | 0.67                         | 518.88                       | 738.96              | 543.91  | 103.78               | 298.19                       | 220.69       | 108.00           |                  |
| 6. कम्प्यूटर एवं सहायक उपकरण   | 263.38              | 23.64   | 239.74                             | 0.75                   | 1.32                         | 239.17                       | 76.60               | 51.99   | 11.96                | 36.50                        | 202.67       | 186.78           |                  |
| 7. विद्युतीय स्थापनाएं         | 1,293.72            | 1,242.09  | 51.63                              | 16.57                  | -                            | 68.20                        | 1,279.82            | 1,268.79  | 6.82                 | 17.85                        | 50.35        | 13.90            |                  |
| 8. पुस्तकालय किताबें           | 83.16               | 34.72   | 48.44                              | -                      | -                            | 48.44                        | 47.84               | 44.93   | 0.97                 | 3.88                         | 44.56        | 35.32            |                  |
| 9. नलकूप और जलापूर्ति          | 154.31              | 25.37   | 128.94                             | 0.33                   | -                            | 129.27                       | 134.68              | 124.72  | 6.46                 | 16.42                        | 112.85       | 19.63            |                  |
| 10. सौर उर्जा प्रणाली          | 40,404.42           | 11,644.84   | 28,759.58                          | 378.11                 | 170.93                       | 28,966.76                    | 19,360.82           | 16,753.94   | 955.60               | 3,551.52                     | 25,415.24    | 21,043.60        |                  |
| कुल (अ)                        | 180.80              | -   | 180.80                             | 280.20                 | 164.26                       | 296.74                       | -                   | -   | -                    | -                            | 296.74       | 180.80           |                  |
| आ. जारी पूंजी कार्य*           | 180.80              | -   | 180.80                             | 280.20                 | 164.26                       | 296.74                       | -                   | -   | -                    | -                            | 296.74       | 180.80           |                  |
| राजस्व व्यय                    | 180.80              | -   | 180.80                             | 280.20                 | 164.26                       | 296.74                       | -                   | -   | -                    | -                            | 296.74       | 180.80           |                  |
| पूंजीगत व्यय                   | 180.80              | -   | 180.80                             | 280.20                 | 164.26                       | 296.74                       | -                   | -   | -                    | -                            | 296.74       | 180.80           |                  |
| समायोजन/ निरसन                 | 180.80              | -   | 180.80                             | 280.20                 | 164.26                       | 296.74                       | -                   | -   | -                    | -                            | 296.74       | 180.80           |                  |
| कुल (आ)                        | 180.80              | -   | 180.80                             | 280.20                 | 164.26                       | 296.74                       | -                   | -   | -                    | -                            | 296.74       | 180.80           |                  |
| परिसंपत्ति मद                  | 01.04.2018 को अथशेष | मूल्यहास विधि में परिवर्तन के कारण राशि लो जाने में समायोजन | समायोजन के बाद 01.04.2018 को अथशेष | वर्ष के दौरान परिवर्धन | वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन | 31.03.2019 को इतिशेष         | 01.04.2018 को अथशेष | मूल्यहास विधि में परिवर्तन के कारण संचित मूल्यहास में समायोजन | वर्ष के लिए मूल्यहास | वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन | कुल मूल्यहास | 31 मार्च 2019 तक | 31 मार्च 2018 तक |
| इ. अमूर्त संपत्तियां           | 126.94              | 35.60   | 91.34                              | 1.30                   | -                            | 92.64                        | 106.54              | 29.44   | 10.15                | 87.25                        | 5.39         | 20.40            |                  |
| 11. कम्प्यूटर सॉफ्टवेयर        | 264.82              | 0.01  | 264.82                             | 523.34                 | -                            | 788.16                       | -                   | -   | 542.00               | 542.00                       | 246.16       | 264.82           |                  |
| 12. लाइब्रेरी ई-जर्नल्स        | 0.01                | (0.01)  | 0.02                               | -                      | -                            | 0.02                         | -                   | -   | 0.01                 | 0.01                         | 0.01         | 0.01             |                  |
| 13. पेटेंट अधिकार              | 391.77              | 35.59   | 356.18                             | 524.64                 | -                            | 880.82                       | 106.54              | 29.44   | 552.16               | 629.26                       | 251.56       | 285.23           |                  |
| कुल (इ)                        | 40,976.99           | 11,680.43   | 29,296.56                          | 1,182.95               | 335.19                       | 30,144.32                    | 19,467.36           | 16,783.38   | 1,507.76             | 4,180.78                     | 25,963.54    | 21,509.63        |                  |
| महायोग (अ+आ+इ)                 | 40,976.99           | 11,680.43   | 29,296.56                          | 1,182.95               | 335.19                       | 30,144.32                    | 19,467.36           | 16,783.38   | 1,507.76             | 4,180.78                     | 25,963.54    | 21,509.63        |                  |

\*अनुसूची 24 का बिंदु क्र. 8 "आकस्मिक देयताएं और लेखा के भाग स्वरूप टिप्पणियाँ देखें। \*\* कार्य की प्रकृति के अनुसार रु.2.73 लाख की राशि को राजस्व व्यय में प्रभाषित किया गया है।

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी.जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर  
31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां (रु. लाख में)

| परिसंपत्ति मद                  | सकल समुच्चय              |  |   |                               |                                     |                            | वर्ष 2018-19 के लिए मूल्यहास |  |  |                            | निवल समुच्चय                        |                             |                         |                         |
|--------------------------------|--------------------------|--|---|-------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|------------------------------|--|--|----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|
|                                | 1.4.2018 को अथशेष        | मूल्यहास विधि में परिवर्तन के कारण राशि ले जाने में समायोजन        | समायोजन के बाद 01.04.2018 को अथशेष        | वर्ष के दौरान परिवर्धन        | वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन        | 31.3.2019 को इतिशेष        | 1.4.2018 को अथशेष            | मूल्यहास विधि में परिवर्तन के कारण संचित मूल्यहास में समायोजन        | समायोजन पश्चात एस.एल.एम. के अनुसार संचित मूल्यहास        | वर्ष के लिए मूल्यहास       | वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन        | कुल मूल्यहास                | 31 मार्च 2019 तक        | 31 मार्च 2018 तक        |
| अ. मूल्य संपत्तियां            |                          |  |   |                               |                                     |                            |                              |  |  |                            |                                     |                             |                         |                         |
| 1. भूमि - पूर्ण स्वामित्व      | 50.00                    | -  | 50.00                                     | -                             | -                                   | 50.00                      | -                            | -  | -  | -                          | -                                   | -                           | 50.00                   | 50.00                   |
| 2. भवन:                        |                          |  |   |                               |                                     |                            |                              |  |  |                            |                                     |                             |                         |                         |
| - भवन-प्रशासनिक                | 27,530.56                | 7,473.60   | 20,056.96                                 | -                             | -                                   | 20,056.96                  | 12,298.09                    | 11,094.66  | 1,203.43   | 401.14                     | -                                   | 1,604.57                    | 18,452.39               | 15,232.47               |
| - भवन, आवासीय                  | 2,034.69                 | 455.59   | 1,579.10                                  | -                             | -                                   | 1,579.10                   | 680.83                       | 586.06   | 94.77  | 31.58                      | -                                   | 126.35                      | 1,452.75                | 1,353.86                |
| - भवन- (फुर्डी) पट्टे पर       | 4.70                     | -  | 4.70                                      | -                             | -                                   | 4.70                       | 2.34                         | -  | 2.34   | 1.17                       | -                                   | 3.51                        | 1.19                    | 2.36                    |
| 3. संयंत्र, मशीनरी और उपकरण    | 3,061.40                 | 1,425.80   | 1,635.60                                  | -                             | -                                   | 1,635.60                   | 2,058.49                     | 1,689.48   | 369.01   | 122.67                     | -                                   | 491.68                      | 1,143.92                | 1,002.91                |
| 4. वाहन                        | 161.10                   | 72.86  | 88.24                                     | -                             | -                                   | 88.24                      | 107.68                       | 80.51  | 27.17  | 8.82                       | -                                   | 35.99                       | 52.25                   | 53.42                   |
| 5. फर्नीचर, फिक्स्चर और फिटिंग | 1,236.53                 | 493.05   | 743.48                                    | -                             | -                                   | 743.48                     | 695.03                       | 527.45   | 167.58   | 55.76                      | -                                   | 223.34                      | 520.14                  | 541.50                  |
| 6. कम्प्यूटर एवं सहायक उपकरण   | 450.18                   | 397.90   | 52.28                                     | -                             | 0.67                                | 51.61                      | 446.87                       | 415.46   | 31.41  | 10.32                      | 0.64                                | 41.09                       | 10.52                   | 3.31                    |
| 7. विद्युतीय स्थापनाएं         | 35.38                    | 23.64  | 11.74                                     | -                             | -                                   | 11.74                      | 29.37                        | 27.61  | 1.76   | 0.59                       | -                                   | 2.35                        | 9.39                    | 6.01                    |
| 8. पुस्तकालय किताबें           | 1,249.71                 | 1,242.09   | 7.62                                      | -                             | -                                   | 7.62                       | 1,249.22                     | 1,246.93   | 2.29   | 0.76                       | -                                   | 3.05                        | 4.57                    | 0.49                    |
| 9. नलकूप और जलापूर्ति          | 75.73                    | 34.72  | 41.01                                     | -                             | -                                   | 41.01                      | 45.83                        | 43.37  | 2.46   | 0.82                       | -                                   | 3.28                        | 37.73                   | 29.90                   |
| 10. सौर ऊर्जा प्रणाली          | 25.37                    | 25.36  | 0.01                                      | -                             | -                                   | 0.01                       | 25.37                        | 25.37  | -  | 0.01                       | -                                   | 0.01                        | -                       | -                       |
| <b>कुल (अ)</b>                 | <b>35,915.35</b>         | <b>11,644.61</b>   | <b>24,270.74</b>                          | <b>-</b>                      | <b>0.67</b>                         | <b>24,270.07</b>           | <b>17,639.12</b>             | <b>15,736.90</b>   | <b>1,902.22</b>  | <b>633.64</b>              | <b>0.64</b>                         | <b>2,535.22</b>             | <b>21,734.85</b>        | <b>18,276.23</b>        |
| आ. जारी पूंजी कार्य            |                          |  |   |                               |                                     |                            |                              |  |  |                            |                                     |                             |                         |                         |
| राजस्व व्यय                    | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                            | -  | -  | -                          | -                                   | -                           | -                       | -                       |
| पूँजीगत व्यय                   | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                            | -  | -  | -                          | -                                   | -                           | -                       | -                       |
| समायोजन/ निरसन                 | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                            | -  | -  | -                          | -                                   | -                           | -                       | -                       |
| <b>कुल (आ)</b>                 | <b>-</b>                 | <b>-</b>   | <b>-</b>                                  | <b>-</b>                      | <b>-</b>                            | <b>-</b>                   | <b>-</b>                     | <b>-</b>   | <b>-</b>   | <b>-</b>                   | <b>-</b>                            | <b>-</b>                    | <b>-</b>                | <b>-</b>                |
| <b>परिसंपत्ति मद</b>           | <b>1.4.2018 को अथशेष</b> | <b>मूल्यहास विधि में परिवर्तन के कारण राशि ले जाने में समायोजन</b> | <b>समायोजन के बाद 01.04.2018 को अथशेष</b> | <b>वर्ष के दौरान परिवर्धन</b> | <b>वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन</b> | <b>31.3.2019 को इतिशेष</b> | <b>1.4.2018 को अथशेष</b>     | <b>मूल्यहास विधि में परिवर्तन के कारण संचित मूल्यहास में समायोजन</b> | <b>समायोजन पश्चात एस.एल.एम. के अनुसार संचित मूल्यहास</b> | <b>वर्ष के लिए परिशोधन</b> | <b>वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन</b> | <b>कुल परिशोधन/ समायोजन</b> | <b>31 मार्च 2019 तक</b> | <b>31 मार्च 2018 तक</b> |
| इ. अमूर्त संपत्तियां           |                          |  |   |                               |                                     |                            |                              |  |  |                            |                                     |                             |                         |                         |
| 11. कम्प्यूटर सॉफ्टवेयर        | 39.16                    | 35.61  | 3.55                                      | -                             | -                                   | 3.55                       | 38.93                        | 35.38  | 3.55   | -                          | -                                   | 3.55                        | -                       | 0.23                    |
| 12. लाइब्रेरी ई-जर्नल्स        | 0.01                     | 0.01   | -   | -                             | -                                   | -                          | -                            | -  | -  | -                          | -                                   | -                           | -                       | 0.01                    |
| 13. पेटेंट अधिकार              | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                            | -  | -  | -                          | -                                   | -                           | -                       | -                       |
| <b>कुल (इ)</b>                 | <b>39.17</b>             | <b>35.62</b>   | <b>3.55</b>                               | <b>-</b>                      | <b>-</b>                            | <b>3.55</b>                | <b>38.93</b>                 | <b>35.38</b>   | <b>3.55</b>  | <b>-</b>                   | <b>-</b>                            | <b>3.55</b>                 | <b>-</b>                | <b>0.24</b>             |
| <b>महायोग (अ+आ+इ)</b>          | <b>35,954.52</b>         | <b>11,680.23</b>   | <b>24,274.29</b>                          | <b>-</b>                      | <b>0.67</b>                         | <b>24,273.62</b>           | <b>17,678.05</b>             | <b>15,772.28</b>   | <b>1,905.77</b>  | <b>633.64</b>              | <b>0.64</b>                         | <b>2,538.77</b>             | <b>21,734.85</b>        | <b>18,276.47</b>        |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

कमल जी.जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमंशु राय  
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 4 ख - योजनेतर

(रु. लाख में)

| परिसंपत्ति मद                  | सकल समुच्चय              |  |   |                               | वर्ष 2018-19 के लिए मूल्यहास        |                            |                          |  | निवल समुच्चय   |                             |                                     |                     |                         |                         |
|--------------------------------|--------------------------|--|---|-------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|--|--|-----------------------------|-------------------------------------|---------------------|-------------------------|-------------------------|
|                                | 1.4.2018 को अथशेष        | मूल्यहास विधि में परिवर्तन के कारण राशि ले जाने में समायोजन        | समायोजन के बाद 01.04.2018 को अथशेष        | वर्ष के दौरान परिवर्धन        | वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन        | 31.3.2019 को इतिशेष        | 1.4.2018 को अथशेष        | मूल्यहास विधि में परिवर्तन के कारण संचित मूल्यहास में समायोजन        | वर्ष 2018-19 के समायोजन पश्चात एस.एल.एम. के अनुसार संचित मूल्यहास        | वर्ष के लिए मूल्यहास        | वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन        | कुल मूल्यहास        | 31 मार्च 2019 तक        | 31 मार्च 2018 तक        |
| अ-मूर्त संपत्तियां             |                          |  |   |                               |                                     |                            |                          |  |  |                             |                                     |                     |                         |                         |
| 1. भूमि - पूर्ण स्वामित्व      | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| 2. भवन:                        | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| - भवन-प्रशासनिक                | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| - भवन, आवासीय                  | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| - भवन- (मुंबई) पेट्रे पर       | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| 3. संयंत्र, मशीनरी और उपकरण    | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| 4. वाहन                        | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| 5. फर्नीचर, फिक्स्चर और फिटिंग | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| 6. कम्प्यूटर एवं सहायक उपकरण   | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| 7. विद्युतीय स्थापनाएं         | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| 8. पुस्तकालय किताबें           | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| 9. नलकूप और जलापूर्ति          | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| 10. सौर उर्जा प्रणाली          | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| <b>कुल (अ)</b>                 | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| 11. जारी पूंजी कार्य           | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| <b>परिसंपत्ति मद</b>           | <b>1.4.2018 को अथशेष</b> | <b>मूल्यहास विधि में परिवर्तन के कारण राशि ले जाने में समायोजन</b> | <b>समायोजन के बाद 01.04.2018 को अथशेष</b> | <b>वर्ष के दौरान परिवर्धन</b> | <b>वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन</b> | <b>31.3.2019 को इतिशेष</b> | <b>1.4.2018 को अथशेष</b> | <b>मूल्यहास विधि में परिवर्तन के कारण संचित मूल्यहास में समायोजन</b> | <b>वर्ष 2018-19 के समायोजन पश्चात एस.एल.एम. के अनुसार संचित मूल्यहास</b> | <b>वर्ष के लिए मूल्यहास</b> | <b>वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन</b> | <b>कुल मूल्यहास</b> | <b>31 मार्च 2019 तक</b> | <b>31 मार्च 2018 तक</b> |
| इ-अमूर्त संपत्तियां            |                          |  |   |                               |                                     |                            |                          |  |  |                             |                                     |                     |                         |                         |
| 12. कंप्यूटर सॉफ्टवेयर         | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| 13. लाइब्रेरी ई-जर्नल्स        | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| 14. पेटेंट अधिकार              | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| <b>कुल (इ)</b>                 | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |
| <b>महायोग (अ+आ+इ)</b>          | -                        | -  | -   | -                             | -                                   | -                          | -                        | -  | -  | -                           | -                                   | -                   | -                       | -                       |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी.जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमंशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर  
31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 4 ग- अमूर्त परिसंपत्तियां

(रु. लाख में)

| परिसंपत्ति मद          | सकल समुच्चय       |   |                                  |                        | वर्ष 2018-19 के लिए मूल्यहास |                      |                              |               | निवल समुच्चय     |                  |
|------------------------|-------------------|---|----------------------------------|------------------------|------------------------------|----------------------|------------------------------|---------------|------------------|------------------|
|                        | 1.4.2018 को अथशेष | मूल्यहास विधि में परिवर्तन के कारण राशि ले जाने में समायोजन | समायोजन के बाद 1.4.2018 को अथशेष | वर्ष के दौरान परिवर्धन | वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन | वर्ष के लिए मूल्यहास | वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन | कुल मूल्यहास  | 31 मार्च 2019 तक | 31 मार्च 2018 तक |
| इ. अमूर्त संपत्तियां   |                   |   |                                  |                        |                              |                      |                              |               |                  |                  |
| 1. कंप्यूटर सॉफ्टवेयर  | 87.78             | (0.01)  | 87.79                            | 1.30                   |                              | 67.61                | 73.55                        | 83.70         | 5.39             | 20.17            |
| 2. लाइब्रेरी ई-जर्नल्स | 264.81            | (0.01)  | 264.82                           | 523.34                 | -                            | -                    | -                            | 542.00        | 246.16           | 264.81           |
| 3. पेटेंट अधिकार       | 0.01              | (0.01)  | 0.02                             | -                      | -                            | -                    | -                            | 0.01          | 0.01             | 0.01             |
| <b>कुल (ग)</b>         | <b>352.60</b>     | <b>(0.03)</b>   | <b>352.63</b>                    | <b>524.64</b>          | <b>-</b>                     | <b>67.61</b>         | <b>73.55</b>                 | <b>625.71</b> | <b>251.56</b>    | <b>284.99</b>    |

अनुसूची 4 ग (1)- अमूर्त परिसंपत्तियां

(रु. लाख में)

| व्योरा                                     | 01.04.2018 का अथशेष | वृद्धि   | वर्ष को दौरान ऋण परिशोधन | 31 मार्च 2019 तक | 31 मार्च 2018 तक |
|--|---------------------|----------|--------------------------|------------------|------------------|
| अ. स्वीकृत पेटेंट                          |                     |          |                          |                  |                  |
| कुल (अ)                                    | -                   | -        | -                        | -                | -                |
| आ. आवेदित पेटेंट के संबंध में लंबित पेटेंट |                     |          |                          |                  |                  |
| कुल (आ)                                    | -                   | -        | -                        | -                | -                |
| <b>इ. सकल योग (अ+आ)</b>                    | <b>-</b>            | <b>-</b> | <b>-</b>                 | <b>-</b>         | <b>-</b>         |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कमल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमंशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर  
31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 4 घ - अन्य

(रु. लाख में)

| परिसंपत्ति मद                  | सकल समुच्चय       |  |                                    |                        |                              |                     |                   |   |  |                      | वर्ष 2018-19 के लिए मूल्यहास |                 |                  |                  | निवल समुच्चय |  |
|--------------------------------|-------------------|--|------------------------------------|------------------------|------------------------------|---------------------|-------------------|---|--|----------------------|------------------------------|-----------------|------------------|------------------|--------------|--|
|                                | 1.4.2018 को अथशेष | मूल्यहास विधि में परिवर्तन के कारण राशि लगे जाने में समायोजन | समायोजन के बाद 01.04.2018 को अथशेष | वर्ष के दौरान परिवर्धन | वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन | 31.3.2019 को इतिशेष | 1.4.2018 को अथशेष | मूल्यहास विधि में परिवर्तन के कारण संचित मूल्यहास में समायोजन | वर्ष 2018-19 में समायोजन पश्चात एस.एल.एम. के अनुसार संचित मूल्यहास | वर्ष के लिए मूल्यहास | वर्ष के दौरान कटौती/ समायोजन | कुल मूल्यहास    | 31 मार्च 2019 तक | 31 मार्च 2018 तक |              |  |
| अ. मूर्त संपत्तियां            |                   |  |                                    |                        |                              |                     |                   |   |  |                      |                              |                 |                  |                  |              |  |
| 1. भूमि - पूर्ण स्वामित्व      | -                 | -  | -                                  | -                      | -                            | -                   | -                 | -   | -  | -                    | -                            | -               | -                | -                |              |  |
| 2. भवन:                        |                   |  |                                    |                        |                              |                     |                   |   |  |                      |                              |                 |                  |                  |              |  |
| - भवन-प्रशासनिक                | 1,742.73          | -  | 1,742.73                           | 51.15                  | 164.26                       | 1,629.62            | 676.00            | 579.79  | 96.21  | 32.57                | 118.92                       | 1,510.70        | 1,066.73         |                  |              |  |
| - भवन, आवासीय                  | 1.25              | -  | 1.25                               | 166.87                 | -                            | 168.12              | 0.18              | 0.11  | 0.07   | 3.36                 | 3.43                         | 164.69          | 1.07             |                  |              |  |
| - भवन- (मुंबई) पट्टे पर        | 116.81            | -  | 116.81                             | -                      | -                            | 116.81              | 65.00             | -   | 65.00  | 25.92                | 90.92                        | 25.89           | 51.81            |                  |              |  |
| 3. संयंत्र, मशीनरी और उपकरण    | 1,134.17          | -  | 1,134.17                           | 35.79                  | 4.67                         | 1,165.29            | 309.60            | 113.30  | 196.30   | 87.38                | 283.29                       | 882.00          | 824.57           |                  |              |  |
| 4. वाहन                        | 30.32             | -  | 30.32                              | 3.57                   | 0.01                         | 33.89               | 8.38              | 0.64  | 7.74   | 3.40                 | 11.14                        | 22.75           | 21.94            |                  |              |  |
| 5. फर्नीचर, फिक्स्चर और फिटिंग | 658.63            | -  | 658.63                             | 32.37                  | 0.01                         | 690.99              | 181.30            | 47.60   | 133.70   | 51.84                | 185.54                       | 505.45          | 477.33           |                  |              |  |
| 6. कम्प्यूटर एवं सहायक उपकरण   | 396.78            | -  | 396.55                             | 70.71                  | -                            | 467.26              | 292.09            | 128.46  | 163.63   | 93.46                | 257.09                       | 210.17          | 104.69           |                  |              |  |
| 7. विद्युतीय स्थापनाएं         | 228.00            | 0.23   | 228.00                             | 0.75                   | 1.32                         | 227.43              | 47.23             | 24.38   | 22.85  | 11.37                | 34.15                        | 193.28          | 180.77           |                  |              |  |
| 8. पुस्तकालय किताबें           | 44.01             | -  | 44.01                              | 16.57                  | -                            | 60.58               | 30.60             | 21.85   | 8.75   | 6.05                 | 14.80                        | 45.78           | 13.41            |                  |              |  |
| 9. नलकूप और जलापूर्ति          | 7.43              | -  | 7.43                               | -                      | -                            | 7.43                | 2.01              | 1.56  | 0.45   | 0.15                 | 0.60                         | 6.83            | 5.42             |                  |              |  |
| 10. सौर ऊर्जा प्रणाली          | 128.94            | -  | 128.94                             | 0.33                   | -                            | 129.27              | 109.31            | 99.35   | 9.96   | 6.46                 | 16.42                        | 112.85          | 19.63            |                  |              |  |
| <b>कुल (अ)</b>                 | <b>4,489.07</b>   | <b>0.23</b>  | <b>4,488.84</b>                    | <b>378.11</b>          | <b>170.26</b>                | <b>4,696.69</b>     | <b>1,721.70</b>   | <b>1,017.04</b>   | <b>704.66</b>  | <b>321.96</b>        | <b>1,016.30</b>              | <b>3,680.39</b> | <b>2,767.38</b>  |                  |              |  |
| आ. जारी पूंजी कार्य:           |                   |  |                                    |                        |                              |                     |                   |   |  |                      |                              |                 |                  |                  |              |  |
| राजस्व व्यय                    | 180.80            | -  | 180.80                             | 280.20                 | 2.72                         | 296.74              | -                 | -   | -  | -                    | -                            | 296.74          | 180.80           |                  |              |  |
| पूंजीगत व्यय                   |                   |  |                                    |                        |                              |                     |                   |   |  |                      |                              |                 |                  |                  |              |  |
| समायोजन/ निरसन                 |                   |  |                                    |                        |                              |                     |                   |   |  |                      |                              |                 |                  |                  |              |  |
| <b>कुल (आ)</b>                 | <b>180.80</b>     | <b>-</b>   | <b>180.80</b>                      | <b>280.20</b>          | <b>164.26</b>                | <b>296.74</b>       | <b>-</b>          | <b>-</b>  | <b>-</b>   | <b>-</b>             | <b>-</b>                     | <b>296.74</b>   | <b>180.80</b>    |                  |              |  |
| <b>कुल (अ+आ)</b>               | <b>4,669.87</b>   | <b>0.23</b>  | <b>4,669.64</b>                    | <b>658.31</b>          | <b>334.52</b>                | <b>4,993.43</b>     | <b>1,721.70</b>   | <b>1,017.04</b>   | <b>704.66</b>  | <b>321.96</b>        | <b>1,016.30</b>              | <b>3,977.13</b> | <b>2,948.18</b>  |                  |              |  |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची - 5 निर्धारित / अक्षय निधि से निवेश

(रु. लाख में)

| ब्योरा                               | 31 मार्च 2019 तक | 31 मार्च 2018 तक |
|--------------------------------------|------------------|------------------|
| 1. केन्द्र सरकार की प्रतिभूतियों में | -                | -                |
| 2. राज्य सरकार की प्रतिभूतियों में   | -                | -                |
| 3. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियों में    | -                | -                |
| 4. शेयर                              | -                | -                |
| 5. डिबेंचर और बांड                   | -                | -                |
| 6. बैंकों में सावधि जमा              | 93.30            | 79.75            |
| 7. अन्य                              | -                | -                |
| <b>कुल</b>                           | <b>93.30</b>     | <b>79.75</b>     |

अनुसूची - 5(अ) निर्धारित / अक्षय निधि से निवेश

(रु. लाख में)

| क्र.सं. | निधियाँ                                 | 31 मार्च 2019 तक | 31 मार्च 2018 तक |
|---------|---|------------------|------------------|
| 1       | सावधि जमा- एसबीआई अध्यक्ष अक्षय निधि से | 64.57            | 51.02            |
| 2       | आयशर मोटर्स स्वर्ण पदक निधि से निवेश    | 1.00             | 1.00             |
| 3       | आयशर विद्यार्थीवृत्ति निधि से निवेश     | 5.00             | 5.00             |
| 4       | के. के. अलघ स्वर्ण पदक निधि से निवेश    | 2.73             | 2.73             |
| 5       | एसबीआई विद्यार्थीवृत्ति निधि से निवेश   | 20.00            | 20.00            |
|         | <b>कुल</b>                              | <b>93.30</b>     | <b>79.75</b>     |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्मल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर

दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 6 - निवेश - अन्य

(रु. लाख में)

| विवरण                                | 31 मार्च 2019 तक | 31 मार्च 2018 तक |
|--------------------------------------|------------------|------------------|
| 1. केन्द्र सरकार की प्रतिभूतियों में | -                | -                |
| 2. राज्य सरकार की प्रतिभूतियों में   | -                | -                |
| 3. अन्य स्वीकृत प्रतिभूतियों में     | -                | -                |
| 4. अंश                               | -                | -                |
| 5. डिबेंचर और बांड                   | -                | -                |
| 6. अन्य                              |                  |                  |
| - कायिक निधि एफडीआर                  | 15,374.11        | 15,410.23        |
| <b>कुल</b>                           | <b>15374.11</b>  | <b>15,410.23</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर

दिनांक : 26 जून 2019



भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 7- कायिक/ पूंजीगत निधियां

(रु. लाख में)

| विवरण                                | 31 मार्च 2019 तक |                  | 31 मार्च 2018 तक |                  |
|--------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 1. भंडार:                            |                  |                  |                  |                  |
| क) विविध सामग्री                     | 4.35             |                  | 6.82             |                  |
| ख) विद्युत सामग्री                   | 49.95            |                  | 13.96            |                  |
| ग) लेखा-सामग्री                      | 13.82            |                  | 11.93            |                  |
| घ) डीजल                              | 2.99             | 71.11            | -                | 32.71            |
| 2. विविध देनदार:                     |                  |                  |                  |                  |
| क) छह महीने से अधिक अवधि से बकाया ऋण | 122.23           |                  | -                |                  |
| ख) अन्य                              | 440.32           | 562.55           | 379.65           | 379.65           |
| 3. नकद एवं बैंक शेष:                 |                  |                  |                  |                  |
| - हाथ रोकड़                          |                  | 0.20             |                  | 0.06             |
| - बैंक में शेष                       |                  |                  |                  |                  |
| अ) अनुसूचित बैंकों में:              |                  |                  |                  |                  |
| - चालू खातों में                     | 0.57             |                  | 0.58             |                  |
| - आवधिक जमा खातों में                |                  |                  |                  |                  |
| - भा.प्र.सं. इंदौर एफडीआर            | 30,322.02        | 30,322.59        | 25,823.48        | 25,824.06        |
| - कैट एफडीआर                         | -                |                  | -                |                  |
| - बचत खातों में (ऑटो रोल जमा सहित)   |                  |                  |                  |                  |
| - भा.प्र.सं. इन्दौर बचत खाता         | 2,605.52         |                  | 2,240.28         |                  |
| - भा.प्र.सं. कोष पर अर्जित ब्याज     | 7.56             |                  | 7.56             |                  |
| - कैट बचत खाता                       | -                |                  | -                |                  |
| - भा.प्र.सं. संबलपुर बचत खाता        | -                | 2,613.08         | 0.34             | 2,248.18         |
| आ) गैर-अनुसूचित बैंकों में:          |                  |                  |                  |                  |
| - चालू खातों में                     | -                |                  | -                |                  |
| - आवधिक जमा खातों में                | -                |                  | -                |                  |
| - बचत खातों में                      | -                | -                | -                | -                |
| 4. डाक घर- बचत खाते में              |                  |                  |                  |                  |
| <b>कुल</b>                           |                  | <b>33,569.53</b> |                  | <b>28,484.66</b> |

ध्यान दें : बैंक खातों का विवरण अनुच्छेद 'अ' में दिया गया है।

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 7 के लिए अनुच्छेद अ

(रु. लाख में)

| क्र.सं.          | व्यौरा  |          | राशि             |
|------------------|---|----------|------------------|
| I. बचत खातों में |   |          |                  |
|                  | <b>मुख्य खाते</b>                             |          |                  |
| 1                | कैनरा बैंक- बचत खाते में                      | (21.79)  |                  |
|                  | ऑटो रोल आवधिक जमा - सीबी बचत                  | 154.67   | 132.88           |
| 2                | कैनरा बैंक - अनुदान खाता                      | 1.52     |                  |
|                  | ऑटो रोल सावधि जमा - सीबी अनुदान खाता          | 189.38   | 190.90           |
| 3                | आईसीआईसीआई बैंक खाता                          | 0.13     |                  |
|                  | ऑटो रोल सावधि जमा - आईसीआईसीआई बैंक           | 37.50    | 37.63            |
| 4                | स्टेट बैंक ऑफ इंडिया (एस.बी.आई.)              | 164.31   | 164.31           |
| 5                | स्टेट बैंक ऑफ इंडिया-शुल्क संग्रह खाता        | 0.01     | 0.01             |
| 6                | स्टेट बैंक ऑफ इंडिया-एमडीपी शुल्क संग्रह खाता | 0.01     | 0.01             |
| 7                | स्टेट बैंक ऑफ इंडिया-निवेश खाता               | 3.05     | 3.05             |
| 8                | आईसीआईसीआई बैंक (बी.बी.बी.ई.पी.)              | 0.78     | 0.78             |
| 9                | आईडीबीआई बैंक लि.                             | 10.90    |                  |
|                  | ऑटो रोल सावधि जमा-आईडीबीआई                    | 1,615.28 | 1,626.18         |
| 10               | एचडीएफसी बैंक लि.                             | 0.12     |                  |
|                  | ऑटो रोल सावधि जमा-एचडीएफसी मुख्य खाता         | 22.71    | 22.83            |
| 11               | एचडीएफसी शुल्क संग्रह खाता                    | 10.92    |                  |
|                  | ऑटो रोल सावधि जमा-एचडीएफसी शुल्क संग्रह खाता  | 407.47   | 418.39           |
| 12               | एक्सिस बैंक लि.                               | 1.92     | 1.92             |
| 13               | एचडीएफसी परामर्श आय खाता                      | 5.89     | 5.89             |
| 14               | एचडीएफसी ईईएफसी खाता                          | -        | -                |
| 15               | ऑटो रोल पर अर्जित ब्याज                       | 7.56     | 7.56             |
|                  | <b>कायिक निधि खाता</b>                        |          |                  |
| 16               | भा.प्र.सं. इन्दौर - कायिक निधि खाता           | 0.53     | 0.53             |
| 17               | आईसीआईसीआई बैंक (कायिक निधि खाता)             | 0.21     | 0.21             |
|                  | <b>कुल (अ)</b>                                |          | <b>2,613.08</b>  |
|                  | II. चालू खाता (आ)                             |          | 0.57             |
|                  | III. अनुसूचित बैंकों में आवधिक जमा (इ)        |          | -                |
|                  | साधारण - सावधि जमा                            |          | 30,322.02        |
|                  | <b>सकल योग (अ+आ+इ)</b>                        |          | <b>32,935.67</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 8 - ऋण, अग्रिम एवं जमा

(रु. लाख में)

| ब्यौरा  | 31 मार्च 2019 तक |       | 31 मार्च 2018 तक |        |
|---|------------------|-------|------------------|--------|
| 1. कर्मचारियों को अग्रिम: (ब्याज रहित)  |                  |       |                  |        |
| क) वेतन   | -                |       | -                |        |
| ख) महोत्सव  | -                |       | 0.01             |        |
| ग) चिकित्सा अग्रिम  | -                |       | -                |        |
| घ) अन्य   |                  |       |                  |        |
| - प्रवेश के लिए अग्रिम  | 27.13            |       | 1.71             |        |
| - अन्य को अग्रिम  | 9.35             | 36.48 | 10.45            | 12.17  |
| 2. कर्मचारियों को दीर्घावधिक अग्रिम:<br>(ब्याज सहित)  |                  |       |                  |        |
| क) वाहन ऋण  | -                |       | -                |        |
| ख) गृह ऋण   | -                |       | -                |        |
| ग) अन्य   | -                | -     | -                | -      |
| 3. अग्रिम और अन्य राशि नकद या वस्तु के रूप में<br>या मूल्य प्राप्ति के रूप में वसूली योग्य: |                  |       |                  |        |
| क) पूंजी खाते पर  |                  |       |                  |        |
| - सुरक्षित अग्रिम   | -                |       | 93.77            |        |
| ख) आपूर्तिकर्ताओं को  | -                |       | -                |        |
| ग) अन्य   |                  |       |                  |        |
| - अग्रिम सदस्यता शुल्क-जर्नल  | 3.83             |       | 6.09             |        |
| - अन्य  | 6.66             | 10.49 | 47.03            | 146.89 |
| 4. पूर्वदत्त व्यय   |                  |       |                  |        |
| क) बीमा   | 46.08            |       | 50.95            |        |
| ख) अन्य व्यय  | 19.74            | 65.82 | 33.07            | 84.02  |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 8 - ऋण, अग्रिम एवं जमा

(रु. लाख में)

| ब्यौरा  | 31 मार्च 2019 तक |                 | 31 मार्च 2018 तक |                 |
|---|------------------|-----------------|------------------|-----------------|
| 5. जमा  |                  |                 |                  |                 |
| क) टेलीफोन  | 0.32             |                 | 0.32             |                 |
| ख) पट्टा किराया   | -                |                 | -                |                 |
| ग) विद्युत  | 62.20            |                 | 64.76            |                 |
| घ) एआईसीटीई   |                  |                 | -                |                 |
| ङ) आयकर जमा   | 575.86           |                 | 453.47           |                 |
| च) अन्य   |                  |                 |                  |                 |
| - बीमा कं. के पास जमा   | 0.86             |                 | 0.86             |                 |
| - एलपीजी हेतु जमा   | 0.02             |                 | 0.02             |                 |
| - एमसीसीआईए पुणे के पास जमा   | 0.05             |                 | -                |                 |
| - यूएफओ मूवीज़ इंडिया के पास जमा                                    | 1.00             | 640.31          | 1.00             | 520.43          |
| 6. अर्जित आय  |                  |                 |                  |                 |
| क) निर्धारित/अक्षय निधि के निवेश पर                                 | 4.53             |                 | 16.33            |                 |
| ख) अन्य निवेश पर  | 1,620.76         |                 | 1,363.39         |                 |
| ग) ऋण और अग्रिम पर  | -                |                 | -                |                 |
| घ) अन्य   |                  |                 |                  |                 |
| - आईपीएम से अर्जित आय   | -                | 1,625.29        | -                | 1,379.72        |
| - पीजीपी से अर्जित आय   | -                |                 | -                |                 |
| 7. यूजीसी / प्रायोजित परियोजनाओं से प्राप्य अन्य चालू परिसंपत्तियां |                  |                 |                  |                 |
| क) प्रायोजित परियोजनाओं के नामे शेष                                 | -                |                 | -                |                 |
| ख) प्रायोजित फैलोशिप और विद्यार्थीवृत्ति के नामे शेष                | -                |                 | -                |                 |
| ग) प्राप्य अनुदान   | -                |                 | -                |                 |
| घ) यूजीसी से अन्य प्राप्य   | -                | -               | -                | -               |
| 8. प्राप्य दावे   |                  | -               |                  | -               |
| 9. अन्य प्राप्य   |                  |                 |                  |                 |
| क) प्राप्य टीडीएस   | 332.84           |                 | 175.83           |                 |
| ख) कैट प्राप्य  | 10.00            |                 | 16.27            |                 |
| ग) जीएसटी इनपुट क्रेडिट   | (46.06)          |                 | 54.39            |                 |
| घ) भा.प्र.सं. संबलपुर   | -                |                 | 63.56            |                 |
| ङ) अन्य   | 1.14             | 297.92          | 6.38             | 316.43          |
| <b>कुल</b>  |                  | <b>2,676.31</b> |                  | <b>2,459.66</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय-व्यय खाते के भाग स्वरूप अनुसूचियां  
31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए

अनुसूची - 9 शैक्षणिक प्राप्तियां

(रु. लाख में)

| ब्यौरा                             | वर्ष 2018-19 के लिए | वर्ष 2017-18 के लिए |
|------------------------------------|---------------------|---------------------|
| विद्यार्थियों से शुल्क<br>शैक्षणिक |                     |                     |
| 1. शिक्षा शुल्क                    |                     |                     |
| क) पीजीपी शुल्क                    | 7,228.90            | 6,940.37            |
| ख) आईपीएम शुल्क                    | 1,291.47            | 1,111.90            |
| ग) पीजीपी मुंबई शुल्क              | 1,009.80            | 1,119.14            |
| घ) पीजीपीएमएक्स मुंबई शुल्क        | 1,034.89            | 822.87              |
| ङ) पीजीपीएमएक्स यू.ए.ई.            | -                   | -                   |
| च) ईपीजीपी शुल्क                   | 1,237.54            | 864.00              |
| छ) एफ पी एम उद्योग कार्यक्रम       | 42.37               | 46.17               |
| ज) पी.जी.पी.एच.आर.एम.              | 151.29              | -                   |
| 2. प्रवेश शुल्क                    | -                   | -                   |
| 3. नामांकन शुल्क                   | -                   | -                   |
| 4. पुस्तकालय प्रवेश शुल्क          | -                   | -                   |
| 5. प्रयोगशाला शुल्क                | -                   | -                   |
| 6. कला और शिल्प शुल्क              | -                   | -                   |
| 7. पंजीकरण शुल्क                   | -                   | -                   |
| 8. पाठ्यक्रम शुल्क                 | -                   | -                   |
| <b>कुल (अ)</b>                     | <b>11,996.26</b>    | <b>10,904.45</b>    |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय-व्यय खाते के भाग स्वरूप अनुसूचियां  
31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए

अनुसूची - 9 शैक्षणिक प्राप्तियां

(रु. लाख में)

| ब्यौरा   | वर्ष 2018-19 के लिए | वर्ष 2017-18 के लिए |
|--|---------------------|---------------------|
| <b>परीक्षा</b>                                   |                     |                     |
| 1. प्रवेश परीक्षा शुल्क                          | -                   | -                   |
| 2. वार्षिक परीक्षा शुल्क                         | -                   | -                   |
| 3. अंकसूची, प्रमाण पत्र शुल्क                    | -                   | -                   |
| 4. प्रवेश परीक्षा शुल्क                          | 790.50              | 724.48              |
| <b>कुल (आ)</b>                                   | <b>790.50</b>       | <b>724.48</b>       |
| <b>अन्य शुल्क</b>                                |                     |                     |
| 1. पहचान पत्र शुल्क                              | -                   | -                   |
| 2. शास्ति / विविध शुल्क                          | 34.56               | 25.49               |
| 3. चिकित्सा शुल्क                                | -                   | -                   |
| 4. परिवहन शुल्क                                  | -                   | -                   |
| 5. छात्रावास शुल्क                               | 896.18              | 808.77              |
| <b>कुल (इ)</b>                                   | <b>930.74</b>       | <b>834.26</b>       |
| <b>प्रकाशनों की बिक्री</b>                       |                     |                     |
| 1. प्रवेश प्रपत्र की बिक्री                      | -                   | -                   |
| 2. पाठ्यक्रम और प्रश्न पत्र आदि की बिक्री        | -                   | -                   |
| 3. प्रवेश प्रपत्र सहित विवरण-पुस्तिका की बिक्री  | -                   | -                   |
| <b>कुल (ई)</b>                                   | <b>-</b>            | <b>-</b>            |
| <b>अन्य शैक्षणिक प्राप्तियां</b>                 |                     |                     |
| 1. कार्यशालाओं, कार्यक्रमों के लिए पंजीकरण शुल्क |                     |                     |
| क) एमडीपी शुल्क                                  | 299.13              | 321.80              |
| ख) एफडीपी शुल्क                                  | 33.83               | 19.77               |
| ग) प्राप्त सी.सी.बी.एम.डी.ओ. शुल्क               | 93.22               | 110.00              |
| ड) वित्त में स्नातकोत्तर प्रमाणपत्र कार्यक्रम    | 305.51              | 59.93               |
| च) उद्योग अंतराफलक प्रकोष्ठ                      | -                   | 1.00                |
| 2. पंजीयन शुल्क                                  | -                   | -                   |
| <b>कुल (उ)</b>                                   | <b>731.69</b>       | <b>512.50</b>       |
| <b>महायोग (अ+आ+इ+ई+उ)</b>                        | <b>14,449.19</b>    | <b>12,975.69</b>    |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर

दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर  
31 मार्च 2019 के तुलन पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

(रु. लाख में)

अनुसूची - 10 अनुदान / सब्सिडी (प्राप्त अशोध्ध अनुदान)

| व्योरा                              | योजना      |        |       |                 | कुल योजना | योजनेतर यूजीसी | 2018-19 का योग | 2017-18 का योग |
|-------------------------------------|------------|--------|-------|-----------------|-----------|----------------|----------------|----------------|
|                                     | भारत सरकार | यूजीसी |       | विशिष्ट योजनाएं |           |                |                |                |
|                                     |            | योजना  | योजना |                 |           |                |                |                |
| अग्रोषित शेष                        | -          | -      | -     | -               | -         | -              | -              | -              |
| जोड़ें: वर्ष के दौरान प्राप्तियां   | -          | -      | -     | -               | -         | -              | -              | -              |
| <b>कुल</b>                          | -          | -      | -     | -               | -         | -              | -              | -              |
| घटाएं: यूजीसी को वापसी              | -          | -      | -     | -               | -         | -              | -              | -              |
| शेष                                 | -          | -      | -     | -               | -         | -              | -              | -              |
| घटाएं: पूंजी व्यय में प्रयुक्त (अ)  | -          | -      | -     | -               | -         | -              | -              | -              |
| शेष                                 | -          | -      | -     | -               | -         | -              | -              | -              |
| घटाएं: राजस्व व्यय में प्रयुक्त (आ) | -          | -      | -     | -               | -         | -              | -              | -              |
| <b>आगे लेजाया गया शेष (इ)</b>       | -          | -      | -     | -               | -         | -              | -              | -              |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमंशु राय  
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय-व्यय खाते के भाग स्वरूप अनुसूचियां  
31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए

अनुसूची - 11 निवेश से आय

(रु. लाख में)

| ब्यौरा   | निर्धारित/अक्षय निधि   |                        | अन्य निवेश             |                        |
|--|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
|  | वर्ष 2018-19<br>के लिए | वर्ष 2017-18<br>के लिए | वर्ष 2018-19<br>के लिए | वर्ष 2017-18<br>के लिए |
| 1) ब्याज   |                        |                        |                        |                        |
| क) सरकारी प्रतिभूतियों पर  | -                      | -                      | -                      | -                      |
| ख) अन्य बांड / डिबेंचर   | -                      | -                      | -                      | -                      |
| 2) आवधिक जमा पर ब्याज  | 6.69                   | 8.94                   | -                      | -                      |
| 3) आवधिक जमा पर अर्जित लेकिन अप्राप्य आय /<br>कर्मचारियों के अग्रिम पर ब्याज |                        | -                      | -                      | -                      |
| 4) बचत बैंक खातों पर ब्याज   |                        | -                      | -                      | -                      |
| 5) अन्य  |                        | -                      | -                      | -                      |
| <b>कुल</b>   | <b>6.69</b>            | <b>8.94</b>            | <b>-</b>               | <b>-</b>               |
| <b>निर्धारित / अक्षय निधि में हस्तांतरित</b>                                 | <b>6.69</b>            | <b>8.94</b>            | <b>-</b>               | <b>-</b>               |
| <b>शेष</b>   | <b>-</b>               | <b>-</b>               | <b>-</b>               | <b>-</b>               |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्मल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019



भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय-व्यय खाते के भाग स्वरूप अनुसूचियां  
31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए

अनुसूची - 12 अर्जित ब्याज

(रु. लाख में)

| ब्यौरा                                 | वर्ष 2018-19 के लिए |                 | वर्ष 2017-18 के लिए |                 |
|--|---------------------|-----------------|---------------------|-----------------|
|  |                     |                 |                     |                 |
| 1. अनुसूचित बैंकों में<br>बचत खातों पर |                     | 35.13           |                     | 37.83           |
| 2. ऋण पर                               |                     |                 |                     |                 |
| क) कर्मचारी / स्टाफ                    | -                   |                 | -                   |                 |
| ख) अन्य                                | -                   |                 | -                   |                 |
| 3. देनदार और अन्य प्राप्तियों पर       |                     |                 |                     |                 |
| क) अग्रिम पर ब्याज                     |                     |                 | -                   |                 |
| ख) सुरक्षित जमा पर ब्याज               | 3.78                | 3.78            | 3.99                | 3.99            |
| 4. अन्य                                |                     |                 |                     |                 |
| क) आवधिक जमा पर ब्याज                  |                     | 2,026.15        |                     | 1,771.27        |
| ख) आवधिक जमा पर ब्याज (कायिक निधि)     |                     | 1,327.65        |                     | 1,113.93        |
|  |                     | <b>3,392.71</b> |                     | <b>2,927.02</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर

दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय-व्यय खाते के भाग स्वरूप अनुसूचियां  
31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए

अनुसूची - 13 अन्य आय

(रु. लाख में)

| ब्यौरा   | वर्ष 2018-19 के लिए |              | वर्ष 2017-18 के लिए |              |
|--|---------------------|--------------|---------------------|--------------|
| अ. भूमि और भवन से आय   |                     |              |                     |              |
| 1. विद्यार्थी आवास किराया (एमडीसी शुल्क)   | 14.32               |              | 17.35               |              |
| 2. लाइसेंस शुल्क   | 53.18               |              | 34.99               |              |
| 3. सभागृह / खेल का मैदान / कन्वेंशन सेंटर,<br>आदि का किराया  |                     |              | -                   |              |
| 4. प्राप्त विद्युत शुल्क   | 26.48               | 93.98        | 24.96               | 77.30        |
| 5. प्राप्त जल शुल्क  | -                   | -            | -                   | -            |
| <b>कुल (अ)</b>   |                     | <b>93.98</b> |                     | <b>77.30</b> |
| आ. संस्थान के प्रकाशनों की बिक्री  |                     | 1.01         |                     | 0.53         |
| <b>कुल (आ)</b>   |                     |              |                     |              |
| इ. कार्यक्रमों के आयोजनों से आय  |                     |              |                     |              |
| 1. वार्षिक समारोह / खेल कार्निवल से सकल प्राप्तियां<br>घटाएं: वार्षिक समारोह / खेल कार्निवाल पर किए<br>गए प्रत्यक्ष व्यय | -                   | -            | -                   | -            |
| 2. उत्सव से सकल प्राप्तियां<br>घटाएं: उत्सव पर किए गए प्रत्यक्ष व्यय   | -                   | -            | -                   | -            |
| 3. शैक्षिक पर्यटन के लिए सकल प्राप्तियां<br>घटाएं: पर्यटन पर किए गए प्रत्यक्ष व्यय                                       | -                   | -            | -                   | -            |
| 4. अन्य  | -                   | -            | -                   | -            |
| <b>कुल (इ)</b>   |                     |              |                     |              |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय-व्यय खाते के भाग स्वरूप अनुसूचियां  
31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए

अनुसूची - 13 अन्य आय

(रु. लाख में)

| व्यौरा  | वर्ष 2018-19 के लिए |                 | वर्ष 2017-18 के लिए |                 |
|---|---------------------|-----------------|---------------------|-----------------|
| <b>इ) अन्य</b>  |                     |                 |                     |                 |
| 1. परामर्श से आय  |                     | 1,440.96        |                     | 1,769.11        |
| 2. आरटीआई शुल्क   |                     |                 |                     | -               |
| 3. रॉयल्टी से शुल्क   |                     |                 |                     | -               |
| 4. आवेदन प्रपत्र (भर्ती) बिक्री   |                     |                 |                     | -               |
| 5. विविध प्राप्तियां (निविदा फाम की बिक्री, रद्दी कागज, परिवहन शुल्क आदि) |                     | 108.39          |                     | 141.22          |
| 6. परिसंपत्तियों की बिक्री / निपटान पर लाभ                                |                     |                 |                     |                 |
| क) स्वामित्व की संपत्तियां  | -                   |                 | -                   |                 |
| ख) निःशुल्क प्राप्त संपत्तियां  | -                   |                 | -                   |                 |
| 7. संस्थानों, कल्याण निकायो और अंतर्राष्ट्रीय संगठनों से अनुदान / दान     |                     |                 |                     |                 |
| 8. अन्य   |                     |                 |                     |                 |
| क) पुस्तकालय सदस्यता शुल्क  | 0.20                |                 | 0.20                |                 |
| ख) तरण ताल सदस्यता शुल्क  | 4.61                |                 | 3.96                |                 |
| ग) पुराना शेष प्रतिलेखन   | -                   | 4.81            | -                   | 4.16            |
| <b>कुल (ई)</b>  |                     | <b>1,554.16</b> |                     | <b>1,914.49</b> |
| <b>महायोग (अ+आ+इ+ई)</b>   |                     | <b>1,649.15</b> |                     | <b>1,992.32</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय-व्यय खाते के भाग स्वरूप अनुसूचियां  
31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए

अनुसूची - 14 पूर्व-अवधि आय

(रु. लाख में)

| ब्यौरा                  | वर्ष 2018-19 के लिए | वर्ष 2017-18 के लिए |
|-------------------------|---------------------|---------------------|
| 1. शैक्षणिक प्राप्तियां | 25.58               | 4.48                |
| 2. निवेश से आय          | -                   | -                   |
| 3. अर्जित ब्याज         | -                   | 11.32               |
| 4. अन्य आय              | (0.06)              | (3.51)              |
| <b>कुल</b>              | <b>25.52</b>        | <b>12.29</b>        |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय-व्यय खाते के भाग स्वरूप अनुसूचियां  
31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए

अनुसूची - 15 कर्मचारियों को भुगतान एवं लाभ (स्थापना व्यय)

(रु. लाख में)

| ब्यौरा                               | वर्ष 2018-19 के लिए |                 |                 | वर्ष 2017-18 के लिए |                 |                 |
|--------------------------------------|---------------------|-----------------|-----------------|---------------------|-----------------|-----------------|
|                                      | योजना               | योजनेतर         | कुल             | योजना               | योजनेतर         | कुल             |
| (अ) शैक्षणिक कर्मचारी:               |                     |                 |                 |                     |                 |                 |
| (क) वेतन और मजदूरी                   | -                   | 1,801.65        | 1,801.65        | -                   | 1,139.39        | 1,139.39        |
| (ख) भत्ता और बोनस                    | -                   | 600.48          | 600.48          | -                   | 1,181.10        | 1,181.10        |
| (ग) भविष्य निधि में अंशदान           | -                   | 115.76          | 115.76          | -                   | 123.41          | 123.41          |
| (घ) अन्य निधि में योगदान             | -                   | -               | -               | -                   | -               | -               |
| (ङ) कर्मचारी कल्याण व्यय             | -                   | -               | -               | -                   | -               | -               |
| (च) सेवानिवृत्ति और सेवा समाप्ति लाभ | -                   | 347.47          | 347.47          | -                   | 483.11          | 483.11          |
| (छ) एलटीसी सुविधा                    | -                   | -               | -               | -                   | -               | -               |
| (ज) चिकित्सा सुविधा                  | -                   | 27.95           | 27.95           | -                   | 18.40           | 18.40           |
| (झ) बाल शिक्षा भत्ता                 |                     |                 |                 |                     |                 |                 |
| (शुल्क शुल्क पुर्नभुगतान)            | -                   | 15.86           | 15.86           | -                   | 7.92            | 7.92            |
| (ञ) मानदेय (संकाय कार्यभार)          | -                   | 812.35          | 812.35          | -                   | 907.12          | 907.12          |
| (ट) अन्य                             | -                   | -               | -               | -                   | -               | -               |
| (आ) गैर-शैक्षणिक कर्मचारी:           |                     |                 |                 |                     |                 |                 |
| (क) वेतन और मजदूरी                   | -                   | 842.58          | 842.58          | -                   | 597.26          | 597.26          |
| (ख) भत्ता और बोनस                    | -                   | 339.38          | 339.38          | -                   | 542.46          | 542.46          |
| (ग) भविष्य निधि में योगदान           | -                   | 56.83           | 56.83           | -                   | 66.11           | 66.11           |
| (घ) अन्य निधि में योगदान             | -                   | -               | -               | -                   | -               | -               |
| (ङ) कर्मचारी कल्याण खर्च             | -                   | 51.00           | 51.00           | -                   | 56.51           | 56.51           |
| (च) सेवानिवृत्ति और सेवा समाप्ति लाभ | -                   | 121.96          | 121.96          | -                   | 194.31          | 194.31          |
| (छ) एलटीसी सुविधा                    | -                   | -               | -               | -                   | -               | -               |
| (ज) चिकित्सा सुविधा                  | -                   | 27.68           | 27.68           | -                   | 20.24           | 20.24           |
| (झ) बाल शिक्षा भत्ता                 |                     |                 |                 |                     |                 |                 |
| (शिक्षा शुल्क प्रतिपूर्ति)           | -                   | 26.46           | 26.46           | -                   | 15.40           | 15.40           |
| (ञ) मानदेय                           | -                   | 1.98            | 1.98            | -                   | 1.60            | 1.60            |
| (ट) अन्य                             | -                   | -               | -               | -                   | -               | -               |
| <b>कुल</b>                           | -                   | <b>5,189.39</b> | <b>5,189.39</b> | -                   | <b>5,354.34</b> | <b>5,354.34</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर

दिनांक : 26 जून 2019

## भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय-व्यय खाते के भाग स्वरूप अनुसूचियां  
31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए

## अनुसूची - 15अ कर्मचारियों को सेवानिवृत्ति और सेवा समाप्ति लाभ

(रु. लाख में)

| विवरण  | पेंशन         | उपदान        | अवकाश नकदीकरण | कुल           |
|--|---------------|--------------|---------------|---------------|
| 01.04.2018 को अथशेष  | 8.33          | 265.82       | 1,310.53      | 1,584.68      |
| जोड़ें: अन्य संगठनों से प्राप्त योगदान का पूंजीकृत मूल्य       | -             | -            | -             | -             |
| कुल (क)  | 8.33          | 265.82       | 1,310.53      | 1,584.68      |
| घटाएं: वर्ष के दौरान वास्तविक भुगतान(ख)                        | 8.33          | 1.48         | 33.76         | 43.57         |
| 31/03/2018 को उपलब्ध शेष ग = (क-ख)                             | -             | 264.34       | 1,276.77      | 1,541.11      |
| 31/03/2019 को बीमांकिक मूल्यांकन के अनुसार आवश्यक प्रावधान (घ) | -             | 95.40        | 1,539.63      | 1,635.03      |
| जोड़ें: उपदान कोष में निवेश (ङ)                                | -             | 264.34       | -             | 264.34        |
| घटाएं: वसूलियां / समायोजन (च)                                  | -             | -            | -             | -             |
| अ. चालू वर्ष में किए जाने वाले प्रावधान (घ - ग + ङ - च)        | -             | 95.40        | 262.86        | 358.26        |
| आ. नई पेंशन योजना में अंशदान                                   | 111.17        | -            | -             | 111.17        |
| इ. सेवानिवृत्त कर्मचारियों के लिए चिकित्सा प्रतिपूर्ति         | -             | -            | -             | -             |
| ई. सेवानिवृत्ति पर निवास स्थान का सफर                          | -             | -            | -             | -             |
| उ. जमा संबद्ध बीमा भुगतान                                      | -             | -            | -             | -             |
| <b>कुल (अ+आ+इ+ई+उ)</b>   | <b>111.17</b> | <b>95.40</b> | <b>262.86</b> | <b>469.43</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019कमल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)प्रो. हिमंशु राय  
निदेशक

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय-व्यय खाते के भाग स्वरूप अनुसूचियां  
31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए

अनुसूची - 16 शैक्षणिक व्यय

(रु. लाख में)

| ब्यौरा                                    | वर्ष 2018-19 के लिए |                 |                 | वर्ष 2017-18 के लिए |                |                |
|---|---------------------|-----------------|-----------------|---------------------|----------------|----------------|
|   | योजना               | योजनेतर         | कुल             | योजना               | योजनेतर        | कुल            |
| क) प्रयोगशाला व्यय                        | -                   | -               | -               | -                   | -              | -              |
| ख) फील्ड वर्क / सम्मेलन में भागीदारी व्यय | -                   | 224.22          | 224.22          | -                   | 181.78         | 181.78         |
| ग) सेमिनारों / कार्यशालाओं पर व्यय        | -                   | -               | -               | -                   | -              | -              |
| - सम्मेलन/सभा/कार्याला व्यय               | -                   | 2.33            | 2.33            | -                   | 5.23           | 5.23           |
| - अखिल भा.प्र.सं. सभा व्यय                | -                   | 4.32            | 4.32            | -                   | 3.92           | 3.92           |
| - सी.ई.आर.ई.                              | -                   | 12.21           | 12.21           | -                   | 12.03          | 12.03          |
| - एन.ए.एस.एम.ई.आई.                        | -                   | -               | -               | -                   | 14.88          | 14.88          |
| - डी.एच.ए.आई                              | -                   | 1.12            | 1.12            | -                   | -              | -              |
| घ) अभ्यागत शिक्षकों को भुगतान             | -                   | 5.79            | 5.79            | -                   | 11.10          | 11.10          |
| ङ) परीक्षा                                | -                   | -               | -               | -                   | -              | -              |
| च) विद्यार्थी कल्याण व्यय                 | -                   | 8.31            | 8.31            | -                   | 8.41           | 8.41           |
| छ) प्रवेश व्यय                            | -                   | 463.61          | 463.61          | -                   | 593.98         | 593.98         |
| ज) दीक्षांत समारोह व्यय                   | -                   | 83.57           | 83.57           | -                   | 67.14          | 67.14          |
| झ) प्रकाशन                                | -                   | 1.71            | 1.71            | -                   | 6.41           | 6.41           |
| ञ) वृत्ती/साधन सह-योग्यता वृत्ति          | -                   | 385.42          | 385.42          | -                   | 301.74         | 301.74         |
| ट) सदस्यता व्यय                           | -                   | -               | -               | -                   | -              | -              |
| ठ) अन्य                                   | -                   | -               | -               | -                   | -              | -              |
| - विद्यार्थी आवास व्यय                    | -                   | 5.78            | 5.78            | -                   | 26.12          | 26.12          |
| - पी.जी.पी. व्यय                          | -                   | 559.29          | 559.29          | -                   | 405.51         | 405.51         |
| - ई.पी.जी.पी. व्यय                        | -                   | 303.15          | 303.15          | -                   | 233.21         | 233.21         |
| - एफ.पी.एम. व्यय                          | -                   | 81.10           | 81.10           | -                   | 82.04          | 82.04          |
| - एफ.पी.एम. उद्योग व्यय                   | -                   | 2.52            | 2.52            | -                   | 5.97           | 5.97           |
| - आई.पी.एम. व्यय                          | -                   | 191.31          | 191.31          | -                   | 163.95         | 163.95         |
| - पी.जी.पी. मुंबई व्यय                    | -                   | 614.58          | 614.58          | -                   | 511.27         | 511.27         |
| - पी.जी.पी.एम.एक्स. मुंबई व्यय            | -                   | 248.99          | 248.99          | -                   | 161.95         | 161.95         |
| - एम.डी.पी. व्यय                          | -                   | 215.17          | 215.17          | -                   | 175.84         | 175.84         |
| - एफ.डी.पी. व्यय                          | -                   | 5.25            | 5.25            | -                   | 7.59           | 7.59           |
| - सी.सी.बी.एम.डी.ओ./पी.जी.सी.पी.एफ व्यय   | -                   | 141.16          | 141.16          | -                   | 54.07          | 54.07          |
| - पी.जी.पी. एच.आर.एम. व्यय                | -                   | 26.71           | 26.71           | -                   | -              | -              |
| -स्थानन व्यय                              | -                   | 24.58           | 24.58           | -                   | 30.09          | 30.09          |
| -उद्योग अंतराफलक प्रकोष्ठ                 | -                   | 29.93           | 29.93           | -                   | 8.38           | 8.38           |
| - मान्यता शुल्क                           | -                   | 65.97           | 65.97           | -                   | 40.83          | 40.83          |
| <b>कुल</b>                                | -                   | <b>3,708.10</b> | <b>3,708.10</b> | -                   | <b>3113.44</b> | <b>3113.44</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर

दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय-व्यय खाते के भाग स्वरूप अनुसूचियां  
31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए

अनुसूची - 17 प्रशासनिक एवं सामान्य व्यय

(रु. लाख में)

| ब्यौरा                                  | वर्ष 2018-19 के लिए |                 |                 | वर्ष 2017-18 के लिए |                 |                 |
|---|---------------------|-----------------|-----------------|---------------------|-----------------|-----------------|
|   | योजना               | योजनेतर         | कुल             | योजना               | योजनेतर         | कुल             |
| <b>अ अवसंरचना</b>                       |                     |                 |                 |                     |                 |                 |
| क) विद्युत एवं उर्जा                    | -                   | 510.52          | 510.52          | -                   | 512.15          | 512.15          |
| ख) जल प्रभार                            | -                   | 43.04           | 43.04           | -                   | 45.35           | 45.35           |
| ग) बीमा                                 | -                   | 10.59           | 10.59           | -                   | 9.78            | 9.78            |
| घ) किराया, दरें और कर (संपत्ति कर सहित) | -                   | -               | -               | -                   | -               | -               |
| आ संचार                                 |                     |                 |                 |                     |                 |                 |
| ड) डाक एवं स्टेशनरी                     | -                   | 1.73            | 1.73            | -                   | 1.21            | 1.21            |
| च) टेलीफोन, फैक्स और इंटरनेट प्रभार     |                     |                 |                 |                     |                 |                 |
| -टेलीफोन व्यय एवं अन्य                  | -                   | 9.34            | 9.34            | -                   | 7.03            | 7.03            |
| -इंटरनेट प्रभार                         | -                   | 41.14           | 41.14           | -                   | 29.97           | 29.97           |
| -सॉफ्टवेअर (वार्षिक सदस्यता)            | -                   | 28.45           | 28.45           | -                   | 31.18           | 31.18           |
| <b>इ अन्य</b>                           |                     |                 |                 |                     |                 |                 |
| छ) प्रिंटिंग और लेखा सामग्री            | -                   | 32.12           | 32.12           | -                   | 20.84           | 20.84           |
| ज) यात्रा और वाहन व्यय                  | -                   | 44.86           | 44.86           | -                   | 42.26           | 42.26           |
| झ) आतिथ्य                               | -                   | 2.75            | 2.75            | -                   | 2.14            | 2.14            |
| ञ) लेखा परीक्षक शुल्क                   | -                   | 1.66            | 1.66            | -                   | 0.95            | 0.95            |
| ट) व्यावसायिक और कानूनी प्रभार          | -                   | 21.59           | 21.59           | -                   | 31.70           | 31.70           |
| ठ) विज्ञापन और प्रचार                   | -                   | 2.07            | 2.07            | -                   | 0.40            | 0.40            |
| ड) पत्र और पत्रिकाएं                    | -                   | 12.75           | 12.75           | -                   | 7.76            | 7.76            |
| ढ) अन्य                                 |                     |                 |                 |                     |                 |                 |
| - खेल परिसर व्यय                        | -                   | 14.39           | 14.39           | -                   | 14.12           | 14.12           |
| - कार्यक्रम व्यय                        | -                   | 42.02           | 42.02           | -                   | 29.88           | 29.88           |
| - चिकित्सा केन्द्र साधारण व्यय          | -                   | 2.07            | 2.07            | -                   | 4.23            | 4.23            |
| - बोर्ड और समिति बैठक व्यय              | -                   | 1.13            | 1.13            | -                   | 2.74            | 2.74            |
| - अखबार और पत्रिकाएं                    | -                   | 1.38            | 1.38            | -                   | 1.03            | 1.03            |
| - परिसर रखरखाव                          | -                   | 4.41            | 4.41            | -                   | 5.05            | 5.05            |
| - कैटरिंग व्यय                          | -                   | 24.75           | 24.75           | -                   | 11.25           | 11.25           |
| - भर्ती                                 | -                   | 39.32           | 39.32           | -                   | 11.30           | 11.30           |
| - गृह व्यवस्था सेवाएं                   | -                   | 350.68          | 350.68          | -                   | 339.34          | 339.34          |
| - सेवाएं और अनुबंध                      | -                   | 1,034.03        | 1,034.03        | -                   | 995.67          | 995.67          |
| - संस्थागत सदस्यता                      | -                   | 3.46            | 3.46            | -                   | 4.12            | 4.12            |
| - कार्यालय व्यय                         | -                   | 4.06            | 4.06            | -                   | 2.47            | 2.47            |
| - उष्णयन केन्द्र व्यय                   | -                   | 0.04            | 0.04            | -                   | -               | -               |
| - बैंक प्रभार                           | -                   | 3.00            | 3.00            | -                   | 2.16            | 2.16            |
| - फोटोग्राफी और विडियोशूटिंग व्यय       | -                   | 0.38            | 0.38            | -                   | 12.94           | 12.94           |
| - राजभाषा कार्यालय                      | -                   | 1.50            | 1.50            | -                   | 1.88            | 1.88            |
| <b>कुल</b>                              | -                   | <b>2,289.23</b> | <b>2,289.23</b> | -                   | <b>2,180.90</b> | <b>2,180.90</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर

दिनांक : 26 जून 2019



भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय-व्यय खाते के भाग स्वरूप अनुसूचियां  
31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए

अनुसूची - 18 परिवहन व्यय

(रु. लाख में)

| ब्यौरा                                   | वर्ष 2018-19 के लिए |              |              | वर्ष 2017-18 के लिए |              |              |
|--|---------------------|--------------|--------------|---------------------|--------------|--------------|
|  | योजना               | योजनेतर      | कुल          | योजना               | योजनेतर      | कुल          |
| 1. वाहन (संस्थान के स्वामित्व वाले)      |                     |              |              |                     |              |              |
| क) संचालन व्यय                           | -                   | 40.21        | 40.21        | -                   | 31.93        | 31.93        |
| ख) मरम्मत और रखरखाव                      | -                   | 13.82        | 13.82        | -                   | 16.37        | 16.37        |
| ग) बीमा व्यय                             | -                   | 5.44         | 5.44         | -                   | 4.72         | 4.72         |
| 2. किराए / पट्टे पर लिये गए वाहन         |                     |              |              |                     |              |              |
| क) किराया / पट्टा व्यय                   | -                   | -            | -            | -                   | -            | -            |
| 3. वाहन (टैक्सी) किराया व्यय             | -                   | 0.96         | 0.96         | -                   | 1.13         | 1.13         |
| क) टैक्सी किराया प्रभार                  |                     |              |              |                     |              |              |
| ख) टैक्सी किराया प्रभार (बोर्ड / एफ.सी.) |                     |              |              |                     |              |              |
| <b>कुल</b>                               | -                   | <b>60.43</b> | <b>60.43</b> | -                   | <b>54.15</b> | <b>54.15</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्मल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय-व्यय खाते के भाग स्वरूप अनुसूचियां  
31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए

अनुसूची - 19 मरम्मत एवं रखरखाव

(रु. लाख में)

| ब्यौरा                                     | वर्ष 2018-19 के लिए |               |               | वर्ष 2017-18 के लिए |               |               |
|--|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|
|  | योजना               | योजनेत्तर     | कुल           | योजना               | योजनेत्तर     | कुल           |
| क) भवन                                     | -                   | 53.57         | 53.57         | -                   | 160.74        | 160.74        |
| ख) फर्नीचर और फिक्स्चर                     | -                   | 1.02          | 1.02          | -                   | 2.47          | 2.47          |
| ग) संयंत्र और मशीनरी                       | -                   | 60.32         | 60.32         | -                   | 57.37         | 57.37         |
| घ) कार्यालयीन उपकरण                        | -                   | -             | -             | -                   | -             | -             |
| ङ) कंप्यूटर                                | -                   | 19.73         | 19.73         | -                   | 19.81         | 19.81         |
| च) प्रयोगशाला और वैज्ञानिक उपकरण           | -                   | -             | -             | -                   | -             | -             |
| छ) ऑडियो-विज़ुअल उपकरण                     | -                   | -             | -             | -                   | -             | -             |
| ज) सफाई सामग्री और सेवाएं                  | -                   | -             | -             | -                   | -             | -             |
| झ) पुस्तक जिल्द व्यय                       | -                   | 0.68          | 0.68          | -                   | 0.63          | 0.63          |
| ञ) बागवानी                                 | -                   | 5.87          | 5.87          | -                   | 4.16          | 4.16          |
| ट) संपत्ति का रखरखाव                       |                     |               |               |                     |               |               |
| - मलजल उपचार संयंत्र                       | -                   | 19.92         | 19.92         | -                   | 24.94         | 24.94         |
| - आर एंड एम (केन्द्रिय वातानुकूलन संयंत्र) | -                   | 16.10         | 16.10         | -                   | 9.85          | 9.85          |
| - विद्युत                                  | -                   | 12.62         | 12.62         | -                   | 63.09         | 63.09         |
| - विद्यार्थी आवास भवन                      | -                   | -             | -             | -                   | -             | -             |
| ठ) अन्य                                    | -                   | -             | -             | -                   | -             | -             |
| <b>कुल</b>                                 |                     | <b>189.83</b> | <b>189.83</b> | -                   | <b>343.06</b> | <b>343.06</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर

दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय-व्यय खाते के भाग स्वरूप अनुसूचियां  
31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए

अनुसूची - 20 वित्त लागत

(रु. लाख में)

| ब्यौरा        | वर्ष 2018-19 के लिए |           |     | वर्ष 2017-18 के लिए |           |     |
|---------------|---------------------|-----------|-----|---------------------|-----------|-----|
|               | योजना               | योजनेत्तर | कुल | योजना               | योजनेत्तर | कुल |
| क) बैंक शुल्क | -                   | -         | -   | -                   | -         | -   |
| ख) अन्य       | -                   | -         | -   | -                   | -         | -   |
| <b>कुल</b>    | -                   | -         | -   | -                   | -         | -   |

अनुसूची - 21 अन्य व्यय

(रु. लाख में)

| ब्यौरा   | वर्ष 2018-19 के लिए |               |               | वर्ष 2017-18 के लिए |               |               |
|--|---------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|
|  | योजना               | योजनेत्तर     | कुल           | योजना               | योजनेत्तर     | कुल           |
| क) डूबत और संदिग्ध ऋणों / अग्रिमों हेतु प्रावधान | -                   | -             | -             | -                   | -             | -             |
| ख) अशोध्द शेष बट्टे खाते                         | -                   | -             | -             | -                   | -             | -             |
| ग) अन्य संस्थानों / संगठनों को अनुदान / सब्सिडी  | -                   | -             | -             | -                   | -             | -             |
| घ) अन्य  |                     |               |               |                     |               |               |
| - सुरक्षा व्यय                                   | -                   | 1.69          | 1.69          | -                   | 0.12          | 0.12          |
| - इक्विलाइजेशन लेवी                              | -                   | -             | -             | -                   | 0.24          | 0.24          |
| - सेवा कर पर ब्याज                               | -                   | -             | -             | -                   | 0.07          | 0.07          |
| - टीडीएस / टीसीएस पर ब्याज                       | -                   | 0.03          | 0.03          | -                   | 1.69          | 1.69          |
| - विविध व्यय                                     | -                   | 0.49          | 0.49          | -                   | 0.16          | 0.16          |
| - मुद्रा के उतार चढ़ाव में घाटा                  | -                   | 3.58          | 3.58          | -                   | 2.36          | 2.36          |
| - संपत्ति की बिक्री पर घाटा                      | -                   | -             | -             | -                   | 4.12          | 4.12          |
| - परामर्श और अंतर-कंपनी प्रशिक्षण                | -                   | 613.10        | 613.10        | -                   | 567.01        | 567.01        |
| - विद्यालय अभिग्रहण कार्यक्रम व्यय               | -                   | 2.07          | 2.07          | -                   | 2.95          | 2.95          |
| - दिव्यांगता केन्द्र व्यय                        | -                   | 0.85          | 0.85          | -                   | 0.76          | 0.76          |
| <b>कुल</b>                                       |                     | <b>621.81</b> | <b>621.81</b> |                     | <b>579.48</b> | <b>579.48</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

आय-व्यय खाते के भाग स्वरूप अनुसूचियां  
31 मार्च 2019 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए

अनुसूची - 22 पूर्व.अवधि व्यय

(रु. लाख में)

| ब्यौरा               | वर्ष 2018-19 के लिए |              |              | वर्ष 2017-18 के लिए |              |              |
|----------------------|---------------------|--------------|--------------|---------------------|--------------|--------------|
|                      | योजना               | योजनेतर      | कुल          | योजना               | योजनेतर      | कुल          |
| 1. स्थापना व्यय      | -                   | (7.13)       | (7.13)       | -                   | (0.49)       | (0.49)       |
| 2. शैक्षणिक व्यय     | -                   | 11.85        | 11.85        | -                   | 10.52        | 10.52        |
| 3. प्रशासनिक व्यय    | -                   | 16.99        | 16.99        | -                   | 3.08         | 3.08         |
| 4. परिवहन व्यय       | -                   | -            | -            | -                   | -            | -            |
| 5. मरम्मत एवं रखरखाव | -                   | 0.46         | 0.46         | -                   | 27.31        | 27.31        |
| 6. अन्य व्यय         |                     |              |              |                     |              |              |
| -मूल्यहास            | -                   | (10.27)      | (10.27)      | -                   | 1.29         | 1.29         |
| -सेवा कर जमा         | -                   | -            | -            | -                   | 1.38         | 1.38         |
| -अन्य व्यय           | -                   | 5.29         | 5.29         | -                   | 18.96        | 18.96        |
| <b>कुल</b>           | -                   | <b>17.19</b> | <b>17.19</b> | -                   | <b>62.05</b> | <b>62.05</b> |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर  
प्रबंध शिखर, राउ-पीथमपुर रोड, इन्दौर-453556 (म.प्र.), भारत

**अनुसूची 23**

**महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां**

**1. लेखा प्रथा:**

वित्तीय विवरण भारत में आम तौर पर स्वीकृत लेखा सिद्धांतों के अनुसार ऐतिहासिक लागत विधि के तहत उपचित आधार पर, भा.प्र.सं. अधिनियम, 2017 के प्रावधानों, भारतीय सनदी लेखाकार संस्थान द्वारा अधिसूचित लागू लेखा मानक और अन्य लागू वैधानिक दिशानिर्देशों का अनुपालन करते हुए तैयार किए गए हैं।

वित्तीय विवरण मोटे तौर पर मानव संसाधन विकास मंत्रालय, उच्च शिक्षा विभाग के पत्र सं. 29-4/ 2012-आईएफडी दिनांक 17 अप्रैल, 2015 द्वारा केंद्रीय शैक्षिक संस्थानों (सी.ई.आई.) के लिए निर्धारित खातों के नए प्रारूप के आधार पर तैयार किए गए हैं।

**2. अनुमानों का उपयोग:**

वित्तीय वक्तव्यों की प्रस्तुति के लिए अनुमानों और मान्यताओं की आवश्यकता होती है जो वित्तीय विवरणों की तिथि के अनुसार संपत्तियों और देनदारियों (आकस्मिक देनदारियों सहित) और आख्या की अवधि के दौरान राजस्व और व्यय की प्रतिवेदित राशि को प्रभावित करते हैं। वास्तविक परिणामों और उनके संगत अनुमानों के बीच अंतर की पहचान उनके परिणाम ज्ञात / प्राप्त होने पर होती है।

प्रबंधन का मानना है कि वित्तीय विवरणों की तैयारी में उपयोग किए गए अनुमान उपलब्ध तथ्यों के आधार पर विवेकपूर्ण और उचित हैं।

**3. वस्तुओं का मूल्यांकन:**

भंडारित एवं अतिरिक्त, लेखन सामग्री, उपभोज्य सामग्रियों आदि का मूल्यांकन उनकी लागत पर, फीफो विधि के अनुसार, किया गया है; डीजल को छोड़कर जिसका मूल्यांक डब्ल्यू.ए.सी. (भारत औसत लागत) विधि पर किया गया है।

**4. राजस्व मान्यताएं:**

I) विद्यार्थियों / प्रतिभागियों से प्राप्त सत्र-वार शुल्क को उपचय आधार पर लिया गया है।

II) परामर्श परियोजनाओं इन-कंपनी कार्यक्रम और एम.डी.पी. कार्यक्रम से होने वाली आय को उपचय के आधार पर लिया गया है। जारी परामर्श परियोजनाओं से आय को संबंधित परियोजना के तहत वर्ष के दौरान व्यय की सीमा तक आय और व्यय खाते में लिया गया है क्योंकि परियोजना के बंद होने तक परियोजना से होने वाली आय में संस्थान का हिस्सा और संकाय का हिस्सा निश्चित नहीं किया जा सकेगा।

III) बैंक में बचत खाते पर ब्याज, बीमा दावा, सी.ए.टी. शुल्क से योगदान, आवेदन शुल्क, एम.डी.सी. शुल्क, जुर्माना और अन्य विविध प्राप्तियों को नकद आधार पर लेखांकित किया गया है।

IV) भूमि, इमारतों और अन्य संपत्ति से आय और निवेश पर ब्याज को उपचय आधार पर लिया गया है।

V) अक्षय निधि के निवेश पर ब्याज को संबंधित कोष खाते में लिया गया है।

VI) अक्षय निधि के अलावा अन्य निवेश पर ब्याज को आय और व्यय खाते में उपचय आधार पर लिया गया है।

## 5. अचल संपत्तियाँ एवं मूल्यहास :

### क) मूर्त संपत्तियाँ

- I) मूर्त अचल संपत्तियों की सभी वस्तुएँ उनकी ऐतिहासिक लागत पर वसूली योग्य करों से निवल और मूल्यहास / परिशोधन और क्षति यदि कोई हुई हो, को घटा कर ली गई हैं। मूर्त परिसंपत्तियों की लागत में आवक भाड़ा, चुंगी और करों और इसके इच्छित उपयोग के लिए परिसंपत्तियों को उनकी कार्यशील स्थिति में लाने के लिए कोई अन्य लागत सहित अधिग्रहण लागत शामिल है।
- II) उपयोग करने के लिए लगाई गई संपत्ति पर बाद में किए गए व्यय को केवल तभी पूंजीकृत किया गया है जबकि यह प्रदर्शन के पहले से निर्धारित मानक से परे ऐसी परिसंपत्तियों से भविष्य में होने वाले लाभ को बढ़ाता है जैसे संपत्ति के जीवनकाल में विस्तार, इसकी क्षमता में वृद्धि या आउटपुट की गुणवत्ता में पर्याप्त सुधार या पहले से निर्धारित परिचालन लागत में कमी।
- III) निर्माण कार्य की आवश्यकता वाली परियोजनाओं के संबंध में वसूली से निवल परिचालन-पूर्व के व्यय यदि कोई भी पूर्णता वर्ष में पूंजीकृत संपत्ति के मूल्य का भाग बनता है।
- IV) उपहार / दान में प्राप्त अचल संपत्तियों को घोषित मूल्य जहाँ उपलब्ध हो पर लिया गया है, यदि उपलब्ध नहीं है तो परिसंपत्ति की भौतिक स्थिति को समायोजित करते हुए वर्तमान बाजार मूल्य के आधार पर उनके मूल्य का अनुमान लगाया गया है। उन्हें पूंजीगत निधि में जमा किया गया है और संस्थान की अचल संपत्तियों के साथ विलय कर दिया गया है। संबंधित संपत्तियों पर लागू दरों के मूल्यहास लिया गया है।
- V) गैर-मौद्रिक परिसंपत्तियों, जैसे कि भूमि या अन्य संसाधनों के रूप में प्राप्त सरकारी अनुदान रियायती दरों पर दिया गया है। इस तरह की संपत्तियों का लेखांकन उनकी अधिग्रहण लागत पर किया गया है। निः शुल्क दी गई गैर-मौद्रिक परिसंपत्तियाँ ₹.1/- के एक मामूली मूल्य पर दर्ज की गई हैं।
- VI) उपहार के रूप में प्राप्त पुस्तकों को उन पर मुद्रित विक्रय मूल्य पर लिया गया है। मूल्य मुद्रित नहीं होने की स्थिति में, उनका मूल्यांकन आकलन के आधार पर किया गया है।
- VII) प्रायोजित परियोजना निधि और निर्धारित निधि से निर्मित परिसंपत्तियाँ, जहाँ ऐसी परिसंपत्तियों का स्वामित्व संस्थान में निहित है, पूंजी कोष में जमा द्वारा स्थापित किया गया है और संस्थान की अचल संपत्तियों के साथ विलय कर दिया गया है।

### ख) अमूर्त संपत्ति

- I) अमूर्त संपत्ति को उनकी अधिग्रहण की लागत पर, संचित परिशोधन और क्षति (यदि कोई हो), को कम करने के बाद लेखांकित किया गया है। संस्थान सॉफ्टवेयर और संबंधित कार्यान्वयन लागतों का पूंजीकरण उनके टिकाऊ और उपयोगी सेवाकाल के अनुमान के आधार पर ही करता है।

### ग) मूल्यहास

- I) सभी अचल संपत्तियों पर मूल्यहास, जहाँ अन्यथा उल्लेख नहीं किया गया हो वहाँ, एम.एच.आर.डी. द्वारा निर्दिष्ट संबंधित दरों पर सीधी रेखा विधि (एस.एल.एम.) पर लिया गया है।
- II) लाइब्रेरी ई-जर्नल्स और डेटाबेस को अमूर्त संपत्ति माना गया है और इनका परिशोधन सदस्यता की अवधि में किया गया है।
- III) पेटेंट पर व्यय का परिशोधन उनकी वैधता अवधि या 9 साल, जो भी पहले हो, पर किया गया है।

- IV) कंप्यूटर सॉफ्टवेयर पर हुए व्यय का परिशोधन एमएचआरडी द्वारा निर्धारित अवधि के अनुसार किया गया है।
- V) वर्ष के दौरान परिवर्धन पर पूरे वर्ष के लिए मूल्यह्रास लिया गया है और संपत्ति पर बट्टे-खाते / निपटान के वर्ष में कोई मूल्यहास नहीं लिया गया है।
- VI) पट्टे पर लिए गए भवन पर किए गए गैर-वियोज्य पूंजी व्यय को पट्टा अवधि के दौरान आय और व्यय खाते में लिया गया है।
- VII) ₹.5000/- की मूल्य सीमा से अधिक और अधिग्रहण की तारीख से 12 महीने से अधिक के सेवाकाल वाली वस्तु को अचल संपत्ति माना गया है।

#### 6. जारी पूंजी कार्य / निर्माण के दौरान व्यय :

निर्माण परियोजनाओं पर होने वाले व्यय को उनके पूरा होने/उपयोग में लेने के वर्ष में अचल संपत्ति के प्रासंगिक मद के तहत पूंजीकृत किया गया है और इन पर पूरे वर्ष के लिए मूल्यहास लिया गया है।

#### 7. विदेशी मुद्रा लेन-देन :

विदेशी मुद्रा में हुए लेन-देन का लेखांकन लेन-देन की तारीख में प्रचलित विनिमय दर पर किया गया है। अवधि के दौरान विदेशी मुद्रा लेनदेन से होने वाले शुद्ध विनिमय लाभ / हानि को आय और व्यय खाते में लिया गया है।

#### 8. निवेश :

दीर्घावधिक निवेश के रूप में वर्गीकृत निवेश को लागत के आधार पर लिया गया है।

#### 9. सेवानिवृत्ति लाभ :

##### I) परिभाषित अंशदान योजना

- क) कर्मचारी भविष्य निधि (ई.पी.एफ.)  
संस्थान सभी पात्र कर्मचारियों के लिए ईपीएफ प्राधिकरण (ई.पी.एफ.ओ) में अंशदान देता है।
- ख) कर्मचारियों के निर्दिष्ट समूह के लिए पेंशन योजना (एन.पी.एस.)  
एनपीएस के लिए पात्र कर्मचारियों के लिए अंशदान को उनके निर्दिष्ट उपस्थिति स्थान के लिए किया गया है। परिभाषित अंशदान योजनाओं में संस्थान का अंशदान उस वर्ष के दौरान आय और व्यय खाते में लिया गया है जिसमें कर्मचारी ने सेवा प्रदान की है। संस्थान का अंशदान से परे कोई और दायित्व नहीं है।

##### II) परिभाषित लाभ योजना

- क) उपदान  
संस्थान "उपदान अधिनियम 1972 का भुगतान" के अंतर्गत आता है। उपदान दायित्व को पूरा करने के लिए भारतीय जीवन बीमा निगम (एल.आई.सी.) (फंड मैनेजर के रूप में) के माध्यम से एक समूह उपदान योजना शुरू की गई है। नियम के अनुसार उपदान की देयता का प्रावधान बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर किया गया है।
- ख) अवकाश नकदीकरण  
अवकाश नकदीकरण की देयता का प्रावधान बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर किया गया है।

III) पात्र कर्मचारियों को अनुदान अंतरण में होने वाला व्यय निम्नलिखित आधार पर लेखांकित किया गया है- वास्तविक भुगतान \$ वर्ष के अंत में बकाया बिल।

#### 10. नामित / निर्धारित / अक्षय निधियों का लेखांकन :

- I) विशिष्ट प्रयोजनों के लिए अलग से नामित / निर्धारित निधियाँ स्थापित की गई हैं और शासी मंडल द्वारा अनुमोदित दिशानिर्देशों के अनुसार बैंकों में सावधि जमा के रूप में निवेशित हैं और संबंधित कोष के लिए किए गए व्यय को संबंधित कोष में ही विनियोजित किया गया है। नामित / निर्धारित निधि से निर्मित संपत्ति का, जिनका स्वामित्व संस्थान में निहित है, उनके समतुल्य राशि पूंजी कोष में जमा करके, संस्थान की संपत्ति में विलय कर दिया गया है।
- II) कुर्सियों / पदक / पुरस्कार की स्थापना के लिए विभिन्न दानदाताओं से अक्षय निधियाँ प्राप्त होती हैं। इनका बैंकों में सावधि जमा के रूप में निवेश किया जाता है। निवेश से होने वाली ब्याज की आय और व्यय को संबंधित कोष में क्रमशः जमा और नामे किया जाता है।

#### 11. सरकारी अनुदान :

- I) सरकारी / यूजीसी अनुदानों का लेखांकन सरकार के अनुमोदन के आधार पर किया जाता है। हालांकि, जहां वित्तीय वर्ष से संबंधित अनुदान जारी करने की मंजूरी 31 मार्च से पहले प्राप्त हो जाती है और अनुदान वास्तव में अगले वित्तीय वर्ष में प्राप्त होता है, वहाँ अनुदान का लेखांकन उपार्जन के आधार पर किया जाता है।
- II) विशिष्ट अचल संपत्तियों के संबंध में अनुदान को उपयोग की गई सीमा तक पूंजीगत अनुदान माना जाता है।
- III) राजस्व व्यय को पूरा करने के लिए प्राप्त सरकारी / यूजीसी अनुदान (उपार्जन के आधार पर) को उनके उपयोग की सीमा तक, उनकी प्राप्ति वाले वर्ष में होने वाली आय माना जाता है।
- IV) अप्रयुक्त अनुदान (इस तरह के अनुदान से भुगतान किए गए अग्रिम सहित) को आगे ले जाया गया है और तुलन-पत्र में एक दायित्व के रूप में प्रदर्शित किया गया है।

#### 12. कायिक निधि :

- I) इस कोष में संस्थान द्वारा उत्पन्न आंतरिक उपादान, समतुल्य अनुदान, भारत सरकार से प्राप्त दान, तत्कालीन सोसायटी के सदस्यों द्वारा दिया गया योगदान शामिल है।
- II) कायिक निधि का उपयोग लागू दिशानिर्देशों के आधार पर राजस्व और पूंजीगत व्यय दोनों के लिए किया जाता है।
- III) कायिक निधि से बनाई गई संपत्तियों को, उनकी समतुल्य राशि पूंजी खाते में जमा करके, संस्थान की परिसंपत्तियों में मिला दिया गया है।
- IV) कायिक निधि की शेष राशि, जिसे आगे ले जाया गया है, को बैंकों में जमा और उपार्जित ब्याज और जारी पूंजी कार्य के रूप में दर्शाया गया है।

#### 13. छात्रवृत्ति और शोध के लिए अनुदान का लेखांकन :

छात्रवृत्ति के लिए प्राप्त और भुगतान की गई राशि को छात्रवृत्ति निधि मद के तहत दिखाया गया है और मौजूदा देनदारियों और प्रावधान के तहत लेखांकित किया गया है।

शोध गतिविधियों हेतु अनुदान के रूप में प्राप्त और भुगतान की गई राशि को शोध हेतु अनुदान मद के तहत दिखाया गया है और मौजूदा देनदारियों और प्रावधान के तहत लेखांकित किया गया है।



#### 14. पट्टाकृत परिसर :

संस्थान का मुंबई परिसर पट्टे पर लिया गया है जिसे पट्टा संचालन के रूप में वर्गीकृत किया गया है और वर्ष के लिए उपार्जन आधार पर पट्टेदार को देय पट्टा किराया लागत के रूप में आय और व्यय खाते में लेखांकित किया गया है।

#### 15. आयकर :

संस्थान द्वारा प्राप्त आय को आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 10 (23 सी) (अप) के तहत छूट दी गई है। इसलिए कर का कोई प्रावधान खातों में नहीं किया गया है।

आयकर विभाग से वापसी योग्य आयकर (टीडीएस) ऋण, अग्रिम और जमा के तहत दिखाया गया है।

#### 16. बागवानी गतिविधियाँ :

संस्थान के परिसर में की गई वृक्षारोपण गतिविधियों को राजस्व व्यय माना गया है।

#### 17. प्रावधान, आकस्मिक देयताएं और आकस्मिक संपत्तियाँ :

I) प्रावधान केवल तभी किए गए हैं जब अतीत की घटना के परिणामस्वरूप वर्तमान में कोई दायित्व निर्मित हुआ हो, और संभवतः दायित्व का निपटान करने के लिए आर्थिक लाभ प्राप्त करने वाले संसाधनों के बहिर्वाह की आवश्यकता हो और जब दायित्व की मात्रा का एक विश्वसनीय अनुमान लगाया जा सके।

II) निम्न मामलों में :

क) पिछली घटनाओं से उत्पन्न कोई संभावित दायित्व, और जिसका अस्तित्व केवल एक या अधिक अनिश्चित भविष्य की घटना के होने की पुष्टि करे जो पूरी तरह से संस्थान के नियंत्रण में न हो; या

ख) पिछली घटनाओं से उत्पन्न कोई भी दायित्व क्योंकि :

- संभवतः दायित्व का निपटान करने के लिए आर्थिक लाभ प्राप्त करने वाले संसाधनों के बहिर्वाह की आवश्यकता न हो; या
- दायित्व की मात्रा का विश्वसनीय अनुमान न लगाया जा सकता हो।

कोई प्रावधान नहीं किया गया है, लेकिन इस तरह के दायित्वों को टिप्पणियों में आकस्मिक देयताओं के रूप में लिखा गया है।

III) आकस्मिक संपत्ति को न ही लेखांकित किया गया है और न ही वित्तीय विवरणों में इसका खुलासा किया गया है।

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर

दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इंदौर  
प्रबंध शिखर, राउ-पीथमपुर रोड, इन्दौर-453556 (म.प्र.), भारत

**अनुसूची 24**

**आकस्मिक देयताएं और लेखा भाग स्वरूप टिप्पणियाँ :**

**क. आकस्मिक देनदारियाँ**

वैधानिक बकाया

**I) भविष्य निधि**

(रु. लाख में)

| क्र.सं. | विवरण   | प्राधिकरण के समक्ष लंबित | राशि                 |                      |
|---------|---|--------------------------|----------------------|----------------------|
|         |   |                          | 31.03.2019           | 31.03.2018           |
| 1       | धारा 14-बी के तहत ए.पी.एफ.सी. इंदौर द्वारा जारी आदेश, दिनांक 30.12.2009 | ई.पी.एफ.ए.टी., नई दिल्ली | 51.08<br>(शुद्ध जमा) | 51.08<br>(शुद्ध जमा) |

**II) आय कर**

| क्र.सं. | विवरण  | प्राधिकरण के समक्ष लंबित | राशि                            |                                |
|---------|--|--------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
|         |  |                          | 31.03.2019                      | 31.03.2018                     |
| 1       | वित्त वर्ष 2014-15 के आकलन के तहत दिनांक 29-09-2017 को जारी आदेश द्वारा संस्थान की आय को छूट के रूप में मान्य नहीं करने के कारण उठाई गई मांग | सी.आई.टी.<br>(अपील)      | 1813.83<br>(शुद्ध जमा 453.47*)  | 1813.83<br>(शुद्ध जमा 453.47*) |
| 2       | वित्त वर्ष 2016-17 के आकलन के तहत दिनांक 14-12-2018 को जारी आदेश द्वारा संस्थान के विभिन्न दावों को मान्य नहीं करने के कारण उठाई गई मांग     | सी.आई.टी.<br>(अपील)      | 489.55**<br>(शुद्ध जमा 122.38*) |                                |

\* रु.453.47 लाख दिनांक 10-10-2017 को जमा किए गए हैं और इस राशि को ऋण, अग्रिम और जमा (अनुसूची 8) के तहत दर्शाया गया है।

\*\* रु.122.38 लाख दिनांक 17-01-2019 को जमा किए गए हैं और इस राशि को ऋण, अग्रिम और जमा (अनुसूची 8) के तहत दर्शाया गया है।

**III) सेवा कर**

| क्र.सं. | विवरण   | प्राधिकरण के समक्ष लंबित   | राशि                              |            |
|---------|---|--|-----------------------------------|------------|
|         |   |  | 31.03.2019                        | 31.03.2018 |
| 1       | 2012-13 से 30 जून 2017 तक की अवधि से संबंधित संस्थान के शैक्षणिक पाठ्यक्रमों को ए.आई.सी.टी.ई. द्वारा अनुमोदित नहीं करने के कारण दिनांक 21.05.2019 के न्यायिक आदेश द्वारा उठाई गई मांग | संस्थान निर्धारित समय के भीतर क्षेत्राधिकार वाले अपीलीय न्यायाधिकरण सी.ई.एस.टी.ए.टी.) के समक्ष अपील दायर करने की प्रक्रिया में है। | 6690.33<br>(दंड सहित)<br>और ब्याज |            |
| 2       | 2004-05 से 2008-09 की अवधि से संबंधित सम्मेलन सेवाएं  | अपीलीय न्यायाधिकरण (सी.ई.एस.टी.ए.टी.)  | शून्य                             | 2.38*      |

रुपये 2.38 लाख में से, वर्ष 2017-18 के दौरान 1.38 लाख रुपये की राशि को लेखांकित किया गया है और रु.1.00 लाख की शेष राशि को वित्त वर्ष 2018-19 के दौरान प्राप्त हुए हैं।

**ख. लेखा टीप :**

**1. प्रावधान रहित पूंजी खातों पर प्रतिबद्धताएं (शुद्ध अग्रिम) :**

(रु. लाख में)

| क्र.सं. | विवरण                      | राशि       |            |
|---------|----------------------------|------------|------------|
|         |                            | 31.03.2019 | 31.03.2018 |
| 1       | गैर-निष्पादित पूंजी अनुबंध | 13.67      | 322.24     |

## 2. सेवानिवृत्ति लाभ:

क. अवकाश नकदीकरण :- चालू वर्ष के दौरान, भारतीय सनदी लेखाकार संस्थान द्वारा जारी किए गए लेखांकन मानक 15 (संशोधित) के अनुसार रु.262.86 लाख (पिछले वर्ष रुपये 297.61 लाख) का प्रावधान बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर किया गया है। कर्मचारियों को सेवा समाप्ति पर रु.28.40 लाख (पिछले वर्ष 5.75 लाख रुपये) का भुगतान किया गया है।

ख. उपदान :- संस्थान ने एल.आई.सी. की समूह उपदान योजना के तहत एक बीमा पॉलिसी ली है। चालू वर्ष के दौरान रु.3.99 लाख (पिछले वर्ष रु.2.57 लाख) की राशि का भुगतान बीमा प्रीमियम के लिए किया गया है और भारतीय सनदी लेखाकार संस्थान द्वारा जारी किए गए लेखांकन मानक 15 (संशोधित) के अनुसार बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर खातों में रुपये 95.40 लाख (पिछले वर्ष रु.265.82 लाख) का प्रावधान कर किया गया है।

ग. प. ए.एस. :- 15 (संशोधित) के अनुसार उपदान के बीमांकिक मान्यताओं से संबंधित जानकारी नीचे दी गई है:

| क्र.सं. | विवरण                         | 2018-19                            | 2017-18                            |
|---------|-------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 1       | रियायत की दर                  | 7.60%                              | 7.70%                              |
| 2       | वेतन वृद्धि की अपेक्षित दर    | 10.00%                             | 10.00%                             |
| 3       | संपत्ति पर लाभ की अपेक्षित दर | 8.00%                              | 8.00%                              |
| 4       | मृत्यु                        | आई.ए.एल.एम. (2006-08) अंतिम        | आई.ए.एल.एम. (2006-08) अंतिम        |
| 5       | कर्मचारी आवर्त                |                                    |                                    |
|         | 30 वर्ष की आयु तक             | 10.00%                             | 10.00%                             |
|         | 30-40 वर्ष की आयु             | 5.00%                              | 5.00%                              |
|         | 40-50 वर्ष की आयु             | 3.00%                              | 3.00%                              |
|         | 50 वर्ष की आयु                | 2.00%                              | 2.00%                              |
| 6       | सेवानिवृत्ति की सामान्य आयु   | संकाय -65 वर्ष<br>कर्मचारी -60वर्ष | संकाय -65 वर्ष<br>कर्मचारी -60वर्ष |

## 3. संबंधित पक्ष की जानकारी:

- संस्थान और शिक्षण संस्थान के शासी निकाय के सदस्यों के बीच लेनदेन शून्य है।
- संस्थान और उसके प्रमुख प्रबंधन कार्मिक (के.एम.पी.) या के.एम.पी. के रिश्तेदारों के बीच लेनदेन नीचे दिए गए है:

(रु. लाख में)

| क्र.सं. | विवरण                        | क्र.सं.                       | विवरण         |
|---------|------------------------------|-------------------------------|---------------|
| 1       | प्रो. ऋषीकेश टी. कृष्णन      | निदेशक (31.12.2018 तक)        | 73.19         |
| 2       | प्रो. हिमांशु राय            | निदेशक (जन. 2019 से)          | 7.79          |
| 3       | प्रो. एल वी रमना             | शिक्षक एवं शासी मंडल के सदस्य | 35.49         |
| 4       | प्रो. सुशांत कुमार मिश्रा    | शिक्षक एवं शासी मंडल के सदस्य | 9.99          |
| 5       | प्रो. श्वेता कुशाल           | शिक्षक एवं शासी मंडल के सदस्य | 12.51         |
| 6       | कर्नल गुरुराज गोपीनाथ पामिडि | सी.ए.ओ. और शासी मंडल के सचिव  | 25.56         |
|         | <b>कुल</b>                   |                               | <b>164.53</b> |

4. चल रही परिसर विकास गतिविधियों के लिए और साथ ही साथ भविष्य के लिए बनाई गई निर्माण योजनाओं के लिए साल के अधिशेष से रुपये 11079.31 लाख (पिछले वर्ष रू.2560.17 लाख) की राशि अवसंरचना कोष के लिए अलग रखी गई है। साथ ही, संस्थान की शोध एवं विकास गतिविधियों के लिए 70.12 लाख (पिछले वर्ष रू.34.06 लाख) रुपए की राशि अलग रखी गई है।
5. अवसंरचना कोष के तहत निवेशित राशि रु.18977.79 लाख (पिछले वर्ष रु.8919.89 लाख), शोध निधि रु.62.67 लाख (पिछले वर्ष 36.52 लाख रुपये), और सामान्य निधि रु.278.93 लाख (पिछले वर्ष रु.392.58 लाख) को चालू देयताओं के तहत “भा.प्र.सं. इन्दौर एफडीआर” के शेष रू.30322.02 लाख (पिछले वर्ष रु.25823.48 लाख) में शामिल किया गया है।
6. स्वायत्त निकायों के लिए 7 वें वेतन आयोग के अनुसार वेतनमान में संशोधन के संबंध में मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा जारी आदेश के अनुसार चालू वर्ष के दौरान बकाया राशि का भुगतान कर दिया गया है और 113.65 लाख रुपए की राशि (पिछले वर्ष 607.42 लाख रुपए) को सामान्य निधि / उद्दिष्ट कोष से विनियोजित किया गया है।
7. अवसंरचना कोष से निर्मित अचल संपत्तियों, जारी कार्य (डब्ल्यू.आई.पी.) सहित, को अनुसूची 4C, 4D और 4E में दर्शाया गया है।
8. **मूल्यहास:**
  - i) वर्ष के दौरान मूल्यहास को आयकर अधिनियम के अनुसार डब्ल्यू.एच.आर. विधि से बदलकर एम.एच.आर.डी. द्वारा निर्धारित स्ट्रेट लाइन विधि (एस.एल.एम.) के अनुसार निकाला गया है। संशोधित मूल्यहास की गणना एम.एच.आर.डी. के पत्र क्रमांक.29-4/2012-आई.एफ.डी. दिनांक 17 अप्रैल 2015, दिशा निर्देशों के तहत निर्धारित दरों, 01/04/2015 से प्रभावी, के अनुसार की गई है। 31-03-2015 के निवल समुचित को 31-03-2015 तक अर्जित संपत्तियों पर एस.एल.एम. के अनुसार मूल्यहास की गणना के लिए मूल्य वाहक के रूप में लिया गया है। चूंकि संस्थान की परिसंपत्तियां 20 साल से अधिक समय के दौरान अधिगृहीत की गई थीं। उनकी संबंधित मूल लागत निर्धारित करना संभव नहीं है। इसलिए, 31-03-2015 के निवल समुचित को मूल्यहास के पुनर्गणना के लिए आधार माना गया है।
  - ii) मूल्यहास विधि में परिवर्तन उस पैटर्न को प्रतिबिंबित नहीं करता है जिसमें परिसंपत्तियों के भविष्य के आर्थिक लाभों का उपभोग करने की उम्मीद की जाती है। इसलिए, विधि में परिवर्तन को लेखांकन अनुमान में परिवर्तन नहीं माना गया है। बल्कि, विधि में परिवर्तन एम.एच.आर.डी. द्वारा निर्धारित नियामक दिशा निर्देशों के कारण है। इसलिए, इसे कानून द्वारा आवश्यक लेखांकन नीति में परिवर्तन माना गया है। तदनुसार, 01-04-2015 से 31-03-2018 तक के मूल्यहास की गणना फिर से की गई है और पूर्व के वर्षों में प्रभारित रु.5102.95 लाख के अतिरिक्त मूल्यहास को वर्ष 2018-19 में आय और व्यय खाते में एक असाधारण मद के रूप में जमा किया गया है। विधि में बदलाव के कारण, मूल्यहास की पूर्व विधि की तुलना में वर्ष 2018-19 के लिए मूल्यहास की राशि कम, रू.1303.25 लाख है।
  - iii) पेटेंट, लाइब्रेरी डेटाबेस और ई-जर्नल्स और पट्टा आवास में गैर वियोज्य कैपेक्स पर मूल्यहास को संस्थान लेखा नीति के अनुसार लगाया गया है।
9. प्रबंधन की राय में, वर्तमान परिसंपत्तियों, ऋणों और अग्रिमों और जमाओं का मूल्य उनका साधारण व्यापार परिदृश्य में प्राप्त मूल्य है, जो कम से कम तुलन-पत्र में दिखाई गई कुल राशि के बराबर है।

10. चालू वर्ष और पिछले वर्ष के दौरान संस्थान को किसी अनुदान की मंजूरी नहीं थी।

11. विदेशी मुद्रा लेनदेन

(रु. लाख में)

| क्र.सं. | विवरण                  | राशि    |         |
|---------|------------------------|---------|---------|
|         |                        | 2018-19 | 2017-18 |
| 11.1    | शुल्क से आय            | 6.62    | 8.09    |
| 11.2    | विदेशी मुद्रा में व्यय | 850.29  | 706.17  |

12. चालू वर्ष के दौरान, वित्त वर्ष 2017-18 में भुगतान किए गए वास्तविक शुल्क के आधार पर वित्त वर्ष 2018-19 के लिए सी.ए.जी. लेखा परीक्षा शुल्क के लिए रु.1.66 लाख (पिछले वर्ष रु.0.95 लाख) का प्रावधान किया गया है।

13. 01.04.2018 को देय छात्रवृत्ति के भुगतान के लिए रु.68.12 लाख की राशि देय थी। वर्ष के दौरान रु.187.71 लाख की राशि (पिछले वर्ष रु.151.38 लाख) प्राप्त हुई और संबंधित छात्रों को रु.255.83 लाख (पिछले वर्ष रुपये 83.26 लाख) की राशि का छात्रवृत्ति स्वरूप भुगतान किया गया। वर्ष के अंत में देय शेष राशि रु. शून्य (पिछले वर्ष रुपये 68.12 लाख) है।

14. बचत बैंक खातों में ऑटो रोल सुविधा के तहत सावधि जमा में जमा की गई और निकाली गई राशि को प्राप्तियों और भुगतान खाते में शुद्ध आधार पर दिखाया गया है।

15. ऋणात्मक शेष वाले बचत खातों में ऑटो रोल सावधि जमा के तहत अंतर्निहित शेष राशि होती है।

16. भा.प्र.सं. इन्दौर की स्थापना 1996 में भारत सरकार द्वारा मध्य प्रदेश सोसायटी पंजीकरण अधिनियम, 1973 के तहत एक पंजीकृत सोसायटी के रूप में की थी। संसद के दोनों सदनों द्वारा पारित भारतीय प्रबंधन अधिनियम 2017 को 31 दिसंबर 2017 को राष्ट्रपति की स्वीकृति प्राप्त हुई। इसे 31 जनवरी 2018 से प्रभावी अधिसूचित किया गया है। अधिनियम के अनुसार, सोसाइटी की सभी परिसंपत्तियों और देनदारियों को निगमित निकाय भारतीय प्रबंधन संस्थान इन्दौर के नाम से हस्तांतरित किया गया है।

17. परियोजना सामान्य व्यय जैसे डाक, मुद्रण और स्टेशनरी, व्यावसायिक शुल्क, खानपान आदि को आय और व्यय खाते में प्रभारित किया गया है क्योंकि यह प्रत्यक्ष तौर पर किसी विशेष संपत्ति से संबंधित नहीं हैं।

18. वित्त मंत्रालय, राजस्व विभाग, कर अनुसंधान इकाई द्वारा जारी परिपत्र संख्या 82/01/2019- जी.एस.टी. दिनांक 01-01-2019, 31-01-2018 से प्रभावी, के परिणाम स्वरूप, वस्तु एवं सेवा कर (जी.एस.टी.) प्रतिदाय का आवेदन, इसे संबंधित छात्रों के बैंक खाते में सीधे वापस करने के अनुरोध के साथ, दिनांक 22-05-2019 को जी.एस.टी. विभाग के समक्ष पेश कर दिया गया है। विवरण निम्नानुसार है:-

(रु. लाख में)

| कार्यक्रम का नाम  | इन्दौर परिसर | मुंबई परिसर   |
|-------------------|--------------|---------------|
| ई.पी.जी.पी.       | 6.29         | -             |
| एप.पी.एम. उद्योग  | 0.99         | -             |
| पी.पी.पी.एम.एक्स. | -            | 136.73        |
| <b>कुल</b>        | <b>7.28</b>  | <b>136.73</b> |

19. 31.03.2019 को एफ.डी.आर. की भौतिक सत्यापन आख्या में 3 वर्षों के लिए किए गए सावधि जमा शामिल हैं। आईडीबीआई बैंक द्वारा 10.01.2019 को ऑटो रोल जमा को बंद करने के बजाय अनजाने में इन एफडीआर को बंद कर दिया गया था :

(रु. लाख में)

| खाता नं.         | बुकिंग की तिथि | मूल राशि | मूल परिपक्वता तिथि | ब्याज दर |
|------------------|----------------|----------|--------------------|----------|
| 0001107000277853 | 17.04.2017     | 7.16     | 17.04.2020         | 5.00%    |
| 0001107000278355 | 26.04.2017     | 2.81     | 24.04.2020         | 5.50%    |

हमारे संचार के आधार पर, आईडीबीआई बैंक ने 24-05-2019 को निम्नलिखित नए एफ.डी.आर. बनाए हैं :

| नए खाता नं.      | प्रारंभ की तिथि | नई एफ.डी.आर. की मूल राशि | नए खाता नं. | प्रारंभ की तिथि |
|------------------|-----------------|--------------------------|-------------|-----------------|
| 0001106000465557 | 10.01.2019      | 7.67                     | 10.04.2020  | 6.81%           |
| 0001106000465540 | 10.01.2019      | 3.08                     | 10.04.2020  | 7.05%           |

ऑटो रोल जमा जो 10-01-2019 को बंद होने वाले थे और 10-01-2019 से 24-05-2019 की अवधि के ब्याज को वित्त वर्ष 2019-20 के खातों में उलट दिया जाएगा।

20. आंकड़ों को हजार में पूर्णांकित कर संबंधित मद में दिखाया गया है।
21. पिछले वर्ष के आंकड़ों को, जहां भी आवश्यक हो, फिर से समूहबद्ध / क्रमबद्ध किया गया है।
22. अनुसूचियां 1 से 24 , 31-3-2019 के तुलन-पत्र और 31-03-2019 को समाप्त हुए वर्ष के आय और व्यय खाते और प्राप्तियां और भुगतान खाते का एक अभिन्न अंग हैं।

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)

कर्नल जी. जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमांशु राय  
निदेशक

स्थान : इन्दौर

दिनांक : 26 जून 2019

भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

वित्तीय वर्ष 2018-19 के लिए प्राप्तियां एवं भुगतान खाता

(रु.लाख में)

|  | प्राप्तियां | 2018-19   |           | 2017-18 |  | भुगतान  | 2018-19  |          | 2017-18   |      |
|--|-------------|-----------|-----------|---------|--|---|----------|----------|-----------|------|
|  |             |           |           |         |  |   |          |          |           |      |
| <b>I. प्रारंभिक शेष</b>  |             |           |           |         |  |   |          |          |           |      |
| क) हाथ रोकड़   |             | 28,071.96 | 24,362.16 | 0.17    |  | व्यय  | (0.79)   | 5,984.17 | 5,563.36  | 1.18 |
| ख) बैंक में शेष  |             | 0.06      | 0.17      |         |  | पूर्व अवधि व्यय                                     | 5,039.32 |          | 4,902.11  |      |
| I) चालू खातों में  |             | 0.58      | 0.58      |         |  | स्थापना व्यय  | 667.67   |          | 413.93    |      |
| II) जमा खातों में  |             | 25,823.48 | 22,707.57 |         |  | शैक्षणिक व्यय                                       | 67.90    |          | 45.72     |      |
| III) बचत खातों में   |             | 2,247.84  | 1,653.84  |         |  | प्रशासनिक व्यय                                      | 43.19    |          | 38.55     |      |
| <b>II. प्राप्त अनुदान</b>                                      |             |           |           |         |  | परिवहन व्यय   | 166.88   |          | 161.87    |      |
| क) भारत सरकार से -   |             | 6.29      | 7.29      |         |  | मरम्मत और रखरखाव                                    |          |          |           |      |
| - सहायता अनुदान (योजना)  |             |           |           |         |  | निर्धारित/ अक्षय निधि के तहत भुगतान                 | 0.68     | 0.68     | 2.69      |      |
| - एफपीएम (योजना)   |             |           |           |         |  | प्रायोजित परियोजनाओं / योजनाओं के तहत भुगतान        |          |          |           |      |
| - शोध के लिए   |             | 6.29      | 7.29      |         |  | प्रायोजित फैलोशिप और विद्यार्थीवृत्ति के तहत भुगतान |          | 216.76   | 83.26     |      |
| - भा.प्र.सं. संबलपुर के लिए                                    |             |           |           |         |  |   |          |          |           |      |
| ख) राज्य सरकार   |             |           |           |         |  | केंद्र सरकार  | 174.00   |          | 68.21     |      |
| ग) अन्य स्रोत  |             |           |           |         |  | संस्थागत निकाय                                      | 4.50     |          | 7.05      |      |
| <b>III. शैक्षणिक प्राप्तियां</b>                               |             |           |           |         |  | राज्य सरकार   | 38.26    |          | 8.00      |      |
| शुल्क से आय  |             | 13,601.81 | 11,726.49 |         |  | <b>निवेश और जमा</b>                                 |          |          |           |      |
| <b>IV. बंदोबस्ती कोष</b>                                       |             |           |           |         |  | क) निर्धारित / अक्षय निधि में से                    |          |          |           |      |
|  |             |           |           |         |  | ख) स्वयं के धन में से (अन्य निवेश)                  |          |          |           |      |
|  |             |           |           |         |  | <b>अनुसूचित बैंक में सावधि जमा</b>                  |          |          |           |      |
|  |             |           |           |         |  | <b>अचल संपत्ति और जारी पूंजी कार्य पर व्यय</b>      |          |          |           |      |
|  |             |           |           |         |  | क) अचल संपत्ति                                      | 4,713.06 |          | 10,386.93 |      |
|  |             |           |           |         |  | ख) जारी पूंजी कार्य                                 |          |          |           |      |
| <b>V. निर्धारित / अक्षय निधि के तहत प्राप्तियां</b>            |             |           |           |         |  |   |          |          |           |      |
| प्रायोजित परियोजनाओं / योजनाओं के तहत प्राप्तियां              |             | 201.21    | 151.38    |         |  |   |          |          |           |      |
| <b>VI. प्रायोजित फैलोशिप और छात्रवृत्ति के तहत प्राप्तियां</b> |             |           |           |         |  |   |          |          |           |      |
| केंद्र सरकार   |             | 142.30    | 136.33    |         |  |   |          |          |           |      |
| संस्थागत निकाय   |             | 5.50      | 7.05      |         |  |   |          |          |           |      |
| राज्य सरकार  |             | 53.41     | 8.00      |         |  |   |          |          |           |      |
| <b>VII. निवेश से होने वाली आय:</b>                             |             |           |           |         |  |   |          |          |           |      |
| क) निर्धारित / अक्षय निधि                                      |             |           |           |         |  |   |          |          |           |      |
| ख) अन्य निवेश - कायिक  |             |           |           |         |  |   |          |          |           |      |

|       | प्राप्तियां  | 2018-19   | 2017-18  | भुगतान     | 2018-19  | 2017-18   |
|-------|--|---|--|------------|--|---|
| VIII. | <b>प्राप्त ब्याज</b><br>क) बैंक जमा<br>ख) ऋण और अग्रिम<br>ग) बैंक में बचत खाते   | 993.23<br>44.41   | 994.18<br>955.35   | VIII.      | 87.69  | 10,276.06                                       |
| IX.   | <b>नकदीकृत निवेश</b><br>कार्यिक निधि पर ब्याज<br>सावधि जमा-कार्यिक निधि खाता   | 456.32<br>5,363.10  | 10,344.35<br>255.57<br>10,088.78   |            | 1,925.97<br>264.77<br>5,522.66                     | 2,028.88<br>95.22<br>5,106.73                   |
| X.    | <b>नकदीकृत अनुसूचित बैंक में सावधि जमा</b><br>अर्जित किंतु अप्राप्त ब्याज  | 0<br>1,122.02   | 835.01   |            | 2,190.46   | 457.40  |
| XI.   | <b>अन्य आय</b><br>सी.ए.टी. से आय   | 66.66<br>195.03   | 11.53<br>823.48  |            | 284.51   | 1,387.30  |
| XII.  | <b>जमा और अग्रिम</b><br>कर्मचारियों को अग्रिम<br>अन्य को अग्रिम<br>जमा- परिसंपत्तियां  | 11.41<br>11.64  | 455.79<br>98.70<br>357.09  | IX.<br>X   | 122.39<br>8.69<br>238.96<br>171.90                 | 254.06<br>11.25<br>33.88<br>208.93              |
| XIII. | <b>वैधानिक प्राप्तियों सहित विविध प्राप्तियां</b><br>अन्य प्राप्य<br>अचल परिसंपत्तियां<br>विविध देनदार<br>जीएसटी इनपुट क्रेडिट   | 27.70   | 2,648.20   | XI.        | 429.25<br>152.68                                   | 485.81<br>16.29<br>16.05<br>453.47              |
| XIV.  | <b>अन्य कोई प्राप्तियां</b><br>सी.ए.टी. खाता<br>भा.प्र.सं. संबलपुर<br>प्रतिभागियों से जमा<br>अग्रिम शुल्क प्राप्ति<br>ईएमडी / एसडी / धारण धन<br>अन्य देयताएं<br>विविध लेनदार | 284.14<br>536.68<br>271.91<br>145.30<br>2,229.97<br>52.94 | 2367.19<br>13.61<br>1403.23<br>518.68<br>53.4<br>129.34<br>211.79<br>37.14 | XII.       | 32,935.35<br>0.20<br>0.57<br>30,322.02<br>2,612.76 | 32,935.55<br>28,071.90<br>25,823.48<br>2,247.84 |
|       | <b>कुल</b>   | <b>55,250.15</b>  | <b>53,930.09</b>   | <b>कुल</b> | <b>55,250.15</b>                                   | <b>53,930.09</b>                                |

सी.ए. दिलीप कुमार दत्ता  
सलाहकार (वित्त एवं लेखा)  
स्थान : इन्दौर  
दिनांक : 26 जून 2019

कर्नल जी.जी. पामिडि (सेवा निवृत्त)  
सी.ए.ओ. (सचिव शासी मंडल)

प्रो. हिमंशु राय  
निदेशक







सिद्धिमूलं प्रबन्धनम्  
भा. प्र. सं. इन्दौर  
IIM INDORE

## भारतीय प्रबंध संस्थान इन्दौर

प्रबंध शिखर, राऊ-पिथमपुर रोड, इन्दौर - 453556  
फोन : +91 731 2439666, फैक्स : +91 731 2439800